# ИНФОРМАЦИОННЫЙ

**БЮЛЛЕТЕНЬ**

**№ 21/2017**

**ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ОРЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ)**

**1 августа 2017**

**город Орлов Орловского района Кировской области**

 **2017**

**С О Д Е Р Ж А Н И Е**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Постановление администрации Орловского городского поселения от 24.07.2017 № 167-П «Об утверждении Порядка и условий размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов» |
| 2 | Постановление администрации Орловского городского поселения от 20.07.2017 № 165-П «О мерах по составлению проекта бюджета Орловского городского поселения на 2018 год и на плановый период 2019-2020 годов» |
| 3 | Постановление администрации Орловского городского поселения от 31.07.2017 № 181-П «Об специально отведенных местах для проведения встреч депутатов с избирателями, определении перечня помещений, предоставляемых администрацией Орловского городского поселения для проведения встреч депутатов с избирателями, и порядок их предоставления» |
| 4 | Постановление администрации Орловского городского поселения от 31.07.2017 № 182-П «Об утверждении состава комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Орловского городского поселения» |
| 5 | Постановление администрации Орловского городского поселения от 26.07.2017 № 176-П «Об утверждении программы комплексного развития социальной инфраструктуры Орловского городского поселения на 2018 – 2027 годы» |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ОРЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ОРЛОВСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.07.2017 № 167-П

г. Орлов

Об утверждении Порядка и условий размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов

В соответствии с пунктом 3 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, администрация Орловского городского поселения Орловского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок и условия размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов. Прилагается.

 2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в Информационном бюллетене и (или) на сайте администрации Орловского района

Глава администрации

Орловского городского поселения Д.И.Данилов

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Орловского городского поселения

от 24.07.2017 № 167

**ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ**

**размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок и условия размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов (далее – Порядок и условия) применяются для размещения объектов, включенных в перечень видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях и земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов» (далее – перечень).

1.2. Объекты, указанные в перечне, для размещения которых не требуется разрешение на строительство, установлены постановлением Правительства Кировской области от 18.08.2015 № 55/517 «Об утверждении перечня случаев, когда выдача разрешения на строительство не требуется».

**2. Порядок размещения объектов**

2.1. Размещение объектов на территории муниципального образования Орловское городское поселение Орловского района Кировской области осуществляется на основании разрешения на использование земель или земельного участка (далее – разрешение).

Разрешение выдается на срок не более чем три года.

Разрешение должно содержать:

указание об обязанности лиц, получивших разрешение, привести земли или земельные участки в состояние, пригодное для их использования в соответствии с видом разрешенного использования;

требование об установлении охранных (защитных) зон линейных объектов, предусмотренных законодательством;

указание о возможности досрочного прекращения действия разрешения по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, настоящими Порядком и условиями.

Примерная форма [разрешения](#Par95) установлена приложением № 1.

2.2. Разрешение выдается на основании заявления о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка (далее – заявление), которое подается заинтересованным лицом (далее – заявитель) в орган государственной власти или орган местного самоуправления, уполномоченный на предоставление земельных участков (далее – уполномоченный орган).

2.3. В заявлении указываются:

фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, – в случае, если заявление подается физическим лицом;

наименование, место нахождения, организационно-правовая форма и сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре юридических лиц – в случае, если заявление подается юридическим лицом;

фамилия, имя и (при наличии) отчество представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия, или документа, удостоверяющего личность, – в случае, если заявление подается представителем заявителя;

почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя;

предполагаемые цели использования земель или земельного участка в соответствии с перечнем с указанием наименования объекта;

кадастровый номер земельного участка указывается при его наличии в случаях, если планируется использование всего земельного участка или его части;

номер кадастрового квартала указывается в случае, если планируется размещение объекта на землях, не разделенных на земельные участки;

срок использования земель или земельного участка.

2.4. К заявлению прилагаются:

копии документов, удостоверяющих личность заявителя и представителя заявителя, и документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, – в случае, если заявление подается представителем заявителя;

схема границ предполагаемых к использованию земель или земельного участка на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории (далее – Схема) с использованием системы координат, применяемой при ведении государственного кадастра недвижимости.

2.5. Схема представляет собой документ, в котором в текстовой и графической форме отражены сведения о земельном участке, необходимые для размещения объекта (приложение № 2). В случае размещения линейного объекта Схема готовится на трассу всего объекта. Схема готовится с использованием материалов инженерно-геодезических изысканий в масштабе 1:500 и сведений государственного кадастра недвижимости.

На [Схеме должны быть нанесены:](#Par146)

характеристики поворотных точек;

границы смежных землепользователей (для линейных объектов);

существующие инженерные сети (при наличии);

санитарно-защитные зоны от существующих объектов (при наличии), от проектируемого объекта;

принятые условные обозначения.

2.6. К заявлению могут быть приложены:

кадастровая выписка о земельном участке или кадастровый паспорт земельного участка;

выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

копия лицензии на пользование недрами;

иные документы, подтверждающие основания для использования земель или земельного участка в целях, предусмотренных настоящими Порядком и условиями.

В случае, если указанные в пункте 2.6 настоящих Порядка и условий документы не представлены заявителем, такие сведения запрашиваются уполномоченным органом в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

2.7. Решение о выдаче или об отказе в выдаче разрешения при наличии оснований, указанных в пункте 2.9 настоящих Порядка и условий, принимается уполномоченным органом в течение 30 календарных дней со дня поступления заявления и прилагаемых документов и в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляется заявителю.

Для размещения объектов электросетевого хозяйства, срок предоставления муниципальных услуг по выдаче разрешения на использование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, составляет не более 10 дней (основание: распоряжение Правительства Кировской области № 147-р, «Дорожная карта по внедрению целевых моделей упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности субъектов РФ на территории Кировской области).

Примерная форма [уведомления](#Par95) об отказе в выдаче разрешения на использование земель или земельного участка установлена приложением № 3.

2.8. В течение 10 рабочих дней со дня выдачи разрешения уполномоченный орган направляет копию этого разрешения с приложением Схемы в федеральный орган государственной власти, уполномоченный на осуществление государственного земельного надзора, в соответствующий орган местного самоуправления, осуществляющий муниципальный земельный контроль.

2.9. Основаниями для отказа в выдаче разрешения являются:

в заявлении указаны цели использования земель или земельного участка для размещения объекта, не предусмотренного перечнем;

указанный в заявлении земельный участок предоставлен физическому или юридическому лицу;

в отношении земельного участка, указанного в заявлении, поступило заявление о проведении аукциона, либо указанный земельный участок является предметом аукциона;

размещение объекта приведет к невозможности строительства объекта в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории;

земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и цели, указанные в заявлении, не связаны с размещением таких объектов;

размещение объекта нарушает установленный законодательством режим осуществления деятельности в зонах с особыми условиями использования территорий;

размещение объекта приведет к невозможности использования земельного участка в соответствии с видом разрешенного использования земельного участка.

2.10. В случае, если заявление подано с нарушением требований, установленных пунктами 2.3 и 2.4 настоящих Порядка и условий, уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления уведомляет заявителя в письменной форме об отказе в рассмотрении заявления с указанием причин отказа.

**3. Условия размещения объектов**

3.1. Уполномоченный орган уведомляет заявителя о прекращении использования земель или земельного участка в случае, если:

истек срок, на который выдано разрешение;

имеются нарушения условий использования земель или земельного уча-стка, установленных разрешением.

Действие разрешения прекращается со дня предоставления земельного участка гражданину или юридическому лицу.

3.2. Лицо, получившее разрешение, обязано:

соблюдать требования земельного, градостроительного законодательства, технических регламентов, в том числе противопожарных, санитарных требований, требований обеспечения конструктивной надежности и безопасности зданий, строений, сооружений и их частей;

довести до сведения владельцев инженерных коммуникаций, попадающих в зону размещения объекта, либо охранные зоны которых попадают в зону размещения объекта, о планируемом размещении объекта с указанием земель или земельного участка;

производство работ по размещению объекта осуществлять на основании проектной документации в случае, если разработка проектной документации предусмотрена законодательством Российской Федерации;

не позднее 45 дней по завершении производства работ выполнить контрольную геодезическую съемку размещенного объекта и один экземпляр на бумажном носителе и электронном виде безвозмездно передать в орган местного самоуправления соответствующего муниципального образования для размещения в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности;

в случае досрочного прекращения использования территории уведомить уполномоченный орган;

обеспечить подготовку в установленном порядке описания местоположения границ охранной зоны, перечень координат характерных точек границ такой зоны для линейного объекта.

3.3. Лицо, получившее разрешение, не имеет права выкупа земельного участка.

3.4. Размещение элементов благоустройства территории, указанных в перечне, осуществляется в соответствии с правилами благоустройства территорий муниципальных образований и не связано с предпринимательской деятельностью.

Приложение № 1

к Порядку и условиям

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА

РАЗРЕШЕНИЕ

на использование земель или земельного участка

Дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного органа, осуществляющего выдачу

разрешения на использование земель или земельного участка)

разрешает\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя, его почтовый индекс и адрес,

телефон, адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

размещение объекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование объекта в соответствии с перечнем)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на землях или земельном участке\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (кадастровый номер земельного участка,

 номер кадастрового квартала)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Условия использования земель или земельных участков:

1. Заявитель обязан привести земли или земельные участки в состояние, пригодное для их использования в соответствии с видом разрешенного использования.
2. В случаях, предусмотренных законодательством, необходимо установить охранные (защитные) зоны линейных объектов.
3. Действие разрешения может быть досрочно прекращено по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, и в случаях, указанных в настоящих Порядке и условиях.

Разрешение выдано на срок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность уполномоченного (подпись) (расшифровка подписи)

 лица органа, осуществляющего

выдачу разрешения на использование

 земель или земельного участка)

М.П.

Приложение № 2

к Порядку и условиям

СХЕМА ГРАНИЦ

Объект: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование объекта в соответствии с перечнем)

На землях или земельном участке\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (кадастровый номер земельного участка,

 номер кадастрового квартала) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Площадь земельного участка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (при наличии)

Категория земель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (при наличии)

Вид разрешенного использования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (при наличии)

|  |
| --- |
|  Каталог Координат |
| № точки | Длина линии (м) | X | У |
|  |  |  |  |

Границы смежных землепользователей (для линейных объектов):

От \_\_\_\_точки до \_\_\_\_\_ точки –

Условные обозначения

Прилагается схема границ (графическая часть) на \_\_\_\_\_\_\_\_листах.

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, расшифровка подписи)

М.П.

(для юридических лиц и

индивидуальных предпринимателей)

Приложение № 3

к Порядку и условиям

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА

УВЕДОМЛЕНИЕ ОБ ОТКАЗЕ

в выдаче разрешения на использование земель или земельного участка

Дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного органа, осуществляющего выдачу

разрешения на использование земель или земельного участка)

сообщает, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя, его почтовый индекс и адрес,

телефон, адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на основании Порядка и условий размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, утвержденных постановлением администрации Орловского сельского поселения от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_ «Об утверждении Порядка и условий размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов»

отказано в выдаче разрешения на использование земель или земельного участка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (кадастровый номер земельного участка, номер кадастрового квартала)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (причины отказа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность уполномоченного (подпись) (расшифровка подписи)

 лица органа, осуществляющего

выдачу разрешения на использование

 земель или земельного участка)

М.П.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО**

 **ПОСЕЛЕНИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20.07.2017 г. № 165-П

 **О мерах по составлению проекта бюджета Орловского городского поселения на 2018 год и на плановый период 2019-2020 годов**

 В соответствии с пунктом 6.1. раздела 6 «Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Орловское городское поселение Орловского района Кировской области администрация Орловского городского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Для координации деятельности органов местного самоуправления и участников бюджетного процесса создать рабочую группу по составлению проекта бюджета Орловского городского поселения на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов и утвердить ее состав. Прилагается.

2. Специалистам администрации:

2.1. В срок до 01.09.2017 представить на утверждение главе администрации методику формирования доходов бюджета поселения на 2018 год.

2.2. В срок до 15 ноября 2017 года представить на рассмотрение в Орловскую городскую Думу проект бюджета Орловского городского поселения на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов.

2.3. В срок до 01 ноября 2017 года подготовить бюджетное послание главы администрации Орловского городского поселения.

2.4. В срок до 30.09.2017г. представить на рассмотрение администрации городского поселения прогноз социально-экономического развития поселения на 2018-2020 годы.

2.5. В срок до 25.07.2017г. провести оценку потребности в предоставлении муниципальных услуг учреждения культуры на 2018-2020 годы.

2.6. В срок до 20.07.2017 предоставить в финансовое управление администрации Орловского района:

 прогноз поступлений от продажи земельных участков, государственная собственность на которые разграничена и которые расположены в границах поселения, а также от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов;

 прогноз поступления прочих доходов от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности на 2018-2020 гг.;

прогноз поступления арендной платы за имущество, находящееся в муниципальной собственности на 2018-2020 годы, в разрезе пользователей;

 прогноз поступления земельного налога, подлежащего зачислению в бюджет поселения;

прогнозный план приватизации имущества Орловского городского поселения на 2018-2020 годы;

прогноз поступления администрируемых доходов по кодам видов доходов бюджета с соответствующими обоснованиями и расчетами .

2.7. В срок до 01 сентября представить на рассмотрение рабочей группы перечень муниципальных программ, реализацию которых предлагается осуществлять за счет средств бюджета городского поселения в 2018 году и плановом периоде 2019-2020 годов, с указанием объемов их финансирования.

2.8. В срок до 01 сентября представить на рассмотрение рабочей группе проект лимитов потребления электрической и тепловой энергии, услуг по водоснабжению и водоотведению на 2018-2020 годы.

2.9. В срок до 1 августа представить в финансовое управление администрации Орловского района информацию о протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения , находящихся в собственности городского поселения, по состоянию на 01.08.2017г. в соответствии с данными реестра муниципальной собственности.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

4. Опубликовать постановление в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Орловского городского поселения.

5. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава администрации

Орловского городского поселения Д.И.Данилов

 УТВЕРЖДЕН

 Постановлением администрации

 Орловского городского поселения

 от 20.07.2017г. № 165-П

СОСТАВ

рабочей группы по разработке проекта бюджета Орловского городского поселения Орловского района Кировской области на 2018год и плановый период 2019-2020 годов

Данилов - глава администрации Орловского городского поселения,

Дмитрий Иванович председатель рабочей группы

Бушуев - заместитель главы администрации Орловского городского

Алексей Николаевич поселения, заместитель председателя рабочей группы

Чуркина - главный специалист по имуществу и земельным ресурсам

Татьяна Николаевна администрации Орловского городского поселения, секре-

 тарь рабочей группы

Шакирова - главный специалист, главный бухгалтер

Нина Анатольевна

Тюфяков - заведующий отделом по вопросам жизнеобеспечения

Григорий Алексеевич

Желтиков - депутат Орловской городской Думы, председатель комис-

Владимир Павлович сии по бюджету, финансам, налогам, экономической и

 инвестиционной политике (по согласованию)

Березин - директор МБУ ЦК и Д Орловского городского поселения

Андрей Викторович

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ОРЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ОРЛОВСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.07.2017 № 181-П

г. Орлов

Об специально отведенных местах для проведения встреч депутатов с избирателями, определении перечня помещений, предоставляемых администрацией Орловского городского поселения для проведения встреч депутатов с избирателями, и порядок их предоставления

В соответствии ч. 5.3. статьи 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года N [131-ФЗ](http://rulaws.ru/laws/Federalnyy-zakon-ot-06.10.2003-N-131-FZ/) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" администрация Орловского городского поселения постановляет**:**

1. Утвердить специально отведенные места для проведения встреч депутатов с избирателями согласно Приложению 1.

2. Утвердить Перечень помещений для проведения встреч депутатов с избирателями согласно Приложению 2.

3. Утвердить Порядок предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями согласно Приложению 3.

4. Опубликовать постановление в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования Орловское городское поселение Орловского района Кировской области.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации

Орловского городского поселения- Д.И. Данилов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации

Орловского городского поселения

от 31.07.2017 № 181-П

**ПЕРЕЧЕНЬ**

специально отведенных мест для проведения встреч депутатов

| Наименование административно-территориальной единицы | Описание места, адрес |
| --- | --- |
| Орловское городское поселение | площадь перед зданием кинотеатра «Факел» (г. Орлов, ул. Ст. Халтурина, д. 14) |

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации

Орловского городского поселения

 от 31.07.2017 № 181-П

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**помещений для проведения встреч депутатов с избирателями**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Учреждение** | **Помещение** | **Адрес** |
| АдминистрацияОрловского городского поселения | Кабинет № 1 (2 этаж) | Кировская область,г. Орлов,ул. Ленина, д. 78. |

Приложение 3

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации

Орловского городского поселения

от 31.07.2017 № 181-П

 **ПОРЯДОК**

**предоставления помещений для проведения**

**встреч депутатов с избирателями**

1. Депутатам Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатам Законодательного Собрания Кировской области, депутатам представительных органов муниципальных образований Орловского района (далее - депутатам) для проведения встреч с избирателями администрацией Орловского городского поселения предоставляются помещения, указанные в Приложении 2 к настоящему Постановлению.
2. Помещения предоставляются на безвозмездной основе.
3. Предоставление помещений осуществляется в соответствие с режимом работы учреждений, указанных в Приложении 2.
4. В целях согласования даты и времени проведения встречи депутат обращается в администрацию Орловского городского поселения. Дата и время проведения встречи с избирателями устанавливается в соответствии с планом работы администрации Орловского городского поселения на соответствующий месяц.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ОРЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ОРЛОВСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.07.2017 № 182-П

г. Орлов

**Об утверждении состава комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Орловского городского поселения**

Администрация Орловского городского поселения Постановляет**:**

1. Утвердить в новой редакции состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Орловского городского поселения, утвержденной Постановлением администрации Орловского городского поселения от 21.03.2016 № 43-П. Прилагается.

2. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Орловское городское поселение Орловского района Кировской области.

3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава администрации

Орловского городского поселения- Д.И. Данилов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕН

 постановлением

 администрации

Орловского городского поселения

 Кировской области

 от 31.07.2017 № 182-П

**СОСТАВ**

**комиссии по соблюдению требований к служебному поведению**

**муниципальных служащих администрации Орловского городского поселения и урегулированию конфликта интересов**

|  |  |
| --- | --- |
| ДАНИЛОВДмитрий Иванович | глава администрации Орловского городского поселения, председатель комиссии |
| БУШУЕВ Алексей Николаевич | Заместитель главы администрации Орловского городского поселения, секретарь комиссии |
| Члены комиссии: |  |
| БУРКОВАЕлена Викторовна | главный специалист, юрисконсульт администрации городского поселения |
| КАРАВАЕВАЕлена Борисовна | Заведующая организационным отделом по работе с Думой, поселениями и СМИ (по согласованию) |
| МАКЕРОВАТатьяна Евгеньевна | главный специалист, юрисконсульт организационного отдела по работе с Думой, поселениями и СМИ (по согласованию)  |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ОРЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ОРЛОВСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.07.2017 № 176-П

г. Орлов

 **Об утверждении программы комплексного развития**

**социальной инфраструктуры Орловского городского поселения**

**на 2018 – 2027 годы**

Руководствуясь ст. 26 [Градостроительного кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901919338), Уставом муниципального образования Орловского городского поселения Орловского района Кировской области, администрация Орловского городского поселения Постановляет:
 1. Утвердить Программу комплексного развития социальной инфраструктуры Орловского городского поселения Орловского района кировской области на 2018 – 2027 годы, согласно приложению к настоящему постановлению.
 2. Опубликовать постановление в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования Орловское городское поселение Орловского района Кировской области.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

 4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Орловского городского поселения- Д.И. Данилов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Утверждена

Постановлением администрации Орловской городского поселения

от 26.07.2017\_ № \_\_176-П\_\_\_\_

**Программа**

**комплексного развития**

**социальной инфраструктуры**

**ОРЛОВСКОГО городского поселения**

**Орловского района Кировской области**

**на 2018 – 2027 годы**

 **1. Паспорт программы комплексного развития социальной инфраструктуры Орловского городского поселения Орловского района Кировской области на 2018 – 2027 годы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Программа комплексного развития социальной инфраструктуры Орловского городского поселения Орловского района Кировской области на 2018 – 2027 годы |
| Основание для разработки программы | Градостроительный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;постановление Правительства Российской Федерации от 01.10.2015 № 1050 «Об утверждении требований к программам комплексного развития социальной инфраструктуры поселений, городских округов»;Устав муниципального образования Орловское городское поселение Орловского района Кировской области;генеральный план муниципального образования Орловское городское поселение Орловского района Кировской области, утвержденный решением Орловской городской Думы от 19.07.2012 № 55/218 |
| Наименование заказчика и разработчиков программы, их местонахождение | Администрация муниципального образования Орловское городское поселение Орловского района Кировской области612180, Кировская область, Орловский район, г. Орлов, ул. Ленина, д. 78 |
| Цели и задачи программы | Цели программы:обеспечение безопасности, качества и эффективности использования населением объектов социальной инфраструктуры поселения;обеспечение доступности объектов социальной инфраструктуры поселения для населения в соответствии с нормативами градостроительного проектирования;обеспечение сбалансированного развития социальной инфраструктуры поселения в соответствии с установленными потребностями в объектах социальной инфраструктуры;Задачи программы: повышение доступности и уровня обеспеченности населения объектами социальной инфраструктуры. обеспечение безопасности, качества и эффективности использования населением объектов социальной инфраструктуры. |
| Целевые показатели (индикаторы) обеспеченности населения объектами социальной инфраструктуры | развитие социальной инфраструктуры, образования, здравоохранения, культуры, физкультуры и спорта: повышение роли физкультуры и спорта в деле профилактики правонарушений, преодоления распространения наркомании и алкоголизма.сохранение объектов культуры и активизация культурной деятельностисоздание условий для безопасного проживания населения на территории поселения. |
| Укрупненное описание запланированных мероприятий (инвестиционных проектов) по проектированию, строительству, реконструкции объектов социальной инфраструктуры | 1.Поэтапная реконструкция, капитальный ремонт, существующих объектов социальной  инфраструктуры.2. Строительство новых объектов социальной инфраструктуры |
| Срок и этапы реализации программы | 2018 – 2027 годы |
| Объемы и источники финансирования программы | Общий объем финансирования Программы составляет \_\_\_\_5951\_\_\_\_ тыс. рублей, в том числе:средства федерального бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_4351\_\_ тыс. рублей;средства бюджета Кировской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1000\_\_ тыс. рублей;средства бюджета Орловского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_0\_\_\_ тыс. рублей;средства бюджета муниципального образования Орловское городское поселение Орловского района Кировской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_250\_\_ тыс. рублей; внебюджетные средства 350 тыс. рублей. |
| Ожидаемые результаты реализации программы | Повышение качества, комфортности и уровня жизни населения города Орлова:- строительство новых объектов социальной инфраструктуры;- нормативная доступность и обеспеченность объектами социальной инфраструктуры жителей городского поселения «Поселок Приморье»;- повышение качества услуг в сфере социальной инфраструктуры |

**2. Характеристика существующего состояния социальной инфраструктуры**

2.1. Описание социально-экономического состояния поселения

Общая площадь Орловского городского поселения составляет 28 га. Численность населения по данным на 01.01.2016 – 6771 человека.

В состав поселения входят 1 населённый пункт – г. Орлов

***Демографическая ситуация***

Общая численность населения поселения на 01.01.2016 составила 6834 человек.

Детей до 6 лет включительно – 1081 человек, от 7 до 15 лет включительно – 1229 человек, от 16 до 17 лет включительно – 158 человек.

Численность населения трудоспособного возраста составляет 3761 человек ( 55 % от общей численности населения), старше трудоспособного возраста – 1884 человек ( 27 % от общей численности населения), из них работающие лица пенсионного возраста – 396 человек ( 21 % от общей численности населения).

*Данные о среднегодовом приросте населения и тенденции его изменения*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | 2014 год | 2015 год | 2016 год |
| 1 | Общая численность населения | 6990 | 6910 | 6834 |

Демографическая ситуация в поселении с 2014 года началась ухудшаться, число умерших превышает число родившихся. Баланс населения также ухудшается, из-за превышения числа убывших с территории, над числом прибывшим на территорию. Средняя продолжительность жизни в поселении составляет 65,2 года у мужчин и 77,1 лет у женщин, это практически средний показатель продолжительности жизни в районе.

***Финансы***

Бюджет муниципального образования Орловское городское поселение формируется большей частью за счет собственных средств, а также безвозмездных поступлений.

Бюджет муниципального образования Орловское городское поселение за 2016 год по доходам составил 13258,6 тыс. рублей, что на 20,8 % ниже, чем в 2015 году ( 16730,8 тыс. рублей).

Всего поступило налоговых и неналоговых доходов за 2016 год 11094,4 тыс. рублей, что на 9,4 % ниже, чем в 2015 году ( 12246,0 тыс. рублей). Так, удельный вес налоговых и неналоговых доходов в общем объеме доходов бюджета в 2016 году составил 83,7 %, удельный вес безвозмездных поступлений от других бюджетов составил 16,3 %.

 Бюджет муниципального образования Орловское городское поселение в 2016 году по расходам исполнен в сумме 13449,5 тыс. рублей или на 72,1 % от запланированных расходов, в 2015 году - в сумме 17158,7 тыс. рублей или на 99,9 % от запланированных расходов.

***Сведения о градостроительной деятельности на территории Орловского городского поселения***

В 2016 году на территории поселения введено:

- 509 м2 объектов жилого назначения;

***Технико-экономические параметры существующих объектов социальной инфраструктуры поселения, сложившийся уровень обеспеченности населения поселения услугами в областях образования, здравоохранения, физической культуры и массового спорта и культуры***

Образование

На территории Орловского городского поселения находится 2 школы (1 средне общеобразовательная –СОШ №2 г. Орлова и 1 основная общеобразовательная –ООШ №1 г. Орлова), 4 детских садов. Численность учащихся составляет 1075 человек и 639 детей, посещающих детские сады и дошкольные группы. Общая численность детей дошкольного возраста составляет 999 человек.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Адрес | Этажность | Мощность | Состояние |
|  1. | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №2 г. Орлова | г. Орлов, ул. Василия Сокованова, 6 | 4 + 1 техэтаж | 700 мест. | Удовлетворительно |
| 2. | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа №1 г. Орлова | г. Орлов, ул. Ст. Халтурина, 2 | 2 + 1 цокольный | 600 мест | Удовлетворительно |
| 3 | Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение общеразвивающего вида № 1 г. Орлова | Орловский р-н, г Орлов, ул Ленина, дом 38 | 2 | 35 мест | Удовлетворительно |
| 4 | Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение общеразвивающего вида № 3 г. Орлова | Орловский р-н, г Орлов, ул С.Халтурина, дом 7Орловский р-н, г Орлов, ул С.Халтурина, дом 9 | 11 | 67 мест | Удовлетворительно |
| 5. | Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение общеразвиваюшщего вида «Теремок» г. Орлова | Орловский р-н, г Орлов, ул Кирова, дом 102 | 2 | 140 мест | Удовлетворительно |
| 6 | Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение общеразвиваюшщего вида «Калинка» г. Орлова | Орловский р-н, г Орлов, ул Орловская, дом 54Орловский р-н, г Орлов, ул Орловская, дом 56Орловский р-н, г Орлов, ул Большевиков, дом 20 | 212 | 186 мест | Удовлетворительно |

Здравоохранение

 С целью улучшения оказания первичной медико-санитарной помощи населению Орловского района планируется проведение косметических ремонтов Орловской ЦРБ в её структурных подразделениях, организация работы регистратуры по принципу «безбарьерного доступа», монтаж системы электронной очереди. В 2018 -2020 годах будет продолжена работа по привлечению врачебных кадров для работы в КОГБУЗ «Орловская ЦРБ», работа с выпускниками общеобразовательных школ по поступлению в Кировский КГМУ по целевому направлению.

**Оснащение медицинским оборудованием, мягким инвентарем, медицинской мебелью.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок выполнения** | **Планируемый эффект от реализации** |
| 1 | Повышение квалификации медицинских работников | 2018-2020 | Улучшение качества оказания медицинской помощи |
| 2 | Приобретение медицинского оборудования | 2018-2020 | Улучшение доступности оказания медицинской помощи |
| 3 | Приобретение медицинского оборудования по профилям по оказываемой медицинской помощи в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, утвержденным Приказами МЗ РФ | 2020 | Улучшение качества оказания медицинской помощи |

 Выполнение запланированных мероприятий способствует развитию системы здравоохранения в Орловском районе и повышению качества предоставляемых медицинских услуг.

На территории поселения находится Орловская центральная районная больница. Жителям оказывается первая медицинская помощь.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Адрес местонахождения | Этажность | Состояние |
| 1 | Кировское областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения "Орловская центральная районная больница" | г. Орлов, ул. Ленина, 123 | 3 | Удовлетворительное |
| 5 | Пункт скорой помощи | г. Орлов, ул. Ленина, 123 | 2 | Удовлетворительное |

Физическая культура и массовый спорт

С П И С О К

спортсооружений в Орловском городском поселении на 31 декабря 2016 года

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование  | Адресместонахождения | Площадь кв.м. | Единовременная пропускная способность | Состояние |
|  | Зал спортивный,  | г. Орлов,ул.Ст.Халтурина, 2школа № 1 | 105 |  30 | Удовлетворительное |
|  | Открытая площадка волейбольная  | 162 | 16 | Неудовлетворительное |
|  | Зал спортивный | г. Орлов, ул.Василия Сокованова, 6школа № 2 | 162 | 30 | Хорошее |
|  | Зал спортивный,  | 72 | 30 | Удовлетворительное |
|  | Открытая площадка волейбольная  | 162 | 16 | Удовлетворительное |
|  | Открытая площадка для спорт.игр | 588 | 30 | Хорошее |
|  | Зал спортивный | 162 | 30 | Хорошее |
|  | Футбольное поле  | г. Орлов Октябрьская, 7-а стадион ДЮСШ | 6300 | 50 | Удовлетворительное |
| 1. 26.
 | Открытая площадка волейбольнаяволеболнаяволейбольная  | 162 | 16 | Удовлетворительное |
| 1. 27.
 | Открытая площадка баскетбольнаяволейбольная  | 600 | 20 | Удовлетворительное |
| 1. 28.
 | Зал спортивный | г. Орлов, ул. Ст.Халтурина,36 ДЮСШ | 364 | 35 | Удовлетворительное |
| 1. 29.
 | Зал спортивный, встроенное помещение | 128 | 15 | Удовлетворительное |
| 1. 30.
 | Зал спортивный, встроенное помещение | 144 | 20 | Удовлетворительное |
|  | Открытая площадка для хоккея с шайбой  | г. Орловул.Ленина,73 ДЮСШ | 1711 | 25 | Удовлетворительное |
|  | Открытая площадка для хоккея  | г. Орловул. Ленина 90 ДЮСШ | 800 | 25 | Удовлетворительное |
|  | Зал спортивный | г. Орлов ул. Ленина 51 ОВСХК | 288 | 30 | Удовлетворительное |
|  | Тир стрелковый |  | 4 | Удовлетворительное |
|  | Зал спортивный (тренажёрный)  | 60 | 10 | Удовлетворительное |
|  | Открытая площадка волейбольная | 162 | 16 | Неудовлетворительное |
|  | Зал спортивный, тренажёрн. | г. Орловул. Ленина 57ОКП и ПТ | 120  | 10 | Удовлетворительное |
|  | Зал спортивный | 270 | 30 | Удовлетворительное |
|  | Зал спортивный, тренажёрн. | г. Орловул. Ленина 92ОКП и ПТ | 60  | 10 | Удовлетворительное |
|  | Тир стрелковый |  | 4 | Удовлетворительное |
|  | Открытая площадка баскетбольная | 162 | 16 | Удовлетворительное |
|  | Зал спортивный | 312  | 30 | Удовлетворительное |
|  | Зал спортивный | г. Орлов ул. Большевиков 4 Орловское СУВУ | 162 | 30 | Удовлетворительное |
|  | Зал спортивный | 288 | 30 | Хорошее |
|  | Сауна с бассейном  |  | 8 | Удовлетворительное |
| 1. 47.
 | Открытая площадка комплексная  | 3000 | 50 | Хорошее |
|  | Уличная хоккейная коробка | 450 | 16 | Хорошее |

Культура

Предоставление услуг населению в области культуры в поселении осуществляют:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Адрес местонахождения | Состояние |
|  | Клубы |  |  |
| 1 | Дом культуры | г. Орлов, ул. Ленина, 55 | Удовлетворительное |
|  | Библиотеки |  |  |
| 1 | Центральная районная библиотека | г. Орлов, ул. Ленина, 123 | Удовлетворительное |
| 2 | Детская библиотека | г. Орлов, ул. Ленина, 55 | Удовлетворительное |
|  | Музеи |  |  |
| 1 | Краеведческий музей | г. Орлов, ул. Орловская, 60 | Удовлетворительное |

В Доме культуры поселения созданы взрослые и детские коллективы, работают кружки для взрослых и детей различных направлений: танцевальные, музыкальные и т.д.

Одним из основных направлений работы является работа по организации досуга детей и подростков. Это проведение интеллектуальных игр, дней молодежи, городских праздников, различных спартакиад, соревнований по разным видам спорта.

Задача в культурно-досуговых учреждениях – вводить инновационные формы организации досуга населения и увеличить процент охвата населения

Проведение этих мероприятий позволит увеличить обеспеченность населения городского поселения культурно-досуговыми учреждениями и качеством услуг.

**3. Перечень мероприятий по проектированию, строительству и реконструкции объектов социальной инфраструктуры.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия по проектированию, строительству и реконструкции объектов социальной инфраструктуры | Объемы и источники финансирования по годам (тыс.  руб.) |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023-2027 |
| **сфера  образования** |
| 1 | Проектирование и строительство детского дошкольного учреждения | - | - | - | Проект | - | Строительство |
| **сфера физической культуры, массового спорта и культуры** |
| 1 | Благоустройство и ремонт памятников и захоронений участников ВОВ, воинов-интернационалистов | - | - | 100 | - | - | - |
| 2 | Открытие кинозала в ЦК и Д | 4351 | - | - | - | - | -  |
| 3 | Благоустройство зоны отдыха у ДК  | - | - | - | - | - | - |
| 4 | Капитальный ремонт ДК | - | - | - | - | - | капитальный ремонт |
| 5 | Строительство детской площадки  | - | 1500 | - | - | - | - |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|   | **Итого:**  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**4. Объемы и источники финансирования мероприятий**

а) по годам (в тыс. руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| источник финансирования, |   ФБ | ОБ | бюджет района | бюджет поселения | внебюджет. средства |  ИТОГО по году |
| год |
| 2018 |  | 4351 |  |  |  |  |
| 2019 |  | 1000 |  | 150 | 350 | 1500 |
| 2020 |  |  |  | 100 |  | 100 |
| 2021 |  |  |  |  |  |  |
| 2022 |  |  |  |  |  |  |
| 2023-2027 |  |  |  |  |  |  |
| **Всего:** |  | 5351 |  | 250 | 350 | 5951 |

б) по направлениям деятельности (в тыс. руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Направление деятельности |   ФБ |  ОБ | бюджет района | бюджет поселения | внебюджет. средства | Всего |
| здравоохранение |  |  |  |  |  |  |
| образование |  |  |  |  |  |  |
| культура и спорт | 4351 | 1000 |  | 250 | 350 | 5951 |
| **Итого:** |  |  |  |  |  |  |

**5. Целевые индикаторы Программы (технико-экономические, финансовые и социально – экономические показатели развития социальной инфраструктуры (устанавливаются по каждому мероприятию и по каждому виду объектов социальной инфраструктуры)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия по проектированию, строительству объектов социальной инфраструктуры | Целевые индикаторы Программы |
| Достижение расчетного уровня обеспеченности населения города Орлова услугами |
| **сфера  образования** |
| 1 | Проектирование и строительство детского дошкольного учреждения | Позволит обеспечить население потребностями в дошкольных учреждениях |
| **сфера физической культуры, массового спорта и культуры** |
| 1 | Открытие кинозала в ЦК и Д | Позволит увеличить долю населения, систематически пользующего услугами культуры занимающегося, в общем количестве населения |
| 2 | Благоустройство зоны отдыха у ДК  | Позволит создавать места массового отдыха |
| 3 | Капитальный ремонт ДК | Позволит увеличить долю населения, систематически пользующего услугами культуры занимающегося, в общем количестве населения |
| 4 | Строительство детской площадки  | Позволит создавать места массового отдыха |

**6. Оценка эффективности мероприятий, включенных в программу**

Оценка эффективности мероприятий Программы включает оценку социально-экономической эффективности, а также оценку соответствия нормативам градостроительного проектирования, установленным местными нормативами градостроительного проектирования муниципального образования Орловское городское поселение Орловского района Кировской области.

Оценка социально-экономической эффективности мероприятий выражается:

 в улучшении условий качества жизни населения муниципального образования;

 в повышении уровня комфорта жизни за счет обеспеченности граждан услугами здравоохранения, образования, культуры, физической культуры и спорта в необходимом объеме;

 в повышении доступности объектов социальной инфраструктуры для населения муниципального образования.

Об эффективности мероприятий с точки зрения социально-экономического фактора свидетельствуют целевые индикаторы Программы, и выражающиеся следующими параметрами:

увеличение численности детей в дошкольных образовательных учреждениях;

увеличение качества услуг учреждений культурно-досугового типа;

увеличение уровня обеспеченности кинотеатрами;

увеличение уровня обеспеченности местами массового отдыха населения;

**7. Нормативное обеспечение.**

Программа реализуется на территории Орловского городского поселения. Контроль за исполнением Программы осуществляет Администрация Орловского городского поселения.

Для оценки эффективности реализации Программы Администрацией муниципального образования проводится ежегодный мониторинг. Программа подлежит корректировке или пересмотру при вступлении в силу приказов, распоряжений, методических указаний и других нормативных актов, регламентирующих требования к программам комплексного развития социальной инфраструктуры, документам территориального планирования и сопутствующим схемам и программам. Программа может корректироваться в зависимости от обеспечения финансирования, изменение условий функционирования и потребностей объектов социальной инфраструктуры, повлекшие значительное отклонение фактических показателей (индикаторов мониторинга) эффективности функционирования систем по отношению к показателям, предусмотренных Программой.

Мониторинг Программы комплексного развития социальной инфраструктуры муниципального образования включает два этапа:

1. периодический сбор информации о результатах выполнения мероприятий Программы, а также информации о состоянии и развитии социальной инфраструктуры;

2. анализ данных о результатах проводимых преобразований социальной инфраструктуры.

Мониторинг Программы комплексного развития социальной инфраструктуры муниципального образования предусматривает сопоставление и сравнение значений показателей во временном аспекте. По ежегодным результатам мониторинга осуществляется своевременная корректировка Программы. Решение о корректировке Программы принимается администрацией поселения.

**ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ**

**ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ОРЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ)**

**Подписано к печати 31.07.2017, отпечатано в администрации города Орлова 01.08.201 7. 612270, г. Орлов Кировской области, ул. Ленина, 78,**

**тираж 10 экземпляров**