**ИНФОРМАЦИОННЫЙ**

**БЮЛЛЕТЕНЬ**

**ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ОРЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ)**

**№ 7 (398)**

**март 2022**

**Содержание**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Постановление главы Орловского района от 28.02.2022 № 10-п-гр «Об утверждении полного состава общественного совета муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области» |
| 2 | Постановление главы Орловского района от 11.03.2022 № 11-п-гр «О внесении изменений в постановление  главы Орловского района от 11.09.2019 № 16-п-гр» |
| 3 | Постановление администрации Орловского района от 02.03.2022 № 109-п «О внесении изменений в постановление администрации Орловского района Кировской области от 21.09.2021 № 527-п» |
| 4 | Постановление администрации Орловского района от 03.03.2022 № 110-п «О внесении изменений в постановление администрации Орловского района от 26.07.2021№ 431-п» |
| 5 | Постановление администрации Орловского района от 04.03.2022 № 111-п «О внесении изменений в постановление администрации Орловского района от 10.07.2020 №334-п» |
| 6 | Постановление администрации Орловского района от 14.03.2022 № 114-п «Об утверждении методики распределения субвенции на реализацию прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годы в Орловском районе Кировской области» |
| 7 | Постановление администрации Орловского района от 14.03.2022 № 117-п «О внесении изменений в муниципальную программу «Управление муниципальными финансами и регулирование межбюджетных отношений» на 2014-2024 годы» |
| 8 | Постановление администрации Орловского района от 05.03.2022 № 120-п «О внесении изменений в постановление администрации Орловского района от 27.08.2018 № 560-п» |
| 9 | Постановление администрации Орловского района от 10.03.2022 № 128-п «О внесении изменений в постановление администрации Орловского района Кировской области от 19.07.2018 № 480-п» |
| 10 | Постановление администрации Орловского района от 10.03.2022 № 129-п «Об утверждении форм документов, используемых при осуществлении муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области» |
| 11 | Постановление администрации Орловского района от 11.03.2022 № 136-п «О введении временных ограничений движения транспортных  средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения Орловского района Кировской области в весенний период 2022года» |
| 12 | Постановление администрации Орловского района от 18.03.2022 № 142-п «О внесении изменений в постановление администрации Орловского района от 27.10.2014 № 674» |

****

**ГЛАВА ОРЛОВСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

# 28.02.2022 № 10-п-гр

г. Орлов

Об утверждении полного состава общественного совета муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области

В соответствии с п.4.6. Положения об общественном совете муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области, утвержденным постановлением главы Орловского района Кировской области от 29.11.2017 №19 «Об утверждении Положения об общественном совете муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить полный состав общественного совета муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области согласно приложению.

2. Постановления главы Орловского района Кировской области

- от 26.02.2019 №3-пгр «Об утверждении полного состава общественного совета муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области»,

- от 12.02.2020 № 2-пгр «О внесении изменений в постановления главы

Орловского районы от 26.02.2019 №3-пгр»,

- от 12.02.2020 № 3-пгр «О внесении изменений в постановления главы

Орловского районы от 20.02.2019 № 2-пгр» считать утратившими силу.

2. Опубликовать постановление в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Орловского района А.В.Аботуров

Приложение

к постановлению

главы Орловского района

от 28.02.2028 № 10 -п-гр

**Полный состав**

**общественного совета муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ф.И.О.** | **Занимаемая должность** |
| Батаева  Лидия Ивановна | Помощник депутата Законодательного собрания Кировской области  (по согласованию) |
| Береснева  Елена Валерьевна | Начальник Орловского отдела социального обслуживания населения КОГАУ СО «Межрайонный комплексный центр социального обслуживания населения в Котельничском районе» (по согласованию) |
| Вахитова  Валентина Александровна | Директор муниципального бюджетного учреждения Спортивная школа г.Орлова  (по согласованию) |
| Кислицына  Оксана Сергеевна | Библиотекарь «Орловская центральная районная библиотека» (по согласованию) |
| Коковихин  Юрий Геннадьевич | Юрист (по согласованию) |
| Леденцов  Леонид Степанович | Пенсионер (по согласованию) |
| Овчинников  Александр Николаевич | Преподаватель МКОУООШ с.Колково Орловского района (по согласованию) |
| Рассомахин  Александр Яковлевич | Пенсионер (по согласованию) |
| Ситников  Сергей Валерьевич | Директор КОГПОБУ «Орлово-Вятский сельско-хозяйственный колледж»  (по согласованию) |
| Тюфякова  Галина Александровна | И.о. директора КОГПОАУ «Орловский колледж педагогики и профессиональных технологий» (по согласованию) |
| Хохлова  Анна Владимировна | Директор МКОУДО ДДТ «Мозаика» г.Орлова (по согласованию) |
| Чужакина  Светлана Викторовна | Заведующая библиотекой семейного чтения им.А.Н.Кузнецова (по согласованию) |

****

**ГЛАВА ОРЛОВСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11.03.2022 № 11-п-гр

г. Орлов

О внесении изменений в постановление

главы Орловского района от 11.09.2019 № 16-п-гр

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в [Порядок](#Par90) представления документов о награждении Почетной грамотой главы Орловского района и Благодарственным письмом главы Орловского района, утвержденный приложением № 3 к постановлению главы Орловского района от 11.09.2019 № 16-п-гр «Об утверждении положения о Почетной грамоте и Благодарственном письме главы Орловского района»:

Пункт 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«2. Ходатайство о награждении не позднее чем за один месяц до планируемой даты вручения Почетной грамоты или Благодарственного письма направляется главе Орловского района.

Материалы о награждении в течение месяца со дня получения ходатайства рассматриваются комиссией по награждению Почетной грамотой или Благодарственным письмом главы Орловского района (далее – комиссия), в состав которой входят:

- глава Орловского района,

- заместитель главы администрации района, заведующий отделом культуры и социальной работы администрации района, (в его отсутствие – заместитель заведующего),

- заместитель главы администрации района, начальник финансового управления администрации района, (в его отсутствие – заместитель начальника),

- управляющий делами администрации Орловского района,

- первый заместитель главы администрации района, заведующий отделом по вопросам жизнеобеспечения, архитектуры и градостроительства администрации района (в его отсутствие – заместитель заведующего),

- заведующий организационным отделом администрации района.

Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует большинство членов комиссии. На заседании комиссии председательствует глава района, а в случае его отсутствия — управляющий делами администрации района. Решение принимается большинством голосов от числа присутствующих. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

По результатам рассмотрения ходатайства комиссия принимает решение:

- О награждении Почетной грамотой или Благодарственным письмом.

- Об отклонении ходатайства о награждении Почетной грамотой или Благодарственным письмом.

В случае отклонения ходатайства о награждении заявителю направляется письменный ответ.»

2. Опубликовать настоящее Постановление в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области.

3. Постановление вступает в силу после опубликования.

Глава Орловского района А.В. Аботуров



**АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**02.03.2022 № 109-п**

**г. Орлов**

**О внесении изменений в постановление администрации Орловского района Кировской области от 21.09.2021 № 527-п**

Администрация Орловского района Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Орловского района Кировской области «О разработке, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ Орловского района Кировской области» от 21.09.2021 № 527-п:

1.1. В пункте 5 слова «Лаптеву Н.К.» заменить словами «Макарову А.Ю.».

1.2. Пункт 6 читать в новой редакции:

«6. Признать утратившими силу с 01.06.2022:

6.1 Постановление администрации Орловского района Кировской области от 19.07.2013 № 465 «О разработке, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ на территории Орловского района»;

6.2. Постановление администрации Орловского района от 24.08.2016 № 433 «О внесении изменений в постановление администрации Орловского района Кировской области от 19.07.2013 № 465»;

6.3. Постановление администрации Орловского района от 17.07.2017 № 477 «О внесении изменений в постановление администрации Орловского района Кировской области от 19.07.2013 № 465».»

1.3. Пункт 8 читать в новой редакции:

«8. Постановление вступает в силу с 01.01.2022 и применяется при разработке муниципальных программ Орловского района, предлагаемых к реализации с 2023 года.».

1.4. Дополнить пунктами 9-11 следующего содержания:

«9. Муниципальные программы Орловского района, действующие на 01.01.2022, подлежат приведению в соответствие с настоящим постановлением до 01.06.2022.

10. Муниципальные программы Орловского района со сроком действия начиная с 2014-2017 годов подлежат завершению в 2022 году.

11. Оценка эффективности реализации муниципальных программ Орловского района за 2021 год и доклады о достигнутых результатах за период реализации муниципальных программ Орловского района, подлежащих завершению в 2021 году, производятся в соответствии с постановлением администрации Орловского района Кировской области от 19.07.2013 № 465-п.».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заведующую отделом экономического развития, торговли и предпринимательства администрации Орловского района Малышеву Т.Н.

3. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования Орловский муниципальный район.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.

|  |
| --- |
| Глава администрации  Орловского район А.В. Аботуров |

****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

# **03.03.2022 № 110-п**

г. Орлов

**О внесении изменений в постановление администрации Орловского района от 26.07.2021№ 431-п**

В соответствии со [статьей 78](consultantplus://offline/ref=7C338A1FA50E46D10AFCD64F6DB393CFC69500B548ABD1A2C5AAB9826B9DDC79CF39D3494096D357ABV5L) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=7C338A1FA50E46D10AFCD64F6DB393CFC69503BB4DA9D1A2C5AAB9826BA9VDL) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», 18 сентября 2020 г. N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", администрация Орловского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в порядок предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозку пассажиров автомобильным транспортом на внутримуниципальных маршрутах, утвержденный постановлением администрации Орловского района от 26.07.2021 № 431-п (далее – Порядок):
   1. Пункт 1.3. Порядка изложить в новой редакции:

«1.3. Субсидии предоставляются отделом по имуществу и земельным ресурсам администрации Орловского района Кировской области (далее – Отдел) в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Отдела как получателя средств бюджета муниципального района, на цели, предусмотренные [пунктом 1](#P40) настоящего Порядка».

* 1. Пункт 2.2. Порядка изложить в новой редакции:

«2.2. Для получения субсидии перевозчик представляет в Отдел заявку на получение субсидии, которая должна содержать следующую информацию: наименование (фирменное наименование), организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый адрес перевозчика».

* 1. В пунктах 2.8., 2.9., 2.10., 2.11., 3.2. Порядка словосочетание «администрацию района» заменить словом «Отдел».
  2. Пункт 2.5. Порядка исключить.
  3. В пункте 3.3. Порядка словосочетание «Администрация района и» исключить.

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области.

3. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

### Глава администрации

Орловского района А.В.Аботуров



**АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

# **04.03.2022 № 111-п**

**г. Орлов**

**О внесении изменений в постановление администрации Орловского района от 10.07.2020 №334-п**

В целях приведения муниципальной программы «Развитие образования в Орловском районе Кировской области на 2021-2024 годы» в соответствии с действующим законодательством, администрация Орловского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести изменения в постановление администрации Орловского района от 10.07.2020 № 334-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в Орловском районе Кировской области» на 2021-2024 годы», утвердив муниципальную программу «Развитие образования в Орловском районе на 2021-2024 год» в новой редакции согласно приложению №1.

2.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. начальника управления образования Орловского района Бадьину И.П.

3.Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Орловский муниципальный район Кировской области.

4.Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава администрации

Орловского района А.В.Аботуров

Приложение №1

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Орловского района

от 111-п от 04.03.2022

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ В ОРЛОВСКОМ РАЙОНЕ**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**на 2021 - 2024 годы**

**(новая редакция)**

Приложение 1

Ответственный исполнитель:

***Управление образования***

***Орловского района***

Непосредственный исполнитель:

Начальник управления образования

Орловского района ***М.П. Сучкова***

***Орлов,***

***2022, февраль***

**ПАСПОРТ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ В ОРЛОВСКОМ РАЙОНЕ**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ» НА 2021 – 2024 ГОДЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Управление образования  Орловского района |
| Соисполнители муниципальной программы | * Администрация Орловского района; * Муниципальное казенное учреждение «Ресурсный центр образования»; * Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений образования»; * Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа д. Кузнецы Орловского района; * Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с. Чудиново Орловского района; * Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа №1 им. Н.Ф.Зонова г. Орлова; * Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа с. Колково Орловского района; * Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа с. Русаново Орловского района; * Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа им. М.С. Кырчанова с. Тохтино Орловского района; * Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа д. Цепели Орловского района; * Кировское областное государственное общеобразовательное бюджетное учреждение «Средняя школа г.Орлова» * Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 1 г. Орлов * Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 3 г. Орлов * Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида «Теремок» г. Орлов * Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида «Калинка» г. Орлов * Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида «Золотой ключик» д. Кузнецы Орловского района * Муниципальное бюджетное учреждение Спортивная школа города Орлова * Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования Дом детского творчества «Мозаика» г. Орлов |
| Наименование подпрограмм | ***Подпрограмма 1.*** Развитие системы дошкольного образования детей Орловского района Кировской области на 2021-2024 годы;  ***Подпрограмма 2***. Развитие системы общего образования детей Орловского района Кировской области на 2021-2024 годы;  ***Подпрограмма 3.*** Развитие системы дополнительного образования детей Орловского района Кировской области на 2021-2024 годы;  ***Подпрограмма 4.*** Организация деятельности муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений образования» на 2021-2024 годы;  ***Подпрограмма 5.*** «Обеспечение государственных гарантий по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из их числа и замещающих семей в муниципальном образовании Орловский муниципальный район Кировской области на 2021-2024 годы;  ***Подпрограмма 6.*** Организация деятельности муниципального казенного учреждения «Ресурсный центр образования» на 2021-2024 годы;  ***Подпрограмма 7.*** «Профилактика негативных проявлений в подростковой среде образовательных учреждений Орловского района» на 2021-2024 годы;  ***Подпрограмма 8.*** «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма Орловского района» на 2021-2024 годы;  ***Подпрограмма 9.*** «Повышение педагогического мастерства через участие педагога в профессиональных конкурсах» на 2021-2024 годы; |
| Программно-целевые инструменты муниципальной программы | - Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования»;  развития Кировской области на период до 2035 года;  - стратегия социально-экономического развития муниципального образования Орловский муниципальный район на период до 2035 г.  - Государственная программа Кировской области «Развитие образования» |
| Цели муниципальной программы | 1. Обеспечение доступного качественного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования для населения Орловского района в соответствии с ФГОС.   2. Создание безопасных условий для получения качественного образования в образовательных учреждениях Орловского района.   1. Осуществление государственной политики по сохранению и укреплению здоровья обучающихся и воспитанников. Профилактика негативных проявлений. 2. Развитие материально - технической базы образовательных учреждений. 3. Выявление, развитие и поддержкаа одаренных детей в интересах личности, школы и государства в целом. 4. Повышениее профессионализма учителя. Создание благоприятной мотивационнойой среды для профессионального развития педагогов, распространения инновационного опыта, профессионального самоопределения. |
| Задачи муниципальной программы | 1. Повышение качества образования. Создание необходимых условий для модернизации образовательного процесса отвечающего всем современным требованиям ФГОС.  2.Укомплектовать образовательные учреждения квалифицированными кадрами. Работа в методических объединениях, творческих или  проблемных группах (школьного и муниципального уровней).  Инновационная деятельность педагога. Участие в конкурсах профессионального мастерства, мастер-класса, форумах, фестивалях.  3. Обновление технологического оборудования. Приведение зданий в соответствии с требованиями надзорных органов. Создание «доступной среды» для детей инвалидов.  4. Планирование сети оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей с максимальным охватом обучающихся в возрасте от 7 до 15 лет. Внедрение в практику работы образовательных учреждений современных образовательных технологий, направленных на формирование здорового образа жизни. Профилактика девиантного поведения.  5. Включение проблемы работы с одаренными учащимися как приоритетного направления в систему научно-методической инновационной работы учителей.  6. Создание условий для стабильного функционирования и устойчивого развития системы дополнительного образования детей в Орловском районе. Повышение доступности дополнительного образования детей в образовательных учреждениях района |
| Целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы | - Охват детей в возрасте от 1 до 7 лет дошкольным образованием(%)  - Доля лиц, сдавших единый государственный экзамен по русскому языку и математике в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, участвовавших в едином государственном экзамене по данным предметам (%)  - Доля детей в возрасте 5-18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию, в общей численности детей в возрасте 5-18 лет (%);  - Доля педагогических работников в возрасте до 30 лет в общей численности педагогических работников муниципальных образовательных учреждений (%);  - Доля образовательных учреждений, принятых надзорными службами к новому учебному году (%).  -Доля детей школьного возраста, получивших услугу отдыха и оздоровления в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей, от общего числа детей школьного возраста (%) |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы | С 2021 - 2024 год  I этап – 2021 - 2022 год  II этап – 2022 - 2023 год  III этап- 2023 – 2024 год |
| Объемы ассигнований муниципальной программы | **2021 год**  Федеральный бюджет – 7 785,70 тыс. руб.  Областной бюджет – 96 160,40 тыс. руб.  Бюджет муниципального образования – 67 674,64 тыс. руб.  **Итого:** **171 620,74 тыс. руб.**  **2022 год**  Федеральный бюджет – 9 505,50 тыс. руб.  Областной бюджет – 105 338,90 тыс. руб.  Бюджет муниципального образования – 57 723,02 тыс. руб.  **Итого:**  **172 567,42 тыс. руб.**  **2023 год**  Федеральный бюджет – 7 904,70 тыс. руб.  Областной бюджет – 100 002,00 тыс. руб.  Бюджет муниципального образования – 52 088,95 тыс. руб.  **Итого: 159 995,65 тыс. руб.**  **2024 год**  Федеральный бюджет – 7 963,00 тыс. руб.  Областной бюджет – 99 667,70 тыс. руб.  Бюджет муниципального образования – 49 327,77 тыс. руб.  **Итого:**  **156 958,47 тыс. руб.** |
| Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы | В количественном выражении: к концу 2024 года 65% детей в возрасте от года до семи лет будут охвачены дошкольным образованием;  Удельный вес лиц, сдавших единый государственный экзамен по обязательным предметам (русскому языку и математике), от числа выпускников, участвовавших в едином государственном экзамене по обязательным предметам (русскому языку и математике) сохранится на уровне 99%  К концу 2024 года 60% школьников получат возможность обучаться в соответствии с основными современными требованиями к образовательному процессу;  Доля детей школьного возраста, получивших услугу отдыха и оздоровления в организациях отдыха и оздоровления детей и молодежи Орловского района в отчетном году, от общего числа детей школьного возраста – 80%.  Доля педагогических работников государственных (муниципальных) общеобразовательных организаций, имеющих высшую квалификационную категорию, в общей численности педагогических работников государственных (муниципальных) общеобразовательных организаций к концу 2024 года составит 20%  Удельный вес численности учителей в возрасте до 30 лет в общей численности учителей общеобразовательных организаций к концу 2024 года увеличится до 6,7%;  Доля учителей использующих современные образовательные технологии (в том числе информационно-коммуникационные) в профессиональной деятельности в качественном выражении повысится качество дошкольного, общего, дополнительного, а также начального и среднего профессионального образования; будет усовершенствована система воспитания и дополнительного образования детей и молодежи в общей численности учителей;  Удельный вес численности обучающихся государственных (муниципальных) общеобразовательных организаций, которым предоставлена возможность обучаться в соответствии с основными современными требованиями, в общей численности обучающихся;  Доля детей школьного возраста, получивших услугу отдыха и оздоровления в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей, от общего числа детей школьного возраста 48% |

**Основные показатели эффективности реализации муниципальной программы**

**«Развитие образования Орловского района на 2021-2024 годы»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя**  **эффективности/единица**  **измерения показателя** | **Годы реализации программы** | | | |
| **2021** | **2022** | **2023** | **2024** |
| 1. | Охват детей в возрасте от 1 до 7 лет дошкольным образованием (%) | 65 | 65 | 65 | 65 |
| 2 | Доля детей школьного возраста, получивших услугу отдыха и оздоровления в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей, от общего числа детей школьного возраста (%) | 48 | 48 | 48 | 48 |
| 3. | Доля лиц, сдавших единый государственный экзамен по русскому языку и математике в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, участвовавших в едином государственном экзамене по данным предметам (%) | 99 | 99 | 99 | 99 |
| 4. | Доля детей в возрасте 5-18 лет, получающих услуги по  дополнительному образованию, в общей численности детей в возрасте 5-18 лет (%) | 80 | 80 | 80 | 80 |
| 5. | Доля педагогических работников в возрасте до 30 лет в общей численности педагогических работников муниципальных образовательных учреждений (%) | 9,7 | 9,7 | 9,7 | 9,7 |
| 6. | Доля образовательных учреждений, принятых  надзорными службами к новому учебному году (%) | 100% | 100% | 100% | 100% |

**1. Общая характеристика сферы реализации Муниципальной**

**программы, в том числе формулировки основных проблем**

**в указанной сфере и прогноз ее развития**

***1.1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной***

***программы «Развитие образования в Орловском районе на 2021-2024 годы»***

На территории Орловского муниципального района находятся 16 муниципальных учреждений, 1 государственная среднеобразовательная школа, 7 общеобразовательных школ, 4 из которых с дошкольной группой, 1 образовательное учреждение с группой кратковременного пребывания, 5 учреждений дошкольного образования, 2 учреждения дополнительного образования. Всего в общеобразовательных учреждениях Орловского района обучается на 2020 год 1100 учащихся.

**Сеть дошкольных учреждений образования до 2024 года**

**Таблица 1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование детского сада | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | МКДОУ ДС ОРВ №1 г. Орлова | х | х | x | x |
| 2 | МКДОУ ДС ОРВ №3г. Орлова | х | х | x | x |
| 3 | МКДОУ ДС ОРВ «Калинка» г. Орлова | х | х | x | x |
| 4 | МКДОУ ДС ОРВ «Теремок» г. Орлова | х | х | x | x |
| 5 | МКДОУ ДС ОРВ «Золотой ключик» д. Кузнецы | х | х | х | х |

**Сеть общеобразовательных учреждений**

**Орловского района на 2021 - 2024учебный год**

**Таблица 2**

|  |  |
| --- | --- |
| Основные общеобразовательные учреждения | МКОУ ООШ с. Колково;  МКОУ ООШ с. Русаново;  МКОУ ООШ №1 г. Орлова  МКОУ ООШ с. Тохтино;  МКОУ ООШ д. Цепели. |
| Средние муниципальные общеобразовательные учреждения | МКОУ СОШ д. Кузнецы;  МКОУ СОШ с. Чудиново. |
| Средние государственные учреждения | КОГОБУ СШ г. Орлова. |

Таким образом, 3 средних и 5 основных школ будут обеспечивать образовательные потребности населения района.

**Комплектование учащихся по школам до 2024 года**

Таблица 3

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Учреждения** | **Учебный год** | | |
| **2021 - 2022** | **2022 - 2023** | **2023 - 2024** |
| 1 | МКОУ ООШ №1 | 329 | 223 | 228 |
| 2 | КОГОБУ СШ г.Орлова | 497 | 472 | 481 |
| 3 | МКОУ СОШ д. Кузнецы | 83 | 91 | 72 |
| 4 | МКОУ ООШ д. Цепели | 58 | 64 | 59 |
| 5 | МКОУ СОШ д. Чудиново | 39 | 49 | 50 |
| 6 | МКОУ ООШ д. Тохтино | 32 | 39 | 37 |
| 7 | МКОУ ООШ с. Колково | 37 | 47 | 43 |
| 8 | МКОУ ООШ с. Русаново | 31 | 27 | 28 |
| Всего учащихся | | 1106 | 1052 | 1033 |

Из приведенной таблицы видно, что количество учащихся с 2021 по 2024 год в районе незначительно уменьшается.

Для реализации в районе принципа общедоступности образования независимо от места проживания, повышения качества образования, обеспечения адаптации выпускников школ к новым социально – экономическим условиям, повышения их конкурентоспособности при поступлении в образовательные учреждения среднего профессионального образования и высшего профессионального образования осуществляются следующие мероприятия:

- развитие профильных классов и групп на третьей ступени обучения;

- реструктуризация сети общеобразовательных учреждений в районе с учетом демографических факторов.

**Сеть общеобразовательных учреждений Орловского района**

**Кировской области на 2021 – 2024 годы**

**Таблица 4**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование школы | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | КОГОБУ СШ г.Орлова | х | х | x | x |
| 2 | МКОУ ООШ №1 г. Орлова | х | х | x | x |
| 3 | МКОУ СОШ д. Кузнецы | х | х | x | x |
| 4 | МКОУ ООШ д. Цепели | x | х | x | x |
| 5 | МКОУ СОШ с Чудиново | х | х | X | x |
| 6 | МКОУ ООШ с. Тохтино | х | х | x | x |
| 7 | МКОУ ООШ с. Колково | х | x | x | x |
| 8 | МКОУ ООШ с. Русаново | х | x | x | x |

В 8 школах района обучается 1106 несовершеннолетних, работает 247 сотрудников, среди которых 138 педагогических работников.

Все школы района имеют официальные сайты в сети Интернет, которые своевременно обновляются.

Администрация района обеспечивает транспортную доступность образовательных услуг рейсовыми автобусами АТП, школьными автобусами д. Кузнецы, с. Чудиново, подвоз учащихся государственной школы г.Орлова осуществляет единая транспортная служба.

Во всех школах организовано горячее питание, охват которым составляет 100% обучающихся.

В новом учебном году мы наблюдаем увеличение количества учащихся в общеобразовательных учреждениях, как в городских школах, так и в сельской местности.

**Количество учащихся по школам**

**Таблица 5**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Учреждение | 2017-2018 | 2018 - 2019 | 2019 - 2020 |
| 1. | МКОУ ООШ №1 г. Орлова | 318 | 345 | 356 |
| 2. | КОГОБУ СШ г. Орлова | 481 | 486 | 498 |
| 3. | МКОУ СОШ д.Кузнецы | 78 | 78 | 77 |
| 4. | МКОУ ООШ д.Цепели | 57 | 50 | 54 |
| 5. | МКОУ СОШ с.Чудиново | 28 | 26 | 31 |
| 7. | МКОУ ООШ с.Колково | 34 | 28 | 31 |
| 8 | МКОУ ООШ с.Русаново | 28 | 32 | 26 |
| 9 | МКОУ ООШ с.Тохтино | 29 | 30 | 32 |
|  | **город** | 799 | **831** | **854** |
|  | **село** | 254 | **244** | **251** |
|  | ИТОГО | 1053 | 1075 | 1105 |

**Охват детей общим образованием**

Диаграмма №1 «Охват детей общим образованием»



**Результаты ВПР 2019**

Поэтапное внедрение ФГОС, одна из важнейших задач стратегии образования.

В новом учебном году по государственным стандартам будут обучаться с 1-го по 9-е классы.

Теперь о другой не менее важной задаче – внедрении Единой системы оценки качества образования

В рамках Единой системы ежегодно школы Орловского района участвуют в проведении всероссийских проверочных работ (ВПР) в 4; 5 и 6 классах. Система ВПР охватывает все больше школьных параллелей, все больше школьников, что позволяет отследить результаты в динамике и выявить системные проблемы.

Результаты ВПР наиболее показательны, т.к. в них принимают участие 100% обучающихся. Результаты исследования выявили ряд проблем, например:

В начальной школе продолжают оставаться низкими результаты по математике и окружающему миру *(% качества выполнения ниже, чем по России и Кировской области).*

Участие в ВПР в 4, потом в 5 классе одних и тех же детей позволяют отследить динамику изменения их образовательных результатов.

Так анализ ВПР за три года показывает, что с каждым годом примерно на 10% падает процент

качества сдачи ВПР по математике и русскому языку. Такая же динамика наблюдается в целом по России.

Ежегодно в Орловском районе на хорошем уровне остается сдача ВПР среднего звена в 2019 году по всем сдаваемым предметам процент качества выше областных значений.

ОГЭ Анализ по району.

Следующий этап оценки качества образования: освоение школьниками образовательных программ основного общего образования в ходе государственной итоговой аттестации.

Нововведения коснулись проведения ГИА в 9-ых классах. В обязательном порядке было проведено итоговое собеседование. Его успешная сдачаявляется условием допуска к государственной итоговой аттестации. Собеседование введено в рамках реализации Концепции преподавания русского языка и литературы и направлено на проверку навыков устной речи у школьников.

В 2019 году девятиклассники проходили аттестацию по двум обязательным учебным предметам (русский язык и математика) и по двум учебным предметам по выбору. Основанием для получения аттестата об основном общем образовании являлось успешная сдача экзаменов по всем 4 предметам.

**В районе на начало учебного года контингент учащихся 9 классов составлял 91 человек. Учащиеся сдавали 4 экзамена в едином пункте проведения экзамена на базе средней школы г. Орлова.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Результаты ГИА в 9-х классах 2019 года по округу ЗОО**  **Таблица 6** | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  | |  |  |  |  |
| Предмет | Русский язык | Математика | Физика | Химия | Информатика | Биология | История России (с ХХ веком) | История России (без ХХ веком) | География | Английский язык | Немецкий язык | Обществознание | Литература | | | | |
| Средний балл | 29 | 15,12 | 21,69 | 23,56 | 14,51 | 26,02 | 25,72 | 32,88 | 20,52 | 61,23 | 33 | 24,26 | 20,27 | | | | |
| Средняя отметка | 3,91 | 3,58 | 3,73 | 4,17 | 4,03 | 3,57 | 3,78 | 4,25 | 3,67 | 4,68 | 3 | 3,48 | 3,73 | | | | |
| Орловский | 3,92 | 3,42 | 3,6 | 3,85 | 3,86 | 3,5 | --- | 4 | 4,06 | 5 | --- | 3,51 | --- | | | | |

К сожалению, по ряду предметов, средняя отметка по району остается ниже показателей по округу.

Со стороны педагогов будет проведен анализ выполненных заданий. Особое внимание будет уделяться заданиям, которые вызвали трудности при выполнении. Анализ проделанной работы будет рассмотрен на заседании районного методического объединения. Так же будет продолжена работа наставничества, интеграция положительного опыта сдачи ОГЭ на районных методических объединениях.

**Предмет по выбору.**

**Диаграмма 2**



Выпускники по выбору сдавали предметы представленные на диаграмме *обществознание, биологию, химию, географию, физику, историю, английский, информатику) Из экзаменов по выбору наиболее востребованными оказались география (сдавали 50 выпускников) и обществознание (58).*

По итогам прохождения государственной итоговой аттестации за курс основной общеобразовательной школы 91 выпускник успешно сдали экзамены и получили аттестат об основном общем образовании. 2 из них с отличием: из средней школы г. Орлова и основной школы №1 г.Орлова.

**Поступления выпускников**

**Таблица 7**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Кол-во выпускников | | Поступили в СУЗы в 2019 г. | | | Продолжат обучение в 10 классе | Не продолжили обучение |
| В Орловском районе | В Кировской области | За пределами Кировской области |
| 2016 - 2017 уч.год | | | | | | |
| 98 | 26/27% | | 40/41% | 2/2% | 30/30% | 0 |
| 2017 - 2018 уч.год | | | | | | |
| 96 | 26/27% | | 31/32% | 0 | 38 /40% | 2 |
| 2018 – 2019 уч.год | | | | | | |
| 91 | 35/40% | | 30/32% | 0 | 33/36% | 0 |
|  |  | |  |  |  | **Диаграмма 3** | |  |  |  |  |  |  |  |  |



Из 91 выпускников поступили учиться в средние учебные заведения – 58 человек(64%) *(в прошлом 60%),* 33 ученика продолжат обучение в 10 классе 36%,*(в прошлом – 40%)*

ЕГЭ Анализ по району.

Инструментом оценки знаний обучающихся продолжает оставаться единый государственный экзамен, который в 2019 году прошел в штатном режиме без нарушения условий проведения. Анализ ЕГЭ по району в сравнении с областными и окружными показателями.

Объективность процедуры проведения ЕГЭ показала максимальную прозрачность и информационную безопасность: во всех аудиториях ППЭ велось видеонаблюдение в режиме реального времени, присутствовали сотрудники МВД России по Кировской области, общественные наблюдатели, представители Рособрнадзора, использовался металлоискатель.

В едином пункте проведения экзамена на базе средней школы г. Орлова осуществлялась печать полного комплекта экзаменационных материалов в аудиториях и сразу по окончании экзамена проходило сканирование экзаменационных работ и передача скан-копий по защищенному каналу связи в Региональный центр обработки информации для дальнейшей обработки.

Были созданы условия для успешного прохождения учащимися государственной итоговой аттестации. Апелляций по процедуре проведения экзамена и удалений с экзаменов учащихся за нарушения Порядка проведения ЕГЭ и ОГЭ в районе не было.

В 2019 году, как и в 2018, все выпускники допущены до сдачи экзаменов. Допуском для прохождения государственной итоговой аттестации в этом учебном году было написание сочинения. В декабре 28 одиннадцатиклассников в своих школах писали сочинение по темам, подготовленным Рособрнадзором с учетом часовых поясов. Проверка работ школьников проводилась учителями школ, не работающих в данных классах. По итогам проверки все ученики получили «зачет».

Таким образом, всего в 2019 году участвовало в ЕГЭ 28 выпускников общеобразовательных организаций Орловского района, которые сдавали экзамены по 10 предметам из 12 возможных. Выпускникам школ для участия в ЕГЭ необходимо было определиться с перечнем экзаменов и подать заявление до 1 февраля текущего года. В целом, по всем общеобразовательным организациям данный этап был завершен своевременно.

**Результаты ЕГЭ**

**Таблица 8**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **русский язык** | **математика** | **физика** | **химия** | **информатика** | **биология** | **история** | **география** | **ан.язык** | **нем.язык** | **обществознание** | **литература** | **математика (базовый)** |
| Ср, балл | Ср, балл | Ср, балл | Ср, балл | Ср, балл | Ср, балл | Ср, балл | Ср, балл | Ср, балл | Ср, балл | Ср, балл | Ср, балл | Ср, отм. |
| Орловский район | 73,39 | 48,94 | 53,67 | 52,00 | 70,00 | 63,75 | 59,40 | --- | 75,50 | --- | 61,13 | 56,00 | 4,64 |
| округ | 75,23 | 58,73 | 52,21 | 60,16 | 64,62 | 53,49 | 54,26 | 68 | 81 | 42,33 | 57,05 | 64 | 4,44 |
| область | 73,89 | 59,95 | 55,53 | 60,8 | 62,57 | 54,55 | 57,11 | 61,89 | 74,13 | 57 | 58,25 | 63,55 | 4,36 |

Не считая обязательных экзаменов, наиболее востребованными предметами по выбору стали обществознание (18 человек), физика (7 человек), биология (6 человек), история (6 человек). Обществознание на протяжении последних трех лет является самым востребованным предметом среди выпускников.

**Диаграмма 4**



**Поступление выпускников 2019 г.**

**Таблица 9**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Количество выпускников** | **Поступили в ВУЗы в** | **Поступили в ССУЗы** | **Из них за пределами Кировской области** | **Не продолжили обучение** |
| 2016-2017 уч.год | | | | |
| 41 | 24/59% | 16/39% | 1/2 % | 0 |
| 2017 – 2018 уч.год | | | | |
| 41 | 27/66 % | 13/32 % | 1/2 % | 1/2 % |
| 2018-2019 уч.год | | | | |
| 28 | 22/ 79% | 4/14 % | 6/21 % | 2/7 % |

**Диаграмма 5**



По итогам учебного года 3 выпускников поощрены ученическими медалями «За особые успехи в учении», получили медаль федерального уровня (средняя школа г.Орлова).

Успеваемость по району за последние четыре года.

**Таблица 10**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учебный год | Успеваемость | «4» и «5» % |
| 2015 -2016 | 99,6 | 46,7 |
| 2016 – 2017 | 99,5 | 46,3 |
| 2017 – 2018 | 99,6 | 48,1 |
| 2018 – 2019 | 99,3 | 47,6 |

**Диаграмма 6**



Олимпиады.

Результат образования – это не только цифры успеваемости и баллы ЕГЭ и ОГЭ это и способность ребёнка применить полученные знания в различных интеллектуальных состязаниях.

Особое место среди интеллектуальных конкурсов занимает Всероссийская олимпиада школьников.

Ежегодно учащиеся Орловского района принимают участие в региональном этапе олимпиады и становятся призерами и победителями.

**Анализ участия в муниципальном этапе олимпиад**

**Таблица 11**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Год** | **Количество участников районных олимпиад** | **Количество призовых мест и мест победителей** |
| 2015 | 443 | 260 |
| 2016 | 452 | 256 |
| 2017 | 486 | 264 |
| 2018 | 496 | 285 |

**Диаграмма 7**



С помощью конкурсов и олимпиад ученики могут проверить знания, умения, навыки не только у себя, но и сравнить свой уровень с другими. Образовательные олимпиады и конкурсы объединяют учеников и преподавателей, побуждают их к сотрудничеству, предоставляя широкие возможности для дальнейшей проектной деятельности.

В образовательных организациях проведены мероприятия по укомплектованию учреждений педагогическими кадрами, организована пожарная безопасность, а также учащиеся обеспечены бесплатным комплектом учебников и питанием.

Но, к сожалению, не все предписания надзорных органов удалось исполнить. Их выполнение будет зависеть от финансирования данных мероприятий учредителем.

Возрастающая роль образования в развитии современной экономики и общества актуализирует внимание к качеству профессиональной деятельности педагогических кадров.

Профессиональная деятельность учителя требует постоянного обновления и совершенствования мастерства учителей, развития имеющегося опыта, повышения уровня своей компетентности. Одним из важнейших средств, способствующих решению этих задач, является аттестация учителей.

**Результаты повышения квалификации педагогических работников (данные на 01.07.2019)**

**Таблица 12**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Типы образовательных организаций | Количество педагогических работников | Количество педагогических работников, прошедших повышения квалификации за последние 3 года |
| Дошкольные ОО | | |
| Орловский | 53 | 47 (89 %) |
| Дошкольные группы в ОО | | |
| Орловский | 10 | 8 (80 %) |
| Школы | | |
| Орловский | 126 | 124 (98,4%) |

**Аттестация педагогов Орловского района 2019 год**

**Диаграмма 8**



Основной проблемой Орловского района остается «старение» педагогических кадров одновременно с низким притоком молодежи в профессию. Такое положение усугубляется недостаточным уровнем заработной платы педагогов и наличием жилищной проблемы, которая препятствует закреплению молодых кадров.

Одним из методом профилактики является устройство подростков в летнее время. Отдыхом и оздоровлением детей в летний период ежегодно бывает охвачено более 1000 обучающихся.

Организация летнего отдыха осуществляется по направлениям:

• спортивно-оздоровительное,

• содержательно-досуговое,

• нравственное,

• гражданско - патриотическое.

Дети, посещающие лагерь дневного пребывания, обеспечены 2-разовым горячим сбалансированным питанием

Для обеспечения подготовки педагогов для перехода на федеральные государственные образовательные стандарты нового поколения, а также внедрения в образовательный процесс современных образовательных технологий обучения, в том числе дистанционных, в рамках комплекса мер предусмотрены мероприятия по повышению квалификации, профессиональной переподготовке руководителей общеобразовательных учреждений и учителей.

Доля руководителей и учителей общеобразовательных учреждений, прошедших повышение квалификации и профессиональную переподготовку составляет 89% от общего количества учителей и руководителей.

Из них свыше 120 учителей и руководителей общеобразовательных учреждений повысили квалификацию или прошли профессиональную переподготовку для работы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, что составило 96% в общей численности учителей и руководителей общеобразовательных учреждений.

Принятые меры позволили в 2019 г. обеспечить переход учащихся 9-х классов всех школ района на федеральные государственные образовательные стандарты нового поколения.

**Среднемесячная заработная плата по району**

Соглашение “О средней заработной плате” подписанное с министерством образования выполнено на 100 процентов.

**Средняя заработная плата педагогов за 2021 год.**

**Таблица 13**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Размер средней заработной платы педагогических работников на 31.12.2021 года | | |
| План, руб. | Факт, руб. | % выполнения |
| педагогических работников образовательных организаций | 30 424,40 | 30 733,27 | 101,0 |
| педагогических работников дошкольных образовательных организаций | 24 410,50 | 24 512,29 | 100,4 |
| педагогических работников дополнительного образования детей | 28 234,30 | 28 241,45 | 100,0 |

По постановлению Правительства Кировской области «О порядке предоставления компенсации на оплату коммунальных платежей работникам, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах» педагогическим работникам предоставляется компенсация независимо от установленного объема нагрузки работника в размере 100% расходов на оплату жилых помещений, отопления и электроснабжения.

В 2019-2020 г. возможность получения дополнительного образования обеспечивается в Орловском районе двумя учреждениями: спортивной школой и домом детского творчества «Мозаика» в которых в 2018 – 2019 году занимались 1187 школьников.

Необходимо вовлечь в систему дополнительного образования до 80 % общего количества детей района, без повторов.

Сильными сторонами дополнительного образования района, по-прежнему, остаются физкультурно-спортивное и художественно-эстетическое направления.

В спортивной школе за отчетный период обучалось 503 спортсмена (268 мальчиков и 235 девочек) в 35 учебных группах на трёх отделениях: акробатики, прыжков на батуте и лыжных гонок.

Основная цель деятельности спортивной школы реализация программ спортивной подготовки и дополнительных общеобразовательных программ.

**Количество человек, выполнивших разряды**

**Таблица 14**

|  |  |
| --- | --- |
| **Разряды** | **Количество человек, выполнивших разряды 2019 год** |
| Массовые | 69 |
| Первый взрослый | 5 |
| Кандидаты в мастера спорта | 4 |
| Мастера спорта | - |
| Всего: | 78 |

**Подготовка членов сборных команд Кировской области**

**Таблица 15**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебныйгод** | **Отделение**  **лыжных гонок** | **Отделение спортивной акробатики** | **Отделение прыжков на батуте** | **всего** |
| 2018 | - | 2 | 1 | 3 |

Важной составляющей как учебного, так и воспитательного процесса в спортивной школе является участие в соревнованиях. Участвуя в соревнованиях различного уровня, ребята видят результаты своего труда и, анализируя их вместе со своим тренером, намечают дальнейшую работу.

В течение 2018-2019 учебного года воспитанники спортивной школы принимали активное участие в областных и всероссийских соревнованиях, а также в турнирах и матчевых встречах, показывая хорошую спортивную подготовку, побеждая и занимая призовые места.

**Таблица 16**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Количество соревнований | | | |
| районных | областных | всероссийских | всего |
| 2018-2019 | 12 | 28 | 5 | 45 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Количество спортсменов, принявших участие | | | |
| районных | областных | всероссийских | всего |
| 2018-2019 | 403 чел. | 258 чел. | 17 чел. | 678 чел. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебныйгод | Победители и призёры | | | |
| районных | областных | всероссийских | всего |
| 2018-2019 | 252 чел. | 103 чел. | 1 чел. | 356 чел. |

В 2018-2019 году в ДДТ «Мозаика» занималось 684 воспитанника по 6 направленностям: художественной, социально-педагогической, технической, естественно-научной, физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой.

Воспитанники и педагоги детского дома творчества «Мозаика» принимают активное участие в конкурсах и соревнованиях различного уровня. Ежегодно занимают призовые места.

**Таблица 17**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| муниципальный | региональный | межрегиональный | Всероссийский | международный |
| 28 | 12 | 1 | 3 | 1 |

Особенно хочется отметить победу Мозаики в следующих конкурсах:

* Региональный этап военно-спортивной игры «Зарница» и «Орленок».
* Областная выставка-конкурс зимних рождественских композиций юных флористов
* Областная выставка-конкурс «Читаю, рисую, творю»
* Областной конкурс «Афганистан-боль моя и вечная память»
* Областной экологический конкурс «Гимн воде»
* Областной турнир по борьбе САМБО
* Межрайонная выставка декоративно-прикладного творчества «Многоцветие талантов»; «Новогодняя фантазия»

В учреждении уже давно работает Школа педагогического мастерства, на занятиях которой обсуждаются актуальные вопросы дополнительного образования, заслушиваются отчёты педагогов о работе объединений, идёт обмен опытом организации занятий с детьми. Все педагоги учреждения являются методистами по профилю своей деятельности.

Проблемы:

- Проблема медицинского обслуживания лагерей в период каникул (не хватает фельдшеров ФАПов).

- Старение педагогических кадров, отсутствие молодых специалистов.

- Материальная база детских садов, оборудование нуждается в обновлении.

**2. Приоритеты муниципальной политики в сфере образования на период до 2024 года, цели, задачи и показатели (индикаторы)достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых**

**конечных результатов государственной программы, сроков и этапов реализации государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»**

Приоритеты муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы, описание ожидаемых конечных результатов муниципальной программы, сроков и этапов реализации муниципальной программы

Приоритеты муниципальной политики в сфере образования на период до 2024 года сформированы с учетом целей и задач, представленных в следующих стратегических документах:

Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» ([Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 N 1642 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_286474/));

Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 599 "О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки";

Постановление Правительства Кировской области от 30.12.2019 N 754-П "Об утверждении государственной программы Кировской области "Развитие образования"

План мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отрасли образования Орловского района Кировской области, направленные на повышение её эффективности» (утвержден постановлением администрации Орловского района Кировской области от 25.03.2013 № 218).

Стратегия социально-экономического развития муниципального образования Орловский муниципальный район на период до 2035 г.

Системным приоритетом муниципальной политики на данном этапе развития образования является обеспечение условий для всестороннего удовлетворения образовательных потребностей жителей района. Для этого сфера образования должна обеспечить доступность качественных образовательных услуг. Задачи доступности образования на уровне общего образования и в дополнительном образовании в значительной степени сегодня решены. Исключением пока остается дошкольное образование. Повышение качества и доступности образования напрямую связано с материальным обеспечением образовательных учреждений, в том числе и созданием дополнительных мест.

Другим системным приоритетом является обеспечение безопасных условий для детей и работающего персонала образовательных учреждений. Необходимо продолжить работы по приведению в соответствие с действующими противопожарными и санитарно-эпидемиологическими нормами условий обучения и пребывания детей, созданию необходимых условий по охране труда и технике безопасности, обеспечению доступности качественного питания, отработке практических навыков детей и сотрудников образовательных учреждений к действиям в чрезвычайных ситуациях, проведению антитеррористических и противодиверсионных мероприятий.

**Цель муниципальной программы** сформулирована с учетом целей, определенных в Государственной программе Российской Федерации «Развитие образования» ([Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 N 1642 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_286474/));

Стратегия социально-экономического развития муниципального образования Орловский муниципальный район на период до 2035 г. Целью муниципальной программы является обеспечение доступности качественного образования в муниципальных образовательных учреждениях.

**Задачи муниципальной программы:**

1. Повышение качества образования. Создание необходимых условий для модернизации образовательного процесса отвечающего всем современным требованиям ФГОС.

2.Укомплектовать образовательные учреждения квалифицированными кадрами. Работа в методических объединениях, творческих или  проблемных группах (школьного и муниципального уровней).

Инновационная деятельность педагога. Участие в конкурсах профессионального мастерства, мастер-класса, форумах, фестивалях.

3. Обновление технологического оборудования. Приведение зданий в соответствии с требованиями надзорных органов. Создание «доступной среды» для детей инвалидов.

4. Планирование сети оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей с максимальным охватом обучающихся в возрасте от 7 до 15 лет. Внедрение в практику работы образовательных учреждений современных образовательных технологий, направленных на формирование здорового образа жизни. Профилактика девиантного поведения.

5. Включение проблемы работы с одаренными учащимися как приоритетного направления в систему научно-методической инновационной работы учителей.

6. Обхват детей школьного возраста услугой отдыха и оздоровления в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в каникулярное время, от общего числа детей школьного возраста (%)

Срок реализации программ 2021-2024 годы.

С 2021 - 2024 год

I этап – 2021 - 2022 год

II этап – 2022 - 2023 год

III этап- 2023 – 2024 год

**3. Обобщенная характеристика мероприятий**

**муниципальной программы**

Комплекс мероприятий программы представлен в таблице 5.

**Таблица 18**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Задача | Мероприятие |
| 1. | Повышение качества образования. Создание необходимых условий для модернизации образовательного процесса отвечающего всем современным требованиям ФГОС. | Обеспечение деятельности муниципальных дошкольных образовательных учреждений в соответствии с ФГОС |
| Обеспечение деятельности муниципальных  общеобразовательных учреждений в соответствии с ФГОС |
| Обеспечение деятельности муниципальных учреждений дополнительного образования детей в соответствии с ФГОС |
| Обеспечение деятельности МКУ «Ресурсной центр образования» |
| Обеспечение деятельности МКУ «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений образования» |
| 2. | Укомплектовать образовательные учреждения квалифицированными кадрами. Работа в методических объединениях, творческих или  проблемных группах (школьного и муниципального уровней).  Инновационная деятельность педагога. Участие в конкурсах профессионального мастерства, мастер-класса, форумах, фестивалях. | Профориентация выпускников на педагогические специальности, сотрудничество с Орловским колледжем педагогики и  профессиональных технологий |
| Развитие МКУ «Ресурсный центр образования» как информационно-аналитического центра и сетевого ресурсного центра для работников системы образования |
| Заключение договоров на целевое обучение с выпускниками образовательных учреждений. |
| Оказание всесторонней помощи педагогам в подготовке и участии в конкурсах профессионального мастерства, мастер-класса, форумах, фестивалях. Организация и проведение конкурсов профессионального педагогического мастерства муниципального, окружного уровня |
| Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство |
| 3. | Обновление технологического оборудования. Приведение зданий в соответствии с требованиями надзорных органов. Создание «доступной среды» для детей инвалидов. | Подготовка проектно-сметной документации проверенной в гос.экспертизе. |
| участие в национальных проектах направленных на капитальный ремонт зданий и помещений. |
| Исполнение предписаний надзорных органов |
| 4. | Планирование сети оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей с максимальным охватом обучающихся в возрасте от 7 до 15 лет. Внедрение в практику работы образовательных учреждений современных образовательных технологий, направленных на формирование здорового образа жизни. Профилактика девиантного поведения. | Разработка и применение НПА в области летней оздоровительной компании. Предоставление возможности получения занятости в летнее время. |
| Организация и проведение обучающих семинаров по профилактике правонарушений с привлечением сторонних организаций. Заслушивание лучших практик, обмен опытом. Проведение конкурсов направленные на формирование здорового образа жизни |
| Выезд методистов в образовательные учреждения с оказанием адресной помощи по работе с девиантными подростками |
| Организация и проведение РМО с заместителями по учебно-воспитательной работе. |
| 5. | Включение проблемы работы с одаренными учащимися как приоритетного направления в систему научно-методической инновационной работы учителей. | Организация и проведение всероссийской олимпиады школьников |
| Проведение РМО с заместителями по учебной деятельности по работе с одаренными детьми. |
| Организация и проведение интеллектуальных конкурсов для обучающихся и педагогов. |
| Оснащение материально-технического обеспечения в рамках нац. Проекта «Точка роста», «цифровая образовательная среда» |
| 6. | Создание условий для стабильного функционирования и устойчивого развития системы дополнительного образования детей в Орловском районе. Повышение доступности дополнительного образования детей в образовательных учреждениях района | Сохранение и развитие сети учреждений дополнительного образования детей, укрепление их материально-технической базы кадрового потенциала. |
| Совершенствование содержания, организационных форм, методов и технологий дополнительного образования детей. |
| Обеспечение государственных гарантий доступности и равных возможностей получения обучающимися дополнительного образования, его эффективности и качества; |

**Раздел 4. Финансирование мероприятий по реализации подпрограммы**

**«4.1. Расходы на реализацию муниципальной программы»**

**Таблица 19**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы,  отдельного мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители, муниципальный заказчик (муниципальный заказчик-координатор) | Расходы (тыс. рублей) | | | |
| 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| **Муниципальная программа** | «Развитие образования в Орловском районе Кировской области» на 2021-2024 годы | всего | 171 620,74 | 172 567,42 | 159 995,65 | 156 958,47 |
| ответственный исполнитель  муниципальной программы |  |  |  |  |
| соисполнитель |  |  |  |  |
| **Подпрограмма 1** | Развитие системы дошкольного образования детей Орловского района Кировской области на 2021-2024 годы; | всего | 53 303,79 | 50 941,20 | 46 534,90 | 43 162,60 |
| ответственный исполнитель  подпрограммы |  |  |  |  |
| соисполнитель подпрограммы |  |  |  |  |
| **Подпрограмма 2** | Развитие системы общего образования детей Орловского района Кировской области на 2021-2024 годы; | всего | 97 350,50 | 101 470,92 | 91 824,90 | 93 406,12 |
| ответственный исполнитель  подпрограммы |  |  |  |  |
| соисполнитель подпрограммы |  |  |  |  |
| **Подпрограмма 3** | Развитие системы дополнительного образования детей Орловского района Кировской области на 2021-2024 годы; | всего | 8 824,20 | 9 006,65 | 8 360,10 | 8 532,10 |
| ответственный исполнитель  подпрограммы |  |  |  |  |
| соисполнитель подпрограммы |  |  |  |  |
| **Подпрограмма 4** | Организация деятельности муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений образования» на 2021-2024 годы | всего | 5 059,67 | 4 924,40 | 4 924,40 | 4 924,40 |
| ответственный исполнитель  подпрограммы |  |  |  |  |
| соисполнитель подпрограммы |  |  |  |  |
| **Подпрограмма 5** | Обеспечение государственных гарантий по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа и замещающих семей в муниципальном образовании Орловского муниципальный район Кировской области на 2021-2024 года | всего | 3 972,80 | 3 717,00 | 5 844,10 | 4 426,00 |
| ответственный исполнитель  подпрограммы |  |  |  |  |
| соисполнитель подпрограммы |  |  |  |  |
| **Подпрограмма 6** | Организация деятельности муниципального казенного учреждения «Ресурсный центр образования» на 2021-2024 годы | всего | 3 089,78 | 2 052,90 | 2 487,25 | 2 487,25 |
| ответственный исполнитель  подпрограммы |  |  |  |  |
| соисполнитель подпрограммы |  |  |  |  |
| **Подпрограмма 7** | Профилактика негативных проявлений в подростковой среде образовательных учреждений Орловского района на 2021-2024 годы | всего | 5,00 | 5,00 | 5,00 | 5,00 |
| ответственный исполнитель  подпрограммы |  |  |  |  |
| соисполнитель подпрограммы |  |  |  |  |
| **Подпрограмма 8** | «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма Орловского района на 2021-2024 годы» | всего | 5,00 | 5,00 | 5,00 | 5,00 |
| ответственный исполнитель  подпрограммы |  |  |  |  |
| соисполнитель подпрограммы |  |  |  |  |
| **Подпрограмма 9** | «Повышение педагогического мастерства через участие педагога в профессиональных конкурсах» на 2021-2024 годы | всего | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 |
| ответственный исполнитель  подпрограммы |  |  |  |  |
| соисполнитель подпрограммы |  |  |  |  |

**4.2.Целевые показатели**

**(индикаторы муниципальной программы представлены в таблице).**

**Таблица 20**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  Показателя | Характеристика  показателя | Методика расчета показателя |
| 1. | Охват детей в возрасте от 1 до 7 лет дошкольным образованием (%) | Характеризует  обеспечение  законодательно  закрепленных  гарантий доступности  дошкольного  образования | , где  *Додо*– охват дошкольным образованием детей в возрасте от трех до семи лет (%);  *Чодо*– общая численность детей 1-7 лет, которым предоставлена возможность получать услуги дошкольного образования, согласно данным формы федерального статистического наблюдения № 85-К.  Территориального органа Федеральной службы  государственной статистики по Кировской области (человек);  *Чобщ*– общая численность детей в возрасте 1-7 лет, скорректированная на численность детей в возрасте 5-7 лет, обучающихся в школе, согласно данным Территориального органа Федеральной службы  государственной статистики по Кировской области (человек) |
| 2. | Доля детей в возрасте  1 – 7 лет, получающих  дошкольную  образовательную  услугу и (или) услугу  по их содержанию в муниципальных  образовательных  учреждениях в общей  численности детей в  возрасте 1 – 7 лет (%) | Определен Указом  Президента  российской  федерации от  28.04.2008 № 607 «Об  Оценке эффективности  деятельности органов  местного  самоуправления  городских округов и  муниципальных  районов».  Характеризует  обеспечение  законодательно  закрепленных  гарантий доступности  дошкольного  образования | , где  *Ддд* – Доля детей в возрасте 1 – 7 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных образова-тельных учреждениях в общей численности  детей в возрасте 1 – 7 лет (%);  *Чдд*– общая численность детей в возрасте 1 – 7 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных  образовательных учреждениях (человек);  *Чобщ*– общая численность детей в возрасте 1 – 7 лет (человек) |
| 3. | Доля лиц, сдавших  Единый государственный  экзамен по русскому  языку и математике в  общей численности  выпускников муниципальных  общеобразовательных  учреждений, участвовавших в едином государственном  экзамене по данным предметам (%) | Определен Указом  Президента  российской  федерации от  28.04.2008 № 607 «Об  оценке эффективности  деятельности органов  местного самоуправления  городских округов и  муниципальных  районов».  Характеризует  качество предоставления  образовательных  услуг в общеобразовательных  учреждениях. | *Дсдегэ*–доля лиц, сдавших единый государственный экзамен по русскому языку и математике в общей численности выпускников  муниципальных  общеобразовательных учреждений,  участвовавших в едином  государственном экзамене по  данным предметам(%);  *Чсдегэ*–численность лиц, сдавших единый государственный экзамен по  русскому языку и математике  (человек);  *Чсд*– общая численность  выпускников муниципальных  общеобразовательных учреждений, участвовавших в едином государственном экзамене по русскому языку и  математике (человек) |
| 4. | Доля детей в возрасте  5-18 лет, получающих  услуги по дополнительному  образованию, в общей  численности детей в  возрасте 5-18 лет (%) | Определен Указом  Президента  Российской  Федерации от  28.04.2008 № 607 «Об  оценке эффективности  деятельности органов  местного  самоуправления  городских округов и  муниципальных  районов».  Характеризует  качество предоставления  дополнительных  образовательных  услуг. | , где:  Д*удод* – доля детей в возрасте от 5 до  18 лет, получающих услуги по  дополнительному образованию, в общей численности детей в возрасте  5-18 лет (%);  Ч*удод* – численность детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным образовательным  программам, согласно данным форм федерального статистического наблюдения № 1-ДО и № 76- РИК (человек); |
| 5. | Доля педагогических  работников в возрасте  до 30 лет в общей  численности  педагогических  работников  муниципальных  образовательных  учреждений (%) | Отражает социальный  статус и престиж  педагогических  профессий | , где  *Дмпр*–доля педагогических  работников в возрасте до 30 лет в общей численности педагогических  работников муниципальных  образовательных учреждений (%);  *Чмпр*–численность учителей  государственных (муниципальных)  общеобразовательных организаций в возрасте до 30 лет согласно данным  муниципальных образовательных  учреждений (человек);  *Чпр*– общая численность  педагогических работников  муниципальных образовательных  учреждений согласно данным  образовательных учреждений (человек) |
| 6 | Доля образовательных  учреждений,  принятых надзорными  службами к новому  учебному году (%) | Характеризует  уровень соответствия  условий в  образовательных  учреждениях  требованиям  надзорных органов | , где  *Доу*–доля образовательных  учреждений, принятых надзорными  службами к новому учебному  году(%);  *Чоу*– число образовательных  учреждений, принятых надзорными  службами к новому учебному году  (единиц);  *Чобщ*– общее число образовательных  учреждений (единиц) |

Реализация мероприятий муниципальной программы позволит достичь следующих основных результатов. В количественном выражении:

1. к концу 2024 года 65% детей в возрасте от года до семи лет будут охвачены дошкольным образованием;
2. Удельный вес лиц, сдавших единый государственный экзамен по обязательным предметам (русскому языку и математике), от числа выпускников, участвовавших в едином государственном экзамене по обязательным предметам (русскому языку и математике) сохранится на уровне 99%
3. К концу 2024 года 60% школьников получат возможность обучаться в соответствии с основными современными требованиями к образовательному процессу;
4. Доля детей школьного возраста, получивших услугу отдыха и оздоровления в организациях отдыха и оздоровления детей и молодежи Орловского района в отчетном году, от общего числа детей школьного возраста – 80%.
5. Доля педагогических работников государственных (муниципальных) общеобразовательных организаций, имеющих высшую квалификационную категорию, в общей численности педагогических работников государственных (муниципальных) общеобразовательных организаций к концу 2024 года составит 20%
6. Удельный вес численности учителей в возрасте до 30 лет в общей численности учителей общеобразовательных организаций к концу 2024 года увеличится до 6,7%;
7. Доля учителей использующих современные образовательные технологии (в том числе информационно-коммуникационные) в профессиональной деятельности в качественном выражении повысится качество дошкольного, общего, дополнительного, а также начального и среднего профессионального образования; будет усовершенствована система воспитания и дополнительного образования детей и молодежи в общей численности учителей;
8. Удельный вес численности обучающихся государственных (муниципальных) общеобразовательных организаций, которым предоставлена возможность обучаться в соответствии с основными современными требованиями, в общей численности обучающихся;
9. Доля детей школьного возраста, получивших услугу отдыха и оздоровления в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей, от общего числа детей школьного возраста 48%.

Сроки реализации муниципальной программы – 2021 – 2024 годы.

**5. Ресурсное обеспечение муниципальной программы**

Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы осуществляется за счет средств федерального бюджета Российской Федерации, бюджета Кировской области, бюджета администрации Орловского муниципального района Кировской области и иных внебюджетных источников.

Объемы бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при формировании бюджета Орловского муниципального района Кировской области на очередной финансовый год и плановый период.

Объем финансирования муниципальной программы по годам представлен в таблице 8.

5.1. Объемы и источники финансирования муниципальной программы

«Развитие образования Орловского района на 2021-2024 годы»

**Таблица 21**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование источника финансирования | Годы реализации программы | | | |
| 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | Федеральный бюджет | 7 785,70 | 9 505,50 | 7 904,70 | 7 963,00 |
| 2 | Областной бюджет | 96 160,40 | 105 338,90 | 100 002,00 | 99 667,70 |
| 3 | Бюджет муниципального образования | 67 674,64 | 57 723,02 | 52 088,95 | 49 327,77 |
|  | Итого | 171 620,74 | 172 567,42 | 159 995,65 | 156 958,47 |

5. 2. Объем финансирования программы по мероприятиям.

**Таблица 22**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Источник финансирования | Расходы (тыс. Руб.) | | | |
| 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1. | Обеспечение деятельности  муниципальных дошкольных  образовательных учреждений. | Всего | 53303,79 | 50941,20 | 46534,9 | 43162,60 |
| федеральный бюджет | - | - | - | - |
| областной бюджет | 28362,39 | 26699,10 | 26404,90 | 27411,30 |
| бюджет муниципального образования | 24941,40 | 24242,10 | 20130,00 | 15751,30 |
| 2. | Обеспечение деятельности  муниципальных  общеобразовательных  учреждений | всего | 97350,50 | 101470,92 | 91824,90 | 93406,12 |
| федеральный бюджет | 7 785,70 | 9505,50 | 7904,70 | 7963,00 |
| областной бюджет | 58383,96 | 70727,50 | 63557,70 | 63635,10 |
| бюджет муниципального образования | 31180,84 | 21237,92 | 20362,50 | 21808,02 |
| 3. | Обеспечение деятельности  муниципальных учреждений  дополнительного образования  детей | всего | 8824,20 | 9006,65 | 8360,1 | 8532,10 |
| федеральный бюджет | - | - | - | - |
| областной бюджет | 3187,60 | 2202,30 | 2202,30 | 2202,30 |
| бюджет муниципального образования | 5636,60 | 6804,35 | 6157,80 | 6329,80 |
| 4. | Обеспечение деятельности  Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений образования» | всего | 5059,67 | 4924,40 | 4924,40 | 4924,40 |
| федеральный бюджет | - | - | - | - |
| областной бюджет | 1560,65 | 1000,00 | 1000,00 | 1000,00 |
| бюджет муниципального образования | 3499,02 | 3924,40 | 3924,40 | 3924,40 |
| 5. | Обеспечение государственных гарантий по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа и замещающих семей в муниципальном образовании Орловского муниципального района Кировской области | всего | 3972,80 | 3717,00 | 5844,10 | 4426,0 |
| федеральный бюджет | - | - | - | - |
| областной бюджет | 3965,80 | 3710,00 | 5837,10 | 4419,0 |
| бюджет муниципального образования | 7,0 | 7,0 | 7,0 | 7,0 |
| 6. | Обеспечение деятельности  Муниципального казенного учреждения «Ресурсный центр образования» | всего | 3 089,78 | 2487,25 | 2487,25 | 2487,25 |
| федеральный бюджет | - | - | - | - |
| областной бюджет | 700,00 | 1000,00 | 1000,00 | 1000,00 |
| бюджет муниципального образования | 2389,78 | 1487,25 | 1487,25 | 1487,25 |
| 7. | Профилактика негативных проявлений в подростковой среде образовательных учреждений Орловского района на 2021-2024 года. | Областной бюджет | - | - | - | - |
| бюджет муниципального образования | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| всего | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| 8. | Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма Орловского района на 2021-2024годы | областной бюджет | - | - | - | - |
| бюджет муниципального образования | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| всего | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| 9. | «Повышение педагогического мастерства через участие педагога в профессиональных конкурсах» | областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет муниципального образования | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| всего | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |

**6. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание**

**мер управления рисками**

К основным рискам реализации муниципальной программы относятся финансово-экономические риски, в том числе непредвиденные, нормативно-правовые риски, организационные и управленческие риски, социальные риски.

Финансово-экономические риски связаны с возможным недофинансированием мероприятий муниципальной программы со стороны бюджета муниципального образования, областного и федерального бюджетов. Причинами непредвиденных рисков могут стать кризисные явления в экономике, природные и техногенные катастрофы и катаклизмы, которые могут привести к ухудшению динамики основных макроэкономических показателей, снижению доходов, поступающих в бюджеты всех уровней и к необходимости концентрации средств бюджетов на преодоление последствий данных процессов.

Нормативно-правовые риски могут быть определены непринятием или несвоевременным принятием необходимых нормативных правовых актов внесением существенных изменений в федеральный закон «Об образовании», влияющих на мероприятия муниципальной программы, появлением новых нормативно-правовых актов, изменяющих требования к условиям обучения, пребывания и оснащению образовательных учреждений.

Организационные и управленческие риски могут возникнуть по причине недостаточной проработки вопросов, решаемых в рамках муниципальной программы, неадекватности системы мониторинга реализации муниципальной программы, отставания от сроков реализации мероприятий.

Социальные риски связаны с сопротивлением населения, профессиональной общественности целям реализации муниципальной программы.

Для предотвращения и минимизации финансово-экономических и нормативно-правовых рисков предполагается организовать мониторинг хода реализации мероприятий муниципальной программы, что позволит своевременно принимать управленческие решения в отношении повышения эффективности использования средств и ресурсов муниципальной программы, своевременной и качественной подготовки нормативных правовых документов.

Устранению организационных и управленческих рисков будет способствовать организация работы коллегии при управлении образования администрации Орловского муниципального района Кировской области как единого координационного органа по реализации муниципальной программы.

Социальные риски планируется минимизировать за счет привлечения общественности и образовательного сообщества к обсуждению целей, задач и механизмов развития образования, а также публичного освещения хода и результатов реализации муниципальной программы.

**7. Методика оценки эффективности реализации муниципальной**

**программы**

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится ежегодно на основе оценки достижения показателей эффективности реализации муниципальной программы с учетом объема ресурсов, направленных на реализацию муниципальной программы.

Оценка достижения показателей эффективности реализации муниципальной программы осуществляется по формуле:

,где

– степень достижения показателей эффективности реализации муниципальной программы в целом (%);

– степень достижения i-того показателя эффективности реализации муниципальной программы в целом (%);

*n*– количество показателей эффективности реализации муниципальной программы.

Степень достижения i-го показателя эффективности реализации муниципальной программы рассчитывается путем сопоставления фактически достигнутого и планового значения показателя эффективности реализации муниципальной программы за отчетный период по следующей формуле:

для показателей, желаемой тенденцией развития которых является рост значений: 

для показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений: , где

*Пфi* – фактическое значение i-того показателя эффективности реализации муниципальной программы (в соответствующих единицах измерения);

*Пплi* – плановое значение i-того показателя эффективности реализации муниципальной программы (в соответствующих единицах измерения).

При условии выполнения значений показателей «не более», «не менее» степень достижения i-го показателя эффективности реализации муниципальной программы считать равным 1.

В случае если значения показателей эффективности реализации муниципальной программы являются относительными (выражаются в процентах), то при расчете эти показатели отражаются в долях единицы.

Оценка объема ресурсов, направленных на реализацию муниципальной программы, осуществляется путем сопоставления фактических и плановых объемов финансирования муниципальной программы в целом за счет всех источников финансирования за отчетный период по формуле:

, где

*Уф*– уровень финансирования муниципальной программы в целом;

*Фф*– фактический объем финансовых ресурсов за счет всех источников финансирования, направленный в отчетном периоде на реализацию мероприятий муниципальной программы (тыс. рублей);

*Фпл* – плановый объем финансовых ресурсов за счет всех источников финансирования на реализацию мероприятий муниципальной программы на соответствующий отчетный период, установленный муниципальной программой (тыс. рублей).

Оценка эффективности реализации муниципальной программы производится по формуле:



*Э МП*– оценка эффективности реализации муниципальной программы (%);

– степень достижения показателей эффективности реализации муниципальной программы (%);

*Уф* – уровень финансирования муниципальной программы в целом (%);

Для оценки эффективности реализации муниципальной программы устанавливаются следующие критерии:

если значение *Э МП*равно 80% и выше, то уровень эффективности реализации муниципальной программы оценивается как высокий;

если значение *Э МП* от 60 до 80%, то уровень эффективности реализации муниципальной программы оценивается как удовлетворительный;

если значение *Э МП* ниже 60%, то уровень эффективности реализации муниципальной программы оценивается как неудовлетворительный;

Достижение показателей эффективности реализации муниципальной программы в полном объеме (100% и выше) по итогам ее реализации свидетельствует, что качественные показатели эффективности реализации муниципальной программы достигнуты.

Ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчет о ходе реализации муниципальной программы, предоставляется в отдел социально-экономического развития администрации муниципального образования.

Ежегодно, в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальной программы, согласованный с заместителем главы администрации Орловского района, курирующим работу ответственного исполнителя муниципальной программы, представляется в Отдел экономического развития, торговли и предпринимательства администрации Орловского района.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Подпрограмма 1**

**«Развитие системы дошкольного образования детей Орловского района**

**Кировской области» на 2021-2024 годы;**

**ПАСПОРТ**

**Подпрограммы 1 «Развитие системы дошкольного образования детей Орловского района**

**Кировской области» на 2021-2024 годы;**

**Таблица 23**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель подпрограммы муниципальной программы | Муниципальное казенное учреждение «Ресурсный центр образования» |
| Соисполнители муниципальной подпрограммы | Муниципальные казенные дошкольные образовательные учреждения детские сады общеразвивающего вида №1, №3, «Калинка», «Теремок» г. Орлова, «Золотой ключик» д.Кузнецы, дошкольные группы при МКОУ ООШ с.Тохтино, МКОУ СОШ с.Чудиново, МКОУ ООШ д.Цепели, МКОУ ООШ с.Русаново, МКОУ ООШ с.Колково. |
| Наименование подпрограммы | «Развитие системы дошкольного образования детей Орловского района Кировской области» на 2021-2024 годы; |
| Программно-целевые инструменты муниципальной программы | Не предусмотрены |
| Цель муниципальной подпрограммы | Создание условий, направленных на повышение качества дошкольного образования, его доступности |
| Задачи муниципальной подпрограммы | - развитие сети муниципальных дошкольных образовательных учреждений;  - развитие материально-технической базы муниципальных дошкольных образовательных учреждений;  - укрепление физического здоровья детей, приобщение дошкольников к ценностям здорового образа жизни;  - достижение современного качества дошкольного образования;  - повышение эффективности кадрового обеспечения системы дошкольного образования;  - создание дополнительных мест в дошкольных образовательных учреждениях;  - выполнение предписаний надзорных органов и приведение зданий в соответствии с требованиями, предъявляемыми к безопасности в процессе эксплуатации. |
| Целевые показатели Эффективности реализации подпрограммы | - 100% обеспеченность детского населения местами в дошкольных учреждениях;  - 100% процент детей, охваченных дошкольным образованием;  - 80% обеспеченности высококвалифицированным персоналом дошкольных образовательных учреждений;  - 100% выполнение государственного образовательного стандарта дошкольными учреждениями;  - количество муниципальных образовательных организаций, в которых выполнены мероприятия надзорных органов, и здания которых приведены в соответствие с требованиями, предъявляемыми к безопасности в процессе эксплуатации — единиц. |
| Этапы и сроки реализации муниципальной подпрограммы | 2021-2024годы  I этап – 2021 - 2022 год  II этап – 2022 - 2023 год  III этап- 2023 – 2024 год |
| Объёмы ассигнований муниципальной подпрограммы | Местный бюджет  2021 год – 24941,40 тыс. руб.  2022 год – 24242,10 тыс. руб.  2023 год – 20130,00 тыс. руб.  2024 год – 15751,30 тыс. руб.  Областной бюджет  2021 год – 28362,39 тыс. руб.  2022 год – 26699,10 тыс. руб.  2023 год – 26404,90 тыс. руб.  2024 год – 27411,30 тыс. руб.  Итого  2021 год – 53303,79 тыс. руб.  2022 год – 50941,20 тыс. руб.  2023 год – 46534,90 тыс. руб.  2024 год – 43162,60 тыс. руб. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной подпрограммы | - обеспечение функционирования и развития образовательной среды для удовлетворения потребностей населения в доступном и качественном дошкольном образовании при оптимальном использовании выделяемых и привлекаемых ресурсов;  - 100% доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 1 до 7 лет;  -100% укомплектованность дошкольных образовательных  учреждений кадрами: педагогическими, медицинскими, обслуживающего персонала;  - доля обеспеченности высококвалифицированным персоналом дошкольных образовательных учреждений до 82%;  - увеличение количества педагогов, имеющих высшую и первую квалификационную категорию до 75%;  - уменьшение заболеваемости детей: не более 12 дней пропуска по болезни одним ребёнком;  - повышение чувства социальной и личной ответственности родителей за благополучие полноценное развитие и воспитание детей;  - повышение социального статуса педагогов и престижа педагогических профессий.  - количество муниципальных образовательных организаций, в которых выполнены мероприятия надзорных органов, и здания которых приведены в соответствие с требованиями, предъявляемыми к безопасности в процессе эксплуатации — 2 шт. |

**1.1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы 1 «Развитие системы дошкольного образования детей Орловского района на 2021-2024 годы», в том числе формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития**

Характеристика проблемы развития дошкольного образования на территории Орловского района Кировской области.

Необходимость разработки и принятия подпрограммы «Развитие системы дошкольного образования детей Орловского района Кировской области» на 2021-2024 годыобусловлена возрастанием роли дошкольного образования, необходимостью представления всем детям дошкольного возраста качественного дошкольного образования, расширения спектра услуг.

Развитая система дошкольного образования рассматривается сегодня как один из факторов улучшения демографической ситуации в Российской Федерации. С этой точки зрения, увеличение рождаемости невозможно без предоставления граждан России, в особенности женщинам, твёрдых социальных гарантий возможности устройства детей в дошкольное образовательное учреждение (далее – МКДОУ). Для реализации демографических задач система дошкольного образования должна стать общедоступной, и место в дошкольном учреждении должно быть предоставлено ребёнку в реальные сроки.

В области принимаются меры для поднятия социального статуса педагогических работников, повышении мотивации непрерывного профессионального развития педагогических и управленческих кадров.

Основными документами, задающими целевые ориентиры государственной политики, являются Концепция модернизации российского образования, приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации. В названных документах обозначены базовые принципы развития системы российского образования:

- открытость к общественным запросам и требованиям времени;

- привлечение общества к активному диалогу к непосредственному участию в управлении образованием, в образовательных реформах;

- внедрение новых управленческих, финансово – экономических и нормативно – правовых механизмов;

- переход на современные образовательные технологии;

- повышение качества и доступности образования.

**С целью координации действий по развитию системы дошкольного образования разработан Комплекс мер по развитию дошкольного образования в Российской Федерации (далее – Комплекс мер).**

Комплекс мер предусматривает реализацию мероприятий по развитию дошкольного образования на муниципальном уровне по двум основным направлениям: обеспечение доступности дошкольного образования и обучения его качества.

В целях обеспечения устойчивости поступательного развития муниципальной системы дошкольного образования на основе возможного полного удовлетворения разнообразных образовательных потребностей детей и их родителей, а также для повышения качества дошкольных образовательных услуг

В основу подпрограммы заложены приоритетные цели развития дошкольной образовательной системы Российской Федерации: улучшение содержания дошкольного образования, развитие системы обеспечения качества дошкольных образовательных услуг, сохранение и улучшение здоровья дошкольников, совершенствование экономических и правовых механизмов, создание системы оценки качества дошкольного образования на муниципальном уровне.

Отсутствие конкретных мер по модернизации системы дошкольного образования на протяжении последних лет обусловило проблему сокращения сети дошкольных образовательных учреждений и контингента детей, охваченных дошкольных образованием как в целом по России, так и по Орловскому району. В 1992 году в Орловском районе было 16 детских садов, а в 2009 году - 8. В 2020 году 5, городских садиков – 4; 1 в сельской местности. Анализ этой проблемы показал, что среди причин, обусловивших сокращение сети детских садов и контингента детей в них, в качестве основных можно выделить следующее: снижение рождаемости; закрытие детских садов из-за отсутствия средств на их содержание; недоступность дошкольных образовательных услуг для определенного контингента населения в связи с низкими доходами этой категории.

В 2010г., в связи с низкой посещаемостью детьми (менее 10 %) был закрыт детский сад «Василёк» д. Шадричи. В последние годы при росте рождаемости (с 2000 года в среднем на 2,3 % в год) возник дефицит мест.

В 2006 году открыты дополнительно группы в детских садах «Калинка», «Золотой ключик» д. Кузнецы, «Колосок» д. Цепели – (50 мест). С сентября 2009 года открылась группа кратковременного пребывания для детей дошкольного возраста при МКОУ СОШ д. Шадричи. В 2012 году введены дополнительные 32 места в детских садах «Золотой ключик» д. Кузнецы и «Теремок» г. Орлова. В 2013 году в МКДОУ «Калинка» открыты 5 групп на 110 мест.

В процессе анализа показателей по охвату детей дошкольным образованием в Орловском районе с 2016 года по 2020 год в разрезе каждого образовательного учреждения, наблюдается уменьшение наполняемости детьми детских садов в возрасте от 1 до 7 лет в сельской местности. По итогам комплектования детских садов в 2020 году численность уменьшается.

На протяжении последних лет детям в возрасте от 3 до 7, в Орловском районе предоставлена возможность получения дошкольного образования.

Показатель по педагогическим работникам остается на прежнем уровне и составляет 69 педагогов. Из них 39 % педагогов имеют стаж работы более 25 лет.

В настоящее время в Орловском районе образовательные услуги оказываются в 5 дошкольных образовательных учреждениях в дошкольных группах при МКОУ ООШ с.Колково, д.Цепели, с.Чудиново, с.Русаново, с.Тохтино.

В пяти детских садах общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по одному из направлений развития детей (ДОУ № 1,3, «Теремок», «Калинка», «Золотой ключик»);

Следует отметить, что недостаточность инвестиций в предыдущие годы привела к значительному износу материально – технической базы учреждений дошкольного образования, финансовые вливания последних трёх лет пока не позволили выйти на плановое проведение ремонтных работ и обеспечение ДОУ всем необходимым инвентарём и оборудованием.

Дефицит финансовых ресурсов продолжает оказывать негативное влияние на оснащение образовательного и социально – бытового процессов в МКДОУ. В области дошкольного образования обозначился ряд проблем, одной из которых является несоответствие технологического оборудования ДОУ современным требованиям. В дошкольных учреждениях устарело 40 % технологического оборудования. Необходимого для оснащения пищеблоков также неудовлетворительным является и состояние оборудования прачечных. Для выпуска большей части оборудования 1980 – 85 гг., нормативный срок эксплуатации истёк. Требуется замена и оснащение прогулочных площадок для детей, обновление асфальтового покрытия территорий, ощущается дефицит технических средств обучения, физкультурного оборудования, игрушек и программно – методических пособий.

В процессе исполнения Федерального закона РФ от 08.05.2010г. №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», приказа Министерства образования и науки РФ «Об утверждении и введении в действие федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования» произошли существенные изменения в экономической и юридической самостоятельности дошкольных образовательных учреждений, а также в содержании их деятельности все ДОУ Орловского района переведены в новый правовой статус, каждое дошкольное образовательное учреждение разработало свою основную общеобразовательную программу в аспекте федеральных государственных требований.

Повышение качества дошкольного образования невозможно без высокопрофессиональных кадров: из 65 педагогов ДОУ- 29 (47%) имеют квалификационные категории, из них высшую – 11 (17%), первую – 18 (28%), 19 (29,2,5%) человек прошли аттестацию на соответствие занимаемой должности. Без категорий работают 15 (23%) педагогов, не аттестуются молодые специалисты из-за отсутствия стажа работы.

Каждый детский сад имеет свои традиции, талантливых педагогов, использует интересные программы развития, проводит большую методическую и исследовательскую работу по многим направлениям.

Одним из полномочий органов местного самоуправления является создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций.

Предоставление качественного дошкольного образования становится одной их ключевых задач развития системы дошкольного образования. В настоящее время существенные изменения произошли в содержании образования детей дошкольного возраста, в характере и стиле педагогического процесса: все большее распространение приобретает вариативность программ, средств и методов образования, что значительно обогащает содержание дошкольной ступени образования. Наметился отказ от жёстко регламентированных форм обучения, проявляется тенденция со стороны педагогов совершенствовать способы общения с ребёнком в направлении личностно – ориентированного взаимодействия. Новые положительные тенденции затронули не только содержание и методы, но и формы организации жизнедеятельности детей.

С целью поддержки сельских педагогов предоставляется компенсация в размере 100 процентов расходов на оплату жилых помещений, отопления и электроснабжения в виде ежемесячной выплаты руководителям, педагогическим работникам и иным специалистам областных государственных и муниципальных образовательных организаций (за исключением совместителей), работающих и проживающим в сельских населённых пунктах, посёлках городского типа.

В течение последних трёх лет наблюдается рост числа педагогов, владеющих информационно – коммуникативными технологиями, с 10 до 98 %. Педагоги активно внедряют новые технологии в своей деятельности.

В дошкольных образовательных учреждениях разработаны и реализуются основные образовательные программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО.

Сотрудники дошкольных образовательных учреждений работают по «эффективному трудовому контракту» (в соответствии с Программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) организациях на 2012 - 2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р).

Таким образом, с учётом выявленных проблем в системе дошкольного образования Орловского района Кировской области определены следующие приоритеты развития дошкольного образования:

-обеспечение государственных гарантий доступности качественного дошкольного образования;

- совершенствование материально – технической базы дошкольных учреждений в целях повышения качества образования и сохранения психофизического здоровья детей;

- обеспечение дошкольных образовательных учреждений квалифицированными педагогическими кадрами.

**2.1 Приоритеты государственной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации подпрограммы, описание ожидаемых конечных результатов подпрограммы**

Приоритеты муниципальной политики в сфере образования на период до 2024 года сформированы с учетом целей и задач, представленных в следующих стратегических документах:

Постановление от 28 сентября 2020 г. N 28 Об утверждении санитарных правил сп 2.4.3648-20 "санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".

Постановление от 27 октября 2020 г. N 32 Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм санпин 2.3/2.4.3590-20 "санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"

Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 N 1642 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"

Стратегия социально-экономического развития Кировской области на период до 2035 года;

Постановление Правительства Кировской области от 30.12.2019 N 754-П "Об утверждении государственной программы Кировской области "Развитие образования"

Стратегия социально-экономического развития муниципального образования Орловский муниципальный район на период до 2035 г.

Системным приоритетом муниципальной политики на данном этапе развития дошкольного образования является:

- Создание условий, направленных на повышение качества дошкольного образования, его доступности в Орловском районе.

- обеспечение доступности дошкольного образования для населения;

- создание условий для полноценного физического и психического развития детей дошкольного возраста;

- повышение качества дошкольного образования для обеспечения

равных стартовых возможностей для обучения в начальной школе;

- сохранение и укрепление здоровья детей, развитие физической культуры;

- организация психолого – педагогической поддержки семьи, повышение

компетентности родителей в вопросах воспитания и развития

Цель подпрограммы: создание условий, направленных на повышение качества дошкольного образования, его доступности.

Достижение указанных целей возможно посредством реализации следующих задач подпрограммы:

- развитие сети муниципальных дошкольных образовательных учреждений;

- развитие материально – технической базы муниципальных дошкольных образовательных учреждений;

- укрепление физического здоровья детей, приобщение дошкольников к ценностям здорового образа жизни;

- достижение современного качества дошкольного образования;

- повышение эффективности кадрового обеспечения системы дошкольного образования

- выполнение предписаний надзорных органов и приведение зданий в соответствии с требованиями, предъявляемыми к безопасности в процессе эксплуатации.

**Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы**

- 100% обеспеченность детского населения местами в дошкольных учреждениях;

- 100% процент детей, охваченных дошкольным образованием;

- 80% обеспеченности высококвалифицированным персоналом дошкольных образовательных учреждений;

- 100% выполнение государственного образовательного стандарта дошкольными учреждениями;

- количество муниципальных образовательных организаций, в которых выполнены мероприятия надзорных органов, и здания которых приведены в соответствие с требованиями, предъявляемыми к безопасности в процессе эксплуатации — единиц.

**Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной подпрограммы**

обеспечение функционирования и развития образовательной среды для удовлетворения потребностей населения в доступном и качественном дошкольном образовании при оптимальном использовании выделяемых и привлекаемых ресурсов;

- 100% доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 1 до 7 лет;

-100% укомплектованность дошкольных образовательных

учреждений кадрами: педагогическими, медицинскими, обслуживающего персонала;

- доля обеспеченности высококвалифицированным персоналом дошкольных образовательных учреждений до 82%;

- увеличение количества педагогов, имеющих высшую и первую квалификационную категорию до 75%;

- уменьшение заболеваемости детей: не более 12 дней пропуска по болезни одним ребёнком;

- повышение чувства социальной и личной ответственности родителей за благополучие полноценное развитие и воспитание детей;

- повышение социального статуса педагогов и престижа педагогических профессий.Сроки реализации подпрограммы – 2021 – 2024 годы.

- количество муниципальных образовательных организаций, в которых выполнены мероприятия надзорных органов, и здания которых приведены в соответствие с требованиями, предъявляемыми к безопасности в процессе эксплуатации — 2 единицы.

Этапы реализации подпрограммы:

С 2021 - 2024 год

I этап – 2021 - 2022 год

II этап – 2022 - 2023 год

III этап- 2023 – 2024 год

На первом этапе реализации подпрограммы 2 решается приоритетная задача обеспечения равного доступа к услугам дошкольного, образования детей независимо от их места жительства, состояния здоровья и социально-экономического положения их семей.

В образовательных организациях будут созданы условия, обеспечивающие безопасность и комфорт детей, использование новых технологий обучения, а также − современная прозрачная для потребителей информационная среда управления и оценки качества образования.

Для этого будет обеспечена модернизация образовательной сети и инфраструктуры дошкольного образования детей. Разрабатываются и внедряются ФГОС дошкольного образования.

В дошкольном образовании получат развитие вариативные формы предоставления услуг, что в совокупности со строительством эффективных зданий детских садов обеспечит существенное сокращение дефицита мест.

По итогам реализации первого этапа (2021 год - 2022):

* всем детям C 3 до 7 лет предоставлена возможность освоения программ дошкольного образования;
* средняя заработная плата педагогических работников дошкольных образовательных организаций будет доведена до средней заработной платы в сфере общего образования в соответствующем регионе;
* будут введены стандарты профессиональной деятельности и основанная на них система аттестации педагогов;
* По итогам второго этапа реализации подпрограммы 2 к 2023 году:
* 60% детям в возрасте от 1.5 до 3 лет будет предоставлена возможность освоения программ дошкольного образования;
* все педагоги и организаций дошкольного образования детей пройдут повышение квалификации или профессиональную переподготовку по современным программам обучения с возможностью выбора;

**Ожидаемые результаты реализации подпрограммы**

Подпрограмма имеет социальную направленность, нацелена на создание и обеспечение функционирования и развития образовательной среды, удовлетворение потребности населения в доступном и качественном дошкольном образовании при оптимальном использовании, выделяемых и привлекаемых ресурсов. Оценка эффективности реализации подпрограммы производится на основании промежуточных и конечных результатов целевых показателей, ожидаемых результатов подпрограммы.

**Целевые показатели достижения промежуточных и конечных результатов подпрограммы**

**Таблица 25**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  показателя | Ед.измерения | Отчетные значения показателей | | | | Плановые значения показателей | | | |
| 2021г. | 2022 г. | 2023 г | 2024г | 2021 г | 2022 г | 2023 г | 2024 г |
| 1 | Количество воспитанников в ДОУ | чел | 500 | 480 | 480 | 480 | 450 | 450 | 450 | 450 |
| 2 | Среднегодовое количество воспитанников в ДОУ | чел | 480 | 460 | 460 | 460 | 420 | 420 | 420 | 420 |
| 3 | Доля детей в возрасте от 1 до 7 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и услугу по их содержанию, в общей численности детей от 3 до 7 лет | % | 60 | 65 | 65 | 65 | 65 | 65 | 65 | 65 |
| 4 | Выполнение в полном объеме муниципального задания на оказание муниципальных услуг | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

Оценка эффективности расходования бюджетных средств осуществляется по мере реализации подпрограммы в порядке, установленном законодательством, посредством сопоставления планируемых и фактических затрат и результатов реализации мероприятий.

В качестве промежуточных и конечных результатов целевых показателей ожидаемых результатов подпрограммы принимаются следующие показатели:

- количество воспитанников в дошкольных образовательных учреждениях;

- среднегодовое количество воспитанников в дошкольных образовательных учреждениях;

- доля детей в возрасте от 1 до 7 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и услугу по их содержанию, в общей численности детей от 1 до 7 лет;

- выполнение в полном объеме муниципального задания на оказание муниципальных услуг.

1. **Обобщенная характеристика мероприятий подпрограммы.**

**Таблица 26**

Ед. изм.: тыс. руб.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Исполнитель | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | Ожидаемый результат |
| Предоставление дошкольного образования и воспитания | Управление образования Орловского района | 52263,69 | 47086,40 | 45802,70 | 42424,00 | воспитанников будут обеспечены местами в дошкольных образовательных учреждениях и получат бесплатное дошкольное образование |
| Компенсация расходов на отопление, электроснабжение педагогическим работникам, руководителям, проживающим в сельской местности | Управление образования Орловского района | 142,60 | 152,10 | 158,60 | 165,0 |  |
| Начисление и выплата компен-сации платы, взимаемой с ро-дителей (законных представи-телей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования | Управление образования Орловского района | 897,50 | 573,60 | 573,60 | 573,60 |  |
| Реализация мер, направленных на выполнение предписаний надзорных органов и приведение зданий в соответствие с требованиями, предъявляемыми в процессе эксплуатации, в муниципальном казенном образовательном учреждении детский сад общеразвивающего вида «Калинка» города Орлова | Управление образования Орловского района | 0 | 1777,7 | 0 | 0 | Количество муниципальных образовательных организаций, в которых выполнены предписания надзорных органов и здания которых приведены в соответствие с требованиями, предъявляемыми к безопасности в процессе эксплуатации – 2 единицы. |
| Реализация мер, направленных на выполнение предписаний надзорных органов и приведение зданий в соответствие с требованиями, предъявляемыми в процессе эксплуатации, в муниципальном казенном образовательном учреждении детский сад общеразвивающего вида «Теремок» города Орлова | Управление образования Орловского района | 0 | 1351,4 | 0 | 0 |
| **Всего:** |  | 53303,79 | 50941,20 | 46534,90 | 43162,60 |  |

**4. Основные меры правового регулирования в сфере реализации подпрограммы**

В связи с изменением законодательства Российской Федерации в сфере образования и в целях эффективного осуществления мероприятий подпрограммы в подпрограмму будут вноситься изменения с учетом изменений, вносимых в законодательство Российской Федерации и Кировской области в сфере образования.

**5. Ресурсное обеспечение подпрограммы**

Финансовое обеспечение реализации подпрограммы осуществляется за счет средств федерального бюджета Российской Федерации, бюджета Кировской области, бюджета муниципального образования Орловского района Кировской области и иных внебюджетных источников.

Объемы бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при формировании бюджета муниципального образования Орловского района Кировской области на очередной финансовый год и плановый период.

**6. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками**

6.1 Невыполнение мероприятий подпрограммы возможно по технических и другим причинам к данным рискам относятся риски, связанные с

Неудовлетворительным состоянием материально – технической базы;

Отсутствием необходимым финансовых средств;

Отсутствием кадровых ресурсов требуемой квалификации

6.2 Учёт рисков осуществляется как коэффициент, определяющий стабильность работы до и после процедуры избегания рисков. Коэффициент риска показывает вероятное выполнение мероприятия с учётом действующих рисков.

6.3 Коэффициент риска устанавливается по таблице. Результат оценки рисков означает возможное невыполнение мероприятий муниципального задания на определённый процент из-за влияния факторов риска.

6.4 Устранение рисков поднимает коэффициент до 1, что означает создание условий для полного выполнения мероприятия.

6.5 Риском досрочного прекращения подпрограммы может явиться изменение социальной и экономической ситуации в стране, выявление новых приоритетов при решении общегосударственных задач. Достижение целей подпрограммы при таких условиях будет невозможно.

**Таблица 27**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид риска | Описание | Коэффициент |
| Риски отсутствуют | Созданы все условия для выполнения мероприятия | 1 |
| Риск возникновения внеплановых расходов, не запланированных в бюджете на текущий финансовый год | Основание для риска – неудовлетворительное состояние материально – технической базы | 0, 8 |
| Основные здание требуют капитального ремонта или замены | Риск связан с невозможностью эксплуатации здания или иных основных средств из – за неудовлетворительного технического состояния. Также данный вид рисков применяются при несоответствии имеющихся средств выполняемой задаче. | 0,5 |
| Риск административного запрета на эксплуатацию здания | Возникает при несоответствии здания действующим нормам и требованиям | 0,2 |
| Отсутствие кадрового обеспечения | Возникает при несоответствии квалификации персонала требованиям поставленной задачи | 0,9 |

**Управление реализацией подпрограммы**

1. Управление образования Орловского района, муниципальные казенные общеобразовательные учреждения несут ответственность за реализацию и достижение конечных результатов подпрограммы, целевое использование средств, выделяемых на её выполнение, оказывает содействие в привлечении средств из бюджетов других уровней, разрабатывает и предоставляет в установленном порядке сводную бюджетную заявку на ассигнования из муниципального бюджете финансирования подпрограммы на очередной финансовый год. Исполнители мероприятий подпрограммы несут ответственность за качественное и своевременное их выполнение, целевое и рациональное использование финансовых средств.
2. Управление образования ежеквартально осуществляет ведение мониторинга показателей результативности (целевых индикаторов) реализации подпрограммы в течение всего периода реализации подпрограммы. По итогам года проводится анализ эффективности выполнения мероприятий подпрограммы. Отчёт о реализации программы предоставляется в отдел экономического развития, торговли и предпринимательства администрации Орловского района ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчётным.
3. Корректировка бюджетных средств, выделенных на реализацию подпрограммы, путём увеличения или сокращения расходов на её реализацию, осуществляется в порядке, установленном для внесения изменений в бюджет муниципального образования.

Управление реализацией подпрограммы включает:

- разработку и принятие правовых актов, необходимых для выполнения подпрограммы;

- уточнение, при необходимости, перечня программных мероприятий и затрат на реализацию мероприятий;

- совершенствование организационной структуры управления подпрограммой с чётким определением состава, функций, механизмов, координации действий исполнителей мероприятий подпрограммы.

Управление и контроль за реализацией подпрограммы осуществляет управление образования Орловского района.

Текущее управление подпрограммой осуществляет управление образования Орловского района при взаимодействии с муниципальными образовательными учреждениями.

Начальник управления образования является руководителем подпрограммы.

Управление образования Орловского района контролирует и координирует выполнение программных мероприятий, обеспечивает при необходимости их корректировку, осуществляет мониторинг и оценку результативности мероприятий, участвует в разрешении спорных или конфликтных ситуаций, связанных с реализацией подпрограммы.

Отчёт об исполнении подпрограммы предоставляется управлением образования Орловского района в финансовое управление администрации Орловского района.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Подпрограмма 2**

**«Развитие системы общего образования детей Орловского района**

**Кировской области» на 2021-2024 годы;**

**ПАСПОРТ**

**Подпрограммы 2 Развитие системы общего образования детей Орловского района**

**Кировской области на 2021-2024 годы;**

**Таблица 28**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Управление образования Орловского района |
| Соисполнители муниципальной программы | МКОУ ООШ №1 им. Н.Ф. Зонова г. Орлова  МКОУ СОШ д. Кузнецы  МКОУ ООШ с. Колково  МКОУ СОШ с. Чудиново  МКОУ ООШ д. Цепели  МКОУ ООШ с. Тохтино  МКОУ ООШ с. Русаново |
| Наименование подпрограммы 2 | Развитие системы общего образования детей Орловского района Кировской области на 2021-2024 годы; |
| Программно-целевые инструменты подпрограммы 2 | Не предусмотрены |
| Цель подпрограммы 2 | Обеспечение комплекса мер, направленных на повышение качества общего образования, его доступности, инновационности, фундаментальности, технологической оснащенности, здоровьесберегающей направленности в соответствии с требованиями современного развития экономики |
| Задачи подпрограммы 2 | - создание в общеобразовательных учреждениях условий обучения, отвечающих требованиям современной экономики и запросам общества;  - выполнение предписаний надзорных органов и приведение зданий в соответствие с требованиями, предъявляемыми к безопасности в процессе эксплуатации;  - выстраивание дифференцированной личностно-ориентированной системы образования, в том числе совершенствование профильного обучения;  - развитие форм общественного управления образованием;  - формирование здорового образа жизни и безопасных условий пребывания детей в общеобразовательных учреждениях;  -создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом;  - внедрение инновационных педагогических технологий и формирование системы мониторинга деятельности общеобразовательных учреждений;  - разработка и реализация мер по формированию системы работы с одарёнными детьми в районе; организация мероприятий для повышения социального статуса талантливых и способных детей;  - создание условий для культурного, социально-психологического и личностного роста и развития детей и подростков в период летних каникул через использование вариативных форм организации оздоровления, отдыха, занятости и досуга детей;  - обеспечение питания для широкого контингента школьников.  - формирование у учащихся устойчивых навыков соблюдения и выполнения Правил дорожного движения, закрепление знаний ПДД  - выплата ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций;  - реализация мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях.  - оплата стоимости питания детей в лагерях, организованных муниципальными учреждениями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, с дневным пребыванием. |
| Целевые показатели эффективности реализации подпрограммы 2 | 1. Доля учащихся, имеющих высокое качество результатов обучения и воспитания, %  2. Доля учащихся, не освоивших общеобразовательные программы, %  3. Количество учащихся, не посещающих и систематически пропускающих учебные занятия, чел.  4. Доля общеобразовательных учреждений, отвечающих современным требованиям к условиям осуществления образовательного процесса, %  5. Удельный вес общеобразовательных учреждений, имеющих общественные формы управления, %  6. Доля одаренных детей в районе (%).  7. Доля детей охваченных организационными формами отдыха, оздоровления и занятости индивидуальным трудоустройством в летнее время, улучшение здоровья подрастающего поколения (%).  8. Количество учреждений района, расположенных в сельской местности и малых городах, в которых созданы условия для занятия физической культурой и спортом (ед.)  9. Доля учащихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время (%).  10. Количество муниципальных образовательных организациях, в которых выполнены предписания надзорных органов, и здания которых приведены в соответствие с требованиями, предъявляемыми к безопасности в процессе эксплуатации — ед.  11. Доля педагогических работников общеобразовательных организаций, получивших ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство, в общей численности педагогических работников такой категории (%).  12. Доля обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, получающих бесплатное горячее питание, к общему количеству обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях (%).  13. Доля детей школьного возраста, получивших услугу отдыха и оздоровления в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей, от общего числа детей школьного возраста (%).  14. Доля обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, получающих бесплатное горячее питание, к общему количеству обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях (%). |
| Сроки и этапы реализации подпрограммы 2 | Срок реализации подпрограммы 2 - 2021-2024 годы:  С 2021 - 2024 год  I этап – 2021 - 2022 год  II этап – 2022 - 2023 год  III этап- 2023 – 2024 год |
| Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы 2 | Источники финансирования, тыс. руб. 2021 год  Федеральный бюджет – 7 785,70 тыс. руб.  Областной бюджет – 58 383,96 тыс. руб.  Местный бюджет – 31 180,84 тыс. руб.  ИТОГО: 97 350,50 тыс. руб.  Источники финансирования, тыс. руб. 2022 год  Федеральный бюджет – 9 505,50 тыс. руб.  Областной бюджет – 70 727,50 тыс. руб.  Местный бюджет – 21 237,92 тыс. руб.  ИТОГО: 101 470,92 тыс. руб.  Источники финансирования, тыс. руб. 2023 год  Федеральный бюджет – 7 904,70 тыс. руб.  Областной бюджет – 63 557,70 тыс. руб.  Местный бюджет – 20 362,50 тыс. руб.  ИТОГО: 91 824,90 тыс. руб.  Источники финансирования, тыс. руб. 2024 год  Федеральный бюджет – 7 963,00  Областной бюджет – 63 635,10 тыс. руб.  Местный бюджет – 21 808,02 тыс. руб.  ИТОГО: 93 406,12 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации программы 2 | К 2024 году:  1. Увеличение доли учащихся, имеющих высокое качество результатов обучения и воспитания учащихся, до 100%.  2. Уменьшение доли учащихся, не освоивших образовательные программы, до 0,1%.  3. Уменьшение количества учащихся, не посещающих и систематически пропускающих учебные занятия, 0,1% от общей численности обучающихся.  4. Увеличение доли общеобразовательных учреждений, отвечающих современным требованиям осуществления образовательного процесса, до 40%.  5. Увеличение доли образовательных учреждений, имеющих форму общественного управления, до 100%.  6. Увеличение доли одаренных детей до 43%.  7. Увеличение количества детей и подростков, охваченных организационными формами отдыха, оздоровления и занятости индивидуальным трудоустройством в летнее время, снижение подростковой преступности, улучшение здоровья подрастающего поколения.  8. Формирование у обучающихся устойчивых навыков соблюдения и выполнения Правил дорожного движения.  9. Повышение социального статуса педагога и престижа педагогических профессий.  10. Количество муниципальных общеобразовательных организаций, в которых выполнены предписания надзорных органов и здания, которых приведены в соответствие с требованиями, предъявляемыми к безопасности в процессе эксплуатации (ед).  11. Доля педагогических работников общеобразовательных организаций, получающие вознаграждение за классное руководство, в общей численности педагогических работников такой категории 100%.  12. Доля обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, получающих бесплатное горячее питание, к общему количеству обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях 100 %.  13.Увеличение доли учащихся, занимающихся, физической культурой и спортом во внеурочное время.  14. Увеличение количества общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах, в которых созданы условия для занятия физической культурой и спортом (ед).  15. Доля детей школьного возраста, получивших услугу отдыха и оздоровления в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей, от общего числа детей школьного возраста 48 %  16.100% обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, получат бесплатное горячее питание, к общему количеству обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях  17. Реализация мероприятий по подготовке образовательного пространства в муниципальных общеобразовательных организациях, на базе которых создаются центры образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» |

**1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы 2 Развитие системы общего образования детей Орловского района Кировской области на 2021-2024 годы, в том числе формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития.**

В области принимаются меры для поднятия социального статуса педагогических работников, повышении мотивации непрерывного профессионального развития педагогических и управленческих кадров.

На 1 сентября 2019-2020 учебного года в Орловском районе функционировали 8 общеобразовательных учреждений (3 средних – Государственная школа г. Орлова, д. Кузнецы, с. Чудиново, 5 основных – школы № 1 г. Орлова, с. Тохтино, с. Русаново, д. Цепели, с. Колково).

С 1 сентября 2019 года не изменилась сеть дошкольных образовательных учреждений, осталось 5 детских садов (4 — в городской местности, 1 — в сельской); также дошкольные образовательные услуги оказываются в дошкольных группах при сельских школах (д. Цепели, с. Тохтино, с. Чудиново, с. Колково) и в с Русаново действует группа кратковременного пребывания для детей 3-7 лет).

Для реализации в районе принципа общедоступности образования независимо от места проживания, повышения качества образования, обеспечения адаптации выпускников школ к новым социально-экономическим условиям, повышения их конкурентоспособности при поступлении в образовательные учреждения среднего профессионального образования и высшего профессионального образования осуществляются следующие мероприятия:

- развитие профессиональных классов и групп на третьей ступени обучения

- реструктуризация сети образовательных учреждений в районе с учетом демографических факторов.

Одна из главных проблем, существующих в системе общего образования района, заключается в наличии малочисленных общеобразовательных учреждений. Средняя наполняемость по классам составляет 12,4 человека.

Определяющее влияние на развитие образования оказывают демографические тенденции.

Анализ состояния системы общего образования выявил ряд основных проблем, требующих решения:

* + - 1. Недостаток финансирования на выполнение предписаний надзорных органов и текущие расходы.
      2. Только одно учреждение общего образования оснащено современным оборудованием медицинского кабинета.
      3. Образовательный процесс недостаточно обеспечен учителями в соответствии со специальностью. Не хватает учителей английского языка.
      4. Требуется оптимизация профильного обучения, создание сети профориентации, социального партнерства.

В течение последних трех лет наблюдается рост педагогов, владеющих информационно-коммуникационными технологиями, с 62% до 91%. При этом активно внедряют новые технологии в своей деятельности лишь 70% из них. В немалой степени способствует этому процесс старения педагогических кадров. Средний возраст школьного учителя превышает 40 лет. В школы необходимо привлечение молодых специалистов.

В целях устранения указанных причин реализуется Программа, направленная на сохранение и развитие системы общего образования; формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ; адаптация детей к жизни в обществе; создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ; воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье; формирование здорового образа жизни.

Ежегодно в образовательных учреждениях района реализуется комплекс мероприятий противопожарных и санитарно-гигиенических с целью обеспечения всем учащимся гарантий безопасности и сохранения здоровья.

**2. «Приоритеты муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации подпрограммы, описание ожидаемых конечных результатов подпрограммы 2 Развитие системы общего образования детей Орловского района Кировской области на 2021-2024 годы;**

Приоритеты муниципальной политики в сфере образования на период до 2021 года сформированы с учетом целей и задач, представленных в следующих стратегических документах:

Постановление от 28 сентября 2020 г. N 28 Об утверждении санитарных правил сп 2.4.3648-20 "санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".

Постановление от 27 октября 2020 г. N 32 Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм санпин 2.3/2.4.3590-20 "санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"

Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 N 1642 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"

Стратегия социально-экономического развития Кировской области на период до 2035 года;

Постановление Правительства Кировской области от 30.12.2019 N 754-П "Об утверждении государственной программы Кировской области "Развитие образования"

Стратегия социально-экономического развития муниципального образования Орловский муниципальный район на период до 2035 г.

Системным приоритетом муниципальной политики на данном этапе развития общего образования является обеспечение условий для всестороннего удовлетворения образовательных потребностей жителей Орловского района. Для этого сфера общего образования должна обеспечить доступность качественных образовательных услуг. Повышение качества и доступности общего образования напрямую связано с ресурсным обеспечением общеобразовательных учреждений, в том числе и квалифицированными кадрами. Современное качество и гибкость образования могут достигаться только в условиях повышения социальной активности общеобразовательных учреждений. Потенциал развития муниципальной системы образования заключается так же в развитии сетевого взаимодействия общеобразовательных учреждений.

Другим системным приоритетом является обеспечение безопасных условий для детей и работающего персонала общеобразовательных учреждений. Необходимо продолжить работы по приведению в соответствие с действующими противопожарными и санитарно-эпидемиологическими нормами условий обучения и пребывания детей, созданию необходимых условий по охране труда и технике безопасности, обеспечению доступности качественного питания, отработке практических навыков детей и сотрудников общеобразовательных учреждений к действиям в чрезвычайных ситуациях, проведению антитеррористических и противодиверсионных мероприятий.

Цель подпрограммы сформулирована с учетом требований определенных в государственной программе Российской Федерации Развитие системы общего образования детей Орловского района Кировской области на 2021-2024 годы; Обеспечение комплекса мер, направленных на повышение качества общего образования, его доступности, инновационности, фундаментальности, технологической оснащенности, здоровьесберегающей направленности в соответствии с требованиями современного развития экономики.

Задачи подпрограммы:

- создание в общеобразовательных учреждениях условий обучения, отвечающих требованиям современной экономики и запросам общества;

- приведение зданий в соответствие с требованиями надзорных органов и в соответствие с требованиями, предъявляемыми к безопасности в процессе эксплуатации;

- выстраивание дифференцированной личностно-ориентированной системы образования, в том числе совершенствование профильного обучения;

- развитие форм общественного управления образованием;

- формирование здорового образа жизни и безопасных условий пребывания детей в общеобразовательных учреждениях;

-создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом;

- внедрение инновационных педагогических технологий и формирование системы мониторинга деятельности общеобразовательных учреждений;

- разработка и реализация мер по формированию системы работы с одарёнными детьми в районе; организация мероприятий для повышения социального статуса талантливых и способных детей;

- создание условий для культурного, социально-психологического и личностного роста и развития детей и подростков в период летних каникул через использование вариативных форм организации оздоровления, отдыха, занятости и досуга детей;

- обеспечение питания для широкого контингента школьников.

- формирование у учащихся устойчивых навыков соблюдения и выполнения Правил дорожного движения, закрепление знаний ПДД

- выплата ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций;

- реализация мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях.

- оплата стоимости питания детей в лагерях, организованных муниципальными учреждениями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, с дневным пребыванием.

- реализация мероприятий по подготовке образовательного пространства в муниципальных общеобразовательных организациях, на базе которых создаются центры образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование».

**Сведения о целевых показателях эффективности реализации муниципальной подпрограммы**

**Таблица 29**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование показателя** | **Характеристика показателя** | **Методика расчета показателя** |
| 1 | Доля учащихся, имеющих высокое качество результатов обучения и воспитания, % | Отражает доступность образования | Ду=Чу/Очу\*100%, где  Ду – доля учащихся  Чу – численность учащихся, получающих бесплатное образование  Очу – общая численность учащихся в районе |
| 2 | Доля учащихся, не освоивших общеобразовательные программы, % | Определен Указом  Президента Россий-  Ской Федерации от  28.04.2008 № 607 «Об  Оценке эффективности  деятельности органов  местного самоуправления  городских округов и  муниципальных  районов».  Характеризует темпы  роста среднемесячной  заработной платы | Ду=Чу/Очу\*100%, где  Ду – доля учащихся  Чу – численность учащихся, оставшихся на повторное обучение, либо не получившие документ об образовании  Очу – общая численность учащихся в районе) |
| 3 | Количество учащихся, не посещающих и систематически пропускающих учебные занятия, %. | Определен Указом  Президента Российской  Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке  эффективности  деятельности органов  местного самоуп- равления городских округов и муници- пальных районов».  Характеризует качество  предоставления  образовательных услуг в  общеобразовательных  учреждениях | *Ку= Купуз/ Очу*\*100%, где:  *Ку*– количество учащихся(%);  *Купуз*–количество учащихся, пропускающих учебные занятия (человек);  Очу – общая численность учащихся в районе (человек) |
| 4 | Доля общеобразовательных учреждений, отвечающих современным требованиям к условиям осуществления образовательного процесса, %  . | Отражает социальный  статус и престиж  педагогических профессий общеобразовательных учреждений | *Доу= Чоуост/ Чоьщ\*100%*, где:  *Доу*–доля общеобразовательных учреждений (%);  *Чоуост*–число общеобразовательных учреждений, отвечающих современным требованиям (единиц);  *Чобщ*– общее число  общеобразовательных учреждений  (единиц) |
| 5 | Удельный вес общеобразовательных учреждений, имеющих общественные формы управления, % | Характеризует  уровень соответствия  условий в  образовательных  учреждениях  требованиям  надзорных органов | *Доу= Чоу/ Чобщ\*100%*, где:  *Доу*–доля образовательных  учреждений, имеющих общественные формы управления(%);  *Чоу*– число общеобразовательных  учреждений, имеющих общественные формы управления  (единиц);  *Чобщ*– общее число образовательных  учреждений (единиц) |
| 6 | Доля одаренных детей в районе | Отражает уровень  социальной  активности  участников образовательного  процесса | *Дод=Чд/Очу\*100%*  *Дод –* доля одаренных детей в районе  *Чд* – численность детей, учавстовавших в олимпиадах, конкурсах и т. д. (человек)  *Очу –* общее число учащихся |
| 7 | Доля детей охваченных организационными формами отдыха, оздоровления и занятости индивидуальным трудоустройством в летнее время, улучшение здоровья подрастающего поколения. |  | *Дод=Чд/Очу\*100%*  *Дод –* доля детей охваченных организационными формами отдыха  *Чд* – численность детей, охваченных организационными формами отдыха, оздоровления и занятости индивидуальным трудоустройством в летнее время, улучшение здоровья подрастающего поколения (человек)  *Очу –* общее число учащихся (человек) |
| 8. | Количество учреждений района, расположенных в сельской местности, в которых отремонтированы спортивные залы (ед.) | Характеризует качество  предоставления  образовательных услуг.  Увеличение числа обучающихся занима-ющихся физической культурой и спортом. |  |
| 9. | Доля учащихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время (%). | Отражает уровень  социальной  активности  участников образовательного  процесса | Ду=Чу.сп/Очу\*100%  Ду – доля учащихся (%)  Чу.сп – численность учащихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время (человек)  Очу – общая численность учащихся в сельской местности (человек) |
| 10. | Количество муниципальных образовательных организациях, в которых выполнены предписания надзорных органов, и здания которых приведены в соответствие с требованиями, предъявляемыми к безопасности в процессе эксплуатации (ед.) |  |  |
| 11. | Доля педагогических работников общеобразовательных организаций, получающих ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство, в общей численности педагогических работников такой категории (%). | Отражает долю педагогических работников общеобразовательных организаций, получающих ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство, в общей численности педагогических работников такой категории (%). | Дкл.р =Чкл.р /Очкл.р\*100%  Доля классных руководителей - %  Чкл.р – численность классных руководителей получающих выплаты из федерального бюджета  Очкл.р – общая численность классных руководителей в муниципальных образовательных организациях. |
| 12. | Доля обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, получающих бесплатное горячее питание, к общему количеству обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях (%). | Отражает долю обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, получающих бесплатное горячее питание, к общему количеству обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях (%). | Ду=Чун/Очун\*100%, где  Ду – доля учащихся  Чун – численность учащихся получающих начальное общее образование, получающих бесплатное питание  Очун – общая численность учащихся получающих начальное общее образование |
| 13. | Количество муниципальных общеобразовательных организаций, на базе которых выполнены мероприятия по подготовке образовательного пространства и созданы центры образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», (единиц) |  |  |

Реализация мероприятий подпрограммы позволит достичь следующих основных результатов к 2024 году:

1. Увеличение доли учащихся, имеющих высокое качество результатов обучения и воспитания учащихся, до 100%.

2. Уменьшение доли учащихся, не освоивших образовательные программы, до 0,1%.

3. Уменьшение количества учащихся, не посещающих и систематически пропускающих учебные занятия, 0,1% от общей численности обучающихся.

4. Увеличение доли общеобразовательных учреждений, отвечающих современным требованиям осуществления образовательного процесса, до 40%.

5. Увеличение доли образовательных учреждений, имеющих форму общественного управления, до 100%.

6. Увеличение доли одаренных детей до 43%.

7. Увеличение количества детей и подростков, охваченных организационными формами отдыха, оздоровления и занятости индивидуальным трудоустройством в летнее время, снижение подростковой преступности, улучшение здоровья подрастающего поколения.

8. Формирование у обучающихся устойчивых навыков соблюдения и выполнения Правил дорожного движения.

9. Повышение социального статуса педагога и престижа педагогических профессий.

10. Количество муниципальных общеобразовательных организаций, в которых выполнены предписания надзорных органов и здания, которых приведены в соответствие с требованиями, предъявляемыми к безопасности в процессе эксплуатации (ед).

11. Доля педагогических работников общеобразовательных организаций, получающие вознаграждение за классное руководство, в общей численности педагогических работников такой категории 100%.

12. Доля обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, получающих бесплатное горячее питание, к общему количеству обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях 100 %.

13.Увеличение доли учащихся, занимающихся, физической культурой и спортом во внеурочное время.

14. Увеличение количества общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах, в которых созданы условия для занятия физической культурой и спортом (ед).

15. Доля детей школьного возраста, получивших услугу отдыха и оздоровления в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей, от общего числа детей школьного возраста 48 %.

16. 100% обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, получат бесплатное горячее питание, к общему количеству обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях.

17. Увеличение количества муниципальных общеобразовательных организаций, на базе которых выполнены мероприятия по подготовке образовательного пространства и созданы центры образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», (единиц)

**Показатели результативности предоставления субсидии из областного бюджета местным бюджетам на реализацию мер, направленных на выполнение предписаний надзорных органов и приведение зданий в соответствие с требованиями, предъявляемыми к безопасности в процессе эксплуатации в муниципальных общеобразовательных организациях**

**Таблица 30**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Наименование показателя результативности предоставления субсидии** | **Ед. измерения** | **Плановое значение показателя в соответствии с Соглашением** | **Фактическое значение показателя** |
| **2021** | Количество муниципальных общеобразовательных организаций, в которых выполнены предписания надзорных органов, и приведенных в соответствие с требованиями, предъявляемыми в процессе эксплуатации | единиц | 1 | - |

Сроки реализации подпрограммы – 2021 – 2024 годы.

**3. Обобщенная характеристика мероприятий подпрограммы.**

**Комплекс мероприятий подпрограммы**

**Таблица 31**.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Задача | Мероприятие |
| 1 | -создание в общеобразовательных учреждениях условий обучения, отвечающих требованиям современной экономики и запросам общества; | - обеспечение хозяйственной деятельности учреждений общего образования;  - создание в общеобразовательных учреждениях условий обучения и воспитания;  - развитие материально-технической базы  - строительство, капитальный ремонт,  переоборудование и (или) оснащение общеобразовательных учреждений;  - организация бесплатного горячего питания для учащихся первых и вторых классов общеобразовательных школ района. |
| 2 | -Выстраивание дифференцированной личностно-ориентированной системы образования, в том числе совершенствование профильного обучения; | -создание муниципальной экзаменационной комиссии по комплектованию профильных классов;  - Внедрение новых государственных образовательных стандартов общего образования II поколения на основе компетентного подхода. |
| 3 | -Развитие форм общественного управления образованием; | - разработка пакета рекомендаций по созданию и организации деятельности общественных форм управления общеобразова-тельными учреждениями;  - обобщение опыта работы Советов школ, попечительских советов ОУ. Распространение практики деятельности Управляющих советов |
| 4 | - формирование здорового образа жизни и безопасных условий пребывания детей в общеобразовательных учреждениях; | - приобретение комплектов медицинского оборудования для медицинских кабинетов общеобразовательных учреждений;  - установка системы видеонаблюдения в общеобразовательных учреждениях;  - расширение процесса внедрения в практику работы общеобразовательных учреждений здоровьесберегающих технологий |
| 5 | - Внедрение инновационных педагогических технологий и формирование системы мониторинга деятельности общеобразовательных учреждений; | - организация дистанционных форм обучения, олимпиад по предметам;  - обобщение опыта работы лучших учителей и общеобразовательных учреждений;  - мониторинг уровня здоровья учащихся;  - мониторинговые исследования движения учащихся |
| 6 | - Разработка и реализация мер по формированию системы работы с одарёнными детьми в районе; организация мероприятий для повышения социального статуса талантливых и способных детей; | - выявление одаренных детей  - создание условий для оптимального развития учащихся  - создание банка педагогического опыта в работе с одаренными детьми  - организация мероприятий и поощрения для одаренных детей |
| 9 | Создание условий для культурного, социально-психологического и личностного роста и развития детей и подростков в период летних каникул через использование вариативных форм организации оздоровления, отдыха, занятости и досуга детей. | - Организация отдыха детей в лагерях дневного пребывания  - Занятость подростков |
| 10 | Обеспечение питания для широкого контингента школьников | - Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях |
| 11 | Формирование у учащихся устойчивых навыков соблюдения и выполнения Правил дорожного движения, закрепление знаний ПДД | - Проведение районных конкурсов: «Безопасное колесо»; «Творчество юных – за безопасность дорожного движения»; «Зеленый огонек»; «Юный мотоциклист»; «Мой безопасный город», «Школа светофорных наук»  - Организация отрядов юных инспекторов движения на базе школ  - Организация объединения «Перекресток» для детей среднего и старшего возраста |
| 12 | Увеличение количества учреждений района, расположенных в сельской местности, в которых отремонтированы спортивные залы | -создание в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом. |
| 13 | Создание доступной среды для детей в образовательных учреждениях, расположенных в сельской местности, для занятия физической культурой и спортом во внеурочное время | - Организация мероприятий по формированию у детей здорового образа жизни.  - Занятость подростков во внеурочное время. |
| 14 | Количество муниципальных образовательных организаций, в которых выполнены предписания надзорных органов и здания которых приведены в соответствии с требованиями, предъявляемыми к безопасности в процессе эксплуатации, (единиц) | - выполнение предписаний надзорных органов и приведение зданий в соответствие с требованиями, предъявляемыми к безопасности в процессе эксплуатации |
| 15 | Количество муниципальных общеобразовательных организаций, на базе которых выполнены мероприятия по подготовке образовательного пространства и созданы центры образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», (единиц) | - выполнены мероприятия по подготовке образовательного пространства и созданы центры образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», (единиц) |

В 2017 году Министерством образования Кировской области принято решение об организации работы по расширению сети областных государственных общеобразовательных организаций. В Орловской районе это МКОУ СОШ №2. В августе 2017 года ей был изменен тип с собственности с казенного на бюджетное. С 01.01.2018 поменялся учредитель образовательной организации и соответственно наименование КОГОБУ СШ г.Орлова.

Администрация Орловского района Кировской области к 20-й годовщине боя у высоты 776 во время второй чеченской войны устанавила бюст военнослужащему 6-й роты 2-го батальона 104-го гвардейского воздушно-десантного полка 76 гвардейской воздушно-десантной дивизии Василию Сокованову около школы, где он учился.

Комиссией было оценено состояние МКОУООШ №1 имени Н.Ф. Зонова, на территории которой установлен памятник, и определен перечень работ по благоустройству прилегающей к школе территории.

На выполнение работ по благоустройству территории и ремонту фасада выделены средства местного бюджета в сумме 1 008 512,00 рублей.

**4.Основные меры правового регулирования в сфере реализации**

**Подпрограммы**

В связи с изменением законодательства Российской Федерации в сфере образования и в целях эффективного осуществления мероприятий подпрограммы в подпрограмму будут вноситься изменения с учетом изменений, вносимых в законодательство Российской Федерации и Кировской области в сфере образования.

**Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации подпрограммы**

**Таблица 32.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Вид правового акта** | **Основные положения правового акта** | **Ответственный исполнитель** | **Ожидаемые сроки принятия правового акта** |
| 1 | Решение Орловской городской  Думы «О бюджете  муниципального  образования Орловского  Кировской области на  20\_\_ год и плановый  период 20\_\_ и 20\_\_  годов» | Выделение денежных  средств для реализации  мероприятий программы | Администрация Орловского района Кировской области | Ежегодно |

**5. Ресурсное обеспечение подпрограммы**

Финансовое обеспечение реализации подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета Кировской области, бюджета муниципального образования Орловского района Кировской области и иных внебюджетных источников.

Объемы бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при формировании бюджета муниципального образования Орловского района Кировской области на очередной финансовый год и плановый период.

**Перечень мероприятий и источники финансирования Муниципальной подпрограммы 2«Развитие системы общего образования детей Орловского района Кировской области на 2021-2024 годы»**

**Таблица 33**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Статус** | **Наименование муниципальной программы** | | **Ответственный исполнитель, соисполнители,  муниципальный заказчик, муниципальный  заказчик-координатор** | | **Расходы (тыс. рублей)** | | | | | | | |
| **2021 год** | | **2022 год** | | | **2023 год** | **2024 год** | |
| Программа | **Муниципальная подпрограмма 2«Развитие системы общего образования детей Орловского района на 2021-2024 годы».** | | Управление образования Орловского района | | 97 350,50 | | 101470,92 | | | 91824,9 | 93406,12 | |
| **1.0 Создание в общеобразовательных учреждениях условий обучения, отвечающих требованиям современной экономики и запросам общества** | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Реализация мер, направляемых на выполнение предписаний надзорных органов и приведение зданий в соответствие с требованиями, предъявляемыми к безопасности в процессе эксплуатации, в муниципальном казенном общеобразо-вательном учреждении основная общеобразовательная школа д. Цепели Орловского района Кировской области | | Управление образования Орловского района | | 2 680,20 | | 4066,90 | | | 0 | 0 | |
| 1.2 | Создание в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятия физической культурой и спортом | | Управление образования Орловского района | | 0 | | 1518,90 | | | 0 | 0 | |
| 1.3 | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа №1 им. Н.Ф. Зонова г. Орлова Кировской области, на базе которого реализуются мероприятия по подготовке образовательного пространства и создается центр образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование». | | Управление образования Орловского района | | 303,10 | | 303,10 | | | 0 | 0 | |
| **2.0. Внедрение инновационных педагогических технологий и формирование системы мониторинга деятельности общеобразовательных учреждений** | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознагражде-ния за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций, реали-зующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы. | | Управление образования Орловского района | | 5087,70 | | 5300,40 | | | 5300,40 | 5300,40 | |
| 2.2 | Возмещение расходов, связанных с предоставлением руково-дителям, педагогическим работникам и иным специалистам (за исключением совместителей) муниципальных образо-вательных организаций, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, работающим и прожи-вающим в сельских населенных пуктах, поселках городского типа, меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области «Об образовании в Кировской области» | | Управление образования Орловского района | | 2049,40 | | 1765,90 | | | 1841,40 | 1915,00 | |
| 2.3 | Начисление и выплата компенсации за работу по подготовке и проведению государственной аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образова-ния педагогическим работникам муниципальных организаций | | Управление образования Орловского района | | 18,10 | | 28,60 | | | 28,60 | 28,60 | |
| **3.0 Создание условий для культурного, социально-психологического и личностного роста и развития детей и подростков в период летних каникул через использование вариативных форм организации оздоровления, отдыха, занятости и досуга детей** | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Оплата стоимости питания детей в лагерях, организованных муниципальными учреждениями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, с дневным пребыванием. | | Управление образования Орловского района | | 245,46 | | | | 183,34 | 183,32 | 183,32 | |
| 3.2 | Содействие занятости подростков | | Управление образования Орловского района | | 10,0 | | | | 10,0 | 10,0 | 10,0 | |
| **4.0** **Обеспечение питания для широкого контингента школьников** | | | | | | | | | | | | |
| **4.1** | | Реализация мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях. | | Управление образования Орловского района | | 2868,70 | | 2919,10 | | 2798,50 | | 2861,30 |

**Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной подпрограммы «Развитие системы общего образования детей Орловского района Кировской области на 2021-2024 годы» за счет всех источников финансирования.**

**Таблица 34**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной Программы, подпрограммы, районной целевой Программы, ведомственной целевой Программы, отдельного мероприятия | | Источники  финансирования | Оценка расходов (тыс. рублей) | | | |
| 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| Муниципальная подпрограмма | «Развитие системы общего образования детей Орловского района на 2021-2024 годы» | Всего | 97 350,50 | 101 470,92 | 91 824,90 | 93 406,12 |
| Местный бюджет | 31 180,84 | 21 237,92 | 20 362,50 | 21 808,02 |
| Областной бюджет | 58 383,96 | 70 727,50 | 63 557,70 | 63 635,10 |
| Федеральный бюджет | 7 785,70 | 9 505,50 | 7 904,70 | 7 963,00 |
| Отдельное мероприятие | Выполнение предписаний надзорных органов и приведение зданий в соответствие с требованиями, предъявляемыми к безопасности в процессе эксплуатации | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Местный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Отдельное мероприятие | Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы. | Всего | 5087,70 | 5300,40 | 5300,40 | 5300,40 |
| Местный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Федеральный бюджет | 5087,70 | 5300,40 | 5300,40 | 5300,40 |
| Отдельное мероприятие | Возмещение расходов, связанных с предоставлением руководителям, педагогическим работникам и иным специалистам (за исключением совместителей) муниципальных образовательных организаций, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, поселках городского типа, меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области «Об образовании в Кировской области» | Всего | 2049,40 | 1765,90 | 1841,40 | 1915,00 |
| Местный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Областной бюджет | 2049,40 | 1765,90 | 1841,40 | 1915,00 |
| Федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Отдельное мероприятие | Оплата стоимости питания детей в лагерях, организованных муниципальными учреждениями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, с дневным пребыванием. | Всего | 245,46 | 183,34 | 183,32 | 183,32 |
| Местный бюджет | 2,46 | 1,84 | 1,82 | 1,82 |
| Областной бюджет | 243,00 | 181,50 | 181,50 | 181,50 |
| Отдельное  мероприятие | Содействие занятости подростков | Всего | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Местный бюджет | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Отдельное мероприятие | Реализация мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях | Всего | 2 868,70 | 2 919,10 | 2 798,50 | 2 861,30 |
| Местный бюджет | 28,70 | 29,20 | 28,00 | 28,70 |
| Областной бюджет | 142,00 | 173,40 | 166,20 | 170,00 |
| Федеральный бюджет | 2 698,00 | 2 716,50 | 2604,30 | 2 662,60 |
| Отдельное мероприятие | Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом | Всего | 0,00 | 1 518,90 | 0 | 0 |
| Местный бюджет | 0,00 | 15,20 | 0 | 0 |
| Областной бюджет | 0,00 | 15,10 | 0 | 0 |
| Федеральный бюджет | 0,00 | 1 488,60 | 0 | 0 |
| Отдельное мероприятие | Начисление и выплата компенсации за работу по подготовке и проведению государственной аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования педагогическим работникам муниципальных организаций | Всего | 18,10 | 28,60 | 28,60 | 28,60 |
| Местный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Областной бюджет | 18,10 | 28,60 | 28,60 | 28,60 |
| Отдельное мероприятие | Реализация мероприятий по подготовке образовательного пространства в муниципальных общеобразовательных организациях, на базе которых создаются центры образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование». | Всего | 303,10 | 303,10 | 0 | 0 |
| Местный бюджет | 3,10 | 3,10 | 0 | 0 |
| Федеральный бюджет | 300,00 | 300,00 | 0 | 0 |

**Сведения о целевых показателях эффективности реализации муниципальной подпрограммы 2 «Развитие системы общего образования детей Орловского района Кировской области на 2021-2024 годы», достигнутых в рамках соглашения о предоставлении субсидии местному бюджету из областного бюджета на реализацию мер, направленных на выполнение предписаний надзорных органов и приведение зданий в соответствие с требованиями, предъявляемыми к безопасности в процессе эксплуатации, в муниципальных образовательных организациях между министерством образования Кировской области и администрацией Орловского муниципального района Кировской области**

**Таблица 35**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N  п/п** | **Наименование мероприятия, наименование показателя** | **Единица измерения** | **Значение показателей эффективности** | | | |
| **2021 год** | **2022 год** | **2023 год** | **2024 год** |
| 1 | Доля детей охваченных организационными формами отдыха, оздоровления и занятости индивидуальным трудоустройством в летнее время, улучшение здоровья подрастающего поколения | % | 48 | 33,6 | 33,6 | 33,6 |
| 2 | Доля педагогических работников общеобразовательных организаций, получивших ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство, в общей численности педагогических работников такой категории. | % | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3 | Количество муниципальных образовательных организаций, в которых выполнены мероприятия надзорных органов, и здания которых приведены в соответствие с требованиями, предъявляемыми к безопасности в процессе эксплуатации | Ед. | 1 | 1 | 0 | 0 |
| 4 | Доля обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, получающих бесплатное горячее питание, к общему количеству обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях. | % | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 5 | Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом | Ед. | 0 | 1 | 0 | 0 |
| 6 | Количество муниципальных общеобразовательных организаций, на базе которых выполнены мероприятия по подготовке образовательного пространства и созданы центры образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» | Ед. | 1 | 1 | 0 | 0 |

**6. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками.**

К основным рискам реализации подпрограммы относятся финансово-экономические риски, в том числе непредвиденные, нормативно-правовые риски, организационные и управленческие риски, социальные риски.

Финансово-экономические риски связаны с возможным недофинансированием мероприятий подпрограммы со стороны бюджета муниципального образования Орловского района, областного и федерального бюджетов. Причинами непредвиденных рисков могут стать кризисные явления в экономике, природные и техногенные катастрофы и катаклизмы, которые могут привести к ухудшению динамики основных макроэкономических показателей, снижению доходов, поступающих в бюджеты всех уровней и к необходимости концентрации средств бюджетов на преодоление последствий данных процессов.

Нормативно-правовые риски могут быть определены непринятием или несвоевременным принятием необходимых нормативных правовых актов, внесением существенных изменений в федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», влияющих на мероприятия подпрограммы, появлением новых нормативно-правовых актов, изменяющих требования к условиям обучения, пребывания и оснащению образовательных учреждений.

Организационные и управленческие риски могут возникнуть по причине недостаточной проработки вопросов, решаемых в рамках подпрограммы, неадекватности системы мониторинга реализации подпрограммы, отставания от сроков реализации мероприятий.

Социальные риски связаны с сопротивлением населения, профессиональной общественности целям реализации подпрограммы.

Для предотвращения и минимизации финансово-экономических и нормативно-правовых рисков предполагается организовать мониторинг хода реализации мероприятий подпрограммы, что позволит своевременно принимать управленческие решения в отношении повышения эффективности использования средств и ресурсов подпрограммы, своевременной и качественной подготовки нормативных правовых документов.

Устранению организационных и управленческих рисков будет способствовать организация работы Коллегии при Управлении образованием администрации муниципального образования Орловского района Кировской области как единого координационного органа по реализации подпрограммы.

Социальные риски планируется минимизировать за счет привлечения общественности и образовательного сообщества к обсуждению целей, задач и механизмов развития образования, а также публичного освещения хода и результатов реализации подпрограммы.

1. **Методика оценки эффективности реализации подпрограммы.**

Оценка эффективности реализации подпрограммы проводится ежегодно на основе оценки достижения показателей эффективности реализации подпрограммы с учетом объема ресурсов, направленных на реализацию подпрограммы.

Оценка достижения показателей эффективности реализации подпрограммы осуществляется по формуле:

*ПэфМП=сумма ПiМП / n, где*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *ПэфМП* –степень достижения | показателей эффективности реализации |  |

подпрограммы в целом (%);

*ПiМП* –степень достиженияi-того показателя эффективности

реализации подпрограммы в целом (%);

*n*–количество показателей эффективности реализации подпрограммы.

Степень достижения i-го показателя эффективности реализации подпрограммы рассчитывается путем сопоставления фактически достигнутого и планового значения показателя эффективности реализации подпрограммы за отчетный период по следующей формуле:

для показателей, желаемой тенденцией развития которых является рост значений:

*Пi =*  *Пфi/ Пплi\*100%*

для показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

*Пi =*  *Пплi / Пфi \*100%, где:*

*Пфi* –фактическое значениеi-того показателя эффективностиреализации подпрограммы (в соответствующих единицах измерения);

*Пплi* –плановое значениеi-того показателя эффективности реализацииподпрограммы (в соответствующих единицах измерения).

При условии выполнения значений показателей «не более», «не менее» степень достижения i-го показателя эффективности реализации подпрограммы считать равным 1.

В случае если значения показателей эффективности реализации подпрограммы являются относительными (выражаются в процентах), то при расчете эти показатели отражаются в долях единицы.

Оценка объема ресурсов, направленных на реализацию под программы, осуществляется путем сопоставления фактических и плановых объемов финансирования подпрограммы в целом за счет всех источников финансирования за отчетный период по формуле:

*Уф= Фф/ Фпл\*100%, где*

*Уф*–уровень финансирования подпрограммы в целом;

*Фф*–фактический объем финансовых ресурсов за счет всех источников

финансирования, направленный в отчетном периоде на реализацию мероприятий подпрограммы (тыс. рублей);

*Фпл* –плановый объем финансовых ресурсов за счет всех источниковфинансирования на реализацию мероприятий подпрограммы на соответствующий отчетный период, установленный под программой (тыс. рублей).

Оценка эффективности реализации подпрограммы производится по формуле:

*ЭМП= (ПэфМП+ Уф)/2, где*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | *ЭМП* –оценка эффективности реализации подпрограммы(%); | |  |
|  | *ПэфМП* – | степень достижения показателей эффективности реализации |  |

подпрограммы (%);

*Уф* –уровень финансирования муниципальной подпрограммы в целом(%);

Для оценки эффективности реализации подпрограммы устанавливаются следующие критерии:

если значение *ЭМП* равно 80% и выше, то уровень эффективности реализации подпрограммы оценивается как высокий;

если значение *ЭМП* от 60 до 80%, то уровень эффективности реализации подпрограммы оценивается как удовлетворительный;

если значение *ЭМП* ниже 60%, то уровень эффективности реализации подпрограммы оценивается как неудовлетворительный;

Достижение показателей эффективности реализации подпрограммы в полном объеме (100% и выше) по итогам ее реализации свидетельствует, что качественные показатели эффективности реализации подпрограммы достигнуты.

Ежегодно, в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности реализации подпрограммы, согласованный с заместителем главы администрации муниципального образования, курирующим работу ответственного исполнителя подпрограммы, представляется в отдел социально-экономического развития администрации муниципального образования.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Подпрограмма 3**

**«Развитие системы дополнительного образования детей Орловского района**

**Кировской области на 2021-2024 годы;**

**ПАСПОРТ**

**Подпрограмма 3 «Развитие системы дополнительного образования детей**

**Орловского района Кировской области на 2021-2024 годы;**

Таблица 36.

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Орган управления образованием |
| Соисполнители муниципальной программы | Органы управления культуры/спорта. |
| Наименование подпрограммы 3 | «Развитие системы дополнительного образования детей  Орловского района Кировской области» на 2021-2024 годы |
| Программно-целевые инструменты подпрограммы 3 | Не предусмотрены |
| Цель подпрограммы 3 | Создание условий для стабильного функционирования и устойчивого развития системы дополнительного образования детей в Орловском районе.  Повышение доступности дополнительного образования детей в образовательных учреждениях района  Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей |
| Задачи подпрограммы 3 | 1. Сохранение и развитие сети учреждений дополнительного образования детей, укрепление их материально-технической базы кадрового потенциала. 2. Обеспечение государственных гарантий доступности и равных возможностей получения обучающимися дополнительного образования, его эффективности и качества; 3. Совершенствование содержания, организационных форм, методов и технологий дополнительного образования детей. 4. Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей. Внедрение финансово-экономического механизма, позволяющего всем организациям, в том числе не являющимся муниципальными учреждениями, имеющим лицензию на ведение образовательной деятельности, получить равный доступ к бюджетному финансированию. |
| Целевые индикаторы и показатели эффективности подпрограммы 3 | - Охват детей в возрасте 5-18 лет программами дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5-18 лет) характеризует доступность и востребованность услуг дополнительного образования детей.  - укрепление материально-технической базы учреждений дополнительного образования детей;  - расширение спектра бесплатных услуг в сфере дополнительного образования детей;  - увеличение количества детей, занимающихся по программам дополнительного образования на базе общеобразовательных учреждений  - увеличение количества детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств  - увеличение количества детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования |
| Сроки и этапы реализации подпрограммы 3 | Срок реализации подпрограммы 3 - 2021-2024 годы:  С 2021 - 2024 год  I этап – 2021 - 2022 год  II этап – 2022 - 2023 год  III этап- 2023 – 2024 год |
| Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы 3 | Источники финансирования, тыс. руб. 2021 год  федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб.;  областной бюджет – 3 187,60 тыс. руб.;  местный бюджет – 5 636,60 тыс. руб.;  ИТОГО: 8 824,20 руб.  Источники финансирования, тыс. руб. 2022 год  Областной бюджет – 2 202,30 тыс.руб.  Местный бюджет – 6 804,35 тыс. руб.;  ИТОГО: 9 006,65 тыс. руб.;  Источники финансирования, тыс.руб. 2023 год  Областной бюджет – 2 202,30 тыс.руб.  Местный бюджет – 6 157,80 тыс. руб.;  ИТОГО: 8 360,10 тыс. руб.  Источники финансирования, тыс.руб. 2024 год  Областной бюджет – 2 202,30 тыс.руб.  Местный бюджет – 6 329,80 тыс. руб.  ИТОГО: 8 532,10 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации программы 3 | К 2024 году:  - увеличение количества детей, занимающихся дополнительным образованием на базе общеобразовательных учреждений,  - увеличение количества детей, занимающихся в учреждениях дополнительного образования, не менее 80 % детей 5-18 лет,  - создание условий для организации занятости детей в свободное время,  -создание условий для профессионального самоопределения детей через систему дополнительного образования  - доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств *(100%)*  - доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования *(не менее 2%)* самоопределения детей через систему дополнительного образования |

Модернизация образования в Российской Федерации предусматривает решение широкого спектра проблем, связанных с изменившейся конъюнктурой рынка труда, повышением качества образования, разнообразием личностных интересов выпускников школ, приоритетом развития творческих способностей учащихся, созданием условий для социальной адаптации школьников.

Сельская школа должна обеспечивать необходимые условия для подготовки жизнеспособного и конкурентоспособного выпускника за счет эффективной реализации своих функций.

Образовательные учреждения ориентированы на обучение и воспитание учащихся, а также развитие их физиологических, психологических, интеллектуальных способностей, образовательных потребностей, и учетом их возможностей, личностных склонностей, способностей. Это достигается путем создания адаптивной педагогической системы, благоприятных условий для общеобразовательного, умственного, нравственного и физического развития каждого учащегося.

**1. Характеристика сферы реализации подпрограммы 3 «Развитие системы дополнительного образования детей Орловского района Кировской области на 2021-2024 годы описание основных проблем в системе дополнительного образования и прогноз ее развития**

Дополнительное образование Орловского района представлено двумя учреждениями: МКОУ ДО ДДТ «Мозаика».

Охват услугами учреждений дополнительного образования составляет 76 %.

Из 1195 учащихся занимающихся в учреждениях дополнительного образования: в спортивной школе – 503 человека, в Доме детского творчества «Мозаика» - 594 человека.

На базе УДО создано 47 объединений г. Орлова по различным направлениям:

- техническое творчество

- спортивно-техническое

- эколого-биологическое

- туристко-краеведческое

- физкультурно – спортивное

- спортивное

- художественно- эстетическое творчество

- культурологическое.

Система дополнительного образования, наряду с учреждениями, реализующими дополнительные образовательные программы, включает сеть творческих объединений, кружков, созданных в образовательных учреждениях.

На базе школ учреждениями дополнительного образования организовано 15 объединений.

В настоящее время Дому детского творчества передано другое здание (корпус бывшей хирургии), для ремонта первого этажа здания необходимо 2 млн.руб. дополнительно.

Объединения по интересам на базе образовательных учреждений ведут педагоги, работающие в этих учреждениях, имеющие высшую и первую квалификационные категории, а также педагогический стаж работы более 20 лет.

В последние годы отмечается рост заинтересованности жителей города в дополнительном образовании детей, в том числе на платной основе.

Благодаря взаимодействию учреждений дополнительного образования с образовательными учреждениями учащиеся школ показывают хорошие результаты на районных олимпиадах по предметам, которые изучают углубленно во внеурочной работе.

Учреждения дополнительного образования проводят множество районных мероприятий для учащихся образовательных учреждений.

Учреждения дополнительного образования доступны всем учащимся. Профиль объединений ежегодно обновляется в соответствии с социальным заказом. Наличие объединений на базе школ района позволяет не только выполнять социальный заказ, но и сделать дополнительное образование доступным всем учащимся района в соответствии с их желаниями, интересами, независимо от уровня способностей.

В районе действует приоритет бесплатного дополнительного образования, равного доступа к получению детьми дополнительного образования.

В последние годы в городе достигнуты значительные позитивные результаты в развитии системы дополнительного образования детей. Вместе с тем, остается ряд проблем, требующих решения программными методами:

- сохранение единого образовательного пространства путем обеспечения взаимодействия учреждений дополнительного образования детей с образовательными учреждениями всех типов и видов;

- разработка образовательных программ нового поколения, стимулирующих развитие инновационной деятельности, информационных технологий;

- укрепление материально-технической базы, ресурсного обеспечения учреждений дополнительного образования детей.

Не обеспечена в необходимом объеме доступность дополнительного образования для всех групп детей города. Происходит сокращение спектра образовательных программ дополнительного образования, требующих непрерывного пополнения и обновления учебно-материальной базы, вымывание наиболее ресурсоемких программ в области технического, туристического, научно-исследовательского творчества учащихся. Недостаточно программ дополнительного образования для детей старшего возраста.

Имеющаяся материально-техническая база системы дополнительного образования нуждается в серьезном обновлении. Необходимо оснащение учреждений дополнительного образования компьютерным оборудованием, оснащение световым, сценическим оборудованием.

Кадры сферы дополнительного образования детей:

Численность педагогических работников дополнительного образования детей составляет:

Педагогов в учреждениях дополнительного образования детей - 15 чел.

- В 100% организаций дополнительного образования детей приведены в нормативное состояние (от общего количества организаций дополнительного образования, имеющих лицензию).

- В 100% организаций дополнительного образования детей утверждены показатели эффективности деятельности, их руководителей и основных категорий работников.

- Для 100% организаций дополнительного образования детей внедрены и апробированы модели эффективного контракта.

- В 100% организаций дополнительного образования детей района проведена оценка деятельности организаций дополнительного образования детей, их руководителей и основных категорий работников.

- Внедрен порядок формирования муниципального задания в 100% муниципальных образований.

Институциональные и структурные реформы в сфере дополнительного образования детей

Отличительными особенностями государственной политики в сфере образования последних лет стало использование проектных и программно-целевых методов. Существенно изменилась законодательная база.

Несмотря на значительный прогресс по показателям доступности и качества образования, развития образовательной инфраструктуры на текущий момент в сфере дополнительного образования детей остаются следующие проблемы, требующие решения:

Не обеспечена в необходимом объеме доступность дополнительного образования для всех групп детей города. Имеющаяся материально-техническая база системы дополнительного образования нуждается в серьезном обновлении. Необходимо оснащение учреждений дополнительного образования компьютерным оборудованием, оснащение световым, сценическим оборудованием.

**2. «Приоритеты государственной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы, описание ожидаемых конечных результатов подпрограммы 3 «Развитие системы дополнительного образования детей Орловского района Кировской области» на 2021-2024 годы;**

Основным направлением в сфере дополнительного образования детей на период реализации программы на 2021-2024 годы является обеспечение равенства доступа к качественному образованию и обновление его содержания и технологий.

Основными приоритетами государственной политики в сфере реализации подпрограммы являются:

Вовлечение молодежи в социальную практику и ее информирование о потенциальных возможностях саморазвития, обеспечение поддержки талантливой, научной, творческой и предпринимательской активности молодежи;

Повышение эффективности реализации мер по поддержке молодежи, находящейся в трудной жизненной ситуации;

Формирование инструментов по гражданско-патриотическому воспитанию молодежи, содействие формированию правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи.

стратегия социально-экономического развития муниципального образования Орловский муниципальный район на период до 2035 г.

В соответствии с общими приоритетными направлениями совершенствования системы дополнительного образования в Российской Федерации, закрепленными, в частности, Концепцией развития дополнительного образования детей в Российской Федерации, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 №1726-р, Федеральным проектом «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», государственной программой Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 №1642, Указом Президента Российской Федерации от 01.06.2012 №761, Приказом Минпросвещения России от 03.09.2019 №467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей», в целях обеспечения равной доступности качественного дополнительного образования для детей в Орловском районе реализуется система персонифицированного финансирования дополнительного образования, подразумевающая предоставление детям именных сертификатов дополнительного образования. Реализуемый финансово-экономический механизм позволяет всем организациям, в том числе не являющимся муниципальными учреждениями, имеющим лицензию на ведение образовательной деятельности, получить равный доступ к бюджетному финансированию. С целью обеспечения использования именных сертификатов дополнительного образования администрация Орловского района руководствуется региональными правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей и ежегодно принимает программу персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Орловском районе.

Помимо реализуемого механизма персонифицированного финансирования в Орловском районе реализуется механизм персонифицированного учета детей, получающих дополнительное образование за счет средств бюджетов различных уровней, которые в совокупности создают систему персонифицированного дополнительного образования.

**Цели и задачи подпрограммы 3 «Развитие системы дополнительного образования детей Орловского района Кировской области» на 2021-2024 годы;**

**Целью подпрограммы 3 является:**

Создание условий для стабильного функционирования и устойчивого развития системы дополнительного образования детей в Орловском районе.

Повышение доступности дополнительного образования детей в образовательных учреждениях района

Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

**Задачи подпрограммы 3:**

1. Сохранение и развитие сети учреждений дополнительного образования детей, укрепление их материально-технической базы кадрового потенциала.
2. Обеспечение государственных гарантий доступности и равных возможностей получения обучающимися дополнительного образования, его эффективности и качества;
3. Совершенствование содержания, организационных форм, методов и технологий дополнительного образования детей.
4. Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей. Внедрение финансово-экономического механизма, позволяющего всем организациям, в том числе не являющимся муниципальными учреждениями, имеющим лицензию на ведение образовательной деятельности, получить равный доступ к бюджетному финансированию

**Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы 3:**

- Охват детей в возрасте 5-18 лет программами дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5-18 лет) характеризует доступность и востребованность услуг дополнительного образования детей.

- укрепление материально-технической базы учреждений дополнительного образования детей;

- расширение спектра бесплатных услуг в сфере дополнительного образования детей;

- увеличение количества детей, занимающихся по программам дополнительного образования на базе общеобразовательных учреждений

- увеличение количества детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств

- увеличение количества детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования

**Конечные результаты подпрограммы 3:**

К 2024 году:

- увеличение количества детей, занимающихся дополнительным образованием на базе общеобразовательных учреждений,

- увеличение количества детей, занимающихся в учреждениях дополнительного образования, не менее 80 % детей 5-18 лет,

- создание условий для организации занятости детей в свободное время,

-создание условий для профессионального самоопределения детей через систему дополнительного образования

- доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств *(100%)*

- доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования (не менее 2%)

Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств

Характеризует степень внедрения механизма персонифицированного учета дополнительного образования детей.

Определяется отношением числа детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих для получения дополнительного образования сертификаты дополнительного образования, к общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств.

Рассчитывается по формуле: Спдо= (Чспдо / Чобуч5-18)\*100%, где:

Чспдо – численность детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих для получения дополнительного образования сертификаты дополнительного образования;

Чобуч5-18 – общая численность детей в возрасте от 5 до 18 лет получающих дополнительное образование по программам, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных средств (пообъектный мониторинг).

Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования

Характеризует степень внедрения механизма персонифицированного финансирования и доступность дополнительного образования.

Определяется отношением числа детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих для получения дополнительного образования сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования, к общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет, проживающих на территории муниципалитета.

Рассчитывается по формуле: Спф= (Чдспф / Ч5-18)\*100%, где:

Чдспф – общая численность детей, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования

Ч5-18 - численность детей в возрасте от 5 до 18 лет, проживающих на территориимуниципалитета.

**3. Сроки и этапы реализации подпрограммы 3 «Развитие системы дополнительного образования детей Орловского района Кировской области» на 2021-2024 годы;**

Срок реализации подпрограммы 3 - 2021-2024 годы:

С 2021 - 2024 год

I этап – 2021 - 2022 год

II этап – 2022 - 2023 год

III этап- 2023 – 2024 год

**4. Характеристика мероприятий подпрограммы 3 «Развитие системы дополнительного образования детей Орловского района Кировской области» на 2021-2024 годы;**

Программные мероприятия разработаны по следующим направлениям:

1. Организация предоставления дополнительного образования детям через создание условий для обеспечения деятельности; развитие инфраструктуры учреждений дополнительного образования детей.
2. Поддержка и развитие массовых мероприятий со школьниками, повышение доступности дополнительного образования детей.
3. Совершенствование организационных форм дополнительного образования детей; повышение качества предоставляемых услуг.
4. Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

По первому направлению планируется проведение ремонта зданий учреждений дополнительного образования детей, благоустройство территорий, оснащение учебно-наглядными пособиями, оснащение современным световым, лабораторным, спортивным оборудованием, оргтехникой, компьютерами, создание музеев национальной культуры, оборудование детских концертных залов, театрально-концертных площадок, создание авиамодельных, радиотехнических лабораторий и другие мероприятия.

По второму направлению предусмотрено проведение районных смотров, конкурсов, соревнований.

По третьему направлению планируется проведение конкурсов среди учреждений и педагогов дополнительного образования, внедрение новых моделей финансирования дополнительного образования детей.

По четвертому направлению предполагает:

- введение и обеспечение функционирования системы персонифицированного дополнительного образования детей, подразумевающей предоставление детям именных сертификатов дополнительного образования с возможностью использования в рамках механизмов персонифицированного финансирования.

- методическое и информационное сопровождение поставщиков услуг дополнительного образования, независимо от их формы собственности, семей и иных участников системы персонифицированного дополнительного образования.

Дополнение раздела (приложения), раскрывающего значения целевых показателей программы, значениями показателей по персонифицированному финансированию, рекомендуем изложить близким к следующему образу (имейте в виду, что структура таблицы будет браться из вашей Программы):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование целевого показателя | Единица измерения | Базовый показатель | 2020 | 2021 | 2022 |
| Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств | **%** | **0** | 100% | 100% | 100% |
| Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования | **%** | **0** | не менее 2% | не менее 2% | не менее 2% |

**5. Характеристика мер государственного регулирования в рамках подпрограммы 3 «Развитие системы дополнительного образования детей Орловского района**

**Кировской области» на 2021-2024 годы;**

Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 599 "О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки";

Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 N 1642 (ред. от 21.05.2020) "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"

Стратегия социально-экономического развития Кировской области на период до 2020 года;

Постановление Правительства Кировской области от 30.12.2019 N 754-П "Об утверждении государственной программы Кировской области "Развитие образования"

Стратегия социально-экономического развития муниципального образования Орловский муниципальный район на период до 2035 г.

План мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отрасли образования Кировской области, направленные на повышение её эффективности» (утвержден распоряжением Правительства Кировской области от 28.02.2013 № 41)

План мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отрасли образования муниципального образования Орловского района, направленные на повышение её эффективности».

**6. Характеристика мер правового регулирования в рамках подпрограммы 3 «Развитие системы дополнительного образования детей Орловского района Кировской области» на 2021-2024 годы;**

С целью реализации основных мероприятий подпрограммы 3«Развитие системы дополнительного образования детей Орловского района Кировской области» на 2021-2024 годы планируется разработка и утверждение нормативных правовых актов, связанных с порядком:

установления нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности за счет средств федерального бюджета, учитывающих качество предоставляемых образовательными организациями услуг. Обеспечить равный доступ к бюджетному финансированию учреждениям, реализующим программы дополнительного образования, имеющим лицензию на ведение образовательной деятельности;

организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам различного уровня, вида и направленности, организации образовательного процесса при сетевых формах реализации образовательных программ;

реализация образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения;

предоставления государственной поддержки образовательного кредитования.

**7. Анализ рисков реализации муниципальной подпрограммы 3 и описание мер управления рисками**

Невыполнение мероприятий подпрограммы возможно по технических и другим причинам к данным рискам относятся риски, связанные с

1. Неудовлетворительным состоянием материально – технической базы;
2. Отсутствием необходимым финансовых средств;
3. Отсутствием кадровых ресурсов требуемой квалификации
   1. Учёт рисков осуществляется как коэффициент, определяющий стабильность работы до и после процедуры избегания рисков. Коэффициент риска показывает вероятное выполнение мероприятия с учётом действующих рисков.
   2. Коэффициент риска устанавливается по таблице. Результат оценки рисков означает возможное невыполнение мероприятий муниципального задания на определённый процент из-за влияния факторов риска.
   3. Устранение рисков поднимает коэффициент до 1, что означает создание условий для полного выполнения мероприятия.
   4. Риском досрочного прекращения подпрограммы может явиться изменение социальной и экономической ситуации в стране, выявление новых приоритетов при решении общегосударственных задач. Достижение целей подпрограммы при таких условиях будет невозможно.

Таблица 37

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид риска | Описание | Коэффициент |
| Риски отсутствуют | Созданы все условия для выполнения мероприятия | 1 |
| Риск возникновения внеплановых расходов, не запланированных в бюджете на текущий финансовый год | Основание для риска – неудовлетворительное состояние материально – технической базы | 0, 8 |
| Основные здания требуют капитального ремонта или замены | Риск связан с невозможностью эксплуатации здания или иных основных средств из – за неудовлетворительного технического состояния. Также данный вид рисков применяются при несоответствии имеющихся средств выполняемой задаче. | 0,5 |
| Риск административного запрета на эксплуатацию здания | Возникает при несоответствии здания действующим нормам и требованиям | 0,2 |
| Отсутствие кадрового обеспечения | Возникает при несоответствии квалификации персонала требованиям поставленной задачи | 0,9 |

**8. Ресурсное обеспечение подпрограммы 3 «Развитие системы дополнительного образования детей Орловского района Кировской области» на 2021-2024 годы;**

Система программных мероприятий ведомственной целевой программы «Развитие системы дополнительного образования детей Орловского района Кировской области» на 2021-2024 годы;

**Таблица 38**.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | Сохранение и развитие сети учреждений дополнительного образования детей, укрепление их материально-технической базы кадрового потенциала | 8420,75 | 8668,11 | 8160,10 | 8332,10 |
| 2 | Оплата стоимости питания детей в лагерях, организованных муниципальными учреждениями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, с дневным пребыванием | 181,82 | 200,00 | 200,00 | 200,00 |
| 3 | Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей | 221,63 | 138,54 | 0 | 0 |
|  | Итого | 8 824,20 | 9006,65 | 8360,10 | 8532,10 |

Постановлением №580 от 31.08.2017 года муниципальное казенное учреждение дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа г.Орлова Кировской области переведено из учреждения дополнительного образования в учреждение спортивной подготовки и решением Орловской районной Думы от 23.03.2018 г. перенесены ассигнования и кассовый расход на новую бюджетную классификацию.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### Подпрограмма 4

### «Организация деятельности муниципального казенного учреждения «Централизованная

### бухгалтерия муниципальных учреждений образования» на 2021-2024 годы;

**ПАСПОРТ**

**Подпрограмма 4 «Организация деятельности муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений образования»**

**на 2021-2024 годы»**

**Таблица 39**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель подпрограммы 4 | Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений образования» |
| Наименование подпрограммы 4 | «Организация деятельности муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений образования»  на 2021-2024 годы» |
| Целевые инструменты | Не предусмотрено |
| Цель подпрограммы 4 | Оказание услуг по ведению бухгалтерского, налогового учета и отчетности муниципальных учреждений системы образования, управлению образования Орловского района и муниципальному казенному учреждению «Ресурсный центр образования» на основании заключенных договоров на бухгалтерское обслуживание в соответствии с требованиями действующего законодательства |
| Задачи подпрограммы 4 | Основными задачами являются  - представление обслуживаемым муниципальным учреждением системы образования, управлению образования Орловского района и муниципальному казенному учреждению «Ресурсный центр образования» полной и достоверной информации о результатах исполнения смет доходов и расходов, необходимой для оперативного руководства и управления в сроки и объеме, согласованные с муниципальными учреждениями системы образования,  -обеспечение качественной организации и ведения бухгалтерского и налогового учета и отчетности, документального и взаимосвязанного их отражения в бухгалтерских регистрах;  -обеспечение качественного выполнения обязательств по своевременной выплате заработной платы работникам обслуживаемых учреждений и других обязательств; |
| Целевые показатели эффективности реализации подпрограммы 4 | Своевременная сдача бухгалтерских, и экономических отчетов |
| Сроки и этапы реализации подпрограммы 4. | 2021 – 2024 годы |
| Объем финансирования подпрограммы 4 | Всего на реализацию Программы за счет средств бюджета потребуется тыс. руб., в том числе по годам:  **2021 – 5 059,67 тыс.руб.**  Местный бюджет – 3 499,02 тыс.руб.  Областной бюджет – 1 560,65 тыс.руб.  **2022 – 4 924,40 тыс.руб.**  Местный бюджет – 1 487,25 тыс.руб.  Областной бюджет – 1 000,0 тыс.руб.  **2023 – 4 924,40 тыс.руб.**  Местный бюджет – 3 924,40 тыс.руб.  Областной бюджет – 1 000,0 тыс.руб.  **2024 – 4 924,40 тыс.руб.**  Местный бюджет – 3 924,40 тыс.руб.  Областной бюджет – 1 000,0 тыс.руб. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы 4 | Повышение качества бухгалтерской услуги по обеспечению качественной организации и ведения бухгалтерского, налогового и статистического учета и отчетности. |

**1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы 4**

1.1. В ходе выполнения подпрограммы 4 «Организация деятельности Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений образования» на 2021 - 2024 годы (далее – подпрограмма 4) будут реализованы проекты и мероприятия в области повышения качества выполняемых функций, повышение эффективности и результативности деятельности МКУ «ЦБ МУО» по ведению бюджетного и налогового учета и отчетности. Реализация подпрограммы 4 будет способствовать решению вопросов отнесенных к компетенции МКУ «ЦБ МУО» и позволит обеспечить ее функционирование.

МКУ ЦБ МУО предоставляет бухгалтерские услуги 21 учреждениям, в том числе:

- дошкольное образование предоставляют следующие муниципальные дошкольные образовательные учреждения:

|  |
| --- |
| Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида №1 г. Орлова  Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида №3 г. Орлова |
| Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида «Калинка» г. Орлова |
| Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский общеразвивающего вида «Теремок» г. Орлова |
| Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида «Золотой ключик» д. Кузнецы Орловского района Кировской области |
| **- общее образование представляют следующие муниципальные общеобразовательные учреждения:**  Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа д. Цепели Орловского района Кировской области |
| Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа с. Колково Орловского района Кировской области |
| Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа д. Кузнецы Орловского района Кировской области  Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение основная бщеобразовательная школа им. М.С. Кырчанова с. Тохтино Орловского района Кировской области  Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа с. Русаново Орловского района Кировской области  Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная  школа с. Чудиново Орловского района Кировской области  Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная  школа № 1 им. Н.Ф. Зонова г. Орлова Кировской области |
| **- дополнительное образование представлено**  Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования детей:  Дом детского творчества «Мозайка» г. Орлов Кировской области  -**учреждение физкультуры и спорта**  Муниципальное бюджетное учреждение спортивная школа г. Орлов Кировской области  Управление образования Орловского района Кировской области  Муниципальное казенное учреждение «Ресурсный центр образования» |

1.2. В МКУ «ЦБ МУО» работает 17 человек, из них 2 экономиста, 1 бухгалтер - ревизор , 1 юрист и 13 бухгалтеров. Для осуществления бухгалтерской деятельности применяются компьютерные программы: 1С:8, АС «Смета- КС".

**2. Приоритеты государственной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации подпрограммы 4, описание ожидаемых конечных результатов подпрограммы 4, сроков и**

**этапов реализации подпрограммы 4"**

2.1 Приоритетные направления подпрограммы 4

1) своевременность и качество в формировании бухгалтерской и экономической отчетности.

2) организация финансового контроля в учреждения образования.

3) повышение качества квалификации персонала централизованной бухгалтерии.

2.2. Целью подпрограммы 4 является оказание услуг по ведению бухгалтерского, налогового учета и отчетности муниципальных учреждений системы образования, управлению образования Орловского района и муниципальному казенному учреждению «Ресурсный центр образования» на основании заключенных договоров на бухгалтерское обслуживание в соответствии с требованиями действующего законодательства

2.3. Основными задачами подпрограммы 4 являются:

1) представление обслуживаемым муниципальным учреждением системы образования, управлению образования Орловского района и муниципальному казенному учреждению «Ресурсный центр образования» полной и достоверной информации о результатах исполнения смет доходов и расходов, необходимой для оперативного руководства и управления в сроки и объеме, согласованные с муниципальными учреждениями системы образования,

-обеспечение качественной организации и ведения бухгалтерского и налогового учета и отчетности, документального и взаимосвязанного их отражения в бухгалтерских регистрах;

-обеспечение качественного выполнения обязательств по своевременной выплате заработной платы работникам обслуживаемых учреждений и других обязательств;

**2.4. Целевой показатель эффективности реализации подпрограммы**

**Таблица 40**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель | Ед. измерения | Значение показателей эффективности | | | |
| 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Своевременная сдача бухгалтерских, и экономических отчетов | % | 100 | 100 | 100 | 100 |

2.5 Конечный результат реализации подпрограммы 4

Повышение качества бухгалтерской услуги по обеспечению качественной организации и ведения бухгалтерского, налогового и статистического учета и отчетности.

2.6. Сроки и этапы реализации Программы

Настоящая Программа разработана на 2021– 2024 годы. Мероприятия будут выполняться в соответствии с указанными в приложении сроками.

**3. Обобщенная характеристика мероприятий Подпрограммы 4**

Для достижение цели подпрограммы «Оказание услуг по ведению бухгалтерского, налогового учета и отчетности муниципальных учреждений системы образования, управлению образования Орловского района и муниципальному казенному учреждению «Ресурсный центр образования» на основании заключенных договоров на бухгалтерское обслуживание в соответствии с требованиями действующего законодательства», централизованной бухгалтерией будут осуществляться следующие мероприятия:

3.1. Ведение бухгалтерского и статистического учета доходов и расходов, составление требуемой отчетности и представление ее в порядке и сроки, установленные законодательными и иными правовыми актами Российской Федерации, Кировской области и Орловского района.

3.2. Качественное осуществление экономических расчетов расходов на содержание учреждения и оплату труда в соответствии с действующими нормативами для составления бюджетных смет обслуживаемых учреждений, составление и предоставление в финансовое управление на утверждение бюджетные сметы и поправки к ним по бюджетным и иным средствам отдельно по источникам их поступления в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и в сроки, определенные соответствующими законодательными документами.

3.3. Осуществление бюджетного учета, операции текущей деятельности в образовательных учреждениях бюджетной сферы района, как по средствам бюджетов всех уровней, так и по средствам от приносящей доход деятельности.

3.4.Составление и предоставление в вышестоящие организации бюджетную отчетность по всем обслуживаемым учреждениям. Осуществлять контроль над соответствием заключаемых договоров объемам ассигнований, предусмотренных сметой доходов и расходов.

3.5. Осуществление систематического контроля за ходом исполнения бюджетных средств учреждений, состоянием расчетов, сохранностью активов учреждений.

3.6. Оказывают помощь учреждениям в разработке мер, направленных на обеспечение экономии средств, выявление резервов и рациональное использование всех видов ресурсов.

3.7. Предусмотренные настоящей Программой мероприятия направлены на повышение эффективности и качества выполняемых МКУ «ЦБ МУО» функций. Это требует укрепления материально-технической базы.

В ходе реализации Программы должна быть решена задача повышения качества выполняемых функций, повышение эффективности и результативности деятельности МКУ «ЦБ МУО» по ведению бюджетного и налогового учета и отчетности.

**4. Обоснование ресурсного обеспечения Программы.**

**Таблица 41**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Сумма финансирования мероприятия тыс. руб. | | | | **Источники финансирования** |
| 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | Оказание услуг по ведению бухгалтерского, налогового учета и отчетности муниципальных учреждений системы образования, управлению образования Орловского района и муниципальному казенному учреждению «Ресурсный центр образования» на основании заключенных договоров на бухгалтерское обслуживание в соответствии с требованиями действующего законодательства», | 5 059,67 | 4 924,40 | 4 924,40 | 4 924,40 | Средства областного бюджета (субсидия на выравнивание) Средства районного бюджета |

Расходы на заработную плату обусловлены необходимостью содержания 17 сотрудников. Так же предусматриваются расходы на содержание имущества, связь, Интернет, расходы на теплоэнергию, командировочные расходы, приобретение оборудования, мебели, материальных ценностей. В процессе выполнения Программы могут вноситься изменения в направлении расходов.

**5. Анализ рисков реализации подпрограммы 4 и описание мер управления рисками**

**Таблица 42**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Риски | Меры управления рисками |
| 1 | Финансовый- ограниченность средств бюджета муниципального района , выделяемых на реализацию программы | Перераспределение средств подпрограммы на наиболее необходимые на данный момент мероприятия |
| 2 | Организационный - несвоевременная сдача отчетности может быть связана с некачественной работой сотрудников централизованной бухгалтерии | Направление на курсы повышения квалификации, отбор кандидатов на вакансии по результатам конкурса, материальная заинтересованность сотрудников в качественности предоставления результатов своей работы. |
| 3 | Производственный- несвоевременный ремонт оборудования , может повлечь к поломке оборудования. | Регулярная диагностика и тестирование оборудования на предмет выявления дефектов. |

**6. Оценка эффективности реализации подпрограммы 4.**

В основе оценки результатов выполнения программы будет использоваться комплексная оценка выполнения целевых показателей деятельности МКУ «ЦБ МУО» на 2021-2024 гг. Выполнение каждого пункта добавляет 1 балл в интегральную оценку деятельности.

**Таблица 43**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель | Ед. изм. | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | Нецелевое расходование средств бюджето обслуживаемых учреждений | тыс.руб | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Наличие обоснованных жалоб со стороны руководителей обслуживаемых учреждений | шт. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Нарушение сроков предоставления форм бюджетной отчетности по всем обслуживаемым учреждениям в вышестоящие организации | шт. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | Нарушение режима экономии, допущение необоснованных затрат в процессе экономического анализа исполнения бюджетных смет | тыс.руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | Несвоевременная выдача заработной платы работникам учреждений образования | тыс.руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |

Дополнительный балл начисляется, если в МКУ ЦБ в отчетном периоде велась работа по повышению квалификации кадров.

Оценка деятельности:

От шести до пяти баллов – «отлично».

Четыре балла – «хорошо».

Три балла – «удовлетворительно».

Менее трех баллов – «неудовлетворительно».

**7. Система организации контроля за исполнением подпрограммы 4.**

7.1. Реализация Программы осуществляется в соответствии с действующими Федеральными законами, законами Кировской области, муниципальными правовыми актами Орловского района, определяющими механизм реализации программ.

Система управления Программой направлена на достижение поставленных Программой целей и задач и эффективности от проведения каждого мероприятия, а также получение долгосрочных устойчивых результатов.

7.2. Общее руководство и контроль за ходом реализации и исполнением программных мероприятий осуществляет директор МКУ ЦБ МУО. В ее обязанности входит:

* координация деятельности по реализации мероприятий программы;
* рассмотрение материалов о ходе реализации программы и по мере необходимости уточнение мероприятий, предусмотренных программой, объёмов финансирования.
* несёт ответственность за своевременную и полную реализацию программных мероприятий.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Подпрограмма 5**

**«Обеспечение государственных гарантий по социальной поддержке детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа и замещающих семей в муниципальном образовании Орловский муниципальный район Кировской области» на 2021-2024 годы**

**ПАСПОРТ**

**Подпрограммы 5 «Обеспечение государственных гарантий по социальной поддержке детей - сирот**

**и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа и замещающих семей в муниципальном образовании Орловский муниципальный район Кировской области»**

**на 2021-2024 годы**

**Таблица 44**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной подпрограммы | Администрация Орловского района | |
| Соисполнители муниципальной подпрограммы | Главный специалист по опеке и попечительству администрации Орловского района, отдел культуры и социальной работы администрации Орловского района, МКУ «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений образования» | |
| Программно-целевые инструмент муниципальной подпрограммы | Не предусмотрено | |
| Цель муниципальной подпрограммы | Реализация переданных отдельных государственных полномочий по опеке и попечительству в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа на территории Орловского района | |
| Задачи муниципальной подпрограммы | - Обеспечение своевременных выплат на содержание подопечных и приемных детей, вознаграждений приемным родителям;  - Обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по договорам найма специализированными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда;  - Развитие семейных форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей. | |
| Целевые показатели эффективности реализации муниципальной подпрограммы | - Освоение выделенных бюджетных средств на приобретение жилья детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (%);  - Удельный вес детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных в семью от общего количества детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (%). | |
| Этапы и сроки реализации муниципальной подпрограммы | 2021 – 2024 годы  Разделение этапов не предусмотрено | |
| Объемы ассигнований муниципальной подпрограммы | Областной бюджет:  2021 – 3 965,80 тыс. руб.  2022 – 3 710,00 тыс. руб.  2023 – 5 837,10 тыс. руб.  2024 – 4 419,00 тыс. руб | Местный бюджет  2021 – 7,0 тыс. руб.  2022 – 7,0 тыс. руб.  2023 – 7,0 тыс. руб.  2024 – 7,0 тыс. руб |
| Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной подпрограммы | Освоение выделенных бюджетных средств на приобретение жилья детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в размере 100 %;  Увеличение удельного веса детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семью, от общего количества детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до 80 %. | |

**1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной подпрограммы, в том числе формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития**

В соответствии со ст. 23 Закона Кировской области от 04.12.2012 № 222-ЗО «О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию», администрация Орловского района наделена отдельными государственными полномочиями в сфере опеки и попечительства над детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, а также полномочиями по обеспечению дополнительных гарантий по социальной поддержке прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

**Таблица 45**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование показателей эффективности | Единица измерения | Значение показателей эффективности | Фактическое выполнение  показателей эффективности | % выполнения |
| 1. | Освоение выделенных бюджетных средств на приобретение жилья детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | % | 100 | 100 | 100 |
| 2. | Удельный вес детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных в семью от общего количества детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | % | 80 | 66,6 | 83 |

Денежные средства областного бюджета, выделенные на выполнение отдельных государственных полномочий в 2019 году по обеспечению лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями освоены на 100%. В 2019 году обеспечены жилыми помещениями по договорам найма специализированного жилого помещения 2 человека, относящихся к категории лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

В 2019 году выявлено и устроено 9 детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Из них: 6 детей переданы на семейные формы устройства, двое детей устроены в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, 1 ребенок находится на полном государственном обеспечении в ФГБПОУ «Орловское специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа».

Удельный вес детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных в семью от общего количества детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в 2019 году составил 66,6 % (ожидаемый результат до 80 %).

С целью развития семейных форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей, в районе создана Подпрограмма № 5 «Обеспечение государственных гарантий по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа и замещающих семей в муниципальном образовании Орловский муниципальный район Кировской области» на 2014-2022 годы муниципальной Программы «Развитие образования в Орловском районе Кировской области на 2014-2022 годы».

С целью активизации семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, повышения авторитета замещающей семьи и вовлечения замещающих родителей и детей в совместное творчество в 2019 году состоялся муниципальный этап марафона «Семья – каждому ребенку!» в период с 15.01.2019 по 15.05.2019.

В 2019 году органом опеки и попечительства проведены следующие мероприятия:

- День здоровья с замещающими семьями (катание с гор на ватрушках, катание на лыжах в городском саду, угощение жареными сардельками и горячим чаем с конфетами) – 02.02.2019 в городском саду;

- Праздничная программа для замещающих семей, посвященная дню 8 Марта «О самой чудесной на свете!» - 06.03.2019 в Библиотеке семейного чтения;

- Благотворительное мероприятие «Весенний праздник» для семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации (Орловский отдел социального обслуживания населения) – 16.03.2019 в ЦК и Д г. Орлова;

- Спортивный праздник для замещающих семей «На старт всей семьей!» - 20.04.2019 в МБУ «Спортивная школа г. Орлова»;

- Практическое занятие семейного клуба «Счастье быть родителем», посвященное Дню семьи на тему «Изготовление коллажа «Моя семья» (Орловский отдел социального обслуживания населения) - 14.05.2019 в зале заседаний администрации Орловского района;

- Праздник для замещающих семей, посвященный Дню семьи «Наша дружная семья!» - 15.05.2019 в ЦК и Д г. Орлова;

- Участие в занятии семейного клуба «Счастье быть родителем» (Орловский отдел социального обслуживания населения) на тему «Духовное воспитание» - 24.10.2019 в Библиотеке семейного чтения;

- Участие в Дне правовой помощи детям – 20.11.2019 в Центральной библиотеке;

- Тренинг с опекаемыми и приемными детьми «Взаимоотношения – ключ к успеху» - 21.11.2019 в ООП.

16.05.2019 года орган опеки и попечительства принял участие в заключительном этапе марафона «Семья – каждому ребенку!» в г. Зуевка.

Информация о проведенных мероприятиях, о возможности принять ребенка в семью, о защите жилищных прав детей-сирот, о насилии над детьми размещена на официальном сайте Орловского района, в газете «Орловская газета» № 7 от 15.02.2019 («Хорошо зимой на горке!»), № 15 от 12.04.2019 «Скажи насилию над детьми НЕТ!», № 18 от 03.05.2019 («Отлично провели время»), № 20 от 17.05.2019 «Награды за доброту и милосердие», № 23 от 07.06.2019 «Тепло родных сердец», № 34 от 23.08.2019 «Поездка в лагерь – это здорово!», «Поддержка семей, имеющих детей», № 39 от 27.09.2019 «Каждому ребенку – дом, семью, заботу», № 48 от 29.11.2019 «Для взрослых и детей».

С целью оказания замещающим родителям психолого-педагогической и юридической помощи проведено два собрания с замещающими родителями с привлечением педагога-психолога «Спицынского детского дома» Зыковой С. А., методиста РЦО управления образования Орловского района Пленкиной И. В., начальника Орловского отдела социального обслуживания населения Бересневой Е. В. по темам: «Семья – каждому ребенку! Профилактика жестокого обращения с детьми» (25.04.2019) и «Стили родительского воспитания. Социальные услуги для семей, имеющих детей» – 21.11.2019.

Ежегодно специалисты органа опеки и попечительства принимают участие в Дне правовой помощи детям. В 2019 году такие мероприятия с участием органа опеки и попечительства состоялись в Центральной библиотеке, КОГПОАУ «Орловский колледж педагогики и профессиональных технологий» и КОГПОБУ «Орлово-Вятский сельскохозяйственный колледж».

Реализация Подпрограммы будет способствовать снижению количества детей, устраиваемых в государственные учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также положительной динамике количества детей, устроенных в семьи.

**2. Приоритеты муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации Подпрограммы, описание ожидаемых конечных результатов реализации Подпрограммы, сроков и этапов реализации Подпрограммы**

В соответствии с Указом Президента РФ от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» приоритетной политикой усилия государства направлены на укрепление семьи, поддержку детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, их воспитание в семейном окружении.

Приоритетными формами устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, остаются семейные формы: усыновление (удочерение), опека (попечительство), приемная семья. Жизнь в семье дает возможность адекватной социализации, наблюдения за образцами детско-родительских отношений. Задача по обеспечению достойного уровня жизни подопечных реализуется посредством государственной поддержки на содержание таких детей, которое выплачивается ежемесячно. Указанная выше мера направлена на то, чтобы ребенок гармонично развивался, полноценно питался, занимался дополнительным образованием.

Приоритеты муниципальной политики в сфере опеки и попечительства с учетом целей и задач, предоставлены в следующих документах:

- Конституция Российской Федерации;

- Семейный кодекс Российской Федерации;

- Гражданский кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;

- Федеральный закон от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

- Закон Кировской области от 04.12.2012 № 222-ЗО «О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию».

Основной целью Подпрограммы является реализация переданных отдельных государственных полномочий по опеке и попечительству в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа на территории Орловского района.

Для достижения указанной цели необходимо решить следующие задачи:

- обеспечение своевременных выплат на содержание подопечных и приемных детей, вознаграждений приемным родителям;

- обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по договорам найма специализированными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда;

- развитие семейных форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей.

Для оценки эффективности хода выполнения Подпрограммы, исходя из целей и задач, предлагается использовать следующий перечень целевых показателей:

- Освоение выделенных бюджетных средств на приобретение жилья детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (%);

- Удельный вес детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных в семью от общего количества детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (%).

Реализация мероприятий Подпрограммы позволит достичь следующих основных результатов:

- Освоить выделенные бюджетные средств на приобретение жилья детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в размере 100 %;

- Увеличение удельного веса детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семью, от общего количества детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до 80 %.

Подпрограмма будет реализована с 2021 по 2024 год без разбивки на этапы.

**3. Обобщенная характеристика мероприятий Подпрограммы**

Достижение целей и решение задач Подпрограммы осуществляются путём скоординированного выполнения комплекса взаимоувязанных по срокам, ресурсам, исполнителям и результатам мероприятий.

1. Решение задачи по обеспечению своевременных выплат на содержание подопечных и приемных детей, вознаграждений приемным родителям будет осуществляться проведением следующих мероприятий:

1.1 Ежемесячное начисление и выплата денежных средств на содержание подопечных, заключается в подготовке распоряжений о назначении денежного содержания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в замещающих семьях, и перечисление денежных средств на счета подопечных.

1.2 Ежемесячное начисление и выплата вознаграждения приемным родителям, взявшим на воспитание в семьи детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, заключается в заключении договора с приемными родителями и перечисление денежных средств на счета приемных родителей.

2. Решение задачи по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по договорам найма специализированными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда будет осуществляться проведением следующих мероприятий:

2.1 Подготовка документации для аукциона.

2.2 Проведение электронного аукциона.

2.3 Заключение муниципального контракта с победителем аукциона.

2.4 Регистрация права собственности муниципального образования Орловский муниципальный район и включение жилого помещения в казну муниципального образования Орловский муниципальный район.

2.5 Заключение договора найма с лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3. Решение задачи по обеспечению увеличения доли детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в замещающих семьях, будет осуществляться путем размещения информации в средствах массовой информации о выявленных детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, над которыми необходимо установить опеку (попечительство) в целях устройства их в замещающие семьи.

**4. Основные меры правового регулирования в сфере реализации Подпрограммы**

В настоящее время сформирована и утверждена нормативная правовая база, необходимая для реализации Подпрограммы. В дальнейшем разработка и утверждение дополнительных нормативных правовых актов будет обусловлена изменениями законодательства РФ, Кировской области и муниципальных правовых актов.

**5. Ресурсное обеспечение Подпрограммы**

Назначение и выплата денежных средств на содержание детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, вознаграждение приемным родителям и финансовое обеспечение выполнения отдельных государственных полномочий по обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда осуществляется за счет субвенции бюджету муниципального образования из областного бюджета в соответствии с Законом Кировской области от 04.12.2012 № 222-30 «О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию».

Финансовое обеспечение мероприятий планируется осуществлять за счет средств, выделяемых из федерального, областного и местного бюджетов. Объемы выделяемых бюджетных средств, направляемые на реализацию мероприятий Подпрограммы, уточняются ежегодно.

Перечень мероприятий с указанием финансовых ресурсов и сроков, необходимых для их реализации, представлен в Приложении 1 к Подпрограмме.

**6. Анализ рисков реализации Подпрограммы и описание мер**

**управления рисками**

К основным рискам реализации Подпрограммы относятся финансово- экономические риски, в том числе непредвиденные, нормативно-правовые риски, организационные и управленческие риски, социальные риски.

Финансово-экономические риски связаны с возможным недофинансированием мероприятий Подпрограммы со стороны, областного и федерального бюджетов. Причинами непредвиденных рисков могут стать кризисные явления в экономике, природные и техногенные катастрофы и катаклизмы, которые могут привести к ухудшению динамики основных макроэкономических показателей, снижению доходов, поступающих в бюджеты всех уровней и к необходимости концентрации средств бюджетов на преодоление последствий данных процессов.

Организационные и управленческие риски могут возникнуть по причине недостаточной проработки вопросов, решаемых в рамках Подпрограммы, неадекватности системы мониторинга реализации Подпрограммы, отставания от сроков реализации мероприятий.

Для предотвращения и минимизации финансово-экономических и нормативно-правовых рисков предполагается организовать мониторинг хода реализации мероприятий Подпрограммы, что позволит своевременно принимать управленческие решения в отношении повышения эффективности использования средств и ресурсов Подпрограммы, своевременной и качественной подготовки нормативных правовых документов.

**7. Методика оценки эффективности реализации**

**муниципальной Подпрограммы**

Оценка эффективности реализации муниципальной Подпрограммы проводится ежегодно на основе оценки достижения показателей эффективности реализации муниципальной Подпрограммы с учетом объема ресурсов, направленных на реализацию.

Оценка достижения показателей эффективности реализации муниципальной Подпрограммы осуществляется по формуле:



ГП

П - степень достижения показателей эффективности реализации муниципальной Подпрограммы в целом (%); ГП

П - степень достижения i-ro показателя эффективности реализации i

муниципальной Подпрограммы в целом (%);

п - количество показателей эффективности реализации муниципальной Подпрограммы.

Степень достижения i-ro показателя эффективности реализации муниципальной Подпрограммы рассчитывается путем сопоставления фактически достигнутого и планового значения показателя эффективности реализации муниципальной Подпрограммы за отчетный период по следующей формуле:

для показателей, желаемой тенденцией развития которых является рост значений:



для показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

где:

П - фактическоезначение i-ro показателя эффективности реализации ф!

муниципальной Подпрограммы (в соответствующих единицах измерения); П - плановое значение i-ro показателя эффективности реализации imi

муниципальной программы (в соответствующих единицах измерения).

При условии выполнения значений показателей «не более», «не менее» степень достижения i-ro показателя эффективности реализации муниципальной Подпрограммы считать равным 1.

В случае если значения показателей эффективности реализации муниципальной Подпрограммы являются относительными (выражаются в процентах), то при расчете эти показатели отражаются в долях единицы.Оценка объема ресурсов, направленных на реализацию муниципальной Подпрограммы, осуществляется путем сопоставления фактических и плановых объемов финансирования муниципальной Подпрограммы в целом за счет всех источников финансирования за отчетный период по формуле:



У - уровень финансирования муниципальной Подпрограммы в целом;

Ф

Ф - фактический объем финансовых ресурсов за счет всех источников

Ф

финансирования, направленный в отчетном периоде на реализацию мероприятий муниципальной Подпрограммы (тыс. руб.);

Ф - плановый объем финансовых ресурсов за счет всех источников пл

финансирования на реализацию мероприятий муниципальной Подпрограммы на соответствующий отчетный период, установленный муниципальной Подпрограммы (тыс. руб.).

Оценка эффективности реализации муниципальной Подпрограммы производится по формуле:



Э - оценка эффективности реализации муниципальной Подпрограммы (%);

ГП

ГП

П - степень достижения показателей эффективности реализации эф

муниципальной Подпрограммы (%);

У - уровень финансирования Подпрограммы в целом (%). Ф

В целях оценки эффективности реализации муниципальной Подпрограммы устанавливаются следующие критерии:

если значение Э равно 80% и выше, то уровень эффективности ГП

Реализации муниципальной Подпрограммы оценивается как высокий;

если значение Э от 60 до 80%, то уровень эффективности реализации ГП

муниципальной Подпрограммы оценивается как удовлетворительный;

если значение Э ниже 60%, то уровень эффективности реализации ГП

муниципальной Подпрограммы оценивается как неудовлетворительный.

Достижение показателей эффективности реализации муниципальной Подпрограммы в полном объеме (100% и выше) по итогам ее реализации свидетельствует, что качественные показатели эффективности реализации муниципальной Подпрограммы достигнуты.

Ответственные исполнители муниципальной Подпрограммы: В срок до 1 апреля года, следующего за отчетным, в Правительство Кировской области по мере необходимости сдается доклад по итогам реализации Подпрограммы, включающего оценку степени достижения целей и решения задач Подпрограммы за весь период ее реализации.

**Перечень мероприятий Подпрограммы «Обеспечение государственных гарантий по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа и замещающих семей в муниципальной образовании Орловский муниципальный район Кировской области» на 2021 - 2024 годы**

**Таблица 46**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Решаемая задача, содержание мероприятия** | **Источник финансиро вания** | **Объемы финансирования (тыс. руб.)** | | | | **Ответственные исполнители,соисполнители частники** | |
| 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1. Обеспечение своевременных выплат на содержание подопечных и приемных детей, вознаграждений приемным родителям | | | | | | | |
| 1.1 Ежемесячное начисление и выплата денежных средств опекунам, попечителям, приемным родителям на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | Федеральный бюджет |  |  |  |  | Специалист по опеке и попечительству МКУ «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений образования» | |
| Областной бюджет | 3 396,00 | 3133,00 | 3133,00 | 3133,00 |
| 1.2. Ежемесячное начисление и выплата вознаграждения приемным родителям, взявших на воспитание в семьи детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей | Федеральный бюджет |  |  |  |  | Специалист по опеке и попечительству МКУ «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений образования» | |
| Областной бюджет | 569,80 | 577,00 | 577,00 | 577,00 |
| Итого по задаче 1: | Всего: | 3 965,80 | 3 710,00 | 3710,00 | 3710,00 |  | |
| Федеральный бюджет |  |  |  |  |
| Областной бюджет | 3 965,80 | 3 710,00 | 3710,00 | 3710,00 |
| 2. Обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по договорам найма специализированных жилых помещений специализированного жилищного фонда | | | | | | | |
| 2.1. Предоставление по договорам найма специализированных жилых помещений специализированного жилищного фонда лицам из числа детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | Федеральный бюджет |  |  |  |  | | Администрация Орловского района |
| Областной бюджет |  |  |  |  | |
| 2.2 Обеспечение прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на жилое помещение в соответствии с Законом Кировской области "О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | Федеральный бюджет |  |  |  |  | |  |
| Областной бюджет | 0  0 | 0  0 | 2116,60  10,50 | 705,50  3,5 | |  |
| Итого по задаче 2: | Всего: | 0 | 0 | 2127,10 | 709,00 | |  |
| Федеральный бюджет |  |  |  |  | |
| Областной бюджет | 0 | 0 | 2127,10 | 709,00 | |
| 3. Развитие семейных форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей. | | | | | | | |
| 3.1. Размещение на официальном сайте администрации Орловского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и средствах массовой информации о формах семейного устройства детей, оставшихся без попечения родителей, и детях, оставшихся без попечения родителей | Федеральный бюджет |  |  |  |  | | Специалист по опеке и попечительству |
| Областной бюджет |  |  |  |  | |
| Местный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 3.2 Организация мероприятий, конкурсов, праздников для замещающих семей и их детей | Федеральный бюджет |  |  |  |  | | Специалист по опеке и попечительству, РОМЦ по культуре при администрации Орловского района |
| Областной бюджет |  |  |  |  | |
| Местный бюджет | 7,0 | 7,0 | 7,0 | 7,0 | |
| Итого по задаче 3: | Всего | 7,0 | 7,0 | 7,0 | 7,0 | |  |
| Федеральный бюджет |  |  |  |  | |
| Областной бюджет |  |  |  |  | |
| Местный бюджет | 7,0 | 7,0 | 7,0 | 7,0 | |
| ИТОГО: | Всего: | 3 972,80 | 3 717,00 | 5844,10 | 4426,00 | |  |
| Федеральный бюджет |  |  |  |  | |
| Областной бюджет | 3 965,80 | 3 710,0 | 5837,10 | 4419,00 | |
| Местный бюджет | 7,0 | 7,0 | 7,0 | 7,0 | |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Подпрограмма 6**

**Организация деятельности муниципального казенного учреждения «Ресурсный центр образования» на 2021-2024 годы;**

**ПАСПОРТ**

**Подпрограмма 6 Организация деятельности муниципального казенного учреждения «Ресурсный центр образования» на 2021-2024 годы;**

**Таблица 47**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | МКУ «Ресурсный центр образования» |
| Участники подпрограммы | * Управление образования Орловского района МКУ «Ресурсный центр образования» * МКУ «ЦБ МУО» * Образовательные учреждения Орловского района |
| Цель подпрограммы | Создание условий для:   * учебно-методической поддержки образовательных учреждений в осуществлении региональной политики в области образования, * совершенствования профессиональной квалификации педагогических работников, повышения уровня их профессионального мастерства. |
| Задачи подпрограммы | 1. Осуществление непрерывного образования педагогических работников, совершенствование личностно-профессионального роста педагогов Орловского района.  2. Повышение качества образования. Создание необходимых условий для модернизации образовательного процесса отвечающего всем современным требованиям ФГОС.  3.Укомплектовать образовательные учреждения квалифицированными кадрами. Работа в методических объединениях, творческих или  проблемных группах (школьного и муниципального уровней). Инновационная деятельность педагога. Участие в конкурсах профессионального мастерства, мастер-класса, форумах, фестивалях.  4. Планирование сети оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей с максимальным охватом обучающихся в возрасте от 7 до 15 лет. Внедрение в практику работы образовательных учреждений современных образовательных технологий, направленных на формирование здорового образа жизни. Профилактика девиантного поведения.  5. Организация научно - методического, организационного, мотивационного, информационного сопровождения всех инновационных изменений в деятельности современного педагога. Методическая поддержка и сопровождениие педагогов. |
| Сроки реализации подпрограммы | 2021-2024 г.г. |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | Не предусмотрены |
| Объёмы бюджетных ассигнований подпрограммы | Финансирование, тыс. руб.  **2021 год – 3 089,78 тыс. руб.**  Областной бюджет – 700,00 тыс. руб.  Местный бюджет - 2 389,78 тыс. руб.  **2022 год – 2 487,25 тыс. руб.**  Областной бюджет – 1 000,0 тыс. руб.  Местный бюджет - 1 487,25 тыс. руб.  **2023 год – 2 487,25 тыс. руб.**  Областной бюджет – 1 000,0 тыс. руб.  Местный бюджет - 1 487,25 тыс. руб.  **2024 год – 2 487,25 тыс. руб.**  Областной бюджет – 1 000,0 тыс. руб.  Местный бюджет - 1 487,25 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | Единое информационно-образовательное  пространство на территории Орловского района, обеспечивающее соответствующие условия для перехода к новому качеству образования на основе информационных технологий, инновационной деятельности   школ и учителей - победителей ПНПО,  результатов участия в  конкурсах различных уровней. |

**Характеристика подпрограммы Организация деятельности муниципального казенного учреждения «Ресурсный центр образования» на 2021-2024 годы;**

Муниципальное казенное учреждение «Ресурсный центр образования» (далее – Учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ,Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях». Муниципальное казенное учреждение «Ресурсный центр образования» действует на основании Устава, утверждённого Постановлением администрации Орловского района Кировской области от 18.10.2012 № 611 – П.

В штате учреждения – 9 штатных единиц:

Директор – 1 единица

Методист - 4 единиц

Юрисконсульт – 1 единица

Водитель автомобиля – 1 единица

Специалист по организации закупок – 1 единица

Специалист делопроизводитель – 1 единица

Целью деятельности МКУ «Ресурсный центр образования» является создание условий для учебно-методической поддержки образовательных учреждений в осуществлении региональной политики в области образования, совершенствования профессиональной квалификации педагогических работников, повышения уровня их профессионального мастерства на основе использования достижений педагогической науки и передового педагогического опыта,

Основными задачами деятельности МКУ «Ресурсный центр образования» являются:

1. Осуществление непрерывного образования педагогических работников, совершенствование личностно-профессионального роста педагогов Орловского района.

2. Повышение качества образования. Создание необходимых условий для модернизации образовательного процесса отвечающего всем современным требованиям ФГОС.

3.Укомплектовать образовательные учреждения квалифицированными кадрами. Работа в методических объединениях, творческих или  проблемных группах (школьного и муниципального уровней). Инновационная деятельность педагога. Участие в конкурсах профессионального мастерства, мастер-класса, форумах, фестивалях.

4. Планирование сети оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей с максимальным охватом обучающихся в возрасте от 7 до 15 лет. Внедрение в практику работы образовательных учреждений современных образовательных технологий, направленных на формирование здорового образа жизни. Профилактика девиантного поведения.

5. Организация научно - методического, организационного, мотивационного, информационного сопровождения всех инновационных изменений в деятельности современного педагога. Методическая поддержкаа и сопровождениие педагогов.

Важным условием своей востребованности является миссия ресурсного центра образования: содействие успешной реализации государственной политики в области образования и повышения качества дошкольного и общего среднего образования; формирование у педагогических и управленческих кадров потребности непрерывного профессионального роста как условия достижения эффективности и результативности образования; развитие инновационного потенциала районной образовательной системы.

В систему образования района входят 15 образовательных учреждений, из них

5 дошкольных учреждений

7 общеобразовательных школ, из них:

5 основных общеобразовательных школы

2 средних общеобразовательных школ

1 учреждения дополнительного образования

1 учреждение физкультуры и спорта

Образовательный процесс осуществляют в районе 230 педагогов: 69 – в дошкольных образовательных учреждениях, 14 - в учреждениях дополнительного образования, 120 - в школах

Ведомственные и государственные награды имеют 49 педагогов: 3 - «Заслуженный учитель РФ», 16 – «Отличник народного образования РФ», 9 - «Почетный работник образования», 1 – «Отличник физической культуры и спорта РФ», 22 - Грамота Министерства образования РФ.

Одной из наиболее важных форм повышения квалификации педагогических и руководящих работников является аттестация.

Для успешной аттестации методическая служба района организует свою деятельность через:

• консультирование отдельных педагогов и управленцев по вопросам основного содержания нормативно-правовой базы аттестации;

• консультирование педагогов по процессу экспертизы деятельности педагога;

• консультирование процесса повышения педагогического мастерства;

• консультирование по созданию портфолио;

• консультирование процесса описания опыта работы.

**Аттестация педагогов Орловского района 2019 год**

**Таблица 48**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование обр.учр. | Кол-во педагогов | СЗД | Первая категория | Высшая категория | % от общего кол-ва  (перв+высш) |
| КОГОБУ СШ г.Орлов | 28 | 14/50 | 10/36 | 4/14 | 50 |
| МКОУ ООШ №1 | 22 | 8/36 | 10/45 | 4/18 | 64 |
| МКОУ СОШ д. Кузнецы | 15 | 6/40 | 6/40 | 3/20 | 60 |
| МКОУ СОШ с. Чудиново | 14 | 7/50 | 1/7 | 4/30 | 36 |
| МКОУ ООШ д. Цепели | 12 | 9/75 | 2/17 | 1/8 | 25 |
| МКОУ ООШ с. Колково | 12 | 8/67 | 3/31 | 1/8 | 33 |
| МКОУ ООШ с. Русаново | 11 | 9/82 | 2/18 | 0 | 18 |
| МКОУ ООШ с. Тохтино | 9 | 7/78 | 2/22 | 0 | 22 |
| Всего | 123 | 70/57 | 36/30 | 17/14 | 43 |



**Обоснование потребности в необходимых**

**ресурсах для реализации подпрограммы**

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета муниципального района в объеме, установленном на соответствующий финансовый год, в порядке, установленном для исполнения расходов бюджета района.

Стоимость всех мероприятий рассчитывается исходя из следующих критериев:

1. Выполнение мероприятий по оплате труда сотрудников МКУ «РЦО» и начисления на выплаты по оплате труда в порядке, установленном законодательством, – в пределах общей численности сотрудников МКУ «РЦО».

2. Выполнение мероприятий по организации оказания услуг связи.

* услуги телефонной связи - исходя из количества стационарных местных и ежемесячной абонементной платы, установленной договором на предоставление данной услуги, а также, фактические объемы в стоимостном выражении за прошлый год междугородних переговоров с применением коэффициента дефлятора
* доступ к сети «Интернет» (электронная почта)
* почтовой связи – исходя из необходимости обеспечения МКУ «РЦО» конвертами, открытками, почтовыми знаками в соответствии с объемами переписки.

3. Организация приобретения канцелярских товаров – исходя из фактических объемов закупаемых товаров за прошлый год в расчете на численность сотрудников МКУ «РЦО» и средней рыночной стоимости канцелярских товаров.

4. Оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту электронно-вычислительной и копировально-множительной техники МКУ «РЦО».

5. Выполнение мероприятий по оплате сотрудникам МКУ «РЦО» командировочных расходов – исходя из предполагаемого количества поездок на среднюю стоимость одной поездки.

6. Обеспечение ГСМ.

7.Обслуживание программы «Арос»

8. Услуги по содержанию имущества

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Подпрограмма 7**

**«Профилактика негативных проявлений в подростковой среде образовательных учреждений Орловского района» на 2021-2024 годы;**

**ПАСПОРТ**

**Подпрограмма 7 «Профилактика негативных проявлений в подростковой среде образовательных учреждений Орловского района» на 2021-2024 годы;**

**Таблица 50**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной подпрограммы | МКУ «Ресурсный центр образования» | |
| Соисполнители муниципальной программы | Образовательные учреждения Орловского района | |
| Наименование подпрограмм | «профилактика негативных проявлений в подростковой среде образовательных учреждений орловского района» на 2021-2024 годы | |
| Программно-целевые инструменты муниципальной программы | Не предусмотрены | |
| Цели муниципальной программы | решение проблем профилактики безнадзорности и правонарушений среди обучающихся, защиты их прав, социальной реабилитации и адаптации | |
| Задачи муниципальной программы | 1. повышение эффективности деятельности образовательных учреждений в организации и ведении воспитательно-профилактической работы и оказания социально-педагогической и психолого-педагогической помощи детям и семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации; 2. совершенствование правовых, организационных, механизмов, обеспечивающих эффективность деятельности образовательных учреждений в вопросах профилактики; 3. разработка и использование в образовательных учреждениях новых программ, методик, технологий воспитательно-профилактической направленности; 4. осуществление мер общей профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, содействующих развитию позитивных интересов детей, их полезной деятельности во внеучебное время; 5. совершенствование форм и методов правового воспитания, развитие детских и подростковых объединений, ученического самоуправления 6. переподготовка и повышение квалификации педагогических работников, социальных педагогов, педагогов-психологов. | |
| Целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы | Снижение количества преступлений и правонарушений в подростковой среде образовательных учреждений | |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы | Срок реализации подпрограммы 7 - 2021-2024 годы:  С 2021 - 2024 год  I этап – 2021 - 2022 год  II этап – 2022 - 2023 год  III этап- 2023 – 2024 год | |
| Объемы ассигнований муниципальной программы | Источники финансирования, тыс. руб.  Местный бюджет  2021 г. – 5,0 тыс. руб.  2022 г. – 5,0 тыс. руб.  2023 г. – 5,0 тыс. руб.  2024 г. – 5,0 тыс.руб. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы | К 2024 году:  - снижение подростковой преступности в образовательных учреждениях Орловского района;  - повышение эффективности воспитательно-профилактической работы в образовательных учреждениях;  - отсутствие учащихся уклоняющихся и не посещающих образовательные учреждения;  - создание в образовательных учреждениях системы защиты детей от жестокого обращения со стороны родителей или иных законных представителей;  - развитие ученического самоуправления, детских общественных организаций. | |

**Раздел 1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы «Профилактика негативных проявлений в подростковой среде образовательных учреждений Орловского района» на 2021-2024 г.г.**

Профилактическая работа в образовательных учреждениях района осуществляется в соответствии с Федеральным Законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и в рамках проекта «Профилактика негативных проявлений в подростковой среде образовательных учреждений Орловского района».

В образовательных учреждениях осуществляются меры по разработке и реализации программ, планов и методик, направленных на профилактику правонарушений и формирование законопослушного поведения несовершеннолетних. Выявляются несовершеннолетние, находящиеся в социально опасном положении, а также не посещающие или систематически пропускающие по неуважительным причинам занятия в школе, принимаются меры по их воспитанию и получению ими основного общего образования. Руководителями образовательных учреждений и обеспечивается организация общедоступных спортивных секций, объединений по интересам, клубов и привлекаются к участию в них несовершеннолетние.

В целом, реализация содержания проекта «Профилактика негативных проявлений в подростковой среде образовательных учреждений Орловского района» наладила механизм управления совершенствованием структуры и содержания профилактической работы, стимулировала активность управления образования в последовательном создании необходимых условий для реализации профилактических программ.

С целью дальнейшего решения проблем профилактики преступлений и правонарушений среди обучающихся требуется разработка комплексных подходов и программ различной направленности, которые будут предусматривать решение проблем с детской и подростковой преступностью.

**Цель и задачи программы**

Целью Программы является дальнейшее решение проблем профилактики безнадзорности и правонарушений среди обучающихся, защиты их прав, социальной реабилитации и адаптации. Реализация программы «**Профилактика правонарушений в муниципальном образовании Орловский муниципальный район» на 2017-2024 годы**

Программа предусматривает решение следующих задач:

1. повышение эффективности деятельности образовательных учреждений в организации и ведении воспитательно-профилактической работы и оказания социально-педагогической и психолого-педагогической помощи детям и семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации;
2. совершенствование правовых, организационных, механизмов, обеспечивающих эффективность деятельности образовательных учреждений в вопросах профилактики;
3. разработка и использование в образовательных учреждениях новых программ, методик, технологий воспитательно-профилактической направленности;
4. осуществление мер общей профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, содействующих развитию позитивных интересов детей, их полезной деятельности во внеучебное время;
5. совершенствование форм и методов правового воспитания, развитие детских и подростковых объединений, ученического самоуправления
6. переподготовка и повышение квалификации педагогических работников, социальных педагогов, педагогов-психологов.

**Таблица 51**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Создание информационных ресурсов*** | Сроки исполнения | Ответственные |
|  | Выпуск информационных бюллетеней по проблемам негативных проявлений в подростковой среде | Ежегодно | МКУ «РЦО», |
|  | Проведение семинаров, совещаний, конференций для всех категорий руководящих и педагогических работников | Ежегодно | РУО, МКУ «РЦО», |
|  | Формирование информационно-аналитического банка по организации работы с детьми «группы риска» | Декабрь | РУО, МКУ «РЦО», |
| ***Создание кадровых ресурсов*** | | | |
|  | Подготовка информационно-аналитических материалов по итогам реализации программы | Ежегодно |  |
|  | Организация повышения квалификации всех категорий руководящих и педагогических работников по проблеме асоциального поведения подростков | Ежегодно | РУО, МКУ «РЦО», ОУ |
|  | Анализ социально-психологического тестирования несовершеннолетних учащихся общеобразовательных учреждений Орловского района. | Ежегодно | РУО, МКУ «РЦО», |
|  | Внедрение современных программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних, антинаркотической работы среди подростков и молодежи в образовательных учреждениях. | Ежегодно | РУО, МКУ «РЦО», ОУ |
|  | Разработка и внедрение в практику образовательных учреждений программ и методик профилактики девиантного поведения, экстремистской деятельности, алкоголизма, наркомании, ВИЧ-инфекции, воспитанию и формированию у учащихся здорового образа жизни. | ежегодно | РУО, МКУ «РЦО», ОУ |
|  | Организация и проведение совместно с органами внутренних дел, здравоохранения, социальной защиты населения, по делам молодежи специальных профилактических операций «Подросток», направленных на предупреждение безнадзорности, наркомании, правонарушений обучающихся, своевременное выявление несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, не посещающих образовательные учреждения или допускающих пропуски занятий по неуважительным причинам. | ежегодно | РУО, МКУ «РЦО», ОУ |
|  | Ведение учета несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных учреждениях. | ежегодно | РУО, МКУ «РЦО», ОУ |
|  | Участие в областной межведомственной акции по выявлению детей и подростков, занимающихся бродяжничеством, попрошайничеством, другой противоправной деятельностью и оказанию им помощи. | ежегодно | РУО, МКУ «РЦО», ОУ |
|  | Выявление детей, находящихся в социально опасном положении, случаев жестокого обращения с детьми со стороны родителей или иных лиц, на которых возложены обязанности по их воспитанию. Принимать меры по устранению нарушения законодательства, направленного на защиту детей от жестокого обращения. | ежегодно | РУО, МКУ «РЦО», ОУ |
|  | Выявление обучающихся, нарушающих антиалкогольное законодательство, употребляющих токсические, наркотические вещества. Ведение учета таких обучающихся. Проведение с ними индивидуальной профилактической работы в целях оказания им педагогической, психологической, социальной, медицинской, правовой помощи. | ежегодно | РУО, МКУ «РЦО», ОУ |
|  | Выявление учащихся, участников неформальных и других молодежных формирований противоправной направленности. | ежегодно | РУО, МКУ «РЦО», ОУ |
|  | Организация правового образования в образовательных учреждениях, воспитание правовой культуры обучающихся, толерантности, работа правового лектория для родителей. | ежегодно | РУО, МКУ «РЦО», ОУ |
|  | Организация отдыха и занятости подростков с девиантным поведением в каникулярное время на базе специально разработанных для данной категории профильных программ, организация временного трудоустройства | Ежегодно в каникулярное время | РУО, МКУ «РЦО», ОУ |
|  | Развитие детского и молодежного волонтерского движения в образовательных учреждениях по пропаганде здорового образа жизни и профилактике асоциального поведения учащихся. | ежегодно | РУО, МКУ «РЦО», ОУ  МОУ ДОД «ДДТ Мозаика» |
|  | Создание системы консультативной поддержки родителей, имеющих детей с проблемами в школьной и социальной адаптации. | 2021 - 2024 г.г. | РУО, МКУ «РЦО», ОУ |
|  | Работа по предупреждению социального сиротства, выявление, устройство и охрана прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | ежегодно | РУО, МКУ «РЦО», ОУ |
|  | Организация деятельности психолого-педагогических консилиумов образовательных учреждений в оказании ими помощи обучающимся группы «социального риска», предупреждение второгодничества и неуспешности обучающихся | ежегодно | РУО, МКУ «РЦО», ОУ |
|  | Проведение районного конкурса «Организация воспитательного процесса в образовательном учреждении» | ежегодно | РУО, МКУ «РЦО», ОУ |
|  | Организация и развитие детских отрядов и объединений правовой направленности по изучению уголовного и административного законодательства, правил дорожного движения («Юный друг милиции», «Юный друг закона», «Юный инспектор дорожного движения», «Юный пожарный», «Юный спасатель»). | ежегодно | РУО, МКУ «РЦО», ОУ |
|  | Организация в образовательных учреждениях общедоступных спортивных секций, кружков, клубов и привлечение к участию в них несовершеннолетних | ежегодно | ОУ |
|  | Организация работы по вовлечению детей и подростков, находящихся в социально-опасном положении в спортивные секции и группы оздоровительной направленности | ежегодно | РУО, МКУ «РЦО», ОУ |
|  | Проведение в учебных заведениях области "Дней профилактики», «Месячника (Недели) правовых знаний", единых дней профилактики алкоголизма, наркомании, токсикомании и ВИЧ-инфекции среди несовершеннолетних в образовательных учреждениях с привлечением сотрудников правоохранительных органов, медицинских работников | По планам ОУ | ОУ |
|  | Участие ОУ в акции "Без наркотиков", направленной на проведение разъяснительной работы с несовершеннолетними о вреде немедицинского потребления наркотических и иных психотропных веществ и об ответственности за участие в незаконном обороте наркотиков | ежегодно | РУО, МКУ «РЦО», ОУ |
|  | Проведение семинаров, совещаний, конференций для всех категорий руководящих и педагогических работников; | ежегодно | РУО, МКУ «РЦО», ОУ |
|  | Распространение информации о ходе реализации программы через СМИ; | ежегодно | РУО, МКУ «РЦО», ОУ |
|  | Проведение обучающих семинаров с целью повышения антинаркотической компетентности педагогов-психологов, руководителей и педагогов системы образования | ежегодно | РУО, МКУ «РЦО», ОУ |
|  | Проведение семинаров для педагогических работников, участвующих в организации и обеспечении летнего оздоровительного отдыха детей | ежегодно | МКУ «РЦО», |
|  | Реализация мер по организационно-методическому обеспечению мероприятий по реализации программы | ежегодно | РУО, МКУ «РЦО», ОУ |
|  | Разработка проектов, программ деятельности учреждений образования по профилактике безнадзорности, правонарушений, наркомании, терроризма, национализма и религиозного экстремизма среди обучающихся | ежегодно | РУО, МКУ «РЦО», ОУ |
|  | Разработка нормативной модели работы с детьми «группы риска» и плана реализации программы | ежегодно | РУО, МКУ «РЦО», ОУ |
|  | Организация работы с детьми «группы риска» в ОУ | ежегодно | РУО, МКУ «РЦО», ОУ |
|  | Экспертиза программ по организации работы с детьми «группы риска» | ежегодно | РУО, МКУ «РЦО», ОУ |
|  | Выявление степени реализованности программы на основе анализа данных мониторинговых исследований; | ежегодно ноябрь | РУО |
|  | Рассмотрение вопроса об итогах реализации проекта на Совете РУО | ежегодно ноябрь | РУО |

**Анализ состояния правонарушений с участием несовершеннолетних в Орловском районе**

Воспитательная работа в Орловском районе строится в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», в котором говорится, что образование - это единый целостный процесс воспитания и обучения. Воспитательный процесс ставит перед собой  цель - увидеть, разглядеть, не пропустить в ребёнке всё лучшее, что в нём есть, и дать импульс к самосовершенствованию через развитие творчества.

Важнейшее направление воспитательной работы школы – профилактика правонарушений, девиантного поведения, безнадзорности обучающихся.

В рамках воспитательной работы и работы по профилактике и предупреждению детской и подростковой преступности педагогами проводились досуговые мероприятия, классные часы, родительские собрания, педсоветы, межведомственные совещания. Организованы и проведены районные мероприятия.

Не смотря на всю проделанную работу в прошедшем учебном году отмечается рост несовершеннолетних состоящих на учете в КДН и ЗП.

Вместе с тем, хочется отметить, что не обеспечен 100% охват дополнительным образованием обучающихся, состоящих на различных видах учетов. В связи с чем, одной из основных задач будет максимальная занятость таких детей дополнительным образованием.

**«Анализ учеников состоящих на учете в КДН и ЗП за 3 года»**

**Таблица 52**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ОУ | 2017 | 2018 | 2019 |
| 01.01 | 01.07 | 01.06 |
| 1. | МКОУ ООШ №1 г. Орлова | 2 | 1 | 4 |
| 2. | МКОУ СОШ №2 г. Орлова | 4 | 3 | 7 |
| 3. | МКОУ СОШ с. Чудиново | 0 | 0 | 0 |
| 4. | МКОУ ООШ с. Колково | 0 | 0 | 2 |
| 5. | МКОУ ООШ с. Тохтино | 2 | 2 | 5 |
| 6. | МКОУ ООШ д. Цепели | 0 | 0 | 0 |
| 7. | МКОУ ООШ с. Русаново | 0 | 2 | 0 |
| 8. | МКОУ СОШ д. Кузнецы | 0 | 0 | 2 |
|  | всего | 8 | 8 | 20 |

Необходимо активизировать работу службы медиации, помочь детям организовать свою досуговую деятельность. Следует активнее развивать общественные движения, вовлекать подростков в их деятельность. Одним из успешно развивающихся движений в Орловском районе является Юнармия.

За последние годы в обществе произошли социальные и информационные изменения, в которые вовлекаются и наши дети. Преступления, совершаемые несовершеннолетними, преступления в отношении детей со стороны взрослых, детские суициды – это темы, которые должны находиться в поле нашего зрения постоянно.

Система психолого-педагогического сопровождения должна быть выстроена, не только на уровне образовательной организации, но и в семье.

В Детском доме «Надежда» и 42 базовых площадках, созданных в образовательных организациях организованы консультации для родителей педагогами, психологами и другими специалистами, в том числе для родителей детей с девиантным поведением.

В Котельничском районе такая площадка создана на базе Спицинского детского дома. Необходимо активно использовать этот ресурс для работы с детьми, находящимися в социально опасном положении.

Современное детство формируется под влиянием цифровых технологий. Через социальные сети формируются нормы поведения школьников. Нужно искать альтернативные конструктивные решения, чтобы школа стала местом, где ребенок реально находит применение своим возможностям и способностям.

Важным фактором противодействия негативному контенту в сети интернет должно стать медиаобразование школьников. Такая практика учит детей не только критически относиться к получаемой информации, но и узнать механизмы создания медиа-материалов.

В образовательном пространстве должны формироваться ценности, являющиеся общими и значимыми для всех. Наша задача – обеспечить формирование системы воспитания детей, предполагающей их социализацию, высокий уровень гражданственности, патриотизм, законопослушное поведение.

**Управление программой** предполагается через реализацию следующих механизмов:

* участие в межведомственных программах, проектах и мероприятиях;
* организацию деятельности координационного совета (Совета профилактики);
* осуществление экспертной деятельности;
* мониторинг промежуточных результатов.

**Результат:**

* повышение эффективности воспитательно-профилактической работы в образовательных учреждениях;
* отсутствие учащихся, уклоняющихся и не посещающих образовательные учреждения;
* создание в образовательных учреждениях системы защиты детей от жестокого обращения со стороны родителей или иных законных представителей;
* развитие ученического самоуправления, детских общественных организаций.
* снижение подростковой преступности в образовательных учреждениях Орловского района;

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Подпрограммы 8**

**«Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма**

**Орловского района на 2021-2024 годы»**

**ПАСПОРТ**

**Подпрограмма 8 «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма**

**Орловского района на 2021-2024 годы»**

**Таблица 53**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной подпрограммы | МКУ «Ресурсный центр образования» |
| Соисполнители муниципальной подпрограммы | Образовательные учреждения Орловского района |
| Наименование подпрограммы | «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма Орловского района на 2021 - 2024 годы» |
| Программно-целевые инструменты подпрограммы | Не предусмотрены |
| Цель подпрограммы | Комплексное решение проблемы профилактики детского дорожно-транспортного травматизма. |
| Задачи подпрограммы | 1. Совершенствовать деятельность служб и учреждений системы профилактики ДДТ. 2. Сформировать у учащихся устойчивые навыки соблюдения и выполнения Правил дорожного движения, закрепить знания ПДД. 3. Использовать материально-технический потенциал образовательных учреждений и другие возможности для обучения и воспитания грамотных участников дорожного движения. |
| Целевые индикаторы и показатели эффективности подпрограммы | Снижение уровня дорожно-транспортных происшествий с участием детей |
| Сроки и этапы реализации подпрограммы | Срок реализации подпрограммы 8 - 2021-2024 годы:  С 2021 - 2024 год  I этап – 2021 - 2022 год  II этап – 2022 - 2023 год  III этап- 2023 – 2024 год |
| Объемы бюджетных ассигнований  подпрограммы | Источники финансирования, тыс. руб.  Местный бюджет  2021 г. – 5,0 тыс. руб.  2022 г. – 5,0 тыс. руб.  2023 г. – 5,0 тыс. руб.  2024 г. – 5,0 тыс.руб. |
| Ожидаемые результаты реализации программы | К 2024 году:  Совершенствование системы профилактики детского дорожно-транспортного травматизма.  Формирование у обучающихся устойчивых навыков соблюдения и выполнения Правил дорожного движения. |

Программа базируется на системном подходе к решению профилактики дорожно-транспортного травматизма всех заинтересованных служб и всех учреждений образовательного процесса.

**Нормативно-правовое обеспечение Программы:**

1. Конституция Российской Федерации
2. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»
3. Конвенция «О правах ребенка»
4. Правила дорожного движения
5. Учебные программы по ОБЖ
6. Положение об отряде юных инспекторов дорожного движения

**Научно-методическое обеспечение Программы:**

1. Планы воспитательной работы образовательных учреждений
2. Методические рекомендации по курсу ОБЖ для проведения уроков по ПДД и БДД
3. Учебники ОБЖ
4. Методические разработки для родителей, обучающихся, педагогов

**Цель Программы:**

Комплексное решение проблемы профилактики детского дорожно-транспортного травматизма в Орловском районе.

**Задачи Программы:**

1. Совершенствовать деятельность служб и учреждений системы профилактики ДДТТ
2. Сформировать у обучающихся устойчивые навыки соблюдения Правил дорожного движения, закрепить знания ПДД
3. Использовать материально-технический потенциал образовательных учреждений и другие возможности для обучения и воспитания грамотных участников дорожного движения.

**Ожидаемый результат реализации Программы:**

1. Совершенствование системы профилактики детского дорожно-транспортного травматизма
2. Формирование у обучающихся устойчивых навыков соблюдения и выполнения Правил дорожного движения.

**Анализ состояния дорожно-транспортного травматизма**

**с участием детей в Орловском районе**

Анализ статистических данных о состоянии детского дорожно-транспортного травматизма по району показал необходимость акцентирования внимания всех взрослых на главной ценности – жизни и здоровье ребенка.

В ДТП в большинстве случаев виноваты дети – учащиеся общеобразовательных учреждений района. Решение такой приоритетной задачи, как охрана жизни и здоровья детей, предполагает формирование у учащихся устойчивых навыков безопасного поведения на дорогах и улицах с помощью изучения Правил дорожного движения, их практической отработки в урочной и внеурочной деятельности. На это должна быть нацелена и управленческая деятельность.

Эту проблему решать можно только при объединении усилий всех структур государственной власти, образования, средств массовой информации, родителей общественности.

**Мероприятия**

**по реализации Программы по профилактике детского дорожно-транспортного**

**травматизма в Орловском районе**

**Таблица 54**

тыс. руб.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Исполнители | Сроки | Объем расходов | | | | Источник финансирования |
| 20211 | 2022 | 2023 | 2024 |  |
| **1.** | Анализ кадрового обеспечения Программы | МКУ «РЦО», РУО | Ежегодно  Сентябрь | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Инициирование педагогов на инновационную деятельность | МКУ «РЦО», РМО | Ежегодно в течение года | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Выявление и поощрение педагогов, успешно внедряющих Программу в образовательный процесс | МКУ «РЦО» РМО | Ежегодно в течение года | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Создание проблемной группы по разработке дидактических игр, творческих заданий по профилактике ДДТТ. | РМО преподавателей ОБЖ, РМО начальных классов | Сентябрь 2010 года | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Проведение консультаций для педагогов района по проведению профилактических бесед по ПДД | РМО зам.директоров по ВР, вожатых, классных руководителей | Ежегодно в течение года | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Организация семинара-практикума для зам.директоров по ВР, ст.вожатых | МКУ «РЦО», ГИБДД |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Создание банка данных: - разработок уроков;  - лекций и бесед для родителей;  - внеклассных мероприятий. | МКУ «РЦО», образовательные учреждения | Ежегодно в течение года | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Информирование участников образовательного процесса о федеральных, региональных документах | РУО, ГИБДД | Ежегодно в течение года | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Проведение тематических проверок по работе образовательных учреждений по профилактике ДДТТ | РУО, методист по ВР, администрация ОУ | Ежегодно в течение года | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Проведение совещаний с руководителями ОУ по профилактике ДДТТ, Советов РУО, совещаний при руководителе, педагогических советов | РУО, методист по ВР, администрация ОУ | Ежегодно в течение года | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Контроль за проведением уроков ОБЖ, внеклассных мероприятий по профилактике ДДТТ | РУО, администрация ОУ | Ежегодно в течение года | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Проведение «круглого стола» по обобщению опыта наиболее эффективных форм обучения ПДД | РУО, ОУ, ГИБДД, ВОА | Май месяц каждого года | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Проведение общегородского родительского собрания | РУО, ГИБДД | Март | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Обновление учебных фильмов, аудиозаписей по профилактике ДДТТ | УМИПЦ | В течение года | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Приведение нормативно-правовой базы по профилактике ДДТТ в соответствие с нормативами | ОУ | Ежегодно в течение года | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Составление планов по профилактике ДДТТ | Администрация ОУ | Ежегодно  Сентябрь | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Систематическое проведение инструктажей по ПДД с педагогами, учащимися, родителями | Администрация ОУ, классные | Ежегодно в течение года | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Организация встреч с родителями (консультации, лекции, собрания) | Администрация ОУ, классные | Ежегодно в течение года | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Проведение бесед по профилактике ДДТТ, «минуток безопасности» | Администрация ОУ, классные | Ежегодно в течение года | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Оформление уголков безопасности дорожного движения, информационных стендов | Администрация ОУ | Ежегодно  сентябрь | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Проведение внеклассных мероприятий по профилактике ДДТТ | Администрация ОУ, | Ежегодно в течение года | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Участие в районных и областных мероприятиях | Администрация ОУ, | Ежегодно в течение года | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Проведение месячника по предупреждению ДДТТ | Администрация ОУ | Ежегодно | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Участие в операции «Внимание, дети!» | ГИБДД | ежегодно | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Оснащение городка для изучения правил дорожного движения | Детский сад «Теремок», школа №2 | 2014-2017 годы | 0 | 0 | 0 | 0 | Рай. бюджет |
|  | Проведение районных конкурсов: «Безопасное колесо»; «Творчество юных – за безопасность дорожного движения»; «Зеленый огонек»; «Юный мотоциклист»; «Мой безопасный город», «Школа светофорных наук» | РУО, ГИБДД | ежегодно | 5 | 5 | 5 | 5 | Рай. бюджет |
|  | Проведение конкурса среди ОУ на лучшую работу по профилактике ДДТТ | РУО | ежегодно | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Организация отрядов юных инспекторов движения на базе школ | ОУ | ежегодно | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Организация объединения «Перекресток» для детей среднего и старшего возраста | ДДТ «Мозаика» | Сентябрь 2014 года | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Организация профильных отрядов юных инспекторов движения | ОУ | Ежегодно лето | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Пропаганда безопасности дорожного движения через СМИ | РУО, ГИБДД | Ежегодно в течение года | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Проведение рисунков на асфальте | ОУ | 01.06. ежегодно | 0 | 0 | 0 | 0 | Спонсор |
|  | Анализ состояния дорожных происшествий с участием детей | ГИБДД, РУО | Ежегодно | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Экспертиза деятельности ОУ по профилактике ДДТТ | РУО | Ежегодно | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Отслеживание результативности работы всех участников образовательного процесса с помощью системы мониторинговой деятельности | РУО, администрация ОУ | Ежегодно | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Рассмотрение выполнения Программы на Совете РУО | РУО, ГИБДД | ежегодно | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | ИТОГО: |  |  | 5 | 5 | 5 | 5 | 40 |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Подпрограмма 9**

**«Повышение педагогического мастерства через участие педагога в профессиональных**

**конкурсах» на 2021-2024 годы**

**ПАСПОРТ**

**Подпрограммы 9 «Повышение педагогического мастерства через участие педагога в профессиональных конкурсах» на 2021-2024 годы**

**Таблица 55**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной подпрограммы | МКУ «Ресурсный центр образования» |
| Соисполнители муниципальной подпрограммы | Образовательные учреждения Орловского района |
| Наименование подпрограммы | «Повышение педагогического мастерства через участие педагога в профессиональных конкурсах» на 2021-2024 годы |
| Программно-целевые инструменты подпрограммы | Не предусмотрены |
| Цель подпрограммы | Выявление талантливых педагогов, их поддержка и поощрение; повышение социального статуса педагогов и престижа учительского труда, распространение инновационного педагогического опыта лучших учителей Орловского района. |
| Задачи подпрограммы | 1. развитие компетенций педагогов, развитие творческого потенциала, приобщение к исследовательской деятельности;  2. развитие активной жизненной позиции, коммуникативных способностей, стремления к самосовершенствованию, самопознанию, самоактуализации;  3. создание благоприятной мотивационной среды для профессионального развития педагогов;  4. внедрение новых педагогических технологий в муниципальную сферу образования;   1. повышение рейтинга не только отдельного педагога, но и школы в целом и др |
| Целевые индикаторы и показатели эффективности подпрограммы |  |
| Сроки и этапы реализации подпрограммы | Срок реализации подпрограммы 8 - 2021-2024 годы:  С 2021 - 2024 год  I этап – 2021 - 2022 год  II этап – 2022 - 2023 год  III этап- 2023 – 2024 год |
| Объемы бюджетных ассигнований  подпрограммы | Источники финансирования, тыс. руб.  Местный бюджет  2021 г. – 10,0 тыс. руб.  2022 г. – 10,0 тыс. руб.  2023 г. – 10,0 тыс. руб.  2024 г. – 10,0 тыс.руб. |
| Ожидаемые результаты реализации программы | К 2024 году:  Развитие творческой деятельности педагогических работников по обновлению содержания образования с учетом новых федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС) и федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», поддержка инновационных технологий в организации образовательного процесса, рост профессионального мастерства педагогических работников, утверждение приоритетов образования в обществе. |

**Нормативно-правовое обеспечение Программы:**

1. Конституция Российской Федерации
2. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ Законодательные, нормативно - правовые акты Российской Федерации и Кировской области в сфере образования.

**Научно-методическое обеспечение Программы:**

1. Планы ОМО, РМО,
2. Положения о конкурсх
3. Методические разработки для педагогов
4. Учебно-методическое объединения

**Цель Программы:**

выявление талантливых педагогов, их поддержка и поощрение; повышение социального статуса педагогов и престижа учительского труда, распространение инновационного педагогического опыта лучших учителей Орловского района.

**Задачи Программы:**

1. развитие компетенций педагогов, развитие творческого потенциала, приобщение к исследовательской деятельности;
2. развитие активной жизненной позиции, коммуникативных способностей, стремления к самосовершенствованию, самопознанию, самоактуализации;
3. создание благоприятной мотивационной среды для профессионального развития педагогов;
4. внедрение новых педагогических технологий в муниципальную сферу образования;
5. повышение рейтинга не только отдельного педагога, но и школы в целом и др.

**Ожидаемый результат реализации Программы:**

Развитие творческой деятельности педагогических работников по обновлению содержания образования с учетом новых федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС) и федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», поддержка инновационных технологий в организации образовательного процесса, рост профессионального мастерства педагогических работников, утверждение приоритетов образования в обществе.

**Анализ участия педагогов Орловского района в конкурсах.**

Ежегодно педагоги системы образования Орловского района принимают участие в различных конкурсах.

С 24 по 30 октября Институтом развития образования Кировской области проводился конкурс эссе для педагогических работников образовательных организаций области на тему: «Педагог: профессия, призвание, судьба…». По итогам конкурса двое педагогов получили призовые места, четверо получили сертификаты участника конкурса.

В целях поиска педагогических идей по обновлению и совершенствованию содержания современной модели образования ежегодно в Орловском районе провидится заочный конкурс методических разработок учебных занятий «Симфония урока».

Традиционно в Орловском районе проводятся педагогические чтения им. Николая Алексеевича Колеватова «Секреты педагогического мастерства».

Утверждение К.Д.Ушинского о том, что учитель живет до тех пор, пока учится, в современных условиях приобретает особое значение.  Педагог, ориентированный на профессиональный рост, стремится заявить о себе широкой общественности с целью повышения педагогического мастерства и распространения опыта своей работы. Конкурсы педагогических достижений помогают реализовать эти задачи, стоящие перед творческим педагогом.

Для учителя участие в конкурсе означает возможность продемонстрировать свои достижения в профессиональной педагогической деятельности, предъявить результаты своей работы с учениками, совместной работы с родителями, местным сообществом.

Участие в конкурсе – это своего рода остановка, взгляд на свою деятельность со стороны. У каждого педагогического работника появляется возможность показать, что он является современным учителем, потому что использует современные образовательные технологии, в том числе информационно-коммуникативные; обобщает и распространяет собственный педагогический опыт, прежде всего на районном уровне (мастер-классы, презентации опыта работы, открытые уроки и мероприятия, общественные слушания, круглые столы и др.), а впоследствии на городском и других уровнях, таким образом повышая свою квалификацию и совершенствуя мастерство.

Заявление на участие в конкурсе  требует от педагога определенной смелости и профессиональных умений. И большое влияние на это оказывает предыдущий накопленный опыт педагога участия в подобных мероприятиях, наличие методической поддержки как в образовательном учреждении, так и в районных методических центрах.

Современному педагогу необходимо постоянно повышать уровень своих профессиональных компетентностей: предметной, методической, коммуникативной, информационной, общекультурной,  правовой.

Исходя из современных требований, предъявляемых к педагогу,  школа определяет  основные пути развития его профессиональной компетентности:

* Работа в методических объединениях, творческих или  проблемных группах (школьного и муниципального уровней).
* Инновационная деятельность педагога.
* Участие в конкурсах профессионального мастерства, мастер-класса, форумах, фестивалях и т.п.
* Обобщение и распространение собственного педагогического опыта.

Конкурсы педагогического мастерства – одно из средств повышения профессионализма учителя. Они создают благоприятную мотивационную среду для профессионального развития педагогов, распространения инновационного опыта, способствует профессиональному самоопределению. Каждый конкурс несет свою смысловую нагрузку.

**Мероприятия**

**по реализации программы «Повышение педагогического мастерства через участие педагога в профессиональных конкурсах» на 2021-2024 годы тыс. руб.**

**Таблица 56**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Исполнители | Сроки | Объем расходов | | | |
| 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | Организация и проведение педагогических конкурсов в соответствии с планом работы МКУ «Ресурсный центр образования», Западным образовательным округом, Кировским областным государственным образовательным автономным учреждением дополнительного профессионального образования Институтом развития образования Кировской области. | МКУ «РЦО», РУО | Ежегодно  В течении учебного года | 10 | 10 | 10 | 10 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.03.2022 № 114-п

г. Орлов

Об утверждении методики распределения субвенции на реализацию прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годы в Орловском районе Кировской области

В целях определения порядка расчета нормативов финансового обеспечения на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, в соответствии с Законом Кировской области от 14.10.2013 №320-ЗО «Об образовании в Кировской области», с Законом Кировской области от 21.12.2021 №25-ЗО «Об областном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», администрация Орловского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить Методику распределения субвенции на реализацию прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годы в Орловском районе Кировской области, согласно приложению.

2. И.о. начальника управления образования Орловского района (И.П. Бадьиной) обеспечить контроль за расходованием средств субвенций из областного бюджета согласно утвержденной методике.

3. Признать утратившим силу:

3.1. постановление администрации Орловского района от 11.02.2021 №87-п «Об утверждении методики распределения субвенции на реализацию прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях на 2021 и плановый период 2022 и 2023годов» ;

3.2. постановление администрации Орловского района от 30.12.2021 № 768-п «О внесении изменения в постановление администрации Орловского района от 11.02.2021 №87-п».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. начальника управления образования Орловского района Бадьину И.П.

5. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Орловский муниципальный район Кировской области

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на отношения возникшие с 01.01.2022 г.

Глава администрации

Орловского района А.В. Аботуров

Приложение

утверждено постановлением

администрации Орловского

района

от 14.03.2022 г. № 114-п

**МЕТОДИКА**

**распределения субвенции на реализацию прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в Орловском районе Кировской области**

1. Объем финансового обеспечения на реализацию прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в Орловском районе Кировской области определяется ежегодно для обеспечения финансирования расходов на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек, дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации руководителей и педагогических работников, деятельность которых связана с образовательным процессом (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг) в соответствии с нормативами, установленными Правительством Кировской области.

2. Объем финансирования в части расходов на оплату труда и учебных расходов, рассчитывается по формуле:







****

K

P

N

K

P

N

S

c

1

g

gi

g

ур

c

1

g

gi

g

зп

i

добр

i



















****

где:

 - объем финансирования дошкольной организации части расходов на оплату труда и учебных расходов;

c - количество режимов функционирования групп;

g - режим функционирования групп;

 - норматив финансового обеспечения образовательной деятельности муниципальных дошкольных образовательных организаций в части расходов на оплату труда, согласно приложения №1;

Pg - коэффициент, учитывающий g-й режим функционирования групп:

1,0 - для групп с режимом функционирования от 8 до 12 часов в день;

0,5 - для групп с режимом функционирования от 4 до 5 часов в день;

0,33 - для групп с режимом функционирования от 3 до 3,5 часов в день;

Кgi - среднегодовое количество групп g-го режима функционирования в муниципальных дошкольных образовательных организациях;

П – поправочный коэффициент в части оплаты труда, учитывающий отклонение уровня средней заработной платы педагогических работников на одну ставку между образовательными организациями, расположенными на территории Орловского района, согласно приложения №2;

Nур - норматив финансового обеспечения образовательной деятельности муниципальных дошкольных образовательных организаций в части учебных расходов, согласно приложения №1;

П – поправочный коэффициент в части учебных расходов.

Приложение №1

К Методике

**НОРМАТИВЫ  
финансового обеспечения образовательной деятельности дошкольных образовательных организаций в Орловском районе Кировской области**

1. Нормативы финансового обеспечения образовательной деятельности дошкольных образовательных организаций в Орловском районе Кировской области применяются для определения объемов субвенции на реализацию прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях.  
  
2. Нормативы в части расходов на оплату труда работников с начислениями и учебных расходов:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Год | Нормативы в части расходов на оплату труда работников с начислениями и учебных расходов в расчете на одну группу в год (рублей) | |
|  | Оплата труда | Учебные расходы |
| 2022 | 737598 | 14084 |
| 2023 | 737598 | 14084 |
| 2024 | 737598 | 14084 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №2

К Методике

**Поправочный коэффициент**

**в части оплаты труда, учитывающий отклонение уровня средней заработной платы педагогических работников на одну ставку между образовательными организациями, расположенными на территории Орловского** **района и в части учебных расходов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Образовательная организация** | **Значение коэффициента, в части оплаты труда** | **Значение коэффициента, в части учебных расходов** |
| МКДОУ ДС ОРВ №3 г. Орлова | 1 | 1 |
| МКДОУ ДС ОРВ «Теремок» г. Орлова | 1 | 1 |
| МКДОУ ДС ОРВ «Калинка» г. Орлова | 1 | 1 |
| МКДОУ ДС ОРВ «Золотой ключик» д. Кузнецы | 1 | 1 |

****

# **АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.03.2022 № 117-п

г. Орлов

**О внесении изменений в муниципальную программу «Управление муниципальными финансами и регулирование межбюджетных отношений» на 2014-2024 годы**

# В соответствии решением Орловской районной Думы от 10.12.2021 №5/27 «О бюджете Орловского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», от 25.02.2022 № 9/41 «О внесении изменений в решение Орловской районной Думы от 10.12.2021 № 5/27» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения и дополнения в муниципальную программу «Управление муниципальными финансами и регулирование межбюджетных отношений» на 2014-2024 годы», утвержденную постановлением администрацией Орловского района от 13.11.2013 № 755 (далее - Постановление):

1.1. В паспорте Программы пункт «Объемы ассигнований муниципальной программы» изложить в новой редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| Объемы ассигнований муниципальной программы | Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации Муниципальной программы, в 2014 - 2024 годах составит 384 057,79 тыс. рублей:  в том числе,  2014 - 28041,78 тыс. рублей  2015 – 23976,17 тыс. рублей  2016 – 21699,41 тыс. рублей  2017 – 30777,62 тыс. рублей  2018 – 27521,12 тыс. рублей.  2019 – 35096,91 тыс. рублей  2020 – 41619,67 тыс. рублей  2021 – 37781,12 тыс. рублей  2022 – 43801,59 тыс. рублей  2023 – 45509,80 тыс. рублей  2024 – 48232,6 тыс. рублей |

1.5. В разделе 5 абзац второй изложить в новой редакции:

Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации Муниципальной программы, в 2014-2024 годах составит 384 057,79 тыс. рублей, в том числе: за счет средств федерального бюджета – 2 089,5 тыс. рублей, за счет средств областного бюджета 169 927,48 тыс. рублей, за счет средства бюджета муниципального района – 212 040,81 тыс. руб.

1.2. Приложение № 3 «Финансовое обеспечение муниципальной программы за счет средств бюджета муниципального района» изложить в новой редакции согласно приложению № 1.

1.3. Приложение № 4 «Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования» изложить в новой редакции согласно приложению № 2.

2. Опубликовать постановление в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования Орловский район Кировской области.

3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава администрации

Орловского района А.В. Аботуров

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение № 1 | | | | | | | | | | | | | |
| к Постановлению администрации  Орловского района | | | | | | | | | | | | | |
| от 14.03.2022 № 117-п | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ** | | | | | | | | | | | | | |
| **МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ** | | | | | | | | | | | | | |
| **БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА** | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Статус | Наименование муниципальной программы, ведомственной программы, отдельного мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители | Финансовое обеспечение (тыс. руб.) | | | | | | | | | | |
| 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| Муниципальная программа | Управление муниципальными финансами и регулирование межбюджетных отношений" | Финансовое управление администрации Орловского района | 28041,78 | 23976,17 | 21699,41 | 30777,62 | 27521,12 | 35096,91 | 41619,67 | 37781,12 | 43801,59 | 45509,8 | 48232,6 |
| Отдельное мероприятие | Организация бюджетного процесса | Финансовое управление администрации Орловского района | 4732,74 | 4837,4 | 4840,12 | 5532,71 | 5412,8 | 5681,05 | 6046,25 | 6280,8 | 6595,79 | 6536,6 | 6536,6 |
| Отдельное мероприятие | Управление муниципальным долгом | Финансовое управление администрации Орловского района | 125,34 | 373,4 | 821,19 | 907,03 | 805,89 | 510 | 476,6 | 38,6 | 277 | 277 | 277 |
| Отдельное мероприятие | Выравнивание финансовых возможностей поселений Орловского района Кировской области. | Финансовое управление администрации Орловского района | 5304,8 | 2488,2 | 2600 | 2600 | 2580 | 2570 | 2628 | 2775 | 2843 | 2835 | 2838 |
| Отдельное мероприятие | Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов. | Финансовое управление администрации Орловского района | 11496,09 | 14155,01 | 12171,9 | 14856,9 | 12323,9 | 20414 | 5683,9 | 6034 | 10663,5 | 10970,7 | 9206,1 |
| Отдельное мероприятие | Предоставление межбюджетных трансфертов местным бюджетам поселений | Финансовое управление администрации Орловского района | 6382,81 | 2122,16 | 1266,2 | 6880,98 | 6398,53 | 5921,86 | 26784,92 | 22652,72 | 23422,3 | 21555,3 | 22573,3 |
| Отдельное мероприятие | Условно-утвержденные расходы | Финансовое управление администрации Орловского района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3335,2 | 6801,6 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение № | | | | | | | | | | | | | |
| к Постановлению администрации  Орловского района | | | | | | | | | | | | | |
| от 14.03.2022 № 117-п | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПРОГНОЗНАЯ (СПРАВОЧНАЯ) ОЦЕНКА** | | | | | | | | | | | | | |
| **РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ** | | | | | | | | | | | | | |
| **ПРОГРАММЫ ЗА СЧЕТ ВСЕХ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ** | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, районной целевой программы, ведомственной целевой программы, отдельного мероприятия | Источники финансирования | Оценка расходов (тыс. рублей) | | | | | | | | | | |
| 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| Муниципальная программа | Управление муниципальными финансами и регулирование межбюджетных отношений" | всего | 28041,78 | 23976,17 | 21699,41 | 30777,62 | 27521,12 | 35096,91 | 41619,67 | 37781,12 | 43801,59 | 45509,8 | 48232,6 |
| федеральный бюджет | 289,4 | 310,6 | 323,2 | 328,4 | 413,4 | 424,5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| областной бюджет | 10491,21 | 3868,76 | 2997 | 8614,58 | 8279,03 | 7554,36 | 28886,92 | 24872,72 | 25696,3 | 23823,3 | 24843,3 |
| местный бюджет | 17261,17 | 19796,81 | 18379,21 | 21834,64 | 18828,69 | 27118,05 | 12732,75 | 12908,4 | 18105,29 | 21686,5 | 23389,3 |
| Отдельное мероприятие | Организация бюджетного процесса | всего | 4732,74 | 4837,4 | 4840,12 | 5532,71 | 5412,8 | 5681,05 | 6046,25 | 6280,8 | 6595,79 | 6536,6 | 6536,6 |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  | 230,9 |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 4732,74 | 4837,4 | 4840,12 | 5532,71 | 5181,9 | 5681,05 | 6046,25 | 6280,8 | 6595,79 | 6536,6 | 6536,6 |
| Отдельное мероприятие | Управление муниципальным долгом | всего | 125,34 | 373,4 | 821,19 | 907,03 | 805,89 | 510 | 476,6 | 38,6 | 277 | 277 | 277 |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 125,34 | 373,4 | 821,19 | 907,03 | 805,89 | 510 | 476,6 | 38,6 | 277 | 277 | 277 |
| Отдельное мероприятие | Выравнивание финансовых возможностей поселений Орловского района Кировской области. | всего | 5304,8 | 2488,2 | 2600 | 2600 | 2580 | 2570 | 2628 | 2775 | 2843 | 2835 | 2838 |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 4397,8 | 2057,2 | 2054 | 2062 | 2063 | 2057 | 2102 | 2220 | 2274 | 2268 | 2270 |
| местный бюджет | 907 | 431 | 546 | 538 | 517 | 513 | 526 | 555 | 569 | 567 | 568 |
| Отдельное мероприятие | Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | всего | 11496,09 | 14155,01 | 12171,9 | 14856,9 | 12323,9 | 20414 | 5683,9 | 6034 | 10663,5 | 10970,7 | 9206,1 |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 11496,09 | 14155,01 | 12171,9 | 14856,9 | 12323,9 | 20414 | 5683,9 | 6034 | 10663,5 | 10970,7 | 9206,1 |
| Отдельное мероприятие | Предоставление межбюджетных трансфертов местным бюджетам поселений | всего | 6382,81 | 2122,16 | 1266,2 | 6880,98 | 6398,53 | 5921,86 | 26784,92 | 22652,72 | 23422,3 | 21555,3 | 22573,3 |
| федеральный бюджет | 289,4 | 310,6 | 323,2 | 328,4 | 413,4 | 424,5 |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 6093,41 | 1811,56 | 943 | 6552,58 | 5985,13 | 5497,36 | 26784,92 | 22652,72 | 23422,3 | 21555,3 | 22573,3 |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Отдельное мероприятие | Условно утвержденные расходы | всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3335,2 | 6801,6 |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  | 0 |  |  |  |  |  | 3335,2 | 6801,6 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | |

****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.03.2022 № 120-п

г. Орлов

**О внесении изменений в постановление администрации**

**Орловского района от 27.08.2018 № 560-п**

Администрация Орловского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Орловского района от 27.08.2018 № 560-п «Об утверждении муниципальной программы «Информационное общество на 2019-2025 годы» изменения:

1.1.Таблицу «Основные показатели эффективности реализации Программы» Паспорта программы дополнить строкой 12 следующего содержания:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 12. | Доля обращений за получением массовых социально значимых государственных и муниципальных услуг в электронном виде с использованием ЕПГУ, без необходимости личного посещения органов государственной власти, органов местного самоуправления и МФЦ, от общего количества таких услуг (%) |  |  |  | 30 | 40 | 50 |  |

1.2. В паспорте Программы словосочетание «Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления» заменить словосочетанием «Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.3. В разделе 2 «Приоритеты муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации Программы, описание ожидаемых конечных результатов Программы, сроков и этапов реализации Программы» дополнить:

1.3.1. Абзац «Для достижения целей и выполнения задач Программы используются целевые показатели Программы. Целевыми показателями, позволяющими оценивать эффективность реализации мероприятий Программы, являются:» пунктом следующего содержания:

«- доля обращений за получением массовых социально значимых государственных и муниципальных услуг в электронном виде с использованием ЕПГУ, без необходимости личного посещения органов государственной власти, органов местного самоуправления и МФЦ, от общего количества таких услуг (%).»

1.3.2. Абзац «При решении задач, поставленных Программой, ожидается достичь следующих результатов:» пунктом следующего содержания:

«- увеличение доли обращений за получением массовых социально значимых государственных и муниципальных услуг в электронном виде с использованием ЕПГУ, без необходимости личного посещения органов государственной власти, органов местного самоуправления и МФЦ, от общего количества таких услуг до 50%.»

1.4. В таблице «Объемы и источники финансирования Программы раздела 4 «Ресурсное обеспечение Программы» в столбце «Ответственные исполнители и соисполнители» словосочетание «Отдел контрольной, кадровой работы и информатизации» заменить словосочетанием «организационный отдел, юридический отдел».

2. Опубликовать постановление в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области.

3. Постановление вступает в силу после опубликования.

Глава администрации

Орловского района А.В. Аботуров

****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

# 10.03.2022 № 128 - п

г. Орлов

**О внесении изменений в постановление администрации**

**Орловского района Кировской области от 19.07.2018 № 480-п**

В целях осуществления контроля за финансово - хозяйственной деятельностью муниципальных унитарных предприятий, эффективностью использования переданного им муниципального имущества, руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Орловского района Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Орловского района от 19.07.2018 № 480-п «О балансовой комиссии по рассмотрению планов и итогов мониторинга финансово-хозяйственной деятельности, бухгалтерской отчетности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области», утвердив состав Комиссии в новой редакции согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу с момента опубликования в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Орловский муниципальный район.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя заведующего отделом по вопросам жизнеобеспечения, архитектуры и градостроительства администрации Орловского района Гребенева А.М.

Глава администрации

Орловского района А.В.Аботуров

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Орловского района Кировской области

от 10.03.2022 № 128 - п

**СОСТАВ**

**балансовой комиссии по рассмотрению планов и итогов мониторинга финансово-хозяйственной деятельности, бухгалтерской отчетности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области**

|  |  |
| --- | --- |
| АБОТУРОВ  Андрей Валентинович | - глава администрации Орловского района, председатель комиссии |
| ГРЕБЕНЕВ  Александр Михайлович | - заместитель заведующего отделом по вопросам жизнеобеспечения, архитектуры и градостроительства администрации Орловского района, заместитель председателя комиссии |
| НАЗАРОВА  Татьяна Геннадьевна | - ведущий специалист по вопросам жизнеобеспечения отдела по вопросам жизнеобеспечения, архитектуры и градостроительства администрации Орловского района, секретарь комиссии |
| **Члены комиссии:** |  |
| БЕЛЯВИНА  Ольга Сергеевна | - заведующая юридическим отделом администрации Орловского района |
| АНАНЬИН  Андрей Владимирович | - заведующий отделом по имуществу и земельным ресурсам администрации Орловского района |
| КОЛБИНА  Ирина Ивановна | - председатель Контрольно-счетной комиссии Орловского района (по согласованию) |
| МАКАРОВА  Анна Юрьевна | - заместитель главы администрации района, начальник финансового управления администрации Орловского района |
|  |  |
| ДАВЫДОВА  Дария Юрьевна | - главный специалист по муниципальному имуществу отдела по имуществу и земельным ресурсам администрации Орловского района. |

****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10.03.2022№ 129-п

г. Орлов

**Об утверждении форм документов, используемых при осуществлении муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области**

В соответствии с частью 3 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31 марта 2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом», администрация Орловского района Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые форм документов, используемых при осуществлении администрацией Орловского района Кировской области муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области:

1.1.Типовую форму задания на проведение контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом (приложение № 1).

1.2.Типовую форму предписания (приложение № 2).

1.3.Типовую форму протокола осмотра (приложение № 3).

1.4.Типовую форму протокола досмотра (приложение № 4).

1.5.Типовую форму протокола инструментального обследования (приложение № 5).

1.6.Типовую форму протокола испытания (приложение № 6).

1.7.Типовую форму протокола опроса (приложение № 7).

1.8.Типовую форму требования о предоставлении документов (приложение № 8).

1.9.Типовую форму журнала учета предостережений (приложение № 9).

1.10.Типовую форму журнала учета консультирований (приложение  
№ 10).

2. Опубликовать постановление в информационном бюллетене органов местного самоуправления Орловского района Кировской области.

3. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава администрации

Орловского района А.В. Аботуров

Приложение №1

к постановлению администрации

Орловского района Кировской области от 10.03.2022 № 129-П

(Типовая форма задания на проведение контрольного мероприятия

без взаимодействия с контролируемым лицом)

Утверждаю

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

(*указать дату утверждения задания*)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать реквизиты распоряжения об утверждении, должность, подпись, фамилию  
и инициалы должностного лица, утверждающего задание)*

Задание на проведение контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом № \_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_ г.

*(место составления)*

1. Вид муниципального контроля:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(муниципальный земельный контроль)*

2. Вид контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается наблюдение за соблюдением обязательных требований или выездное обследование)*

3. Контрольное мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом проводится:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается в случае проведения выездного обследования: по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля)*

4. Для мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом направляется (направляются):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность уполномоченного на осуществление муниципального земельного контроля, которое должно провести контрольное мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом)*

5. Привлечь к проведению контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом в качестве экспертов (экспертной организации) / специалистов следующих лиц (для выездного обследования):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность привлекаемого к мероприятию без взаимодействия с контролируемым лицом эксперта (специалиста); в случае указания эксперта (экспертной организации) указываются сведения о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного органа или наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации); данные указываются в случае привлечения эксперта (экспертной организации) / (специалиста); в случае непривлечения таких лиц пункт может быть исключен)*

6. Объект (объекты) муниципального земельного контроля, в отношении которого (которых) проводится контрольное мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом:

Приложение №2

к постановлению администрации

Орловского района Кировской области от 10.03.2022 № 129-П

(Типовая форма предписания)

|  |
| --- |
|  |
| *(указывается наименование контрольного органа)* |
|  |
| от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,  *(дата составления предписания)* |
| *(место составления предписания)* |
|  |
| Предписание |
| 1. Предписание выдано по итогам проведения контрольного мероприятия в соответствии с решением: |
| *(указывается ссылка на решение органа муниципального контроля о проведении контрольного мероприятия, реквизиты (дата принятия и номер) такого решения)* |
|  |
| 2. Вид муниципального контроля:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(муниципальный земельный контроль)* |
|  |
| 3. Контрольное мероприятие проведено: |
| 1) ...  2) … |
| *(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности должностного лица (должностных лиц, в том числе руководителя группы должностных лиц), уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного мероприятия, по итогам которого выдается предписание. При замене должностного лица (должностных лиц) после принятия решения о проведении контрольного мероприятия, такое должностное лицо (должностные лица) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала контрольного мероприятия)* |
|  |
| 4. К проведению контрольного мероприятия были привлечены: |
| специалисты: |
| 1) ... |
| 2) ... |
| *(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности специалистов, если они привлекались);* |
|  |
| эксперты (экспертные организации): |
| 1) ... |
| 2) ... |
| *(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности экспертов, с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации; указываются, если эксперты (экспертные организации) привлекались; в случае не привлечения специалистов, экспертов (экспертных организаций) пункт может быть исключен)* |
|  |
| 5. Контрольное мероприятие проведено в отношении: |
| *(указывается объект контроля, в отношении которого проведено контрольное мероприятие)* |
|  |
| по адресу (местоположению): |
| *(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых было проведено контрольное мероприятие)* |
|  |
| 6. Контролируемые лица: |
| *(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведено контрольное мероприятие)* |
| 7. В ходе проведения контрольного мероприятия выявлены следующие нарушения:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *(указываются выводы о выявленных нарушениях обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, о неисполнении ранее принятого решения органа муниципального контроля, являющихся предметом контрольного мероприятия)* |

|  |
| --- |
|  |
| *(указывается наименование контрольного органа)* |

ПРЕДПИСЫВАЕТ

устранить предусмотренные пунктом 7 настоящего Предписания нарушения / провести мероприятия по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям *(указать нужное)*в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(для устранения нарушений и (или) проведения мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям указывается разумный срок)*

О результатах исполнения настоящего Предписания следует проинформировать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается наименование контрольного органа)*в письменной форме или в электронной форме с приложением копий подтверждающих документов до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. *(указывается не меньший, чем в предыдущем абзаце, срок)* или не позднее 30 дней с даты исполнения Предписания).

Невыполнение в установленный срок настоящего Предписания влечет административную ответственность в соответствии с частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Настоящее Предписание может быть обжаловано в установленном законом порядке.

Органом, осуществляющим контроль за исполнением настоящего предписания, является вынесший его орган муниципального земельного контроля:

|  |
| --- |
| *(указывается наименование контрольного органа)* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| *(должность, фамилия, инициалы специалиста (руководителя группы специалистов), уполномоченного осуществлять муниципальный контроль)* |  |  |
|  |  |  |
|  |  | *(подпись)* |
|  | | |
| Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с предписанием (дата и время ознакомления)\* | | |
|  | | |
| Отметка о направлении предписания в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале\* | | |

\* Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.

Приложение №3

к постановлению администрации

Орловского района Кировской области от 10.03.2022 № 129-П

(Типовая форма протокола осмотра)

|  |
| --- |
|  |
| *(указывается наименование контрольного органа)* |
|  |
| от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,  *(дата составления протокола)* |
|  |
| *(место составления протокола)* |
|  |
| Протокол осмотра |
|  |
| 1. Вид муниципального контроля:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(муниципальный земельный контроль)* |
| 2. Осмотр проведен: |
| 1) ...  2) … |
| *(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности должностного лица (должностных лиц, в том числе руководителя группы должностных лиц), уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного мероприятия и которое провело осмотр)* |
| 3. Осмотр проведен в отношении:  1) …  2) … |
| *(указываются исчерпывающий перечень и точное количество осмотренных объектов: территорий (земельных участков), помещений, иных предметов с указанием идентифицирующих их признаков (кадастровые номера, регистрационные, инвентаризационные (если известны) номера, адреса места нахождения); идентифицирующие признаки указываются те, которые имеют значение для осмотра с учетом целей этого контрольного действия)* |
| 4. Контролируемые лица: |
| *(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведено контрольное действие)* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
| *(должность, фамилия, инициалы специалиста (руководителя группы специалистов), уполномоченного осуществлять контрольное мероприятие)* | |  |  |
|  |  |  |  |
|  | |  | *(подпись)* |
| Отметка о присутствии контролируемого лица или его представителя\* | | | |
|  | | | |
| Отметка о применении или неприменении видеозаписи\* | | | |
|  | | | |
| Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с протоколом осмотра (дата и время ознакомления)\* | | | |
|  | | | |
| Отметка о направлении протокола осмотра в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале\* | | | |

\* Отметки размещаются после реализации указанных в них действий

Приложение №4

к постановлению администрации

Орловского района Кировской области от 10.03.2022 № 129-П

(Типовая форма протокола досмотра)

|  |
| --- |
|  |
| *(указывается наименование контрольного органа)* |
|  |
| от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,  *(дата составления протокола)* |
|  |
| *(место составления протокола)* |
|  |
| Протокол досмотра |
|  |
| 1. Вид муниципального контроля:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(муниципальный земельный контроль)* |
|  |
| 2. Досмотр проведен: |
| 1) ...  2) … |
| *(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности должностного лица (должностных лиц, в том числе руководителя группы должностных лиц), уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного мероприятия и которое провело досмотр)* |
|  |
| 3. Досмотр проведен в отношении:  1) …  2) … |
| *(указываются исчерпывающий перечень досмотренных помещений (отсеков), транспортных средств, продукции (товаров), а также вид, количество и иные идентификационные признаки исследуемых объектов. имеющих значение для контрольного мероприятия)* |
|  |
| 4. Контролируемые лица: |
| *(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведено контрольное действие)* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| *(должность, фамилия, инициалы специалиста (руководителя группы специалистов), уполномоченного осуществлять контрольное мероприятие)* |  |  |
|  |  |  |
|  |  | *(подпись)* |
|  | | |
| Отметка о присутствии контролируемого лица или его представителя\* | | |
|  | | |
| Отметка о применении или неприменении видеозаписи\*  *(в случае отсутствия контролируемого лица применение видеозаписи досмотра является обязательным)* | | |
|  | | |
| Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с протоколом досмотра (дата и время ознакомления)\* | | |
|  | | |
| Отметка о направлении протокола досмотра в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале\* | | |

\* Отметки размещаются после реализации указанных в них действий

Приложение №5

к постановлению администрации

Орловского района Кировской области от 10.03.2022 № 129-П

(Типовая форма протокола инструментального обследования)

|  |
| --- |
| *(указывается наименование контрольного органа)* |
|  |
| от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,  *(дата составления протокола)* |
|  |
| *(место составления протокола)* |
|  |
| Протокол инструментального обследования |
|  |
| 1. Вид муниципального контроля:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(муниципальный земельный контроль)* |
|  |
| 2. Инструментальное обследование проведено: |
| 1) ...  2) … |
| *(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности должностного лица (должностных лиц, в том числе руководителя группы должностных лиц), уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного мероприятия и которое провело инструментальное обследование и имеющего допуск к работе на специальном оборудовании, использованию технических приборов, привлеченного специалиста, имеющего допуск к работе на специальном оборудовании, использованию технических приборов)* |
|  |
| 3. Подтверждение допуска должностного лица, уполномоченного на проведение контрольного мероприятия, специалиста к работе на специальном оборудовании, использованию технических приборов:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  4. Инструментальное обследование проведено в отношении:  1) …  2) … |
| *(указываются идентифицирующие признаки предмета (предметов), в отношении которого проведено инструментальное обследование)* |
| 5. Инструментальное обследование проведено с использованием следующего (следующих) специального оборудования / технических приборов *(указать нужное)*:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  6. В ходе инструментального обследования была применена следующая методика (методики):  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  7. По результатам инструментального обследования был достигнут следующий результат:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(результат инструментального обследования описывается с обязательным указанием: нормируемого значения (значений) показателей, подлежащих контролю при проведении инструментального обследования, и фактического значения (значений) показателей, полученного при инструментальном обследовании,*  *выводами о соответствии (несоответствии) этих показателей установленным нормам,*  *а также иными сведениями, имеющими значение для оценки результатов инструментального обследования)* |
|  |
| 8. Контролируемые лица: |
| *(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведено контрольное действие)* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| *(должность, фамилия, инициалы специалиста (руководителя группы специалистов), уполномоченного осуществлять контрольное мероприятие)* |  |  |
|  |  |  |
|  |  | *(подпись)* |
| Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с протоколом инструментального обследования (дата и время ознакомления)\* | | |
|  | | |
| Отметка о направлении протокола инструментального обследования в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале\* | | |

\* Отметки размещаются после реализации указанных в них действий

Приложение №6

к постановлению администрации

Орловского района Кировской области от 10.03.2022 № 129-П

(Типовая форма протокола испытания)

|  |
| --- |
|  |
| *(указывается наименование контрольного органа)* |
|  |
| от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,  *(дата составления протокола)* |
|  |
| *(место составления протокола)* |
|  |
| Протокол испытания |
|  |
| 1. Вид муниципального контроля:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(муниципальный земельный контроль)* |
|  |
| 2. Испытание проведено: |
| 1) ...  2) … |
| *(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности должностного лица (должностных лиц, в том числе руководителя группы должностных лиц), уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного мероприятия и которое провело испытание и имеющего допуск к работе на специальном оборудовании, использованию технических приборов, привлеченного специалиста, имеющего допуск к работе на специальном оборудовании, использованию технических приборов)* |
|  |
| 3. Подтверждение допуска должностного лица, уполномоченного на проведение контрольного мероприятия, специалиста к работе на специальном оборудовании, использованию технических приборов:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  4. Испытание проведено в отношении:  1) …  2) … |
| *(указываются идентифицирующие признаки предмета (предметов), в отношении которого проведено испытание)* |
| 5. Испытание проведено с использованием следующего (следующих) специального оборудования / технических приборов *(указать нужное)*:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  6. В ходе испытания была применена следующая методика (методики):  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  7. По результатам испытания был достигнут следующий результат:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(результат испытания описывается с обязательным указанием: нормируемого значения (значений) показателей, подлежащих контролю при проведении испытания, и фактического значения (значений) показателей, полученного при испытании, выводами о соответствии (несоответствии) этих показателей установленным нормам, а также иными сведениями, имеющими значение для оценки результатов испытания)* |
| 8. Контролируемые лица: |
| *(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведено контрольное действие)* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| *(должность, фамилия, инициалы специалиста (руководителя группы специалистов), уполномоченного осуществлять контрольное мероприятие)* |  |  |
|  |  |  |
|  |  | *(подпись)* |
|  | | |
| Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с протоколом испытания (дата и время ознакомления)\* | | |
|  | | |
| Отметка о направлении протокола испытания в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале\* | | |

\* Отметки размещаются после реализации указанных в них действий

Приложение №7

к постановлению администрации

Орловского района Кировской области от 10.03.2022 № 129-П

(Типовая форма протокола опроса)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
| *(указывается наименование контрольного органа)* | | | |
|  | | | |
| от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,  *(дата составления протокола)* | | | |
|  | | | |
| *(место составления протокола)* | | | |
| Протокол опроса | | | |
| 1. Вид муниципального контроля:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *( муниципальный земельный контроль)* | | | |
| 2. Опрос проведен: | | | |
| 1) ...  2) … | | | |
| *(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности должностного лица (должностных лиц, в том числе руководителя группы должностных лиц), уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного мероприятия и которое провело опрос)* | | | |
| 3. Опрос проведен в отношении:  1) …  2) … | | | |
| *(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) опрошенного гражданина)* | | | |
| |  | | --- | | 4. Контролируемые лица: | | *(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведено контрольное действие)* |   5. В ходе опроса была получена следующая информация: | | | |
| *(указывается полученная устная информация, имеющая значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований)*   |  | | --- | | Достоверность изложенных в настоящем протоколе опроса сведений подтверждаю. | | | | |
|  | | |  |
| *(должность, фамилия, инициалы опрошенного лица)* |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  | *(подпись)* |  |
|  | | |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| *(должность, фамилия, инициалы специалиста (руководителя группы специалистов), уполномоченного осуществлять контрольное мероприятие)* |  |  |
|  |  |  |
|  |  | *(подпись)* |
|  | | |
| Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с протоколом опроса (дата и время ознакомления)\* | | |
|  | | |
| Отметка о направлении протокола опроса в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале\* | | |

──────────────────────────────

\* Отметки размещаются после реализации указанных в них действий

Приложение №8

к постановлению администрации

Орловского района Кировской области от 10.03.2022 № 129-П

(Типовая форма требования  
о предоставлении документов)

|  |
| --- |
|  |
| *(указывается наименование контрольного органа)* |
|  |
| от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,  *(дата составления требования)* |
|  |
| *(место составления требования)* |
|  |
| Требование о предоставлении документов |
| 1. Вид муниципального контроля:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *( муниципальный земельный контроль)* |
| 2. Контролируемые лица: |
| *(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проводится контрольное действие)* |
|  |
| 3. Необходимо представить в срок до «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.:  1) …  2) … |
| *(указываются исчерпывающий перечень необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований документов и (или) их копий, в том числе материалов фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также носителей информации)* |
|  |
| 4. Истребуемые документы необходимо направить контрольному органу в форме электронного документа в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» / представить на бумажном носителе *(указать нужное)*.  Документы могут быть представлены в контрольный орган на бумажном носителе контролируемым лицом лично или через представителя либо направлены по почте заказным письмом. На бумажном носителе представляются подлинники документов либо заверенные контролируемым лицом копии. Тиражирование копий документов на бумажном носителе и их доставка в контрольный орган осуществляются за счет контролируемого лица. По завершении контрольного мероприятия подлинники документов будут возвращены контролируемому лицу\*. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| *(должность, фамилия, инициалы специалиста (руководителя группы специалистов), уполномоченного осуществлять контрольное мероприятие)* |  |  |
|  |  |  |
|  |  | *(подпись)* |
|  | | |
| Требование о предоставлении документов получил   |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  |  | | *(подпись)* |  | *(фамилия, имя и (при наличии) отчество подписавшего лица,* | |  |  |  | |  |  | *наименование должности подписавшего лица либо указание* | |  |  |  | |  |  | *на то, что подписавшее лицо является представителем по* | |  |  |  | |  |  | *доверенности)* | | | |
|  | | |
| Отметка о направлении требования о предоставлении документов в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале\*\* | | |

──────────────────────────────

\* Данный абзац указывается в случае, если контрольным органом установлена необходимость представления документов на бумажном носителе

\*\* Отметка размещается после реализации указанных в ней действий

Приложение №9

к постановлению администрации

Орловского района Кировской области от 10.03.2022 № 129-П

(Типовая форма журнала учета предостережений)

Журнал учета предостережений

|  |
| --- |
|  |
| *(указывается наименование контрольного органа)* |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Муниципальный земельный контроль | Дата издания предостережения | Источник  сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований (при их наличии) | Информация о лице, которому адресовано предостережение  (фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля | Суть указанных в предостережении предложений о принятии мер по обеспечению соблюдения обязательных требований |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Ответственное за ведение журнала должностное лицо (должностные лица):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество (если имеется), должность)*

Приложение №10

к постановлению администрации

Орловского района Кировской области от 10.03.2022 № 129-П

(Типовая форма журнала учета консультирований)

Журнал учета консультирований

|  |
| --- |
|  |
| *(указывается наименование контрольного органа)* |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Муниципальный земельный контроль | Дата консультирования | Способ осуществления консультирования  (по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия, на собраниях, конференциях граждан) | Вопрос (вопросы), по которому осуществлялось консультирование | Ф.И.О. должностного лица, осуществлявшего устное консультирование (если консультирование осуществлялось устно) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Ответственное за ведение журнала должностное лицо (должностные лица):



**АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**11.03.2022 № 136-п**

г. Орлов

**О введении временных ограничений движения транспортных**  
**средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения Орловского района Кировской области в весенний период 2022года**

В соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьей 14 Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», на основании постановления Правительства Российской Федерации от 31.01.2020 № 67 «Об утверждении Правил возмещения вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами, об изменении и признании утративших силу некоторых актов Правительства Российской Федерации, постановления администрации Орловского района Кировской области от 28.02.2017 № 120 «Об определении размера вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами при движении по автомобильным дорогам общего пользования местного значения Орловского района», постановления Правительства Кировской области от 28.03.2012 N 145/164 «об утверждении порядка осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования Кировской области регионального или межмуниципального, местного значения», с целью обеспечения сохранности автомобильных дорог общего пользования, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Орловский район Кировской области (далее - автомобильных дорог общего пользования) в период возникновения неблагоприятных природно-климатических условий в связи со снижением несущей способности конструктивных элементов автомобильных дорог, вызванных их переувлажнением, администрация муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Ввести с 11 апреля по 09 мая 2022 года временное ограничение движения по автомобильным дорогам общего пользования местного значения транспортных средств, осевая нагрузка которых превышает значение осевой нагрузки транспортных средств, предельно допустимые для проезда по автомобильным дорогам общего пользования местного значения Орловского района в весенний период 2022 года (далее — временное ограничение движения) согласно Приложению 1.

2. Отделу по вопросам жизнеобеспечения, архитектуры и градостроительства администрации Орловского района (Гребенев А.М.) в период временного ограничения движения выдавать разрешения на основании письменного заявления юридическим и физическим лицам на проезд транспортных средств. Срок рассмотрения заявления – в течение трех рабочих дней.

3. Рекомендовать подрядной организации И.П. Чупракова Л.Е., осуществляющей содержание автомобильных дорог в соответствии с условиями муниципального контракта**,** по согласованию с ОГИБДД МО МВД России «Юрьянский» (Чулков С.А.) и уполномоченным органом установить на автомобильных дорогах дорожные знаки и знаки дополнительной информации, регламентирующие организацию движения транспортных средств при превышении разрешённой максимальной массы транспортного средства.

4. Рекомендовать ОП «Орловское» МО МВД ОГИБДД России «Юрьянский» (Исупов С.Е.) организовать контроль за ограничением движения транспорта в соответствии с действующим законодательством, принятием мер административной ответственности к нарушителям Правил дорожного движения и виновным в повреждении дорог и дорожных сооружений за неисполнение настоящего постановления.

5. Рекомендовать ОП «Орловское» МО МВД ОГИБДД России «Юрьянский» (Исупов С. Е..), И.П. Чупракова Л.Е., главам городского и сельского поселений Орловского района, в период временного ограничения движения организовать совместную работу постов ГИБДД, участковых уполномоченных полиции на территориях муниципальных образований по осуществлению проверки соблюдения пользователями автомобильных дорог весовых параметров транспортных средств и контроля за ограничением движения транспорта в соответствии с действующим законодательством применительно к нарушителям Правил дорожного движения и виновным в повреждении дорог и дорожных сооружений.

6. Рекомендовать главам администраций муниципальных образований городского и сельского поселений Орловского района Кировской области принять соответствующие меры по сохранности автодорог и улиц в населенных пунктах на подведомственных территориях.

7. Временное ограничение движения не распространяется:

- на пассажирские перевозки автобусами, в том числе международные;

- на перевозку пищевых продуктов, животных, кормов для животных, лекарственных препаратов, топлива (бензина, дизельного топлива, судового топлива, топлива для реактивных двигателей, топочного мазута, газообразного топлива, опила для котельных и топливной щепы), семенного фонда, удобрений, почты и почтовых грузов, твердых коммунальных отходов.

- на перевозку грузов, необходимых для предотвращения и (или) ликвидации последствий стихийных бедствий или иных чрезвычайных происшествий;

- на транспортировку дорожно-строительной и дорожно-эксплуатационной техники и материалов, применяемых при проведении аварийно-восстановительных и ремонтных работ;

- на передвижение транспортных средств федеральных органов исполнительной власти, в которых федеральным законодательством предусмотрена военная служба;

- на передвижение крупногабаритной и тяжеловесной специализированной лесопожарной техники.

8. Рекомендовать руководителям предприятий и организаций, физическим лицам в срок до 11.04.2022г. обеспечить завоз на весенний период необходимого количества сырья, материалов, оборудования.

#### 9. Плата за возмещение вреда при проезде по автомобильным дорогам транспортных средств в период временного ограничения движения перечисляется в доходы районного бюджета по следующим реквизитам:

#### Казначейский счет- 03100643000000014000,

#### Банк: Отделение Киров Банка России //УФК по Кировской области г. Киров, БИК банка 013304182, ЕКС 40102810345370000033,

#### ОКТМО 33645101,

#### Код бюджетной классификации 936 116 11 064 010000 140;

#### Получатель – УФК по Кировской области (Администрация Орловского района), ИНН 4336001084, КПП 433601001, л/с 04403014090, ОКТМО 33645101.

10. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя заведующего отделом по вопросам жизнеобеспечения, архитектуры и градостроительства администрации Орловского района Гребенева А.М.

11. Опубликовать информацию в печатном издании «Орловская газета» газета Орловского района и разместить на официальном Интернет-сайте муниципального образования Орловский район Кировской области.

Глава администрации

Орловского района А.В. Аботуров

Приложение -1

УТВЕРЖДЕНЫ

Постановлением администрации

Орловского района

от 11.03.2022 № 136-п

ЗНАЧЕНИЯ ОСЕВОЙ НАГРУЗКИ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ, ПРЕДЕЛЬНО ДОПУСТИМЫЕ ДЛЯ ПРОЕЗДА ПО АВТОМОБИЛЬНЫМ ДОРОГАМ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА В ВЕСЕННИЙ ПЕРИОД 2022ГОДА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Предельно допустимые значения нагрузки на каждую ось транспортного средства при: | | |
| одиночной оси | двухосной тележке | тележке с тремя и более осями |
| Не более 6,0 тс | Не более 5,0 тс | Не более 4,0 тс |



**АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.03.2022 № 142-п

г. Орлов

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | **О внесении изменений в постановление администрации Орловского района от 27.10.2014 № 674** |   В целях приведения муниципальной программы «Обеспечение безопасности и жизнедеятельности населения Орловского района Кировской области на 2014-2024 годы» (далее - Программа) в соответствие с действующим законодательством, администрация Орловского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:  1. Внести изменения в постановление администрации Орловского района 27.10.2014 № 674«Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение безопасности и жизнедеятельности населения Орловского района Кировской области на 2014-2024 годы», изложив Программу в новой редакции согласно приложению.  2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области. |

Глава администрации

Орловского района А.В.Аботуров

Приложение

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации  
Орловского района   
от 18.03.2022 № 142-п

**Муниципальная программа**

**«Обеспечение безопасности и жизнедеятельности населения Орловского района Кировской области» на 2014-2024 годы**

**Муниципальная программа  
«Обеспечение безопасности и жизнедеятельности населения**

**Орловского района Кировской области»  
на 2014-2023 годы**

**г. Орлов, 2022 год**

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы Орловского района Кировской области**

**«Обеспечение безопасности и жизнедеятельности населения Орловского района Кировской области»** **на 2014-2024 годы**

(далее – муниципальная программа)

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Сектор гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации Орловского района |
| Соисполнители муниципальной программы | Финансовое управление администрации Орловского района |
| Программно-целевые инструменты муниципальной программы | Не предусмотрены |
| Цели муниципальной программы | Реализация мероприятий по усилению антитеррористической защищенности, поддержание высокого уровня системы защиты в области гражданской обороны с целью обеспечения безопасности и жизнедеятельности населения Орловского района. |
| Задачи муниципальной программы | - Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории Орловского района, объектов жизнеобеспечения населения и критически важных объектов от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.  - Содержание и организация деятельности Единой дежурно-диспетчерской службы Орловского района  -Финансовое обеспечение непредвиденных расходов, связанных с ликвидацией последствий и других чрезвычайных ситуаций.  -Усиление антитеррористической защищенности объектов муниципального образования.  **-** развитие аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» (далее - АПК «Безопасный город») |
| Целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы | -охват населения Орловского района системой оповещения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;  -оснащение средствами индивидуальной защиты населения Орловского района.  -количество объектов с массовым пребыванием граждан, оборудованных техническими средствами контроля за ситуацией  **-** развитие АПК «Безопасный город» |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы | Сроки реализации 2014-2024 годы. Выделение этапов не предусматривается |
| Объемы ассигнований муниципальной программы | Общий объем финансирования мероприятий программы составляет 15466,86 тыс. рублей, в том числе:  средства федерального бюджета – 0 рублей,  средства областного бюджета – 1535,0тыс.рублей,  средства местного бюджета 13931,86 тыс.рублей  2014 год – 939,14 тыс.рублей  2015 год – 995,82 тыс.рублей  2016 год – 1008,9тыс.рублей  2017 год – 2376,55 тыс.рублей  2018 год – 1041,41 тыс.рублей  2019 год - 1165,63 тыс.рублей  2020 год - 1325,41 тыс.рублей  2021 год – 1472,4 тыс. рублей  2022 год – 1731,2 тыс. рублей  2023 год – 1705,2 тыс. рублей  2024 год – 1705,2 тыс. рублей |
| Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы | увеличение охвата численности населения Орловского района РСО при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также при переводе гражданской обороны на военное положение к 2024 году до 88%;  оснащение средствами индивидуальной защиты населения Орловского района к 2024 году до 93%;  увеличение количества объектов с массовым пребыванием граждан, оборудованных техническими средствами контроля за ситуацией к 2024 году (ед.) до 25  выполнение мероприятий по развитию АПК «Безопасный город» к 2024 году 91% |

2. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз ееразвития

Проблемы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций  
природного и техногенного характера становятся все более острыми и  
актуальными. В настоящее время исключить чрезвычайные ситуации нельзя, но существенно снизить число, уменьшить масштабы и смягчить последствия чрезвычайных ситуаций возможно.

В настоящее время на территории Кировской области функционирует 15 химически опасных объектов, 18 взрывопожароопасных объектов, 1 радиационно-опасный объект и 9 потенциально опасных гидротехнических сооружений, а также хранилища опасных биологических и промышленных отходов. Большая часть этих объектов имеет экономическую, оборонную и социальную значимость, но в то же время составляет потенциальную опасность для здоровья и жизни населения. На территории Орловского района указанных объектов нет, но зоны возможного химического заражения при авариях на химически опасных объектах в Кировской области могут составить общую площадь 1200 кв. километров, на которой проживает более 500 тыс. человек.

В 2012 году из мобилизационного резерва Правительства области на безвозмездной основе передано имущество гражданской обороны, в том числе и СИЗ. Однако более 70% переданного имущества - с истекшим сроком годности. Все переданное имущество гражданской обороны хранится на 4 складах, расположенных в пгт Оричи, г. Котельниче, г. Нолинске, г. Белой Холунице. Условия хранения не соответствуют, предъявляемым требованиям хранения СИЗ, что приводит к порче указанного имущества и, соответственно, к невозможности его использования в случае чрезвычайных ситуаций, что приведет к человеческим потерям.

Социальную напряженность в обществе вызывают аварийные ситуации, возникающие на объектах жизнеобеспечения. Опасность возникновениячрезвычайных ситуаций в сложившихся социально-экономических условиях повышается, так как сохраняется тенденция к ухудшению материально-технического обеспечения производства, снижению качества профилактических работ, увеличивается износ основного технологического оборудования, что приводит к неудовлетворительному состоянию основных фондов в целом.

Для предотвращения чрезвычайных ситуаций и ликвидации их  
негативных последствий существенное значение имеет система мер и их  
техническое обеспечение, которые могут быть общими для разных по своей  
природе явлений и факторов (природных и техногенных). Пожары, аварии ичрезвычайные ситуации техногенного и природного характера в последние годы оказывают существенное влияние на жизнедеятельность населения.

Единая дежурно-диспетчерская служба (далее – ЕДДС) создана в целях обеспечения готовности всех служб района к реагированию на любую информацию об угрозе или факте возникновения чрезвычайной ситуации, имеющую значение для жизнедеятельности района, обеспечения безопасности населения и защищенности территории муниципального образования «Орловский район».

Готовность ЕДДС достигается в результате оснащения её необходимым имуществом и оборудованием, а также подготовкой командно-начальствующего состава и работников, входящих в состав службы, проведением учений и тренировок с экстреннымислужбами района.

Практика управления силами и средствами в рамках единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны в последние годы показывает, что по мере возрастания числа и масштабов последствий чрезвычайных ситуаций расширяется круг и усложняется характер задач, решаемых в процессе управления, что в свою очередь требует расширения круга лиц, привлекаемых к участию в нем и совершенствованию действующей системы управления.

ЕДДС является структурным подразделением администрации Орловского района, создана в январе 2012 года, на данный момент имеет незначительный опыт работы и недостаточность оснащения материально-техническими средствами управления, связи и оповещения.

Реализация Программы позволит обеспечить более четкое и оперативное регулирование деятельности ЕДДС.

Для предотвращения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, обеспечения необходимого уровня безопасности на территории Орловского района созданы запасы материальных и финансовых резервов. Созданные запасы материальных и финансовых резервов позволяют в кратчайшие сроки провести работы по ликвидации последствий аварийных и чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, не допустить гибели населения, длительного нарушения условий его жизнедеятельности.

Одним из значимых направлений повышения эффективности реализации полномочий органов местного самоуправления в области обеспечения безопасности жизнедеятельности населения является развитие органов управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - РСЧС), органов управления государственных органов власти и организаций, не входящих в РСЧС за счет информатизации процессов предупреждения, ликвидации чрезвычайных ситуаций и происшествий, управления силами и средствами и обеспечения межведомственного взаимодействия.

В рамках данного направления МЧС России во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти и экспертным сообществом разработана Концепция построения и АПК «Безопасный город», которая утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 2446-р.

АПК «Безопасный город» - это аппаратно-программный комплекс, включающий в себя системы автоматизации деятельности единой дежурно­диспетчерской службы (далее - ЕДДС), муниципальных служб различных направлений, системы приема и обработки сообщений, системы обеспечения вызова экстренных и других муниципальных служб различных направлений деятельности, системы мониторинга, прогнозирования, оповещения и управления всеми видами рисков и угроз, свойственных данному муниципальному образованию.

Задачами внедрения и развития АПК «Безопасный город» являются: организация эффективной работы ЕДДС муниципального образования, как элемента системы управления РСЧС для предупреждения и реагирования на кризисные ситуации и происшествия, происходящие на территории муниципального образования;

организация работы ЕДДС, как органа повседневного управления и инструмента для глав муниципальных образований в качестве ситуационно­аналитического центра, с которым взаимодействуют все муниципальные и экстренные службы;

консолидация данных обо всех угрозах, характерных для каждого муниципального образования и их мониторинг в режиме реального времени на базе ЕДДС;

автоматизация работы всех муниципальных и экстренных служб муниципального образования и объединение их всех в единую информационную среду на базе ЕДДС.

Практическая реализация названных задач обеспечивается путем: информатизации процессов управления муниципальными экстренными и коммунальными службами, организациями и предприятиями, решающими задачи по обеспечению природно-техногенной, общественной безопасности, правопорядка и безопасности среды обитания;

построения сегментов АПК «Безопасный город» на базе существующей инфраструктуры и дальнейшего развития их функциональных и технических возможностей;

внедрения интеграционной платформы, реализованной на открытых протоколах, для всех автоматизированных систем, взаимодействующих в рамках АПК «Безопасный город», и разработанной с учетом специфики каждого конкретного муниципального образования;

разработки регламентов межведомственного взаимодействия и нормативной базы для эффективного функционирования всех сегментов АПК «Безопасный город».

В рамках АПК «Безопасный город» комплексная информатизация процессов функционирования ЕДДС, районных и экстренных служб во взаимодействии с местными и региональными дежурно-диспетчерскими службами должна обеспечить:

своевременное представление главе муниципального образования, руководителям местной администрации и других заинтересованных органов местного самоуправления полной, достоверной и актуальной информации об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций, других кризисных ситуаций и происшествий (далее - КСП) на территории муниципального образования, оперативную подготовку дежурно-диспетчерскими службами и доведение до исполнителей обоснованных и согласованных предложений для принятия управленческих решений по предупреждению и ликвидации КСП;

включение органов местного самоуправления, а также муниципальных организаций и предприятий, выполняющих различные задачи по обеспечению общественной безопасности, правопорядка и безопасности среды обитания, в единое информационное пространство антикризисного управления, эффективное вовлечение региональных управленческих кадров в процессы подготовки и принятия решений по предупреждению и ликвидации КСП на муниципальном уровне;

улучшение качества принимаемых решений и планов на основе использования аналитических и количественных методов их оценки, и оптимизации выбора рационального варианта;

многократность использования первичной информации, упорядочивание потоков информации, увеличение достоверности и полноты используемых данных на основе их регулярной актуализации по утвержденным регламентам;

повышение оперативности процессов управления мероприятиями по предупреждению и ликвидации КСП, сокращение общего времени на поиск, обработку, передачу и выдачу информации;

обеспечениеорганизационно-методической,информационнолингвистической и программно-технической совместимости сегментов, подсистем и компонентов АПК «Безопасный город».

3. Приоритеты муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы, описание ожидаемых конкретных результатов муниципальной программы, сроков и этапов реализации муниципальной программы

Повышение общественной и личной безопасности в Орловском районе соответствуют приоритетным задачам в сфере законности и правопорядка национальной безопасности, определенных в программе социально-экономического развития Орловского района.

Приоритеты муниципальной политики в сфере законности и правопорядка на период до 2017 года сформированы с учетом целей и задач и представлены в следующих документах:

-Федеральным законом от 06.10.2003 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

-Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

-Федеральным законом от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;

-Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне»;

-Постановлением Правительства РФ от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны»;

-Постановлением Правительства РФ от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации»;

-Постановление администрации Орловского района Кировской области от 20.02.2015 № 99 «О Порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Орловского района».

* Постановление Правительства Российской Федерации от 8 ноября 2013 г. № 1007 «О силах и средствах единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»
* Распоряжение Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 года №2446-р.
* «Основы государственной политики в области безопасности населения Российской Федерации и защищенности критически важных и потенциально опасных объектов от угроз природного, техногенного характера и террористических актов на период до 2020 года» от 15.11.2011 года № Пр-3400.

- Концепция построения и АПК «Безопасный город», утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 2446-р.

Целью Программы является реализация мероприятий по усилению антитеррористической защищенности, поддержание высокого уровня системы защиты в области гражданской обороны с целью обеспечения безопасности и жизнедеятельности населения Орловского района.

Для достижения указанной цели необходимо решить следующие задачи:

1. организовать и осуществлять мероприятия по гражданской обороне, защите населения и территории Орловского района, объектов жизнеобеспечения населения и критически важных объектов от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- содержать и организовывать деятельность ЕДДС Орловского района.

- финансовое обеспечение непредвиденных расходов, связанных с ликвидацией последствий и других чрезвычайных ситуаций.

1. усилить антитеррористическую защищенность объектов муниципального образования;

- развитие аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» (далее – АПК «Безопасный город»).

**Сведения о целевых показателях эффективности реализации муниципальной программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование   программы, наименование показателя | Единица измерения |
| 2012  год  (базовый) | 2013  год  (оценка) | 2014  год | 2015  год | 2016  год | 2017 год | 2018 год | 2019  год | 2020 год | 2021  год | 2022  год | 2023  год | 2024  год |
|  | Муниципальная программа |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. | Охват численности населения Орловского района системой оповещений при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера | процентов | 61 | 63 | 75 | 77 | 78 | 80 | 82 | 83 | 84 | 85 | 86 | 87 | 88 |
| 2  2. | Оснащение средствами индивидуальной защиты населения Орловского района(%) | процентов | 60 | 60 | 75 | 80 | 80 | 85 | 87 | 89 | 90 | 91 | 92 | 92 | 93 |
|  | Количество объектов с массовым пребыванием граждан, оборудованных техническими средствами контроля за ситуацией | единиц | 20 | 20 | 20 | 23 | 24 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 26 |
| 3. | Развитие АПК «Безопасный город» | процентов | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 90 | 90 | 90 | 91 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Источник получения информации по оценочным показателям – ведомственный статистический учет.

Реализация муниципальной программы позволит достичь следующих результатов:

- увеличение охвата численности населения Орловского района РСО при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также при переводе гражданской обороны на военное положение к 2023 году до 88%;

- оснащение средствами индивидуальной защиты населения Орловского района к 2023 году до 93%;

-увеличение количества объектов с массовым пребыванием граждан, оборудованных техническими средствами контроля за ситуацией к 2023 году (ед.) до 26%.

-выполнение мероприятий по развитию аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» на 91 %

**Срок реализации Программы 2014-2024 годы.**

Поскольку сложившаяся проблемная ситуация требует постоянного анализа и корректировки мер реагирования, предусмотренные Программой задачи решаются в течение всего периода реализации Программы. Программа не имеет разбивки на этапы.

4. Обобщенная характеристика мероприятий муниципальной программы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально- технических, продовольственных, медицинских и иных средств. | 1.1.Проведение мероприятий по гражданской обороне, разработке и реализации планов по ГО и защите населения. |
| 1.2.Разработка, своевременная корректировка и реализация эвакуации населения в военное время |
| 1.3.Организация работ по установке и поддержанию в состоянии постоянной готовности к использованию системы оповещения населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. |
| 1.4.Совершенствование системы оповещения населения Орловского |
| 1.5.Прием обращений (информативных сообщений об угрозе или возникновении ЧС). |
| 1.6.Согласование планов действий по предупреждению ЧС и планов основных мероприятий организаций города. |
| 1.7.Участие в проведение ТСУ, КШУ и тренировок. |
| 1.8.Подготовка и содержание в готовности необходимых сил и средств, для защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обучение населения способам защиты и действиям в этих ситуациях. |
|  | 1.9.Подготовка предложений по созданию резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций. |
|  | 1.10.Подготовка предложений по созданию и содержанию в целях гражданской обороны запасов материально-технических продовольственных, медицинских и иных средств. |
|  | 1.11.Организация и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ. |
|  | 1.12.Участие в подготовке нормативных актов по вопросам организационно-правового, финансового, материально технического обеспечения первичных мер ПБ в граница района. |
|  | 1.13.Организация повышения количества обучающихся руководителей в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности на водных объектах. |
| 2. | Содержание и организация деятельности Единой дежурно-диспетчерской службы Орловского района | 2.1.Содержание и развитие Единой дежурно-диспетчерской службы Орловского района. |
| 2.2.Совершенствовать программное и техническое оснащение ЕДДС Орловского района, создание условий для сбора, обработки и обмена информацией о происшествиях, кризисных и чрезвычайных ситуациях между информационным центром Правительства Кировской области, единой дежурно-диспетчерской службой и дежурно-диспетчерскими службами организаций. |
|  | 2.3.Прием обращений (информативных сообщений об угрозе или возникновении ЧС). |
| 3. | Финансовое обеспечение непредвиденных расходов, связанных с ликвидацией последствий и других чрезвычайных ситуаций | Создание финансового резерва для ликвидации чрезвычайных ситуаций |
| 4. | Усиление антитеррористической защищенности объектов Орловского района | 4.1.Поддержание на должном уровне антитеррористической защищенности объектов с массовым пребыванием граждан, в т.ч.: |
| 4.1.1.установка турникетов и организация пропускного режима в местах массового скопления граждан (здание администрации Орловского района). |
| 4.1.2.установка системы видеонаблюденияв местах массового скопления граждан (здание администрации Орловского района). |
| 4.2.Профилактика терроризма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий его проявлений |
| 5. | Финансирование мероприятий по развитию аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» | Проведение мероприятий по развитию аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» |

5. Основные меры правового регулирования в сфере реализации

муниципальной программы

В настоящее время сформированы и утверждены нормативно-правовые  
акты необходимые для реализации Программы. В дальнейшем разработка  
дополнительных нормативно-правовых актов будет обусловлена изменениями законодательства Российской Федерации, Кировской области и муниципальными правовыми актами.

Общее управление реализацией Программы осуществляет администрация муниципального образования Орловского района.

Исполнители могут вносить предложения по совершенствованию реализации мероприятия Программы.

Для выполнения мероприятий Программы могут создаваться комиссии и рабочие группы.

При изменении действующего законодательства, на основании которого разработана Программа, а также по инициативе исполнителей мероприятий Программы вносятся соответствующие изменения в Программу.

6. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Общий объем финансирования мероприятий программы составляет 15466,86 тыс. рублей, в том числе по годам:

средства федерального бюджета – 0 рублей,

средства областного бюджета – 1535,0 тыс.рублей,

средства местного бюджета 13931,86 тыс. рублей.

2014 год – 939,14 тыс.рублей

2015 год – 995,82 тыс.рублей

2016 год – 1008,9 тыс.рублей

2017 год – 2376,55 тыс.рублей

2018 год – 1041,41 тыс.рублей

2019 год - 1165,63 тыс.рублей

2020 год - 1325,41 тыс.рублей

2021 год – 1472,4 тыс. рублей

2022 год – 1731,2 тыс. рублей

2023 год – 1705,2 тыс. рублей

2024 год – 1705,2 тыс. рублей

Источником финансирования муниципальной программы является бюджет области, бюджет муниципального образования.

Расчёт затрат на реализацию программных мероприятий произведен  
расчётным путем.

**Объемы и источники финансирования муниципальной программы**

15466,86 тыс. рублей

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование источника финансирования |  | | Годы реализации Программы | | | | | | | | | Всего |
| 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |  |
| 1. | Бюджет области | 0 | 0 | 0 | 1020,0 | 515,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1535,0 |
| 2. | Бюджет муниципального образования | 939,14 | 995,82 | 1008,9 | 1356,55 | 526,41 | **1165,63** | **1325,41** | **1472,4** | 1731,2 | 1705,2 | 1705,2 | 13931,86 |
|  | Итого: | 939,14 | 995,82 | 1008,9 | 2376,55 | 1041,41 | **1165,63** | **1325,41** | **1472,4** | 1731,2 | 1705,2 | 1705,2 | 15466,86 |

Применяемый метод оценки затрат на реализацию мероприятий Программы рассчитывается в соответствии с методикой планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и необходимого периода.

Таблица мероприятий Программы прилагается (Приложение 1).

7. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками

Реализация муниципальной программы сопряжена с финансово-экономическими рисками, которые могут препятствовать достижению запланированных результатов.

Одним из наиболее важных рисков является уменьшение объема средств местного бюджета в связи с оптимизацией расходов при его формировании, которые направлены на реализацию мероприятий муниципальной программы. Снижение уровня финансирования муниципальной программы, в свою очередь, не позволит выполнить задачи муниципальной программы, что негативно скажется на достижении ее целей.

К финансово-экономическим рискам можно отнести неэффективное и нерациональное использование ресурсов муниципальной программы. На уровне макроэкономики - это вероятность (возможность) снижения темпов роста экономики, высокая инфляция.

В качестве мер управления рисками реализации муниципальной программы можно выделить следующие:

проведение экономического анализа использования ресурсов муниципальной программы, определение экономии средств и перенесение их на наиболее затратные мероприятия, что минимизирует риски, а также сократит потери выделенных средств в течение финансового года;

своевременное принятие управленческих решений о более эффективном использовании средств и ресурсов муниципальной программы, а также минимизации непредвиденных рисков позволит реализовать мероприятия в полном объеме;

осуществление контроля за применением в пределах своей компетенции федеральных и областных нормативных правовых актов, непрерывное обновление, анализ и пересмотр имеющейся информации позволят значительно уменьшить риски реализации муниципальной программы;

внесений изменений в решения Орловской районной Думы о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Своевременно принятые меры по управлению рисками приведут к достижению поставленных целей и конечных результатов реализации муниципальной программы.

8. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится ежегодно на основе оценки достижения показателей эффективности реализации Подпрограммы с учетом объема ресурсов, направленных на реализацию Подпрограммы.

Оценка достижения показателей эффективности реализации муниципальной программы осуществляется по формуле:

, где

- степень достижения показателей эффективности реализации муниципальной программы в целом (%);

- степень достижения i-того показателя эффективности реализации муниципальной программы в целом (%);

n – количество показателей эффективности реализации муниципальной программы.

Степень достижения i-го показателя эффективности реализации муниципальной программы рассчитывается путем сопоставления фактически достигнутого и планового значения показателя эффективности реализации Подпрограммы за отчетный период по следующей формуле:

для показателей, желаемой тенденцией развития которых является рост значений:

для показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

- фактическое значение i-того показателя эффективности реализации муниципальной программы (в соответствующих единицах измерения);

- плановое значение i-того показателя эффективности реализации муниципальной программы (в соответствующих единицах измерения).

При условии выполнения значений показателей «не более», «не менее» степень достижения i-го показателя эффективности реализации муниципальной программы считать равным 1.

В случае если значения показателей эффективности реализации муниципальной программы являются относительными (выражаются в процентах), то при расчете эти показатели отражаются в долях единицы.

Оценка объема ресурсов, направленных на реализацию муниципальной программы,осуществляется путем сопоставления фактических и плановых объемовфинансирования муниципальной программы в целом за счет всех источников финансированияза отчетный период по формуле:



– уровень финансирования муниципальной программы в целом;

- фактический объем финансовых ресурсов за счет всех источников финансирования, направленный в отчетном периоде на реализацию мероприятий Подпрограммы (тыс. рублей);

Фпл - плановый объем финансовых ресурсов за счет всех источников финансирования на реализацию мероприятий муниципальной программы на соответствующий отчетный период, установленный Подпрограммой (тыс. рублей).

Оценка эффективности реализации муниципальной программы производится по формуле:



ЭМП - оценка эффективности реализации муниципальной программы (%);

- степень достижения показателей эффективности реализации муниципальной программы (%);

Уф - уровень финансирования муниципальной программы в целом (%);

Для оценки эффективности реализации муниципальной программы устанавливаются следующие критерии:

если значениеравно 80% и выше, то уровень эффективности реализации муниципальной муниципальной программы оценивается как высокий;

если значение от 60 до 80%, то уровень эффективности реализации муниципальной программы оценивается как удовлетворительный;

если значение ниже 60%, то уровень эффективности реализации муниципальной программы оценивается как неудовлетворительный;

Достижение показателей эффективности реализации муниципальной программы в полном объеме (100% и выше) по итогам ее реализации свидетельствует, что качественные показатели эффективности реализации Подпрограммы достигнуты.

Ответственные исполнители муниципальной программы ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом и ежегодно, в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, предоставляют отчет о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальной подпрограммы. Согласованный отчёт с заместителем главы администрации муниципального образования, курирующим работу ответственного исполнителя муниципальной подпрограммы, предоставляется в отдел социально-экономического развития администрации муниципального образования.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | | Приложение 1  к Программе | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | Перечень мероприятий муниципальной программы«Обеспечение безопасности и жизнедеятельности населения Орловского района Кировской области» на 2014-2024 годы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| №  п/п | | Решаемые задачи, программные мероприятия | | | | Источники финансирования | | | |  | | | | | | Финансирование (тыс.руб.) | | | | | | | | | | | | | | Участники Программы | |
| 2014  год | | | 2015 год | | 2016 год | | | 2017 год | | 2018  год | | 2019  год | 2020  год | 2021  год | 2022  год | 2023  год | 2024 год | Всего | |
| **1**. | |  | | | **Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | | Проведение мероприятий по гражданской обороне, разработке и реализации планов по ГО и защите населения | | | | Нетребуется | | | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | - | - | - | - |  | - | | Администрация района | |
| 1.2. | | Разработка, своевременная корректировка и реализация эвакуации населения в военное время | | | | Нетребуется | | | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | - | - | - | - |  | - | | Администрация района | |
| 1.3. | | Организация работ по установке и поддержанию в состоянии постоянной готовности к использованию системы оповещения населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в т.ч. | | | | районный бюджет | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | | 0 | | 5,76 | | 7,03 | 0,5 | 0 | 7,0 | 7,0 | 7,0 | 34,29 | | Администрация района | |
| 1.3.1 | | Эксплуатационно-техническое обслуживание системы оповещения | | | | районный бюджет | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | | 0 | | 5,76 | | 7,03 | 0,5 | 0 | 7,0 | 7,0 | 7,0 | 34,29 | | Администрация района | |
| 1.4 | | Совершенствование системы оповещения населения Орловского района, в т.ч. | | | | районный бюджет  областной бюджет | | | | 0 | | | 0 | | 12,0 | | | 0  0 | | 0  0 | | 17,76  0 | 21,17  0 | 24,5  0 | 0 | 0 | 0 | 75,43  0 | | Администрация района | |
| 1.4.1 | | Реконструкция местной системы оповещения | | | | районный бюджет  областной бюджет | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | | 0  0 | | 0  0 | | 0  0 | 0  0 | 0  0 | 0  0 | 0 | 0 | 0,0  0 | | Администрация района  Правительство области | |
| 1.4.2. | | Приобретение мобильных технических средств оповещения  (Ручная сирена СО-120) | | | | районный бюджет | | | | 0 | | | 0 | | 12,0 | | | 0 | | 0 | | 17,76 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 29,76 | | Администрация района | |
| 1.4.3. | | Электромегафон | | | | Районный бюджет | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 24,5 | 0 | 0 | 0 | 24,5 | | Администрация района | |
| 1.4.4. | | Телевизионная приставка для цифрового вещания  Устройство ГРОЗД 707 Д | | | | Районный бюджет | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | 1,97  19,2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1,97  19,2 | | Администрация района | |
| 1.5. | | Прием обращений (информативных сообщений об угрозе или возникновении ЧС) | | | | Нетребуется | | | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | - | - | - | - |  | - | | Администрация района | |
| 1.6. | | Согласование планов действий по предупреждению ЧС и планов основных мероприятий организаций города | | | | Нетребуется | | | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | - | - | - | - |  | - | | Администрация района | |
| 1.7. | | Участие в проведение ТСУ, КШУ и тренировок в организациях | | | | районный бюджет | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | Администрация района | |
| 1.8. | | Подготовка и содержание в готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обучение населения способам защиты и действиям в этих ситуациях, в т.ч. | | | | районный бюджет | | | | 0 | | | 0 | | 9,2 | | | 11,5 | | 11,4 | | 0 |  | 1,8 | 9,0 | 17,5 | 17,5 | 77,9 | | Администрация района | |
| 1.8.1. | | Пропаганда знаний и области защиты населения и территорий от ЧС, участию в подготовке населения и работников организаций к действиям в условиях ЧС. | | | | Районный бюджет | | | | 0 | | | 0 | | 9,2 | | | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 8,5 | 8,5 | 26,2 | | Администрация района | |
| 1.8.2. | | Приобретение технических средств для организации учебно-консультационных пунктов (телевизор, компьютер, проектор, цветной принтер) | | | | районный бюджет | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | Администрация района | |
| 1.8.3 | | Подготовка и обучение руководителей, специалистов администрации Орловского района по гражданской обороне (командировочные) | | | | районный бюджет | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | | 11,5 | | 11,4 | | 0 | 0 | 1,8 | 9,0 | 9,0 | 9,0 | 51,7 | | Администрация района | |
| 1.9. | | Подготовка предложений по созданию резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций | | | | Нетребуется | | | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | - | - | - | - |  | - | | Администрация района | |
| 1.10. | | Подготовка предложений по созданию и содержанию в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных медицинских и иных средств | | | | Нетребуется | | | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | - | - | - | - |  | - | | Администрация района | |
| 1.11 | | Организация и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ | | | | Нетребуется | | | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | - | - | - | - |  | - | | Администрация района | |
| 1.12 | | Участие в подготовке нормативных актов по вопросам организационно-правового финансового материально-технического обеспечения первичных мер ПБ в граница городского округа | | | | Нетребуется | | | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | - | - | - | - |  | - | | Администрация района | |
| 1.13 | | Организация повышения количества обучающихся руководителей в области гражданской обороны защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности на водных объектах | | | | Нетребуется | | | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | - | - | - | - |  | - | | Администрация района | |
|  | | ИТОГО по задаче № 1 | | | | районный бюджет  областной бюджет | | | | 0 | | | 0 | | 21,2 | | | 11,5  0 | | 17,16  0 | | 24,79  0 | 21,67  0 | 26,3  0 | 16,0 | 24,5 | 24,5 | 187,62  0 | |  | |
| **2.** | |  | | | **Содержание и организация деятельности Единой дежурно-диспетчерской службы Орловского района** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | | Содержание Единой дежурно-диспетчерской службы Орловского района (заработная плата ЕДДС) | | | | районный бюджет  областной бюджет  Всего | | | | 890,63 | | | 939,82 | | 887,7 | | | 1001,17 | | 473,8  515,0 | | 1073,0 | 1226,7 | 1239,7 | 1329,5 | 1329,5 | 1329,5 | | 11721,02  515,0  12236,02 | | Администрация района  Администрация района  Правительство области |
| 2.2. | | Развитие Единой дежурно-диспетчерской службы Орловского района, в т.ч. | | | | районный бюджет | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | | 34,5 | | 5,62 | | 18,89 | 64,54 | 81,1 | 66,7 | 58,2 | 58,2 | | 387,75 | | Администрация района |
| 2.2.1. | | приобретение единой формы для специалистов ЕДДС в соответствии с указаниями  -(футболки (рубашки) поло  -форменные нашивки | | | | районный бюджет | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | | 0 | | 0 | | 3,36  3,36 | 3,68  2,91  0,77 | 0  0  0 | 0  0  0 | 0  0  0 | 0  0  0 | | 7,04  6,27  0,77 | | Администрация района |
| 2.2.2. | | Приобретение единой формы для оперативной группы (жилет- 2 шт)  Форменные нашивки | | | | Районный бюджет | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 4,2  3,2  1,0 | 0  0  0 | 0  0  0 | 0  0  0 | | 4,2  3,2  1,0 | | Администрация района |
| 2.2.3. | | Приобретение 2-х носимых радиостанций УКВ диапазона | | | | районный бюджет | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | | 13,9 | | 0 | | 0 | 14,25 | 31,6 | 0 | 0 | 0 | | 59,75 | | Администрация района |
| 2.2.4. | | Организация прямых телефонных каналов связи между ЕДДС и вышестоящими органами управления, а также с ДДС служб жизнеобеспечения, экстренных служб. (Аренда физических линий связи) | | | | районный бюджет | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | | Администрация района |
| 2.2.5. | | Оплата услуг:  В т.ч.  - спутниковой связи;  - сотовой связи | | | | районный бюджет | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | | 20,6  17,6  3,0 | | 4,12  0  4,12 | | 2,13  0  2,13 | 2,56  2,56 | 5,0  0  5,0 | 34,0  25,0  9,0 | 34,0  25,0  9,0 | 34,0  25,0  9,0 | | 136,41  92,6  43,81 | | Администрация района |
| 2.2.6. | | Приобретение регистратора (запись, автообзвон 2х канальный) | | | | районный бюджет | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | 34,7 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 34,7 | | Администрация района |
| 2.2.6.1 | | Приобретение компьютера | | | | Районный бюджет | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 31,9 | 0 | 0 | 0 | | 31,9 | | Администрация района |
| 2.2.6.2. | | Приобретение проектора | | | | Районный бюджет | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 |  | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | | Администрация района |
| 2.2.6.3 | | Приобретение телевизора | | | |  | | | |  | | |  | |  | | |  | |  | |  |  |  |  | 0 | 0 | | 0 | |  |
| 2.2.7. | | Бензин Аи-92 для бензинового электрогенератора (40 л.) | | | | районный бюджет | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | | 0 | | 1,5 | | 0 | 2,21 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | | 9,71 | | Администрация района |
| 2.2.8. | | ремонт и обслуживание техники в ЕДДС | | | | районный бюджет | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | | 0 | | 0 | | 1,9 | 4,14 | 0 | 4,5 | 6,0 | 6,0 | | 22,54 | | Администрация района |
| 2.2.9  2.2.9.1  2.2.9.2 | | Оснащение автоматизированного рабочего места Системы-112:  -Программное обеспечениеViPNetClientforLinux 4.x (КС)  -Техническое сопровождение программного обеспечения | | | | Районный бюджет | | | | -  - | | | -  - | | -  - | | | -  - | | -  - | | 11,5  - | 0 | 0  0 | 0  2,5 | 0  2,5 | 0  2,5 | | 11,5  7,5 | | Администрация района |
| 2.2.9.3  2.2.9.4. | | Канцтовары  Заправка картриджей, ремонт | | | | Районный бюджет | | | |  | | |  | |  | | |  | |  | |  | 3,0 | 3,3  3,6 | 3,3  3,6 | 3,3  3,6 | 3,3  3,6 | | 16,2  14,4 | | Администрация района |
| 2.2.10  2.2.10.1  2.2.10.2  2.2.10.3 | | Оснащение оперативной группы  Приобретение сотового телефона  Приобретение фотоаппарата  Прибор для измерения радиации | | | | Районный бюджет | | | |  | | |  | |  | | |  | |  | |  |  | 0  0 | 17,3  0 | 0  7,3 | 0  0  7,3 | | 17,3  7,3  7,3 | | Администрация района |
| 2.3. | | Прием обращений (информативных сообщений об угрозе или возникновении ЧС) | | | | Нетребуется | | | | - | | | - | | - | | | - | | - | | - | - | - | - | - |  | | - | | Администрация района |
| 2.4. | | Оснащение помещения ЕДДС  -установка оконных решеток  -установка металлических дверей | | | | Районный бюджет | | | | - | | | - | | - | | | - | | - | | 21,7  23,25 | - | - | - | - |  | | 21,7  23,25 | | Администрация района |
|  | | ИТОГО по задаче № 2 | | | | районный бюджет | | | | 890,63 | | | 939,82 | | 887,7 | | | 1035,67 | | 994,42 | | 1136,84 | 1291,24 | 1320,8 | 1396,2 | 1387,7 | 1387,7 | | 12668,72 | |  |
| **3.** | |  | | | **Финансовое обеспечение непредвиденных расходов, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | | Создание финансового резерва для ликвидации чрезвычайных ситуаций (тыс. руб.) | | | | | районный бюджет  областной бюджет | | | 48,51 | | 56,0 | | 100,0 | | | 148,08  1020,0 | | 0  0 | | 4,0  0 | | 0  0 | 100,0  0 | 200,0  0 | 100,0  0 | 100,0  0 | | 856,59  1020,0 | | Финансовое управление администрации района |
| 3.2.  3.2.1.  3.2.2.  3.2.3.  3.2.4.  3.2.5.  3.2.6.  3.2.7.  3.2.8.  3.2.9.  3.2.10. | | Создание материального резерва для ликвидации чрезвычайных ситуаций (тыс. руб.)  Приобретение емкости для воды  Насосы скважинные погружные  Насос фекальный  Муфта ремонтная гибкая 110-35  Труба полиэтиленовая D-63 мм, 100м  Труба стальная D-59 мм  Лента ПИЛ-5 рулонов  Утеплитель URSA-10 рулонов  Труба стальная D-159 мм-50 шт  Труба стальная D-50мм-50 м | | | | | районный бюджет | | | 0 | | 0 | | 0 | | | 68,3 | | 0 | | 0 | | 12,5  12,5 | 23,5  15,0  0  0  8,5  0 | 114,0  0  70,0  0  0  0  44,0  0  0  0  0 | 188,0  0  70,0  50,0  0  0  0  25,0  0  43,0  0 | 188,0  0  70,0  50,0  0  0  0  25,0  0  43,0  0 | | 594,3  27,5  210,0  100,0  0  8,5  44,0  50,0  0,0  86,0  0 | |  |
|  | | ИТОГО по задаче № 3 | | | | | районный бюджет  областной бюджет | | | 48,51 | | 56,0 | | 100,0 | | | 216,38  1020,0 | | 0  0 | | 4,0  0 | | 12,5  0 | 123,5  0 | 314,0  0 | 288,0  0 | 288,0 | | 1450,89  1020,0 | |  |
| 4. | |  | | | Профилактика терроризма, минимизации и ликвидации последствий проявлений терроризма на территории Орловского района | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1. | | Поддержание на должном уровне антитеррористической защищенности объектов с массовым пребыванием граждан, в т.ч.: | | | | | | районный бюджет  Средства предприятий организаций и учреждений района | | 0 | | 0 | | 0 | | | 93,0 | | 29,83 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 122,83 | | Администрация района  Руководители объектов |
| 4.1.1. | | установка турникетов и организация пропускного режима в местах массового скопления граждан (здание администрации Орловского района). | | | | | | районный бюджет | | 0 | | 0 | | 0 | | | 93,0 | | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 93,0 | |
| 4.1.2. | | установка системы видеонаблюденияв местах массового скопления граждан (здание администрации Орловского района). | | | | | | районный бюджет | | 0 | | 0 | | 0 | | | 0 | | 29,83 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 29,83 | | Администрация района |
| 4.1.3. | | Приобретение мобильной кнопки экстренного вызова полиции (устройство беспроводной охранной сигнализации) | | | | | | Районный бюджет | | 0 | | 0 | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |  |
| 4.1.4. | | Приобретение системы оповещения и управления эвакуацией | | | | | | Районный бюджет | | 0 | | 0 | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |  |
| 4.1.5. | | Ремонт и обслуживание системы контроля и управления доступом | | | | | | Районный бюджет | | 0 | | 0 | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |  |
| 4.2 | | Обеспечение антитеррористической защищенности потенциально опасных и категорированных объектов | | | | | | Средства предприятий организаций и учреждений района | | 0 | | 0 | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | | Руководители объектов |
| 4.3 | | Профилактика терроризма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий его проявлений | | | | | | районный бюджет | | 0 | | 0 | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | 1,8 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | | 16,8 | | Администрация района |
| 4.3.1. | | Приобретение наглядных пособий и методической литературы | | | | | | районный бюджет | | 0 | | 0 | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 5,0 | 5,0 | | 10,0 | | Администрация района |
| 4.3.2. | | Организация наружной рекламы, установленной в местах с массовым пребыванием людей (баннер) | | | | | | районный бюджет | | 0 | | 0 | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | 1,8 | 5,0 | 0 | 0 | | 6,8 | | Администрация района |
| 4.3.3. | | Изучение практики работы вышестоящих антитеррористических комиссий. Внедрение положительного опыта работы в практику деятельности антитеррористической комиссии Орловского муниципального района | | | | | | Не требуется | | - | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | - | - | - |  | | - | | Антитеррористическая комиссия Орловского муниципального района |
| 4.3.4. | | Проведение тренировок в предприятиях, учреждениях и организациях по отработке навыков и действий персонала при возникновении чрезвычайных ситуаций, связанных с проявлениями терроризма | | | | | | Не требуется | | - | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | - | - | - |  | | - | | ГО и ЧС администрации Орловского муниципального района, предприятия, учреждения и организации Орловского муниципального района |
| 4.3.5. | | Разработка и корректировка паспортов антитеррористической защищенности | | | | | | Не требуется | | - | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | - | - | - |  | | - | | ГО и ЧС администрации Орловского муниципального района, предприятия, учреждения и организации Орловского муниципального района |
| 4.3.6. | | Размещение информации о практических мерах анти- террористического характера в средствах массовой информации и официальном сайте администрации Орловского муниципального района | | | | | | Не требуется | | - | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | - | - | - |  | | - | | ГО и ЧС администрации Орловского муниципального района |
| 4.3.7. | | Размещение наглядной агитации и тематических стендов по профилактике терроризма на предприятиях, учреждениях и организациях Орловского муниципального района | | | | | | Не требуется | | - | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | - | - | - |  | | - | | Предприятия, учреждения и организации Орловского муниципального района |
| 4.3.8. | | Проведение проверок состояния антитеррористической защищенности предприятий, организаций и учреждений | | | | | | Не требуется | | - | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | - | - | - |  | | - | | ОП «Орловское» МО МВД России «Юрьянский», ОНД Орловского района |
| 4.3.9. | | Проведение системных мероприятий по противодействию терроризму на основе прогноза развития оперативной обстановки | | | | | | Не требуется | | - | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | - | - | - |  | | - | | ГО и ЧС администрации Орловского муниципального района, ОП «Орловское» МО МВД России «Юрьянский», ОНД Орловского района |
| 4.3.10. | | Организация и проведение занятий и бесед по профилактике терроризма в дошкольных и образовательных учреждениях Орловского муниципального района | | | | | | Не требуется | | - | | - | | - | | | - | | - | | - | | - | - | - | - |  | | - | | ГО и ЧС администрации Орловского муниципального района, ОП «Орловское» МО МВД России «Юрьянский», ОНД Орловского района |
|  | | ИТОГО по задаче № 4 | | | | | | районный бюджет | | 0 | | 0 | | 0 | | | 93,0 | | 29,83 | | 0 | | 0 | 1,8 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | | 139,63 | |  |
|  | | | **5.Финансирования мероприятий по созданию на территории Орловского района АПК «Безопасный город»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. | Мероприятия по созданию на территории Орловского района АПК «Безопасный город» на базе единой дежурно-диспетчерской службы Орловского района | | | | | | | | районный бюджет  областной бюджет | | 0 | 0 | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 |  | | 0 | | Администрация района |
|  | ИТОГО по задаче № 5 | | | | | | | | районный бюджет | | 0 | 0 | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 |  | | 0 | |  |
|  | ВСЕГО, в т.ч. | | | | | | | |  | | 939,14 | 995,82 | | 1008,9 | | | 2376,55 | | 1041,41 | | 1165,63 | | 1325,41 | 1472,4 | 1731,2 | 1705,2 | 1705,2 | | 15466,86 | |  |
|  | местный бюджет | | | | | | | |  | | 939,14 | 995,82 | | 1008,9 | | | 1356,55 | | 526,41 | | 1165,63 | | 1325,41 | 1472,4 | 1731,2 | 1705,2 | 1705,2 | | 13931,86 | |  |

ИНФОРМАЦИОННЫЙ

БЮЛЛЕТЕНЬ

ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ОРЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

(ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ)

Отпечатано в администрации Орловского района 21.03.2022,

612270, г. Орлов Кировской области, ул. Ст. Халтурина, 18

тираж 20 экземпляров