**ИНФОРМАЦИОННЫЙ**

**БЮЛЛЕТЕНЬ**

**ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ОРЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ)**

**№ 33(231)**

**Октябрь 2017**

**Содержание**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Постановление администрации Орловского района от 16.10.2017 № 704 «О внесении изменений в постановление от 05.05.2014 № 280» |
| 2. | Постановление администрации Орловского района от 17.10.2017 № 705 «Об отмене открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения в целях эксплуатации и реконструкции полигона для твердых бытовых отходов, находящегося в собственности муниципального образования Орловский муниципальный район» |
| 3. | Постановление администрации Орловского района от 16.10.2017 № 704 |
| 4. | Постановление администрации Орловского района от 18.10.2017 № 708 «О внесении изменений в постановление администрации Орловского района от 25.04.2014 № 250» |
| 5. | Постановление администрации Орловского района от 19.10.2017 № 714 «О внесении изменений в муниципальную программу «Профилактика правонарушений в муниципальном образовании Орловский муниципальный район» на 2017-2019 годы» |
| 6. | Постановление администрации Орловского района от 20.10.2017 № 715 «О внесении изменений в постановление администрации Орловского района от 05.10.2016 № 521» |
| 7. | Постановление администрации Орловского района от 20.10.2017 № 716 «О внесении изменений в постановление администрации Орловского района от 09.11.2016 № 588 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в Орловском районе» на 2017-2019 годы» |
| 8. | Постановление администрации Орловского района от 20.10.2017 № 719 «Об утверждении расписания выезда подразделений пожарной охраны для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории Орловского муниципального района» |
| 9. | Постановление администрации Орловского района от 20.10.2017 № 720 «Об утверждении порядка проведения общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования Орловского муниципального района Кировской области» |
| 10. | Постановление администрации Орловского района от 20.10.2017 № 721 «О внесении изменений в постановление администрации Орловского района от 18.10.2016 № 551» |
| 11. | Постановление администрации Орловского района от 23.10.2017 № 724 «О проведении районного конкурса **«Лучший дружинник»** |
| 12. | Постановление администрации Орловского района от 23.10.2017 № 727 «О признании утратившими силу постановлений администрации Орловского района» |
| 13. | Постановление администрации Орловского района от 23.10.2017 № 728 «О внесении изменений в перечень муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Орловского района» |
| 14. | Постановление администрации Орловского района от 23.10.2017 № 729 «О внесении изменений в Перечень муниципальных услуг администрации Орловского района, предоставляемых в КОГАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» |

****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**16.10.2017 № 704**

**г. Орлов**

О внесении изменений в постановление от 05.05.2014 № 280

Для обеспечения правильного и своевременного комплектования и приёма граждан в муниципальные казенные дошкольные образовательные учреждения Орловского района, администрация Орловского района, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Орловского района от 05.05.2014 № 280 «Об утверждении Положения «О порядке комплектования детьми муниципальных дошкольных образовательных организаций Орловского района, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования», утвердив состав комиссии по комплектованию дошкольных образовательных организаций Орловского района, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования в новой редакции, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления образования Орловского района Сучкову М.П.

3. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

И.о. главы администрации

Орловского района А.Г. Бисеров

Приложение 1

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  Постановлением администрации Орловского района Кировской области от 16.10.2017 № 704 |

**СОСТАВ**

**комиссии по комплектованию детьми дошкольных образовательных организаций Орловского района, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования»**

|  |  |
| --- | --- |
| БИСЕРОВ  Александр Георгиевич | - И.о. первого заместителя главы администрации Орловского района, председатель комиссии |
| СЕВРЮГИНА  Ольга Анатольевна | - методист по дошкольному образованию муниципального казенного учреждения «Ресурсный центр образования», секретарь комиссии (по согласованию). |
| Члены | комиссии: |
| ИСУПОВА  Татьяна Владимировна | - заведующий муниципального казенного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 3 г. Орлова (по согласованию). |
| КОРОТАЕВА  Оксана Аркадьевна | - заведующий муниципального казенного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 1 г. Орлова (по согласованию). |
| ПЕТРОВА  Наталия Васильевна | - заведующий муниципального казенного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида «Теремок» г. Орлова (по согласованию). |
| ЧАРУШНИКОВА  Татьяна Николаевна | - заведующий муниципального казенного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида «Калинка» г. Орлова (по согласованию). |
| СУЧКОВА  Мария Павловна | - начальник управления образования Орловского района |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.10.2017 № 705

г. Орлов

**Об отмене открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения в целях эксплуатации и реконструкции полигона для твердых бытовых отходов, находящегося в собственности муниципального образования Орловский муниципальный район**

В связи с приведением конкурсной документации на право заключения концессионного соглашения в целях эксплуатации и реконструкции полигона для твердых бытовых отходов, находящегося в собственности муниципального образования Орловский муниципальный район в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.07.2006г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», от 21.07.2005г. № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях»., Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 г № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», Уставом муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области, администрация Орловского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отменить проведение открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения в целях эксплуатации и реконструкции полигона для твердых бытовых отходов, находящегося в собственности муниципального образования Орловский муниципальный район.

2. Постановление администрации Орловского района от 06.09.2017г. № 588 «О принятии решения о заключении концессионного соглашения в целях реконструкции и эксплуатации полигона для ТБО, находящегося в собственности МО Орловский муниципальный район» признать утратившим силу.

3. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области, разместить на официальном сайте Орловского муниципального района www.admorlov.ru и официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации

Орловского района А.Г. Бисеров

****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**18.10.2017**  **№ 708**

г. Орлов

О внесении изменений в постановление администрации Орловского района от 25.04.2014 № 250

В целях активизации работы по противодействию коррупции в Орловском районе, приведения муниципальной программы «О противодействии коррупции в Орловском районе Кировской области» на 2014 - 2016 годы в соответствие с действующим законодательством, администрация Орловского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения и дополнения в муниципальную программу «О противодействии коррупции в Орловском районе Кировской области» на 2014 – 2017 годы, утвержденную постановлением администрации Орловского района от 25.04.2014 № 250:

1.1. Изменить название постановления на следующее: «Об утверждении муниципальной программы «О противодействии коррупции в Орловском районе Кировской области» на 2014 - 2020 годы» (далее – Программа).

1.2. В пункте 1 Постановления слова «на 2014-2016» заменить словами на 2014 -2020 годы».

1.3. Программу изложить в новой редакции согласно Приложению 1.

2. Финансовому управлению администрации Орловского района (Лаптева Н.К.) предусмотреть в расходной части бюджета Орловского района ассигнования на реализацию программных мероприятий на 2014 -2020 годы.

3. Опубликовать постановление в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области.

4. Постановление вступает в силу после опубликования.

И.о. главы администрации

Орловского района А.Г. Бисеров

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНА  постановлением администрации  Орловского района  От 18.10.2017 № 708 |

Муниципальная программа

«О противодействии коррупции в Орловском районе Кировской области»

на 2014 - 2020 годы

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | Муниципальная программа  «О противодействии коррупции в Орловском районе Кировской области» на 2014 - 2020 годы (далее – Программа) |
| Основания для разработки Программы | Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=52423D5E307A9EF240B06C1A0127D5C688FD5F72EF395B16F39882CE36CDDFF8A7F15C806DDB0444D82DF) от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", [Указ](consultantplus://offline/ref=52423D5E307A9EF240B06C1A0127D5C688FD5C79EC395B16F39882CE36DC2DF) Президента РФ от 02.04.2013 N 309 "О мерах по реализации отдельных положений ФЗ "О противодействии коррупции", [письмо](consultantplus://offline/ref=52423D5E307A9EF240B06C1A0127D5C688FC5B7AEB305B16F39882CE36DC2DF) Минтруда России от 19.03.2013 N 18-2/10/2-1490 "Комплекс мер, направленных на привлечение государственных и муниципальных служащих к противодействию коррупции", [Информация](consultantplus://offline/ref=52423D5E307A9EF240B06C1A0127D5C688FC5B7DE9355B16F39882CE36DC2DF) Минтруда России от 04.03.2013 и решение президиума Совета при Президенте РФ по противодействию коррупции от 05.06.2013 "Обзор рекомендаций по осуществлению комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению должностными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание дачи взятки или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки" |
| Заказчик программы | Администрация Орловского района |
| Разработчики программы | Администрация Орловского района, администрации Орловского городского и Орловского сельского поселений, управления, отделы администрации района |
| Исполнители программы | Администрация Орловского района, управления, отделы администрации района, Орловская районная Дума, Контрольно-счетная комиссия, администрации Орловского городского и Орловского сельского поселений, муниципальные казенные учреждения (по согласованию) |
| Цели программы | Реализация единой государственной политики в области противодействия коррупции в муниципальном образовании Орловский муниципальный район Кировской области |
| Задачи программы | 1. Формирование механизма противодействия коррупции.  2. Совершенствование организации деятельности ОМС по размещению и исполнению закупок для муниципальных нужд.  3. Совершенствование работы по антикоррупционным механизмам в системе кадровой работы.  4. Противодействие и профилактика коррупции, в т.ч. "бытовой", в экономической и социальной сферах, повышение качества предоставления муниципальных услуг.  5. Повышение эффективности управления муниципальной собственностью.  6. Усиление контроля за целевым использованием бюджетных средств.  7. Повышение информационной открытости деятельности органов местного самоуправления, формирование антикоррупционного общественного сознания и нетерпимости к коррупционным проявлениям. |
| Сроки реализации программы | 2014-2020 годы |
| Показатели эффективности программы | |  | | --- | | - доля органов местного самоуправления, внедривших антикоррупционные механизмы;  - доля проектов нормативных правовых актов муниципальных образований в которых выявлены коррупциогенные факторы при проведении антикоррупционной экспертизы правовых актов;  - доля урегулированных конфликтов интересов на муниципальной службе;  - доля граждан, сталкивавшихся с проявлениями коррупции в сфере местного самоуправления. | |
| Ожидаемый конечный результат  программы | - увеличение доли органов местного самоуправления, внедривших антикоррупционные механизмы, до 100% (информация органов местного самоуправления);  - снижение доли проектов нормативных правовых актов муниципальных образований, в которых выявлены коррупциогенные факторы при проведении антикоррупционной экспертизы правовых актов, до 0,1% в год (информация органов местного самоуправления);  - увеличение доли урегулированных конфликтов интересов на муниципальной службе до 100%;  - уменьшение доли граждан, сталкивавшихся с проявлениями коррупции в сфере местного самоуправления (соц. опрос). |
| Объемы и источники финансирования Программы | бюджеты муниципальных образований Орловского муниципального района, Орловского городского и Орловского сельского поселений.  Финансирование мероприятий  Средства районного бюджета – 61,5 тыс. руб., в том числе по годам:  2014 год – 0 тыс. руб.  2015 год – 0 тыс.руб.  2016 год – 0 тыс. руб.  2017 год – 1,5 тыс. руб.  2018 год – 20,0 тыс. руб.  2019 год – 20,0 тыс. руб.  2020 год – 20,0 тыс. руб. |
| Контроль исполнения программы | Контроль за реализацией Программы осуществляют межведомственная комиссия по противодействию коррупции в Орловском районе, юридический отдел администрации Орловского района, отдел по работе с Думой, поселениями и СМИ.  Организацию выполнения программных мероприятий осуществляют органы местного самоуправления муниципальных образований Орловский муниципальный район, Орловское городское и Орловское сельское поселения и муниципальные казенные учреждения (по согласованию). |

**1. Характеристика проблемы,**

**на решение которой направлена Программа**

Коррупция представляет собой серьезную угрозу функционированию публичной власти на основе права и закона, верховенству закона и подрывает доверие населения к власти, существенно замедляет экономическое развитие. В связи с этим разработка мер по противодействию коррупции, прежде всего направленных на значительное ограничение коррупции, устранение причин и условий, порождающих коррупцию, а также реализация таких мер становятся настоятельной необходимостью.

Для обеспечения межведомственного взаимодействия и координации деятельности постановлением администрации Орловского района от 21.09.2012 N 565-П "О создании межведомственной комиссии противодействию коррупции в Орловском районе" была создана межведомственная [комиссия](consultantplus://offline/ref=95A8B5D0F38EFFA23E6DA2FC74DB6F5C5898376588B321193878972F57B4F34CB59DF3E5A3B136424E9B4DM330G). Деятельность комиссии направлена на содействие органам местного самоуправления в вопросах разработки и реализации антикоррупционной политики, принятии мер по противодействию коррупции.

В 2013 году в районе был проведен опрос общественного мнения по наличию коррупционных фактов в деятельности органов местного самоуправления, в учреждениях и организациях района. По результатам опроса с привлечением общественности конкретные факты коррупции не были отмечены. В то же время опрашиваемые высказывали предположения о возможности «бытовой» коррупции в учреждениях и организациях.

В настоящее время в администрации района утверждены 38 административных регламентов предоставления муниципальных услуг.

В январе 2014 года в городе Орлове открыт многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

На сегодняшний день через МФЦ предоставляются все 19 муниципальных услуг по полномочиям района. В ближайшее время через МФЦ планируется расширить перечень государственных услуг.

Одним из приоритетных направлений Программы является формирование антикоррупционного общественного сознания и нетерпимости к проявлениям коррупции.

Динамично формируется и совершенствуется муниципальная нормативная правовая база, направленная на противодействие коррупции в муниципальных образованиях. В период с 2012 по 2013 годы отделом правовой и контрольной работы администрации района, организационно-правовым отделом аппарата Орловской районной Думы, администрациями Орловского городского и Орловского сельского поселений подготовлены и утверждены 12 муниципальных правовых актов в сфере противодействия коррупции.

На официальном сайте муниципального образования Орловский муниципальный район будет создан раздел "Нет коррупции". В здании администрации размещены стенды, отражающие принимаемые меры по противодействию коррупции и действующие административные регламенты по предоставлению муниципальных услуг, разработана памятка по противодействию коррупции для муниципальных служащих.

Таким образом, в рамках антикоррупционной политики практически уже созданы механизмы, позволяющие совершенствовать систему противодействия коррупции, осуществляются профилактика и мониторинг коррупционных факторов и проявлений, а также проводится антикоррупционная пропаганда.

Вместе с тем, опираясь на практику реализованных антикоррупционных мероприятий, можно констатировать необходимость дальнейшего развития механизмов противодействия коррупции в муниципальных образованиях района.

В связи с этим будут внесены изменения в состав межведомственной комиссии по противодействию коррупции в Орловском районе. В её состав планируется ввести представителей общественности, СМИ, политических партий.

По-прежнему крайне важными остаются поддержка и развитие системы профилактики коррупционных проявлений на муниципальной службе, снижение возможностей формирования конфликта интересов и личной заинтересованности, закрепление необходимости соблюдения муниципальными служащими запретов и ограничений, которые могут приводить к нарушениям антикоррупционного законодательства.

Одним из приоритетных направлений Программы также является формирование антикоррупционного общественного сознания и нетерпимости к проявлениям коррупции.

Настоящая Программа является важной составной частью антикоррупционной политики в муниципальном образовании, обеспечивающей согласованное проведение мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в органах местного самоуправления, муниципальных казенных учреждениях и муниципальных унитарных предприятиях.

Коррупция - сложное и комплексное общественное явление, поэтому требуется формирование специфических методов и принципов правового регулирования.

Дальнейшее совершенствование деятельности по борьбе с коррупцией требует широкого общесоциального подхода, применения не только правовых, но и экономических, политических, организационно-управленческих, культурно-воспитательных и иных мер, реализация которых позволит создать серьезные предпосылки для качественного изменения ситуации в сфере противодействия коррупционным проявлениям.

[Перечень](consultantplus://offline/ref=524C94BE499FE6D3AB88C9CE1A0BA1F0F42C46EE35FDD0AA680CD6EBC2915671DFD30F105A77BA392A61DCe62BG) мероприятий по противодействию коррупции приведен в приложении к Программе.

Программно-целевой метод планирования антикоррупционной деятельности с четким определением целей и задач Программы, определением перечня скоординированных мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления будет способствовать эффективному решению проблемы.

**2. Основные цели и задачи Программы с указанием сроков**

**и этапов ее реализации и показателей эффективности,**

**характеризующих достижение поставленных целей**

**и решение задач Программы**

**Главными целями Программы являются:**

Реализация единой государственной политики в области противодействия коррупции в муниципальном образовании Орловский муниципальный район Кировской области, в том числе:

1) создание системы противодействия коррупции в Орловском районе;

2) снижение уровня коррупции, ее влияния на активность и эффективность бизнеса, деятельность органов местного самоуправления;

3) обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от проявлений коррупции

**Для достижения данных целей должны быть решены следующие задачи:**

1) формирование механизма противодействия коррупции;

2) организация и проведение экспертизы на коррупциогенность муниципальных нормативных правовых актов, их проектов, разработка административных регламентов по оказанию муниципальных услуг и осуществлению муниципальных функций;

3) организация и осуществление контроля за соблюдением муниципальными служащими органов местного самоуправления Орловского района ограничений, установленных законодательством о муниципальной службе, и представлением сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

4) мониторинг уровня доверия предпринимателей и населения Орловского района к деятельности органов местного самоуправления;

5) противодействие и профилактика коррупции в экономической и социальной сферах;

6) содействие доступу граждан и организаций к информации о фактах коррупции;

7) формирование антикоррупционного общественного сознания, нетерпимости к проявлениям коррупции.

Реализация мероприятий Программы рассчитана на период с 2014 по 2020 год.

Поскольку проблемная ситуация требует постоянного анализа и корректировки мер реагирования, предусматриваемые Программой цели и задачи могут быть решены в течение всего периода реализации Программы. По этой причине Программа не имеет разбивки на этапы.

**Показателями эффективности, характеризующими достижение поставленных целей и решение задач Программы, являются:**

1) доля органов местного самоуправления и эффективности органов местного самоуправления, внедривших внутренний контроль и антикоррупционные механизмы – 100%;

2) экономия бюджетных средств при проведении процедуры закупок товаров, оказания услуг, выполнения работ для муниципальных нужд; 3) уменьшение количества нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов района, в которых выявлены коррупциогенные факторы при проведении антикоррупционной экспертизы правовых актов;

4) повышение уровня эффективности антикоррупционной экспертизы;

5) количество урегулированных конфликтов интересов на муниципальной службе довести до 100%;

6) снижение уровня коррупционности органов местного самоуправления;

7) уменьшение доли граждан и организаций, сталкивавшихся с проявлениями коррупции;

8) повышение уровня доверия общества к деятельности органов местного самоуправления;

10) повышение оценки гражданами уровня информационной прозрачности деятельности органов местного самоуправления

**3. Перечень программных мероприятий**

[Перечень](consultantplus://offline/main?base=RLAW240;n=45499;fld=134;dst=100212) программных мероприятий приведен в приложении № 1.

**4. Ресурсное обеспечение Программы**

Финансирование Программы обеспечивается за счет средств районного бюджета и бюджетов поселений. Конкретный объем средств, выделяемых на реализацию мероприятий Программы, определяется на календарный год при утверждении бюджетов муниципальных образований.

Объемы финансирования мероприятий Программы могут изменяться в зависимости от возможностей бюджетов муниципальных образований и результатов оценки эффективности реализации Программы.

**5. Механизм реализации Программы**

Реализация Программы осуществляется за счет средств бюджета Орловского района и бюджетов поселений.

Заказчик Программы - Администрация Орловского района:

1) организует реализацию мероприятий Программы;

2) отслеживает и координирует объемы финансирования Программы, составляет проекты бюджетных заявок;

1. контролирует ход реализации Программы и обобщает результаты.

**6. Оценка социально-экономической эффективности Программы**

Реализация комплекса мероприятий Программы позволит достичь следующих результатов:

снижения числа коррупционных правонарушений со стороны должностных лиц органов местного самоуправления, муниципальных служащих;

укрепления доверия граждан к органам местного самоуправления Орловского района;

снижения уровня коррупции при исполнении муниципальных функций и предоставлении муниципальных услуг органами местного самоуправления;

развития и укрепления институтов гражданского общества.

Расчет значений показателей эффективности реализации Программы осуществляется следующим образом:

6.1. Доля органов местного самоуправления, внедривших внутренний контроль и антикоррупционные механизмы.

Показатель определяется по результатам внедрения и осуществления мероприятий, направленных на противодействие коррупции в органах местного самоуправления, за один год по формуле:

О = Ов / Ок 100%, где:

Ов - количество органов местного самоуправления, внедривших и осуществляющих мероприятия, направленные на противодействие коррупции;

Ок - общее количество органов местного самоуправления.

6.2. Экономия бюджетных средств при проведении процедуры закупок товаров, оказания услуг, выполнения работ для муниципальных нужд.

Источником информации по данному показателю являются данные управления по экономике, имущественным отношениям и земельным ресурсам администрации района.

6.3. Количество муниципальных нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, в которых выявлены коррупциогенные факторы при проведении антикоррупционной экспертизы правовых актов.

Показатель определяется по результатам проведения экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов на коррупциогенность за один год по формуле:

Н = Нк / Нэ x 100%, где:

Нк - количество нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов с выявленными коррупциогенными факторами;

Нэ - количество нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, прошедших экспертизу на коррупциогенность в отчетном году.

6.4. Уровень эффективности антикоррупционной экспертизы.

Коэффициент эффективности антикоррупционной экспертизы нормативных

правовых актов области и проектов нормативных правовых актов (К )

равен отношению количества норм, в которые внесены изменения по

предложениям, выработанным в результате проведения названной экспертизы

(Н ), к количеству норм, в которых выявлены коррупциогенные факторы (Н ):

К = Н / Н x 100

эф и в

6.5. Количество урегулированных конфликтов интересов на муниципальной службе.

Показатель определяется в процентном отношении от общего числа выявленных конфликтов интересов на муниципальной службе.

6.6. Уровень коррупционности органов местного самоуправления.

Показатель определяется путем проведения опросов общественности.

6.7. Процентная доля граждан и организаций, сталкивавшихся с проявлениями коррупции.

Показатель определяется по результатам опроса общественности по формуле:

ПД = Ст. / Опрош. x 100, где:

ПД - процентная доля граждан и организаций, сталкивавшихся с проявлениями коррупции;

Опрош. - количество опрошенных граждан и организаций;

Ст. - количество граждан и организаций, сталкивавшихся с проявлениями коррупции, из числа опрошенных.

6.8. Соотношение количества выявленных коррупционных правонарушений и доли граждан и организаций, сталкивавшихся с коррупцией.

Показатель определяется по результатам сопоставления данных опроса общественности и статистических данных правоохранительных и иных органов о количестве выявленных коррупционных правонарушений по формуле:

К = КВП x Ст. / Опрош., где:

К - коэффициент соотношения;

КВП - количество выявленных правонарушений;

Опрош. - количество опрошенных граждан и организаций;

Ст. - количество граждан и организаций, сталкивавшихся с проявлениями коррупции, из числа опрошенных.

6.9. Уровень доверия общества к органам местного самоуправления.

Показатель определяется путем проведения опросов общественности.

6.10. Оценка гражданами уровня информационной прозрачности деятельности органов местного самоуправления.

Показатель определяется по результатам социологических исследований.

6.11. Количество граждан и юридических лиц, воспользовавшихся горячей линией "телефона доверия" (динамика обращений).

Показатель определяется путем подсчета количества обращений за определенный период.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Приложение 1**

|  |  |
| --- | --- |
|  | к муниципальной программе  «О противодействии коррупции  в Орловском районе Кировской области» на 2014 - 2020 годы |

**ПЕРЕЧЕНЬ**

мероприятий муниципальной программы «О противодействии коррупции

**в Орловском районе Кировской области» на 2014 – 2020 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование мероприятия** | | | | **Объемы финансирования (в тыс.руб.)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **Исполнители, соисполнители** | | |
|  |  | | | | **2014** | | | **2015** | | | | **2016** | **2017** | | | | | | | **2018** | | | | | **2019** | | | | | **2020** | **Всего** | |  | | | |
|  | |  |  | **1. Формирование механизма противодействия коррупции** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Разработка и принятие муниципальной программы  «О противодействии коррупции  в Орловском районе Кировской области» на 2014 - 2017 годы | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | | | | | 0 | | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 | | 0 | | | Администрация Орловского района  (управляющий делами администрации района) | | |
| 1.2. | Внесение изменений в состав межведомственной комиссии по противодействию коррупции в Орловском районе | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | | | | | 0 | | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 | | 0 | | | Отдел по работе с Думой, поселениями и СМИ | | |
| 1.3. | Контроль за выполнением Программы и анализ выполнения мероприятий Программы | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | | | | | 0 | | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 | | 0 | | | Межведомственная комиссия по противодействию коррупции в Орловском районе | | |
| 1.4. | Проведение экспертизы на коррупциогенность нормативных правовых актов, проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых органами местного самоуправления | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | | | | | 0 | | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 | | 0 | | | Юридический отдел администрации Орловского района, администрации Орловского городского и Орловского сельского поселений  (по согласованию) | | |
| 1.5. | Рассмотрение на оперативном совещании у главы Орловского района и главы администрации района вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными нормативных и ненормативных муниципальных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | | | | | 0 | | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 | | 0 | | | Отдел по работе с Думой, поселениями и СМИ, управляющий делами администрации района, юридический отдел администрации Орловского района | | |
|  | |  |  | **2. Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления по размещению и исполнению закупок для муниципальных нужд** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Подготовка и представление на рассмотрение глав администраций района, Орловского городского и сельского поселений предложений по совершенствованию правовых актов в сфере осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд и нужд бюджетных учреждений | | | | 0 | 0 | | | | 0 | | | | | | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 | | | 0 | 0 | | Управление по экономике, имущественным отношениям и земельным ресурсам администрации района | | | |
| 2.2. | Обеспечение межведомственности и участия общественности в комиссиях по размещению закупок | | | | 0 | 0 | | | | 0 | | | | | | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 | | | 0 | 0 | | Юридический отдел администрации Орловского района, администрации Орловского городского и Орловского сельского поселений  (по согласованию) | | | |
| 2.3. | Принятие мер по обеспечению сохранности конвертов с заявками на участие в закупке товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд и нужд бюджетных учреждений и недопущению утечки информации | | | | 0 | 0 | | | | 0 | | | | | | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 | | | 0 | 0 | | Сектор муниципального заказа администрации района,  администрации Орловского городского и Орловского сельского поселений  (по согласованию) | | | |
| 2.4. | Мониторинг правильности (законности выбора заказчиком конкурентного способа размещения закупок) | | | | 0 | 0 | | | | 0 | | | | | | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 | | | 0 | 0 | | Сектор муниципального заказа администрации района | | | |
| 2.5. | Мониторинг начальной (максимальной) цены контракта | | | | 0 | 0 | | | | 0 | | | | | | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 | | | 0 | 0 | | Управление по экономике, имущественным отношениям и земельным ресурсам администрации района | | | |
| 2.6. | Создание в администрации района контрольного органа за расходованием бюджетных средств в сфере закупок для муниципальных нужд | | | | 0 | 0 | | | | 0 | | | | | | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 | | | 0 | 0 | | Администрация района | | | |
| 2.7. | Проведение обучающих совещаний для муниципальных служащих органов местного самоуправления по вопросам в сфере закупок для муниципальных нужд | | | | 0 | 0 | | | | 0 | | | | | | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 | | | 0 | 0 | | Сектор муниципального заказа администрации района | | | |
|  | |  |  | **3. Совершенствование работы по антикоррупционным механизмам в системе кадровой работы** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Совершенствование механизмов контроля за соблюдением муниципальными служащими органов местного самоуправления ограничений, запретов и исполнением обязанностей, предусмотренных законодательством | | | | 0 | 0 | | | | 0 | | | | | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 | | | | 0 | 0 | | Отдел контрольной, кадровой работы и информатизации, администрации Орловского городского и Орловского сельского поселений  (по согласованию) | | | |
| 3.2. | Организация в установленном порядке повышения квалификации муниципальных служащих органов местного самоуправления Орловского района по вопросам противодействия коррупции | | | | 0 | 0 | | | | 0 | | | | | | 0 | | | | | 15,0 | | | | | 15,0 | | | | 15,0 | 45,0 | | Руководители органов местного самоуправления (по согласованию) | | | |
| 3.3. | Проведение мониторинга деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления с докладом результатов 1 раз в полугодие на межведомственной комиссии по противодействию коррупции | | | | 0 | 0 | | | | 0 | | | | | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 | | | | 0 | 0 | | Управляющий делами администрации района, главы поселений (по согласованию) | | | |
| 3.4. | Привлечение муниципальных служащих к участию в работе по противодействию коррупции (участие в обсуждении и разработке НПА по вопросам противодействия коррупции, организация регулярной ротации в составе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города и урегулированию конфликта интересов) | | | | 0 | 0 | | | | 0 | | | | | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 | | | | 0 | 0 | | Управляющий делами администрации района, главы поселений (по согласованию) | | | |
| 3.5. | Просвещение муниципальных служащих по антикоррупционной тематике и методическое обеспечение профессиональной служебной деятельности, формирование недопущения муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку или просьба о даче взятки.  (обучение, разработка памяток по ключевым вопросам противодействия коррупции, регулярное размещение антикоррупционной информации на стендах в администрациях района и поселений и т.д.) | | | | 0 | 0 | | | | 0 | | | | | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 | | | | 0 | 0 | | Администрация Орловского района, администрации поселений (по согласованию) | | | |
|  | |  |  | **4**. **Противодействие и профилактика коррупции, в том числе "бытовой", в экономической и социальной сферах, повышение качества предоставления муниципальных услуг** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1. | Разработка и введение в действие планов по минимизации "бытовой" коррупции в органах местного самоуправления и подведомственных организациях и учреждениях, организация контроля за выполнением принятых мероприятий | | | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 | | | 0 | | | | Администрация Орловского района, администрации Орловского городского и Орловского сельского поселений (по согласованию) | |
| 4.2. | Проведение комплексных целевых проверок на предмет выявления нарушений в сферах с высокими коррупционными рисками  (оформлении опекунства, соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидий и т.д.) | | | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 | | | 0 | | | | Администрация района, контрольно-счетная комиссия,  финансовое управление | |
| 4.3. | Проведение совместных мероприятий с контрольными органами, направленных на выявление и пресечение коррупционных проявлений при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, а также в сфере распоряжения муниципальным имуществом | | | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 | | | 0 | | | | Финансовое управление контрольно-счетная комиссия (по согласованию), отдел контрольной, кадровой работы и информатизации | |
| 4.4. | Заслушивание на заседаниях межведомственной комиссии по противодействию коррупции руководителей органов местного самоуправления и их подразделений (управления по экономике, имущественным отношениям и земельным ресурсам, управления образования, отдела культуры и социальной работы, сектора архитектуры, управления сельского хозяйства и др.) по вопросам организации работы по противодействию коррупции, в т.ч. в подведомственных учреждениях и организациях | | | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 | | | 0 | | | | Управление по экономике, имущественным отношениям и земельным ресурсам, управление образования, отдел культуры и социальной работы, сектор архитектуры, управления сельского хозяйства | |
| 4.5. | Проведение мониторинга качества предоставления муниципальных услуг | | | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 | | | 0 | | | | Юридический отдел, отдел культуры и социальной работы администрации района | |
| 4.6. | Разработка и внедрение комплекса мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей детей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях, а также посещающих дошкольные учреждения | | | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 | | | 0 | | | | Управление образования | |
| 4.7. | Организация проверки действенности стандартов и качества оказания муниципальных услуг, в т.ч. с использованием "условных покупателей", а также путем анонимного анкетирования их получателей на предмет выявления фактов "бытовой" коррупции в учреждениях образования | | | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 | | | 0 | | | | Управление образования | |
| 4.8. | Определение в подведомственных учреждениях и организациях круга лиц, имеющих риски коррупционного воздействия, и осуществление с ними индивидуальной профилактической работы по предупреждению коррупционных проявлений | | | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 | | | 0 | | | | Отраслевые подразделения администрации района | |
| 4.9. | Проведение "прямых телефонных линий" в целях получения информации о качестве услуг, предоставляемых подведомственными образовательными учреждениями, и выявление элементов коррупционной составляющей при их оказании. Разработка и принятие дополнительных мер по предупреждению коррупции в подведомственных образовательных учреждениях по итогам проведения прямых телефонных линий | | | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 | | | 0 | | | | Управление образования | |
| 4.10. | Расширение перечня услуг, предоставляемых через МФЦ | | | |  | |  | | | |  | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | |  | | | | МФЦ (по согласованию, администрация района | |
|  | |  |  | **5. Повышение эффективности управления муниципальной собственностью** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1. | Анализ договоров по предоставлению муниципального имущества (земельных участков, объектов недвижимости) в аренду.  Анализ соблюдения законодательства при приватизации муниципальной собственности | | | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 | | 0 | | | Управление по экономике, имущественным отношениям и земельным ресурсам | | |
| 5.2. | Проведение мониторинга процессов предоставления земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей | | | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 | | 0 | | | Управление по экономике, имущественным отношениям и земельным ресурсам | | |
| 5.3. | Анализ обоснованности и оправданности применения минимального размера арендной платы за использование имущества | | | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 | | 0 | | | Управление по экономике, имущественным отношениям и земельным ресурсам | | |
| 5.4. | Обеспечение конфиденциальности информации, предоставляемой участниками при проведении аукционов и торгов | | | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 | | 0 | | | Управление по экономике, имущественным отношениям и земельным ресурсам | | |
|  | |  |  | **6. Усиление контроля за целевым использованием бюджетных средств** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.1. | Осуществление главными распорядителями бюджетных средств внутреннего финансового контроля, направленного на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по расходам, составления и ведения бюджетного учета и отчетности главным распорядителем бюджетных средств и подведомственными ему получателями бюджетных средств и составления и предоставления бухгалтерской отчетности подведомственными ему бюджетными учреждениями | | | | 0 | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | | | | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 | | 0 | | | | Финансовое управление администрации района,  главные распорядители бюджетных средств,  главные администраторы доходов бюджета |
| 6.2. | Обеспечение работы системы внутреннего муниципального финансового контроля в сферах повышенного коррупционного риска в процессе и по результатам исполнения бюджета | | | | 0 | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | | | | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 | | 0 | | | | Финансовое управление администрации района |
|  | |  |  | **7. Повышение информационной открытости деятельности органов местного самоуправления, формирование антикоррупционного общественного сознания и нетерпимости к проявлениям коррупции** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.1. | Проведение анализа обращений граждан, содержащих информацию о коррупционных проявлениях, и результатов их рассмотрения. Размещение итогов рассмотрения на официальном сайте района | | | | 0 | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | | | | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 | | 0 | | | | Управляющий делами и главный специалист по контролю и делопроизводству администрации района |
| 7.2. | Реализация прав граждан на получение достоверной информации о деятельности органов местного самоуправления путем размещения и своевременного обновления информации на официальных сайтах органов местного самоуправления. | | | | 0 | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | | | | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 | | 0 | | | | Управляющий делами, руководители отраслевых отделов и управлений администрации района, администрации поселений (по согласованию),  Контрольно-счетная комиссия, территориальная избирательная комиссия (по согласованию) |
| 7.3. | Ведение раздела "Нет коррупции" на официальном сайте МО Орловский муниципальный район, в том числе о деятельности межведомственной комиссии по противодействию коррупции и комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | | | | 0 | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | | | | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 | | 0 | | | | Управляющий делами администрации района, аппарат районной Думы (по согласованию), администрации поселений (по согласованию) |
| 7.4. | Опубликование на официальном сайте информации о деятельности ОМС в сфере противодействия коррупции, в т.ч.: сведений о доходах и расходах муниципальных служащих, сведений о доходах руководителей муниципальных учреждений, результатов кадровых конкурсов, а также принимаемых решений в сфере противодействия коррупции и т.д. | | | | 0 | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | | | | | 0 | | | | | 0 | | | | | 0 | | 0 | | | | Управляющий делами администрации района, аппарат районной Думы (по согласованию), администрации поселений (по согласованию) |
| 7.5. | Опубликование в СМИ статей антикоррупционного содержания и «телефонов доверия» администрации района, районной прокуратуры и отделения полиции, по которым можно сообщать о коррупционных фактах. | | | | 0 | | 0 | | 0 | | | | 1,5 | | | | | | | 2,0 | | | | | 2,0 | | | | | 2,0 | | 7,5 | | | | Администрация района, районная прокуратура, отделение полиции,  Редакция газеты «Орловская газета» (по согласованию) |
| 7.6. | Повышение уровня культурно-нравственного развития населения и правовой культуры граждан в т.ч. путем изготовления и распространения буклетов и листовок на тему «Коррупции –нет!» и через информационно-просветительскую деятельность муниципальных библиотек. | | | | 0 | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | | | | | 1,0 | | | | | 1,0 | | | | | 1,0 | | 3,0 | | | | Отдел культуры и социальной работы администрации района |
| 7.7 | Изучение общественного мнения для оценки уровня доверия населения органам местного самоуправления, в т.ч. в вопросах противодействия коррупции | | | | 0 | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | | | | | 2,0 | | | | | 2,0 | | | | | 2,0 | | 6,0 | | | | Управляющий делами администрации района, отдел культуры и социальной работы администрации района, аппарат Районной Думы (по согласованию) |
|  | **ИТОГО** | | | | **0** | | **0** | | **0** | | | | **1,5** | | | | | | | **20,0** | | | | | **20,0** | | | | | **20,0** | | **61,5** | | | |  |



**АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.10.2017 № 709

г. Орлов

|  |
| --- |
| **О прогнозе социально-экономического развития**  **Орловского района на 2018-2020 годы** |

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании Орловский муниципальный район Кировской области от 13.12.2013 №28/250, Уставом муниципального образования Орловский муниципальный район, для разработки проекта бюджета Орловского района, администрация Орловского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Одобрить основные показатели прогноза социально-экономического развития Орловского района на 2018-2020 годы и рекомендовать финансовому управлению администрации района для разработки проекта бюджета Орловского района. Прилагается.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления по экономике, имущественным отношениям и земельным ресурсам Тюфякову Е.А.

И. о. главы администрации

Орловского района А.Г. Бисеров

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Основные бюджетообразующие показатели** | | | | | | | | | |
| **на 2018-2020 годы** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Показатель | Раздел в форме 2п-Мун | Единица измерения | 2018 год | | 2019 год | | 2020 год | | Подпись специалиста органа местного самоуправления |
|
| согласовано | | согласовано | | согласовано | |
| вариант 1 | вариант 2 | вариант 1 | вариант 2 | вариант 1 | вариант 2 |
| Численность постоянного населения (среднегодовая) | Население | человек | 12 047,00 | 12 058,00 | 11 927,00 | 11 964,00 | 11 795,00 | 11 867,00 |  |
| Численность детей в возрасте 0-17 лет включительно на конец года | человек | 2 400,00 | 2 420,00 | 2 400,00 | 2 420,00 | 2 400,00 | 2 460,00 |  |
| Численность занятого населения в организациях области, включая занятых по найму у индивидуальных предпринимателей и фермеров | Баланс трудовых ресурсов | человек | 3 967,0 | 3 980,0 | 3 907,0 | 3 929,0 | 3 848,0 | 3 870,0 |  |
| Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата в расчете на одного работника | Труд | рублей | 16 721,4 | 16 783,9 | 17 466,4 | 17 564,3 | 18 313,6 | 18 433,6 |  |
| Фонд оплаты труда | тыс.рублей | 796 006,4 | 801 598,9 | 818 893,8 | 828 119,3 | 845 648,7 | 856 057,5 |  |
| Отгружено товаров собственного производства, выполнено работ и услуг (по видам деятельности B,С,D,E) | Промышленность | тыс.рублей | 431 120,0 | 435 307,0 | 451 760,0 | 458 990,0 | 471 894,0 | 480 960,0 |  |
| в том числе: по крупным и средним предприятиям и организациям | тыс.рублей | 228 351,9 | 230 700,0 | 243 898,3 | 248 530,7 | 259 255,1 | 265 115,0 |  |
| Прибыль прибыльных предприятий, с учетом предприятий сельского хозяйства | Финансы | тыс.рублей | 200 722,0 | 215 897,0 | 229 798,0 | 246 678,0 | 269 164,0 | 288 997,0 |  |
| в том числе прибыль прибыльных сельскохозяйственных предприятий | тыс.рублей | 165 417,0 | 180 067,0 | 193 378,0 | 209 783,0 | 231 564,0 | 250 647,0 |  |
| Инвестиции в основной капитал за счет всех источников финансирования (по местонахождению заказчика) | Инвестиции | тыс.рублей | 445 879,2 | 464 292,9 | 449 272,3 | 467 741,8 | 452 839,9 | 471 657,8 |  |
| в том числе: по крупным и средним предприятиям и организациям | тыс.рублей | 392 292,0 | 407 698,5 | 392 644,0 | 408 116,0 | 393 149,0 | 408 944,0 |  |
| Ввод в действие основных фондов | Основные фонды | тыс.рублей | 487 274,0 | 503 024,0 | 371 324,0 | 387 244,0 | 531 399,0 | 547 549,0 |  |
| Остаточная балансовая стоимость основных фондов на конец года | тыс.рублей | 2 313 874,0 | 2 329 621,5 | 2 434 340,5 | 2 465 918,1 | 2 698 165,1 | 2 745 390,7 |  |
| Объем оборота розничной торговли | Торговля и услуги населению | тыс.рублей | 1 175 571,9 | 1 186 616,8 | 1 204 380,4 | 1 223 138,4 | 1 237 702,0 | 1 267 171,4 |  |
| Объем платных услуг населению | тыс.рублей | 125 964,4 | 126 635,9 | 128 783,5 | 130 547,3 | 132 761,2 | 135 816,7 |  |
| Доходы - всего | Денежные доходы и расходы населения | тыс.рублей | 2 022 914,1 | 2 031 317,3 | 2 117 509,4 | 2 133 272,7 | 2 220 251,8 | 2 242 665,0 |  |
| Среднедушевые денежные доходы (в месяц) | руб/чел. | 13 993,2 | 14 038,5 | 14 794,9 | 14 859,0 | 15 686,4 | 15 748,6 |  |
| Оборот малых предприятий (с учетом микропредприятий) | Малое предпринимательство | тыс.рублей | 462 173,9 | 463 218,3 | 463 357,1 | 465 534,4 | 465 472,3 | 477 836,6 |  |

****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.10.2017 № 714

г. Орлов

**О внесении изменений в муниципальную программу**

**«Профилактика правонарушений в муниципальном образовании Орловский муниципальный район»**

**на 2017-2019 годы»**

В целях активизации работы по профилактике правонарушений и преступлений в Орловском районе, приведения муниципальной программы «Профилактика правонарушений в муниципальном образовании Орловский муниципальный район» на 2017-2019 годы» в соответствие с действующим законодательством, администрация Орловского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения и дополнения в муниципальную программу «Профилактика правонарушений в муниципальном образовании Орловский муниципальный район» на 2017-2019 годы», утвержденную постановлением администрации Орловского района от 05.10.2016 г. № 525:

1.1. Изменить название постановления на следующее: «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика правонарушений в муниципальном образовании Орловский муниципальный район» на 2017-2020 годы» (далее – Программа).

1.2. В пункте 1 Постановления слова «на 2017-2019 годы» заменить словами «на 2017-2020 годы».

1.3. По тексту Программы и подпрограмм слова «2017-2019 годы» заменить словами «2017-2020 годы».

1.4. Паспорт, разделы и таблицы Программы изложить в новой редакции согласно Приложению 1.

1.5. Паспорт, разделы и таблицы подпрограммы «Профилактика правонарушений в муниципальном образовании Орловский муниципальный район» на 2017-2019 годы», изложить в новой редакции согласно Приложению 2.

1.6. Паспорт, разделы и таблицы подпрограммы «Комплексные меры противодействия немедицинскому потреблению наркотических средств и их незаконному обороту в Орловском районе Кировской области» на 2017 – 2019 годы», изложить в новой редакции согласно Приложению 3.

1.7. Паспорт, разделы и таблицы подпрограммы «Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних в Орловском районе на 2017-2019 годы» изложить в новой редакции согласно Приложению 4.

2. Финансовому управлению администрации Орловского района (Лаптева Н.К.) ежегодно при формировании бюджета предусматривать выделение денежных средств на реализацию муниципальной программы «Профилактика правонарушений в муниципальном образовании Орловский муниципальный район» на 2017-2020 годы».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Орловского района по профилактике правонарушений, заведующего отделом культуры и социальной работы Аботурова А.В..

4. Гордеевой Е.Н. и.о. управляющего делами администрации Орловского района опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области.

5. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

И.о. главы администрации

Орловского района А.Г. Бисеров

**Приложение № 1 к постановлению администрации от 19.10.207 № 714**

**Паспорт**

Муниципальной Программы

«Профилактика правонарушений в муниципальном образовании Орловский муниципальный район» на 2017-2020 годы»

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация Орловского района, |
| Соисполнители муниципальной программы | Межведомственная комиссия по профилактике правонарушений, Орловское городское поселение, Орловское сельское поселение, отделение полиции «Орловское» МО МВД «Юрьянский», КОГБУЗ «Орловская ЦРБ», главный специалист, ответственный секретарь КДН и ЗП, старший специалист по профилактике правонарушений отдела культуры и социальной работы администрации Орловского района, |
| Наименование подпрограмм | **Приложение 2**  **Муниципальная подпрограмма «Профилактика правонарушений в муниципальном образовании Орловский муниципальный район» на 2017-2020 годы».**  **Приложение 3**  Муниципальная подпрограмма «Комплексные меры противодействия немедицинскому потреблению наркотических средств и их незаконному обороту в Орловском районе Кировской области» на 2017-2020 годы»;  Приложение 4  Муниципальная подпрограмма «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Орловском районе» на 2017-2020 годы»; |
| Программно-целевые инструменты муниципальной программы | Не предусмотрено |
| Цели муниципальной программы | Обеспечение безопасности граждан на территории муниципального образования Орловского муниципального района |
| Задачи муниципальной программы | 1. Организационные мероприятия по снижение уровня преступности на территории муниципального образования; 2. Совершенствование нормативной правовой базы по профилактике правонарушений; 3. Профилактика правонарушений. 4. Осуществление контроля за наркотической ситуацией в Орловском районе 5. Информационно-методическое обеспечение 6. Профилактика наркомании, токсикомании и алкоголизма 7. Пресечение незаконного оборота наркотиков 8. Организационные мероприятия по предупреждение безнадзорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних; 9. Предупреждение безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних; 10. Профориентация и трудоустройство несовершеннолетних; 11. Повышение эффективности в организации досуга, отдыха и занятости детей и подростков; 12. Повышение эффективности реабилитационных мероприятий в отношении семей и детей, находящихся в социально опасном положении. 13. Информационно-методические мероприятия |
| Целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы | Уровень преступности по отношению к 2015 году:  Раскрываемость преступлений;  Количество преступлений, совершенных в общественных местах;  Доля трудоустроенных лиц, освободившихся из мест лишения свободы от числа освободившихся;  Темп роста количества преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотиков, выявленных правоохранительными органами по отношению к 2015 году;  Количество проведённых публичных мероприятий, направленных на профилактику наркомании среди подростков и молодежи;  Общее число выявленных лиц, поставленных на учет у врача- нарколога как наркозависимые;  Количество правонарушений, совершенных подростками;  Количество преступлений несовершеннолетних на 1 тыс. детского населения;  Количество несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;  Количество семей, находящихся в социально опасном положении |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы | ЭТАПЫ  2017 – 2020 годы  Разделение на этапы не предусмотрено |
| Объемы ассигнований муниципальной программы | Местный бюджет  2017 год – 42 000 рублей  2018 год – 130000 рублей  2019 год – 135000 рублей  2020 год - 135000 рублей |
| Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы | Снижение уровня преступности с 314 преступлений (100%) в 2015 году до 258 (-17,9%) к 2020 г.;  Раскрываемость преступлений с 2015 – 80,8% к 2020– 96%;  Количество преступлений, совершенных в общественных местах с 2015– 45 к 2020 – 31;  До­ля тру­до­уст­ро­ен­ных лиц, ос­во­бо­див­ших­ся из мест ли­ше­ния сво­бо­ды (от чис­ла ос­во­бо­див­ших­ся и ос­тав­ших­ся на тер­ри­то­рии об­лас­ти) с 2015– 43% к 2020– 45%  Увеличение темпа роста количества зарегистрированных преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотиков, выявленных правоохранительными органами с 1 (100%) в 2015 г., до 104% к 2020;  Количество проведённых публичных мероприятий, направленных на профилактику наркомании среди подростков и молодежи с 2015 – 35 мероприятий к 2020 – 42 мероприятий;  Количество выявленных лиц, поставленных на учет у врача- нарколога как наркозависимые с 2015– 1 человек к 2020 до 1 человека;  Снижение числа правонарушений, совершенных несовершеннолетними с 86 правонарушений в 2015 году док 2020 – 68 правонарушений;  Снижение количества преступлений несовершеннолетних на 1 тыс. детского населения с 2,5 преступлений в 2015 до 1,5 преступления к 2020 году  Снижение количества несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;  с 2015 - 40 несовершеннолетних к 2020 - 28 несовершеннолетних;  Снижение количества семей, находящихся в социально опасном положении с 2015 - 48 семей к 2020 – 33 семей |

**1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития**

Пре­ступ­ность, су­ще­ст­вуя в об­ще­ст­ве, про­ни­зы­ва­ет раз­лич­ные его сфе­ры, оп­ре­де­ля­ет со­стоя­ние об­ще­ст­вен­ной и лич­ной безо­пас­но­сти, пре­пят­ст­ву­ет эф­фек­тив­но­му про­ве­де­нию со­ци­аль­но-эко­но­ми­че­ских пре­об­ра­зо­ва­ний. По­это­му осо­бое зна­че­ние при­об­ре­та­ет вы­ра­бот­ка ком­плекс­ных мер, на­прав­лен­ных на пре­ду­пре­ж­де­ние, вы­яв­ле­ние, уст­ра­не­ние при­чин и ус­ло­вий, спо­соб­ст­вую­щих со­вер­ше­нию пре­сту­п­ле­ний и иных пра­во­на­ру­ше­ний.

Сис­те­ма про­фи­лак­ти­ки пра­во­на­ру­ше­ний пре­ду­смат­ри­ва­ет кон­со­ли­да­цию уси­лий ор­га­нов го­су­дар­ст­вен­ной вла­сти и ме­ст­но­го са­мо­управ­ле­ния, пра­во­ох­ра­ни­тель­ных ор­га­нов и на­се­ле­ния в про­ти­во­дей­ст­вии пре­ступ­но­сти, тер­ро­риз­му, экс­тре­миз­му и иным про­ти­во­прав­ным дея­ни­ям.

Ре­шае­мые тем са­мым про­бле­мы со­от­вет­ст­ву­ют при­ори­тет­ным за­да­чам на­цио­наль­ной безо­пас­но­сти, сфор­му­ли­ро­ван­ным в Стра­те­гии на­цио­наль­ной безо­пас­но­сти Рос­сий­ской Фе­де­ра­ции, ут­вер­жден­ной Указом Президента Российской Федерации от 31 декабря 2015 г. N 683, Стратегии государственной антинаркотической политики российской федерации до 2020 года, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 09.06.2010 г. N 690 (с изменениями, внесенными Указом Президента от 07.12.2016 [N 656](consultantplus://offline/ref=A424406A48807368178925740DF7C2F05B233935187297D6148B16CD57240B9712ED8B763531E489a074K)), а так­же за­да­чам со­ци­аль­но-эко­но­ми­че­ско­го раз­ви­тия Ки­ров­ской об­лас­ти, на­прав­лен­ным на обес­пе­че­ние ком­форт­ной сре­ды про­жи­ва­ния на­се­ле­ния, по­вы­ше­ние лич­ной безо­пас­но­сти гра­ж­дан, оп­ре­де­лен­ным Стра­те­ги­ей со­ци­аль­но-эко­но­ми­че­ско­го раз­ви­тия Ки­ров­ской об­лас­ти на период до 2020 го­да, при­ня­той по­ста­нов­ле­ни­ем Пра­ви­тель­ст­ва об­лас­ти от 12.08.2008 № 142/319 «О при­ня­тии Стра­те­гии со­ци­аль­но-эко­но­ми­че­ско­го раз­ви­тия Ки­ров­ской об­лас­ти на пе­ри­од до 2020 го­да» (с изменением, внесенным постановлением Правительства Кировской области от 06.12.2009 № 33/432).

Массив зарегистрированных в Орловском районе за 2016 год преступлений снизился на 27,4% (с 314 в 2015 году до 228). Раскрыто 191 преступление против 240 в 2015 г., число нераскрытых преступлений сократилось на 35,1% и составило 37 преступлений против 57. Эффективность раскрытия преступлений выросла на 3,0% и составила 83,8%.

По-прежнему среди лиц совершавших преступления преобладают лица уже имеющие преступный опыт, ранее совершавшими преступления совершено 137 преступлений против 188, в том числе ранее судимыми 67 против 143. На 5,5% возросло количество преступлений против личности с 55 до 58. В 2 раза сокращено количество преступлений против собственности с 154 до 82.

Выявлено 4 преступления по линии незаконного оборота наркотиков, 2 преступления связанных с незаконным оборотом оружия.

Зарегистрировано 7 преступлений связанных перевозкой заведомо незаконно заготовленной древесины 1 в 2015 году.

На 22,2% (с 45 до 55) возросло количество преступлений в общественных местах, в том числе на улице на 58,3% (с 24 до 38).

По-прежнему большое количество преступлений совершается в нетрезвом состоянии совершено 86 преступлений против 89, каждое второе преступление совершено в нетрезвом виде на улице 38 против 24. Все 3 убийства, 6 фактов причинения тяжкого вреда здоровью, 5 грабежей совершены в состоянии алкогольного опьянения.

Еще одной точкой соприкосновения для взаимодействия всех субъектов профилактики является предупреждение преступности среди несовершеннолетних. По итогам 2016 года на территории Кировской области наблюдается небольшой рост преступности среди несовершеннолетних с 620 до 622 преступлений, участвовало лиц – 606 (в 2015 году за аналогичный период 606). По итогам года в Орловском районе увеличилось количество преступлений, совершенных несовершеннолетними - 9 преступлений (2015 г. -5). Каждое второе преступление было совершено подростками в состоянии алкогольного опьянения - 3, против отсутствия таковых в 2015 году. Несовершеннолетние совершали преступления связанные с незаконным оборотом наркотиков – 4, из них 3 совершены в 2014 году (суд рассматривал дела в 2016 году) , 1 в 2016 г..

Вышеуказанные проблемы должны решаться совместными усилиями правоохранительных органов, органов местного самоуправления и системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, путем усиления работы с неблагополучными семьями и лицами, склонными к совершению преступлений. Прак­ти­ка про­ти­во­дей­ст­вия пре­ступ­но­сти тре­бу­ет кон­со­ли­да­ции уси­лий всех субъ­ек­тов про­фи­лак­ти­че­ской дея­тель­но­сти. Ко­рен­но­го пе­ре­ло­ма в ре­ше­нии во­про­сов про­фи­лак­ти­ки пра­во­на­ру­ше­ний мож­но до­бить­ся толь­ко в слу­чае обес­пе­че­ния ком­плекс­но­го под­хо­да, под­кре­п­лен­но­го со­от­вет­ст­вую­щи­ми фи­нан­со­вы­ми и ма­те­ри­аль­но-тех­ни­че­ски­ми сред­ст­ва­ми.

**2. Приоритеты муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы, описание ожидаемых конечных результатов реализации муниципальной программы, сроков и этапов реализации муниципальной программы**

Приоритетами муниципальной программы является уменьшение общего числа совершаемых преступлений, снижение уровня рецидивной «бытовой» преступности, обеспечение нормативно - правового регулирования профилактики правонарушений.

Ос­нов­ной це­лью реа­ли­за­ции Про­грам­мы яв­ляется обеспечение безопасности граждан на территории муниципального образования Орловского муниципального района. Для дос­ти­же­ния ука­зан­ной це­ли необходимо ре­шить сле­дую­щие ос­нов­ные за­да­чи:

1. Организационные мероприятия по устранение снижение уровня преступности на территории муниципального образования;
2. Совершенствование нормативной правовой базы по профилактике правонарушений;
3. Профилактика правонарушений.
4. Темп роста количества преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотиков, выявленных правоохранительными органами;
5. Количество проведённых публичных мероприятий, направленных на профилактику наркомании среди подростков и молодежи;
6. Количество наркопотребителей, взятых впервые в жизни под наблюдение врача психиатра-нарколога;
7. Комплексная реабилитация и ресоциализация потребителей наркотиков;
8. Организационные мероприятия по предупреждение безнадзорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
9. Предупреждение безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних;
10. Профориентация и трудоустройство несовершеннолетних;
11. Повышение эффективности в организации досуга, отдыха и занятости детей и подростков;
12. Повышение эффективности реабилитационных мероприятий в отношении семей и детей, находящихся в социально опасном положении.
13. Информационно-методические мероприятия

Реа­ли­за­ция ме­ро­прия­тий Про­грам­мы рас­счи­та­на на пе­ри­од 2017 - 2020 го­дов. По­сколь­ку про­блем­ная си­туа­ция тре­бу­ет по­сто­ян­но­го ана­ли­за и кор­рек­ти­ров­ки мер реа­ги­ро­ва­ния, пре­ду­смат­ри­вае­мые Про­грам­мой це­ль и за­да­чи мо­гут быть ре­ше­ны в те­че­ние все­го пе­рио­да реа­ли­за­ции Про­грам­мы, ис­хо­дя из ма­те­ри­аль­ных, тру­до­вых и фи­нан­со­вых воз­мож­но­стей субъ­ек­тов про­фи­лак­ти­ки пра­во­на­ру­ше­ний и об­ла­ст­но­го бюд­же­та. По этой при­чи­не Про­грам­ма не име­ет раз­бив­ки на эта­пы.

Основными целевыми показателями эффективности реализации муниципальной Программы определены в таблице 1 к Программе

Таблица 1 к Программе

Сведения о целевых показателях эффективности реализации муниципальной Программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N  п/п** | **Наименование   подпрограммы,   наименование   показателя** | **Единица измерения** | **Значение показателей эффективности** | | | | |
| **2015**  **факт** | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** |
| **1** | **Муниципальная Подпрограмма «Профилактика правонарушений в муниципальном образовании Орловский муниципальный район на 2017-2020 г.г.»** | | | | | | |
| 1.1 | Уровень преступности по отношению к 2015 году | Единиц  (%) | 314 | 300  (-0,5) | 286  (-8,9) | 272  (-13,4) | 258  (-17,9) |
| 1.2 | Раскрываемость преступлений | % | 80,8 | 85 | 89 | 92 | 96 |
| 1.3 | Количество преступлений, совершенных в общественных местах | Единиц | 45 | 42 | 38 | 35 | 31 |
| 1.4. | Доля трудоустроенных лиц, освободившихся из мест лишения свободы от числа освободившихся | % | 43 | 43,5 | 44 | 44,5 | 45 |
| **2.0** | **Муниципальная Подпрограмма «Комплексные меры противодействия немедицинскому потреблению наркотических средств и их незаконному обороту в Орловском районе Кировской области» на 2017 - 2020 годы** | | | | | | |
| 2.1 | Темп роста количества преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотиков, выявленных правоохранительными органами по отношению к 2015 году | % | 100 | 101 | 102 | 103 | 104 |
| 2.2 | Количество проведённых публичных мероприятий, направленных на профилактику наркомании среди подростков и молодежи | Единиц | 35 | 37 | 42 | 47 | 42 |
| 2.3 | Общее число выявленных лиц, поставленных на учет у врача- нарколога как наркозависимые | Единиц | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **3.0** | **Муниципальная Подпрограмма профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних в Орловском районе на 2017-2020 годы;** | | | | | | |
| 3.1 | Количество правонарушений, совершенных подростками | единиц | 86 | 80 | 76 | 70 | 68 |
| 3.2 | Количество преступлений несовершеннолетних на 1 тыс. детского населения | единиц | 2,5 | 2,3 | 2,1 | 2,0 | 1,5 |
| 3.3 | Количество несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении | единиц | 40 | 36 | 32 | 30 | 28 |
| 3.4. | Количество семей, находящихся в социально опасном положении | единиц | 48 | 47 | 46 | 35 | 33 |

Срок реализации программы – 2017-2020 годы.

Разделение на этапы не предусмотрено.

**3. Обобщенная характеристика мероприятий**

**муниципальной программы**

Программные мероприятия направлены на по­вы­ше­ние ка­че­ст­ва и эф­фек­тив­но­сти про­фи­лак­ти­ки пре­сту­п­ле­ний и иных пра­во­на­ру­ше­ний, уси­ле­ние со­ци­аль­ной про­фи­лак­ти­ки пра­во­на­ру­ше­ний сре­ди не­со­вер­шен­но­лет­них, со­вер­шен­ст­во­ва­ние со­ци­аль­ной адап­та­ции лиц, ос­во­бо­ж­даю­щих­ся из мест от­бы­ва­ния на­ка­за­ний, и лиц без оп­ре­де­лен­но­го мес­та жи­тель­ст­ва и ро­да за­ня­тий, вне­дре­ние со­вре­мен­ных тех­ни­че­ских средств для обес­пе­че­ния пра­во­по­ряд­ка и безо­пас­но­сти на ули­цах и в дру­гих об­ще­ст­вен­ных мес­тах и рас­кры­тия пре­сту­п­ле­ний по «го­ря­чим сле­дам», раз­ви­тие ин­сти­ту­та доб­ро­воль­ных об­ще­ст­вен­ных объ­е­ди­не­ний пра­во­ох­ра­ни­тель­ной на­прав­лен­но­сти, а так­же раз­лич­ных форм уча­стия об­ще­ст­вен­ных фор­ми­ро­ва­ний, гра­ж­дан и не­го­су­дар­ст­вен­ных ор­га­ни­за­ций в ох­ра­не об­ще­ст­вен­но­го по­ряд­ка, про­фи­лак­ти­ку пра­во­на­ру­ше­ний в сфе­ре ми­гра­ции, сни­же­ние до­ли не­ле­галь­ных ми­гран­тов, по­вы­ше­ние эф­фек­тив­но­сти дея­тель­но­сти служ­бы уча­ст­ко­вых упол­но­мо­чен­ных по­ли­ции ор­га­нов внут­рен­них дел об­лас­ти.

Перечень программных мероприятий, направленных на достижение поставленной цели, решение задач Программы с указанием финансовых ресурсов, необходимых для их реализации, приведён в Приложении 1.1. к Программе.

**4. Основные меры правового регулирования в сфере реализации муниципальной Программы**

Муниципальная Программа будет утверждена постановлением администрации Орловского района в октябре 2019 года.

**5. Ресурсное обеспечение муниципальной программы**

Общий объем финансирования Программы на 2017-2020 годы составит 442 тыс. руб­лей.

Объем расходов, связанных с финансовым обеспечением Программы, устанавливается Решением Орловской районной Думы.

Направлением финансирования Программы являются «прочие расходы».

Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной Программы определена в Приложении 1.2. к Программе.

**6. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками**

Основными рисками программы могут являться:

- повышение преступности и рост правонарушений как административных так и уголовных;

- повышение преступности среди несовершеннолетних;

- повышение рецидивных «бытовых» преступлений;

- увеличение незаконного сбыта психотропных и наркотических веществ, запрещенных курительных смесей и др;

- увеличение дорожнотранспортных происшествий;

При недопущении рисков во время реализации программы принимаются следующие меры управления рисками:

- усиленный контроль работы по профилактике правонарушений всех субъектов профилактики;

* повышение оперативности реагирования на заявления и сообщения о правонарушении за счет наращивания сил правопорядка и технических средств контроля за ситуацией в общественных местах;
* оптимизация работы по предупреждению и профилактике правонарушений, совершаемых на улицах и в общественных местах;

- выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений;

* активизация участия и улучшение координации деятельности органов местного самоуправления в предупреждении правонарушений;
* вовлечение в предупреждение правонарушений предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности, а также общественных организаций.

**7. Методика оценки эффективности реализации**

**муниципальной Программы**

Оценка эффективности реализации муниципальной Программы проводится ежегодно на основе оценки достижения показателей эффективности реализации муниципальной Программы с учетом объема ресурсов, направленных на реализацию.

Оценка достижения показателей эффективности реализации муниципальной Программы осуществляется по формуле:



ГП

П - степень достижения показателей эффективности реализации эф

муниципальной Программы в целом (%); ГП

П - степень достижения i-ro показателя эффективности реализации i

муниципальной Программы в целом (%);

п - количество показателей эффективности реализации муниципальной Программы.

Степень достижения i-ro показателя эффективности реализации муниципальной Программы рассчитывается путем сопоставления фактически достигнутого и планового значения показателя эффективности реализации муниципальной Программы за отчетный период по следующей формуле:

для показателей, желаемой тенденцией развития которых является рост значений:



для показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

где:



П - фактическоезначение i-ro показателя эффективности реализации ф!

муниципальной Программы (в соответствующих единицах измерения); П - плановое значение i-ro показателя эффективности реализации imi

муниципальной программы (в соответствующих единицах измерения).

При условии выполнения значений показателей «не более», «не менее» степень достижения i-ro показателя эффективности реализации муниципальной Программы считать равным 1.

В случае если значения показателей эффективности реализации муниципальной Программы являются относительными (выражаются в процентах), то при расчете эти показатели отражаются в долях единицы.

Оценка объема ресурсов, направленных на реализацию муниципальной Программы, осуществляется путем сопоставления фактических и плановых объемов финансирования муниципальной Программы в целом за счет всех источников финансирования за отчетный период по формуле:



У - уровень финансирования муниципальной Программы в целом;

Ф

Ф - фактический объем финансовых ресурсов за счет всех источников

Ф

финансирования, направленный в отчетном периоде на реализацию мероприятий муниципальной Программы (тыс. руб.);

Ф - плановый объем финансовых ресурсов за счет всех источников пл

финансирования на реализацию мероприятий муниципальной Программы на соответствующий отчетный период, установленный муниципальной Программы (тыс. руб.).

Оценка эффективности реализации муниципальной Программы производится по формуле:



Э - оценка эффективности реализации муниципальной Программы (%);

ГП

П - степень достижения показателей эффективности реализации эф муниципальной Программы (%);

У - уровень финансирования Программы в целом (%). Ф

В целях оценки эффективности реализации муниципальной Программы устанавливаются следующие критерии:

- если значение Э равно 80% и выше, то уровень эффективности ГП - Реализации муниципальной Программы оценивается как высокий;

- если значение Э от 60 до 80%, то уровень эффективности реализации ГП - муниципальной Программы оценивается как удовлетворительный;

- если значение Э ниже 60%, то уровень эффективности реализации ГП - муниципальной Программы оценивается как неудовлетворительный.

Достижение показателей эффективности реализации муниципальной Программы в полном объеме (100% и выше) по итогам ее реализации свидетельствует, что качественные показатели эффективности реализации муниципальной программы достигнуты.

Ответственные исполнители муниципальной Программы: 2 раза в год в срок до 1 сентября, до 1 апреля, следующего за отчетным годом, в администрацию Орловского района предоставляют отчет по итогам реализации программы, включающего оценку степени достижения целей и решения задач Программы за весь период ее реализации.

Приложение 1.2. к Программе

Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения

реализации муниципальной Программы

за счет всех источников финансирования

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Статус** | **Наименование муниципальной программы, подпрограммы,** | **Источники  финансирования** | **Оценка расходов**  **(тыс. рублей)** | | | |
| **2017** | **2018** | **2019** | **2020** |
| Муниципальная программа | **«Профилактика правонарушений в муниципальном образовании Орловский муниципальный район на 2017-2020 годы»** | местный бюджет | **42000** | **130000** | **135000** | **135000** |
| Подпрограмма | «Профилактика правонарушений в муниципальном образовании Орловский муниципальный район на 2017 – 2020 годы» | местный бюджет | 17000 | 50000 | 52000 | 52000 |
| Подпрограмма | «Комплексные меры противодействия немедицинскому потреблению наркотических средств и их незаконному обороту в Орловском районе Кировской области на 2017 - 2020 годы» | местный бюджет | 17000 | 46000 | 48000 | 48000 |
| Подпрограмма | «Профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних в Орловском районе на 2017-2020 годы» | местный бюджет | 8000 | 34000 | 35000 | 35000 |

Приложение 1.1. к Программе

Перечень мероприятий и источники финансирования

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№***  ***п/п*** | ***Наименование мероприятий*** | ***Исполнитель*** | ***Планируемая сумма расходов, руб.*** | ***Сроки исполнения*** |
| Программа | **Муниципальная Программа «Профилактики правонарушений в муниципальном образовании Орловский муниципальный район на 2017-2020 г.г.»** | Администрация Орловского района | **Итого:**  **2017 год - 42 000**  **2018год – 130000**  **2019 год – 135000**  **2020 год - 135000** |  |
| Подпрограмма | **Муниципальная подпрограмма «Профилактика правонарушений в муниципальном образовании Орловский муниципальный район» на 2017- 2020годы** | Администрация Орловского района | **Итого:**  **2017 год – 17000**  **2018 год – 50000**  **2019 год – 52000**  **2020 год - 52000** |  |
| **1** | **Снижение уровня преступности на территории муниципального образования. Организационные мероприятия по выполнению программы** | | | |
| 1.1 | Организовать работу муниципальной межведомственной комиссии по профилактике правонарушений (далее МВКПП), созданной ранее. | Администрация района, главы городского и сельских поселений \* | Не требует финансирования | Весь период |
| 1.2 | Осуществлять корректировку действующих муниципальных программ профилактики правонарушений | Председатель межведомственной комиссии (МВКПП) | Не требует финансирования | По мере необходимости |
| 2 | **Нормативное правовое обеспечение профилактики правонарушений** | | | |
| 2.1 | Организовать разработку и принятие нормативно-правовых актов Орловского района | Администрация района, МВКПП | Не требует финансирования |  |
| 2.2 | «Об участии населения в охране общественного порядка и в охране окружающей среды» | Администрация района | Не требует финансирования | В течение года |
| 2.3 | «О деятельности муниципальных формирований охраны общественного порядка» | Администрация район | Не требует финансирования | В течение года |
| 3. | **Профилактика правонарушений** | | | |
| 3.1 | **Профилактика правонарушений в масштабах муниципального образования, отдельного административно-территориального образования** | | | |
| 3.1.1 | Разработать и внедрить систему стимулирования работодателей, создающих рабочие места для устройства лиц, освободившихся из мест лишения свободы, осужденных без изоляции от общества, с ограниченными физическими способностями, выпускников интернатных учреждений и детских домов | Отдел трудоустройства Орловского района, \*, администрация района, МВКПП, ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»,.\*, ФКУ УИИ УФСИН России по Кировской обл. (Орловский р.)\*, администрация Орловского городского поселения\* | средства участников системы профилактики | По отдельному плану |
| 3.1.2 | Разработать и включить в школьную программу специальные курсы по различным трудовым специальностям | РУО Орловского района\* | средства участников системы профилактики | По отдельному плану |
| 3.1.3 | Организовать профориентацию и обучение выпускников учебных заведений | администрация района, РУО Орловского района\* Отдел трудоустройства Орловского района. \* | средства участников системы профилактики | по отдельному плану |
| 3.1.4 | Провести мониторинг досуга населения и на его основе обеспечить создание клубных формирований, спортивных секций, спортзалов, кинотеатров, кружков, учебных курсов, интернет-залов. | Администрация района, ведущий специалист по делам молодежи, ведущий специалист по физкультуре и спорту, учреждения культуры\*, администрация Орловского городского поселения\* и Орловского сельского поселения\* | средства участников системы профилактики | Один раз в квартал |
| 3.1.5 | Организовать проведение комплексных оздоровительных, физкультурно-спортивных и агитационно-пропагандистских мероприятий (спартакиад, фестивалей, летних и зимних игр, походов, слетов, спортивных праздников и вечеров, олимпиад, экскурсий, дней здоровья и спорта, соревнований по профессионально-прикладной подготовке и т.д.) | Администрация района, ведущий специалист по физкультуре и спорту, учреждения культуры\*, администрация Орловского городского поселения\* и орловского сельского поселения\* | 2017-0  2018-10000  2019-10000  2020 - 10000 | по отдельному плану |
| 3.1.6 | Реализовать комплексные меры по стимулированию участия населения в деятельности общественных организаций правоохранительной направленности в форме добровольных народных дружин | Администрация района, ответственный секретарь КДН и ЗП, администрация Орловского городского поселения\* | 2017– 0  2018 – 10000  2019 – 10000  2020 - 10000 | В течение всего периода |
| 3.1.7 | Обеспечить стимулирование добровольной сдачи оружия и боеприпасов, незаконно хранящихся у населения посредством размещения в СМИ соответствующей информации | отделение полиции «Орловское» МО МВД «Юрьянский»,\*, Администрация района, МВКПП, редакция «Орловской газеты»\*, администрация Орловского городского поселения\* | средства участников системы профилактики | В течение всего периода |
| 3.1.8 | Рассмотреть вопрос о создании службы психологической помощи («Телефон доверия») лицам, оказавшимся в сложной жизненной ситуации | Администрация района, Орловский отдел социального обслуживания населения «КОГАУСО МКЦСОН в Котельничском районе»\*, РУО Орловского района,\* КОГБУЗ «Орловская центральная районная больница», \*, ответственный секретарь КДН и ЗП | средства участников системы профилактики | В течение года |
| **3.2** | **Профилактика правонарушений в рамках отдельной отрасли, сферы управления, предприятия, организации, учреждения** | | | |
| 3.2.1 | Принять меры по предупреждению правонарушений и защите работников предприятия от преступных посягательств путем реализации дополнительных мер защиты (тревожные кнопки, инкассация, страхование) | Администрация района,., ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\*, МВКПП, РУО Орловского района\*, предприятия, организации, учреждения \* | средства участников системы профилактики | В течение всего периода |
| 3.2.2 | Разработать рекомендации по применению системы мер контроля за обеспечением технической укрепленности и противопожарной безопасности объектов хранения финансовых и материальных ценностей, сохранности денежных средств при их транспортировке | Администрация района, подразделения территориальных органов федеральных органов исполнительной власти \*, администрация Орловского городского поселения\* и Орловского сельского поселения\* | средства участников системы профилактики | В течение всего периода |
| 3.2.3 | Инициировать заключение соглашений с органами внутренних дел, органами местного самоуправления для участия в охране общественного порядка предприятий, организаций, учреждений | ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский», \*, МВКПП | средства участников системы профилактики | ежегодно |
| **3.3** | **Воссоздание института социальной профилактики и вовлечение общественности в предупреждение правонарушений** | | | |
| 3.3.1 | Организовать привлечение товариществ собственников жилья, кондоминимумов, домовых комитетов к проведению мероприятий по предупреждению правонарушений в занимаемых жилых помещениях | Администрация района, ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»,\* МВКПП, администрация Орловского городского поселения\* | Не требует финансирования | В течение всего периода |
| 3.3.2 | Обеспечить участие общественности в деятельности формирований правоохранительной направленности, ДНД, оперативных отрядов, активизировать работу внештатных сотрудников полиции. | Администрация района, ответственный секретарь КДН и ЗП, ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский», МВКПП, администрация Орловского городского поселения\* и Орловского сельского поселения\* | районный бюджет | В течение всего периода |
| 3.3.3 | Обеспечить стимулирование граждан за представление достоверной информации о подготавливаемых и совершенных правонарушениях | Администрация района, ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\*, МВКПП | районный бюджет | В течение всего периода |
| 3.3.4 | Возродить движение юных помощников полиции, юных инспекторов безопасности дорожного движения, секции и кружки по изучению уголовного и административного законодательства, правил дорожного движения | Администрация района, ответственный секретарь КДН и ЗП, ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\*, МВКПП, РУО Орловского района\* | средства участников системы профилактики | В течение всего периода |
| 3.3.5 | Обеспечить добровольную народную дружину удостоверениями, светоотражающими повязками, фонарями, средствами защиты, страхованием, предусмотреть средства на их поощрение, транспортные расходы | Администрация района, ответственный секретарь КДН и ЗП | 2017-6000  2018-9000  2019-9000  2020 - 9000 | В течение всего периода |
| 3.3.6 | Издавать буклеты, плакаты, инструкции по безопасности; проводить семинары, учебу | Администрации района, ответственный секретарь КДН и ЗП, администрация Орловского городского поселения \* | 2017-3000  2018-4000  2019-5000  2020 – 5000 | В течение всего периода |
| 3.3.7 | Проведение конкурса «Лучшая дружина» и «Лучший дружинник» | Администрации района, ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\* | 2017-8000  2018-7000  2019-7000  2020 - 7000 | В течение всего периода |
| **3.4.** | **Профилактика правонарушений в отношении определенных категорий лиц и по отдельным видам противоправной деятельности** | | | |
| 3.4.1 | **Профилактика правонарушений среди лиц, проповедующих экстремизм, подготавливающих и замышляющих совершение террористических актов** | | | |
| 3.4.11. | Организовать информирование граждан о действиях при угрозе возникновения террористических актов в местах массового пребывания | Администрация района, ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский» \*, МВКПП | средства участников системы профилактики | ежемесячно |
| 3.4.1.2 | Проводить совместные мероприятия, направленные на обеспечение безопасности граждан в местах массового скопления людей, культурных, медицинских и общеобразовательных учреждениях | Администрация района, ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\*, МВКПП, администрация Орловского городского поселения\* и администрация сельского поселения\* | средства участников системы профилактики | по мере необходимости |
| 3.4.1.3. | Проведение (плановых и внеплановых) проверок на предмет антитеррористической защищенности, объектов особой важности, повышенной опасности и жизнеобеспечения, объектов энергетики, обеспечивающих функционирование транспорта, связи | Антитеррористическая комиссия при администрации района, ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский» \*, МВКПП | средства участников системы профилактики | по отдельному плану |
| 3.4.1.5 | Через СМИ довести до населения района о действиях при возникновении угрозы террористического акта и других ЧС | Антитеррористическая комиссия при администрации района, ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский» \*, МВКПП, редакция «Орловской газеты»\* | средства участников системы профилактики | по отдельному плану |
| 3.4.1.6 | Обеспечение пропускного режима в зданиях, образовательных учреждений города, при необходимости установить кнопки тревожной сигнализации с выводом на пульт централизованной охраны, обеспечить сторожевой охраной во внерабочее время. | РУО Орловского района\* | средства участников системы профилактики | постоянно |
| 3.4.1.7 | Реализация комплексных мер по предупреждению террористических и экстремистских проявлений со стороны политизированных формирований, а также в молодежной среде | Администрация района, ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский» \*, МВКПП. | средства участников системы профилактики | В течение всего периода |
| 3.4.1.8 | Реализация комплексных мер по контролю за соблюдением иностранными гражданами пребывания на территории Орловского района | Администрация района, ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский» \*, МВКПП, | средства участников системы профилактики | постоянно |
| **3.4.2** | Профилактика правонарушений среди лиц, освободившихся из мест лишения свободы и лиц, осужденных без изоляции от общества | | | |
| 3.4.2.1 | Продолжить профилактику правонарушений среди лиц, освободившихся из мест лишения свободы и лиц, осужденных без изоляции от общества, с помощью комиссий при органах местного самоуправления, осуществляющих функции по социальной адаптации лиц, освободившихся из мест лишения свободы | Администрация района, отдел трудоустройства Орловского района\*, Орловский отдел социального обслуживания населения «КОГАУСО МКЦСОН в Котельничском районе»\*, ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\*, МВКПП, ФКУ УИИ УФСИН России по Кировской обл. (Орловский р.)\*, администрация городского поселения\* и администрация сельского поселения\* | средства участников системы профилактики | В течение года |
| 3.4.2.2 | Обеспечить своевременное информирование органов местного самоуправления о лицах, освобождающихся из мест лишения свободы | Администрация района, ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\*, МВКПП, ФКУ УИИ УФСИН России по Кировской обл. (Орловский р.)\*, администрация Орловского городского поселения\* | средства участников системы профилактики | Ежемесячно |
| 3.4.2.3 | Организовать совместные рейды по проверке осужденных по месту жительства и в общественных местах с участниками системы профилактики | Администрация района, ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\*, МВКПП, ФКУ УИИ УФСИН России по Кировской обл. (Орловский р.)\*, ответственный секретарь КДН и ЗП, РУО Орловского района | средства участников системы профилактики | Постоянно |
| 3.4.2.4 | Внести предложения главам органов местного самоуправления по вопросам профилактики правонарушений и привлечения к этой работе общественности | Администрация района, ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\*, МВКПП, администрация Орловского городского поселения\* | Не требует финансирования | по отдельному плану |
| 3.4.2..5. | Проводить сельские сходы и собрания с гражданами по обсуждению нарушителей антиалкогольного законодательства и лиц, допускающих правонарушения в быту на почве пьянства | Администрация района, администрация городского поседения \*, администрация сельского поселения \* | средства участников системы профилактики | По мере необходимости |
| 3.4.26 | Ежеквартально рассматривать вопрос с заслушиванием глав муниципальных образований о проводимой ими работе по профилактике пьянства, оказания помощи лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в том числе и лицам, освободившимся из мест лишения свободы. | МВКПП | Не требует финансирования | ежеквартально |
| 3.4.2.7 | Выявлять места скопления антиобщественного элемента и лиц, предоставляющих жилые помещения для организации притонов. | Администрация района, ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский» \*, МВКПП | средства участников системы профилактики | По мере необходимости |
| 3.4.2.8 | Использовать средства массовой информации в проведении профилактической работы по предотвращению преступлений, борьбе с алкоголизмом, наркоманией. | Все субъекты профилактики | 2017-0  2018-4000  2019-5000  2020 - 5000 | По отдельному плану |
| 3.4.2.9 | Привлекать отца Николая, настоятеля Рождество-Богородицкой церкви г. Орлова для оказания помощи по социальной реабилитации лиц, освободившихся из мест лишения свободы, оказавшихся в сложной жизненной ситуации | Администрация района | Не требует финансирования | По мере необходимости |
| 3.4.210 | Организовать рейды совместно с представителями субъектов профилактики для предупреждения преступлений со стороны лиц, находящихся в состоянии опьянения. | Администрация района, ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\*, МВКПП, администрация Орловского городского поселения\* и Орловского сельского поселения\* | средства участников системы профилактики | По отдельному плану |
| 3.4.2.11 | Организовать стимулирование работодателей к созданию рабочих мест для лиц, освободившихся из мест лишения свободы. | Администрация района | Не требует финансирования | По мере необходимости |
| **3.4.3.** | **Профилактика правонарушений в общественных местах и на улицах** | | | |
| 3.4.3.1 | Реализовать комплекс мер по предупреждению и пресечению разбоев, грабежей, краж, хулиганских проявлений, в том числе совершаемых в общественных местах и на улице | Администрация района, ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\*, МВКПП, администрация Орловского городского поселения\* и администрация сельского поселения\* | средства участников системы профилактики | постоянно |
| 3.4.3.2 | Установить дополнительные фонари уличного освещения в г. Орлове около учебных заведений, мест с массовым пребыванием граждан: Орловского городского поселения, площади рынка | Администрация района, администрация городского поселения \* | средства участников системы профилактики | В течение всего периода |
| 3.4.3.3 | Рассмотреть вопрос об увеличении временного промежутка уличного освещения в будничные дни до 20-00 часов, в праздничные и выходные дни до 03-00 часов. | Администрация района, администрация городского поселения \* | средства участников системы профилактики | В течение года |
| 3.4.3.4 | Рассмотреть вопрос о выделении денежных средств на установку в г. Орлове прямой связи населения с отделением полиции, установки систем видеонаблюдения в местах массового скопления людей. | Администрация района, ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\*, МВКПП, администрация Орловского городского поселения\* | Средства районного бюджета, участников системы профилактики. | по особому плану |
| 3.4.3.5 | Продолжить разъяснительную работу с руководителями организаций, предприятий о необходимости оборудования системами видеонаблюдения объектов жизнеобеспечения и с массовым пребыванием граждан. | Администрация района, ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\*, МВКПП, администрация Орловского городского поселения\* | Средства районного бюджета | постоянно |
| 3.4.3.6 | Рассмотреть вопрос о выделении средств для установки систем видеонаблюдения, металлодетекторов на автостанции г.Орлова. | Администрация района, ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\*, МВКПП, администрация Орловского городского поселения\* | Средства районного бюджета | В течение года |
| 3.4.3.8 | Изготовление баннеров о времени пребывания детей на улице в вечернее время | Администрация района, ответственный секретарь КДН и ЗП, Орловское городское поселение\* и Орловское сельское поселение\* | 2017-0  2018-6000  2019-6000  2020 - 6000 | В течение года |
| **3.4.4.** | **Профилактика правонарушений на административных участках** | | | |
| 3.4.4.1 | Разработать и распространить среди населения памятки (листовки) о порядке действия при совершении в отношении их правонарушений | Администрация района, ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\*, МВКПП, специалист ГО и ЧС | средства участников системы профилактики | По особому плану |
| 3.4.4.2. | Осуществить комплекс мер по социально-бытовому обеспечению участковых уполномоченных полиции на обслуживаемых административных участках. Укрепление материальной базы участковых уполномоченных полиции (мебель, средства связи, оргтехника) | Администрация района, ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\*, МВКПП, администрация городского поселения\* и администрация сельского поселения \* | средства участников системы профилактики | В течении всего периода |
| 3.4.4.3 | Провести совместные мероприятия по обеспечению пожарной безопасности на предприятиях, организациях и в жилом секторе | Комиссия ГЧС, главы городского и сельских поселений \* | средства участников системы профилактики | 1 раз в квартал по особому плану |
| 3.4.4.4 | Продолжить работу по благоустройству г. Орлова и сельских населенных пунктов | Администрация района, администрация Орловского городского поселения\* администрация сельского поселения\* | средства участников системы профилактики | постоянно |
| 3.4.4.5 | Реализовать комплекс мер по контролю за перевозкой, реализацией и переработкой лесных ресурсов на территории района. | Администрация района, ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\*, МВКПП, Лесхоз \* администрация Орловского городского поселения\* администрация сельского поселения\* | средства участников системы профилактики | постоянно |
| 3.4.4.6 | Проводить совместное патрулирование лесного фонда с контролирующими органами с привлечением представителей районной администрации | Администрация района, ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\*, МВКПП, Лесхоз\* | средства участников системы профилактики | По мере необходимости |
| 3.4.4.7 | С целью профилактики краж провести работу с руководителями организаций, предприятий, владельцами торговых точек и гражданами об оборудовании помещений охранно-пожарной сигнализацией, кнопками экстренного вызова полиции с выводом на ПЦО ОВО. | ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\* | органы местного самоуправления | По особому плану |
| 3.4.4.8 | Рассмотреть вопрос о разработке и применении систем технических средств («Безопасный город» и др.) в целях охраны общественного порядка | Администрация района, ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\*, МВКПП | средства участников системы профилактики | В течение всего периода |
| 3.4.4.9 | Рассмотреть вопрос о поощрении граждан, которые вносят ощутимый вклад в обеспечение общественного порядка, безопасности общества и граждан на территории Орловского района. | Администрация района, ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\*, МВКПП | средства участников системы профилактики | В течение всего периода |
| **Подпрограмма** | **Муниципальная подпрограмма «Комплексные меры противодействия немедицинскому потреблению наркотических средств и их незаконному обороту в Орловском районе Кировской области» на 2017 – 2020 годы** | **Администрация Орловского района** | **Итого:**  **2017 год - 17000**  **2018 год – 46 000**  **2019 год – 48000**  **2020 год - 48000** |  |
| **1. Организационно-управленческие меры** | | | | |
| 1.1. | Организация работы межведомственной комиссии по профилактике наркомании, токсикомании и алкоголизма (далее межведомственная комиссия). | Заместитель главы администрации района по профилактике правонарушений, заведующий отделом культуры и социальной работы | Не требует финансирования | весь период |
| 1.2. | Проведение систематического анализа наркоситуации в Орловском районе и реализации принятой программы с последующей корректировкой мероприятий программы | Председатель межведомственной комиссии | Не требует финансирования | ежеквартально |
| **2. Информационно-методическое обеспечение** | | | | |
| 2.1. | Размещение материалов в районных средствах массовой информации с целью пропаганды здорового образа жизни и профилактики наркозависимости, токсикомании, табакокурения и потребления курительных смесей | главный редактор газеты «Орловская газета»\*, межведомственная комиссия, субъекты системы профилактики | 2017 - 1000  2018 – 6000  2019 – 6000  2020 - 6000 | постоянно |
| 2.2. | Организация системы обучающих семинаров для социальных педагогов, психологов и других категорий педработников с привлечением для обучения специалистов различных ведомств | РУО Орловского района, КОГБУЗ «Орловская ЦРБ»\*, ведущий специалист по делам молодежи администрации Орловского района | Не требует финансирования | два раза в год |
| 2.3. | Приобретение и распространение литературы, дисков, дискет, видеокассет др. электронных носителей с учебными программами и методическими материалами | РУО Орловского района, учреждения культуры района\* Орловский отдел социального обслуживания населения «КОГАУСО МКЦСОН в Котельничском районе»\*, ответственный секретарь КДН и ЗП администрации района | 2017 - 1000  2018 -5000  2019 - 5000  2020 - 5000 | постоянно |
| 2.4. | Приобретение и распространение информационно- методических, просветительских материалов (памяток, брошюр, закладок, календарей),организация наружной рекламы | Межведомственная комиссия, ответственный секретарь КДН и ЗП администрации района | 2017 - 0  2018 -6000  2019 – 6000  2020 - 6000 | ежегодно |
| 2.5. | Подготовка и проведение «Круглых столов», «горячих линий по проблемам профилактики наркомании, токсикомании и алкоголизма с участием специалистов различных учреждений и ведомств, а также общественных организаций | Межведомственная комиссия | Не требует финансирования | раз в квартал |
| 2.6. | Проведение мониторинга заболеваемости наркоманией, токсикоманией, хроническим алкоголизмом среди различных слоев населения | КОГБУЗ «Орловская ЦРБ»\*, ответственный секретарь КДН и ЗП администрации района | Не требует финансирования | раз в квартал |
| 2.7. | Проведение анализа деятельности молодежных общественных организаций, движений по их участию в профилактике злоупотребления наркотиками, обобщение положительного опыта, разработка предложений и рекомендаций по совершенствованию этой работы для дальнейшего распространения среди специалистов по работе с детьми и молодежью | Межведомственная комиссия, ведущий специалист по делам молодежи администрации района | Не требует финансирования | ежегодно |
| **3. Профилактика наркомании, токсикомании и алкоголизма** | | | | |
| 3.1. | Проведение межведомственной комплексной операции «Подросток» | Ответственный секретарь КДН и ЗП администрации района, РУО Орловского района, Орловский отдел социального обслуживания населения «КОГАУСО МКЦСОН в Котельничском районе»\*, учреждения культуры Орловского района\*, ведущий специалист по делам молодежи администрации района, ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский», главы поселений\* | Не требует финансирования | ежегодно,  май-октябрь |
| 3.2. | Проведение культурно-массовых мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни, в том числе проведение районной конференции, акции «Я выбираю здоровый образ жизни», «Жизнь прекрасна» и т.п. | Ведущий специалист по физической культуре и спорту, ведущий специалист по делам молодежи, учреждения культуры района\*, РУО Орловского района \*, КОГБУЗ «Орловская ЦРБ»\* | 2017-4000  2018 -9000  2019 – 9000  2020 – 9000 | по графику исполнителей |
| 3.3. | Организация приема наркологом учащихся в образовательных учреждениях (ОВСХК, ОКП и ПТ). Проведение добровольного тестирования учащихся школ на предмет выявления фактов употребления наркотических средств. | КОГБУЗ «Орловская ЦРБ»\*, РУО Орловского района | Не требует финансирования | по графику |
| 3.4 | Приобретение наркотестов. | «КОГБУЗ Орловская ЦРБ»\*, межведомственная комиссия, ответственный секретарь КДН и ЗП | 2017 -0  2018 -6000  2019 – 6000  2020 - 6000 | по мере необходимости |
| 3.5. | Организация и проведение районных чемпионатов и первенств под лозунгом «Спорт против наркотиков», «наркотикам – нет, здоровью – ДА!» и т.п. | Ведущий специалист по физической культуре и спорту, РУО Орловского района, ведущий специалист по делам молодежи | 2017 - 4000  2018 -5000  2019 – 5000  2020 - 5000 | ежегодно,  по плану |
| 3.6. | Проведение конкурса среди учреждений культуры на лучшую организацию работы по пропаганде здорового образа жизни | Межведомственная комиссия | Не требует финансирования | ежегодно |
| 3.7. | Оказание всемерного содействия в трудоустройстве несовершеннолетних, особенно склонных к употреблению психоактивных веществ | КОГКУ ЦЗН Котельничского р- на ОТ Орловского р-на\*, ответственный секретарь КДН и ЗП администрации района, ведущий специалист по делам молодежи, инспектор ПДН ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\* | Не требует финансирования | ежегодно |
| 3.8. | Организация и проведение конкурса плакатов, рисунков, стихов, песен, социальных проектов под лозунгами «Наркотикам – НЕТ!», «Молодежь Вятки против наркотиков» и т.п. | РУО Орловского района, КОГБУЗ «Орловская ЦРБ»\*, ответственный секретарь КДН и ЗП администрации района, ведущий специалист по делам молодежи, учреждения культуры района \* | 2017 - 4000  2018 -5000  2019 – 6000  2020 – 6000 | ежегодно |
| 3.9. | Организация работы профильных смен для подростков с девиантным поведением во время школьных каникул в лагерях труда и отдыха | РУО Орловского района, ведущий специалист по работе с молодежью, ответственный секретарь КДН и ЗП администрации района, ОП «Орловское» МО МВД России «Юрьянский»\* | Не требует финансирования | ежегодно |
| 3.10. | Проведение массовых районных молодежных акций, приуроченных Международному дню борьбы с наркотиками (26 июня), Всемирному дню борьбы со СПИДом (1 декабря) | РУО Орловского района, КОГБУЗ «Орловская ЦРБ» \*, ведущий специалист по делам молодежи, ведущий специалист по физкультуре и спорту | Не требует финансирования | ежегодно |
| 3.11. | Систематическое проведение в учебных заведениях классных часов и родительских собраний с приглашением специалистов здравоохранения и сотрудников правоохранительных органов, в целях доведения до учащихся и родителей информации о вреде запрещенных к обороту и употреблению наркотических веществ, в том числе запрещенных курительных смесей | РУО Орловского района, КОГБУЗ «Орловская ЦРБ»\*, ведущий специалист по делам молодежи, ответственный секретарь КДН и ЗП администрации района, ОП «Орловское» МО МВД России «Юрьянский»\* | Не требует финансирования | постоянно |
| 3.12. | Активизация работы по взаимодействию военкомата, ОП «Орловское», наркоконтроля и учреждений здравоохранения по выявлению призывников, допускающих немедицинское потребление наркотиков | Призывная комиссия Орловского района, ОП «Орловское» МО МВД России «Юрьянский» \*, КОГБУЗ «Орловская ЦРБ» \* | Не требует финансирования | по графику |
| 3.13. | Разработка и утверждение плана профилактики наркомании во всех учреждениях образования, культуры, здравоохранения, соц.защиты ,поселениях и принять меры к их реализации | РУО Орловского района, учреждения культуры района\*, КОГБУЗ «Орловская ЦРБ»\*, Орловский отдел социального обслуживания населения «КОГАУСО МКЦСОН в Котельничском районе»\*, администрация городского и сельского поселений Орловского района\* | Не требует финансирования | ежегодно |
| 3.14. | Подведение итогов работы в образовательных учреждениях, СМИ по профилактике наркомании и пропаганде здорового образа жизни | Межведомственная комиссия | Не требует финансирования | ежегодно |
| 3.15. | Оказание поддержки проектам детских и молодежных общественных организаций военно-патриотическому клубу «Тигр», направленных на формирование и пропаганду здорового образа жизни | Межведомственная комиссия | 2017 - 3000  2018 - 4000  2019 – 5000  2020 - 5000 | по заявкам |
| **4. Пресечение незаконного оборота наркотиков** | | | | |
| 4.1. | Проведение комплексных профилактических операций «Мак», «Допинг», и др. | ОП «Орловское» МО МВД России «Юрьянский»\*, главы поселений \*, межведомственная комиссия | Не требует финансирования | ежегодно,  по особому плану |
| 4.2. | Проведение рейдов, анкетирования по возрастным группам во всех учебных заведениях района по выявлению подростков и молодежи, допускающих употребление алкоголя, немедицинское потребление наркотиков, курение. Предоставление информации заинтересованным ведомствам | ОП «Орловское» МО МВД России «Юрьянский»\*, ответственный секретарь КДН и ЗП администрации района, РУО Орловского района\* | Не требует финансирования | постоянно |
| 4.3. | Проведение сверки лиц, допускающих немедицинское употребление наркотиков и сильнодействующих веществ. Обработка этих списков и выявление основных направлений работы | КОГБУЗ «Орловская ЦРБ» \*, ОП «Орловское» МО МВД России «Юрьянский» \* | Не требует финансирования | ежеквартально |
| 4.4. | Проведение мероприятий по выявлению лиц, причастных к незаконному обороту наркотиков, среди граждан, прибывающих в район из других регионов России и зарубежных стран, особенно граждан без определенного места жительства и занятий | ОП «Орловское» МО МВД России «Юрьянский» \* | Не требует финансирования | постоянно |
| 4.5. | Организация обмена информацией между субъектами профилактики с целью профилактики преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотиков. | ОП «Орловское» МО МВД России «Юрьянский»\*, ФКУ УИИ УФСИН России по Кировской обл. (Орловский р.)\* | Не требует финансирования | постоянно |
| 4.6. | В целях пресечения транспортировки наркотиков, в том числе и автомобильным транспортам, также пресечение управления автотранспортом в состоянии наркотического опьянения: проанализировать имеющуюся оперативную информацию о лицах, потребляющих наркотические и психотропные вещества для создания базы данных, обеспечить контроль за ними.  Организовать досмотр автотранспорта на предмет транспортировки наркотиков по территории района. | ОП «Орловское» МО МВД России «Юрьянский»\* | Не требует финансирования | постоянно |
| 4.7. | Осуществление мероприятий предусмотренных планами профилактических операций федерального, окружного, областного уровней с целью:  -пресечения посева, выращивания наркотикосодержащих растений и сбыта наркотических средств;  -пресечение деятельности наркопритонов;  -пресечение каналов поступления наркотиков из-за пределов района;  -пресечение изготовления наркотиков растительного и синтетического происхождения. | ОП «Орловское» МО МВД России «Юрьянский»\* | Не требует финансирования | по отдельным планам |
| 4.8. | При проведении оперативно – профилактических мероприятий, требующих объединения сил и средств, создавать совместные оперативно-следственные группы. | ОП «Орловское» МО МВД России «Юрьянский»\*, председатель межведомственной комиссии | Не требует финансирования | весь период |
| 4.9. | Проведение акции «Сообщи, где торгуют смертью!» | ОП «Орловское» МО МВД России «Юрьянский»\*, межведомственная комиссия, ответственный секретарь КДН и ЗП администрации района, администрация городского и сельского поселений Орловского района\* | Не требует финансирования | март-ноябрь |
| **5. Комплексная реабилитация и ресоциализация потребителей наркотиков** | | | | |
| 5.1 | Организовать ежеквартальный сбор информации и статистических данных о количестве лиц, нуждающихся в реабилитации и ресоциализации, формировать запрос в уполномоченный орган субъекта Российской Федерации на предоставление услуг по реабилитации и ресоциализации потребителей наркотиков. | Администрация района, межведомственная комиссия | Не требует финансирования | ежеквартально |
| 5.2 | Организация работы по предоставлению информационных, консультационных, социально-психологических, социально-правовых, социально-бытовых услуг, а также услуг по обеспечению досуга и содействию в трудовой занятости. | Межведомственная комиссия, все субъекты системы профилактики \* | Не требует финансирования | Весь период |
| 5.3 | Организовать работу по выявлению потребителей наркотиков, направлению их на лечение, реабилитацию и ресоциализацию, а также организацию постреабилитационного социального патроната лиц, завершивших программы реабилитации. | Орловский отдел социального обслуживания населения «КОГАУСО МКЦСОН в Котельничском районе»\*, КОГБУЗ «Орловская центральная районная больница» \*, КОГКУ ЦЗН Котельничского р- на ОТ Орловского р-на \*, отделение полиции «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\*, ФКУ УИИ УФСИН России по Кировской обл. (Орловский р.)\* | Не требует финансирования | Весь период |
| **Подпрограмма** | **Муниципальная Подпрограмма «Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних в Орловском районе на 2017-2020 годы»** | **Администрация Орловского района** | **Итого:**  **2017 год-8000**  **2018 год -34000**  **2019 год -35000**  **2020 год - 35000** |  |
| **1. Организационно-управленческие меры** | | | | |
| 1.1 | Согласование и утверждение настоящей программы | Заместитель главы администрации по профилактике правонарушении, заведующий отделом культуры и социальной работы, субъекты системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних\*, ответственный секретарь КДН и ЗП администрации района | Не требует финансирования | весь период |
| 1.2 | Проведение координационных совещаний по состоянию правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних | Заместитель главы администрации по профилактике правонарушении, заведующий отделом культуры и социальной работы, субъекты системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних\*, ответственный секретарь КДН и ЗП администрации района | Не требует финансирования | весь период |
| 1.3 | Правовое просвещение родителей, направленное на предупреждение противоправного поведения несовершеннолетних в образовательных и дошкольных образовательных учреждениях, а так же семей, находящихся в социально-опасном положении | РУО Орловского района, ответственный секретарь КДН и ЗП администрации района, руководители образовательных учреждений\* | Не требует финансирования | постоянно |
| 1.4 | Организация и проведение интеллектуально-правовой игры «Знаешь ли ты закон», «Подросток и закон» и т.п. | ответственный секретарь КДН и ЗП администрации района, ведущий специалист по делам молодежи администрации района, отделение полиции «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\* | 2017 -0  2018 -3000  2019 – 3000  2020 - 3000 | ежегодно, декабрь |
| 1.5 | Проведение районного конкурса агитбригад, районного фестиваля «Я выбираю ЗОЖ», «Мой выбор – моя жизнь» и т.п. | ответственный секретарь КДН и ЗП администрации района, РУО Орловского района, руководители образовательных учреждений\*, учреждения культуры района\*, | 2017 -3000  2018 -3000  2019 – 3000  2020 - 3000 | ежегодно |
| 1.6 | Проведение мероприятий патриотической направленности, спартакиады допризывной молодежи «Орлятский штурм», «А ну-ка парни» и т.п. | Ведущий специалист по физической культуре и спорту, ведущий специалист по делам молодежи администрации района, РУО Орловского района\*, руководители образовательных учреждений\* | 2017 -4000  2018 -5000  2019 – 5000  2020 - 5000 | ежегодно |
| 1.7 | Развитие и поддержка волонтерского движения проведение слетов, конференций, форумов | ведущий специалист по делам молодежи администрации района | 2017 - 0  2018 - 4000  2019 – 4000  2020 - 4000 | постоянно,  согласно плана спец. по делам молодежи |
| 1.8 | Организация общественных молодежных Советов в сельских поселениях | Ведущий специалист по физической культуре и спорту, администрация Орловского сельского поселения \*, руководители учреждений культуры\* | Не требует финансирования | постоянно,  согласно плана спец.а по делам молодежи |
| 1.9 | Проведение проверок работы кружков и спортивных секций и внести предложения в заинтересованные ведомства о привлечении подростков, состоящих на учете в ПДН ОП «Орловское» и КДН и ЗП в эти досуговые учреждения | Ведущий специалист по физической культуре и спорту, ведущий специалист по делам молодежи, учреждения культуры района\*, РУО Орловского района, отделение полиции «Орловское» МО МВД «Юрьянский» \* | Не требует финансирования | ежеквартально |
| **2. Предупреждение безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних** | | | | |
| 2.1. | Оказание методической и консультативной помощи образовательным учреждениям в организации работы по профилактике правонарушений и преступлений среди учащихся | отделение полиции «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\*, ответственный секретарь КДН и ЗП администрации района, РУО Орловского района \*, КОГКУ ЦЗН Котельничского р- на ОТ Орловского р-на\*, «КОГБУЗ Орловская ЦРБ» \* КЦСОН\* | Не требует финансирования | постоянно |
| 2.2. | Организация правового просвещения учащихся с привлечением представителей прокуратуры, ОП «Орловское», КДН и ЗП (круглые столы, встречи, лектории, викторины, информационные часы) | РУО Орловского района, ответственный секретарь КДН и ЗП администрации района, руководители образовательных учреждений\*, отделение полиции «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\* | Не требует финансирования | ежегодно, согласно планов уч.заведений |
| 2.3. | Приобретение и изготовление листовок, закладок, буклетов, памяток, пропагандирующих правовые знания, здоровый образ жизни | РУО Орловского района, ответственный секретарь КДН и ЗП администрации района, руководители образовательных учреждений\*, отделение полиции «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\* | 2017 - 500  2018 - 5000  2019 – 5000  2020 - 5000 | ежегодно |
| 2.4. | Реализация этапов межведомственной профилактической операции «Подросток» на территории района | Ответственный секретарь КДН и ЗП администрации района, РУО Орловского район, руководители образовательных учреждений\*, отделение полиции «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\*, КОГКУ ЦЗН Котельничского р- на ОТ Орловского р-на\*, «КОГБУЗ Орловская ЦРБ» \* Орловский отдел социального обслуживания населения «КОГАУСО МКЦСОН в Котельничском районе»\*, администрация Орловского городского и сельских поселений \* | Не требует финансирования | ежегодно,  май-октябрь |
| 2.5. | Организация информационно-просветительской деятельности библиотек, способствующей профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | ответственный секретарь КДН и ЗП администрации района, учреждения культуры района\* | Не требует финансирования | ежегодно, согласно планов работы библиотек |
| 2.6. | Проведение рейдов в местах массовых молодежных развлекательных мероприятий | ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\*, ответственный секретарь КДН и ЗП администрации района, РУО Орловского района, ведущий специалист по делам молодежи, учреждения культуры района\* | Не требует финансирования | постоянно, в ходе дежурств ДНД |
| 2.7. | Организация ежедневного учета о посещаемости учащимися учебных занятий. Предоставление информации в КДН и ЗП, ПДН ОП «Орловское» | РУО Орловского района\*, руководители образовательных учреждений\* | Не требует финансирования | ежемесячно |
| 2.8. | Реализация комплекса мер по формированию здорового образа жизни, патриотическому воспитанию несовершеннолетних, направленному на неприятие негативных явлений в молодежной среде (проведение месячника Мужества, бесед, лекций, круглых столов) | Ведущий специалист по физической культуре и спорту, ведущий специалист по делам молодежи, учреждения культуры района\*, РУО Орловского района, отделение полиции «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\* | Не требует финансирования | постоянно, согласно ведомственных планов |
| 2.9. | С целью совершения самовольных уходов и совершения преступлений учащимися ФГУВУ «Орловское СПУ ЗТ» проведение оперативно-профилактических мероприятий с участием всех субъектов профилактики | ФГУВУ «Орловское СПУ ЗТ», ответственный секретарь КДН и ЗП администрации района, отделение полиции «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\* | Не требует финансирования | постоянно, согласно ведомственных планов |
| 2.10. | Организация мероприятий по пропаганде семейных форм жизнеустройства детей, оставшихся без попечения родителей (усыновление, опека, приемная семья) | Главный специалист по опеке и попечительству администрации района | Не требует финансирования | ежегодно |
| 2.11. | Практиковать закрепление ветеранов МВД РФ, за трудными подростками, состоящими на учете ПДН ОП «Орловское», КДН и ЗП и образовательными учреждениями для осуществления шефской работы | отделение полиции «Орловское» МО МВД «Юрьянски \* | Не требует финансирования | ежегодно |
| **3. Профориентация и трудоустройство несовершеннолетних** | | | | |
| 3.1. | Оказание помощи безработным несовершеннолетним в самоопределении на рынке труда, выборе профессии и трудоустройстве, в том числе, состоящих на учете в КДН и ЗП, ПДН ОП «Орловское» | КОГКУ ЦЗН Котельничского р- на ОТ Орловского р-на\* | Не требует финансирования | В течение года, согласно плана отд. труд. |
| 3.2. | Индивидуальные консультации для несовершеннолетних по вопросам выбора трудоустройства и обучения с учетом желаний, возможностей клиента и рынка труда | КОГКУ ЦЗН Котельничского р- на ОТ Орловского р-на\* | Не требует финансирования | в течение года |
| 3.3. | Первоочередное направление на профессиональное обучение несовершеннолетних | КОГКУ ЦЗН Котельничского р- на ОТ Орловского р-на\* | Не требует финансирования | в течение года |
| 3.4 | Оказание помощи в проведении профориентационного лектория для учащихся и их родителей по заявкам учебных заведений | КОГКУ ЦЗН Котельничского р- на ОТ Орловского р-на\* | Не требует финансирования | в течение года, согласно планов уч. заведений и отд. труд. |
| 3.5. | Организация временной занятости несовершеннолетних | КОГКУ ЦЗН Котельничского р- на ОТ Орловского р-на\*, РУО Орловского района \*, руководители образовательных учреждений\* | Не требует финансирования | ежегодно, в соответствии со специальной программой «Организация временной занятости несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет», |
| 3.6. | Проведение «Дня выпускника», «Дней открытых дверей», «Ярмарок учебных и рабочих мест» | КОГКУ ЦЗН Котельничского р- на ОТ Орловского р-на\*, РУО Орловского района \*, руководители образовательных учреждений\* | Не требует финансирования | ежегодно, согласно плана РУО и отд. труд., уч. образования |
| 3.7. | Создание банка вакантных мест для временного трудоустройства подростков, состоящих в органах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | КОГКУ ЦЗН Котельничского р- на ОТ Орловского р-на\* | Не требует финансирования | ежегодно |
| **4. Организация досуга несовершеннолетних** | | | | |
| 4.1. | Организация досуговой, спортивной работы среди несовершеннолетних, склонных к совершению правонарушений и преступлений | РУО Орловского района, руководители образовательных учреждений\*, ведущий специалист по физической культуре и спорту, ведущий специалист по делам молодежи, учреждения культуры района\* | Не требует финансирования | постоянно |
| 4.2. | Организация лагеря труда и отдыха для подростков при образовательных школах, организация и проведение летнего отдыха детей. | РУО Орловского района, Орловский отдел социального обслуживания населения «КОГАУСО МКЦСОН в Котельничском районе»\*, КОГКУ ЦЗН Котельничского р- на ОТ Орловского р-на\* учреждения культуры района\*, | Не требует финансирования | ежегодно, июнь-август |
| 4.3. | Организация и проведение лагеря для детей и подростков по благоустройству | ответственный секретарь КДН и ЗП администрации района, ведущий специалист по делам молодежи, КОГКУ ЦЗН Котельничского р- на ОТ Орловского р-на\*, администрация Орловского городского поселения \* | 2017 - 0  2018 - 5000  2019 – 5000  2020 - 5000 | ежегодно июнь-август |
| 4.4. | Осуществление контроля за проведением городских досуговых молодежных мероприятий, в т.ч. рейды по дискотекам | Ведущий специалист по физической культуре и спорту, ведущий специалист по делам молодежи, руководители учреждения культуры района \*, начальник управления образования администрации района \*, отделение полиции «Орловское» МО МВД «Юрьянский» \* | Не требует финансирования | постоянно, в ходе дежурств ДНД |
| 4.5. | Проведение детских спортивно – массовых мероприятий «Кожаный мяч», состязания», «Шиповка юных», КЭС БАСКЕТ, «Минифутбол в школу» | Ведущий специалист по физической культуре и спорту, РУО администрации Орловского района, руководители образовательных учреждений\* | 2017 - 0  2018 - 4000  2019 – 5000  2020 - 5000 | по отдельным планам |
| **5. Социально-реабилитационная работа с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально-опасном положении** | | | | |
| 5.1 | Организация работы по раннему выявлению и постановке на учет семей, находящихся в социально-опасном положении | ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\*, ответственный секретарь КДН и ЗП администрации района, РУО Орловского района, Орловский отдел социального обслуживания населения «КОГАУСО МКЦСОН в Котельничском районе»\*, руководители образовательных учреждений\* | Не требует финансирования | постоянно |
| 5.2 | Проведение рейдов по выявлению несовершеннолетних, занимающихся бродяжничеством, попрошайничеством, иной противоправной деятельностью на территории города и района. | ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\*, ответственный секретарь КДН и ЗП администрации района, РУО Орловского района, Орловский отдел социального обслуживания населения «КОГАУСО МКЦСОН в Котельничском районе»\*, руководители образовательных учреждений\*, главный специалист по опеке и попечительству администрации района | Не требует финансирования | весь период |
| 5.3 | Проведение систематического обследования семей, в которых нарушаются права и интересы несовершеннолетних с целью проведения социально-реабилитационных мероприятий. | ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\*, ответственный секретарь КДН и ЗП администрации района, РУО Орловского района, Орловский отдел социального обслуживания населения «КОГАУСО МКЦСОН в Котельничском районе»\*, руководители образовательных учреждений\*, главный специалист по опеке и попечительству администрации района | Не требует финансирования | ежеквартально. по семьям, состоящим на учете в соответствии с планом |
| 5.4. | Оказание помощи несовершеннолетним и семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации | Орловский отдел социального обслуживания населения «КОГАУСО МКЦСОН в Котельничском районе»\* администрация городского и сельского поселений Орловского района\* | Не требует финансирования | постоянно |
| 5.5. | Проведение мероприятий для асоциальных семей, посвященных Дню семьи, Дню матери, Новому году | Орловский отдел социального обслуживания населения «КОГАУСО МКЦСОН в Котельничском районе»\*, учреждения культуры района\*, администрация городского и сельского поселений Орловского района\* | 2017 - 0  2018 - 3000  2019 – 3000  2020 - 3000 | по отдельным планам |
| 5.6 | Оказание первоочередной помощи несовершеннолетним, вернувшимся из воспитательной колонии и специальных учреждений закрытого типа в продолжение обучения в образовательных учреждениях и трудоустройстве | КОГКУ ЦЗН Котельничского р- на ОТ Орловского р-на\*, РУО Орловского района, ответственный секретарь КДН и ЗП администрации района, руководители образовательных учреждений\* | Не требует финансирования | в течение года, по мере прибытия из училищ |
| 5.7. | Организация работы межведомственного консилиума по организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении. | ответственный секретарь КДН и ЗП администрации района, субъекты профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних\* | Не требует финансирования | ежемесячно |
| 6. **Информационно-методические мероприятия** | | | | |
| 6.1. | Размещение материалов в районных средствах массовой информации с целью профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | субъекты профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних\* | 2017 - 500  2018 - 2000  2019 – 2000  2020 - 2000 | постоянно |
| 6.2. | Проведение круглых столов, совещаний по проблемам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и обобщению положительного опыта. | субъекты профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних\* | Не требует финансирования | по отдельным планам |
| 6.3. | Размещение агитационного материала, информационных стендов, способствующих формированию норм нравственности и морали, развитию правовой грамотности у подростков | РУО Орловского района, руководители образовательных учреждений\*, учреждения культуры\*, администрация городского и сельского поселений Орловского района\* | Не требует финансирования | ежегодно |
| 6.4. | Оказание методической и консультационной помощи главам сельских поселений, председателям общественных комиссий по делам несовершеннолетних по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\*, ответственный секретарь КДН и ЗП администрации района, РУО Орловского района, Орловский отдел социального обслуживания населения «КОГАУСО МКЦСОН в Котельничском районе»\*, руководители образовательных учреждений\*, главный специалист по опеке и попечительству администрации района, Орловская ЦРБ\* | Не требует финансирования | постоянно |

\* Участвуют в реализации мероприятий по согласованию.

**Приложение 2 к постановлению администрации**

**от 19.10.2017 № 714**

**Паспорт Подпрограммы**

«Профилактика правонарушений в муниципальном образовании Орловский муниципальный район» на 2017-2020 годы»

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной подпрограммы | Администрация Орловского района |
| Соисполнители муниципальной подпрограммы | Межведомственная комиссия по профилактике правонарушений, Орловское городское и сельское поселение, отделение полиции «Орловское» МО МВД «Юрьянский», КОГБУЗ «Орловская ЦРБ», главный специалист, ответственный секретарь КДН и ЗП, старший специалист по профилактике правонарушений отдела культуры и социальной работы администрации Орловского района |
| Программно-целевые инструменты муниципальной подпрограммы | Не предусмотрено |
| Цели муниципальной подпрограммы | обеспечение безопасности граждан на территории муниципального образования |
| Задачи муниципальной подпрограммы | 1. Организационные мероприятия по снижение уровня преступности на территории муниципального образования; 2. Совершенствование нормативной правовой базы по профилактике правонарушений; 3. Профилактика правонарушений:   3.1. Профилактика правонарушений в масштабах муниципального образования, отдельного административно территориального образования.  3.2. Профилактика правонарушений в рамках отдельной отрасли, сферы управления, предприятия, организации, учреждения  3.3. Восстановление института социальной профилактики и вовлечение общественности в предупреждение правонарушений  3.4. Профилактика правонарушений в отношении отдельных категорий лиц и по отдельным видам противоправной деятельности  3.4.1. Профилактика правонарушений среди лиц, проповедующих экстремизм, подготавливающих и замышляющих совершение террористических актов  3.4.2. Профилактика правонарушений среди лиц, освободившихся из мест лишения свободы и лиц, осужденных без изоляции от общества  3.4.3. Профилактика правонарушений в общественных местах и на улицах  3.4.4. Профилактика правонарушений на административных участках. |
| Целевые показатели эффективности реализации муниципальной подпрограммы | Уровень преступности по отношению к 2015 году:  Раскрываемость преступлений;  Количество преступлений, совершенных в общественных местах;  Доля трудоустроенных лиц, освободившихся из мест лишения свободы от числа освободившихся |
| Этапы и сроки реализации муниципальной подпрограммы | ЭТАПЫ  2017 – 2020 годы  Разделение на этапы не предусмотрено |
| Объемы ассигнований муниципальной подпрограммы | 2017 год- 17000 рублей  2018 год – 50000 рублей  2019 год – 52000 рублей  2020 год – 52000 рублей |
| Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной подпрограммы | Снижение уровня преступности с 314 преступлений (100%) в 2015 году до 258 (-17,9%) к 2020 г.;  Раскрываемость преступлений с 2015 – 80,8% к 2020– 96%;  Количество преступлений, совершенных в общественных местах с 2015– 45 к 2020 – 31;  До­ля тру­до­уст­ро­ен­ных лиц, ос­во­бо­див­ших­ся из мест ли­ше­ния сво­бо­ды (от чис­ла ос­во­бо­див­ших­ся и ос­тав­ших­ся на тер­ри­то­рии об­лас­ти) с 2015– 43% к 2020– 45% |

**1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной Подпрограммы, в том числе формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития**

Пре­ступ­ность, су­ще­ст­вуя в об­ще­ст­ве, про­ни­зы­ва­ет раз­лич­ные его сфе­ры, оп­ре­де­ля­ет со­стоя­ние об­ще­ст­вен­ной и лич­ной безо­пас­но­сти, пре­пят­ст­ву­ет эф­фек­тив­но­му про­ве­де­нию со­ци­аль­но-эко­но­ми­че­ских пре­об­ра­зо­ва­ний. По­это­му осо­бое зна­че­ние при­об­ре­та­ет вы­ра­бот­ка ком­плекс­ных мер, на­прав­лен­ных на пре­ду­пре­ж­де­ние, вы­яв­ле­ние, уст­ра­не­ние при­чин и ус­ло­вий, спо­соб­ст­вую­щих со­вер­ше­нию пре­сту­п­ле­ний и иных пра­во­на­ру­ше­ний.

Сис­те­ма про­фи­лак­ти­ки пра­во­на­ру­ше­ний пре­ду­смат­ри­ва­ет кон­со­ли­да­цию уси­лий ор­га­нов го­су­дар­ст­вен­ной вла­сти и ме­ст­но­го са­мо­управ­ле­ния, пра­во­ох­ра­ни­тель­ных ор­га­нов и на­се­ле­ния в про­ти­во­дей­ст­вии пре­ступ­но­сти, тер­ро­риз­му, экс­тре­миз­му и иным про­ти­во­прав­ным дея­ни­ям.

Ре­шае­мые тем са­мым про­бле­мы со­от­вет­ст­ву­ют при­ори­тет­ным за­да­чам на­цио­наль­ной безо­пас­но­сти, сфор­му­ли­ро­ван­ным в Стра­те­гии на­цио­наль­ной безо­пас­но­сти Рос­сий­ской Фе­де­ра­ции до 2020 го­да, ут­вер­жден­ной Ука­зом Пре­зи­ден­та Рос­сий­ской Фе­де­ра­ции от 12.05.2009 № 537, а так­же за­да­чам со­ци­аль­но-эко­но­ми­че­ско­го раз­ви­тия Ки­ров­ской об­лас­ти, на­прав­лен­ным на обес­пе­че­ние ком­форт­ной сре­ды про­жи­ва­ния на­се­ле­ния, по­вы­ше­ние лич­ной безо­пас­но­сти гра­ж­дан, оп­ре­де­лен­ным Стра­те­ги­ей со­ци­аль­но-эко­но­ми­че­ско­го раз­ви­тия Ки­ров­ской об­лас­ти до 2020 го­да, при­ня­той по­ста­нов­ле­ни­ем Пра­ви­тель­ст­ва об­лас­ти от 12.08.2008 № 142/319 «О при­ня­тии Стра­те­гии со­ци­аль­но-эко­но­ми­че­ско­го раз­ви­тия Ки­ров­ской об­лас­ти на пе­ри­од до 2020 го­да» (с изменением, внесенным постановлением Правительства Кировской области от 06.12.2009 № 33/432).

Прак­ти­ка про­ти­во­дей­ст­вия пре­ступ­но­сти тре­бу­ет кон­со­ли­да­ции уси­лий всех субъ­ек­тов про­фи­лак­ти­че­ской дея­тель­но­сти. Ко­рен­но­го пе­ре­ло­ма в ре­ше­нии во­про­сов про­фи­лак­ти­ки пра­во­на­ру­ше­ний мож­но до­бить­ся толь­ко в слу­чае обес­пе­че­ния ком­плекс­но­го под­хо­да, под­кре­п­лен­но­го со­от­вет­ст­вую­щи­ми фи­нан­со­вы­ми и ма­те­ри­аль­но-тех­ни­че­ски­ми сред­ст­ва­ми.

**2. Приоритеты муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации муниципальной Подпрограммы, описание ожидаемых конечных результатов реализации муниципальной Подпрограммы, сроков и этапов реализации муниципальной Подпрограммы**

Приоритетами муниципальной Подпрограммы является уменьшение общего числа совершаемых преступлений, снижение уровня рецидивной «бытовой» преступности, обеспечение нормативно - правового регулирования профилактики правонарушений.

Ос­нов­ной це­лью реа­ли­за­ции Подпро­грам­мы яв­ляется по­вы­ше­ние об­ще­ст­вен­ной и лич­ной безо­пас­но­сти на тер­ри­то­рии района.

Для дос­ти­же­ния ука­зан­ной це­ли необходимо ре­шить сле­дую­щие ос­нов­ные за­да­чи:

1. Организационные мероприятия по устранение снижение уровня преступности на территории муниципального образования;
2. Совершенствование нормативной правовой базы по профилактике правонарушений;
3. Профилактика правонарушений:

3.1.профилактика правонарушений в масштабах муниципального образования, отдельного административно территориального образования.

3.2. Профилактика правонарушений в рамках отдельной отрасли, сферы управления, предприятия, организации, учреждения

3.3. Восстановление института социальной профилактики и вовлечение общественности в предупреждение правонарушений

3.4. Профилактика правонарушений в отношении отдельных категорий лиц и по отдельным видам противоправной деятельности

3.4.1. Профилактика правонарушений среди лиц, проповедующих экстремизм, подготавливающих и замышляющих совершение террористических актов

3.4.2. Профилактика правонарушений среди лиц, освободившихся из мест лишения свободы и лиц, осужденных без изоляции от общества

3.4.3. Профилактика правонарушений в общественных местах и на улицах

3.4.4. Профилактика правонарушений на административных участках.

Реа­ли­за­ция ме­ро­прия­тий Подпро­грам­мы рас­счи­та­на на пе­ри­од 2017 - 2020 го­дов. По­сколь­ку про­блем­ная си­туа­ция тре­бу­ет по­сто­ян­но­го ана­ли­за и кор­рек­ти­ров­ки мер реа­ги­ро­ва­ния, пре­ду­смат­ри­вае­мые Подпро­грам­мой це­ль и за­да­чи мо­гут быть ре­ше­ны в те­че­ние все­го пе­рио­да реа­ли­за­ции Подпро­грам­мы, ис­хо­дя из ма­те­ри­аль­ных, тру­до­вых и фи­нан­со­вых воз­мож­но­стей субъ­ек­тов про­фи­лак­ти­ки пра­во­на­ру­ше­ний и об­ла­ст­но­го бюд­же­та. По этой при­чи­не Подпро­грам­ма не име­ет раз­бив­ки на эта­пы.

Основные целевые показатели эффективности реализации муниципальной подпрограммы определены в таблице 2.1. к Подпрограмме.

Таблица 2.1. к Подпрограмме

Сведения о целевых показателях эффективности реализации муниципальной подпрограммы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N  п/п** | **Наименование   показателя** | **Единица измерения** | **Значение показателей эффективности** | | | | |
| **2015**  **факт** | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** |
| 1 | Уровень преступности по отношению к 2015 году | Единиц  (%) | 314 | 300  (-0,5) | 286  (-8,9) | 272  ( -13,4) | 258  (-17,9) |
| 2 | Раскрываемость преступлений | % | 80,8 | 85 | 89 | 92 | 96 |
| 3 | Количество преступлений, совершенных в общественных местах | Единиц | 45 | 42 | 38 | 35 | 31 |
| 4 | Доля трудоустроенных лиц, освободившихся из мест лишения свободы от числа освободившихся | % | 43 | 43,5 | 44 | 44,5 | 45 |

В результате реализации муниципальной подпрограммы планируется достичь следующих ожидаемых результатов:

Снижение уровня преступности с 314 преступлений (100%) в 2015 году до 258 (-17,9%) к 2020 г.;

Раскрываемость преступлений с 2015 – 80,8% к 2020– 96%;

Количество преступлений, совершенных в общественных местах с 2015– 45 к 2020 – 31;

До­ля тру­до­уст­ро­ен­ных лиц, ос­во­бо­див­ших­ся из мест ли­ше­ния сво­бо­ды (от чис­ла ос­во­бо­див­ших­ся и ос­тав­ших­ся на тер­ри­то­рии об­лас­ти) с 2015– 43% к 2020– 45%

Реализация подпрограммы рассчитана на 2017-2020 годы

Разделение на этапы не предусмотрено.

**3. Перечень программных мероприятий**

Перечень мероприятий подпрограммы, направленных на достижение поставленной цели, решение задач подпрограммы с указанием финансовых ресурсов, необходимых для их реализации, приведён в Приложении 1.1. к Программе (Муниципальная подпрограмма «Профилактика правонарушений в муниципальном образовании Орловский муниципальный район» на 2017-2020 годы).

**4. Основные меры правового регулирования в сфере реализации муниципальной Подпрограммы**

Муниципальная Подпрограмма будет утверждена постановлением администрации Орловского района в октябре 2019 года.

**5. Ресурсное обеспечение муниципальной Подпрограммы**

Общий объем финансирования Подпрограммы на 2017-2020 годы составит 171 тыс. руб­лей.

Объем расходов, связанных с финансовым обеспечением Подпрограммы, устанавливается Решением Орловской районной Думы.

Направлением финансирования Подпрограммы являются «прочие расходы».

Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной Программы определена в Приложении 2.1. к Подпрограмме.

**6. Анализ рисков реализации муниципальной Подпрограммы и описание мер управления рисками**

Основными рисками Подпрограммы могут являться:

- повышение преступности и рост правонарушений как административных так и уголовных;

- повышение преступности среди несовершеннолетних;

- повышение рецидивных «бытовых» преступлений;

- увеличение незаконного сбыта психотропных и наркотических веществ, запрещенных курительных смесей и др;

- увеличение дорожнотранспортных происшествий;

При недопущении рисков во время реализации Подпрограммы принимаются следующие меры управления рисками:

- усиленный контроль работы по профилактике правонарушений всех субъектов профилактики;

* повышение оперативности реагирования на заявления и сообщения о правонарушении за счет наращивания сил правопорядка и технических средств контроля за ситуацией в общественных местах;
* оптимизация работы по предупреждению и профилактике правонарушений, совершаемых на улицах и в общественных местах;

- выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений;

* активизация участия и улучшение координации деятельности органов местного самоуправления в предупреждении правонарушений;
* вовлечение в предупреждение правонарушений предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности, а также общественных организаций.

**7. Методика оценки эффективности реализации муниципальной Подпрограммы (см. п. 7 «Методика оценки эффективности реализации муниципальной Программы»)**

Приложение 2.1. к Подпрограмме

Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения

реализации муниципальной программы

за счет всех источников финансирования

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Статус** | **Наименование подпрограммы, отдельного мероприятия** | **Источники   финансирования** | **Оценка расходов**  **(тыс. рублей)** | | | |
| **2017** | **2018** | **2019** | **2020** |
| Муниципальная Подпрограмма | Муниципальная Подпрограмма «Профилактика правонарушений в муниципальном образовании Орловский муниципальный район» на 2017-2020 г.г.» | местный бюджет | 17000 | 50000 | 52000 | 52000 |
| Отдельное мероприятие | Организовать проведение комплексных оздоровительных, физкультурно-спортивных и агитационно-пропагандистских мероприятий (спартакиад, фестивалей, летних и зимних игр, походов, слетов, спортивных праздников и вечеров, олимпиад, экскурсий, дней здоровья и спорта, соревнований по профессионально-прикладной подготовке и т.д.) | местный бюджет | 0 | 13000 | 13000 | 13000 |
| Отдельное мероприятие | Реализовать комплексные меры по стимулированию участия населения в деятельности общественных организаций правоохранительной направленности в форме добровольных народных дружин | местный бюджет | 0 | 5000 | 6000 | 6000 |
| Отдельное мероприятие | Обеспечить добровольную народную дружину удостоверениями, светоотражающими повязками, фонарями, средствами защиты, страхованием, предусмотреть средства на их поощрение, транспортные расходы | местный бюджет | 6000 | 6000 | 7000 | 7000 |
| Отдельное мероприятие | Издавать буклеты, плакаты, инструкции по безопасности; проводить семинары, учебу | местный бюджет | 3000 | 6000 | 6000 | 6000 |
| Отдельное мероприятие | Проведение конкурса «Лучшая дружина» и «Лучший дружинник» | местный бюджет | 8000 | 10000 | 10000 | 10000 |
| Отдельное мероприятие | Использовать средства массовой информации в проведении профилактической работы по предотвращению преступлений, борьбе с алкоголизмом, наркоманией. | местный бюджет | 0 | 5000 | 5000 | 5000 |
| Отдельное мероприятие | Изготовление баннеров о времени пребывания детей на улице в вечернее время | местный бюджет | 0 | 5000 | 5000 | 5000 |

**Приложение 3 к постановлению администрации от 19.10.2017 № 714**

**Паспорт Подпрограммы**

**«Комплексные меры противодействия немедицинскому потреблению наркотических средств и их незаконному обороту в Орловском районе Кировской области»**

**на 2017 – 2020 годы**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной подпрограммы | Администрация Орловского района |
| Соисполнители муниципальной подпрограммы | Межведомственная комиссия по профилактике наркомании, токсикомании и алкоголизма, старший специалист по профилактике правонарушений отдела культуры и социальной работы администрации Орловского района, Орловское городское и сельское поселения, отделение полиции «Орловское» МО МВД «Юрьянский», КОГБУЗ «Орловская ЦРБ», главный специалист, ответственный секретарь КДН и ЗП, Орловский отдел социального обслуживания населения «КОГАУСО МКЦСОН в Котельничском районе» |
| Программно-целевые инструменты муниципальной подпрограммы | Не предусмотрено |
| Цели муниципальной подпрограммы | Создание условий для сокращения распространения наркомании и связанного с ней роста преступности и правонарушений |
| Задачи муниципальной подпрограммы | 1. Осуществление контроля за наркотической ситуацией в Орловском районе, Организационно-управленческие меры  2. Информационно-методическое обеспечение  3. Профилактика наркомании, токсикомании и алкоголизма  4. Пресечение незаконного оборота наркотиков |
| Целевые показатели эффективности реализации муниципальной подпрограммы | Темп роста количества преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотиков, выявленных правоохранительными органами по отношению к 2015 году;  Количество проведённых публичных мероприятий, направленных на профилактику наркомании среди подростков и молодежи;  Общее число выявленных лиц, поставленных на учет у врача- нарколога как наркозависимые; |
| Этапы и сроки реализации муниципальной подпрограммы | 2017– 2020 годы  Разделение на этапы не предусмотрено |
| Объемы ассигнований муниципальной подпрограммы | Местный бюджет  2017 год – 17000 рублей  2018 год – 46000 рублей  2019 год – 48000 рублей  2020 год – 48000 рублей |
| Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной подпрограммы | Увеличение темпа роста количества зарегистрированных преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотиков, выявленных правоохранительными органами с 1 (100%) в 2015 г., до 104% к 2020;  Количество проведённых публичных мероприятий, направленных на профилактику наркомании среди подростков и молодежи с 2015 – 35 мероприятий к 2020 – 42 мероприятий;  Количество выявленных лиц, поставленных на учет у врача- нарколога как наркозависимые с 2015– 1 человек к 2020 до 1 человека; |

**1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной подпрограммы, в том числе формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития**

Создание условий для приостановления роста немедицинского потребления наркотиков и их незаконного оборота, поэтапного сокращения распространения наркомании, в конечном счете, позволяет решить задачи, закрепленные в Стратегии государственной антинаркотической политики российской федерации до 2020 года (далее – стратегия), утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 09.06.2010 г. N 690 (с изменениями, внесенными Указом Президента от 07.12.2016 [N 656](consultantplus://offline/ref=A424406A48807368178925740DF7C2F05B233935187297D6148B16CD57240B9712ED8B763531E489a074K)), Стратегии социально–экономического развития Кировской области до 2020 года, принятой постановлением Правительства Кировской области от 12.08.2008 № 142/319 «О принятии Стратегии социально - экономического развития Кировской области до 2020 года» (с изменением, внесенным постановлением Правительства Кировской области от 06.12.2009 № 33/432):

-сохранения и укрепления здоровья людей;

-формирования здорового образа жизни;

-повышения общественной и личной безопасности граждан.

в Стратегии особое внимание обращено на консолидацию усилий органов государственной власти и местного самоуправления области, правоохранительных органов и населения, направленных на предупреждение, выявление и пресечение незаконного оборота наркотиков и их прекурсоров, профилактику немедицинского потребления наркотиков, лечение и реабилитацию больных наркоманией.

Показатель наркотизации в Кировской области по состоянию на конец 2016 - было зарегистрировано 615 человек с диагнозом «наркомания» или 47,4 человек в расчете на 100 тысяч населения (по итогам 2015 года в – 51,3 зарегистрированных наркопотребителей на 100 тысяч населения). Зарегистрировано 10 случаев отравлений наркотическими, 4 (2015 г. – 5) из них закончились летальным исходом. По сравнению с предыдущим годом распространённость отравлений наркотическими веществами выросла в 1,7 раза. Помимо этого зарегистрирован 41 случай отравлений вследствие употребления психоактивных веществ с целью одурманивания

В расчете на 100 тысяч населения в 2016 году взято под наблюдение 8,2 лиц впервые в жизни с установленным диагнозом «потребление наркотических средств с вредными последствиями». Снижение показателя связано с изменениями в действующем законодательстве (Приказ Минздрава России № 1034н от 30.12.2015 «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи по профилю «психиатрия-наркология» и порядка диспансерного наблюдения за лицами с психическими расстройствами и (или) расстройствами поведения, связанными с употреблением психоактивных веществ)». Диспансерное наблюдение организуется при наличии информированного добровольного согласия в письменной форме, данного с соблюдением требований, установленных статьей 20 Федерального закона от № 323-ФЗ от 21.11.2011 «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

В Орловском районе состоит на учете у врача-нарколога, как «наркозависимые» - 5 человек.

Правоохранительными органами Кировской области осуществляется выявление и пресечение преступной деятельности в сфере незаконного оборота наркотиков. В 2016 году зарегистрировано 1376 преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств и психотропных веществ, что на 34,8% меньше, чем в 2015 году.

В Орловском районе в 2016 году Выявлено 4 преступления по линии незаконного оборота наркотиков (2015 - 1), совершенные несовершеннолетними из них 3 совершены в 2014 году (суд рассматривал дела в 2016 году) , 1 в 2016 г:

- в январе 2014 года незаконное приобретение, хранение аналога наркотических средств без цели сбыта в крупном размере, преступление, предусмотренное ст. 228 ч. 2 УК РФ, уголовное дело рассмотрено в суде в 2016 году.

- в июле 2014 года группой лиц по предварительному сговору пособничество в незаконном приобретении аналога наркотических средств без цели сбыта в крупном размере несовершеннолетнему, преступление, предусмотренное ч. 5 ст. 33, ч.  
2, ст. 228 УК РФ, уголовное дело рассмотрено в суде в 2016 году.

- в сентябре 2014 года незаконное приобретение, хранение аналога наркотических средств без цели сбыта в крупном размере, преступление, предусмотренное ст. 228 ч. 2 УК РФ, уголовное дело рассмотрено в суде 2016 году.

- в 2016 году через неустановленных лиц и неустановленное средство связи посредством несовершеннолетних незаконное приобретение наркотических средств, которые по указаниям через средства связи были переброшены, несовершеннолетними через забор, тем самым приобретено наркотическое средство, преступление, предусмотренное ч. 3 ст. 30, ч. 2 ст. 228 УК РФ.

Анализ ситуации, сложившейся с распространением наркотиков на территории Орловского района, показывает, что осуществляемая работа по профилактике и пресечению наркомании, объединение усилий правоохранительных органов, органов исполнительной власти области и органов местного самоуправления, привлечение общественных объединений и граждан, поддержка деятельности лечебно-профилактических учреждений позволяют контролировать наркоситуацию в районе.

На основании экспертных оценок и данных, полученных в результате социологического исследования, основными факторами риска приобщения к немедицинскому потреблению наркотиков являются:

- подростковый возраст (13-17 лет), когда снижены барьеры самосохранения на фоне повышенного интереса к приобретению новых острых ощущений

- наличие в социальном окружении (среди знакомых, друзей, родственников, соседей) лиц, допускающих немедицинское потребление

- злоупотребление родителями наркотическими средствами.

В качестве причин и условий, способствующих распространению наркомании на территории области, необходимо отметить:

- наличие безработных среди молодежи

- сравнительно низкий уровень жизни населения

- моральная деградация общества и вседозволенность

- ограниченность возможностей организации занятости подростков и молодежи, излишняя свобода и отсутствие организованного досуга;

- широкое использование возможностей сети Интернет для получения информации о наркотиках, способах и методах их изготовления в домашних условиях**;**

- получение «легких» денег и нежелание их зарабатывать привлекает определенную часть молодежи к занятию преступной деятельностью, связанной с распространением наркотиков;

- недостаточная ориентированность населения на трезвый образ жизни.

- наличием на территории района транспортной магистрали, которая создаёт благоприятные условия для транзита наркотиков;

- проживанием в районе представителей этнических диаспор, прибывших из наркоопасных регионов России и зарубежья;

- нахождением в районе лиц, осужденных за преступления, связанные с незаконным оборотом наркотиков.

Главным фактором скрытости распространенности наркопотребления остается добровольный принцип постановки граждан на наркологический учет. Активность же инициативного обращения наркозависимых лиц за комплексной наркологической помощью остается низкой. Во многом это связано с правовыми последствиями постановки на учет, отсутствием осознания факта заболевания и низкой эффективностью лечения наркомании. Также сдерживающим фактором является социальная среда заболевшего.

Таким образом, разработка, реализация и содержание подпрограммы соответствуют приоритетным направлениям развития Орловского района на долгосрочную перспективу, способствуют созданию условий для приостановления роста немедицинского потребления наркотиков и их незаконного оборота, поэтапного сокращения распространения наркомании и связанных с ней преступности и правонарушений.

**2. Приоритеты муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации муниципальной подпрограммы, описание ожидаемых конечных результатов реализации муниципальной подпрограммы, сроков и этапов реализации муниципальной подпрограммы**

Приоритетами муниципальной подпрограммы будут являться активация деятельности ведомств и учреждений, заинтересованных в профилактике наркомании и связанной с ней преступности, формирование у населения района здорового образа жизни, оптимизировать затраты на профилактику немедицинского потребления наркотиков.

Целью подпрограммы является создание условий для приостановления роста немедицинского потребления наркотиков и их незаконного оборота, поэтапного сокращения распространения наркомании и связанных с ней преступности и правонарушений.

Для достижения поставленной цели должны быть решены следующие задачи:

1. Осуществление контроля за наркотической ситуацией в Орловском районе, Организационно-управленческие меры

2. Информационно-методическое обеспечение

3. Профилактика наркомании, токсикомании и алкоголизма

4. Пресечение незаконного оборота наркотиков.

Показателями эффективности, характеризующими достижение поставленных целей и решение задач подпрограммы, являются:

-темп роста количества преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотиков, выявленных правоохранительными органами;

-количество проведённых публичных мероприятий, направленных на профилактику наркомании среди подростков и молодежи;

-количество наркопотребителей, взятых впервые в жизни под наблюдение врача психиатра-нарколога;

Основными целевыми показателями эффективности реализации муниципальной Подпрограммы определены в таблице 3.1. к Подпрограмме

Таблица 3.1. к Подпрограмме

Сведения о целевых показателях эффективности реализации муниципальной Подпрограммы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N  п/п** | **Наименование   показателя** | **Единица измерения** | **Значение показателей эффективности** | | | | |
| 2015  факт | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | Темп роста количества преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотиков, выявленных правоохранительными органами по отношению к 2015 году | % | 100 | 101 | 102 | 103 | 104 |
| 2 | Количество проведённых публичных мероприятий, направленных на профилактику наркомании среди подростков и молодежи | Единиц | 35 | 37 | 42 | 47 | 42 |
| 3 | Общее число выявленных лиц, поставленных на учет у врача- нарколога как наркозависимые | Единиц | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

В результате реализации муниципальной подпрограммы планируется достичь следующих ожидаемых результатов:

Увеличение темпа роста количества зарегистрированных преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотиков, выявленных правоохранительными органами с 1 (100%) в 2015 г., до 104% к 2020;

Количество проведённых публичных мероприятий, направленных на профилактику наркомании среди подростков и молодежи с 2015 – 35 мероприятий к 2020 – 42 мероприятий;

Количество выявленных лиц, поставленных на учет у врача- нарколога как наркозависимые с 2015– 1 человек к 2020 до 1 человека;

Реализация подпрограммы рассчитана на 2017-2020 года.

Разделение на этапы не предусмотрено.

**3. Перечень программных мероприятий**

Перечень мероприятий подпрограммы, направленных на достижение поставленной цели, решение задач подпрограммы с указанием финансовых ресурсов, необходимых для их реализации, приведён в Приложении 1.1. к Программе **(**Муниципальная подпрограмма «Комплексные меры противодействия немедицинскому потреблению наркотических средств и их незаконному обороту в Орловском районе Кировской области» на 2017- 2020 годы).

**4. Основные меры правового регулирования в сфере реализации муниципальной подпрограммы**

Муниципальная подпрограмма будет утверждена постановлением администрации Орловского района в октябре 2019 года.

**5. Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы**

Общий объем финансирования Подпрограммы на 2017-2020 годы составит 159 тыс. руб­лей.

Объем расходов, связанных с финансовым обеспечением подпрограммы, устанавливается Решением Орловской районной Думы.

Направлением финансирования подпрограммы являются «прочие расходы».

Подпрограмма реализуется за счет средств муниципального бюджета, средств выделяемых на финансирование основной деятельности исполнителей мероприятий, внебюджетных средств.

Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной Программы определена в Приложении 3.1. к Подпрограмме.

**6. Анализ рисков реализации муниципальной подпрограммы и описание мер управления рисками**

Основными рисками подпрограммы могут являться:

- бездействие контроля за наркотической ситуацией в Орловском районе;

- снижение эффективности деятельности правоохранительных органов по пресечению и выявлению преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотиков;

- повышение незаконного потребления наркотиков среди подростков и молодежи;

- снижение взаимодействия органов местного самоуправления, правоохранительных органов, общественных формирований и граждан по профилактике распространения наркомании и токсикомании и связанной с ними преступностью;

- бездействие системы лечения и реабилитации лиц, употребляющих наркотики без назначения врача;

- увеличение незаконного оборота наркотических средств и курительных смесей.

При недопущении рисков во время реализации подпрограммы принимаются следующие меры управления рисками: усиленная активизация пропаганды здорового образа жизни среди населения, обеспечение контроля за легальным оборотом наркотиков, активизация антинаркотической пропаганды.

**7. Методика оценки эффективности реализации муниципальной Подпрограммы (см. п.7 «Методика оценки эффективности реализации муниципальной Программы»)**

Приложение 3.1. к Подпрограмме

Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения

реализации муниципальной подпрограммы

за счет всех источников финансирования

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Статус** | **Наименование муниципальной подпрограммы, отдельного мероприятия** | **Источники  финансирования** | **Оценка расходов**  **(тыс. рублей)** | | | |
| **2017** | **2018** | **2019** | **2020** |
| Подпрограмма | Муниципальная Подпрограмма «Комплексные меры противодействия немедицинскому потреблению наркотических средств и их незаконному обороту в Орловском районе Кировской области» на 2017 - 2020 годы | местный бюджет | 17000 | 46000 | 48000 | 48000 |
| Отдельное мероприятие | Размещение материалов в районных средствах массовой информации с целью пропаганды здорового образа жизни и профилактики наркозависимости, токсикомании, табакокурения и потребления курительных смесей | местный бюджет | 1000 | 6000 | 6000 | 6000 |
| Отдельное мероприятие | Приобретение и распространение литературы, дисков, дискет, видеокассет др. электронных носителей с учебными программами и методическими материалами | местный бюджет | 1000 | 5000 | 5000 | 5000 |
| Отдельное мероприятие | Приобретение и распространение информационно- методических, просветительских материалов (памяток, брошюр, закладок, календарей),организация наружной рекламы | местный бюджет | 0 | 6000 | 6000 | 6000 |
| Отдельное мероприятие | Проведение культурно-массовых мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни, в том числе проведение районной конференции, акции «Я выбираю здоровый образ жизни», «Жизнь прекрасна» и т.п. | местный бюджет | 4000 | 9000 | 9000 | 9000 |
| Отдельное мероприятие | Приобретение наркотестов. | местный бюджет | 0 | 6000 | 6000 | 6000 |
| Отдельное мероприятие | Организация и проведение районных чемпионатов и первенств под лозунгом «Спорт против наркотиков», «наркотикам – нет, здоровью – ДА!» и т.п. | местный бюджет | 4000 | 5000 | 5000 | 5000 |
| Отдельное мероприятие | Организация и проведение конкурса плакатов, рисунков, стихов, песен, социальных проектов под лозунгами «Наркотикам – НЕТ!», «Молодежь Вятки против наркотиков» и т.п. | местный бюджет | 4000 | 5000 | 5000 | 5000 |
| Отдельное мероприятие | Оказание поддержки проектам детских и молодежных общественных организаций военно-патриотическому клубу «Тигр», направленных на формирование и пропаганду здорового образа жизни | местный бюджет | 3000 | 4000 | 4000 | 4000 |

**Приложение 4** **к постановлению**

**администрации от 19.10.2017 № 714**

**Паспорт Подпрограммы**

**«Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних в Орловском районе на 2017-2020 годы»**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной подпрограммы | Администрация Орловского района |
| Соисполнители муниципальной подпрограммы | Главный специалист, ответственный секретарь КДН и ЗП, Орловское городское и сельское поселения, отделение полиции «Орловское» МО МВД «Юрьянский», КОГБУЗ «Орловская ЦРБ», Орловский отдел социального обслуживания населения «КОГАУСО МКЦСОН в Котельничском районе» |
| Программно-целевые инструменты муниципальной подпрограммы | Не предусмотрено |
| Цели муниципальной подпрограммы | Совершенствование системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;  Обеспечение межведомственного взаимодействия по защите прав и законных интересов несовершеннолетних |
| Задачи муниципальной подпрограммы | - Организационные мероприятия по предупреждению безопасности правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;  - Предупреждение безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних;  - Профориентация и трудоустройство несовершеннолетних;  - повышение эффективности в организации досуга, отдыха и занятости детей и подростков;  - повышение эффективности реабилитационных мероприятий в отношении семей и детей, находящихся в социально опасном положении.  - информационно-методические мероприятия |
| Целевые показатели эффективности реализации муниципальной подпрограммы | Количество правонарушений, совершенных подростками;  Количество преступлений несовершеннолетних на 1 тыс. детского населения;  Количество несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;  Количество семей, находящихся в социально опасном положении |
| Этапы и сроки реализации муниципальной подпрограммы | 2017 – 2020 годы  Разделение на этапы не предусмотрено |
| Объемы ассигнований муниципальной подпрограммы | Местный бюджет  2017 год - 8000 рублей  2018 год - 34000 рублей  2019 год - 35000 рублей  2020 год – 35000 рублей |
| Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной подпрограммы | Снижение числа правонарушений, совершенных несовершеннолетними с 86 правонарушений в 2015 году док 2020 – 68 правонарушений;  Снижение количества преступлений несовершеннолетних на 1 тыс. детского населения с 2,5 преступлений в 2015 до 1,5 преступления к 2020 году  Снижение количества несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;  с 2015 - 40 несовершеннолетних к 2020 - 28 несовершеннолетних;  Снижение количества семей, находящихся в социально опасном положении с 2015 - 48 семей к 2020 – 33 семей |

**1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной подпрограммы, в том числе формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития**

Безнадзорность и беспризорность детей и подростков продолжают оставаться характерным признаком современного общества. В 2016 году уровень безнадзорности несовершеннолетних оставался высоким.

По итогам 2016 года на территории Кировской области наблюдается небольшой рост преступности среди несовершеннолетних с 620 до 622 преступлений, участвовало лиц – 606 (в 2015 году за аналогичный период 606). По итогам года в Орловском районе увеличилось количество преступлений, совершенных несовершеннолетними - 9 преступлений (2015 г. -5). Каждое второе преступление было совершено подростками в состоянии алкогольного опьянения - 3, против отсутствия таковых в 2015 году. Несовершеннолетние совершали преступления связанные с незаконным оборотом наркотиков – 4, из них 3 совершены в 2014 году (суд рассматривал дела в 2016 году) , 1 в 2016 г.

В 2016 году снизилось количество несовершеннолетних, не достигших возраста привлечения к уголовной ответственности - 5 (АППГ- 10), все учащиеся школ района. Уменьшилось количество несовершеннолетних, совершающих преступления, правонарушения и общественно-опасные деяния, будучи состоящими на учете в учреждениях системы профилактики с 20 в 2015 году до 17 в 2016 году.

В 2016 году значительно снизилось количество административных правонарушений совершенных несовершеннолетними с 86 в 2015 году до 44. В отношении подростков несовершеннолетних вынесено 32 постановления о назначении административного наказания (в 2015 году – 70 постановлений). Наполовину снизилось количество подростков, привлеченных к административной ответственности за совершившие административных правонарушений, связанных с появлением в состоянии опьянения в общественных местах, распитием спиртных напитков в общественных местах с 39 в 2015 году до 18 в 2016 году.

Индивидуальная профилактическая работа в 2016 году проводилась в отношении 85 семьи АППГ – 63), из них многодетных малообеспеченных 23 семьи, в них воспитывается 183 ребенка. За отчетный период поставлено на учет 37 семей (АППГ – 24), из них 9 семей являются многодетными, в том числе 3 цыганские семьи, переезжающие из одного района области в другой, многие семьи имеют детей дошкольного и младшего школьного возраста.

В 2016 году на заседаниях КДН и ЗП рассмотрено 147 материалов на родителей (законных представителей), из них административных дел по ст. 5.35 ч. 1 КоАП РФ 131 (в 2015 – 127 дел), из них по ст. 20.22 КоАП РФ рассмотрено 4 дела (в 2015 году – 1 дело).

В 2016 году родителями совершено 2 преступления по ст. 156 УК РФ (АППГ – 1 преступление), по ст. 117 ч. 2 УК РФ – 2 (АППГ – 1). Семья поставлена на учет в КДН и ЗП, составлен комплексный план ИПР, назначены ответственные за реализацию плана.

1 родитель, привлеченный к уголовной ответственности по ст. 156 УК РФ в 2015 году, в 2016 году лишен родительских прав в отношении троих детей.

В 2016 году по решению суда 4 родителя (АППГ- 11) лишены родительских прав в отношении 7 детей, ограничены в родительских правах 1 родитель (АППГ – 2), в отношении 1 ребенка. В отношении родителя, ограниченного в родительских правах, разработан и утвержден план ИПР, назначены ответственные за реализацию плана.

Из причин, способствующих совершению подростками преступлений, правонарушений по прежнему следует выделить:

1. тяжелое финансовое положение семей;
2. не на должном уровне развита психологическая служба в школах района.
3. в системе социальной защиты населения отсутствует приют для детей, оказавшихся в социально-опасном положении (детей, изъятых из семьи, приходится размещать в детском отделении ЦРБ);
4. нежелание учиться или работать, проблемы с трудоустройством, нежелание руководителей предприятий брать на работу несовершеннолетних;
5. низкий уровень мероприятий, проводимых для молодежи в домах культуры (основным мероприятием является дискотека);
6. педагогическая запущенность, нежелание подростков учиться, длительные пропуски занятий без уважительной причины;
7. недостаточная работа по правовому воспитанию подрастающего поколения, формированию у подростков жизненных принципов законопослушного гражданина;
8. не на должном уровне заинтересованными службами организовано обеспечение раннего выявления семей, находящихся в социально опасном положении, и взаимообмен информацией о принятых к данным семьям мерах;
9. недостаточно организован досуг несовершеннолетних и пропаганда здорового образа жизни;
10. подразделению по делам несовершеннолетних ОП «Орловское» не всегда удается оперативно взаимодействовать с другими организациями по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних;
11. в библиотеках района ограничена подписка на молодежные издания.

Вышеуказанные проблемы должны решаться совместными усилиями правоохранительных органов, органов местного самоуправления и системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, путем усиления работы с неблагополучными семьями и лицами, склонными к совершению преступлений.

**2. Приоритеты муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы, описание ожидаемых конечных результатов реализации муниципальной программы, сроков и этапов реализации муниципальной подпрограммы**

Приоритетами муниципальной подпрограммы будут являться развитие системы защиты прав несовершеннолетних, создание условий для снижения числа правонарушений, совершенных подростками, создание условий для реабилитации и адаптации несовершеннолетних, оказавшихся в социально-опасном положении, создание условий для функционирования государственной системы профилактики безнадзорности и правонарушений и подростков, совершенствование ее нормативно-правовой базы.

Цель подпрограммы - дальнейшее совершенствование системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; обеспечение межведомственного взаимодействия в защите прав и законных интересов несовершеннолетних, в соответствии с Федеральным Законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

Задачи:

- Организационные мероприятия по предупреждение безнадзорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;

- Предупреждение безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних;

- Профориентация и трудоустройство несовершеннолетних;

- Повышение эффективности в организации досуга, отдыха и занятости детей и подростков;

- Повышение эффективности реабилитационных мероприятий в отношении семей и детей, находящихся в социально опасном положении.

- Информационно-методические мероприятия

Показателями эффективности, характеризующими достижение поставленных целей и решение задач подпрограммы, являются:

- снижение числа правонарушений, совершенных подростками;

- снижение количества преступлений несовершеннолетних на 1 тыс. детского населения;

- снижение количества несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;

- снижение количества семей, находящихся в социально опасном положении;

Основными целевыми показателями эффективности реализации муниципальной Подпрограммы определены в таблице 4.1. к Подпрограмме.

Таблица 4.1. к Подпрограмме

Сведения о целевых показателях эффективности реализации муниципальной Подпрограммы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N  п/п** | **Наименование   показателя** | **Единица измерения** | **Значение показателей эффективности** | | | | |
| 2015 факт | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 3.1 | Количество правонарушений, совершенных подростками | единиц | 86 | 80 | 76 | 70 | 68 |
| 3.2 | Количество преступлений несовершеннолетних на 1 тыс. детского населения | единиц | 2,5 | 2,3 | 2,1 | 2,0 | 1,5 |
| 3.3 | Количество несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении | единиц | 40 | 36 | 32 | 30 | 28 |
| 3.4. | Количество семей, находящихся в социально опасном положении | единиц | 48 | 47 | 46 | 35 | 33 |

В результате реализации муниципальной подпрограммы планируется достичь следующих ожидаемых результатов:

Снижение числа правонарушений, совершенных несовершеннолетними с 86 правонарушений в 2015 году док 2020 – 68 правонарушений;

Снижение количества преступлений несовершеннолетних на 1 тыс. детского населения с 2,5 преступлений в 2015 до 1,5 преступления к 2020 году

Снижение количества несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;

с 2015 - 40 несовершеннолетних к 2020 - 28 несовершеннолетних;

Снижение количества семей, находящихся в социально опасном положении с 2015 - 48 семей к 2020 – 33 семей

Срок реализации подпрограммы - 2017 - 2020 годы.

Этапы подпрограммы: разделение на этапы не предусмотрено.

**3. Перечень программных мероприятий**

Перечень мероприятий подпрограммы, направленных на достижение поставленной цели, решение задач подпрограммы с указанием финансовых ресурсов, необходимых для их реализации, приведён в Приложении 1.1. к Программе **(**Муниципальная Подпрограмма «Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних в Орловском районе на 2017-2020 годы»).

**4. Основные меры правового регулирования в сфере реализации муниципальной подпрограммы**

Муниципальная подпрограмма будет утверждена постановлением администрации Орловского района в октябре 2019 года.

**5. Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы**

Общий объем финансирования Подпрограммы на 2017-2020 годы составит 112 тыс. руб­лей.

Подпрограмма реализуется за счет средств муниципального бюджета, средств выделяемых на финансирование основной деятельности исполнителей мероприятий, внебюджетных средств.

Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной Программы определена в Приложении 4.1. к Подпрограмме.

**6. Анализ рисков реализации муниципальной подпрограммы и описание мер управления рисками**

Основными рисками подпрограммы могут являться:

- не созданные условия для реабилитации и адаптации несовершеннолетних, оказавшихся в социально-опасном положении;

- несвоевременное обновление материально-технической базы учреждений, осуществляющих профилактику безнадзорности и социально-реабилитационную работу с детьми и подростками;

- неорганизованность профилактической и реабилитационной работы с ребенком и его семьей на начальной стадии возникновения семейных проблем;

- не реализованная система мероприятий по пропаганде и развитию семейного устройства детей, оставшихся без попечения родителей, оказанию содействия гражданам, желающим принять ребенка на воспитание в семью;

- отсутствие организации психолого-педагогического, медико-социального сопровождения замещающих семей и их детей; детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся на полном государственном обеспечении в учреждениях профессионального образования Орловского района, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

**7. Методика оценки эффективности реализации муниципальной Подпрограммы (см. пункт 7 «Методика оценки эффективности реализации муниципальной Программы»)**

Приложение 4.1. к Подпрограмме

Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной подпрограммы за счет всех источников финансирования

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Статус** | **Наименование муниципальной подпрограммы, отдельного мероприятия** | **Источники   финансирования** | **Оценка расходов**  **(тыс. рублей)** | | | |
| **2017** | **2018** | **2019** | **2020** |
| Подпрограмма | **Подпрограмма «Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних в Орловском районе на 2017-2020 годы»** | местный бюджет | 8000 | 34000 | 35000 | 35000 |
| Отдельное мероприятие | Организация и проведение интеллектуально-правовой игры «Знаешь ли ты закон», «Подросток и закон» и т.п. | местный бюджет | 0 | 3000 | 3000 | 3000 |
| Отдельное мероприятие | Проведение районного конкурса агитбригад, районного фестиваля «Я выбираю ЗОЖ», «Мой выбор – моя жизнь» и т.п. | местный бюджет | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 |
| Отдельное мероприятие | Проведение мероприятий патриотической направленности, спартакиады допризывной молодежи «Орлятский штурм», «А ну-ка парни» и т.п. | местный бюджет | 4000 | 5000 | 5000 | 5000 |
| Отдельное мероприятие | Развитие и поддержка волонтерского движения проведение слетов, конференций, форумов | местный бюджет | 0 | 4000 | 4000 | 4000 |
| Отдельное мероприятие | Приобретение и изготовление листовок, закладок, буклетов, памяток, пропагандирующих правовые знания, здоровый образ жизни | местный бюджет | 500 | 5000 | 5000 | 5000 |
| Отдельное мероприятие | Организация и проведение лагеря для детей с девиантным поведением | местный бюджет | 0 | 5000 | 5000 | 5000 |
| Отдельное мероприятие | Проведение детских спортивно – массовых мероприятий «Кожаный мяч», состязания», «Шиповка юных», КЭС БАСКЕТ, «Минифутбол в школу» | местный бюджет | 0 | 4000 | 5000 | 5000 |
| Отдельное мероприятие | Проведение мероприятий для асоциальных семей, посвященных Дню семьи, Дню матери, Новому году | местный бюджет | 0 | 3000 | 3000 | 3000 |
| Отдельное мероприятие | Размещение материалов в районных средствах массовой информации с целью профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | местный бюджет | 500 | 1000 | 2000 | 2000 |

****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.10.2017 № 715

г. Орлов

О внесении изменений в постановление администрации Орловского района от 05.10.2016 № 521

Администрация Орловского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Орловского района от 05.10.2016 № 521 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципального управления на 2017-2019 годы» (далее – Постановление):

1.1. Изменить название постановления на следующее:

«Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципального управления на 2017-2020 годы», (далее – Программа).

1.2. По тексту Постановления слова «на 2017-2019 годы» заменить словами «на 2017-2020 годы».

1.3. По тексту Программы слова «2017-2019 годы» заменить словами «2017-2020 годы».

1.4. Таблицу № 5 Программы изложить в новой редакции согласно приложению № 1.

1.5. Таблицу № 6 Программы изложить в новой редакции согласно приложению № 2.

1.6. Таблицу «Перечень программных мероприятий муниципальной программы «Развитие муниципального управления на 2017-2020 годы» с источниками и объемами финансирования» изложить в новой редакции согласно приложению № 3.

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Орловский муниципальный район.

3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

И.о. главы администрации

Орловского района А.Г.Бисеров

Приложение 1 к постановлению от 20.10.2017 № 715

Таблица 5

Объем финансирования муниципальной программы 89276,02 рублей

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/ п | Наименование источника финан­сирования | Годы реализации муници­пальной программы | | | | | Всего | |
|  | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | |  | |
| 1. | Средства областного бюджета | 2652,7 | 2652,7 | 2831,7 | 2831,7 | | 10968,8 | |
| 2. | Средства бюджета муниципального образования | 20474.64 | 19149,86 | 19341,36 | 19341,36 | | 78307,22 | |
|  | Итого: | 23127,34 | 21802,56 | 22173,06 | 22173,06 | | 89276,02 | |

Приложение № 2

к постановлению от 20.10.2017 № 715

**Таблица 6.**

**Направления использования средств определяется бюджетной сметой администрации муниципального образования**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направления использования средств бюджета муниципального образова­ния** | **Объем и источники финансирования по годам реализации (тыс.руб.)** | | | | **ВСЕГО расходов** |
| **2017** | **2018** | **2019** | **2020** |  |
| **1.Финансирование за счет средств бюджета муниципального образо­вания** | **20474,64** | **19149,86** | **19341,36** | **19341,36** | **78307,92** | **58701,1** |
| 1.1.Руководство и управление в сфере установленных функций, всего  в том числе  - глава администрации муниципаль­ного образования  - аппарат администрации муници­пального образования | 18087,55  1039,23  17048,32 | 17075,14  1039,23  16035,91 | 17241,54  1039,23  16202,31 | 17241,54  1039,23  16202,31 | 69645,77  4156,92  65488,85 | 51438,7  2243,6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.2. Профессиональная подготовка муниципальных служащих админист­рации муниципального образования (повышение квалификации, профес­сиональная переподготовка, обучение по профильным направлениям дея­тельности, поощрение победителей конкурсов муниципальных служащих) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3. Проведение ежегодной диспансе­ризации муниципальных служащих | 90,0 | 90,0 | 90,0 | 90,0 | 360,0 |
| 1.4. Представительские и иные прочие расходы в администрации муници­пального образования | 20,0 | 20,0 | 20,0 |  | 0 |
|  |  |
| 1.5 Организация и обеспечение мобилизационной подготовки и мобилизации | 130,5 | 28,0 | 28,0 | 28,0 | 214,5 |
| 1.6. Расходы на обеспечение обслуживающего персонала | 958,77 | 839,00 | 850,5 | 850,5 | 3498,77 |
| 1.7. Организация работы Централизованной бухгалтерии | 1187,82 | 1097,72 | 1111,32 | 1111,32 | 4508,18 |
| 1.8. Организация и проведение выборов депутатов Орловской районной Думы пятого созыва. Обучение членов участковых избирательных комиссий. Повышение правовой культуры избирателей. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **2.Финансирование за счет субвен­ций из областного бюджета** | **2652,7** | **2652,7** | **2831,7** | **2831,7** | **10968,8** |
| 2.1.Выполнение отдельных государст­венных полномочий по созданию ко­миссии по делам несовершеннолет­них, защите их прав и организации деятельности в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, включая адми­нистративную юрисдикцию. | 357,0 | 357,0 | 536,0 | 536,0 | 1786,0 |
| 2.2. Выполнение отдельных гос.полномочий по осуществле­нию деятельности по опеке и попечительству | 906,0 | 906,0 | 906,0 | 906,0 | 3624,0 |
| 2.3. Выполнение отдельных государ­ственных полномочий по созданию и деятельности административной комиссии | 4,7 | 4,7 | 4,7 | 4,7 | 18,8 |
| 2.4.Содержание сельскохозяйственного производства | 1385,0 | 1385,0 | 1385,0 | 1385,0 | 5540,0 |
| 2.5. Осуществление полномочий по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Всего по муниципальной програм­ме:** | **23127,34** | **21802,56** | **22173,06** | **22173,06** | **89276,02** |

риложение № 3 к постановлению от 20.10.2017 № 715

**Перечень программных мероприятий муниципальной программы**

**«Развитие муниципального управления на 2017-2020ды»**

**с источниками и объемами финансирования**

|  |
| --- |
| **Задача 1. Исполнение полномочий по решению вопросов местного значения в соответст­вии с федеральными законами, законами Кировской области и муниципальными право­выми актами. Исполнение отдельных государственных полномочий, переданных феде­ральными законами и законами Кировской области.** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Основные задачи** | **Источник Финансирования** | **2017** | **2018** | | | | | **2019** | | | | **2020** | **Всего** | | **Участники** | | |
| 1.1. Решение вопросов местного значения | Средства бюджета муници­пального образова­ния | 15331,1 | 15023,17 | | | | | 15173,17 | | | | 15173,17 | 60700,61 | |  | | |
| 1.1.1. Руководство и управление в сфере установ­ленных функций (аппарат админи­страции муници­пального образо­вания) | Средства бюджета муници­пального образова­ния | 14291,87 | 13983,94 | | | | | 14133,94 | | | | 14133,94 | 56543,69 | | Администрация района (управляющий делами) | | |
| 1.1.2. Руководство и управление в сфере установ­ленных функций (глава админист­рации муници­пального образо­вания) | Средства бюджета муници­пального образова­ния | 1039,23 | 1039,23 | | | | | 1039,23 | | | | 1039,23 | 4156,92 | | Администрация района (управляющий делами) | | |
| 1.2. Выполнение отдельных госу­дарственных пол­номочий. | Средства областно­го бюдже­та | 2652,7 | 2652,7 | | | | | 2831,7 | | | | 2831,7 | 10968,8 | | Администрация района (управляющий делами, КДН и ЗП, главный специалист по опеке и попечительству) | | |
| 1.2.1. Создание комиссии по де­лам несовершеннолетних, защите их прав и органи­зации деятельно­сти в сфере про­филактики без­надзорности и правонарушений несовершенно­летних, включая административ­ную юрисдикцию | Средства областно­го бюдже­та | 357,0 | 357,0 | | | | | 536,0 | | | | 536,0 | 1786,0 | | КДН и ЗП | | |
| 1.2.2. Осуществ­ление деятельно­сти по опеке и попечительству | Средства областно­го бюдже­та | 906,0 | 906,0 | | | | | 906,0 | | | | 906,0 | 3624,1 | | Администрация района, главный специалист по опеке и попечительству | | |
| 1.2.3. Создание и деятельность ад­министративной комиссии | Средства областно­го бюдже­та | 4,7 | 4,7 | | | | | 4,7 | | | | 4,7 | 18,8 | | Администрация района (управляющий делами) | | |
| 1.2.4.Содержание сельскохозяйственного производства | Средства областно­го бюдже­та | 1385,0 | 1385,0 | | | | | 1385,0 | | | | 1385,0 | 5540,0 | | Администрация района (отдел сельского хозяйства) | | |
| **Итого по задаче 1** | Средства бюджета муници­пального образова­ния | 15331,1 | 15023,17 | | | | | 15173,17 | | | | 15173,17 | 60700,61 | |  | | |
|  | Средства областно­го бюдже­та | 2652,7 | 2652,7 | | | | | 2831,7 | | | | 2831,7 | 10968,8 | |  | | |
|  | **Всего:** | **17983,8** | **17675,87** | | | | | **18004,87** | | | | **18004,87** | **71669,41** | |  | | |
| **Задача 2. Развитие кадрового потенциала муниципального управления, подготовка управленческих кадров администрации муниципального образования** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. Обеспечение соответствия нормативной правовой базы муниципального образования дей­ствующему зако­нодательству | Средства бюджета муници­пального образова­ния | 0 | 0 | | | 0 | | | | | 0 | | 0 | | | Отдел правовой и контрольной работы | |
| 2.2. Формирование системы управле­ния муниципаль­ной службой, по­вышение эффек­тивности работы кадровой службы | Средства бюджета муници­пального образова­ния | 0 | 0 | | | 0 | | | | | 0 | | 0 | | | Отдел правовой и контрольной работы | |
| 2.3.Создание ус­ловий для про­фессионального развития и подго­товки кадров че­рез развитие сис­темы профессио­нального и лично­стного роста му­ниципальных служащих и посредством про­хождения атте­стации | Средства бюджета муници­пального образова­ния | 0 | 0 | | | 0 | | | | | 0 | | 0 | | | Отдел правовой и контрольной работы | |
| Средства областного бюджета | 0 | 0 | | | 0 | | | | | 0 | | 0 | | | Отдел правовой и контрольной работы | |
| Итого: | 0 | 0 | | | 0 | | | | | 0 | | 0 | | | Отдел правовой и контрольной работы | |
| 2.4. Поощрение победителя конкурса «Лучший муниципальный служащий» | Средства бюджета муници­пального образова­ния | 0 | 0 | | | 0 | | | | | 0 | | 0 | | | Отдел правовой и контрольной работы | |
| 2.5.Поощрение победителей конкурса «Учитель года» и выпускников образовательных школ- медалистов | Средства бюджета муници­пального образова­ния | 0 | 0 | | | 0 | | | | | 0 | | 0 | | | Отдел правовой и контрольной работы | |
| 2.6.Реализация мероприятий с целью определе­ния рисков разви­тия заболеваний, сохранения и ук­репления физиче­ского и психиче­ского здоровья муниципальных служащих (диспансеризация) | Средства бюджета муници­пального образова­ния | 90,0 | 90,0 | | | 90,0 | | | | | 90,0 | | 360,0 | | | Отдел правовой и контрольной работы | |
| **Итого**  **по задаче 2** | Средства бюджета муници­пального образова­ния | **90,0** | 9**0,0** | | | **90,0** | | | | | **90,0** | | **360,00** | | |  | |
| Средства областного бюджета | **0** | **0** | | | **0** | | | | | **0** | | **0** | | |  | |
|  | **Всего:** | **90,0** | **90,0** | | | **90,0** | | | | | **90,0** | | **360,0** | | |  | |
| **Задача 3. Обеспечение реализации прав граждан, проживающих на территории муниципального образования** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |
| 3.1.Информирование населения о деятельности ад­министрации му­ниципального об­разования на официальном сай­те, в печатных и электронных СМИ | Средства бюджета муници­пального образова­ния | 50,0 | | 50,0 | | 50,0 | | | | 50,0 | | | 200,0 | | | | Отдел правовой и контрольной работы |
| **Итого по задаче 3** | Средства бюджета муници­пального образова­ния | **50,0** | | **50,0** | | **50,0** | | | | **50,0** | | | **200,0** | | | |  |
| **Задача 4. Организация проведения представительских мероприятий, выполнение прочих обязательств муниципального образования** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1 .Представительские и иные про­чие расходы в ад­министрации му­ниципального об­разования | Средства бюджета муници­пального образова­ния | 20,0 | | 20,0 | | 20,0 | | | 20,0 | | | | 80,0 | Отдел правовой и контрольной работы | | | |
| **Итого по задаче 4** | Средства бюджета муници­пального образова­ния | **20,0** | | **20,0** | | **20,0** | | | **20,0** | | | | **80,0** |  | | | |
| **Задача 5. Организация и обеспечение мобилизационной подготовки и мобилизации** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1. Переаттестация АРМ -СД | Средства бюджета муници­пального образова­ния | 70,0 | | | 0 | | 0 | | 0 | | | | 70,0 | Администрация района (ведущий специалист по мобилизации) | | | |
| 5.2. Оказание услуг спецсвязи | Средства бюджета муници­пального образова­ния | 20,0 | | | 28,0 | | 28,0 | | 28,0 | | | | 104,0 | Администрация района (ведущий специалист по мобилизации) | | | |
| 5.3.Перевозка призывной комиссии | Средства бюджета муници­пального образова­ния | 40,5 | | | 0 | | 0 | | 0 | | | | 40,5 | Администрация района (ведущий специалист по мобилизации) | | | |
| **Итого по задаче 5.** | Средства бюджета муници­пального образова­ния | **130,5** | | | **28,0** | | **28,0** | | **28,0** | | | | **214,5** |  | | | |
| **Задача 6. Исполнение судебных актов и мировых соглашений по обращению взыскания на средства бюджета муниципального образования** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.1. Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета муниципального образования | Средства бюджета муниципального образования | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | | | | 0 |  | | | |
| **Итого по задаче 6** | **Средства бюджета муниципального образования** | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | | | | 0 |  | | | |
| **Задача 7. Организация и проведение выборов депутатов Орловской районной Думы пятого созыва в 2016 году, обеспечение деятельности территориальной избирательной комиссии в межвыборный период** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.1. Организация и проведение выборов депутатов Орловской районной Думы пятого созыва в 2016 году | Средства бюджета муниципального образования | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | | | | 0 | Администрация района, территориальная избирательная комиссия | | | |
| 7.2 Обучение членов вновь созданных участковых избирательных комиссий и резерва участковых избирательных комиссий | Средства бюджета муниципального образования | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | | | | 0 | Администрация района, территориальная избирательная комиссия | | | |
| 7.3. Повышение правовой культуры избирателей | Средства бюджета муниципального образования | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | | | | 0 | Администрация района, территориальная избирательная комиссия | | | |
| **Задача 8. Обеспечение деятельности администрации Орловского района и создание условий для выполнения полномочий** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8.1. Содержание органов местного самоуправления | Средства бюджета муниципального образования | 4853,04 | | | 3938,69 | | 3980,19 | | 3980,19 | | | | 16752,11 | Администрация района (бухгалтерия) | | | |
| **Итого по задаче 8**. |  | **4853,04** | | | **3938,69** | | **3980,19** | | **3980,19** | | | | **16752,11** |  | | | |
| **Итого по муниципальной программе:** | **Средства областного бюджета** | 2652,7 | | | 2652,7 | | 2831,7 | | 2831,7 | | | | **10968,7** |  | | | |
| **Средства бюджета муниципального образования** | 20474,64 | | | 19149,8 | | 19341,36 | | 19341,36 | | | | **78307,22** |  | | | |
| **Всего:** | **23127,34** | | | **21802,56** | | **22173,06** | | **22173,06** | | | | **89276,02** |  | | | |



**АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

г.Орлов

20.10.2017 № 716

**О внесении изменений в постановление администрации Орловского района от 09.11.2016 № 588 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в Орловском районе» на 2017-2019 годы»**

С целью формирования культурно-информационного пространства на территории Орловского района, администрация Орловского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения постановление администрации Орловского района от 09.11.2016 № 588 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в Орловском районе» на 2017-2019 годы» (далее – Постановление):

* 1. Изменить название постановления на следующее:

«Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в Орловском районе» на 2017-2020 годы» (далее – Программа)

* 1. Программу изложить в новой редакции согласно приложению № 1

2. Финансовому управлению администрации Орловского района (Лаптева Н.К.) ежегодно при формировании бюджета предусматривать выделение денежных средств на реализацию муниципальной программы «Развитие культуры в Орловском районе» на 2017-2020 годы.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Орловского района по профилактике правонарушений, заведующего отделом культуры и социальной работы Аботурова А.В..

4. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области.

5. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

И.о. главы администрации

Орловского района А.Г.Бисеров

**Приложение к постановлению**

**администрации от 20.10.2017 № 716**

**Муниципальная программа**

***«*Развитие культуры в Орловском районе*»***

**на 2017-2020 годы**

ПАСПОРТ муниципальной программы

«Развитие культуры в Орловском районе» на 2017 - 2020 годы»

(далее - муниципальная программа)

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Отдел культуры и социальной работы |
| Соисполнители муниципальной программы | Администрация Орловского района |
| Наименование  Подпрограмм | Подпрограмма 1: Организация и поддержка народного творчества в Орловском районе на 2017-2020 годы  Подпрограмма 2:Развитие туризма в Орловском районе  Подпрограмма 3:Сохранение исторического и культурного наследия города Орлова и Орловского района на 2017-2020 годы  Подпрограмма 4:Развитие музейной деятельности Орловского района Кировской области на 2017-2020 годы  Подпрограмма 5.: Организация и развитие библиотечного дела в муниципальном образовании Орловский район Кировской области на 2017-2020 годы  Подпрограмма 6: Обеспечение дополнительного художественно- эстетического образования на 2017-2020 годы  Подпрограмма 7 :Организация деятельности муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений культуры» на 2017-2020 годы |
| Программно-  целевые  инструменты  муниципальной  программы | Не предусматривается |
| Цель  муниципальной программы | Обеспечение устойчивого развития сферы культуры в Орловском районе Кировской области, способствующего гармоничному развитию личности, реализации её духовного потенциала, всестороннему удовлетворению культурных потребностей и повышению качества жизни жителей Орловского района |
| Задачи  муниципальной программы | - Формирование культурного пространства;  - Укрепление и модернизация материально-технической базы учреждений культуры;  - Популяризация и актуализация историко-культурного наследия;  - Формирование патриотизма, духовно-нравственных ценностей жителей Орловского района;  Сохранение и развитие кадрового потенциала работников культуры района;  - Формирование системы информационных ресурсов учреждений культуры;  - организация музейного обслуживания населения Орловского района;  - организация досуга жителей Орловского района;  - организация библиотечного обслуживания населения Орловского района  - Удовлетворение образовательных потребностей жителей Орловского района в области музыкального, художественного образования и эстетического воспитании  - представление обслуживаемым муниципальным учреждениям культуры, отделу культуры и социальной работы администрации Орловского района полной и достоверной информации о результатах исполнения смет доходов и расходов, необходимой для оперативного руководства и управления в сроки и объеме, согласованные с муниципальными учреждениями культуры, |
| Сроки и этапы реализации | 2017-2020 годы. Разделения на этапы не предусматривается |
| Объемы финан сирования  Программы | 2017 год- 15025,96 тыс. руб.  2018 год -18414,89 тыс.руб.  2019 год- 13065,74 тыс. руб.  2020 год-13065,74 тыс.руб. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации | - Увеличение количества единиц хранения основного фонда до 3389 ед., сохранение количества посетителей на уровне 8 тыс. человек;  - Повышение качества бухгалтерской услуги по обеспечению организации и ведению бухгалтерского, налогового и статистического учета и отчетности  - Сохранение стабильности показателя условная книговыдача - 402000 экз.;  - Увеличение числа специалистов, посетивших курсы повышения квалификации к 2020 году до 31 специалиста.  - Увеличится количество разработанных туристических маршрутов до 5 в 2020году. |

**1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, её основные проблемы и прогноз развития**

Развитие культуры в Орловском осуществляется в соответствии с федеральной, региональной и муниципальной политикой в сфере культуры, запросами личности, социальных институтов, общества в целом.

Сфера культуры как часть социальной инфраструктуры, определяет качество жизни населения, оказывает непосредственное влияние на

социально-экономические процессы, формирует культурный имидж города.

Основным исполнителем культурных услуг в муниципальном образовании Орловский район являются: МКУК «Центральная районная библиотека», МКУК «Орловский краеведческий музей», МКУ «Центр культуры и досуга Орловского городского поселения», МКУ «Орловская сельская централизованная клубная система», МКУ ДО Орловская детская школа искусств.

Работа учреждений культуры строилась в рамках целевых и ведомственных программ, совершенствуются формы и методы культурно-досуговой деятельности.

Учреждения культуры принимают активное участие в реализации таких социально - значимых направлений как здоровый образ жизни, гражданско-патриотическое воспитание, экологическое просвещение, профилактика правонарушений и безнадзорности в детской и подростковой среде и др.

В течение 2015 года в учреждениях культуры клубного типа проведено 2257 мероприятий их посетило 90163 человека. Для детей проведено 952 мероприятия, которые посетило 19354человека.

При клубных учреждениях в 2015 году работало 175 формирований с числом участников 2181 человек.

Работает 5 коллективов, носящие звание «народный» и один детский «образцовый».

Творческие коллективы района принимали активное участие в районных, областных, всероссийских, международных фестивалях, конкурсах.

Главным событием года стало подготовка и проведение областного фестиваля «Орловская Ладья -2015».

Главной задачей в сфере музейного дела Орловского района остается сохранение исторического наследия. В музее насчитывается более пяти тысяч экспонатов основного и научно-вспомогательного фондов. В 2015 году фонды музея пополнились на 53 экспоната.

Сотрудниками музея организовано 15 выставок, приняли участие в 3 выставках на областном уровне. Проведено 146 экскурсий и 25 лекций. Значительно активизировалась работа с мастерами декоративно - прикладного творчества. Продолжает работу клуб «Орловские мастера». Музей налаживает взаимовыгодное сотрудничество с областными и муниципальными музеями. Все больше посетителей привлекает ставшая традиционной акция «Музейная ночь».

В 2015 году музей посетили более 9758 тысяч человек. Частые посетители музея это школьники нашего города и города Кирова, дети детских садов.

План муниципального задания «условная книговыдача» библиотеками Орловского района в 2015 году перевыполнен на более 8600 экземпляров.

С 2016 года библиотеке установлен муниципальное задание в виде показателя «посещаемость», который к 2018 году должен составить 162282 человек.

Читателями муниципальных библиотек являются более 10 тыс. человек. Средняя посещаемость за год составила 11,7чел, читаемость – 27 экземляров. Анализ качества и эффективности работы библиотек района показал, что они востребованы населением.

При центральной районной библиотеке продолжает активно работать Публичный центр правовой информации; заключены договоры с фирмами Консультант Киров и Гарант на установку и пополнение справочно-правовых систем.

Ведется модернизация материально – технической базы библиотеки. Сейчас библиотеки города оснащены 12 современными компьютерами 10 копировально-множительными аппаратами, выходом в Интернет, электронной почтой, создан сайт библиотеки, который постоянно пополняется новой информацией. Открыта страница в контакте.

В 2012 году началась работа по созданию электронного каталога в рамках программы OPAC Global, внесено более 10.0 тыс. записей.

Осенью 2015 года успешно прошли седьмые литературно-краеведческие чтения на тему «Союз серпа и молота: промышленность и сельское хозяйство района».

Центральная библиотека активно занимается издательской деятельностью

В 2015 году изданы сборники по итогам шестых литературно-краеведческих чтений «Орлов православный» в двух частях, к 70-летию Победы сборник «Я помню, я горжусь» и сборник «Остался в сердце вечный след войны»и др.

Проведенамежмуниципальная литературная конференция «Земли родной талант и вдохновение». Среди почетных гостей творческие люди из Кирова и Пижанки, а также поэты из Свечи, Шабалино, Даровского, Котельнича и, конечно, Орлова, которых уже восьмой год объединяет творческое объединение с красивым названием «Златоуст».

Проведены: районный конкурс **«**Литературные имена на карте Орловского района»,Библиомарафон «В сердцах и книгах память о войне» (К 70-летию Победы**),** Всероссийская акция «Библионочь». «Библиосумерки-2015».

Создан Интернет - ресурс «Литературная карта Орловского района», которая представлена на сайте библиотеки http//:www.orlovlib.ru/.

В детской школе искусств в 2015 году работали 4 отделения: «Фортепиано», «Баян», «Хоровое», «Художественное» и обучалось 95 учащихся.

На двух платных отделениях «Раннее эстетическое развитие детей от 2-5 лет», «Подготовительное отделение» обучается 15 человек.

В 2015 году учащиеся школы искусств приняли участие в школьных конкурсах – 3, региональных конкурсах – 2 (1 дипломант), в межрайонных конкурсах – 5 ( 2 лауреата), в международных конкурсах – ансамбль преподавателей дипломант 1-й степени.

Приняли участие в 39 районных и городских мероприятиях.

Всего на сегодняшний день в профессиональных учебных заведениях по профилю учатся семь выпускников нашей школы (2 художника и 5 музыкантов).

28.12.2015 г. – получена лицензия на право заниматься образовательной деятельностью.

Однако в работе учреждений культуры имеются и серьёзные проблемы.

Прежде всего слабая материальная база. Типовые здания учреждений культуры, построенные в 70-х начале 80-ых годов прошлого столетия, требуют капитального ремонта, в большинстве клубных учреждений отсутствует необходимое оборудование и музыкальные инструменты. Ветшают и недостаточно обновляются фонды библиотек, из-за отсутствия оргтехники не ведется работа по информатизации библиотечных процессов на селе. Не соответствует современным требованиям профессиональный уровень работников культуры.

Начинать решение обозначенных проблем необходимо с создания комфортных и безопасных условий в учреждениях для работников культуры и посетителей. С этой целью в ближайшие годы необходимо провести капитальный ремонт зданий сельских домов культуры, закончить работу по противопожарной безопасности.

Для совершенствования библиотечного дела необходимо улучшить комплектование, провести информатизацию библиотечных процессов.

Требует обновления большая часть библиотечного фонда.

Сохранение культурного наследия остается важнейшей задачей культурной политики района. На территории Орловского района расположены 10 объектов культурного наследия федерального и 44 регионального значения. Требует незамедлительного решения задача улучшения условий работы Краеведческого музея.

Проблемой в сфере культуры в нашем городе, как и в стране, остаётся сохранение и развитие кадрового потенциала. Сегодня в муниципальных учреждениях культуры трудятся 43 человека, из них в возрасте 55 лет и старше - 8, а в возрасте до 30 лет - 8. Уровень заработной платы, отсутствие жилья, методов социального стимулирования не позволяют привлечь в сферу культуры высококвалифицированных специалистов. Крайне актуальным для отрасли стал Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», предполагающий поэтапное доведение к 2018 году уровня заработной платы основного персонала в отрасли культуры до средней заработной платы в экономике региона. В соответствии с данным Указом разработан План мероприятий («дорожная карта» «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры» (далее - «дорожная карта»), утверждённый постановлением администрации муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области от 14.09.2012 № 284, в котором предусмотрены целевые показатели развития сферы культуры и меры, обеспечивающие их достижение.

Обозначенные выше проблемы определяют необходимость их обязательного решения программно-целевым методом в целях дальнейшего развития культуры в муниципальном образовании.

Разработка муниципальной программы позволит осуществить:

- комплексное решение задач реализации муниципальной политики в области культуры в рамках широкого взаимодействия всех участников культурного процесса;

- поддержку инновационных проектов, использование современных управленческих, информационных и иных технологий в деятельности учреждений культуры;

- совершенствование системы повышения квалификации специалистов в области культуры;

- контроль за выполнением мероприятий «дорожной карты»;

- формирование позитивного имиджа Орловского района как культурного центра Кировской области.

**2. Приоритеты муниципальной политики в сфере культуры социально- экономического развития, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы, описание ожидаемых конечных результатов реализации муниципальной программы, сроков и этапов реализации муниципальной программы**

Приоритеты муниципальной политики в сфере культуры на период до 2020 года сформированы с учётом целей и задач, представленных в Программе социально-экономического развития муниципального образования Орловский муниципальный район на 2012 - 2016 годы (принятой решением Орловской Думы от 17.11.2011 №727 -п).

Основным приоритетом является обеспечение доступности качественных культурных услуг при условии эффективного использования ресурсов.

Цель реализации муниципальной программы - обеспечение устойчивого развития сферы культуры в Орловском районе, способствующего

гармоничному развитию личности, реализации её духовного потенциала, всестороннему удовлетворению культурных потребностей и повышению качества жизни жителей Орловского района.

Для достижения этой цели должны быть решены следующие задачи:

Формирование культурного пространства;

- Укрепление и модернизация материально-технической базы учреждений культуры;

- Популяризация и актуализация историко-культурного наследия;

- Формирование патриотизма, духовно-нравственных ценностей жителей Орловского района;

Сохранение и развитие кадрового потенциала работников культуры района;

- Формирование системы информационных ресурсов учреждений культуры;

- организация музейного обслуживания населения Орловского района;

- организация досуга жителей Орловского района;

- организация библиотечного обслуживания населения Орловского района

- Удовлетворение образовательных потребностей жителей Орловского района в области музыкального, художественного образования и эстетического воспитании

- представление обслуживаемым муниципальным учреждением культуры, отделу культуры и социальной работы администрации Орловского района полной и достоверной информации о результатах исполнения смет доходов и расходов, необходимой для оперативного руководства и управления в сроки и объеме, согласованные с муниципальными учреждениями культуры.

В целях реализации указанных задач определены следующие целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы:

Таблица 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование задачи / показателя эффективности реализации муниципальной программы | Ед.  из. | | Количественное значение показателя эффективности реализации программы | | | | | | | | | | | |
|
| 2017 | | | | 2018 | | 2019 | | | 2020 | | |
| Задача 1. Формирование культурного пространства | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Количество реализованных инновационных культурных проектов | ед | | 1 | | | | 1 | | 1 | | | 1 | | |
| Задача 2. Укрепление и модернизация материально-технической базы учреждений культуры | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Доля обновления компьютерной и копировально-множительной техники учреждений культуры | проц | | не  менее 10% | | | | не  менее  10% | | не  менее  10% | | | не менее | | |
| Задача 3. Популяризация и актуализация историко-культурного наследия | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Количество особо ценных предметов, приобретённых для комплектования фондов музея | ед | | | 1 | | | 1 | | 1 | | | 1 | | |
| 3.2 | Кол-во отремонтированных и отреставрированных памятников истории и культуры/ единиц | ед | | | 1 | | | 1 | | 1 | | | 1 | | |
| 3.3 | Количество объектов культурного  наследия, обеспеченных  информационными табличками | | ед | | 1 | | | 2 | | 3 | | | 1 | | |
| Задача 4. Формирование патриотизма, духовно-нравственных ценностей жителей города и района | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1 | Количество изданных каталогов, сборников, альманахов, фотоальбомов, наглядных пособий историко- краеведческой и культурной направленности об истории города и его людях | ед | | | 2 | | 2 | | 2 | | | 2 | | | |
| Задача 5. Сохранение и развитие кадрового потенциала работников  культуры города | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1 | темпы роста среднемесячной заработной платы, обеспеченной источниками финансирования, к предыдущему году | про | | | 5,5 | | 5,5 | | 5,5 | | | 5.5 | | | |
| 5.2 | Количество специалистов и руководителей учреждений культуры, прошедших обучение на семинарах областного, регионального и российского уровня | чел | | | 29 | | 30 | | 31 | | | 32 | | | |
| Задача 6. Формирование системы информационных ресурсов учреждений культуры | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.1 | Количество размещённой в СМИ информации о деятельности в сфере культуры | ед | | | не  менее  10 | | не  менее 10 | | не  менее  10 | | | не менее 10 | | | |
| Задача 7. Организация музейного обслуживания населения Орловского района | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.1 | Количество единиц хранения музейного фонда | эксп | | | 3384 | | 3389 | | 3394 | | | 3400 | | | |
| 7.2 | Количество посещений | чел | | | 8000 | | 8000 | | 8000 | | | 8000 | | | |
| Задача 8. Организация библиотечного обслуживания населения города  и района | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8.1 | Количество выданных библиотечных документов | экз. | | | 402  500 | 402  000 | | | | 402  000 | | 402000 | | | |
| Задача 9. Организация досуга жителей Орловского района | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9.1 | Участие во всероссийских, региональных, областных, городских смотрах, фестивалях, конкурсах, праздниках (для каждого коллектив | раз | | | 10 | 11 | | | | 12 | | | 13 | | |
| 9.2 | Количество посетителей мероприятий | чел | | | 85541 | 85600 | | | | 85700 | | | 86000 | | |
| Задача 10.Удовлетворение образовательных потребностей жителей Орловского района в области музыкального, художественного образования  и эстетического воспитании | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10.1 | Сохранение контингента учащихся в течении учебного года | чел | | | 96 | 96 | | | | 96 | | | | | 96 |
| 10.2 | Наличие концертно- просветительской деятельности | еди | | | 12 | 12 | | | | 12 | | | | | 12 |
| 11.0 | Представление обслуживаемым муниципальным учреждением культуры, отделу культуры и социальной работы администрации Орловского района полной и достоверной информации о результатах исполнения смет доходов и расходов, необходимой для оперативного руководства и управления в сроки и объеме, согласованные с муниципальными учреждениями культуры, | | | | | | | | | | | | | | |
| 11.0 | нецелевое расходование средств бюджетов учреждений | процентов | | | 0 | 0 | | | | | 0 | | | 0 | |

Источником информации показателей эффективности муниципальной программы являются отчёты исполнителей и соисполнителей муниципальной программы.

В ходе реализации мероприятий муниципальной программы ожидается достичь следующего результата:

Обеспечение устойчивого развития сферы культуры в Орловском районе Кировской области, способствующего гармоничному развитию личности, реализации её духовного потенциала, всестороннему удовлетворению культурных потребностей и повышению качества жизни жителей Орловского района

Реализация муниципальной программы рассчитана на 2017 – 2020 годы. Разделения на этапы не предусматривается.

**3. Обобщённая характеристика мероприятий** **муниципальной программы.**

Программа включает в себя семь Подпрограмм, реализация которых в комплексе призвана обеспечить достижимые цели Программы и решение программных задач:

Организация культурного обслуживания населения и поддержка народного творчества в Орловском районе

- Развитие туризма в Орловском районе

-Сохранение исторического и культурного наследия города Орлова и Орловского района

- Развитие музейной деятельности в Орловском районе

- Организация и развитие библиотечного дела в муниципальном образовании Орловский район Кировской области

- Обеспечение дополнительного художественно- эстетического образования

-Организация деятельности муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений культуры»

Для каждой Подпрограммы сформулированы цели, задачи, целевые показатели, определены их значения, составлен перечень мероприятий, реализация которых позволит достичь намеченных целей и решить соответствующие задачи

4**. Основные меры правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы**

В настоящее время необходимо сформировать и утвердить нормативную правовую базу, необходимую для реализации Подпрограммы:

Разработка дополнительных нормативных правовых актов будет обусловлена изменениями законодательства Российской Федерации, Кировской области и муниципальных правовых актов.

**5. Ресурсное обеспечение муниципальной программы**

Финансирование программных мероприятий осуществляется за счёт средств бюджета муниципального образования. Общий объём финансирования муниципальной программы за 2017 - 2020 годы составляет 59572,33 тыс. руб., в том числе по годам реализации муниципальной программы приведен в таблице 3.

Таблица 3

**Объём и источники финансирования муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  источника финансирования | Годы реализации муниципальной  программы | | | | Итого |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |  |
| 1. | Бюджет муниципального образования Орловский муниципальный район | 8072,15 | 11355,69 | 6505,34 | 6505,34 | 32438,52 |
| 2. | Областной бюджет | 6953,81 | 7059,2 | 6560,4 | 6560,4 | 27133,81 |
| 3. | Федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 |  | 0 |
| Всего по программе | | 15025,96 | 18414,89 | 13065,74 | 13065,74 | 59572,33 |

Объёмы финансирования муниципальной программы могут уточняться на основании результатов оценки реализации программы, проводимой администрацией муниципального образования.

Перечень программных мероприятий с источниками и объёмами финансирования по каждому мероприятию отражены в Приложении 1 к муниципальной программе.

**6. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание** **мер управления рисками**

Для успешной реализации поставленных задач муниципальной программы был проведен анализ рисков, которые могут повлиять на ее выполнение.

К рискам реализации муниципальной программы следует отнести следующие:

Финансовые риски.

Финансовые риски относятся к наиболее важным. Любое сокращение финансирования повлечет неисполнение мероприятий муниципальной программы и, как следствие, ее невыполнение.

К финансовым рискам также относятся неэффективное и нерациональное использование ресурсов муниципальной программы.

Законодательные риски.

В период реализации муниципальной программы могут быть приняты и внесены изменения в нормативные правовые акты как на федеральном уровне, в частности в Основы законодательства Российской Федерации о культуре, так и на областном уровне.

В целях снижения законодательных рисков планируется своевременное внесение дополнений в действующую муниципальную нормативную базу, а при необходимости - и возможных изменений в финансирование муниципальной программы.

Для всех видов рисков главными мерами по управлению ими являются своевременно принятые управленческие решения и корректировка мероприятий муниципальной программы с учетом выделенного на их реализацию ресурсного обеспечения.

**7. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы**

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится ежегодно на основе оценки достижения показателей эффективности реализации муниципальной программы с учетом объема ресурсов, направленных на реализацию.

Оценка достижения показателей эффективности реализации муниципальной программы осуществляется по формуле:



ГП

П - степень достижения показателей эффективности реализации эф

муниципальной программы в целом (%); ГП

П - степень достижения i-ro показателя эффективности реализации i

муниципальной программы в целом (%);

п - количество показателей эффективности реализации муниципальной программы.

Степень достижения i-ro показателя эффективности реализации муниципальной программы рассчитывается путем сопоставления фактически достигнутого и планового значения показателя эффективности реализации муниципальной программы за отчетный период по следующей формуле:

для показателей, желаемой тенденцией развития которых является рост значений:



для показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

где:

П - фактическоезначение i-ro показателя эффективности реализации ф!

муниципальной программы (в соответствующих единицах измерения); П - плановое значение i-ro показателя эффективности реализации imi

муниципальной программы (в соответствующих единицах измерения).

При условии выполнения значений показателей «не более», «не менее» степень достижения i-ro показателя эффективности реализации муниципальной программы считать равным 1.

В случае если значения показателей эффективности реализации муниципальной программы являются относительными (выражаются в процентах), то при расчете эти показатели отражаются в долях единицы.

Оценка объема ресурсов, направленных на реализацию муниципальной программы, осуществляется путем сопоставления фактических и плановых объемов финансирования муниципальной программы в целом за счет всех источников финансирования за отчетный период по формуле:



У - уровень финансирования муниципальной программы в целом;

Ф

Ф - фактический объем финансовых ресурсов за счет всех источников

Ф

финансирования, направленный в отчетном периоде на реализацию мероприятий муниципальной программы (тыс. руб.);

Ф - плановый объем финансовых ресурсов за счет всех источников пл

финансирования на реализацию мероприятий муниципальной программы на соответствующий отчетный период, установленный муниципальной программой (тыс. руб.).

Оценка эффективности реализации муниципальной программы производится по формуле:



Э - оценка эффективности реализации муниципальной программы (%);

ГП

ГП

П - степень достижения показателей эффективности реализации эф

муниципальной программы (%);

У - уровень финансирования муниципальной программы в целом (%). Ф

В целях оценки эффективности реализации муниципальной программы устанавливаются следующие критерии:

если значение Э равно 80% и выше, то уровень эффективности ГП

Реализации муниципальной программы оценивается как высокий;

если значение Э от 60 до 80%, то уровень эффективности реализации ГП

муниципальной программы оценивается как удовлетворительный;

если значение Э ниже 60%, то уровень эффективности реализации ГП

муниципальной программы оценивается как неудовлетворительный.

Достижение показателей эффективности реализации муниципальной программы в полном объеме (100% и выше) по итогам ее реализации свидетельствует, что качественные показатели эффективности реализации муниципальной программы достигнуты.

Ответственные исполнители муниципальной программы: Ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом и ежегодно, в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, предоставляют отчет о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальной программы, согласованный с заместителем главы администрации муниципального образования, курирующим работу ответственного исполнителя муниципальной программы, в отдел социально- экономического развития администрации муниципального образования.

Приложение 1 к Программе

**ОБЪЁМ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ В ОРЛОВСКОМ РАЙОНЕ» НА 2017- 2020 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование Подпрограммы | Источники  финансирования | ОБЪЕМ финансирования, (тыс.руб.) | | | | | Исполнители |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | всего |
| Организация и поддержка народного творчества в Орловском районе на 2017-2020 годы | Бюджет муниципального  образования | 20 | 10 | 10 | 10 | 50 | отдел культуры и социальной работы |
| Развитие туризма в Орловском районе на 2017-2020 годы | Бюджет муниципального  образования | 50 | 50 | 50 | 50 | 200 | отдел культуры и социальной работы |
| Сохранение исторического и культурного наследия города Орлова и Орловского района на 2017-2020 годы | Бюджет муниципального  образования | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | МКУК «Орловский краеведческий музей» |
| Развитие музейной деятельности Орловского района Кировской области на 2017-2020 годы | Бюджет муниципального  образования | 930,07 | 2741,25 | 638,47 | 638,47 | 4948,26 | МКУК  «Орловский краеведческий музей» |
| Областной бюджет | 644,0 | 650,0 | 580,2 | 580,0 | 2454,4 |
| Итого | 1574,07 | 3391,25 | 1218,67 | 1218,67 | 7402,66 |
| Организация и развитие библиотечного дела в муниципальном образовании Орловский район Кировской области на 2017-2020 годы | Бюджет муниципального  образования | 3973,32 | 5144,71 | 3386,52 | 3386,52 | 15891,07 | МКУК «Центральная районная библиотека» |
| Областной бюджет | 4009,81 | 4009,2 | 3580,2 | 3580,2 | 15179,41 |
| Федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 |  | 0 |
| Итого | 7983,13 | 9153,91 | 6966,72 | 6966,72 | 31070,48 |
| Обеспечение дополнительного художественно- эстетического образования на 2017-2020 годы | Бюджет муниципального  образования | 2124,17 | 2345,22 | 1658,56 | 1658,56 | 7786,51 | МКОУ ДО Орловская детская школа искусств |
| Областной бюджет | 1400 | 1450 | 1450 | 1450 | 5730 |
| Итого | 3524,17 | 3795,22 | 3108,56 | 3108,56 | 13536,51 |
| Организация деятельности муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений культуры» на 2017-2020 годы | Бюджет муниципального  образования | 974,59 | 1064,51 | 761,79 | 761,79 | 3562,68 | МКУ «Централи зованная бухгал терия муници пальных учреж дений культуры |
|  | Областной бюджет | 900 | 950 | 950 | 950 | 3750 |  |
|  | всего | 1874,59 | 2014,51 | 1711,79 | 1711,79 | 7312,68 |  |
|  | **Федеральный бюджет** | **0** | **0** | **0** |  | **0** |  |
| **Областной бюджет** | **6953,81** | **7059,2** | **6560,4** | **6560,4** | **27133,81** |
| **Районный бюджет** | **8072,15** | **11355,69** | **6505,34** | **6505,34** | **32438,52** |
| **Итого** |  | **15025,96** | **18414,89** | **13065,74** | **13065,74** | **59572,33** |

**ПОДПРОГРАММА**

***«*ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОДДЕРЖКА**

**НАРОДНОГО ТВОРЧЕСТВА**

**В ОРЛОВСКОМ РАЙОНЕ*»***

**на 2017-2020 ГОДЫ**

**муниципальной программы**

**« Развитие культуры в Орловском районе»**

**на 2017-2020 годы**

**ПАСПОРТ Подпрограммы**

**«Организация и поддержка народного творчества в Орловском районе»**

на 2017-2020 годы (Далее - Подпрограмма)

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель Подпрограммы | Отдел культуры и социальной работы |
| Соисполнители  Подпрограммы | Не предусмотрены |
| Программно- целевые  инструменты Подпрограммы | Не предусмотрены |
| Цель Подпрограммы | - обеспечение общественной потребности в услугах культурно-просветительского характера и традиционной народной культуры. |
| Задачи Программы | * Поддержка юных дарований и творческих коллективов, мастеров декоративно-прикладного искусства для участия в районных, межрайонных, областных и региональных мероприятиях и др;   - Проведение районных фестивалей, праздников, конкурсов, выставок и др |
| Сроки и этапы реализации Подпрограммы | 2017-2020 годы  разделение на этапы не предусматривается |
| Объемы ассигнований Подпрограммы | 2017 год- 20,0 тыс.руб.  2018 год- 10,0 тыс. руб.  2019 год- 10,0 тыс. руб.  2020 год – 10, 0 тыс. руб |
| Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы и показатели ее социально – экономической эффективности | Реализация Программы будет способствовать  увеличению участия юных дарований и творческих коллективов, мастеров декоративно прикладного искусства в районных, межрайонных, областных и региональных мероприятиях и др к 2020 году до 14 мероприятий.  увеличения количества проведенных фестивалей, праздников, конкурсов к 2020 году до 12 мероприятий. |

1. **Общая характеристика сферы реализации Подпрограммы, её основные проблемы и прогноз развития**

Деятельность учреждений культуры и искусства является одной из важнейших составляющих современной культурной жизни. Учреждения культуры выполняют образовательные, воспитательные, досуговые функции в обществе, способствуют формированию его нравственно-эстетических основ, духовных потребностей и ценностных ориентаций его членов.

Накопившиеся за время экономического спада проблемы в культуре значительно превышают возможности государства по их решению. Отрасль, традиционно ориентированная на государственную финансовую поддержку, оказалась наименее подготовленной к рыночным отношениям.

Из-за отсутствия материальных и моральных стимулов меценатство культуры развивается крайне медленно и не оказывает влияния на ее состояние. В то же время возможность увеличения собственных доходов учреждений культуры ограничена их социальными целями, недостаточным уровнем благосостояния населения.

Вопрос важности сохранения нематериального культурного наследия народов Российской Федерации, рассмотренный на заседании Государственного совета Российской Федерации в декабре 2006 г., впервые в истории России обозначен как основополагающий для развития государственности. Разнообразие народного художественного творчества признано не только бесценным наследием, но и национальным преимуществом. Назрела необходимость разработать комплекс мер, направленных на повышение эффективности существующих и на создание новых механизмов сохранения и развития традиционной народной культуры.

Народная культура выполняет в обществе ключевую объединяющую роль, способствует сближению и взаимопониманию между людьми, утверждению принципов согласия и толерантности.

В целях сохранения и развития культурного наследия Орловского района необходима поддержка лучших районных традиций в народном творчестве.

Программа направлена на обеспечение потребности в услугах культуры и духовное развитие населения района, на реализацию прав граждан Российской Федерации на участие в культурной жизни, пользование учреждениями культуры, на доступ к культурным ценностям (ст.44 Конституции Российской Федерации). Одной из тактических задач, обеспечивающих достижение этой цели, является организация и поддержка за счет средств районного бюджета учреждений культуры и искусства по обеспечению культурно-просветительского обслуживания граждан, в том числе посредством предоставления услуг культурно-досуговых учреждений.

Решение этой задачи осуществляется на основании статьи 39 «Основ законодательства Российской Федерации о культуре» от 09.10.1992 № 3612-1.

Настоящая Программа содержит подготовленный на основе проведенного анализа ситуации и увязанный с бюджетными ресурсами перечень мероприятий, направленных на обеспечение предоставления услуг учреждениями культуры для населения района, а также систему индикаторов для обеспечения мониторинга результативности и эффективности реализации этих мероприятий.

Необходимость решения указанных в настоящей Подпрограмме задач вытекает из закрепленной в Конституции и действующем законодательстве обязательности предоставления за счет бюджета района услуг по организации культурно-досугового обслуживания населения. При этом решение этих задач с использованием программно-целевого метода, то есть путем реализации отдельной, специализированной программы, обеспечит больший уровень эффективности использования бюджетных ресурсов и лучшую связанность их объемов с достижением планируемых результатов.

Статьей 72 Конституции Российской Федерации установлено, что в совместном ведении Российской Федерации и субъектов Российской Федерации находятся общие вопросы воспитания, образования, науки, культуры, физической культуры и спорта.

Процессы глобализации поставили в качестве важнейшей государственной задачи сохранение нематериального культурного наследия, что закреплено в Конвенции ЮНЕСКО от 17.10.2003 г. «Об охране нематериального культурного наследия». В этом контексте развитие народного творчества и трансляция лучших образцов духовной культуры последующим поколениям, как основы идентификации нации, является обязанностью соответствующих государственных и муниципальных структур.

В соответствии с подпунктами 12, 13.1 пункта 1 статьи 14Федерального закона РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» к вопросам местного значения относится решение вопросов о создании условий для организации досуга и обеспечение жителей района услугами организаций культуры и создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов.

В соответствии с подпунктом 62.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и пунктом 2.4 статьи 6 решения Орловской районной Думы № 17/159 от 26.10.2007 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе и межбюджетных отношениях в Орловском районе» (с изменениями, внесенными решением Орловской районной Думой от 21.11.2008 № 27/258) и в целях повышения эффективности деятельности муниципальных учреждений постановили оказывать услуги по организации и поддержке учреждений культуры.

**2. Приоритеты муниципальной политики в сфере культуры социально- экономического развития, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации Подпрограммы, описание ожидаемых конечных результатов реализации Подпрограммы,**

**сроков и этапов реализации Подпрограммы**

Целью Подпрограммы является обеспечение общественной потребности в услугах культурно-просветительского характера и традиционной народной культуры.

К задачам Подпрограммы относятся:

* Поддержка юных дарований, творческих коллективов и мастеров декоративно-прикладного искусства Орловского района для участия в районных, межрайонных, областных и региональных мероприятиях и др.;
* Поддержка мастеров декоративно-прикладного искусства для участия в районных, межрайонных, областных и региональных мероприятиях и др.;

Таблица 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование задачи /  показателя эффективности  реализации муниципальной  программы | Единица измер-я | Количественное значение показателя эффективности реализации программы | | | | | |
|
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |  |  |
| 1. | Поддержка юных дарований и творческих коллективов, мастеров декоративно – прикладного творчества для участия в районных, межрайонных, областных и региональных мероприятиях и др.; |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Участие юных дарований и творческих коллективов, мастеров декоративно – прикладного творчества в районных, межрайонных, областных и региональных мероприятиях и др | мероп. | 13 | 14 | 14 | 15 |  |  |
| 2. | Проведение районных фестивалей, праздников, конкурсов, выставок и др |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 | Количество проведенных фестивалей, праздников, конкурсов, выставок | мероп | 8 | 9 | 10 | 11 |  |  |  |

Исполнителями Подпрограммы Отдел культуры и социальной работы Администрация района, как государственный заказчик услуг по обеспечению культурно-просветительского обслуживания граждан.

Реализация Программы будет способствовать

- сохранению и развитию народного творчества в районе, обеспечению условий предоставления данного вида услуг предполагающую реализацию мероприятий по организации культурно-просветительской и творческой деятельности; поддержке развития народных промыслов и декоративно-прикладного искусства;

-поддержку юных дарований, повышение качества и доступности культурного продукта для населения района

Социально-экономический эффект от реализации Программы выражается в повышении социальной роли культуры вследствие:

- создания единого культурно-информационного пространства области как фактора сохранения ее целостности;

- увеличения доступности, разнообразия и качества предлагаемых населению культурных благ и информации в сфере культуры;

- оптимизации расходования бюджетных средств.

Осуществление мероприятий, намеченных Программой, позволит обеспечить комплексный подход к решению обозначенной проблемы, разработать систему действенных мер, направленных на защиту и сохранение нематериального культурного наследия, преодоления негативных факторов и неблагоприятных последствий процессов глобализации, а также систему перспективных мер, закладывающих основы долговременного устойчивого культурного развития в современных социально-экономических условиях.

Направление использования средств определяется сметой расходов РОМЦ по культуры при администрации района.

Реализация Подпрограммы обеспечивает развитие человеческого потенциала и реформирование культурного обслуживания населения, а, следовательно, соответствует главной цели социально-экономического развития Кировской области – «Повышение уровня и качества жизни населения».

Осуществление программных мероприятий обеспечит реализацию на территории Орловского района Кировской области конституционного права человека на участие в культурной жизни и пользование учреждениями культуры, а также на доступ к культурным ценностям путем обеспечения деятельности культурно-досуговых учреждений района. Подпрограмма направлена на развитие человеческого потенциала, на формирование позитивного имиджа Орловского района Кировской области

Обоснования выделения средств подтверждены плановыми сметами учреждений на 2014 год, прогнозными расчетами на плановый период 2017-2020 годы.

Источником финансирования реализации мероприятий Подпрограммы является районный бюджет.

Реализация настоящей Программы рассчитана на четыре года: с 2017 по 2020 года включительно.

1. **Обобщённая характеристика мероприятий Подпрограммы**

Таблица 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Решаемые задачи | Мероприятия |
| 1. | Поддержка юных дарований  и творческих коллективов и декоративно – прикладного искусства для участия в районных, межрайонных, областных, региональных мероприятиях и др.; | Участие юных дарований, творческих коллективов, мастеров декоративно-прикладного искусства для участия в районных, межрайонных, областных и региональных мероприятиях |
| 2. | Проведение районных фестивалей, праздников, конкурсов, выставок и др. | - Районный конкурс «Лучший по профессии»  - Районный фестиваль народного творчества  - Литературно- краеведческие чтения  - Районный конкурс агитбригад «За здоровый образ жизни»  - Районный конкурс плакатов «За здоровый образ жизни»  - Конкурс «Женщина года»  - Конкурс стихов и песен «Юбилею города посвящается»  - Конкурс по благоустройству приклубных территорий учреждений культуры  - Выставка «Мастеровые Вятки» |

Предусмотренные настоящей Подпрограммой мероприятия направлены на сохранение и развитие народного творчества, поддержки юных дарований, повышение качества и доступности культурного продукта для населения района.

Организация культурно-просветительной и творческой деятельности предполагает:

- повышение социального оптимизма, творческой активности и интеллектуального развития и консолидации общества

- формирование ориентации личности и социальных групп на ценности культурного наследия;

- поддержку художественного и декоративно-прикладного творчества, творческих инициатив; развитие культурно-досуговой и культурно-просветительской деятельности;

- организацию и проведение таких мероприятий, как фестивали, семинары, выставки-ярмарки, учебно-практические семинары и т.д. и оказание поддержки в распространении и публикации материалов.

- обеспечение деятельности по организации и проведению мероприятий, направленных на поддержку юных дарований, творческих коллективов.

**4. Основные меры правового регулирования в сфере реализации**

**муниципальной подпрограммы**

В настоящее время необходимо сформировать и утвердить нормативную правовую базу, необходимую для реализации Подпрограммы:

Разработка дополнительных нормативных правовых актов будет обусловлена изменениями законодательства Российской Федерации, Кировской области и муниципальных правовых актов.

**5. Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы**

Финансирование программных мероприятий осуществляется за счёт средств бюджета муниципального образования. Общий объём финансирования Подпрограммы за 2017 - 2020 годы составляет 50 тыс. руб., в том числе по годам реализации Подпрограммы приведен в таблице.

Объём и источники финансирования муниципальной подпрограммы 50,0(т.руб.) Таблица 3

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование источника финансирования | Годы реализации муниципальной программы | | | | | Итого | | |
| 2017 | 2018 | 2019 | | 2020 | |  | | |
| 1. | Бюджет муниципального образования Орловский район | 20,0 | 10,0 | | 10,0 | 10,0 | | 50,0 | | |
| 2. | Областной бюджет |  |  |  | |  | |  | | |
| 3. | Федеральный бюджет |  |  |  | |  | |  | | |
| 4. | Внебюджетные источники |  |  |  |  |  | |  | | |
| Всего по программе | | 20,0 | 10,0 | | 10,0 | 10,0 | |  | 50,0 | | |

Объёмы финансирования муниципальной подпрограммы могут уточняться на основании результатов оценки реализации программы, проводимой администрацией муниципального образования.

Перечень программных мероприятий с источниками и объёмами финансирования по каждому мероприятию отражены в Приложении 1 к Подпрограмме.

**6. Анализ рисков реализации муниципальной подпрограммы и описание**

**мер управления рисками.**

Для успешной реализации поставленных задач Подпрограммы был проведен анализ рисков, которые могут повлиять на ее выполнение.

К рискам реализации Подпрограммы следует отнести следующие:

Финансовые риски.

Финансовые риски относятся к наиболее важным. Любое сокращение финансирования повлечет неисполнение мероприятий Подпрограммы и, как следствие, ее невыполнение.

К финансовым рискам также относятся неэффективное и нерациональное использование ресурсов Подпрограммы.

Законодательные риски.

В период реализации Подпрограммы планируется принятие федерального закона о культуре, внесение изменений в нормативные правовые акты как на федеральном уровне, в частности в Основы законодательства Российской Федерации о культуре, так и на областном уровне.

В целях снижения законодательных рисков планируется своевременное внесение дополнений в действующую муниципальную нормативную базу, а при необходимости - и возможных изменений в финансирование Подпрограммы.

Риск возникновения обстоятельств непреодолимой силы, таких как масштабные природные и техногенные катастрофы, войны (вооруженные конфликты) и др.

Для всех видов рисков главными мерами по управлению ими являются своевременно принятые управленческие решения и корректировка мероприятий Подпрограммы с учетом выделенного на их реализацию ресурсного обеспечения.

**7.Методика оценки эффективности реализации подпрограммы (см. раздел муниципальной программы)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Приложение 1

к Подпрограмме

ПЕРЕЧЕНЬ мероприятий Подпрограммы «Организация и поддержка народного творчества в Орловском рай**оне»**

на 2017-2020 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Решаемая задача, содержание мероприятия | Источник финансирования | Объёмы финансирования  тыс. руб.) | | | | Всего | Ответственные исполни тели, соис полнители, участники |
| 2017 год | 2018 год | 2019год | 2020 год |
| **1. Задача Поддержка юных дарований и творческих коллективов и декоративно – прикладного искусства для участия в районных, межрайонных, областных, региональных мероприятиях и др.;** | | | | | | | | |
| 1.1 | Участие юных дарований и творческих коллективов, мастеров декоративно – прикладного творчества в районных, межрайонных, областных и региональных мероприятиях и др. | Федеральный бюджет |  |  |  |  |  | Отдел культуры и социальной работы |
| Областной бюджет |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Внебюджетные источники |  |  |  |  |  |
|  | Итого | Федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| Областной бюджет |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| Внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |
| **2**. **Задача Проведение районных фестивалей, праздников, конкурсов, выставок и др.** | | | | | |  | | |
| **2.1** | - Районный конкурс «Лучший по профессии»  - Районный фестиваль народного творчества  -Литературно- краеведческие чтения  - Районный конкурс агитбригад «За здоровый образ жизни»  - Районный конкурс плакатов «За здоровый образ жизни»  - Конкурс «Женщина года»  - Конкурс стихов и песен «Юбилею города посвящается»  - Конкурс по благоустройству приклубных территорий учреждений культуры  - Выставка «Мастеровые Вятки | Федеральный бюджет |  |  |  |  |  | Отдел культуры и социальной работы |
| Областной бюджет |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования | 20,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 50,0 |
| Внебюджетные источники |  |  |  |  |  |
| Итого: | | Федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| Областной бюджет |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования | 20,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 50,0 |
| Внебюджетные источники |  |  |  |  |  |
| Итого по программе | | Федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| Областной бюджет | 20,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |  |
| Бюджет муниципального образования |  |  |  |  |  |  |
| Внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |
| **Всего по программе** | |  | **20,0** | **10,0** | **10,0** | **10,0** | **50,0** |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Подпрограмма  
"Развитие туризма в Орловском районе»   
на 2017-2020 годы**

**муниципальной программы « Развитие культуры в Орловском районе»**

**на 2017-2020 годы**

ПАСПОРТ подпрограммы   
"Развитие туризма в Орловском районе» на 2017-2020 годы

(далее - Подпрограмма)

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Отдел культуры и социальной работы |
| Соисполнители  подпрограммы | Не предусмотрены |
| Программно- целевые  инструменты подпрограммы | Не предусмотрены |
| Цель подпрограммы | Создание благоприятных условий для формирования современного высокоэффективного и конкурентоспособного туристского комплекса. |
| Задачи подпрограммы | - Совершенствование организации и управления развитием туристской деятельности;  - Содействие развитию инфраструктуры и материальной базы туризма;  - Создание условий для развития приоритетных видов туризма и формирования конкуренто-способного туристского продукта;  - Формирование позитивного имиджа Орловского района, как территории Привлекательной для российских и зарубежных туристов, совершенствование системы информационного обеспечения сферы туризма; |
| Сроки и этапы реализации подпрограммы | 2017-2020 годы |
| Объемы ассигнований подпрограммы | 2017 год- 50,0 тыс. руб.  2018 год- 50,0 тыс. руб.  2019 год- 50,0 тыс.руб.  2020 год-50.0 тыс.руб |
| Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы и показатели ее социально – экономической эффективности | Увеличится количества прибытий в Орловский район (численность обслуженных граждан России внутренний туристский поток) 10 тыс. человек в 2020 год;  Увеличится количество разработанных туристических маршрутов до 5 к 2020 году. |

**1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной подпрограммы, её основные проблемы и прогноз развития**

Целесообразность предлагаемой Подпрограммы обосновывается, в первую очередь, следующими факторами:

Орловский район расположен в центральной части Кировской области. Район граничит с Юрьянским, Котельничским, Оричевским, Даровским, Кирово-Чепецким районами области. Связь с областным центром и соседними районами осуществляется автомобильным транспортом. Расстояние до областного центра – 77 км, до ближайшей железнодорожной станции (г. Котельнич) – 50 км. Площадь территорииОрловского района – 1998 км2, что составляет 1,6% площади Кировской области.

Географическое положение района является выгодным, что обусловлено незначительной удаленностью от крупных промышленных центров области – г. Кирова и г. Котельнича.

Одной из привлекательных составляющих бренда города Орлова и Орловского района должна стать многовековая история города и ее популяризация среди населения города, района и области. В число 12 старинных городов Кировской области, имеющих статус исторических, входит и город Орлов.

На территории района сохранилось много памятных мест, так или иначе связанных с историей, жизнью и творчеством наших земляков. Прежде всего - это сам город Орлов, которому в 2014 году исполнилось 555 лет. Приведение в порядок памятных мест, выполнение реставрации на ряде объектов города способствовали бы дальнейшему расширению культурных связей и пропаганде культурного наследия знаменитых земляков.

В настоящее время по данным учета в городе Орлове числятся памятник архитектуры федерального значения – Усадьба купца Кузнецова, XIX в. по ул. Орловская д. 60 и 14 памятников истории и культуры регионального значения – это здание бывшей Городской Думы и управы, где работал писатель-сатирик Салтыков-Щедрин (середина XIX в.), здание, где в 3-классном училище учился революционер-народник С.Н. Халтурин (середина XIX в.), Дом, где родился и провел детские годы архитектор Чарушин И.А., (середина XIX в.), комплекс усадьбы купца Кузнецова А.Н., (конец XIX в.), здание Татьянинской женской гимназии, построенное по проекту В.В. Воровского, название в честь княжны Татьяны Николаевны, первой дочери царя Николая II, (1901 г.), здание Алексеевского реального училища, построенного по проекту Чарушина И.А. (1908 г.).

В Орловском районе насчитывается 19 памятников археологии, в том числе 1 памятник археологии федерального значения – Стоянка «Кипеневщинская», эпоха мезолита, 9 памятников и 3 комплекса памятников археологии регионального значения.

Во второй половине XIII века была построена небольшая крепость, вошедшая в историю под названием – Орловское городище.

Многие из перечисленных объектов нуждаются в декоративном и капитальном ремонте, для того чтобы быть привлекательными для жителей и приезжающих гостей в наш город.

Город Орлов и Орловский район имеет необходимый потенциал, чтобы стать одним из привлекательных центров туризма Кировской области.

Природные условия и ресурсы являются главным фактором, определяющим туристскую специализацию и основные конкурентные преимущества района. Выявление, анализ и последующее использование данных преимуществ является основным положением при оценке природного потенциала с точки зрения его влияния на развитие туризма.

Орловский район обладает значительным и многообразным природно-ресурсным потенциалом. Живописные природные ландшафты, лиственные и хвойные леса, подземные воды, песчаные пляжи и другие достопримечательные природные объекты для туристов и отдыхающих. На территории Орловского района имеются многочисленные озера.

В Орловском районе есть перспективы развития санаторно-курортной сферы - это обусловлено наличием минеральных источников и грязей. В районе имеются запасы высококачественной лечебной иловой грязи, ключевой сероводородной грязи, сернистые источники изучены еще недостаточно, однако, в будущем вполне могут быть использованы в бальнеологических целях.

Наличие баз отдыха и семейно-оздоровительного комплекса, также создает

Единственной ныне действующей церковью в городе является церковь Рождества Пресвятой Богородицы, которая была построена в 1840 году благодаря усердию местного орловского купечества. Это каменная церковь, у которой имеется три престола. При Советской власти церковь разделила печальную участь закрытия православных храмов нашего города и только в 1943 году она вновь открыла свои ворота.

В Орловском районе жил и трудился протоиерей Михаил Тихоницкий. В 1881 году он был переведен настоятелем Троицкой церкви города Орлова, где его трудами был полностью перестроен интерьер церкви и украшен новым иконостасом. Кроме того, М. Тихоницкий был назначен преподавателем Закона Божия в Татьянинской гимназии (нынешнее здание педагогического колледжа). В 1918 году по обвинению в контрреволюционной деятельности отец Михаил был арестован и расстрелян 20 сентября 1918 года. Он отдал жизнь за Христа, воистину исполнив слова апостола: «Ты последовал мне в учении, житии, расположении, вере, великодушии, любви, терпении, в гонениях, страданиях». Уводимый на казнь отец Михаил воспевал Пасхальный канон и утешал бывших с ним людей. По благословению Святейшего Патриарха Московского и всея Руси Алексия II 20 сентября 2003 года протоиерей Михаил Тихоницкий причислен архиепископом Вятским и Слободским Хрисанфом к лику священномучеников Российских.

8 сентября по благословению митрополита Вятского и Слободского Хрисанфа на кладбище города Орлова была вскрыта могила священномученика Вятской епархии протоиерея Михаила Тихоницкого. В настоящее время мощи о. Михаила находятся в церкви Рождества Пресвятой Богородицы г. Орлова. Каждый год паломники со всех концов России приезжают на Орловскую землю, чтобы поклониться мощам отца Михаила. В день памяти, 20 сентября, проходит крестный ход на место мученической смерти М. Тихоницкого.

Различны судьбы церквей города. В советские времена на территории Орловского района были разрушены многие святыни. Одна существенно перестроена и вновь открыта прихожанам. Другие разобраны на кирпич, как например, Казанско-Богородицкий собор, Благовещенская церковь, большая Благовещенская колокольня. Часть кирпича израсходована на строительство городского Дома культуры, а часть погружена на баржи и увезена в город Киров на строительство областного Дома советов. Некоторые здания используются как подсобные складские помещения. Иные просто стоят на нашей земле немым укором нам, постепенно разрушаясь.

Огромный вклад в развитие города внесли купцы.

Около 200 лет жили и приносили пользу городу несколько поколений рода купцов Синцовых, которые были высланы в Орлов Петром – I. Это и на их деньги в начале XIX века построено несколько каменных домов, и поныне украшающих город. В одном из них, где сейчас находится центральная районная библиотека и краеведческий музей, в 1824 году останавливался император Александр – I следуя по пути в Вологду. А в 1837 году наследник русского престола Александр – II останавливался для отдыха в доме купца 1 гильдии Митрофана Ивановича Синцова.

В районе развивается более 10 видов художественных народных промыслов: ручное кружевоплетение, художественная керамика, лозоплетение, инкрустация соломкой, художественная обработка дерева и другие.

На территории Орловского района работает муниципальное казенное учреждение культуры «Краеведческий музей Орловского района», в состав которого входит отдел «Крестьянский быт».

Располагается музей на втором этаже старинного купеческого особняка к 18-н.19 вв., который входит в усадебно - парковой ансамбль: двухэтажное каменное здание с мезонином, одноэтажный каменный флигель, соединенный с основным зданием каменной аркой ворот, парк с редкими породами деревьев. Ансамбль расположен на самом высоком месте города. Хозяином здания, о котором идет речь, был М. М. Синцов, купец I гильдии, городской голова. И именно в этом здании, проходили все торжественные приемы именитых и знатных гостей, в том числе и царя Александра I в 1824 году, цесаревича Александра, будущего императора Александра II, путешествовавшего в сопровождении поэта Жуковского В. А. и историка Арсеньева К.И.

Вторым хозяином дома – усадьбы был А.Н. Кузнецов, купец II гильдии. Высоко образованный прогрессивный деятель, попечитель многих учреждений не только города Орлова, но и губернского города Вятки. Он возглавлял комитет городской публичной библиотеки, был почетным мировым судьей и 25 лет, до самой смерти, служил в качестве городского головы.

Частые посетители музея - школьники нашего города и города Кирова, дети детских садов. Для них проводятся театрализованные экскурсии, экскурсии, во время которых показываются небольшие кукольные спектакли, конкурсно - игровые программы. Наиболее удачными и востребованными за последние годы стали выставки мастеров и умельцев Орловского района

Ежегодно музей посещает порядка 1200 человек, проживающих за пределами Орловского района, Кировской области (туристы, гости города).

Вместе с тем, отсутствие современного туристического сервиса (собственного турагентства, современных гостиничных услуг и т.д.), современного рекламного продукта, метериально-технического оснащения не позволяют задействовать эффективно потенциал туризма как один из факторов экономического развития района.

Исходя из исторических предпосылок, нужно реализовать ряд мероприятий, направленных на развитие внутреннего и въездного туризма Орловского района.

Решение поставленных проблем состоит в следующем:

- принятие срочных мер по капитальному ремонту (реставрации) зданий, поставленных на учет как памятники культуры федерального, регионального значения, в историческом центре города с максимальным сохранением их первоначального архитектурного стиля;

- возрождение и наполнение современным содержанием исторических традиций экономической и культурной жизни города;

- организация взаимодействия и координация на уровне администрации района усилий всех заинтересованных служб и учреждений независимо от ведомственной подчиненности по развитию туризма и по продвижению на рынке туристических услуг бренда города Орлова.

Подпрограммой предусматривается реализация комплекса взаимоувязанных поэтапных мероприятий по созданию условий для развития внутреннего и въездного туризма на протяжении всего срока действия Подпрограммы.

На протяжении всего периода действия Подпрограммы предполагается проведение работ по созданию и проектированию современного туристского комплекса, с учетом особенностей объектов культурного наследия православной духовной и материальной культуры района. Кроме того, в рамках Программы будут реализовываться мероприятия, направленные на:

– внедрение современных новых технологий по реализации туристских маршрутов экскурсионных интерактивных программ с использованием информационных систем и программ,

– создание имиджевой привлекательности с учетом особенности территории и туристского продукта.

В конечном итоге, Подпрограмма призвана обосновать состоятельность города Орлова как современного туристского комплекса, с использованием туристского ресурса объектов культурно-исторического наследия православной духовной и материальной культуры, а Орловского муниципального района – как туристско- рекреационного комплекса.

Имидж населенного пункта, его привлекательность для развития деловых связей и туризма также существенным образом зависят от социальной инфраструктуры.

Практически все социально-культурные объекты сосредоточены в городе Орлове:

–спортивные объекты:

* Детско-юношеская спортивная школа, городской стадион, спортивный комплекс, два катка;
* учреждения культуры: Детская школа искусств, центральная районная библиотека (15 структурных подразделений), 8 центров культуры и досуга (14 культурно - досуговых учреждений), краеведческий музей;
* учреждения образования: 3 средних школы, 5 основных, 2 средне-специальных учреждения (Колледж педагогики и профессиональных технологий, Орлово-Вятский сельскохозяйственный колледж), специальное профессиональное училище №1 закрытого типа города Орлова.
* два крупных торговых центра;
* центральная районная больница, в состав которой входят 12 ФАПов;
* предприятия бытового обслуживания;
* предприятия связи: почта, телеграф, информационно – компьютерный центр.

Орловский район, благодаря выгодному географическому и историко-культурному положению, в настоящее время наиболее активно посещается в туристских целях жителями г. Кирова, близлежащих районов и гостями из других регионов.

В наибольшей степени Орловский муниципальный район привлекателен для туристов с исторической и религиозной точки зрения. Историко-культурная привлекательность района связана с размещением на территории ряда экскурсионных, паломнических объектов.

На сегодняшний день Орловский район в целях отдыха и оздоровления на кратковременный период район может принять порядка 16 000 человек в год, в оздоровительном лагере – около 500 человек.

В настоящее время на территории Орловского района существуют места для размещения и отдыха туристов:

• семейно-оздоровительный комплекс «Лебедь», д. Кузнецы;

• база отдыха «Серебряные ручьи», д. Назаровы;

• раболовно-охотничий спортивный клуб «Балчуг», с. Колково;

• рыболовно-охотничья база «Удача», Тохтинское сельское поселение;

• Охотничье хозяйство завода им. 1 Мая;

• гостиница ОВСХК.

География экскурсантов представлена жителями Орловского района, районных центров Кировской области, республики Мари Эл, и многих других городов Российской Федерации и гостей зарубежья. Необходимо отметить сезонность посещений (весеннее - летний период). В связи с ежегодным крестным ходом на место мученической смерти священномученика М. Тихоницкого, отмечается приток отдельной целевой группы туристов – паломников.

Таким образом, состав туристов:

* Экскурсанты;
* Паломники;
* Участники фестивалей, праздников, ярмарок.

Туристические направления:

- Культурно-познавательный;

-Активный;

- Лечебно-оздоровительный;

- Событийный;

- Спортивный и другие.

Оценка природного и историко-культурного потенциала и анализ современного уровня развития туризма в Орловском районе позволяют сделать вывод о наличии в данной сфере проблемной ситуации, которая заключается в несоответствии уровня развития туристского комплекса потребностям российских и иностранных граждан в разнообразных и качественных туристских услугах.

Сложившаяся проблемная ситуация находит отражение в недостаточном использовании туристско-рекреационного потенциала района для развития внутреннего туризма, недостижении возможного экономического и социального эффекта.

Выполнение комплекса программных мероприятий позволит реализовать имеющийся потенциал, увеличить налоговые поступления в бюджеты всех уровней, создать новые рабочие места, привлечь в туристскую индустрию дополнительные инвестиционные ресурсы.

Необходимость разработки Подпрограммы обусловлена также возрастающей конкуренцией со стороны соседних районов, в которых аналогичные программы уже были приняты и находятся в стадии реализации. Промедление с началом программно-целевой деятельности по развитию туризма может выразиться в усилении отставания уровня развития туризма Орловского района.

Таким образом, развитие туризма в Орловском районе требует комплексного подхода, выделения приоритетных направлений развития и государственной поддержки.

**2.** . **Приоритеты муниципальной политики в сфере культуры социально- экономического развития, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации Подпрограммы, описание ожидаемых конечных результатов реализации Подпрограммы, сроков и этапов реализации Подпрограммы.**

Цель Подпрограммы - создание благоприятных условий для формирования современного высокоэффективного и конкурентоспособного туристского комплекса. Создание благоприятных условий для формирования современного высокоэффективного и конкурентоспособного туристского комплекса.

Для достижения поставленной цели должны быть решены следующие задачи:

- Совершенствование организации и управления развитием туристской деятельности;

- Содействие развитию инфраструктуры и материальной базы туризма;

- Создание условий для развития приоритетных видов туризма и формирования конкуренто-способного туристского продукта;

- Формирование позитивного имиджа Орловского района, как территории привлекательной для российских и зарубежных туристов, совершенствование системы информационного обеспечения сферы туризма;

Для оценки эффективности реализации Подпрограммы будет использован следующий перечень показателей эффективности Программы:

- количество прибытий в Орловский район (численность обслуженных граждан России - внутренний туристский поток);

- Количество разработанных туристических маршрутов.

В целях осуществления мониторинга реализации Подпрограммы ежегодно будет проводиться анализ результатов реализации программных мероприятий.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование задачи / показателя эффективности реализации муниципальной программы | Единица измер-я | Количественное значение показателя эффективности реализации программы | | | | | | | |
|
| 2017 | | 2018 | 2019 | 2020 | |  |  |
| 1 | Количество прибытий в Орловский район (численность обслуженных граждан России - внутренний туристский поток) | чел. | 8000 | 8000 | | 9000 | | 9500 |  |  |
| 2 | Количество разработанных туристических маршрутов | ед. | 1 | 2 | | 3 | | 4 |  |  |

**3. Обобщённая характеристика мероприятий Подпрограммы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Решаемые задачи | Мероприятия |
| 1. | Совершенствование организации и управления развитием туристской деятельности | 1. Создание и организация работы МАУ Центр культуры и туризма «Ладья»  2. Создание условий для развития туризма:  проведение конкурса проектов «Орловская Набережная» |
| 2. | Содействие развитию инфраструктуры и материальной базы | 1. Создание «Музея под открытым небом» на месте Орловского городища  2. Организация и участие в разработке и реализация проекта мототрассы и пешеходных троп в районе д. Боярское  3. Реконструкция здания под МАУ центр культуры и туризма «Ладья»  4. Приобретение компьютерной и копировально- множительной, видео и фото техники |
| 3. | . Создание условий для развития приоритетных видов туризма и формирования конкурентно – способного туристского продукта | 1. Разработка, паспортизация новых туристических маршрутов  2 Организация информационной и организационной поддержки развития культурно- познавательного агро, эко, активного отдыха и спортивного туризма  3. Участие в грантовых конкурсах по развитию туризма |
| 4. | . Формирование позитивного имиджа Орловского района, как территории привлекательной для российских и зарубежных туристов, совешенствование системы информационного обеспечения сферы туризма | 1. Участие, организация и проведение туристских событийных мероприятий (фестиваль»Орловская Ладья», фестиваль «Всемирные сказочные игры» и др.)  2.Изготовление баннеров, буклетов, печатной продукции и сувениров с символикой г.Орлова, фестиваля «Орловская Ладья»  3. Подготовка презентационных материалов о туристкой привлекательности Орловского района: презентации каталоги, диски, сувенирная продукция  4. Поддержка творческих коллективов,  представляющих Орловский район на областных, всероссийских и международных конкурсах и фестивалях |

1. Осуществление комплексного развития сферы туризма для обеспечения устойчивого экономического и социального развития Орловского района и города Орлова, направленного на развитие внутреннего и въездного туризма.

2.Создание МАУ Центр культуры и туризма «Ладья».

3. Увеличение доходной части бюджета Орловского муниципального района за счет туризма.

4. Увеличения числа рабочих мест

5. Создание оптимальных условий для развития туризма на территории района, формирование его инвестиционной привлекательности.

6. Создание маршрутной базы и туристского продукта с учетом особенностей историко-культурного и природно-климатического потенциала.

7. Привлечение инвестиций и внедрение инноваций в сферу рекреации и туризма на территории района.

8. Развитие межрайонных и межрегиональных связей.

9. Создание условий для освоения и развития новых туристических ресурсов Орловского района

10.Создание благоприятных условий для формирования современного высокоэффективного и конкурентоспособного туристического комплекса.

- сохранение и восстановление исторического облика города Орлова;

-пропаганда исторического прошлого города Орлова и создание благоприятных предпосылок для развития туризма

- проведение исследований по истории города, издание научно-популярных и рекламных книг и брошюр;

- исследование сернистых источников;

- привлечение паломников (туристов) на Орловскую землю;

- формирования имиджа Орловского района;

- развитие туристско-экскурсионной деятельности.

**4. Основные меры правового регулирования в сфере реализации**

**муниципальной подпрограммы**

В настоящее время необходимо сформировать и утвердить нормативную правовую базу, необходимую для реализации Подпрограммы:

Разработка дополнительных нормативных правовых актов будет обусловлена изменениями законодательства Российской Федерации, Кировской области и муниципальных правовых актов

**5. Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы**

Финансирование программных мероприятий осуществляется за счёт средств бюджета муниципального образования. Общий объём финансирования Подпрограммы за 2017 - 2020 годы по годам реализации Подпрограммы приведен в таблице.

Таблица

Объём и источники финансирования муниципальной (тыс. руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование источника финансирования | Годы реализации муниципальной программы | | | | Итого |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |  |
| 1. | Бюджет муниципального образования | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 200,0 |
| 2. | Областной бюджет |  |  |  |  |  |
| 3. | Федеральный бюджет |  |  |  |  |  |
| 4. | Внебюджетные источники |  |  |  |  |  |
| Всего по программе | | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 200,0 |

Объёмы финансирования муниципальной программы могут уточняться на основании результатов оценки реализации программы, проводимой администрацией муниципального образования.

Перечень программных мероприятий с источниками и объёмами финансирования по каждому мероприятию отражены в Приложении 1 к Подпрограмме.

**6. Анализ рисков реализации муниципальной подпрограммы и описание**

**мер управления рисками**

Для успешной реализации поставленных задач Подпрограммы был проведен анализ рисков, которые могут повлиять на ее выполнение.

К рискам реализации Подпрограммы следует отнести следующие:

Финансовые риски.

Финансовые риски относятся к наиболее важным. Любое сокращение финансирования повлечет неисполнение мероприятий Подпрограммы и, как следствие, ее невыполнение.

К финансовым рискам также относятся неэффективное и нерациональное использование ресурсов Подпрограммы.

Законодательные риски.

В период реализации Подпрограммы могут быть внесены изменения в нормативные правовые акты как на федеральном уровне, так и на областном уровне.

В целях снижения законодательных рисков планируется своевременное внесение дополнений в действующую муниципальную нормативную базу, а при необходимости - и возможных изменений в финансирование Подпрограммы.

Для всех видов рисков главными мерами по управлению ими являются своевременно принятые управленческие решения и корректировка мероприятий Подпрограммы с учетом выделенного на их реализацию ресурсного обеспечения.

**7.Методика оценки эффективности реализации подпрограммы (см. раздел муниципальной программы)**

# Приложение 1

**к Подпрограмме**

ПЕРЕЧЕНЬ мероприятий Подпрограммы «Развитие туризма в Орловском районе» на 2017-2020годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Решаемая задача, содержание мероприятия | Источник финансирования | Объёмы финансирования  тыс. руб.) | | | | | | | Ответственные  исполнители, соисполнители, участники |
| 2017  год | 2018  год | | 2019  год | 2020  год | | Всего |
| **1. Задача Совершенствование организации и управления развитием туристской деятельности** | | | | | | |  | | | |
| 1.1 | Создание и организация работы МАУ Центр культуры и туризма «Ладья» | Федеральный бюджет |  |  | |  |  | |  | Администрация  района,  отдел культуры и социальной  работы |
| Областной бюджет |  |  | |  |  | |  |
| Бюджет муниципального образования | 0 | 0 | | 0 | 0 | | 0 |
| Внебюджетные источники |  |  | |  |  | |  |
| 1.2 | Создание условий для развития туризма:  проведение конкурса проектов «Орловская Набережная» | Федеральный бюджет |  |  | |  |  | |  | Администрация  района,  отдел культуры и социальной  работы |
| Областной бюджет |  |  | |  |  | |  |
| Бюджет муниципального образования | 0 | 0 | | 0 | 0 | | 0 |
| Внебюджетные источники |  |  | |  |  | |  |
| Итого: |  | Федеральный бюджет |  |  | |  |  | |  |  |
| Областной бюджет |  |  | |  |  | |  |
| Бюджет муниципального образования | 0 | 0 | | 0 | 0 | | 0 |
| Внебюджетные источники |  |  | |  |  | |  |
| **2. Задача Содействие развитию инфраструктуры и материальной базы** | | | | | | |  | | | |
| **2.1** | Создание «Музея под открытым небом» на месте Орловского городища | Федеральный бюджет |  | |  |  |  | |  | Администрация  района,  отдел культуры и социальной  работы |
| Областной бюджет |  | |  |  |  | |  |
| Бюджет муниципального образования | **0** | | **0** | **0** | **0** | | **0** |
| Внебюджетные источники |  | |  |  |  | |  |
| 2.2 | Организация и участие в разработке и реализация проекта мототрассы и пешеходных троп в районе д. Боярское | Федеральный бюджет |  | |  |  |  | |  | Администрация  района,  отдел культуры и социальной  работы |
| Областной бюджет |  | |  |  |  | |  |
| Бюджет муниципального образования | 0 | | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| Внебюджетные источники |  | |  |  |  | |  |
| 2.3 | Реконструкция здания под МАУ центр культуры и туризма «Ладья» | Федеральный бюджет |  | |  |  |  | |  |  |
| Областной бюджет |  | |  |  |  | |  |
| Бюджет муниципального образования | 0 | | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| Внебюджетные источники |  | |  |  |  | |  |
| 2.4 | Приобретение компьютерной и копировально- множительной, видео и фото техники | Федеральный бюджет |  | |  |  |  | |  | Администрация  района,  отдел культуры и социальной  работы |
| Областной бюджет |  | |  |  |  | |  |
| Бюджет муниципального образования | 0 | | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| Внебюджетные источники |  | |  |  |  | |  |
| Итого: | | Федеральный бюджет |  | |  |  |  | |  |  |
| Областной бюджет |  | |  |  |  | |  |
| Бюджет муниципального образования | 0 | |  |  |  | |  |
| Внебюджетные источники |  | |  |  |  | |  |
| **3. Создание условий для развития приоритетных видов туризма и формирования конкурентно-способного туристского продукта** | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Разработка, паспортизация новых туристических маршрутов | Федеральный бюджет |  | |  |  |  | |  | Администрация  района,  отдел культуры и социальной  работы |
| Областной бюджет |  | |  |  |  | |  |
| Бюджет муниципального образования | 0 | | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| Внебюджетные источники |  | |  |  |  | |  |
| 3.2 | Организация информационной и организационной поддержки развития культурно- познавательного агро, эко, активного отдыха и спортивного туризма | Федеральный бюджет |  | |  |  |  | |  | Администрация  района,  отдел культуры и социальной  работы |
| Областной бюджет |  | |  |  |  | |  |
| Бюджет муниципального  образования | 0 | | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| Внебюджетные источники |  | |  |  |  | |  |
| 3.3 | Участие в грантовых конкурсах по развитию туризма | Федеральный бюджет |  | |  |  |  | |  | Администрация  района,  отдел культуры и социальной  работы |
| Областной бюджет |  | |  |  |  | |  |
| Бюджет муниципального образования | 0 | | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| Внебюджетные источники |  | |  |  |  | |  |
| Итого: | | Федеральный бюджет |  | |  |  |  | |  |  |
| Областной бюджет |  | |  |  |  | |  |
| Бюджет муниципального образования | 0 | | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| Внебюджетные источники |  | |  |  |  | |  |
| 4**. Формирование позитивного имиджа Орловского района, как территории привлекательной для российских и зарубежных туристов, совешенствование системы информационного обеспечения сферы туризма** | | | | | | | | | | |
| 4.1 | Участие, организация и проведение туристских событийных мероприятий (фестиваль»Орловская Ладья», фестиваль «Всемирные сказочные игры» , выставок мастеров ДПИ) | Федеральный бюджет |  | |  |  | |  |  | Администрация  района,  отдел культуры и социальной  работы |
| Областной бюджет |  | |  |  | |  |  |
| Бюджет муниципального образования | 50,0 | | 50,0 | 50,0 | | 50,0 | 200,0 |
| Внебюджетные источники |  | |  |  | |  |  |
| 4.2 | Изготовление баннеров, буклетов, печатной продукции и сувениров с символикой г.Орлова, фестиваля «Орловская Ладья» | Федеральный бюджет |  | |  |  | |  |  | Администрация  района,  отдел культуры и социальной  работы |
| Областной бюджет |  | |  |  | |  |  |
| Бюджет муниципального образования | 0 | | 0 | 0 | |  | 0 |
| Внебюджетные источники |  | |  |  | |  |  |
| 4.3 | Подготовка презентационных материалов о туристкой привлекательности Орловского района: презентации каталоги, диски, сувенирная продукция | Федеральный бюджет |  | |  |  | |  |  | Администрация  района,  отдел культуры и социальной  работы |
| Областной бюджет |  | |  |  | |  |  |
| Бюджет муниципального образования | 0 | | 0 | 0 | |  | 0 |
| Внебюджетные источники |  | |  |  | |  |  |
| **4.4** | Поддержка творческих коллективов,  представляющих Орловский район на областных, всероссийских и международных конкурсах и фестивалях\* | Федеральный бюджет |  | |  |  | |  |  | Администрация  района,  отдел культуры и социальной  работы |
| Областной бюджет |  | |  |  | |  |  |
| Бюджет муниципального образования | 0 | | 0 | 0 | |  | 0 |
| Внебюджетные источники |  | |  |  | |  |  |
| Итого: | | Федеральный бюджет |  | |  |  | |  |  |  |
| Областной бюджет |  | |  |  | |  |  |
| Бюджет муниципального образования | 50,0 | | 50,0 | 50,0 | | 50,0 | 200,0 |
| Внебюджетные источники |  | |  |  | |  |  |
| Итого по подпрограмме: | | Федеральный бюджет |  | |  |  | |  |  |
| Областной бюджет |  | |  |  | |  |  |
| Бюджет муниципального образования | 50,0 | | 50,0 | 50,0 | | 50,0 | 200,0 |
| Внебюджетные источники |  | |  |  | |  |  |
| ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ: | |  | 50,0 | | 50,0 | 50,0 | | 50,0 | 200,0 |

\* - при условии финансирования мероприятий

**подпрограммА**

«СОХРАНЕНИЕ ИСТОРИЧЕСКОГО

И КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ

**ГОРОДА ОРЛОВА и орловского района»**

**на 2017-2020 годы**

**муниципальной программы « Развитие культуры в Орловском районе»**

**на 2017-2020 годы**

**ПАСПОРТ**

подпрограммы «Сохранение исторического

и культурного наследия г. Орлова и Орловского района» на 2017-2020 гг.

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Отдел культуры и социальной работы администрации Орловского района |
| Наименование  подпрограммы | «Сохранение исторического и культурного наследия г. Орлова и Орловского района» на 2017-2020 годы |
| Программно-целевые инструменты муниципальной подпрограммы | Не предусмотрено |
| Цели подпрограммы | -Сохранение и восстановление исторического облика города Орлова как важнейшего компонента национального культурного достояния России, пропаганда исторического прошлого города Орлова и Орловского района;  -создание благоприятных условий для формирования современного высокоэффективного и конкурентоспособного туристского комплекса. |
| Задачи подпрограммы | -Выявление, паспортизация и постановка на учет объектов историко-культурного наследия района;  -проведение первоочередных работ по капитальному и текущему ремонту памятников истории и архитектуры города Орлова;  -проведение исследований по истории города и издание научно-популярных и рекламных книг и брошюр;  -пропаганда исторического прошлого города, воспитание у молодежи любви и уважения к городу, его истории, традициям;  -развитие туристско-экскурсионной деятельности;  создание карты-схемы г. Орлова. |
| Целевые показатели эффективности реализации подпрограммы | Кол-во отремонтированных и отреставрированных памятников истории и культуры  Количество объектов культурного наследия, обеспеченных  информационными табличками  Доля объектов культурного наследия, находящихся муниципальной собственности и требующих консервации или реставрации в общем количестве объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности |
| Сроки и этапы реализации подпрограммы | 2017-2020 годы. Подпрограмма не предусматривает разбивку на этапы. |
| Объемы финансирования подпрограммы | Общий объем финансовых средств составляет **0 тыс**. руб., в том числе:   1. Объем средств районного бюджета, необходимых для реализации подпрограммы, составляет  **0 тыс. руб.**   Объем средств областного бюджета, необходимых для реализации подпрограммы, составляет **0 тыс. руб.** |
| Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы | -создание благоприятных условий для сохранения и восстановления бесценного архитектурно-градостроительного наследия города Орлова;  -активизация исторических и краеведческих исследований по истории города;  -повышение уровня гражданской культуры и патриотизма всех возрастных категорий населения города;  -сохранение и рациональное использование богатого национально-культурного и природного наследия Орловского района. |

**1**. **Общая характеристика сферы реализации муниципальной подпрограммы, в том числе формулировки основных**

**проблем в указанной сфере и прогноз ее развития**

Одной из привлекательных составляющих брэнда города Орлова должна стать многовековая история города и ее популяризация среди населения города, района и области. В число 12 старинных городов Кировской области, имеющих статус исторических, входит и город Орлов.

На территории района сохранилось много памятных мест, так или иначе связанных с историей, жизнью и творчеством наших земляков. Прежде всего это сам город Орлов, которому в 2014 году исполнилось 555 лет. Приведение в порядок памятных мест, выполнение реставрации на ряде объектов города способствовали бы дальнейшему расширению культурных связей и пропаганде культурного наследия знаменитых земляков.

В настоящее время по данным учета в городе Орлове числятся памятник архитектуры федерального значения – Усадьба купца Кузнецова, XIX в. по ул. Орловская д. 60, (Указ Президента Российской Федерации от 20.02.1995 г. № 176 («Об утверждении Перечня объектов исторического и культурного наследия федерального (общероссийского) значения») и 14 памятников истории и культуры регионального значения – здания по ул. Орловская, 83, ул. Орловская, 108, ул. Орловская, 121, Варенцова, 52, ул. Ленина, 47, ул. Ленина, 50, ул. Ленина, 57, ул. Ленина, 71, ул. Ленина, 92, ул. Ленина, 120, ул. Ст. Халтурина, 2, ул. Капустина, 2, ул. Капустина, 4.

Вместе с тем в городе сохраняются памятники истории и культуры регионального значения – это здание бывшей Городской Думы и управы, где работал писатель-сатирик Салтыков-Щедрин (середина XIX в.), здание, где в 3-классном училище учился революционер-народник С.Н. Халтурин (середина XIX в.), Дом, где родился и провел детские годы архитектор Чарушин И.А., (середина XIX в.), комплекс усадьбы купца Кузнецова А.Н., (конец XIX в.), здание Татьянинской женской гимназии, построенное по проекту В.В. Воровского, название в честь княжны Татьяны Николаевны, первой дочери царя Николая II, (1901 г.), здание Алексеевского реального училища, построенного по проекту Чарушина И.А. (1908 г.).

В Орловском районе насчитывается 19 памятников археологии, в том числе 1 памятник археологии федерального значения – Стоянка «Кипеневщинская», эпоха мезолита (Указ Президента Российской Федерации от 20.02.1995 г. № 176 «Об утверждении Перечня объектов исторического и культурного наследия федерального (общероссийского) значения»), 9 памятников и 3 комплекса памятников археологии регионального значения решение исполнительного комитета Кировского областного Совета народных депутатов от 28.03.1983 № 6/191 «О постановке на государственную охрану вновь выявленных памятников истории и культуры Кировской области»). Во второй половине XIII века была построена небольшая крепость, вошедшая в историю под названием – Орловское городище.

Старинный город Орлов отличался от нынешнего развитым православием. На рубеже XVII-XVIII веков православие стало играть довольно заметную роль в жизни орловчан. О возросшем влиянии церкви на общественные устои города говорит тот факт, что при небольшом количестве населения в Орлове было 5 церквей и 1 мужской монастырь. Следует отметить, что это были не просто отдельные церквушки, а целые архитектурные ансамбли, торжественные и могучие, рассчитанные на века. Все вместе они представляли собой законченный комплекс, определяющий лицо города.

Среди них самым величавым был Казанско-Богородицкий собор, строительство которого было начато в 1801 году по грамоте Вятского Епископа Амвросия. Прежнее название собора – Архангельский, который существовал еще в 1613 году. В это время собор посетил Преподобный отец Трифон Вятский и благословил ему икону Соловецких Зосима и Савватия. Переименование собора состоялось, скорее всего, по окончании строительства нового здания, так как старое здание Архангельского собора пришло в ветхость.

Величественным было здание Казанско-Богородицкого собора – белого пятиглавого храма на берегу Вятки. Строительство собора завершилось в 1805 году. В соборе хранились иконы Всемилостивого Спаса Божьей Матери, Чудотворного нерукотворного образа Вятского и Евангелие 1735 года. К Казанско-Богородицкому собору была приписана также Вознесенская церковь, находившаяся на городском кладбище. От Собора сейчас осталась лишь раздетая и разрушающаяся Соборная четырехъярусная колокольня. В плане она представляет собой квадрат. По его сторонам колонны и накладные портики. Колокольня – ценный памятник классического провинциального зодчества. Сегодня это одна из главных достопримечательностей старины в городе.

В 1693 году в городе был основан Спасо-Орловский монастырь. Идея строительства монастыря принадлежала Преосвещенному Ионе – архиепископу Вятскому и Великопермскому. Узнав, что близ города Орлова, в лесу, среди болота, под сосновым деревом с древнего времени находится часовня, в которой имеется бесценное сокровище – нерукотворный образ Спасителя, он решил построить святую обитель в честь этого светлого образа. Однако, первая мировая и гражданская войны, голод и разруха привели монастырь к упадку. Монахи стали покидать обитель и когда ушел последний монах, игумен запер все двери здания обители и отдал ключи властям города.

Позднее из храма это здание превратилось в учебное заведение и в настоящее время это Орлово-Вятский сельскохозяйственный колледж.

Говоря о красивых, старинных зданиях города нельзя не сказать о Женской Татьянинской гимназии, которое было построено по проекту политического ссыльного Воровского и названо так в честь княжны Татьяны Николаевны – дочери Николая – II. Гимназия существовала до 1918 года. Впоследствии в этом здании работало педагогическое училище, в настоящее время это Орловский колледж педагогики и профессиональных технологий.

Единственной ныне действующей церковью в городе является церковь Рождества Пресвятой Богородицы, которая была построена в 1840 году благодаря усердию местного орловского купечества. Это каменная церковь, у которой имеется три престола. При Советской власти церковь разделила печальную участь закрытия православных храмов нашего города и только в 1943 году она вновь открыла свои ворота.

Возрождение нашей страны невозможно без обращения к культурному и духовному наследию, которыми так богата Православная Церковь. От духовного выбора общества в целом зависит будущее России, её безопасность и жизнь будущих поколений. Православие – это сила духа, сила Божия, и человеку надо только дать ей действовать в своей душе. И в этом, без сомнения, поможет обращение к истории и наследию святых отцов, которые являются духовным ориентиром для православных.

В Орловском районе жил и трудился протоиерей Михаил Тихоницкий. В 1881 году он был переведен настоятелем Троицкой церкви города Орлова, где его трудами был полностью перестроен интерьер церкви и украшен новым иконостасом. Кроме того, М. Тихоницкий был назначен преподавателем Закона Божия в Татьянинской гимназии (нынешнее здание педагогического колледжа). В 1918 году по обвинению в контрреволюционной деятельности отец Михаил был арестован и расстрелян 20 сентября 1918 года. Он отдал жизнь за Христа, воистину исполнив слова апостола: «Ты последовал мне в учении, житии, расположении, вере, великодушии, любви, терпении, в гонениях, страданиях». Уводимый на казнь отец Михаил воспевал Пасхальный канон и утешал бывших с ним людей. По благословению Святейшего Патриарха Московского и всея Руси Алексия II 20 сентября 2003 года протоиерей Михаил Тихоницкий причислен архиепископом Вятским и Слободским Хрисанфом к лику священномучеников Российских.

8 сентября по благословению митрополита Вятского и Слободского Хрисанфа на кладбище города Орлова была вскрыта могила священномученика Вятской епархии протоиерея Михаила Тихоницкого. В настоящее время мощи о. Михаила находятся в церкви Рождества Пресвятой Богородицы г. Орлова. Каждый год паломники со всех концов России приезжают на Орловскую землю, чтобы поклониться мощам отца Михаила. В день памяти, 20 сентября, проходит крестный ход на место мученической смерти М. Тихоницкого.

Различны судьбы церквей города. В советские времена на территории Орловского района были разрушены многие святыни. Одна существенно перестроена и вновь открыта прихожанам. Другие разобраны на кирпич, как например, Казанско-Богородицкий собор, Благовещенская церковь, большая Благовещенская колокольня. Часть кирпича израсходована на строительство городского Дома культуры, а часть погружена на баржи и увезена в город Киров на строительство областного Дома советов. Некоторые здания используются как подсобные складские помещения. Иные просто стоят на нашей земле немым укором нам, постепенно разрушаясь.

Поэтому сохранение и пропаганда духовного и культурного наследия в городе Орлове и Орловском районе – это основная цель данной программы, потому что не у любого города есть такая богатая на духовную жизнь история. А духовная жизнь – это жизнь православная, это стержень русской культуры в целом, это русский мир, в котором каждый верующий в России жил по народной пословице: «Без Бога – ни до порога».

Большой вклад в развитие города внесли купцы.

Около 200 лет жили и приносили пользу городу несколько поколений рода купцов Синцовых, которые были высланы в Орлов Петром – I. Это и на их деньги в начале XIX века построено несколько каменных домов, и поныне украшающих город. В одном из них, где сейчас находится центральная районная библиотека и краеведческий музей, в 1824 году останавливался император Александр – I следуя по пути в Вологду. А в 1837 году наследник русского престола Александр – II останавливался для отдыха в доме купца 1 гильдии Митрофана Ивановича Синцова.

В районе развивается более 10 видов художественных народных промыслов: обработка капокорня, ручное кружевоплетение, художественная керамика, лозоплетение, инкрустация соломкой, художественная обработка дерева.

Имеются музеи (краеведческий, крестьянский быт, музеи при учреждениях образования).

К тому же сейчас как никогда остро встает духовно-нравственного воспитания будущих поколений. Главной задачей в условиях экономического, политического, социального кризиса является формирование и становление духовно-нравственной личности.

Исходя из исторических предпосылок развития города Орлова, инициаторы программы предлагают и готовы реализовать ряд проектов и мероприятий, направленных на сохранение духовного и культурного наследия в городе Орлове, на земле Вятской в целом.

Решение поставленных проблем состоит в следующем:

- пересмотр и корректировка перечня объектов культурного наследия памятников и порядок ведения реестра объектов культурного наследия местного (муниципального) значения;

- развесить на здания, имеющие историческую ценность, мемориальные доски;

- проведение работ по комплексной оценке исторического, архитектурного, культурного наследия города Орлова, выявление, паспортизация и постановка на учет памятников истории и культуры местного значения;

- принятие срочных мер по капитальному ремонту (реставрации) зданий, поставленных на учет как памятники культуры федерального, регионального значения, в историческом центре города с максимальным сохранением их первоначального архитектурного стиля;

- современное использование ценных исторических зданий (здание по ул. Варенцова, д.52);

- возрождение и наполнение современным содержанием исторических традиций экономической и культурной жизни города.

Программный метод решения проблем сохранения исторического и культурного наследия представляется естественным и единственно возможным по централизации процессов управления, концентрации финансовых и материальных ресурсов в регулировании сложных и многоаспектных проблем сохранения культурного наследия. Он позволяет комплексно подойти к решению взаимоувязанных по целям и задачам, ресурсам и срокам исполнения действий всех заинтересованных служб и учреждений, повышает эффективность использования бюджетных средств.

**2. Приоритеты муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации муниципальной подпрограммы, описание ожидаемых конечных результатов муниципальной подпрограммы, сроков и этапов реализации муниципальной подпрограммы**

В соответствии с общей направленностью подпрограммы определены ее цели и задачи.

Целями Программы являются:

- сохранение и восстановление исторического облика города Орлова как важнейшего компонента национального и культурного достояния России;

- пропаганда исторического прошлого города Орлова и создание благоприятных предпосылок для развития туризма.

Достижение целей возможно при условии решения следующих задач подпрограммы:

- пересмотр перечня объектов культурного наследия (выявление, паспортизация, отчуждение и постановка на учет объектов культурного наследия города);

- проведение первоочередных работ по капитальному и текущему ремонту памятников истории и архитектуры исторического центра города;

- проведение исследований по истории города, издание научно-популярных и рекламных книг и брошюр;

- патриотическое воспитание будущего поколения на духовно-нравственных примерах;

- пропаганда исторического прошлого города, воспитание у молодежи любви и уважения к нему;

- создание карты-схемы г. Орлова и Орловского района;

- пропаганда и сохранение духовного культурного наследия в городе Орлове, на земле Вятской;

- создание условий для экономического развития Орловского района;

- формирования имиджа Орловского района.

Последовательность реализации подпрограммы определяется степенью срочности подлежащих решению задач.

Для реализации подпрограммы должны быть осуществлены мероприятия по разработке и принятию нормативных актов по сохранению памятников культуры местного значения, выявлению, паспортизации и постановке на учёт памятников культуры местного значения, уточнению границ исторической застройки и исторической территории города и их юридическому закреплению, разработке концепции истории города, включению подпрограммы в соответствующую областную программу.

Также необходимо провести мероприятия по разработке системы ограничений, требований и привилегий; по реконструкции, содержанию и использованию исторических территорий города; по капитальному и текущему ремонту памятников культуры исторического центра города, воссозданию градоформирующих доминант в архитектурном облике города; широкую популяризацию истории города, возрождение его традиций.

Всеобъемлющее решение поставленных целей и задач не может быть достигнуто ни за пять, ни за десять лет. Осуществление подпрограммы позволит определить направление процесса и достичь выполнения первых, самых важных задач.

**3. Обобщенная характеристика мероприятий подпрограммы**

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Решаемые задачи | Мероприятия |
| 1. | Обеспечение сохранности историко-культурного наследия района, сохранение и ремонт памятников истории и культуры города | -Реставрация усадьбы купца Кузнецова – памятника истории и культуры федерального значения (год постройки –1802 год) – в настоящее время используется МУК «Орловский краеведческий музей»  - Инвентаризация памятников истории и культуры, стоящих на учете, в т.ч. с уточнением данных о ценности, состоянии,  функциональном использовании  - Изготовление проектно-сметной документации на реставрацию Троицкой церкви и Колокольни Собора Казанской божьей матери) памятника архитектуры XVIII века (г. Орлов).  - Обустройство Орловского городища – памятника археологии 11-13 вв. (городской сад); |
| 2. | Изучение и популяризация истории города Орлова и Орловского района | -Проведение открытых краеведческих чтений  - Организация экскурсий учащихся школ и студентов учреждений начального и среднего профессионального образования в краеведческий музей, проведение походов  - Организация викторин по истории и культуре города для населения  - Проведение конкурса исследовательских работ по истории, культуре и архитектуре родного города с вручением премий главы города  - Проведение конкурсов, социальных проектов по вопросам изучения и популяризации истории города, сохранения памятников культуры  - Издание книг:  \*Авторский сборник.  \*сборники материалов литературно-краеведческих чтений |
| 3. | Содействие развитию народных промыслов, развитие художественных, декоративных и т.п. видов творчества. Организация постоянно действующей выставки-продажи изделий на базе краеведческого музея | Организация постоянно действующей выставки-продажи изделий на базе краеведческого музея |

**4. Основные меры правового регулирования в сфере реализации подпрограммы**

Основания для разработки подпрограммы:

Постановление Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2001г. № 815 «О федеральной программе «Сохранение и развитие архитектуры исторических городов (2002-2010 годы);

Разработка дополнительных нормативных правовых актов будет обусловлена изменениями законодательства Российской Федерации, Кировской области и муниципальных правовых актов.

**5. Обоснование ресурсного обеспечение подпрограммы**

Источники подпрограммы формируются за счет средств районного и областного бюджета, внебюджетные источники – из средств предприятий, юридических и физических лиц – владельцев и арендаторов исторически значимых и иных объектов. Общий объем финансирования муниципальной подпрограммы на 2017-2020 годы составляет 0 тыс. руб., в том числе по годам реализации муниципальной программы приведен в таблице 2.

Таблица 2

Объем и источники финансирования муниципальной подпрограммы

(тыс. руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование источника финансирования | Годы реализации муниципальной подпрограммы | | | | ИТОГО |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1. | Бюджет муниципального образования | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. | Федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. | Внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Всего по подпрограмме | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Объемы финансирования муниципальной подпрограммы могут уточняться на основании результатов оценки реализации подпрограммы, проводимой администрацией муниципального образования.

Перечень программных мероприятий с источниками и объемами финансирования по каждому мероприятию отражены в Приложении1 к муниципальной подпрограмме.

**6. Анализ рисков реализации муниципальной подпрограммы и описание мер управления рисками**

Для успешной реализации поставленных задач подпрограммы был проведен анализ рисков, которые могут повлиять на ее выполнение.

К рискам реализации подпрограммы следует отнести следующие:

Финансовые риски.

Финансовые риски относятся к наиболее важным. Любое сокращение финансирования повлечет неисполнение мероприятий подпрограммы и, как следствие, ее невыполнение. К финансовым рискам также относятся неэффективное и нерациональное использование ресурсов подпрограммы.

Законодательные риски.

В период реализации ведомственной целевой подпрограммы могут быть приняты и внесены изменения в нормативные правовые акты как на федеральном уровне, в частности в Основы законодательства Российской Федерации о культуре, так и на областном уровне.

В целях снижения законодательных рисков планируется своевременное внесение дополнений в действующую муниципальную нормативную базу, а при необходимости – и возможных изменений в финансирование ведомственной подпрограммы.

Риск возникновения обстоятельств непреодолимой силы, таких как масштабные природные и техногенные катастрофы, войны (вооруженные конфликты) и др.

Для всех видов рисков главными мерами по управлению ими являются своевременно принятые управленческие решения и корректировка мероприятий подпрограммы с учетом выделенного на их реализацию ресурсного обеспечения.

**7.Методика оценки эффективности реализации подпрограммы (см. раздел муниципальной программы)**

**Приложение 1 к Подпрограмме**

**Перечень мероприятий подпрограммы «Сохранение исторического и культурного наследия города Орлова и Орловского района» на 2017-2020 годы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Название**  **мероприятий** | **Срок  исполнения годы** | **Объем  финансирования,т.р.** | **Исполнители** |
| **1.** | Обеспечение сохранности историко-культурного наследия района, сохранение и ремонт памятников истории и культуры города | **2017-2019** | **0** |  |
| 1.1 | Реставрация усадьбы купца Кузнецова – памятника истории и культуры федерального значения (год постройки –1802 год) – в настоящее время используется МУК «Орловская центральная районная библиотека» | 2017 | 0 | Министерство  культуры Кировской области, администрация города (по согласованию) организация, отобранная по конкурсу |
| 1.2. | Инвентаризация памятников истории и культуры, стоящих на учете, в т.ч. с уточнением данных о ценности, состоянии, функциональном использовании | 2017 | 0 | Министерство культуры Кировской области (по согласованию) администрация района |
| 1.3 | Изготовление проектно-сметной документации на реставрацию Троицкой церкви и Колокольни Собора Казанской божьей матери) *–* памятника архитектуры XVIII века (г. Орлов). | 2017 | 0 | Администрация Орловского района |
| 1.4 | Обустройство Орловского городища – памятника археологии 11-13 вв.  (городской сад); | 2017-2020 | 0 | Администрации Орловского го родского поселения(по согласо ванию) и администрация Орловск ого района, благотворительные средства |
| **2.** | **Изучение и популяризация истории города Орлова и Орловского района** |  |  |  |
| 2.1. | Проведение открытых краеведческих чтений:. | Ежегодно | 0 | МУК «Центральная Орловская библиотека» |
| 2.2. | Организация экскурсий учащихся школ и студентов учреждений начального и среднего профессионального образования в краеведческий музей, проведение походов | Ежегодно | **0** | Краеведческий музей Орловского района музеи и учебные заведения |
| 2.3. | Организация викторин по истории и культуре города для населения | Ежегодно | 0 | Краеведческий музей, |
| 2.4. | Проведение конкурса исследовательских работ по истории, культуре и архитектуре родного города с вручением премий главы города | Ежегодно | 0 | Администрация города (по согласованию) и администрация района |
| 2.5. | Проведение конкурсов, социальных проектов по вопросам изучения и популяризации истории города, сохранения памятников культуры | Ежегодно | 0 | Администрация городского поселения, администрация района |
| 2.7. | Содействие развитию народных промыслов, развитие художественных, декоративных и т.п. видов творчества. Организация постоянно действующей выставки-продажи изделий на базе краеведческого музея | 2017-2020 |  | МУК «Орловский краеведческий музей»,  МУК «Центральная районная библиотека», МОУ ДОД «Мозаика» |
|  | **ИТОГО:** | **2017-2020** | **0** |  |

**Подпрограмма**

**«Развитие музейной деятельности**

**Орловского района Кировской области**

**на 2017 - 2020 годы»**

**муниципальной программы « Развитие**

**культуры в Орловском районе»**

**на 2017 - 2020 годы  
  
ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ**

**«Развитие музейной деятельности Орловского района**

**Кировской области на 2017 - 2020 годы»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ответственный исполнитель** | Муниципальное казенное учреждение культуры  «Краеведческий музей Орловского района» |
| **Соисполнители подпрограммы** | Не предусмотрено |
| **Программно-целевые инструменты** | Не предусмотрено |
| **Цель подпрограммы** | Обеспечение прав граждан Орловского района на доступ к культурным ценностям и участие в культурной жизни посредством предоставления услуг по обеспечению доступа населения к музейным ценностям, в том числе обеспечению сохранности музейных фондов. |
| **Задачи Подпрограммы** | * обеспечение хранения музейных предметов и музейных коллекций, * выявление и собирание музейных предметов и музейных коллекций, * изучение музейных предметов и музейных коллекций; * обеспечение публикации музейных предметов и музейных коллекций,   - осуществление просветительной и образовательной деятельности. |
| **Целевые показатели эффективности реализации Подпрограммы** | - количество посетителей в расчете на 1000 жителей района (человек);  - количество выставок на 1000 жителей района;  - соотношение основного фонда музея к штатной численности сотрудников;  - соотношение количества посетителей музея к экспозиционным площадям;  - доля льготных категорий населения от общего объема посетителей;  - общее количество проводимых мероприятий (экскурсий, лекций, массовых мероприятий) на одного сотрудника музея;  - публикация информации в СМИ сотрудниками музея.  -количество посетителей музея (тыс. чел.);  -количество единиц хранения основного фонда (ед.); |
| **Этапы и сроки реализации подпрограммы** | 2017 - 2020 годы  Разделение на этапы не предусматривается |
| **Объемы ассигнований Подпрограммы** | 2017 г. – 1 574,07 тыс. руб.  2018 г. – 3 391,25 тыс. руб.  2019 г. – 1 218,67 тыс. руб.  2020 г. – 1 218,67 тыс. руб. |
| **Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы и показатели ее социально - экономической эффективности** | Реализация Подпрограммы будет способствовать обеспечению сохранности и безопасности музейных фондов - важнейшей составляющей культурного наследия, и позволит приобщить к культурному достоянию района новые поколения граждан.  Реализация Подпрограммы позволит увеличить количество единиц хранения основного фонда до 3413 ед., сохранить количество посетителей на уровне 9,8 тыс. человек. |

**Основные показатели эффективности реализации Подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование показателя эффективности/единица измерения показателя | Годы реализации Подпрограммы | | | |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1. | Количество посетителей музеев (чел.) | 9 800 | 9 800 | 9 800 | 9 800 |
| 2. | Количество единиц хранения основного фонда (ед.) | 3 413 | 3 413 | 3 413 | 3 413 |
| 3. | Темпы роста среднемесячной заработной платы, необходимой для реализации Указа Президента к предыдущему году % |  |  |  |  |

**1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной подпрограммы, в том числе формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития.**

Неоценима роль музеев в современной жизни общества. Музеи призваны не только собирать свидетельства прошлого, но и утверждать свою эпоху, осуществляя связь времен, непрекращающуюся эстафету человеческой культуры.

Основа музея - это, прежде всего, тщательно отобранная, научно и профессионально освоенная музейная коллекция, представленная посетителю. Музей осуществляет широкий спектр социальных функций: образовательную, воспитательную, просветительскую, досуговую, а также документирования и хранения информации о музейных предметах и музейных коллекциях.

Музей – единственное учреждение культуры, которое на подлинных реликвиях формирует нравственную ориентацию личности, воспитывает патриотические и эстетические чувства граждан. Характерными чертами в этой деятельности музеев является системность – постоянное взаимодействие с аудиторией. В этом и состоит непреходящая значимость и неповторимость музея как феномена современной цивилизации.

Современный музей – это не только место получения дополнительных знаний, но и учреждение, обладающее особой атмосферой, создающей комфортные условия для интеллектуального и познавательного отдыха. Услуги и условия, которые предлагает музей сегодня своим посетителям, их качество должны точно соответствовать запросам и ожиданиям общества.

Подпрограмма направлена на обеспечение потребности в услугах культуры и духовное развитие населения района и реализацию прав граждан Российской Федерации на участие в культурной жизни, пользование учреждениями культуры, на доступ к культурным ценностям (ст. 44 Конституции Российской Федерации). Одной из тактических задач, обеспечивающих достижение этой цели, является поддержка муниципального музея с целью обеспечения доступа населения к музейным ценностям, в том числе обеспечение сохранности музейных фондов.

Решение этой задачи осуществляется на основании статьи 39 Закона РФ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» от 09.10.1992 № 3612-1 и Федерального закона от 26.05.1996 № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации».

Подпрограмма содержит подготовленный на основе проведенного анализа ситуации и увязанный с бюджетными ресурсами перечень мероприятий, направленных на обеспечение предоставления услуг музеем, а также систему индикаторов и показателей для обеспечения мониторинга результативности и эффективности реализации этих мероприятий.

**2. Приоритеты муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы, описание ожидаемых конечных результатов муниципальной программы, сроков и этапов реализации муниципальной программы**

Муниципальное казенное учреждение культуры «Краеведческий музей Орловского района» включает в себя отдел «Крестьянский быт».

Краеведческий музей состоит из 4 экспозиционных залов. В первом мы окунаемся в атмосферу XIX века, он так и называется – зал XIX века. Многие экспонаты, представленные здесь, принадлежали когда-то орловским купцам. Привлекает внимание мебель: мягкий гарнитур XVIII века, выполненный в стиле «барокко», мебель XIX века. В коллекции часов можно увидеть и консольные часы XIX века (Англия), и настенные часы швейцарской фирмы «Мозер и К» начала XX века. Старинные письменные приборы, посуда, одежда священнослужителей из разрушенных храмов города, иконы – все это напоминает о прошлом.

Во втором зале рассказывается об истории уезда, а затем района в XX веке. Здесь можно узнать, как развивалось здравоохранение, образование, промышленность и сельское хозяйство, как устанавливалась советская власть. Внимание посетителей музея привлекают шкатулки, инкрустированные соломкой, изделия из можжевельника - работы Г. А. Кырчанова. Отдельную страничку нашей истории представляет народный театр, режиссером которого был утвержден Г. Н. Фокин, заслуженный работник культуры РСФСР.

Особый зал в нашем музее – это зал Боевой славы. Зал, где хранится память о подвигах земляков, о которых рассказывают ордена, медали, фотографии, документы, оружие и личные вещи.

В выставочном зале несколько раз в год проходят различные выставки, которые формируются из собственных фондов, а также с привлечением экспонатов других музеев и частных коллекций.

Отдел «Крестьянский быт» в 2017 году переехал по новому адресу, теперь все отделы музея находятся в одном месте – в пределах усадьбы купца А. Н. Кузнецова.

Частые посетители музея - это школьники нашего города и города Кирова, дети детских садов. Для них проводятся театрализованные экскурсии, экскурсии, во время которых показываются небольшие кукольные спектакли, конкурсно-игровые программы.

В фондах музея хранится более трех тысяч экспонатов.

Ежегодно музей посещают порядка девяти тысяч человек. Так, в 2015 году музей посетили 9 758 человек.

Посещаемость музея в расчете на 1000 жителей Орловского района составила за 2014 г. 774 человека. Это свидетельствует о приемлемом качестве музейных услуг и их востребованности со стороны населения.

Основной фонд МКУК «Орловский краеведческий музей» на 01.01.2016 г. насчитывает 3390 единиц хранения. В постоянных экспозициях представлено 31% основного фонда.

Объем реализации МКУК «Орловский краеведческий музей» платных услуг за 2015 год составил 50,0 тысяч рублей.

МКУК «Орловский краеведческий музей» разрабатывает и проводит широкий спектр культурно-образовательных программ для всех категорий посетителей. В музее, помимо обновляющихся экспозиций и организации новых выставок, постоянно проводятся различные лекции, музейные занятия, связанные с тематикой залов. В зависимости от категории посетителей избираются формы и методы работы. Возрастные рамки участников таких программ постоянно расширяются. Музей все активнее работает с детьми дошкольного возраста, с пенсионерами.

Однако деятельность музея осложнена рядом серьезных проблем, которые требуют скорейшего решения. Современный и эффективно работающий музей должен располагать существенными ресурсами для формирования новых музейных экспозиций и проведения выставок. В МКУК «Орловский краеведческий музей» по причине недостатка бюджетного финансирования существуют проблемы с пополнением музейных коллекций, проведением выставок, а также со сменяемостью и технической оснащенностью стационарных экспозиций.

Одной из главных является проблема обеспечения сохранности и безопасности музейных фондов. В соответствии с поручением Президента Российской Федерации и правительства РФ № Пр-1343 от 8 августа 2006 г., распоряжением департамента культуры и искусства Кировской области № 86 от 21.05.2008 г. организована комиссия по проверке условий хранения музейных предметов и музейных коллекций, входящих в состав государственной части музейного фонда Российской Федерации. В результате проведенной проверки можно констатировать, что сложившееся положение с безопасностью фондов не соответствует современным требованиям. Так, в МКУК «Орловский краеведческий музей» помещения не оборудованы современными системами вентиляции и светозащиты, хранилища не обеспечены современными технологическими и техническими средствами защиты, требуют установки системы пожаротушения. Полностью отсутствует современное фондовое оборудование. Дальнейшее комплектование фондовых коллекций и работа по выявлению новых памятников в этих условиях весьма проблематична.

Системой автоматического пожаротушения не оборудовано ни одно помещение музея.

Качественному обслуживанию населения, а также обеспечению сохранности музейных фондов препятствует плохое техническое состояние части зданий, в которых размещены музейные экспозиции.

Специфика музейной деятельности требует присутствия высококвалифицированного кадрового потенциала. Однако низкий уровень заработной платы музейных работников не создает условий для обеспечения музеям конкурентоспособности на рынке труда. Это еще одна из проблем, от решения которых непосредственно зависит развитие музейного дела в Орловском районе.

В основе большинства проблем в деятельности музея лежит недостаток выделяемых на ее осуществление бюджетных ресурсов.

***Таблица 1***

**Сведения о целевых показателях эффективности**

**реализации муниципальной подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование показателя эффективности реализации подпрограммы | Единица измерения | Количественное значение показателя эффективности реализации подпрограммы | | | |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1. | Уровень фактической обеспеченности музеями от нормативной потребности | процентов | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2. | Количество посетителей в расчете на 1000 жителей района | Чел. | 620 | 620 | 620 | 620 |
| 3. | Количество выставок на 1000 жителей района | Ед. | Не менее 0,6 | Не менее 0,6 | Не менее 0,6 | Не менее 0,6 |
| 4. | Соотношение основного фонда музея к штатной численности сотрудников | Ед. | 469 | 469 | 469 | 469 |
| 5. | Соотношение количества посетителей к экспозиционным площадям музея | Чел. | Не менее 30 чел. на 1 кв. м. | Не менее 30 чел. на 1 кв. м. | Не менее 30 чел. на 1 кв. м. | Не менее 30 чел. на 1 кв. м. |
| 6. | Доля льготных категорий населения от общего объема посетителей музея | процентов | Не менее 30% |  | Не менее 30% | Не менее 30% |
| 7. | Общее количество проводимых мероприятий на одного сотрудника музея | Ед. | Не менее 3 на 1 сотрудника |  | Не менее 3 на 1 сотрудника | Не менее 3 на 1 сотрудника |
| 8. | Публикация информации в СМИ сотрудниками музея | Ед. | Не менее 1 |  | Не менее 1 | Не менее 1 |
| 9. | -количество посетителей музея; | (тыс. чел.) | 9 800 |  | 9 800 | 9 800 |
| 10 | - количество единиц хранения основного фонда | Ед. | 3 413 |  | 3 413 | 3 413 |

**3. Обобщенная характеристика подпрограммных мероприятий**

Таблица 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Решаемая задача | Мероприятия |
| 1. | Оказание муниципальных услуг (выполнение работ по организации музейного обслуживания населения) | 1. Проведение капитального ремонта Краеведческого музея и отдела Крестьянский быт. 2. Приобретение музейного оборудования. 3. Приобретение и реставрация музейных предметов. 4. Обеспечение безопасности музейных предметов и музейных коллекций. 5. Обеспечение деятельности по выявлению, собиранию и изучению музейных предметов и музейных коллекций. 6. Обеспечение экспозиционной деятельности. 7. Обеспечение деятельности по проведению научных конференций. 8. Проведение и участие в областных семинарах и курсах повышения квалификации. 9. Контроль и выполнение мероприятий «дорожной карты». |

**4. Основные меры правового регулирования в сфере реализации Подпрограммы.**

Необходимость решения указанных в настоящей Подпрограмме задач вытекает из закрепленной в Конституции и действующем законодательстве обязательности предоставления за счет муниципальных бюджетов услуг по обеспечению доступа населения к музейным ценностям, в том числе обеспечению сохранности музейных фондов. При этом решение этих задач с использованием программно-целевого метода, то есть путем реализации отдельной, специализированной подпрограммы, обеспечит больший уровень эффективности использования бюджетных ресурсов и лучшую связанность их объемов с достижением планируемых результатов.

Статьей 72 Конституции Российской Федерации установлено, что в совместном ведении Российской Федерации и субъектов Российской Федерации находятся общие вопросы воспитания, образования, науки, культуры, физической культуры и спорта. Согласно подпункту 17 пункта 2 статьи 26.3 Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» к полномочиям органов государственной власти субъекта РФ по предметам совместного ведения, осуществляемым данными органами самостоятельно за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации, отнесено решение вопросов создания и поддержки государственных музеев (за исключением федеральных государственных музеев, перечень которых утверждается Правительством РФ).

Данные полномочия также прописаны в статьях 4 и 5 Закона Кировской области от 28.12.2005 № 395-ЗО «О культуре».

Исходя из вышеизложенного в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых находящимися в ведении отдела культуры и социальной работы администрации Орловского района муниципальными учреждениями, утвержденный постановлением администрации Орловского района Кировской области от 31.08.2015 № 451 «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых находящимися в ведении отдела культуры и социальной работы администрации Орловского района муниципальными учреждениями» были включены услуги по созданию экспозиций (выставок) музеев, организации выездных выставок; услуги по публичному п музейных предметов, музейных коллекций; работы по формированию, учету, изучению, обеспечению физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций.

В соответствии с Уставом МКУК «Орловский краеведческий музей», утвержденным администрацией Орловского района Кировской области от 19.01.2015 № 15, музей определяет цели и приоритеты развития музейного дела. Администрация Орловского района является учредителем МКУК «Орловский краеведческий музей». Следовательно, решение поставленных в Подпрограмме задач входит в безусловную компетенцию администрации Орловского района и может быть решено на ведомственном уровне.

# **5. Ресурсное обеспечение Подпрограммы.**

Финансирование подпрограммных мероприятий осуществляется за счет бюджета муниципального образования. Общий объем финансирования подпрограммы за 2017 – 2020 гг. составляет 7 402,66 тыс. руб., в том числе по годам реализации приведен в таблице 3.

Таблица 3.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование источника финансирования | Годы реализации Подпрограммы | | | | Итого | |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |  |
| 1. | Бюджет муниципального образования | 930,07 | 2 741,25 | 638,47 | 638,47 | 4 948,26 |
| 2. | Областной бюджет | 644,0 | 650,0 | 580,2 | 580,2 | 2 454,4 |
| 3. | Федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Всего по подпрограмме | 1 574,07 | 3 391,25 | 1 218,67 | 1 218,67 | 7 402,66 |

Объемы финансирования ведомственной подпрограммы могут уточняться на основании результатов оценки реализации муниципальной программы, проводимой администрацией муниципального образования.

Перечень подпрограммных мероприятий с источниками и объемами финансирования по каждому мероприятию отражены в Приложении 1.

**6. Анализ рисков реализации ведомственной целевой Подпрограммы**

Поскольку мероприятия Подпрограммы направлены на эволюционные изменения традиционной деятельности музеев, а сама Подпрограмма не предусматривает существенного изменения объемов финансирования музейной деятельности, а также не связана с проведением политических мероприятий, ее можно считать не чувствительной к основным категориям рисков, в том числе финансовым и политическим.

Тем не менее, существует вероятность, что при реализации Подпрограммы могут быть не выполнены отдельные мероприятия.

В связи с нестабильной демографической ситуацией в районе (естественной убылью населения), несмотря на увеличение количества музейных мероприятий и активных форм привлечения посетителей, существует вероятность незначительного снижения количества посетителей.

Однако влияние этих факторов на объемы оказания бюджетных услуг в среднесрочной перспективе будет несущественно.

**Социальные и экономические последствия реализации Подпрограммы**

Социально-экономический эффект от реализации Подпрограммы выражается в повышении социальной роли культуры вследствие:

- создания единого культурно-информационного пространства района как фактора сохранения его целостности;

- создания благоприятных условий для инновационной творческой деятельности;

- увеличения доступности, разнообразия и качества предлагаемых населению культурных благ и информации в сфере культуры;

- оптимизации расходования бюджетных средств.

Реализация комплекса мероприятий, намеченных Подпрограммой, позволит улучшить качество предоставления музейных услуг жителям района, сохранить и приумножить культурное наследие района.

**Общая оценка достижения целей Подпрограммы и вклада в достижение стратегической цели регионального развития.**

Реализация Подпрограммы обеспечивает развитие человеческого потенциала и реформирование культурного обслуживания населения, а, следовательно, соответствует главной цели социально-экономического развития Кировской области – «Повышение уровня и качества жизни населения».

Осуществление программных мероприятий обеспечит реализацию на территории Орловского района конституционного права человека на участие в культурной жизни и пользование учреждениями культуры, а также на доступ к культурным ценностям путем обеспечения деятельности районного музея и обеспечения сохранности музейных фондов. Подпрограмма направлена на развитие человеческого потенциала, на формирование позитивного имиджа Орловского района, сохраняющего и развивающего культурные традиции, идентифицирующие район в социокультурном пространстве региона.

**7. Методика оценки эффективности реализации подпрограммы (см. раздел муниципальной программы)**

Приложение 1 к Подпрограмме

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ**

**«Развитие музейной деятельности Орловского района Кировской области на 2017 - 2020 годы»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Решаемая задача, содержание мероприятия | Источник финансирования | Объёмы финансирования | | | | Ответственные исполнители, соисполнители, участники |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |  |
| 1. | **Задача: Оказание муниципальных услуг (выполнение работ по организации музейного обслуживания населения)** | Бюджет муниципального образования | 930,07 | 2 741,25 | 638,47 | 638,47 | МКУК «Краеведческий музей Орловского района» |
| Областной бюджет | 644,0 | 650,0 | 580,2 | 580,2 |
| Федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **ВСЕГО:** | 1 574,07 | 3 391,25 | 1 218,67 | 1 218,67 |

**Подпрограмма**

**«Организация и развитие библиотечного дела**

**В Орловском районе Кировской области**

**на 2017-2020 годы»**

**муниципальной программы «Развитие**

**культуры в Орловском районе»**

**на 2017 – 2020 годы**

**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ**

**«Организация и развитие библиотечного дела в муниципальном образовании в Орловском районе Кировской области на 2017-2020годы»**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | муниципальное казенное учреждение культуры «Орловская центральная районная библиотека» |
| Цель подпрограммы | Обеспечение устойчивого развития библиотечного дела на территории Орловского района Кировской области, способствующего гармоничному развитию личности, реализации ее духовного потенциала, всестороннему удовлетворению культурных потребностей и повышению качества жизни жителей Орловского района Кировской области. |
| Задачи подпрограммы | -Укрепление и модернизация материально-технической базы библиотек;  -совершенствование организации библиотечного обслуживания населения;  -повышение качества формирования библиотечных фондов;  -обеспечение высокого уровня сохранности библиотечных фондов, в том числе редких и особо ценных документов;  -сохранение и развитие кадрового потенциала библиотечных работников;  -формирование системы единого информационного пространства |
| Целевые показатели эффективности реализации подпрограммы | -Число посещений библиотеки, в т.ч.удалённых пользователей;  -количество библиографических записей в сводном электронном каталоге библиотек Кировской области в процентах (по сравнению с предыдущим годом);  -уровень фактической обеспеченности населения библиотеками от нормативной потребности;  -доля обновления компьютерной и копировально-множительной техникой в процентах;  -обновляемость библиотечного фонда в процентах;  -количество обоснованных жалоб на качество услуг и работ. |
| Сроки реализации подпрограммы | 2017-2020 годы. Подпрограмма не предусматривает разбивку на этапы. |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | 2017 год – 7983,13тыс. руб.  2018 год – 9153,91 тыс. руб.  2019 год – 6966,72 тыс. руб.  2020 год- 6966,72 тыс.руб. | |
| Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы | -сохранить стабильность показателя посещаемость – 168682 экз. к 2020г.;  -количество библиографических записей в сводном электронном каталоге библиотек Кировской области довести с 2.07 % в 2016г. до 2,5% к 2020 году;  -уровень фактической обеспеченности библиотеками населения от нормативной потребности сохранить 100%;  -долю обновления компьютерной и копировально-множительной техникой в процентах к 2020 году довести до 70%;  -сохранить обновляемость библиотечного фонда не менее 3,0%;  -количество обоснованных жалоб на качество услуг и работ должно быть нулевым на всех этапах реализации подпрограммы. | |

**1.Общая характеристика сферы реализации подпрограммы, ее**

**основные проблемы и прогноз развития на 2017-2020гг.**

# **Развитие библиотечного дела в Орловском районе осуществляется в соответствии с федеральной, региональной и муниципальной политикой в сфере культуры, запросами личности, социальных институтов, общества в целом.**

В настоящее время в муниципальном образовании Орловский район Кировской области функционирует одна библиотека – муниципальное казенное учреждение культуры «Орловская центральная районная библиотека» с организацией 15 рабочих мест в городе и на селе. Структура библиотеки: директор; информационно-методический отдел; городской отдел обслуживания; отдел по работе с детьми; отдел обслуживания сельских поселений; сектор массовой работы и краеведческий сектор. Всего 26.75 штатных единиц, в том числе творческих сотрудников 27 человек.

Библиотека выполняет важнейшие социальные и коммуникативные функции, вносит весомый вклад в образовательно-воспитательный процесс молодого поколения. Население района составляет 12534 человека. Число пользователей на 01.01.2016г. составило 10246, количество посещений – 143757, книговыдача 292953 экземпляра, книжный фонд 173202 экземпляра. Структурные подразделения города (библиотеки) располагают компьютерной и копировально-множительной техникой, подключены к сети интернет. На 01.01.2016г. в структурных подразделениях города было 12 компьютеров и 10 единиц копировально-множительной техники.

## 2017 год в России объявлен Годом экологии. В 2017 году мы будем отмечать 100-летие со дня выхода первого номера орловской уездной газеты «Орловская народная газета». В ходе выполнения задачи формирование единого культурного пространства необходимо предусмотреть перечень мероприятий, посвященных этим знаменательным датам.

Следует отметить, что, несмотря на позитивные сдвиги, в библиотечной сфере существует ряд проблем.

Крайне слабая материально-техническая база библиотек Орловского района. Большая часть библиотечного фонда морально устарела, его обновляемость составляет 3,4%. В общем объеме новых поступлений основная часть – дар от населения, практически отсутствует комплектование документами на электронных носителях. Остро ощущается недостаток современного специального оборудования (стеллажи, кафедры, рабочие столы и т.д.). Необходимо оснастить компьютерной и копировально-множительной техникой сельские библиотеки. Проблемой остается сохранение и развитие кадрового потенциала. Сегодня из 27 человек основного персонала в возрасте от 30 до 55 лет – 15 человек, старше 55 – 7 человек, а в возрасте до 30 лет – 5 человек. Уровень заработной платы, отсутствие жилья, методов социально стимулирования не позволяют привлечь в библиотечную сферу квалифицированных специалистов. Крайне актуальным для отрасли стал Указ Президента РФ от 07.05.2012 №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», предполагающей поэтапное доведение к 2018 году уровня заработной платы основного персонала в отрасли культуры до средней заработной платы в экономике региона. В соответствии с данным Указом разработан план мероприятий («дорожная карта»), который направлен на повышение эффективности сферы культуры, в том числе и библиотечной отрасли.

Обозначенные выше проблемы определяют необходимость их обязательного решения программно-целевым методом в целях дальнейшего развития библиотечного дела в Орловском районе.

Разработка подпрограммы позволить осуществить:

-комплексное решение задач реализации муниципальной политики в области библиотечного дела в рамках широкого взаимодействия всех участников процесса;

-поддержку инновационных проектов, использование современных управленческих, информационных и иных технологий в библиотечной деятельности;

-совершенствование системы повышения квалификации библиотечных специалистов;

-контроль за выполнением мероприятий «дорожной карты».

**2. Приоритеты муниципальной политики в библиотечной сфере, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации подпрограммы, описание ожидаемых конечных результатов реализации подпрограммы, сроков и этапов реализации подпрограммы**

Основным приоритетом является обеспечение доступности качественных библиотечных услуг при условии эффективного использования ресурсов.

Целью подпрограммы является обеспечение устойчивого развития библиотечного дела на территории Орловского района Кировской области, способствующего гармоничному развитию личности, реализации ее духовного потенциала, всестороннему удовлетворению культурных потребностей и повышению качества жизни жителей Орловского района Кировской области.

Задачи подпрограммы:

-Укрепление и модернизация материально-технической базы библиотек;

-совершенствование организации библиотечного обслуживания населения;

-повышение качества формирования библиотечных фондов;

-обеспечение высокого уровня сохранности библиотечных фондов, в том числе редких и особо ценных документов;

-сохранение и развитие кадрового потенциала библиотечных работников;

-формирование системы единого информационного пространства.

**Сведения о целевых показателях эффективности реализации подпрограммы**

Таблица 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование показателя эффективности реализации подпрограммы | Единица измерения | Количественное значение показателя эффективности реализации подпрограммы | | | | |
| 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1. | Уровень фактической обеспеченности населения библиотеками от нормативной потребности | процентов | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2. | Доля обновления компьютерной(ПК) и копировально-множительной техники(КМТ) | единиц | 12-ПК 10-КМТ | 12-ПК 10-КМТ | 21-ПК 11-КМТ | 21-ПК 11-КМТ | 22-ПК 12-КМТ |  |
| 3. | Число посещений библиотеки | единиц | 149798 | 156040 | 162282 | 165482 | 168682 |
| 4. | Количество библиографических записей в сводном электронном каталоге библиотек Кировской области в процентах (по сравнению с предыдущим годом) | процентов | 2,1% | 2,2% | 2,3% | 2,3% | 2,5% |
| 5. | Обновляемость библиотечного фонда | процентов | Неменее3,0 | Не менее 3,0 | Не менее 3,0 | Не менее 3,0 | не менее 3.0 |
| 6. | Количество обоснованных жалоб на качество услуг и работ | жалоба | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

## Источником информации показателей эффективности ведомственной целевой подпрограммы являются отчеты исполнителей подпрограммы.

В ходе реализации мероприятий подпрограммы ожидается достичь следующих результатов:

1.Реализовать 1 инновационный библиотечный проект, в связи с чем, произойдет:

-Увеличение количества массовых детских и семейных мероприятий с 74 до 90, посещаемости массовых мероприятий с 1900 до 2500, книговыдачи с 46000 до 48000, количества читателей детей и количества семейных читательских формуляров с 1800 до 2000, экскурсий с 10 до 20.

-Расширение круга социального партнерства с комплексным центром социального обслуживания населения, обществом детей-инвалидов, воспитанниками специального училища закрытого типа, общеобразовательными школами, учреждениями дополнительного образования, детскими садами и другими учреждениями будет способствовать наращиванию творческого потенциала и интеграции по обмену знаниями и опытом работы.

Активное использование методов, приемов, форм инновационной творческой деятельности библиотекарей будут способствовать формированию устойчивого читательского интереса к книге, библиотеке. Успешная реализация проекта даст толчок к продвижению новых идей и программ, направленных на духовное, нравственное и личностное развитие.

2.Увеличить процент обеспеченности библиотек компьютерной и копировально-множительной техникой до 70%;

3.Увеличить количество библиографических записей в сводном электронном каталоге библиотек Кировской области до 15000 единиц.

Реализация подпрограммы рассчитана на 2017-2020 годы. Разделения на этапы не предусматривается.

**3. Обобщенная характеристика мероприятий подпрограммы**

Таблица 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Решаемые задачи | Мероприятия |
| 1. | Укрепление и модернизация материально-технической базы библиотек. | 1.Приобретение компьютерной и копировально-множительной техники для библиотек.  2.Приобретение мебельного и специального оборудования в библиотеки. |
| 2. | Формирование патриотизма, духовно-нравственных ценностей жителей Орловского района. | 1.Выпуск буклетов, сборников, открыток, закладок, путеводителей историко-краеведческой и культурной направленности об истории и людях города и района. |
| 3. | Сохранение и развитие кадрового потенциала библиотечных работников района. | 1.Контроль и выполнение мероприятий «дорожной карты».  2.Обучение руководителей и специалистов библиотек на семинарах областного и регионального уровня. |
| 4. | Организация библиотечного обслуживания населения Орловского района. | 1.Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) по организации библиотечного обслуживания населения, по комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов библиотек. |

**4.Основные меры правового регулирования в**

**сфере реализации подпрограммы**

В настоящее время необходимо сформировать и утвердить нормативную правовую базу, необходимую для реализации подпрограммы. Разработка дополнительных нормативных правовых актов будет обусловлена изменениями законодательства Российской Федерации, Кировской области и муниципальных правовых актов в области культуры и, в частности, библиотечного дела.

# **5. Ресурсное обеспечение подпрограммы**

Финансирование подпрограммных мероприятий осуществляется за счет бюджета муниципального образования. Общий объем финансирования подпрограммы на 2017-2020гг. составляет **31070,48** тыс. руб.

Таблица 3, (тыс.руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование источника финансирования | Годы реализации подпрограммы | | | | | Итого |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |  |
| 1. | Бюджет муниципального образования Орловский район | 4009,81 | 4009,2 | 3580,2 | 3580,2 |  | 15179,41 |
| 2. | Областной бюджет | 3973,32 | 5144,71 | 3386,52 | 3386,52 |  | 15891,07 |
| 3. | Федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
|  | **Всего по подпрограмме** | **7983,13** | **9153,91** | **6966,72** | **6966,72** |  | **31070,48** |

Объемы финансирования ведомственной подпрограммы могут уточняться на основании результатов оценки реализации муниципальной программы, проводимой администрацией муниципального образования.

Перечень подпрограммных мероприятий с источниками и объемами финансирования по каждому мероприятию отражены в Приложении 1.

**6.Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками**

Для успешной реализации поставленных задач подпрограммы был проведен анализ рисков, которые могут повлиять на ее выполнение.

К рискам реализации подпрограммы следует отнести следующие:

Финансовые риски.

Финансовые риски относятся к наиболее важным. Любое сокращение финансирования повлечет неисполнение мероприятий подпрограммы и, как следствие, ее невыполнение. К финансовым рискам также относятся неэффективное и нерациональное использование ресурсов подпрограммы.

Законодательные риски.

В период реализации ведомственной целевой подпрограммы планируется принятие федерального закона о культуре, внесение изменений в нормативные правовые акты как на федеральном уровне, в частности в Основы законодательства Российской Федерации о культуре, так и на областном уровне.

В целях снижения законодательных рисков планируется своевременное внесение дополнений в действующую муниципальную нормативную базу, а при необходимости – и возможных изменений в финансирование ведомственной подпрограммы.

Риск возникновения обстоятельств непреодолимой силы, таких как масштабные природные и техногенные катастрофы, войны (вооруженные конфликты) и др.

Для всех видов рисков главными мерами по управлению ими являются своевременно принятые управленческие решения и корректировка мероприятий подпрограммы с учетом выделенного на их реализацию ресурсного обеспечения.

**7.Методика оценки эффективности реализации подпрограммы (см. раздел муниципальной программы)**

Приложение № 1 к Подпрограмме

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ «Организация и развитие библиотечного дела**

**Орловского района Кировской области на 2017-2020 годы»**

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДРОГРАММЫ

«Организация и развитие библиотечного дела Орловского района Кировской области на 2017-2020 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Решаемая задача, содержание мероприятия | Источники  финансирования | Объем финансирования, (тыс.руб.) | | | | | | Итого | Ответственные исполнители, соисполнители, участники |
|  | 2017 | 2018 | 2019 | | 2020 | |
|  |
| Организация библиотечного обслуживания населения  Орловского района | | | | | | | | | МКУК «Центральная районная библиотека»библиотека» |
| Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) по организации библиотечного обслуживания населения, по комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов библиотек | Областной бюджет | 4009,81 | 4009,2 | 3580,2 | 3580,2 | | 15891,07 | |
| Субсидия на поддержку отрасли культуры |  |  |  |  | |  | |
| Бюджет муниципального образования | 3973,32 | 5144,71 | 3386,52 | 3386,52 | | 15179,41 | |
| Комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек | 10,61 | 10 | 10 | 10 | | 40,61 | |
| ВСЕГО |  |  |  |  | |  | |

**Подпрограмма**

**«Обеспечение дополнительного художественно-эстетического образования Орловского района Кировской области»**

**на 2017-2020 годы**

**муниципальной программы «Развитие**

**культуры в Орловском районе» на 2017 – 2020 годы**

**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ**

**«Обеспечение дополнительного художественно-эстетического**

**образования» на 2017-2020 годы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | | Муниципальное казённое образовательное учреждение дополнительного образования детей Орловская детская школа искусств. |
| Соисполнители подпрограммы | | Не предусмотрены |
| Программно-целевые инструменты муниципальной подпрограммы | | Не предусмотрены |
| Цель подпрограммы | | Обеспечение удовлетворения образовательных потребностей жителей Орловского района в услугах по предоставлению дополнительного образования детям и молодежи в сфере искусств. |
| Задачи подпрограммы | | - удовлетворение образовательных потребностей жителей Орловского района в области музыкального, художественного образования и эстетического воспитания;  - выявление творчески одарённых детей и создание наиболее благоприятных условий для совершенствования их таланта;  - подготовка обучающихся к получению профессионального образования. |
| Целевые показатели эффективности реализации подпрограммы | | - сохранность контингента учащихся в течение учебного года;  - успеваемость учащихся;  - количество выпускников, успешно прошедших итоговую аттестацию на 4 и 5;  - участие преподавателей и учащихся ДШИ в районных, зональных, областных мероприятиях;  - наличие концертно-просветительской деятельности учреждения (кол-во мероприятий);  - поступление выпускников ДШИ в средние специальные и высшие учебные заведения по профилю;  - количество обучающихся в течение года в школе искусств;  - количество обоснованных жалоб на качество услуг и работ. |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | | 2017-2020 годы. Подпрограмма не предусматривает разбивку на этапы. |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | 2017 год – 3524,17 тыс. руб  2018 год – 3795,22 тыс. руб  2019 год – 3108,56 тыс. руб  2020 год- 3108,56 тыс.руб. | |
| Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы | - сохранение контингента учащихся в течение учебного года на уровне 96 %;  - уровень успеваемости учащихся 96 % к 2020 году;  - количество выпускников, успешно прошедших итоговую аттестацию на 4 и 5 на уровне 90 % к 2020 году;  - участие преподавателей и учащихся ДШИ в районных, зональных, областных мероприятиях к 2020 году;  - наличие концертно-просветительской деятельности учреждения (кол-во мероприятий) не менее 12 единиц ежегодно;  - наличие выпускников ДШИ, обучающихся в средних специальных и высших учебных заведениях по профилю не менее 1 человека ежегодно;  - количество обучающихся в течение года в школе искусств не менее 95 человек ежегодно;  - количество обоснованных жалоб на качество услуг и работ должно быть нулевым на всех этапах реализации подпрограммы. | |

**1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной**

**подпрограммы, в том числе формулировки основных**

**проблем в указанной сфере и прогноз ее развития.**

В рамках настоящей подпрограммы под художественным образованием понимается процесс овладения человеком художественной культуры своего народа, одного из важнейших способов развития и формирования целостной личности, её творческой индивидуальности, интеллектуального и эмоционального богатства.

Система художественного образования, как отмечено в концепции художественного образования в Российской Федерации, включает эстетическое воспитание, общее художественное образование, профессиональное художественное образование. Реализация подпрограмм художественного образования осуществляется во всех типах и видах образовательных учреждений отрасли культуры.

Необходимость обеспечения реализации конституционного права человека на образование (статья 43 Конституции Российской Федерации), сохранения культурного потенциала региона, а также удовлетворения потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии реализовывается посредством получения среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования, дополнительного художественного образования.

В МКОУ ДО Орловской ДШИ обучаются дети и подростки на 4-х отделениях:

* **Фортепиано;**
* **Баян;**
* **Хоровое пение;**
* **Художественное.**

Содержание дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных и общеразвивающих программ отражено в рабочих учебных программах по дисциплинам. Они являются основным методическим документом, регламентирующим последовательность изложения содержания учебных дисциплин.

Образовательное учреждение показывает стабильно хороший результат успеваемости учащихся. На протяжении последних трех лет показатель абсолютной успеваемости – 96,5 %

Достаточно высока и творческая составляющая образовательной деятельности учреждений.

Учащиеся и преподаватели школы принимают участие и становятся призёрами и победителями в конкурсах и фестивалях различного уровня.

Контингент обучающихся в детской школе искусств в 2016 г. составил 95чел.

**2. Приоритеты муниципальной политики в сфере дополнительного художественного образования, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации подпрограммы, описание ожидаемых конечных результатов реализации подпрограммы, сроков и этапов реализации подпрограммы.**

Необходимость решений, указанных в настоящей подпрограмме задач, вытекает из закреплённой в Конституции Российской Федерации и действующем законодательстве обязанности обеспечения за счёт муниципальных бюджетов услуг по предоставлению дополнительного образования детям и молодежи в школе искусств.

Обеспечение потребности в художественном образовании направлено на решение трех тактических задач:

- удовлетворение образовательных потребностей жителей Орловского района в области музыкального, художественного образования и эстетического воспитания;

- выявление творчески одарённых детей и создание наиболее благоприятных условий для совершенствования их таланта;

- подготовка обучающихся к получению профессионального образования.

Решение этих задач осуществляется на основании Закона Российской Федерации от «Об образовании», подпункта 14 пункта 2 статьи 26.3 Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и способствует осуществлению кадровой политики в сфере культуры, а также позволяет максимально реализовать личностные возможности учащихся. Организации обучения детей по программам дополнительного художественного образования, которое носит общедоступный и массовый характер, позволяет обеспечивать раннее выявление творческих способностей и создание условий для его органичного профессионального становления.

Обеспечение условий обучения детей в МКОУ ДО Орловской ДШИ предполагает реализацию мероприятий по организации образовательного процесса, ведению учебно-методической, воспитательной работы, обеспечения доступа к информационным ресурсам, а также творческой составляющей образовательного процесса, необходимого учебно-методического и материально-технического обеспечения учреждений.

Настоящая подпрограмма содержит перечень мероприятий, направленных на обеспечение предоставления художественно-эстетического образования для населения района, удовлетворения образовательных потребностей жителей Орловского района в услугах по предоставлению дополнительного образования детям и молодежи в школе искусств, а также систему индикаторов для обеспечения мониторинга результативности и эффективности реализации этих мероприятий.

Цель подпрограммы:

- Обеспечение удовлетворения образовательных потребностей жителей Орловского района в услугах по предоставлению дополнительного образования детям и молодежи в сфере искусств.

Задачи подпрограммы:

- удовлетворение образовательных потребностей жителей Орловского района в области музыкального, художественного образования и эстетического воспитания;

- выявление творчески одарённых детей и создание наиболее благоприятных условий для совершенствования их таланта;

- подготовка обучающихся к получению профессионального образования.

В целях реализации указанных задач определены следующие целевые показатели эффективности реализации Подпрограммы:

**Сведения о целевых показателях эффективности**

**реализации муниципальной подпрограммы**

## Таблица 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование показателя эффективности реализации подпрограммы | Единица измерения | Количественное значение показателя эффективности реализации подпрограммы | | | | | |
| 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | Сохранность контингента учащихся в течение учебного года | % | 96 | 96 | 96 | 96 | 96 | 96 |
| 2 | Успеваемость учащихся | % | 96 | 96 | 96 | 96 | 96 | 96 |
| 3 | Количество выпускников, успешно прошедших итоговую аттестацию на 4 и 5 | % | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 |
| 4 | Участие преподавателей и учащихся ДШИ в районных, зональных, областных мероприятиях | % | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 |
| 5 | Наличие концертно-просветительской деятельности учреждения (кол-во мероприятий) | единиц | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 |
| 6 | Поступление выпускников ДШИ в средние специальные и высшие учебные заведения по профилю | человек | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 7 | Количество обучающихся в течение года в школе искусств | человек | 89 | 95 | 100 | 105 | 110 | 110 |
| 8 | Количество обоснованных жалоб на качество услуг и работ | жалоба | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Источником информации показателей эффективности Подпрограммы являются отчеты исполнителей подпрограммы.

Реализация подпрограммы рассчитана на 2017-2020 годы. Разделения на этапы не предусматривается.

**3. Обобщенная характеристика мероприятий подпрограммы.**

Достижение целей муниципальной подпрограммы осуществляется путем скоординированного исполнения комплекса взаимосвязанных мероприятий.

Таблица 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Решаемые задачи | Мероприятия |
| 1. | Укрепление и модернизация материально-технической базы школы. | -оснащение специальным оборудованием, музыкальными инструментами, театральными костюмами. |
| 2. | Оказание муниципальной услуги по организации обучения детей по предпрофессиональным общеобразовательным программам в области музыкального искусства и по дополнительным общеразвивающим программам в области искусства. | - организация учебно-воспитательного процесса в Орловской ДШИ. |

**4.Основные меры правового регулирования в сфере**

**реализации подпрограммы.**

В настоящее время необходимо сформировать и утвердить нормативную правовую базу, необходимую для реализации подпрограммы. Разработка дополнительных нормативных правовых актов будет обусловлена изменениями законодательства Российской Федерации, Кировской области и муниципальных правовых актов в области культуры и образования.

**5. Ресурсное обеспечение подпрограммы.**

Финансирование подпрограммных мероприятий осуществляется за счет бюджета муниципального образования. Общий объем финансирования подпрограммы на 2017-2020 гг. составляет 13536,51 тыс. руб.

Таблица 3, тыс. руб.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование источника  финансирования | Годы реализации подпрограммы | | | |  |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | Всего |
| 1. | Бюджет муниципального  образования Орловский район | 2124,17 | 2345,22 | 1658,56 | 1658,56 | 7786,51 |
| 2. | Областной бюджет | 1400 | 1450 | 1450 | 1450 | 5750 |
| 3. | Федеральный бюджет |  |  |  |  |  |
| 4. | Внебюджетные источники |  |  |  |  |  |
|  | Всего по подпрограмме | 3524,17 | 3795,22 | 3108,56 | 3108,56 | 13536,51 |

Объемы финансирования ведомственной подпрограммы могут уточняться на основании результатов оценки реализации муниципальной программы, проводимой администрацией муниципального образования.

Перечень подпрограммных мероприятий с источниками и объемами финансирования по каждому мероприятию отражены в Приложении 1.

**6.Анализ рисков реализации подпрограммы и**

**описание мер управления рисками**

Для успешной реализации поставленных задач подпрограммы был проведен анализ рисков, которые могут повлиять на ее выполнение.

К рискам реализации подпрограммы следует отнести следующие:

Финансовые риски.

Финансовые риски относятся к наиболее важным. Любое сокращение финансирования повлечет неисполнение мероприятий подпрограммы и, как следствие, ее невыполнение. К финансовым рискам также относятся неэффективное и нерациональное использование ресурсов подпрограммы.

Законодательные риски.

В период реализации подпрограммы планируется внесение изменений в нормативные правовые акты как на федеральном уровне, в частности в Основы законодательства Российской Федерации о культуре, так и на областном уровне.

В целях снижения законодательных рисков планируется своевременное внесение дополнений в действующую муниципальную нормативную базу, а при необходимости – и возможных изменений в финансирование подпрограммы.

Риск возникновения обстоятельств непреодолимой силы, таких как масштабные природные и техногенные катастрофы, войны (вооруженные конфликты) и др.

Для всех видов рисков главными мерами по управлению ими являются своевременно принятые управленческие решения и корректировка мероприятий подпрограммы с учетом выделенного на их реализацию ресурсного обеспечения.

**7.Методика оценки эффективности реализации подпрограммы (см. раздел муниципальной программы)**

**Приложение**

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДРОГРАММЫ

«Обеспечение дополнительного художественно-эстетического образования» на 2017-2020 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Решаемая задача, содержание мероприятий | Источники  финансирования | Объем финансирования, (тыс.руб.) | | | | | Ответственные исполнители, соисполнители, участники |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | Всего |
| Организация учебно-воспитательного процесса в Орловской детской школе искусств | Федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | МКОУ ДО Орловская детской школе искусств |
| Областной бюджет | 1400 | 1450 | 1450 | 1450 | 5750 |
| Бюджет муниципального образования | 2124,17 | 2345,22 | 1658,56 | 1658,56 | 7786,51 |
| ВСЕГО | 3524,17 | 3795,22 | 3108,56 | 3108,56 | 13536,51 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### ПОДПРОГРАММА

### «ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

**«ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БУХГАЛТЕРИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ»**

**Орловского района Кировской области**

**на 2017-2020 годы.**

**муниципальной программы «Развитие культуры в Орловском районе» 2017 – 2020 годы**

**П А С П О Р Т подпрограммы**

**«Организация деятельности муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений культуры» на 2017-2020 годы»**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений культуры» |
| Наименование подпрограммы | «Организация деятельности муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений культуры»  на 2017-2020 годы» |
| Программно-целевые инструменты муниципальной программы | Не предусмотрено |
| Цель подпрограммы | Целью подпрограммы является оказание услуг по ведению бухгалтерского, налогового учета и отчетности муниципальных учреждений культуры, на основании заключенных договоров на бухгалтерское обслуживание в соответствии с требованиями действующего законодательства |
| Задачи подпрограммы | Основными задачами являются  -представление обслуживаемым муниципальным учреждением культуры, отделу культуры и социальной работы администрации Орловского района полной и достоверной информации о результатах исполнения смет доходов и расходов, необходимой для оперативного руководства и управления в сроки и объеме, согласованные с муниципальными учреждениями культуры,  -обеспечение качественной организации и ведения бухгалтерского и налогового учета и отчетности, документального и взаимосвязанного их отражения в бухгалтерских регистрах;  -обеспечение качественного выполнения обязательств по своевременной выплате заработной платы работникам обслуживаемых учреждений и других обязательств;  - сохранение и развитие кадрового потенциала;  - укрепление и модернизация материально-технической базы |
| Целевые показатели эффективности реализации подпрограммы | -целевое расходование средств бюджетов обслуживаемых учреждений  - повышение качества квалификации персонала  -своевременная сдача бухгалтерских и экономических отчетов |
| Сроки и этапы реализации подпрограммы | Сроки реализации 2017-2020 г.г.  Подпрограмма не предусматривает разбивку на этапы. |
| Объем финансирования подпрограммы | Всего на реализацию подпрограммы за счет средств бюджета потребуется 27133,2 тыс. руб., в том числе по годам:  2017- 1874.59 тыс. руб.  2018- 2014.51 тыс. руб.  2019- 1711.79 тыс. руб.  2020- 1711.79 тыс. руб. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы | - Повышение качества бухгалтерской услуги по обеспечению организации и ведения бухгалтерского, налогового и статистического учета и отчетности.  - Целевое расходование средств бюджетов обслуживаемых учреждений |

**1**. **Общая характеристика сферы реализации муниципальной подпрограммы, в том числе формулировки основных**

**проблем в указанной сфере и прогноз ее развития**

В ходе выполнения подпрограммы «Организация деятельности муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений культуры» на 2017-2020 годы (далее – подпрограмма) были реализованы проекты и мероприятия в области повышения качества выполняемых функций, повышение эффективности и результативности деятельности МКУ ЦБ МУК по ведению бюджетного и налогового учета и отчетности. Реализация подпрограммы будет способствовать решению вопросов отнесенных к компетенции МКУ ЦБ МУК и позволит обеспечить ее функционирование.

МКУ ЦБ МУК предоставляет бухгалтерские услуги 4 учреждениям:

|  |
| --- |
| **-** Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Орловская детская школа искусств»  - Муниципальное казенное учреждение культуры «Краеведческий музей Орловского района»  - Муниципальное казенное учреждение культуры «Орловская центральная районная библиотека»  - Отдел культуры и социальной работы администрации Орловского района |

**2. Приоритеты муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации муниципальной подпрограммы, описание ожидаемых конечных результатов муниципальной подпрограммы, сроков и этапов реализации муниципальной подпрограммы.**

2.1. Приоритетные направления подпрограммы

1) своевременность и качество в формировании бухгалтерской и экономической отчетности.

2) организация финансового контроля в учреждения образования.

3) повышение качества квалификации персонала централизованной бухгалтерии.

2.2.Целью подпрограммы является оказание услуг по ведению бухгалтерского, налогового учета и отчетности муниципальных учреждений культуры и отдела культуры и социальной работы администрации Орловского района на основании заключенных договоров на бухгалтерское обслуживание в соответствии с требованиями действующего законодательства

2.3. Основными задачами подпрограммы являются:

1) обеспечение качественной организации и ведения бухгалтерского и налогового учета и отчетности, документального и взаимосвязанного их отражения в бухгалтерских регистрах;

2) обеспечение качественного контроля за правильным и целевым расходованием бюджетных средств, за наличием и движением имущества, использованием товарно-материальных ценностей, трудовых и финансовых ресурсов;

3) обеспечение качественного выполнения обязательств по своевременной выплате заработной платы работникам обслуживаемых учреждений и других обязательств;

4)обеспечение качественного составления и предоставления свободной бухгалтерской отчетности в налоговые органы, внебюджетные фонды, органы статистики, главному распорядителю средств;

5) повышение качества выполняемых функций.

2.4.Целевой показатель эффективности реализации подпрограммы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель | Ед.изм. | Значение показателей эффективности | | | |
| Своевременная сдача бухгалтерских, и экономических отчетов | % | 90 | 95 | 100 | 100 |

2.5 . Конечный результат реализации подпрограммы

Предоставлена услуг по ведению бухгалтерского, налогового учета и отчетности муниципальных учреждений культуры, отдела культуры и социальной работы администрации Орловского района на основании заключенных договоров на бухгалтерское обслуживание в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.6. Сроки и этапы реализации подпрограммы

Настоящая подпрограмма разработана на 2017 – 2020 годы. Мероприятия будут выполняться в соответствии с указанными в приложении сроками. Разделение муниципальной подпрограммы на этапы не предусмотрено.

**3. Обобщенная характеристика мероприятий подпрограммы**

Для достижение цели подпрограммы «Оказание услуг по ведению бухгалтерского, налогового учета и отчетности муниципальных учреждений культуры, отдела культуры и социальной работы администрации Орловского района на основании заключенных договоров на бухгалтерское обслуживание в соответствии с требованиями действующего законодательства», централизованной бухгалтерией будут осуществляться следующие мероприятия:

3.1. Ведение бухгалтерского и статистического учета доходов и расходов, составление требуемой отчетности и представление ее в порядке и сроки, установленные законодательными и иными правовыми актами Российской Федерации, Кировской области и Орловского района.

3.2. Качественное осуществление экономических расчетов расходов на содержание учреждения и оплату труда в соответствии с действующими нормативами для составления бюджетных смет обслуживаемых учреждений, составление и предоставление в финансовое управление на утверждение бюджетные сметы и поправки к ним по бюджетным и иным средствам отдельно по источникам их поступления в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и в сроки, определенные соответствующими законодательными документами.

3.3. Осуществление бюджетного учета, операции текущей деятельности в образовательных учреждениях бюджетной сферы района, как по средствам бюджетов всех уровней, так и по средствам от приносящей доход деятельности.

3.4. Составление и предоставление в вышестоящие организации бюджетную отчетность по всем обслуживаемым учреждениям. Осуществлять контроль над соответствием заключаемых договоров объемам ассигнований, предусмотренных сметой доходов и расходов.

3.5. Осуществление систематического контроля за ходом исполнения бюджетных средств учреждений, состоянием расчетов, сохранностью активов учреждений.

3.6. Оказывают помощь учреждениям в разработке мер, направленных на обеспечение экономии средств, выявление резервов и рациональное использование всех видов ресурсов.

3.7. Предусмотренные настоящей подпрограммой мероприятия направлены на повышение эффективности и качества выполняемых МКУ ЦБ МУК функций. Это требует укрепления материально-технической базы.

3.8. В ходе реализации подпрограммы должна быть решена задача повышения качества выполняемых функций, повышение эффективности и результативности деятельности МКУ ЦБ МУК по ведению бюджетного и налогового учета и отчетности.

**4. Основные меры правового регулирования в сфере реализации муниципальной подпрограммы**

В настоящее время сформирована и утверждена нормативная правовая база, необходимая для реализации муниципальной подпрограммы. В дальнейшем разработка и утверждение дополнительных нормативных правовых актов будет обусловлено изменениями законодательства Российской Федерации, Кировской области и муниципальных правовых актов.

**Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Сумма финансирования мероприятия  тыс.руб. | | | | | Источники  финансирования |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | итого |
| 1 | Оказание услуг по ведению  бухгалтерского, налогового  учета и отчетности муниципальных  учреждений культуры, отдела  культуры и социальной  работы администрации Орловского  района на основании заключенных  договоров на бухгалтерское  обслуживание в соответствии  с требованиями  действующего законодательства», | 974,59 | 1064,51 | 761,79 | 761,79 | 3562,68 | Средства  районного  бюджета |
| 900,0 | 950,0 | 950,0 | 950,0 | 3750 | Средства  областного  бюджета |
| 1874,59 | 2014,51 | 1711,79 | 1711,79 | 7312,68 | Итого |

Расходы на заработную плату обусловлены необходимостью содержания 25 сотрудников, в том числе 22 человека обслуживающий персонал. Так же предусматриваются расходы на содержание имущества, связь, Интернет, командировочные расходы, приобретение оборудования, мебели, материальных ценностей. В процессе выполнения подпрограммы могут вноситься изменения в направлении расходов.

**6. Анализ рисков реализации муниципальной подпрограммы и описание мер управления рисками**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Риски | Меры управления рисками |
| 1 | Финансовый - ограниченность средств бюджета муниципального района, выделяемых на реализацию программы. Не эффективное и не рациональное использование ресурсов муниципальной подпрограммы | Перераспределение средств подпрограммы на наиболее необходимые на данный момент мероприятия |
| 2 | Законодательные – внесение изменений в нормативные правовые акты на федеральном уровне | Своевременное внесение дополнений в действующую муниципальную нормативную базу |
| 3 | Риски возникновения обстоятельств непреодолимой силы | Своевременное принятие управленческих решений и корректировка муниципальной подпрограммы с учетом выделенного ресурсного обеспечения. |
| 4 | Организационный - несвоевременная сдача отчетности может быть связана с некачественной работой сотрудников централизованной бухгалтерии | Направление на курсы повышения квалификации, отбор кандидатов на вакансии по результатам конкурса, материальная заинтересованность сотрудников в качественности предоставления результатов своей работы. |
| 5 | Производственный - несвоевременный ремонт оборудования, может повлечь к поломке оборудования. | Регулярная диагностика и тестирование оборудования на предмет выявления дефектов. |

**7. Методика оценки эффективности реализации муниципальной подпрограммы**

В основе оценки результатов выполнения программы будет использоваться комплексная оценка выполнения целевых показателей деятельности МКУ ЦБ МУК на 2017 -2020гг. Выполнение каждого пункта добавляет 1 балл в интегральную оценку деятельности.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель | Ед. изм. | 2017  год | 2018  год | 2019  год | 2020 | Примечание |
| 1 | Нецелевое расходование средств бюджетов обслуживаемых учреждений | тыс.  руб | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 2 | Повышение качества бухгалтерской услуги по обеспечению организации и ведения бухгалтерского, налогового и статистического учета и отчетности. | шт. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 3 | Нарушение сроков предоставления форм бюджетной отчетности по всем обслуживаемым учреждениям в вышестоящие организации | шт. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 4 | Нарушение режима экономии, допущение необоснованных затрат в процессе экономического анализа исполнения бюджетных смет | тыс.  руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 5 | Несвоевременная выдача заработной платы работникам учреждений культуры | тыс.  руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |

Дополнительный балл начисляется, если в МКУ ЦБ МУК в отчетном периоде велась работа по повышению квалификации кадров.

Оценка деятельности:

От шести до пяти баллов – «отлично».

Четыре балла – «хорошо».

Три балла – «удовлетворительно».

Менее трех баллов – «неудовлетворительно».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_



**АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.10.2017 № 719

**г. Орлов**

**Об утверждении расписания выезда подразделений пожарной охраны для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории Орловского муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация Орловского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Расписание выезда подразделений пожарной охраны для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории Орловского муниципального района. Прилагается.

2. Заведующему сектором гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Игнатову А.И. опубликовать постановление в официальных средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И. о. главы администрации

Орловского района А.Г. Бисеров

Приложение к постановлению

от 20.10.2017 № 719

Расписание выезда подразделений пожарной охраны для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории Орловского муниципального района

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Район (подрайон) выезда подразделения | с/ Номер (ранг) пожара: | | | | | | | | | | Аварийно-спасательные работы | |
| № 1 | | № 1 БИС | | №2 | | №3 | | №4 | |
| Привлекав  мые подразделе ния | Расчетное  время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда | Привлекае  мые подразделе ния | Расчетное  время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда | Привлекае  мые подразделе ния | Расчетное  время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда | Привлекае  мые подразделе ния | Расчетное  время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда | Привлекае  мые подразделе ния | Расчетное  время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда | Привлекае  мые подразделе ния | Расчетное  время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда |
| Орловское городское поселение г.Орлов | | | | | | | | | | | | |
| 45 Г1Ч ОФПС-6 | АЦ45 ПЧ | 10 мин. | АЦ45 ПЧ | 10 мин. | АЦ 45 ПЧ | 10 мин. | АЦ45 ПЧ | 10 мин. | АЦ 45 ПЧ | 10 мин. | АЦ 45 ПЧ | 10 мин. |
| АЦ 45 ПЧ | 10 мин. | АЦ45 ПЧ | 10 мин. | АЦ 45 ПЧ | 10 мин. | АЦ 45 ПЧ | 10 мин. | АЦ 45 ПЧ | 10 мин. |  |  |
| ДПК АФ «Новый путь» д.Кузнецы |  |  | АЦ ДПК | 30 мин. | АЦ ДПК | 30 мин. | АЦ ДПК | 30 мин. | АЦ ДПК | 30 мин. |  |  |
| ДПК АФ «Новый путь» с.Колково |  |  | АЦ ДПК | 30 мин. | АЦ ДПК | 30 мин. | АЦ ДПК | 30 мин. | АЦ ДПК | 30 мин. |  |  |
| ' ДПД ООО АФ «Пригородная» с.Высоково |  |  |  |  | Водовоз | 30 мин. | Водовоз | 30 мин. | Водовоз | . г  30 мин. |  |  |
| ДПД ООО АФ «Пригородная» д.Поляки |  |  |  |  | Водовоз | 30 мин. | Водовоз | 30 мин. | Водовоз | 30 мин. |  |  |
| ОППКП №3 г.Котельнич |  |  |  |  | АЦ 40 ПЧ | 50 мин. | АЦ 40 ПЧ | 50 мин. | АЦ 40 ПЧ | 50 мин. |  |  |
|  |  |  |  | АЦ 40 ПЧ | 50 мин. | АЦ 40 ПЧ | 50 мин. | АЦ 40 ПЧ | 50 мин. |  |  |
|  |  |  |  |  |  | АР 40 ПЧ | 50 мин. | АР 40 ПЧ | 50 мин. |  |  |
|  |  |  |  |  |  | ПНС 40 ПЧ | 50 мин. | ПНС 40 ПЧ | 50 мин. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | АЦ 40 ПЧ | 50 мин. |  |  |
| 72 ПЧ пгт. Мурыгино |  |  |  |  |  |  | АЦ 72 ПЧ | 50 мин. | АЦ 72 ПЧ | 50 мин. | г |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | АЦ 72 ПЧ | 50 мин. |  |  |
| ОППКП №1 г.Киров |  |  |  |  |  |  | АЦ СПСЧ | 60-90 мин. | АЦ СПСЧ | 60-90 мин. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | АЦ СПСЧ | 60-90 мин. |  |  |
| 59 ПЧ пгт.Юрья |  |  |  |  |  |  |  |  | АЦ 59 ПЧ | бОмик. |  |  |
| Итого по видам: | АЦ-2 | | АЦ-4 | | АЦ-6, водовоз-2 | | АЦ-8, водовоз-2, ПНС-1, АР-1 | | АЦ-12, водовоз-2, ПНС- 1, АР-1 | | АЦ-1 | |
| Всего: | 2 | | 4 | | 8 | | 12 | | 16 | | 1 | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Район (подрайон) выезда подразделения | Номер (ранг) пожара; | | | | | | | | | | Аварийно-спасательные работы | |
| № 1 | | № 1 БИС | | №2 | | №3 | | №4 | |
| Привлекав  мые подразделе ния | Расчетное  время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда | Привлекае  мые подразделе ния | Расчетное  время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда | Привлекае  мые подразделе ния | Расчетное  время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда | Привлекае  мые подразделе ния | Расчетное  время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда | Привлекае  мые подразделе ния | Расчетное  время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда | Привлекае  мые подразделе ния | Расчетное  время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда |
| Орловское сельское поселение Колковский территориальный отделс.Колково, д.Агапиха, д.Боярские, д.Голодаевщина, д.Забайдуг, д.3имаки, д.Зоновы, д.Кодолоыцина, д.Кумачи, д.Лапытичи, д.Малковы, д.Малыши, д.Малышовщина, д.Мальцы, д.Поганичи, д.Селичи, с.Соловецкое, д.Степановщина, д.Тарабановы, д.Тобольские, д.Шабаленки, д.Шалагинцы, д.Шеромовы, д.Шишкари | | | | | | | | | | | | |
| 45 ПЧ ОФПС-6 | АЦ 45 ПЧ | 15-20 мин. | АЦ 45 ПЧ | 15-20 мин. | АЦ 45 ПЧ | 15-20 мин. | АЦ45 ПЧ | 15-20 мин. | АЦ45 ПЧ | 15-20 мин. | АЦ 45 ПЧ | 15-20 мин. |
|  |  | АЦ45 ПЧ | 15-20 мин. | АЦ 45 ПЧ | 15-20 мин. | АЦ 45 ПЧ | 15-20 мин. | АЦ 45 ПЧ | 15\*20 мин. |  |  |
| ДПК АФ «Новый путь» с.Колково | АЦ ДПК | 10 мин. | АЦ ДПК | 10 мин. | АЦ ДПК | 10 мин. | АЦ ДПК | 10 мин. | АЦ ДПК | 10 мин. |  |  |
|  |  | Водовоз | 20 мин. | Водовоз | 20 мин. | Водовоз | 20 мин. | Водовоз | 20 мин. |  |  |
| ДПК АФ «Новый путь» д.Кузнецы | • ■ |  | ' АЦ ДПК | 20-30 мин: | АЦ ДПК | 20-30 мйн. | - АЦ ДПК | 20-30 мин. | АЦ ДПК | 20-30 мин. |  | ■ |
| ДПД ИП Двинин Н.В. |  |  |  |  | Водовоз | 30 мин. | Водовоз | 30 мин. | Водовоз | 30 мин. |  |  |
| ОППКП №3 г.Котелышч |  |  |  |  | АЦ 40 ПЧ | 60-90 мин. | АЦ40 ПЧ | 60-90 мин. | АЦ 40 ПЧ | 60-90 мин. |  |  |
|  |  |  |  | АЦ 40 ПЧ | 60-90 мин. | АЦ 40 ПЧ | 60-90 мин. | АЦ 40 ПЧ | 60-90 мин. |  |  |
|  |  |  |  |  |  | АР 40 ПЧ | 60-90 мин. | АР 40 ПЧ | 60-90 мин. |  |  |
|  |  |  |  |  |  | ПНС 40 ПЧ | 60-90 мин. | ПНС 40 ПЧ | 60-90 мин. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | АЦ 40 ПЧ | 50 мин. |  |  |
| 72 ПЧ пгт. Мурыгино |  |  |  |  |  |  | АЦ 72 ПЧ | 50 мин. | АЦ 72 ПЧ | 50 мин. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | АЦ 72 ПЧ | 50 мин. |  |  |
| 59 ПЧ пгт.Юрья |  |  |  |  |  |  |  |  | АЦ 59 ПЧ | 1 час |  |  |
| ОППКП №1 г.Киров |  |  |  |  |  |  | АЦ СПСЧ | 60-90 мин. | АЦ СПСЧ | 60-90 мин. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | АЦ СПСЧ | 60-90 мин. |  |  |
| Итого по видам: | АЦ-2 | | АЦ-4 | | АЦ-6, водовоз-2 | | АЦ-8, водовоз-2, ПНС-1, АР-1 | | АЦ-12, водовоз-2, ПНС- 1, АР-1 | | АЦ-1 | |
| Всего: | 2 | | 4 | | 8 | | 12 | | 16 | | 1 | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ТаЙон (подрайон) выезда подразделения | Номер (ранг) пожара: | | | | | | | | | | Аварийно-спасательные работы | |
| № 1 | | № 1 БИС | | №2 | | №3 | | №4 | |
| Привлекае  мые подразделе ния | Расчетное  время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда | Привлекае  мые подразделе ния | Расчетное  время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда | Привлекае  мые подразделе ния | Расчетное  время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда | Привлекае  мые подразделе ния | Расчетное  время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда | Привлекае  мые подразделе ния | Расчетное  время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда | Привлекае мые  подразделе ния | Расчетное  время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда |
| Орловское сельское поселение Кузнецовский территориальный отделд.Кузнецы, д.Болдычи, д.Большие Ждановы, д.Боярщина, д.Вершинята, д.Весниничи, д.Головешкины, д.Даниловка, д.Заберезник, д.Зачернушка, д.Казаковцевы, д.Казаищина, д.Кипеневщина, д.Кодачиги, д.Кодоловщина, д.Колеватовы, д.Колупаевы, д.Кривошеины, д.Крыловщина, д.Малые Ждановы, д.Мамаевщина, д.Монастырщина, д.Нижние Опарины, д.Ожигановы, д.Перминовы, д.Поляновщина, д.Пушкаревщина, д.Саламатовы, д.Сенцы, д.Скозырята, д.Соловьи, д.Шадрины, д.Шигонцы | | | | | | | | | | | | |
| 45 ПЧ ОФПС-6 | АЦ 45 ПЧ | 20 мин. | АЦ45 ПЧ | 20 мин. | АЦ45 ПЧ | 20 мин. | АЦ 45 ПЧ | 20 мин. | АЦ45 ПЧ | 20 мин. | АЦ45 ПЧ | 20 мин. |
|  |  |  |  | АЦ 45 ПЧ | 20 мин. | АЦ45 ПЧ | 20 мин. | АЦ 45 ПЧ | 20 мин. |  |  |
| ДПК АФ «Новый путь» д.Кузнецы | АЦ ДПК | 10 мин. | АЦ ДПК | 10 мин. | АЦ ДПК | 10 мин. | АЦ ДПК | 10 мин. | АЦ ДПК | 10 мин. |  |  |
|  |  | Водовоз | 20 мин. | Водовоз | 20 мин. | Водовоз | 20 мин. | Водовоз | ,20 мин. |  |  |
|  |  |  |  | Водовоз | 20 мин. | Водовоз | 20 мин. | Водовоз | 20 мин. |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Водовоз | 20 мин. | Водовоз | 20 мин. |  |  |
| ДПК АФ «Новый путь» с.Колково |  |  | АЦ ДПК | 20-30 мин. | АЦ ДПК | 20-30 мин. | АЦ ДПК | 20-30 мин. | АЦ ДПК | 20-30 мин. |  |  |
| ОППКП №3 г.Котельнич |  |  |  |  | АЦ 40 ПЧ | 60-90 мин. | АЦ 40 ПЧ | 60-90 мин. | АЦ 40 ПЧ | 60-90 мин. |  |  |
|  |  |  |  | АЦ 40 ПЧ | 60-90 мин. | АЦ 40 ПЧ | 60-90 мин. | АЦ 40 ПЧ | 60-90 мин. |  |  |
|  |  |  |  |  |  | АР 40 ПЧ | 50 мин. | АР 40 ПЧ | 50 мин. |  |  |
|  |  |  |  |  |  | ПНС 40 ПЧ | 50 мин. | ПНС 40 ПЧ | 50 мин. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | АЦ 40 ПЧ | 50 мин. |  |  |
| 72 ПЧ пгт. Мурыгино |  |  |  |  |  |  | АЦ 72 ПЧ | 40-50 мин. | АЦ 72 ПЧ | 40-50 мин. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | АЦ 72 ПЧ | 40-50 мин. |  |  |
| ОППКП №1 г.Киров |  |  |  |  |  |  |  |  | АЦ СПСЧ | 60-80 мин. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | АЦ СПСЧ | 60-80 мин. |  |  |
| 59 ПЧ пгт.Юрья |  |  |  |  |  |  |  |  | АЦ 59 ПЧ | 40-50 мин. |  |  |
| Итого по видам: | АЦ-2 | | АЦ-3, водовоз-1 | | АЦ-6, водовоз-2 | | АЦ-7, водовоз-3, ПНС-1, АР-1 | | АЦ-12, водовоз-3, ПНС- 1, АР-1 | | АЦ-1 | |
| Всего: | 2 | | 4 | | 8 | | 12 | | 17 | | 1 | |

■

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Район (подрайон) выезда подразделения | < Номер (ранг) пожара: | | | | | | | | | | Аварийно-спасательные работы | |
| № 1 | | № 1 БИС | | №2 | | №3 | | №4 | |
| Привлекае  мые подразделе ния | Расчетное  время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда | Привлекае  мые подразделе ния | Расчетное  время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда | Привлекае  мые подразделе ния | Расчетное  время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда | Привлекае  мые подразделе ния | Расчетное  время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда | Привлекае  мые подразделе ния | Расчетное  время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда | Привлекае  мые подразделе ния | Расчетное  время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда |
| Орловское сельское поселение Лугиновский территориальный отделп.Центральная усадьба плодосовхоза, д.Бадьины, д.Белянка, д.Булычевы, д.Грсшовка, д.Исупово, д.Криничи, д.Лугиновка, д.Мундоро, д.Назаровы, п. Племптицесовхоз,д.Стулыпжовы, д.Усковы, д.Хохловы, д.Яраничи | | | | | | | | | | | | |
| 45 ПЧ ОФПС-6 | АЦ 45 ПЧ | 15 мин. | АЦ45 ПЧ | 15 мин. | АЦ 45 ПЧ | 15 мин. | АЦ45 ПЧ | 15 мин. | АЦ45 ПЧ | 15 мин. | АЦ 45 ПЧ | 15 мин. |
| АЦ 45 ПЧ | 15 мин. | АЦ 45 ПЧ | 15 мин. | АЦ 45 ПЧ | 15 мин. | АЦ 45 ПЧ | 15 мин. | АЦ45 ПЧ | 15 мин. |  |  |
| ДПК АФ «Новый путь» д.Кузнецы |  |  | АЦ ДПК | 30 мин. | АЦ ДПК | 30 мин. | АЦ ДПК | 30 мин. | АЦ ДПК | 30 мин. |  |  |
| ДПК АФ «Новый путь» с.Колково |  | ■ ' | . АЦ ДПК | 30 мин. | АЦ ДПК | 30 мин. | АЦ ДПК | ■30 мин. | АЦ ДПК | ' 30 мин. |  |  |
| ДПД с.Высоково АФ «Пригородная» |  |  |  |  | Водовоз | 30 мин. | Водовоз | 30 мин. | Водовоз | 30 мин. |  |  |
| ДПД д.Поляки АФ «Пригородная» |  |  |  |  | Водовоз | 30 мин. | Водовоз | 30 мин. | Водовоз | 30 мин. |  |  |
| ОППКП №3 г.Котельнич |  |  |  |  | АЦ 40 ПЧ | 50 мин. | АЦ 40 ПЧ | 50 мин. | АЦ 40 ПЧ | 50 мин. |  |  |
|  |  |  |  | АЦ 40 ПЧ | 50 мин. | АЦ 40 ПЧ | 50 мин. | АЦ40 ПЧ | 50 мин. |  |  |
|  |  |  |  |  |  | АР 40 ПЧ | 50 мин. | АР 40 ПЧ | 50 мин. |  |  |
|  |  |  |  |  |  | ПНС 40 ПЧ | 50 мин. | ПНС 40 ПЧ | 50 мин. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | АЦ 40 ПЧ | 50 мин. |  |  |
| 72 ПЧ пгт. Мурыгино |  |  |  |  |  |  | АЦ 72 ПЧ | 50 мин. | АЦ 72 ПЧ | 50 мин. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | АЦ 72 ПЧ | 50 мин. |  |  |
| ОППКП №1 г.Киров |  |  |  |  |  |  | АЦ СПСЧ | 60-90 мин. | АЦ СПСЧ | 60-90 мин. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | АЦ СПСЧ | 60-90 мин. |  |  |
| 59 ПЧ пгг.Юрья |  |  |  |  |  |  |  |  | АЦ 59 ПЧ | 50-60 мин. |  |  |
| Итого по видам: | АЦ-2 | | АЦ-4 | | АЦ-6, водовоз-2 | | АЦ-8, водовоз-2, ПНС-1, АР-1 | | АЦ-12, водовоз-2, ПНС- 1, АР-1 | | АЦ-1 | |
| Всего: | 2 | | 4 | | 8 | | 12 | | 16 | | 1 | |

с

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| РайойГ (подрайон) выезда подразделения | Номер (ранг) пожара: | | | | | | | | | | Аварийно-спасательные работы | |
| № 1 | | № 1 БИС | | №2 | | №3 | | №4 | |
| Привлекае  мые подразделе ния | Расчетное  время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда | Привлекае  мые подразделе ния | Расчетное  время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда | Привлекае  мые подразделе ния | Расчетное  время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда | Привлекае  мые подразделе ния | Расчетное  время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда | Привлекае  мые подразделе ния | Расчетное  время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда | Привлекае  мые подразделе ния | Расчетное  время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда |
| Орловское сельское поселение Подгородний территориальный отдел  д.Давыдовы, д.Багаевы, д.Башкирь, д.Большие Скурихины, д.Боярское, д.Васенины, д.Ведро, д.Володины, д.Высоково, д.Гребеневы, д.Журавли, д.Зубари, д.Колеватовы, д.Коротаевы, д.Куликовщина, д.Малые Скурихины, д.Моржи, д.Нагоряна, Д.Новоселовы, Д.Овчинниковы, д.Пески, д.Петухи, д.Полевщиковы, д.Поляки, д.Поташицы, д.Семеново, д.Тороповы,  д.Торощины, д.'Грухины, д.Филимоновы, д.Халтурины, д.Чарушниковы, д.Чисть, д.Кордон Шапкино, д.Шубины | | | | | | | | | | | | |
| 45 ПЧ ОФПС-6 | АЦ 45 ПЧ | 20 мин. | АЦ45 ПЧ | 20 мин. | АЦ45ПЧ | 20 мин. | АЦ 45 ПЧ | 20 мин. | АЦ 45 ПЧ | 20 мин. | АЦ 45 ПЧ | 20 мин. |
|  |  | АЦ 45 ПЧ | 20 мин. | АЦ 45 ПЧ | 20 мин. | АЦ 45 ПЧ | 20 мин. | АЦ 45 ПЧ | 20 мин. |  |  |
| ДПД с.Поляки АФ «Пригородная» | Водовоз | 20 мин. | Водовоз | 20 мин. | Водовоз | 20 мин. | Водовоз | 20 мин. | Водовоз | 20 мин. |  |  |
| ДПД д.Высоково АФ «Пригородная» |  |  | Водовоз | 40 мин. | Водовоз | 40 мин. | Водовоз | 40 мин. | Водовоз | 40 мин. |  |  |
| ДПД с.Русаново АФ«Пригородная» |  |  |  |  | Водовоз | 40 мин. | Водовоз | 40 мин. | Водовоз | 40 мин. |  |  |
| ДПД с.Тохтино |  |  |  |  | Водовоз | 40 мин. | Водовоз | 40 мин. | Водовоз | 40 мин. |  |  |
| ОППКП №3 г.Котельнич |  |  |  |  | АЦ 40 ПЧ | 50 мин. | АЦ 40 ПЧ | 50 мин. | АЦ 40 ПЧ | 50 мин. |  |  |
|  |  |  |  | АЦ 40 ПЧ | 50 мин. | АЦ 40 ПЧ | 50 мин. | АЦ 40 ПЧ | 50 мин. |  |  |
|  |  |  |  |  |  | АР 40 ПЧ | 50 мин. | АР 40 ПЧ | 50 мин. |  |  |
|  |  |  |  |  |  | ПНС 40 ПЧ | 50 мин. | ПНС 40 ПЧ | 50 мин. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | АЦ 40 ПЧ | 50 мин. |  |  |
| 72 ПЧ пгт. Мурыгино |  |  |  |  |  |  | АЦ 72 ПЧ | 90 мин. | АЦ 72 ПЧ | 90 мин. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | АЦ 72 ПЧ | 90 мин. |  |  |
| ОППКП №1 г.Киров |  |  |  |  |  |  | АЦ СПСЧ | 120-180 мин. | АЦ СПСЧ | 120-180 мин. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | АЦ СПСЧ | 120-180 мин. |  |  |
| 59 ПЧ пгт.Юрья |  |  |  |  |  |  |  |  | АЦ 59 ПЧ | 120 мин. |  |  |
| Итого по видам: | АЦ-2 | | АЦ-2, водовоз-2 | | АЦ-4, водовоз-4 | | АЦ-6, водовоз-4, ПНС-1, АР-1 | | АЦ-10, водовоз-4, ПНС- 1, АР-1 | | АЦ-1 | |
| Всего: | 2 | | 4 | | 8 | | 12 | | 16 | | 1 | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Район (подрайон) выезда подразделения | Номер (ранг) пожара:  а | | | | | | | | | | Аварийно-спасательные работы | |
| № 1 | | № 1 БИС | | №2 | | №3 | | №4 | |
| Привлекае  мые подразделе ния | Расчетное  время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда | Привлекае  мые подразделе ния | Расчетное  время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда | Привлекае  мые подразделе ния | Расчетное  время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда | Привлекае  мые подразделе ния | Расчетное  время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда | Привлекае  мые подразделе ния | Расчетное  время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда | Привлекае  мые подразделе ния | Расчетное  время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда |
| Орловское сельское поселение Тохтинский территориальный отдел  с.Тохтино, д.Бизяевы, д.Веретея, д.Гребеневщина, д.Зыковы, д.Малые Чемодановы, д.Мургазеево, д.Обаимы, д.Озерки, д.Пески, д.Погудины, Д.Старостины, д.Тороиовы, д.Тюфяки,  д.Усенки, д.Ярушонки | | | | | | | | | | | | |
| 45 ПЧ ОФПС-6 | АЦ 45 ПЧ | 20-30 мин. | АЦ 45 ПЧ | 20-30 мин. | АЦ 45 ПЧ | 20-30 мин. | АЦ 45 ПЧ | 20-30 мин. | АЦ 45 ПЧ | 20-5Q мин. | АЦ 45 ПЧ | 20-30 мин. |
|  |  |  |  | АЦ 45 ПЧ | 20-30 мин. | АЦ 45 ПЧ | 20-30 мин. | АЦ 45 ПЧ | 20-30 мин. |  |  |
| ДПД с.Поляки АФ «Пригородная» |  |  | Водовоз | 20 мин. | Водовоз | 20 мин. | Водовоз | 20 мин. | Водовоз | 20 мин. |  |  |
| ДПД д.Высоково АФ «Пригородная» |  | f |  | ■ | Водовоз | 40 мин. | Водовоз | 40 мин. | Водовоз | • 40 мин. | ■ ■ |  |
| ДПД с.Русаново АФ«Пригородная» |  |  | Водовоз | 40 мин. | Водовоз | 40 мин. | Водовоз | 40 мин. | Водовоз | 40 мин. |  |  |
| ДПД с.Тохтино | Водовоз | 10 мин. | Водовоз | 10 мин. | Водовоз | 10 мин. | Водовоз | 10 мин. | Водовоз | 10 мин. |  |  |
| ОППКП №3 г.Котельнич |  |  |  |  | АЦ 40 ПЧ | 50 мин. | АЦ 40 ПЧ | 50 мин. | АЦ 40 ПЧ | 50 мин. |  |  |
|  |  |  |  | АЦ 40 ПЧ | 50 мин. | АЦ 40 ПЧ | 50 мин. | АЦ 40 ПЧ | 50 мин. |  |  |
|  |  |  |  |  |  | АР 40 ПЧ | 50 мин. | АР 40 ПЧ | 50 мин. |  |  |
|  |  |  |  |  |  | ПНС 40 ПЧ | 50 мин. | ПНС 40 ПЧ | 50 мин. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | АЦ 40 ПЧ | 50 мин. |  |  |
| 72 ПЧ пгт. Мурыгино |  |  |  |  |  |  | АЦ 72 ПЧ | 90-120 мин. | АЦ 72 ПЧ | 90-120 мин. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | АЦ 72 ПЧ | 90-120 мин. | с |  |
| ОППКП №1 г.Киров |  |  |  |  |  |  | АЦ СПСЧ | 120-180 мин. | АЦ СПСЧ | 120-180 мин. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | АЦ СПСЧ | 120-180 мин. |  |  |
| 59 ПЧ пгт.Юрья |  |  |  |  |  |  |  |  | АЦ 59 ПЧ | 90-120 мин. |  |  |
| Итого по видам: | АЦ-1, водовоз-1 | | АЦ-1, водовоз-3 | | АЦ-4, водовоз-4 | | АЦ-6, водовоз-4, ПНС-1, АР-1 | | АЦ-10, водовоз-4, ПНС- 1, АР-1 | | АЦ-1 | |
| Всего: | 2 | | 4 | | 8 | | 12 | | 16 | | 1 | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Район (подрайон) выезда подразделения | Номер (ранг) пожара: | | | | | | | | | | Аварийно-спасательные работы | |
| № 1 | | № 1 БИС | | №2 | | №3 | | №4 | |
| Привлекае  мые подразделе ния | Расчетное  время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда | Привлекае  мые подразделе ния | Расчетное  время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда | Привлекае  мые подразделе ния | Расчетное  время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда | Привлекае  мые подразделе ния | Расчетное  время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда | Привлекае  мые подразделе ния | Расчетное  время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда | Привлекае  мые подразделе ния | Расчетное  время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда |
| Орловское сельское поселение Цепелевский территориальный отдел  д.Цепели, д.Боярщина, д.Вересенки, д.Верхние Толмачи, д.Вершинята, д.Г ольцы, д.Голыши, д.Епиховщина, д.Завой, д.Заовраг, д.Зоновщина, д.Катюхинцы, д.Красногоры, д.Лютовщина, д.Мосали, д.Нижние Толмачи, д.Подколюга, с.Подрелье, д.Раменье, д.Тупицыны, д.Хрестуны, д.Шеины, д.Юркичи | | | | | | | | | | | | |
| 45 ПЧ ОФПС-6 | АЦ 45 ПЧ | 30-40 мин. | АЦ45 ПЧ | 30-40 мин. | АЦ45 ПЧ | 30-40 мин. | АЦ45 ПЧ | 30-40 мин. | АЦ 45 ПЧ | 30-40 мин. | АЦ45 ПЧ | 30-40 мин. |
|  |  | АЦ 45 ПЧ | 30-40 мин. | АЦ 45 ПЧ | 30-40 мин. | АЦ 45 ПЧ | 30-40 мин. | АЦ 45 ПЧ | 30-40 мин. |  |  |
| ДПК ООО АФ «Подгорцы» | АЦ ДПК | 10-20 мин. | АЦ ДПК | 10-20 мин. | АЦ ДПК | 10-20 мин. | АЦ ДПК | 10-20 мин. | АЦ ДПК | 10-20 мин. |  |  |
|  |  | Водовоз | 10-20 мин. | Водовоз | 10-20 мин. | Водовоз | 10-20 мин. | Водовоз | 10-20 мин. |  |  |
| ДПК АФ «Новый путь» д.Кузнецы |  | . г | АЦ ДПК | 20-30 мин. | АЦ ДПК - | 20-30 мин. | АЦ ДПК | 20-30 мин. | АЦ ДПК | 20-30 мин. |  |  |
|  |  | Водовоз | 20-30 мин. | Водовоз | 20-30 мин. | Водовоз | 20-30 мин. | Водовоз | 20-30 мин. |  |  |
|  |  |  |  | Водовоз | 20-30 мин. | Водовоз | 20-30 мин. | Водовоз | 20-30 мин. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | Водовоз | 20-30 мин. |  |  |
| ДПК АФ «Чудиновская» |  |  |  |  | Водовоз | 20-30 мин. | Водовоз | 20-30 мин. | Водовоз | 20-30 мин. |  |  |
| ОППКП №3 г.Котельнич |  |  |  |  | АЦ 40 ПЧ | 60-90 мин. | АЦ 40 ПЧ | 60-90 мин. | АЦ 40 ПЧ | 60-90 мин. |  |  |
|  |  |  |  | АЦ 40 ПЧ | 60-90 мин. | АЦ 40 ПЧ | 60-90 мин. | АЦ 40 ПЧ | 60-90 мин. |  |  |
|  |  |  |  |  |  | АР 40 ПЧ | 50 мин. | АР 40 ПЧ | 50 мин. |  |  |
|  |  |  |  |  |  | ПНС 40 ПЧ | 50 мин. | ПНС 40 ПЧ | 50 мин. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | АЦ40ПЧ | 50 мин. |  |  |
| 72 ПЧ пгт. Мурыгино |  |  |  |  |  |  | АЦ 72 ПЧ | 40-50 мин. | АЦ 72 ПЧ | 40-50 мин. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | АЦ 72 ПЧ | 40-50 мин. |  |  |
| ОППКП №1 г.Киров |  |  |  |  |  |  |  |  | АЦ СПСЧ | 60-80 мин. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | АЦ СПСЧ | 60-80 мин. |  |  |
| 59 ПЧ пгт.Юрья |  |  |  |  |  |  |  |  | АЦ 59 ПЧ | 40-50 мин. |  |  |
| Итого по видам: | АЦ-2 | | АЦ-4, водовоз-2 | | АЦ-6, водовоз-3 | | АЦ-7, водовоз-4, ПНС-1, АР-1 | | АЦ-12, водовоз-5, ПНС- 1, АР-1 | | АЦ-1 | |
| Всего: | 2 | | 4 | | 9 | | 13 | | 19 | | 1 | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Район (подрайон) выезда подразделения | Номер (ранг) пожара:  с/ | | | | | | | | | | Аварийно-спасательные работы | | |
| №1 | | № 1 БИС | | №2 | | №3 | | №4 | |  | | |
| Привлекае  мые подразделе ния | Расчетное  время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда | Привлекае  мые подразделе ния | Расчетное  время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда | Привлекае  мые подразделе ния | Расчетное  время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда | Привлекав  мые подразделе ния | Расчетное  время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда | Привлекае  мые подразделе ния | Расчетное  время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда | Привлекае  мые подразделе ния | Расчетное  время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда |
| Орловское с Чудиновский те  с.Чудиново, д.Болыние Юринцы, д.Брюхановщина, д.Булычи, дВасеничи, д.Васки д.Марамыги, д.Мизгири, д.Найковщина, д.Нечаевщина, д.Нижний Ку | | | | | | ельское поселение рри гориальный отдел  чи, д.Вязовка, д.Колошины, д.Коншаки, д.Коробовщина, д.Косые, д.Кузнецы, д.Маклаки, рень, д.Новоселовы, д.Подберезные, д.Слободка, д.Шишкари, д.Яйцовщина | | | | | | |
| 45 ПЧ ОФПС-6 | АЦ45 ПЧ | 30-40 мин. | АЦ45 ПЧ | 30-40 мин. | АЦ45 ПЧ | 30-40 мин. | АЦ 45 ПЧ | 30-40 мин. | АЦ 45 ПЧ | 30-40 мин. | АЦ45 ПЧ | 30-40 мин. |
|  |  | АЦ45 ПЧ | 30-40 мин. | АЦ 45 ПЧ | 30-40 мин. | АЦ 45 ПЧ | 30-40 мин. | АЦ 45 ПЧ | 30-40 мин. |  |  |
| ДПК АФ «Чудиновская» | Водовоз | 10-20 мин. | Водовоз | 10-20 мин. | Водовоз | 10-20 мин. | Водовоз | 10-20 мин. | Водовоз | 10-20 мин. |  |  |
| ДПК ООО АФ «Подгорцы» |  |  | АЦ ДПК. | 20-30 мин. | АЦ ДПК | 20-30 мин. | АЦ ДПК | 20-30 мин. | АЦ ДПК | 20-30 мин. |  |  |
|  |  |  |  | Водовоз | 20-30 мин. | Водовоз | 20-30 мин. | Водовоз | 20-30 мин. |  |  |
| ДПК АФ «Новый путь» д.Кузнецы |  |  |  |  | АЦ ДПК | 20-30 мин. | АЦ ДПК | 20-30 мин. | АЦ ДПК | 20-30 мин. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | Водовоз | 20-30 мин. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОППКП №3 г.Котельнич |  |  |  |  | АЦ40 ПЧ | 60-90 мин. | АЦ 40 ПЧ | 60-90 мин. | АЦ 40 ПЧ | 60-90 мин. |  |  |
|  |  |  |  | АЦ 40 ПЧ | 60-90 мин. | АЦ 40 ПЧ | 60-90 мин. | АЦ 40 ПЧ | 60-90 мин. |  |  |
|  |  |  |  |  |  | АР 40 ПЧ | 50 мин. | АР 40 ПЧ | 50 мин. |  |  |
|  |  |  |  |  |  | ПНС 40 ПЧ | 50 мин. | ПНС 40 ПЧ | 50 мин. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | АЦ 40 ПЧ | 50 мин. |  |  |
| 72 ПЧ пгг. Мурыгино |  |  |  |  |  |  | АЦ 72 ПЧ | 40-50 мин. | АЦ 72 ПЧ | 40-50 мин. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | АЦ 72 ПЧ | 40-50 мин. | f |  |
| ОППКП №1 г.Киров |  |  |  |  |  |  |  |  | АЦ СПСЧ | 60-80 мин. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | АЦ СПСЧ | 60-80 мин. |  |  |
| 59 ПЧ пгт.Юрья |  |  |  |  |  |  |  |  | АЦ 59 ПЧ | 40-50 мин. |  |  |
| Итого по видам: | АЦ-1, водовоз-1 | | АЦ-3, водовоз-1 | | АЦ-6, водовоз-2 | | АЦ-7, водовоз-2, ПНС-1, АР-1 | | АЦ-12, водовоз-3, ПНС- 1, АР-1 | | АЦ-1 | | |
| Всего: | 2 | | 4 | | 8 | | 11 | | 17 | | 1 | | |
| Район (подрайон) выезда подразделения | Номер (ранг) пожара: | | | | | | | | | | Аварийно-спасательные работы | |
| № 1 | | № 1 БИС | | №2 | | №3 | | №4 | |
| Привлекае  мые подразделе ния | Расчетное  время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда | Привлекае  мые подразделе ния | Расчетное  время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда | Привлекае  мые подразделе ния | Расчетное  время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда | Привлекае  мые подразделе ния | Расчетное  время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда | Привлекае  мые подразделе ния | Расчетное  время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда | Привлекае  мые подразделе ния | Расчетное  время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда |
| Орловское сельское поселение Шадричевский территориальный отдел  д.Шадричи, д.Березник, д.Демаки, д.Засора, д.Зубари, д.Канаевщина, с.Кленовица, д.Кодоловы, д.Коротаевы, д.Краевы, д.Лощилята, д.Малые Кузнецовы, д.Михеевы, д.Полушины,  с.Русаново, д.Соловьи, д.Солоницыны, д.Темняковщина, д.Хохловы, д.Чиренки, д.Чупины, д.Шушканы | | | | | | | | | | | | |
| 45 Г1Ч ОФПС-6 | АЦ 45 ПЧ | 30-40 мин. | АЦ 45 ПЧ | 30-40 мин. | АЦ 45 ПЧ | 30-40 мин. | АЦ 45 ПЧ | 30-40 мин. | АЦ45 ПЧ | 30-40 мин. | АЦ 45 ПЧ | 30-40 мин. |
|  |  | АЦ 45 ПЧ | 30-40 мин. | АЦ 45 ПЧ | 30-40 мин. | АЦ 45 ПЧ | 30-40 мин. | АЦ45 ПЧ | 30-40 мин. |  |  |
| ДПД с.Русаново АФ «Пригородная» | Водовоз | 20 мин. | Водовоз | 20 мин. | Водовоз | 20 мин. | Водовоз | 20 мин. | Водовоз | 20 мин. |  |  |
| ДПД с.Поляки АФ «Пригородная» | • | - | Водовоз | 20 мин. | Водовоз ■ | 20 мйн. | Водовоз | 20 мин. | Водовоз | 20 мин. |  | г |
| ДПК ООО «Кленовицкое» |  |  |  |  | АРС-14 | 20-30 мин. | АРС-14 | 20-30 мин. | АРС-14 | 20-30 мин. |  |  |
|  |  |  |  | Водовоз | 40 мин. | Водовоз | 40 мин. | Водовоз | 40 мин. |  |  |
| ДПД с.Тохтино |  |  |  |  |  |  | Водовоз | 30-40 мин. | 30-40 мин. | 30-40 мин. |  |  |
| ОППКП №3 г.Котельнич |  |  |  |  | АЦ40 ПЧ | 60-80 мин. | АЦ 40 ПЧ | 60-80 мин. | АЦ 40 ПЧ | 60-80 мин. |  |  |
|  |  |  |  | АЦ 40 ПЧ | 60-80 мин. | АЦ 40 ПЧ | 60-80 мин. | АЦ 40 ПЧ | 60-80 мин. |  |  |
|  |  |  |  |  |  | АЦ 40 ПЧ | 60-80 мин. | АЦ 40 ПЧ | 60-80 мин. |  |  |
|  |  |  |  |  |  | ПНС 40 ПЧ | 60-80 мин. | ПНС 40 ПЧ | 60-80 мин. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | АЦ 40 ПЧ | 60-80 мин. |  |  |
| 72 ПЧ пгт. Мурыгино |  |  |  |  |  |  | АЦ 72 ПЧ | 100-140 мин. | АЦ 72 ПЧ | 100-140 мин. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | АЦ 72 ПЧ | 100-140 мин. | л |  |
| ОППКП №1 г.Киров |  |  |  |  |  |  | АЦ СПСЧ | 120-180 мин. | АЦ СПСЧ | 120-180 мин. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | АЦ СПСЧ | 120-180 мин. |  |  |
| 59 ПЧ пгт.Юрья |  |  |  |  |  |  |  |  | АЦ 59 ПЧ | 100-140 мин. |  |  |
| Итого по видам: | АЦ-1, водовоз-1 | | АЦ-2, водовоз-2 | | АЦ-5, водовоз-3 | | АЦ-8, водовоз-4, ПНС-1, АР-1 | | АЦ-12, водовоз-4, ПНС- 1, АР-1 | | АЦ-1 | |
| Всего: | 2 | | 4 | | 8 | | 14 | | 18 | | 1 | |

****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

# 20.10.2017 № 720

г. Орлов

**Об утверждении порядка проведения общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования Орловского муниципального района Кировской области**

В соответствии с Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» Администрация Орловского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования Орловского муниципального района Кировской области согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| И.о. главы администрации Орловского района | А.Г. Бисеров |  |

Утвержден

постановлением администрации

Орловского района Кировской области

от 20.10.2017 N 720

ПОРЯДОК

ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСУЖДЕНИЯ ПРОЕКТОВ ДОКУМЕНТОВ

СТРАТЕГИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ ОРЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Порядок проведения общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования Орловского муниципального района Кировской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 28.06.2014 N 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон от 28.06.2014 N 172-ФЗ).

2. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с формой, порядком и сроками общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования Орловского муниципального района Кировской области (далее - общественное обсуждение).

3. Общественное обсуждение проводится:

3.1. В заочной форме путем размещения в информационных источниках, указанных в [пункте](#P41) 5 настоящего Порядка, проектов прогноза социально-экономического развития Орловского района Кировской области на долгосрочный период, бюджетного прогноза Орловского района Кировской области на долгосрочный период, прогноза социально-экономического развития Орловского района Кировской области на среднесрочный период, муниципальной программы Орловского Кировской области, схемы территориального планирования Орловского района Кировской области, а также проектов по их корректировке.

3.2. В очной форме путем проведения публичных слушаний проекта стратегии социально-экономического развития Орловского района Кировской области, проекта по ее корректировке (далее - публичные слушания).

4. Общественное обсуждение проектов изменений муниципальных программ осуществляется в случае изменения приоритетов и направлений [Стратегии](consultantplus://offline/ref=D32B171993CD149676ACE3A4C823C58CC3645D4AE8CC492CFEB43791227A39ED3581145A17E2EAD8B688CFMCJ0H) социально-экономического развития Орловского района Кировской области, затрагивающих основные направления реализации муниципальных программ, а также в случае включения в состав муниципальной программы новой подпрограммы.

Нормативно-правовым актом главы Орловского района или Орловской районной Думы Кировской области общественное обсуждение проекта муниципальной программы Орловского района Кировской области, проекта ее корректировки, имеющих наиболее важное значение для социально-экономического развития района, проводится в форме публичных слушаний в форме публичных слушаний в соответствии с настоящим Порядком.

5. Проекты документов стратегического планирования района, указанные в [пункте](#P36) 2 настоящего Порядка, в соответствии с Федеральным законом от 28.06.2014 N 172-ФЗ подлежат размещению на официальном информационном сайте администрации Орловского района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также на общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

6. Не позднее чем за два рабочих дня до начала проведения общественного обсуждения вместе с проектом документа стратегического планирования отраслевой орган или структурное подразделение администрации Орловского района обеспечивает размещение в информационных источниках, указанных в [пункте 5](#P44) настоящего Порядка, следующей информации:

о сроках начала и окончания проведения общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования;

о юридическом адресе и электронном адресе уполномоченного органа, контактном телефоне сотрудника уполномоченного органа, ответственного за информационное обеспечение проведения общественного обсуждения;

о порядке направления предложений и замечаний к проекту документа стратегического планирования;

о требованиях к предложениям и замечаниям заинтересованных лиц

7. Общественное обсуждение в заочной форме осуществляется в срок не менее 15 календарных дней со дня размещения в информационных источниках, указанных в [пункте 5](#P41) настоящего Порядка, проекта документа стратегического планирования.

8. Проект документа стратегического планирования снимается с официального информационного сайта отраслевым органом или структурным подразделением администрации Орловского района, ответственными за размещение информации на официальном информационном сайте администрации Орловского района, не позднее чем через два рабочих дня после даты окончания проведения общественного обсуждения в заочной форме

9. Предложения и замечания к проекту документа стратегического планирования, поступившие после срока окончания проведения общественного обсуждения в заочной форме, не учитываются при его доработке.

10. По итогам проведения общественного обсуждения в заочной форме отраслевой орган или структурное подразделение администрации Орловского района осуществляет подготовку сводной [информации](#P82) о поступивших предложениях и замечаниях к проекту документа стратегического планирования в срок до семи рабочих дней по форме согласно приложению.

11. Проект документа стратегического планирования, а также сводная информация о поступивших предложениях и замечаниях по итогам проведения общественного обсуждения в заочной форме направляются в рабочую группу по разработке и корректировке проекта документа стратегического планирования (далее - рабочая группа) (при ее наличии).

12. Решение рабочей группы о принятии (отклонении) поступивших предложений и замечаний к проекту документа стратегического планирования оформляется в форме протокола и размещается отраслевым органом или структурным подразделением администрации Орловского района на официальном информационном сайте администрации Орловского района.

13. В случае если рабочая группа не создана, решение о принятии (отклонении) поступивших предложений и замечаний к проекту документа стратегического планирования принимает отраслевой орган или структурное подразделение администрации Орловского района.

14. Принятые предложения и замечания, поступившие по результатам общественного обсуждения в заочной форме, учитываются отраслевым органом или структурным подразделением администрации Орловского района при доработке проектов документов стратегического планирования и включаются в пояснительные записки к проектам документов стратегического планирования Орловского района.

15. Информация о принятии (отклонении) поступивших предложений и замечаний к проекту документа стратегического планирования по итогам проведения общественного обсуждения в заочной форме размещается отраслевым органом или структурным подразделением администрации Орловского района на официальном информационном сайте администрации Орловского района.

16. Публичные слушания проводятся в соответствии с «Положением о публичных слушаниях в муниципальном образовании Орловский район», утвержденного Решением Орловской районной Думы от 14.10.2005 № 35/396 (в редакции от 27.04.2012 № 14/120, от 31.03.2017 № 9/60).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение

к Порядку

СВОДНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

о поступивших предложениях и замечаниях

по итогам проведения общественного обсуждения проекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(документ стратегического планирования)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование проекта документа стратегического планирования |  |
| Отраслевой орган или структурное подразделение администрации Орловского района |  |
| Дата начала и завершения проведения общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования Орловского муниципального района Кировской области |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Автор предложения (наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица) | Содержание предложения | Результат рассмотрения (учтено/отклонено, с обоснованием) | Примечание |
|  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

****

# **АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.10.2017 № 721

г. Орлов

**О внесении изменений в постановление администрации**

**Орловского района от 18.10.2016 № 551**

Администрация Орловского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом муниципального образования Орловский муниципальный район» на 2017 - 2019 годы, утвержденную постановлением администрации Орловского района от 18.10.2016 № 551 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом муниципального образования Орловский муниципальный район» на 2017-2019 годы:
   1. В названии постановления слова «2017-2019» заменить словами «2017-2020».
   2. В тексте постановления слова «2017-2019» заменить словами «2017-2020»
   3. По тексту программа слова «2017-2019» заменить словами «2017-2020»
   4. В Паспорте муниципальной программы

- в строке 8 Объемы ассигнований муниципальной программы во втором столбце изложить в новой редакции:

«Для реализации Программы на 2017-2020 годы за счет средств районного бюджета потребуется:

2017 год – 494,3 тыс. руб.;

2018 год – 585,5 тыс. руб.;

2019 год – 645,0 тыс. руб.;

2020 год – 645,0 тыс. руб.»

- в строке 9 Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы во втором столбце добавить строку «2020 год -1438,6 тыс. руб.».

2. Таблицу 2. Целевые показатели эффективности реализации Программы изложить в новой редакции согласно приложению 1.

1. Пункт 3.1. Программы изложить в новой редакции согласно приложению 2.
2. Таблицу 3. Объем и источники финансирования Программы изложить в новой редакции:

тыс. руб.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Источник финансирования Программы |  | Объем финансирования Программы | | | | | |
| всего | | | в том числе | | | |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| Районный бюджет | 2369,8 | | 494,3 | | 585,5 | 645,0 | 645,0 |
| Итого | 2369,8 | | | 494,3 | 585,5 | 645,0 | 645,0 |

1. Приложение 1 к Программе изложить в новой редакции согласно приложению 3.

6. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника управления по экономике, имущественным отношениям и земельным ресурсам администрации Орловского района Тюфякову Е.А.

1. Опубликовать постановление в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования Орловский район Кировской области.

8. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

И.о. главы администрации

Орловского района А.Г. Бисеров

Приложение № 1 к постановлению администрации от 20.10.2017 № 721

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателей, ед. измерения | | 2017 год | 2018 год | 2019  год | 2020  год | | | |
|  | Задача 1. Обеспечение поступления неналоговых доходов в районный бюджет на основе эффективного управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами; | | | | | | | |
| 1.1. Количество аудиторских проверок ведения бухгалтерского учета и финансовой отчетности муниципальных предприятий, анализ кредиторской задолженности, (ед.) | | 1 | 1 | 1 | | | | 1 |
| 1.2. Количество проверок эффективного и целевого использования муниципального имущества, (ед.) | | 10 | 12 | 15 | | | | 15 |
| 1.3. Доходы от сдачи в аренду муниципального имущества, тыс. руб. | | 556,8 | 311 | 318,6 | | | | 318,6 |
| 1.4. Количество земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, поставленных на кадастровый учет в результате межевания | | 22 | 22 | 27 | | | | 27 |
| 1.5. Увеличение поступления арендной платы за землю в районный бюджет, тыс. руб. | | 1152,7 | 1111,2 | 940,1 | | | | 940,1 |
| 1.6. Количество предоставленных вновь в аренду земельных участков | | 10 | 10 | 10 | | | | 10 |
| 1.7.Доходы от продажи земельных участков | | 292,2 | 135 | 135 | | | | 135 |
| 1.8 Доходы от продажи муниципального имущества | | 650,0 | 0 | 0 | | | | 0 |
| 1.9 Возмещение транспортного налога | | 40 | 42,5 | 44,9 | | | | 44,9 |
| 1.10 Доходы от сдачи в аренду рекламного места, тыс. руб. | | 5,0 | 0 | 0 | | | | 0 |
| 1.11 Прочие поступления от использования муниципального имущества, тыс. руб. | | 7,0 | 7,5 | 7,8 | | | | 7,8 |
|  | Задача 2. Упорядочение и совершенствование системы учета муниципального имущества | | | | | | | |
| 2.1. Проведение работы по государственной регистрации права собственности на объекты недвижимости составляющих казну, (ед.) | | 5 | 5 | 5 | | | 5 | |
| 2.2. Совершенствование системы учета муниципального имущества путем ведения Реестра в автоматизированной информационной системе «Имущество» | | нет | нет | да | | | да | |
| 2.3. Проведение инвентаризации муниципального имуществ, мун. учреждений и мун. предприятий (ед.) | | 1 | 1 | 2 | | 2 | | |
| 2.4. Формирование единой базы учета земельных участков через систему ГИС | | нет | нет | Да | | да | | |

Приложение № 2 к постановлению администрации от 20.10.2017 № 721

«3.1. Работа с муниципальным имуществом и земельными ресурсами:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Срок исполнения | Исполнители | Финансирование | | | | | |
| 2017 тыс. руб. | 2018  тыс.  руб. | 2019  тыс.  руб. | 2020 тыс. руб. | | |
| 3.1.1 | Проведение работы по государственной регистрации права собственности муниципального образования Орловский муниципальный район на объекты недвижимости и земельные участки | постоянно | Сектор по имуществу и земельным ресурсам (далее Сектор; | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 3.1.2 | Организация работы по государственной регистрации права хозяйственного ведения и оперативного управления недвижимым имуществом, а также права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками | постоянно | Сектор; муниципальные унитарные предприятия; муниципальные учреждения | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 3.1.3 | Организация работы по выявлению бесхозяйного имущества, постановке его на учет и оформлению права муниципальной собственности | постоянно | Сектор | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 3.1.4 | Оплата отопления пустующих помещений | по отдельному плану | Сектор | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 3.1.5 | Обеспечение правовой защиты муниципальной собственности и изъятие ее из незаконного владения | постоянно | Сектор; юридический отдел | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 3.1.6 | Организация информационного обеспечения деятельности администрации Орловского района по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами | постоянно | Сектор;  юридический отдел | 29 | 32 | 34 | 34 | | |
| 31.7 | Осуществление приема в муниципальную собственность имущества из государственной и федеральной собственности | по мере передачи имущества | Сектор | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 3.1.8 | Совершенствование системы учета муниципального имущества путем ведения Реестра в автоматизированной информационной системе "Имущество" | постоянно | Сектор | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 3.1.9 | Обеспечение контроля за работой муниципальных предприятий и учреждений по использованию муниципального имущества и его сохранности | постоянно | Сектор;  структурные подразделения администрации района | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 3.1.10 | Обеспечение исполнения получения в полном объеме доходов от использования муниципального имущества и проведения претензионной работы | постоянно | Сектор | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| 3.1.11 | Проведение инвентаризации муниципального имущества | ежегодно по отдельному плану | Сектор | 30 | 40 | 50 | | 50 | |
| 3.1.12 | Проведение независимой рыночной оценки муниципального имущества | ежегодно по отдельному плану | Сектор | 30 | 40 | 50 | | 50 | |
| 3.1.13 | Выполнение проектно-изыскательских работ по землеустройству (межевание) | постоянно | Сектор | 192 | 224 | 256 | | 256 | |
| 3.1.14 | Проведение независимой рыночной оценки права аренды земельных участков | постоянно | Сектор | 5 | 10 | 10 | | 10 | |
| 3.1.15. | Обслуживание программы по учету арендной платы за землю «БАРС» | постоянно | Сектор | 24,3 | 27 | 30 | | 30 | |
| 3.1.16. | Расходы, связанные с оплатой транспортного налога и государственной пошлины | постоянно | Сектор | 40 | 42,5 | 45 | | 45 | |
| 3.1.17. | Другие затраты связанные с процессом управления муниципальным имуществом | постоянно | Сектор | 11 | 20 | 20 | | | 20 |
| 3.1.18. | Оплата по тарифу на капитальный ремонт многоквартирных домов | постоянно | Сектор | 133 | 150 | 150 | | | 150 |

Приложение № 3 к постановлению администрации от 20.10.2017 № 721

**Расходы на управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в 2017 – 2020 годы**

1. **Мероприятия по работе с муниципальным имуществом:**

**(тыс. руб.)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | 2017 г. | 1. г. | 2019 г. | | | 2020 г. |
| 1.**Инвентаризация муниципального имущества** - изготовление технических и кадастровых паспортов на объекты недвижимости: | 30 | 40 | 50 | | | 50 |
| **2. Оценка муниципального имущества** | 30 | 40 | 50 | | | 50 |
| **3.Отопление зданий помещений**: | 0 | 0 | 0 | | | 0 |
| **4. Объявления в средствах массовой информации** | 9 | 10 | 10 | | 10 | |
| **5. Расходы, связанные с оплатой транспортного налога и государственной пошлины** | 40 | 42,5 | 45 | | 45 | |
| **6. Другие затраты связанные с процессом управления муниципальным имуществом** | 11 | 20 | 17,3 | | 17,3 | |
| **7. Капитальный и текущий ремонт муниципального имущества** | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| **8. Оплата по тарифу на капитальный ремонт многоквартирных домов** | 133 | 0 | 0 | 0 | | |
| **9. Перерегистрация транспортных средств** | 19,6 | 15,2 | 0 | 0 | | |
| Итого | 272,6 | 167,7 | 172,3 | 172,3 | | |

**Всего в 2017 году – 272,6 тыс. руб.; в 2018 году – 167,7 тыс. руб.; в 2019 году –172,3 тыс. руб., в 2020 году 172,3 тыс. руб.**

**2. Мероприятия по землеустройству и землепользованию:**

**(тыс. руб.)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | 2017 г. | 2018 г. | 2019 г. | 2020 г. |
| Выполнение проектно- изыскательских работ по землеустройству (межевание) | 325,1 | 154 | 163 | 163 |
| Независимая оценка права аренды участка | 26 | 10 | 10 | 10 |
| Объявление в средствах массовой информации. | 31,5 | 22 | 24 | 24 |
| Обслуживание программы по учету арендной платы за землю «БАРС» | 28,3 | 27 | 30 | 30 |
| Гос. пошлина (по решению суда) | 0,9 | 0 | 0 | 0 |
| Итого | 411,8 | 213 | 227 | 227 |

**Всего в 2017 году 411,8 тыс. руб.; в 2018 году – 213 тыс. руб.; в 2019 году – 227,0 тыс. руб., в 2020 году 227,0 тыс. руб.**

**Итого расходов на сумму 1863,7 тыс. руб.:**

**в 2017 году - 684,4 тыс. рублей;**

**в 2018 году – 380,7 тыс. рублей;**

**в 2019 году – 399,3 тыс. рублей;**

**в 2020 году – 399,3 тыс. рублей.**

****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23.10.2017 № 724

г. Орлов

**О проведении районного конкурса «Лучший дружинник»**

#### В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Орловского района от 05.10.2016 г. № 525 «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика правонарушений в муниципальном образовании Орловский муниципальный район» на 2017-2020 годы», и в целях повышения роли общественных объединений в защите прав и личной безопасности граждан, совершенствования деятельности добровольных народных дружин по охране общественного порядка на территории Орловского района, администрация района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить [Положение](#sub_2000) о **районном конкурсе «Лучший дружинник» согласно приложению 1**.

2. Утвердить состав конкурсной комиссии по организации и проведению районного конкурса **«Лучший дружинник» согласно приложению 2**.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Орловского района по профилактике правонарушений, заведующего отделом культуры и социальной работы Аботурова А.В.

4. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области.

И.о. главы администрации

Орловского района А.Г. Бисеров

Приложение 1

к постановлению от 23.10.2017 № 724

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о районном конкурсе «Лучший дружинник»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения районного конкурса «Лучший дружинник» (далее - Конкурс).

1.2. Участниками Конкурса являются члены добровольной народной дружины по охране общественного порядка на территории Орловского городского поселения Орловского района Кировской области.

1.3. Организатором Конкурса является администрация Орловского района, в лице отдела культуры и социальной работы совместно с ОП «Орловское» МО МВД РФ «Юрьянский».

**2. Цели и задачи Конкурса**

2.1. Конкурс  проводятся в целях:

* повышения престижа участия членов добровольных народных дружин в охране общественного порядка на территории городского поселения Орловского района;
* выявления лучших дружинников и лучших добровольных народных дружин по охране общественного порядка, добившихся высоких результатов в деятельности по обеспечению общественной безопасности, правопорядка и защиты граждан от преступных посягательств;
* повышения активности членов добровольных народных дружин по охране общественного порядка.

2.2. Основными задачами Конкурса являются:

* стимулирование участия населения и добровольных народных дружин в охране общественного порядка;
* повышение доверия населения к дружинникам;
* пропаганда правовых знаний по вопросам охраны общественного порядка, предупреждения и пресечения правонарушений, защиты прав и интересов граждан.

**3. Сроки проведения Конкурса**

Конкурс проводится в срок до 25.12.2017. Для определения критериев оценки конкурса показатели берутся с 01.01.2017 по 25.12.2017 г.

**4. Критерии оценки Конкурсов**

Критериями оценки участников районного конкурса «Лучший дружинник» являются:

4.1. регулярность выхода дружинников на дежурство (согласно графика) – 1 балл за каждый выход на дежурство;

4.2. участие в работе по охране общественного порядка при проведении массовых мероприятий – 2 балла за каждое дежурство на массовом мероприятии

4.3. эффективность работы по выявлению и пресечению правонарушений:

* количество раскрытых преступлений при участии члена добровольной народной дружины – 5 баллов за каждое;
* количество выявленных и пресеченных административных правонарушений - 5 баллов за каждое;

4.4. эффективность работы с населением:

* профилактические беседы с населением – 1 балл за каждую беседу;
* разъяснительная работа в организациях, на предприятиях и в учебных заведениях – 1 балл за каждое посещение с целью разъяснительной работы;
* участие в правовом воспитании несовершеннолетних и предупреждении среди них правонарушений – 1 балл за каждую прочитанную лекцию;
* наличие информационных материалов и публикации в СМИ– 1 балл за каждую публикацию;

**5. Порядок проведения, подведение итогов, определение и награждение победителей Конкурса**

5.1. Итоги  Конкурса подводятся до 25 декабря 2017 года.

5.2. Для подведения  итогов Конкурса  создаётся   комиссия по проведению районного конкурса «Лучший дружинник» (далее - комиссия). Состав комиссии утверждается постановлением администрации Орловского района.

5.3. Комиссия  состоит   из  председателя   комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря и членов комиссии.

5.4. Комиссия считается правомочной, если на заседании присутствует не менее половины от общего числа её членов. Каждый член комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов решающим считается голос председателя комиссии.

5.5. Победители конкурсов определяются Комиссией по наибольшему количеству набранных баллов в соответствии с критериями оценки. В случае выявления по общей сумме полученных баллов двух и более претендентов на одно призовое место, победитель определяется Комиссией путем открытого голосования простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов Комиссии.

5.6. Решение Комиссии оформляется протоколом.

5.7. Победители Конкурса награждаются дипломами и ценными подарками.

5.8. Награждение победителей конкурса осуществляется в торжественной обстановке Главой администрации Орловского района или одним из его заместителей, в присутствии всех членов добровольной народной дружины.

5.9. Проведение и результаты конкурса освещаются в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации Орловского района.

**6. Финансирование Конкурса**

Финансирование Конкурса производится за счёт средств муниципальной программы «Профилактика правонарушений в муниципальном образовании Орловский муниципальный район» на 2017-2019 годы»

Приложение 2

к постановлению от 23.10.2017 № 724

## СОСТАВ

**конкурсной комиссии по организации и проведению районного конкурса «Лучший дружинник»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЦЕЛИЩЕВ  Сергей Сергеевич | - | Глава администрации Орловского района, председатель комиссии |
| Аботуров  Андрей Валентинович | - | заместитель главы администрации Орловского района по профилактике правонарушений, заведующий отделом культуры и социальной работы, заместитель председателя комиссии |
| ГРЕБЕНЕВА  Светлана Леонидовна | - | старший специалист по профилактике правонарушений отдела культуры и социальной работы администрации Орловского района, секретарь комиссии |
| **Члены комиссии:** |  |  |
| Целищев  Валерий Вениаминович | **-** | начальник отделения полиции «Орловское» МО МВД «Юрьянский», майор полиции (по согласованию) |
| БИСЕРОВ  Александр Георгиевич | - | И.о. первого заместителя главы администрации Орловского района, командир народной дружины |
| СУЧКОВА  Мария Павловна | - | начальник управления образования администрации Орловского района |
| КОЛЕВАТОВ  Дмитрий Дионисьевич | - | глава администрации Орловского городского поселения (по согласованию) |

****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23.10.2017 № 727

г. Орлов

**О признании утратившими силу постановлений администрации Орловского района**

В соответствии со ст.ст. 14, 15 Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Орловского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу:

1.1. Постановление администрации Орловского района от 19.10.2015 № 519 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, расположенного на территории муниципального образования»»;

1.2. Постановление администрации Орловского района от 18.05.2016 № 275 «О внесении изменений в постановлении администрации Орловского района от 19.10.2015 №519»;

1.3. Постановление администрации Орловского района от 19.10.2015 № 517 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории муниципального образования»»;

1.4. Постановление администрации Орловского района от 18.05.2016 № 273 «О внесении изменений в постановление администрации Орловского района от 19.10.2015 № 517».

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Орловский муниципальный район.

3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

И.о. главы администрации

Орловского района А.Г. Бисеров

****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23.10.2017 № 728

г. Орлов

О внесении изменений в перечень муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Орловского района

Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", в целях реализации постановления администрации Орловского района от 29.04.2015 № 229 «Об утверждении порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг (функций) муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области», администрация Орловского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в перечень муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Орловского района, утвержденный постановлением администрации Орловского района от 29.04.2015 № 230 «О перечне муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Орловского района», исключив строки 32, 33.

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области и разместить на официальном сайте Орловского района.

3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

И.о. главы администрации

Орловского района А.Г. Бисеров

****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23.10.2017 № 729

г. Орлов

О внесении изменений в Перечень муниципальных услуг администрации Орловского района, предоставляемых в КОГАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 N 797 "О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных (муниципальных) услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления", администрация Орловского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Перечень муниципальных услуг администрации Орловского района, предоставляемых в КОГАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», утвержденный постановлением администрации Орловского района от 29.04.2015 № 231, исключив пункты 32, 33.

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области и разместить на официальном сайте Орловского района.

3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

И.о. главы администрации

Орловского района А.Г. Бисеров

ИНФОРМАЦИОННЫЙ

БЮЛЛЕТЕНЬ

ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ОРЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

(ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ)

Отпечатано в администрации Орловского района 23.10.2017,

612270, г. Орлов Кировской области, ул. Ст. Халтурина, 18

тираж 20 экземпляров