**ИНФОРМАЦИОННЫЙ**

**БЮЛЛЕТЕНЬ**

**ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ОРЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ)**

**№ 25 (269)**

**Июль 2018**

**Содержание**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Постановление администрации Орловского района от 18.07.2018 № 476-п «О внесении изменений в постановление администрации Орловского района Кировской области от 03.10.2016 № 514 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие архивного дела в Орловском районе Кировской области на 2017 - 2020 годы» |
| 2 | Постановление администрации Орловского района от 18.07.2018 № 477-п «О проведении открытого аукциона по продаже муниципального имущества» |
| 3 | Постановление администрации Орловского района от 18.07.2018 № 478-п «О проведении открытого аукциона по продаже муниципального имущества» |
| 4 | Постановление администрации Орловского района от 19.07.2018 № 479-п «Об утверждении отчета об исполнении бюджета района за 9 месяцев 2017 года» |
| 5 | Постановление администрации Орловского района от 19.07.2018 № 480-п «О балансовой комиссии по рассмотрению планов и итогов мониторинга финансово-хозяйственной деятельности, бухгалтерской отчетности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области» |
| 6 | Постановление администрации Орловского района от 19.07.2018 № 481-п «Об утверждении Порядка осуществления мониторинга финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области» |
| 7 | Постановление администрации Орловского района от 19.07.2018 № 482-п «Об утверждении Порядка составления, утверждения и установления показателей планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области и контроля за их исполнением» |
| 8 | Постановление администрации Орловского района от 20.07.2018 № 484-п «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка и развитие малого предпринимательства в Орловском районе Кировской области на 2019-2025 годы» |
| 9 | Постановление администрации Орловского района от 23.07.2018 № 487-п «О внесении изменений в постановление администрации Орловского района от 03.02.2016 г. № 65 «Об утверждении положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) администрации Орловского района, ее должностных лиц и (или) муниципальных служащих, муниципальных учреждений при предоставлении муниципальных услуг» |

****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

# 18.07.2018 № 476-п

# г. Орлов

**О внесении изменений в постановление администрации Орловского района Кировской области от 03.10.2016 № 514 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие архивного дела в Орловском районе Кировской области на 2017 - 2020 годы»**

С целью решения приоритетных задач социально-экономического развития муниципального образования «Орловский муниципальный район», для формирования стабильной, устойчивой среды и стимулирования развития архивного дела на основе программно-целевого метода, администрация Орловского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Орловского района от 03.10.2016 № 514 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие архивного дела в Орловском районе Кировской области на 2017 - 2020 годы», утвердив муниципальную программу «Развитие архивного дела в Орловском районе Кировской области на 2017 - 2020 годы» в новой редакции согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области.

3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава администрации

Орловского района С.С.Целищев

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНО  постановлением администрации  Орловского района Кировской  области  от 18.07.2018 № 476-п |

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**"Развитие архивного дела в Орловском районе**

**Кировской области на 2017 - 2020 годы"**

г. Орлов

2018

ПАСПОРТ

муниципальной программы

"Развитие архивного дела в Орловском районе Кировской

области на 2017 - 2020 годы"

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный  исполнитель  муниципальной  программы | муниципальное казенное учреждение «Архив Орловского района» (далее – муниципальный архив) |
| Наименование  муниципальной  программы | "Развитие архивного дела в Орловском районе Кировской области на 2017 - 2020 годы» |
| Цели  муниципальной  программы | сохранение и приумножение Архивного фонда РФ, находящегося на территории Орловского района, как неотъемлемой части историко-культурного наследия Орловского района и обеспечение доступа населения района к его  использованию |
| Задачи  муниципальной  программы | обеспечение сохранности документов Архивного фонда РФ и других архивных документов, находящихся в муниципальном архиве;  обеспечение формирования (комплектования) муниципального архива документами Архивного фонда РФ, а также документами по личному составу ликвидированных и обанкротившихся организаций и предприятий, личными документами граждан;  учет документов учреждений, предприятий, организа –ций списка № 1 – источников формирования архива;  обеспечение доступности услуг в сфере архивного дела |
| Целевые показатели эффективности  реализации  муниципальной  программы | количество архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное хранение;  количество принятых в архив документов;  количество включенных в описи дел;  количество пользователей информации |
| Сроки реализации  муниципальной  программы | 2017 – 2020 годы |
| Объёмы  ассигнований  муниципальной программы | общий объём финансирования Муниципальной программы составит 3311,21 тыс. руб., в т. ч. за счёт средств бюджета района – 3103,61 тыс. руб.:  2017 год – 604,91 тыс. руб.  2018 год – 878,1 тыс. руб.  2019 год – 810,3 тыс. руб.  2019 год – 810,3 тыс. руб.  за счёт средств областного бюджета 207,6 тыс. руб.:  2017 год – 49,8 тыс. руб.  2018 год – 51,8 тыс. руб.  2019 год – 52,5 тыс. руб.  2020 год – 53,5 тыс. руб. |
| Ожидаемые  конечные  результаты  реализации  муниципальной  программы | к концу реализации Муниципальной программы предусматривается достижение следующих конечных результатов:  количество архивных документов в муниципальном архиве составит 27229 единиц хранения;  количество принимаемых в архив документов составит 250 ед. хранения ежегодно;  количество включенных в описи дел составит ежегодно 250 ед. хранения;  количество ответов на запросы, исполненных муниципальным архивом в законодательно установленные сроки, составит не менее 1100 справок в год |

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**"Развитие архивного дела в Орловском районе Кировской области**

**на 2017 - 2020 годы»**

1. Общая характеристика сферы реализации Муниципальной

программы, в том числе формулировки основных проблем

в указанной сфере и прогноз её развития

На территории Орловского района Кировской области обеспечивается хранение более 26 тысяч единиц хранения архивных документов, являющихся неотъемлемой частью историко-культурного, информационного и интеллектуального достояния Орловского района Кировской области.

Архивное дело как деятельность по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов обеспечивает информационную основу разработки и реализации государственной политики, развития науки и культуры, проведения пенсионной реформы.

В условиях модернизации экономики и социальной сферы, глобальной информатизации общества стабильно высоким остается число обращений граждан в архивы области за получением информации социально-правового, тематического и биографического характера. Следует отметить, что число запросов социально – правового характера значительно увеличилось вследствие изменений пенсионного законодательства и остаётся стабильно высоким.

В условиях высокого уровня востребованности архивной информации для подтверждения конституционных прав граждан и удовлетворения потребностей социально-экономического развития района, формирование интегрированной архивной инфраструктуры позволит значительно повысить производительность труда и эффективность информационно-справочной работы сотрудников муниципального архива, существенно расширит доступ пользователей к архивным информационным ресурсам.

Факторами, сдерживающими модернизацию и инновационное развитие архивного дела в Орловском районе Кировской области, продолжает оставаться дефицит бюджетных средств и несовершенство нормативной базы деятельности архивов Российской Федерации. В связи с этим остаются нерешенными следующие проблемы:

в области обеспечения сохранности документов:

необходима установка системы кондиционирования воздуха в архивохранилищах;

необходима замена оконных блоков;

необходим ремонт архивохранилища (каб. 8 и 9), рабочего кабинета;

необходимо увеличение площади архивохранилищ, путём предоставления дополнительных помещений;

необходимо специально оборудованное помещение для хранения документов на электронных носителях (в перспективе);

в сфере совершенствования услуг по предоставлению архивной информации и расширения доступа пользователей к информационным ресурсам:

требуется помещение для читального зала;

необходимо приобретение компьютера и новейших программных продуктов, обеспечивающих предоставление информационных услуг в электронном виде, в том числе в режиме удаленного доступа;

необходимо в помещении архива оборудование автоматизированного рабочего места и подключение его к защищенной сети, используемой для информационного взаимодействия в электронной форме с территориальными органами Пенсионного фонда Российской Федерации по Кировской области;

в области формирования интегрированной архивной инфраструктуры:

отсутствуют отраслевые нормативные документы, регламентирующие процесс включения в систему автоматизированного государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации, документов постоянного хранения, созданных в системах электронного делопроизводства и документооборота организаций - фондообразователей;

отсутствует унифицированное отраслевое программное обеспечение для ведения тематических баз данных;

в сфере комплектования архивов документами Архивного фонда Российской Федерации:

отсутствует нормативная правовая база работы с территориальными органами и организациями федеральных структур, действующими на территории Орловского района Кировской области.

Реализация целей и задач Муниципальной программы при финансировании соответствующих мероприятий позволит сохранить накопленный информационный потенциал Архивного фонда Российской Федерации на территории Орловского района Кировской области, а также обеспечить рост количественных и качественных показателей развития архивного дела по приоритетным направлениям деятельности, что будет способствовать более эффективному выполнению архивной службой района социально значимых задач.

Прогноз развития архивной сферы на территории Орловского района Кировской области находит отражение в показателях эффективности и их целевых значениях до 2020 года [(приложение № 1)](#Par416)**.**

Анализ рисков реализации Муниципальной программы и описание мер управления рисками содержится в [разделе 6](#Par361) Муниципальной программы.

2. Приоритеты государственной политики в сфере архивного

дела, цели, задачи, целевые показатели эффективности

реализации Муниципальной программы, описание ожидаемых

конечных результатов Муниципальной программы,

сроков реализации Муниципальной программы

Приоритеты государственной политики в сфере архивного дела на период реализации Муниципальной программы будут в полной мере соответствовать определенным Программой социально-экономического развития Орловского района Кировской области на период до 2020 года целям:

обеспечению сохранности историко-культурного наследия;

повышению социальной и территориальной доступности и качества культурных благ и услуг;

обеспечению доступа населения к социально значимой информации.

В рамках Муниципальной программы достижение стратегических целей будет обеспечиваться реализацией следующих целей развития архивного дела в Орловском районе Кировской области:

2.1. Сохранением и приумножением Архивного фонда Российской Федерации, находящегося на территории Орловского района Кировской области, как неотъемлемой части историко-культурного наследия Орловского района Кировской области и обеспечением доступа населения к его использованию.

2.2. Обеспечением инновационного развития архивного дела на основе внедрения современных информационно-коммуникационных технологий.

Достижение целей Муниципальной программы планируется на основе решения следующих задач:

обеспечения сохранности документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, находящихся в государственной собственности области и хранящихся в хранящихся в муниципальном архиве;

обеспечения качественного формирования (комплектования) муниципального архива документами Архивного фонда Российской Федерации, а также документами по личному составу ликвидированных и обанкротившихся организаций и предприятий, личными документами граждан;

обеспечения централизованного государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, находящихся на территории района;

обеспечения доступности услуг в сфере архивного дела;

обеспечения прямого доступа пользователей к электронным информационно-поисковым системам и документам через электронные сети.

К концу реализации Муниципальной программы предусматривается достижение следующих конечных результатов:

организации электронного документооборота муниципального архива с органами Пенсионного фонда Российской Федерации по Кировской области;

организации и проведения паспортизации муниципального архива в соответствии с [Регламентом](consultantplus://offline/ref=7E420360E2734EAFB24F22ED7CCED99258D45520AE74BC5C3D0AD8A9ABD19C63893C5DDF369392oAL8K) государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации;

также будет обеспечено следующее:

количество архивных документов в муниципальном архиве, находящихся в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное хранение, к общему объему хранимых документов составит 27229 единиц хранения;

количество принятых в муниципальный архив документов Архивного фонда Российской Федерации составит 250 единиц хранения ежегодно;

количество включенных в описи дел составит ежегодно 250 ед. хранения;

количество запросов социально-правового характера, исполненных муниципальным архивом в законодательно установленные сроки, составит не менее 1100 запросов ежегодно, что в общем объеме исполненных запросов составит 100%.

[Сведения](#Par416) о целевых показателях эффективности реализации Муниципальной программы, достижение которых предусмотрено к концу 2020 года, в полном объеме представлены в [приложении № 1](#Par572).

3. Обобщенная характеристика мероприятий

Муниципальной программы

Достижение целей и решение задач Муниципальной программы осуществляется путем скоординированного выполнения комплекса взаимоувязанных по срокам, ресурсам, исполнителям и результатам мероприятий.

Реализация Муниципальной программы предусматривает проведение следующих мероприятий:

3.1. Организацию хранения документов Архивного Фонда Российской Федерации и других архивных документов в муниципальном архиве Орловского района Кировской области.

3.2. Организацию комплектования муниципального архива Орловского района Кировской области документами Архивного фонда Российской Федерации и другими архивными документами.

3.3. Организацию учета документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в муниципальном архиве Орловского района Кировской области.

3.4. Организацию использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в муниципальном архиве Орловского района Кировской области.

Нормативные условия хранения архивных документов будут обеспечиваться соблюдением оптимальных режимов хранения документов.

Укрепление материально-технической базы архивной отрасли будет осуществлено за счет приобретения компьютерной техники, лицензионного программного обеспечения, систем кондиционирования воздуха в архивохранилищах (2017 - 2020 годы).

За счет субвенций, предоставляемых органам местного самоуправления на выполнение отдельных государственных полномочий в сфере архивного дела, будут решаться вопросы обеспечения сохранности документов в отношении документов областной собственности, хранящихся в муниципальном архиве (2017 - 2020 годы).

В период с 2017 по 2020 год по результатам экспертизы ценности документов предусматривается рассмотрение и утверждение экспертно-проверочной комиссией при управлении по делам архивов Кировской области описей дел постоянного хранения объемом 1000 единиц хранения.

С 2017 по 2020 год муниципальный архив примет на постоянное хранение 1000 единиц хранения.

В соответствии с Временным порядком автоматизированного государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации, хранящихся в муниципальном архиве, в 2017 - 2020 годах продолжится формирование общеотраслевого программного комплекса "Архивный фонд" с ежегодным внесением изменений по фондам, а также установка ПК «Архивный фонд» версии 5.0.

Организация исполнения запросов социально-правового характера в целях защиты конституционных прав граждан в законодательно установленные сроки планируется в 2017 - 2020 годах в объеме одной тысячи ста архивных справок (в т.ч. копий, выписок) ежегодно.

4. Основные меры правового регулирования

в сфере реализации Муниципальной программы

Основные меры правового регулирования, направленные на достижение целей и конечных результатов Муниципальной программы, с обоснованием основных положений и сроков принятия необходимых нормативных правовых актов на 2017 - 2020 годы приведены в [приложении № 2](#Par572).

Разработка и утверждение дополнительных нормативно – правовых актов будет обусловлено изменением законодательства Российской Федерации и изменением законодательства Кировской области.

5. Ресурсное обеспечение Муниципальной программы

Общий объем финансирования муниципальной программы составит 3311,21 тыс. руб., в том числе по годам реализации представлен в таблице:

**Общий объем финансирования муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Источники финансирования** | **Оценка расходов (тыс. рублей)** | | | | |
| **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **Всего** |
| 1. | Федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Областной бюджет | 49,8 | 51,8 | 52,5 | 53,5 | 207,6 |
| 3. | Бюджет муниципального образования | 604,91 | 878,1 | 810,3 | 810,3 | 3103,61 |
|  |  |  |  |  |  | 3311,21 |

Объем ежегодных расходов, связанных с финансированием муниципальной программы за счет средств бюджета муниципального образования, определяется в установленном порядке при принятии решения Орловской районной Думы о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

6. Анализ рисков реализации Муниципальной

программы и описание мер управления рисками

Проблемы в реализации Муниципальной программы, негативно влияющие на основные ее параметры, можно условно разделить на следующие группы:

6.1. Финансово-экономические риски.

Одним из наиболее важных рисков является уменьшение объема средств районного бюджета и областного бюджета, которые направлены на реализацию мероприятий Муниципальной программы, в связи с оптимизацией расходов при его формировании. Снижение уровня финансирования Муниципальной программы, в свою очередь, не позволит осуществить укрепление материально-технической базы архива. Данное обстоятельство в дальнейшем негативно скажется на обеспечении сохранности документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, находящихся в муниципальном архиве, в том числе на обеспечении доступа к данным документам.

Уменьшение объема финансирования мероприятий Муниципальной программы также затруднит реализацию внедрения информационных и коммуникационных технологий и в значительной степени осложнит переход на новый качественный уровень предоставления услуг в сфере архивного дела, в том числе в оказании данных услуг в электронном виде.

К финансово-экономическим рискам можно отнести неэффективное и нерациональное использование ресурсов Муниципальной программы. На уровне макроэкономики - это вероятность (возможность) снижения темпов роста экономики, высокая инфляция.

6.2. Социальные риски.

Несохранение или сохранение не в полном объеме документов, связанных с социальной защитой граждан, поставит под угрозу реализацию на территории Кировской области конституционных прав и свобод граждан, лишит архив возможности осуществлять возложенные на них функции в полной мере.

6.3. Случайные (непредвиденные) риски.

Данные риски связаны с чрезвычайными ситуациями природного и техногенного характера, которые могут привести к увеличению расходов районного бюджета и областного бюджета и снижению расходов на реализацию мероприятий Муниципальной программы.

К форс-мажорным обстоятельствам можно отнести возникновение различных катастроф и катаклизмов, влекущих утрату архивных документов.

Возможность перевыполнения или частичного недовыполнения отдельных, не связанных с материальными затратами и не затрагивающих права и свободы граждан показателей не окажет влияния на объемы и качество предоставления услуг в сфере архивного дела.

6.4. В качестве мер управления рисками реализации Муниципальной программы можно выделить следующие:

организация мониторинга и аналитического сопровождения реализации Муниципальной программы обеспечит управление указанными группами рисков;

проведение экономического анализа использования ресурсов Муниципальной программы, определение экономии средств и перенесение их на наиболее затратные мероприятия минимизирует риски, а также сократит потери выделенных средств в течение финансового года;

своевременное принятие управленческих решений о более эффективном использовании средств и ресурсов Муниципальной программы, а также минимизации непредвиденных рисков позволит реализовать мероприятия в полном объеме;

осуществление контроля за применением в пределах своей компетенции федеральных и областных нормативных правовых актов, правовых актов управления, непрерывное обновление, анализ и пересмотр имеющейся информации позволит значительно уменьшить риски реализации Муниципальной программы.

Своевременно принятые меры по управлению рисками приведут к достижению поставленных целей и конечных результатов реализации Муниципальной программы.

7. Методика оценки эффективности реализации

Муниципальной программы

Оценка эффективности реализации Муниципальной программы будет осуществляться по итогам ее исполнения за отчетный финансовый год и в целом после завершения реализации Муниципальной программы.

Оценка эффективности реализации Муниципальной программы производится путем сравнения фактически достигнутых в результате реализации Муниципальной программы целевых показателей эффективности реализации Муниципальной программы с запланированными.

Источником информации для оценки эффективности реализации Муниципальной программы является муниципальный архив.

Оценка эффективности реализации Муниципальной программы осуществляется на основе оценки степени достижения значений целевых показателей эффективности реализации Муниципальной программы по формуле:



E - оценка достижения показателей эффективности реализации Муниципальной программы (процентов);

 - фактическое значение i показателя за соответствующий период;

 - установленное Муниципальной программой планируемое значение i показателя на соответствующий период (,  - в соответствующих единицах измерения);

n - количество показателей Муниципальной программы.

В случае если значения показателей эффективности являются относительными (выражаются в процентах), то при расчете эти показатели отражаются в долях единицы.

При этом критерии оценки эффективности реализации Муниципальной программы устанавливаются следующие:

если значение оценки эффективности реализации Муниципальной программы E больше или равно 90 процентам, то такая эффективность оценивается как высокая;

если значение оценки эффективности реализации Муниципальной программы E составляет от 50 до 90 процентов, то такая эффективность оценивается как умеренная;

если значение оценки эффективности реализации Муниципальной программы E менее 50 процентов, то такая эффективность оценивается как низкая.

Главный социально-экономический эффект от реализации Муниципальной программы выражается в полноценном сохранении документального наследия и росте информационного потенциала Архивного фонда Российской Федерации, находящегося на территории Орловского района Кировской области, в целях повышения качества и степени доступности услуг в сфере архивного дела населению и организациям.

Экономическая направленность Муниципальной программы на сохранение архивных документов позволяет снизить риски и угрозы для обеспечения их сохранности в последующие периоды и соответственно предотвратить возрастание расходов на эти цели в дальней перспективе. Развитие потенциала Орловского района Кировской области за счет укрепления базы муниципального архива одновременно создает необходимые условия для ведения просветительской работы, патриотического воспитания молодежи и юношества. Сохранение и развитие архивного потенциала будет способствовать формированию положительного имиджа Орловского района Кировской области.

Ответственным исполнителем ежегодно осуществляется оценка эффективности реализации Муниципальной программы и в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности реализации Муниципальной программы предоставляется в администрацию Орловского района Кировской области и сектор экономического развития администрации Орловского района Кировской области.

Приложение № 1

к Муниципальной программе

«Развитие архивного дела в Орловском районе Кировской

области на 2017-2020 годы»

СВЕДЕНИЯ

О ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЯХ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия, наименование показателя | Единица измерения | Значения показателей | | | |
| 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Мероприятие "Организация хранения в муниципальном архиве документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов» |  |  |  |  |  |
| 1.1. | Количество архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное хранение | единиц  хранения | 26479 | 26729 | 26979 | 27229 |
| 2. | Мероприятие "Организация комплектования архива документами Архивного фонда Российской Федерации и другими архивными документами" |  |  |  |  |  |
| 2.1. | Количество принятых на государственное хранение документов | единиц  хранения | 222 | 250 | 250 | 250 |
| 3. | Мероприятие «Организация учета документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов» |  |  |  |  |  |
| 3.1. | Количество документов, учреждений, организаций, предприятий списка № 1 –источников комплектования архива, включенных в описи | единиц  хранения | 282 | 250 | 250 | 250 |
| 4. | Мероприятие "Организация использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов» |  |  |  |  |  |
| 4.1. | Количество архивных справок, копий, архивных выписок по поступившим в архив запросам | справка | 1217 | 1100 | 1100 | 1100 |

Приложение № 2

к Муниципальной программе «Развитие архивного дела в Орловском районе Кировской

области на 2017-2020 годы»

**СВЕДЕНИЯ**

**ОБ ОСНОВНЫХ МЕРАХ ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ**

**В СФЕРЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид нормативно - правового документа | Основные положения   нормативно - правового документа | Ответственный исполнитель | Ожидаемые   сроки принятия   нормативно- правового документа |
| 1. | Постановление Администрации муниципального образования | Об утверждении муниципальной программы «Развитие архивного дела в Орловском районе Кировской  области на 2017 - 2021 годы» | МКУ «Архив Орловского района» | Сентябрь 2018 года |
| 2. | Решение Орловской районной Думы | О муниципальном бюджете на 2019 год и плановый период 2020-2021 гг. | МКУ «Архив Орловского района» |  |
| 3. | Постановление Администрации муниципального образования | О внесение изменений в муниципальную программу | МКУ «Архив Орловского района» | По мере необходимости |

****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

# 18.07.2018 № 477-п

г. Орлов

**О проведении открытого аукциона**

**по продаже муниципального имущества**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Перечнем объектов муниципального имущества, подлежащих приватизации в 2018 году, утвержденным решением Орловской районной Думы от 24.11.2017 № 14/117 (с изменениями от 23.03.2018 № 19/153), Положением о порядке приватизации муниципального имущества муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области, утвержденным решением Орловской районной Думы от 26.06.2014 № 33/289 (с изменениями от 31.05.2017 № 10/67), администрация Орловского района Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести открытый аукцион по продаже муниципального имущества – материалы от разборки нежилого здания детского сада, площадью 348,3 кв.м., количество этажей: 1, инвентарный № 2732/28, литер 1А, расположенного по адресу: Кировская обл., Орловский р-н, д. Цепели, ул. Школьная, д. 3.
2. Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) составляет **69 856 (шестьдесят девять тысяч восемьсот пятьдесят шесть) рублей 00 копеек (в том числе НДС).**
3. Установить величину повышения начальной цены (шаг аукциона) – 5% от начальной цены – 3 492 (три тысячи четыреста девяносто два) рубля 80 копеек.
4. Установить размер задатка для участия в аукционе 20% от начальной цены – 13 971 (тринадцать тысяч девятьсот семьдесят один) рубль 20 копеек.
5. Управлению по экономике, имущественным отношениям и земельным ресурсам администрации Орловского района (Тюфякова Е.А.) опубликовать извещение о проведении торгов на официальном федеральном сайте в сети «Интернет», провести аукцион по продаже вышеуказанного имущества и заключить договор купли-продажи с победителем торгов.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления по экономике, имущественным отношениям и земельным ресурсам администрации Орловского района Тюфякову Е.А.
7. Постановление опубликовать в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области
8. Постановление вступает в силу с момента его опубликования.

Глава администрации

Орловского района С.С.Целищев

****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

# 18.07.2018 № 478-п

г. Орлов

**О проведении открытого аукциона**

**по продаже муниципального имущества**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Перечнем объектов муниципального имущества, подлежащих приватизации в 2018 году, утвержденным решением Орловской районной Думы от 24.11.2017 № 14/117 (с изменениями от 23.03.2018 № 19/153), Положением о порядке приватизации муниципального имущества муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области», утвержденным решением Орловской районной Думы от 26.06.2014 № 33/289 (с изменениями от 31.05.2017 № 10/67), администрация Орловского района Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести открытый аукцион по продаже муниципального имущества – легковой автомобиль ГАЗ-31105, год выпуска – 2006, идентификационный номер (VIN) Х9631105061340624, цвет кузова – буран, государственный регистрационный знак А 307 КО 43.
2. Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) составляет **23 954 (двадцать три тысячи девятьсот пятьдесят четыре) рубля 00 копеек (в том числе НДС).**
3. Установить величину повышения начальной цены (шаг аукциона) – 5% от начальной цены – 1 197 (одна тысяча сто девяносто семь) рублей 70 копеек.
4. Установить размер задатка для участия в аукционе 20% от начальной цены – 4 709 (четыре тысячи семьсот девять) рублей 80 копеек.
5. Управлению по экономике, имущественным отношениям и земельным ресурсам администрации Орловского района (Тюфякова Е.А.) опубликовать извещение о проведении торгов на официальном федеральном сайте в сети «Интернет», провести аукцион по продаже вышеуказанного имущества и заключить договор купли-продажи с победителем торгов.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления по экономике, имущественным отношениям и земельным ресурсам администрации Орловского района Тюфякову Е.А.
7. Постановление опубликовать в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области

8. Постановление вступает в силу с момента его опубликования.

Глава администрации

Орловского района С.С. Целищев



АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА

КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.07.2018 № 479-п

г. Орлов

**Об утверждении отчета об исполнении бюджета района**

**за 9 месяцев 2017 года**

Рассмотрев представленный финансовым управлением администрации Орловского района отчет об исполнении бюджета района за 9 месяцев 2017 года, администрация Орловского района Кировской области отмечает, что в отчетном периоде в основном обеспечена реализация мероприятий, предусмотренных постановлением администрации Орловского района от 30.12.2015 № 712 «О мерах по выполнению решения Орловской районной Думы от 11.12.2015 № 49/402 «О бюджете Орловского муниципального района на 2016 год» (далее – постановление администрации Орловского района от 30.12.2015 № 712).

Исполнение бюджета района осуществлялось в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета района и кассовым планом на 9 месяцев 2017 года (далее – кассовый план).

За 9 месяцев 2017 года поступление доходов в бюджет района составило 209273,81 тыс. рублей или 74,29 % к утвержденным годовым бюджетным назначениям. Кассовый план за 9 месяцев по собственным доходам бюджета муниципального района выполнен на 101,7 %.

Поступления налоговых, неналоговых доходов (далее - собственные доходы) составили 43354,76 тыс. рублей, или 75,66 % от годового плана, безвозмездные поступления – 165919,05 тыс. рублей или 73,94 %.

Поступление доходов в бюджет района в сравнении с аналогичным периодом 2016 года в целом увеличилось на 22687,82 тыс. рублей (12,16 %). Безвозмездные поступления увеличились на 22908,48 тыс. рублей (16,02 %), а налоговые и неналоговые доходы снизились на 220,66 тыс. рублей (0,51 %), в том числе налоговые доходы увеличились на 177,41 тыс. рублей (0,6 %), по неналоговым доходам снижение на 398,07 тыс. руб. (2,86 %).

Согласно налоговой отчетности недоимка по налоговым платежам в бюджет муниципального образования по состоянию на 01.10.2017 года составила 5134,1 тыс. руб. и по сравнению с началом текущего года увеличилась почти в 4,5 раз или на 4493,85 тыс. руб., по сравнению с 01.07.2017 года недоимка увеличилась на 20,1 % или на 860,24 тыс. руб. По неналоговым доходам, недоимка на 01.10.2017 составила 1376,7 тыс. рублей. В сравнении с началом года произошло увеличение недоимки на 458,3 тыс. рублей, в том числе по арендной плате за муниципальное имущество задолженность уменьшилась на 128,1 тыс. рублей, по арендной плате за земельные участки увеличилась на 586,4 тыс. рублей. Значительное увеличение недоимки в сравнении с началом года произошло по УСНО на 4313,2 тыс. руб. или в 26 раз. Основные должники по УСНО предприятие ООО «Нарды» задолженность в сумме 3686,4 тыс. руб. (предприятие находится в стадии ликвидации с 14 июля 2017 года) и предприятие ООО «Шахматы» с суммой задолженности 1087,7 тыс. руб. Снижение недоимки наблюдается по НДФЛ на 100,3 тыс. руб.

Обеспечено дополнительное привлечение налоговых платежей за счет проводимой работы органов местного самоуправления совместно с налоговыми органами по выводу заработной платы из «тени» и ее повышению, а также работы с предприятиями по взысканию недоимки по налоговым и неналоговым доходам. Проведено 11 заседаний межведомственной комиссии по обеспечению поступления налоговых и неналоговых доходов в бюджет, заслушано 63 должника - организаций, индивидуальных предпринимателей, физических лиц с общей суммой задолженности 9079,7 тыс. руб.

По итогам работы заседаний комиссий по укреплению налоговой дисциплины налоговых органов и органов местного самоуправления района в бюджет района поступило 2744,44 тыс. руб. недоимки.

За 9 месяцев текущего года направлено 193 письма юридическим и физическим лицам, индивидуальным предпринимателям с просьбой оплатить имеющуюся задолженность в общей сумме задолженности по налоговым и неналоговым доходам в консолидированный бюджет области на сумму 1291,51 тыс. рублей (в т.ч. бюджет МР 479,85 тыс. рублей). В результате адресной работы с налогоплательщиками в консолидированный бюджет области привлечено 949,6 тыс. рублей (в т.ч. бюджет МР 437,62 тыс. руб.), что составляет 73,5 % от общей задолженности по направленным письмам.

Проведено 8 заседаний комиссии по вопросам легализации неформального рынка труда. Дополнительное поступление НДФЛ 268,00 тыс. руб. (в бюджет МР 53,60 тыс. руб.).

Расходы бюджета района за 9 месяцев 2017 года исполнены на 72,9 % к годовому плану, или в сумме 210234,4 тыс. рублей. При этом расходы, осуществляемые за счет средств бюджет района, выполнены на 70,06%, за счет средств областного бюджета – на 74,06 %. По сравнению с аналогичным периодом прошлого года расходы увеличились на 28145,3 тыс. руб. или на 15,45%.

За 9 месяцев 2017 года межбюджетные трансферты поселениям профинансированы в общей сумме 22482,9 тыс. рублей, или 76,7% к годовым ассигнованиям, в том числе на выравнивание бюджетной обеспеченности из районного фонда поддержки поселений – 1546,5 тыс. рублей, или 75 %.

Муниципальный долг Орловского района Кировской области на отчетную дату составляет 7 670,00 тыс. рублей, по сравнению с началом текущего года уменьшился на 2 908,49 тыс. рублей. В отчетном периоде привлечен кредит от кредитных организаций ПАО «Сбербанк России» в сумме 7 000,00 тыс. руб. (процентная ставка 9,677617) и погашен кредит кредитной организации АО «Первый Дортрансбанк» на сумму 9 908,49 тыс. рублей (процентная ставка 13,8623).

В отчетном периоде своевременно и в полном объеме обеспечены действующие социальные обязательства перед населением района и выплата заработной платы работникам бюджетной сферы, в том числе по отдельным категориям работников бюджетной сферы в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597«О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

В отчетном периоде не удалось достичь определенных результатов в организации работы по отдельным показателям исполнения бюджета района.

Ниже среднерайонного уровня (72,9%) исполнение расходов сложилось по Управлению по экономике, имущественным отношениям и земельным ресурсам.

По одиннадцати из двадцати муниципальным программам освоение составило ниже 72,9% от годовых назначений, в том числе по двум из них – 0%, средства этих программ будут перенаправлены на другие цели.

На основании выше изложенного и в соответствии с пунктом 5.4.1 статьи 5.4. Положения « О бюджетном процессе в муниципальном образовании Орловский муниципальный район Кировской области от 13.12.2013 № 28/250 ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета района за 9 месяцев 2017 года (далее – отчет). Прилагается.

2. В целях привлечения доходов в максимально возможном объеме, экономии бюджетных расходов, повышения эффективности и результативности использования финансовых средств:

2.1. Заместителям главы администрации Орловского района:

2.1.1. Повысить требовательность к руководителям курируемых отраслей в отношении выполнения мер по исполнению бюджета района в 2017 году, предусмотренных постановлением администрации Орловского района от 30.12.2015 № 712.

2.1.2. Установить постоянный контроль за освоением целевых федеральных и областных средств.

2.2. Главным администраторам (администраторам) доходов бюджета района до конца текущего года принять исчерпывающие меры по выполнению плановых назначений по администрируемым видам доходов в бюджет района, а также по взысканию задолженности по платежам в бюджет.

2.3. Главным распорядителям средств бюджета района:

2.3.1. Принять исчерпывающие меры к поступлению и освоению федеральных и областных средств в текущем году в полном объеме.

2.3.2. Обеспечить своевременную выплату заработной платы в 2017 году, без образования задолженности по оплате труда.

2.3.3. В соответствии с заключенными муниципальнывми контрактами на закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд рассмотреть возможность их оплаты в 2017 году.

2.3.4. Проанализировать ожидаемое исполнение бюджетных смет муниципальных казенных учреждений на предмет эффективного и экономного расходования бюджетных ассигнований бюджета района. Изысканную экономию направить на выплату заработной платы.

2.3.5. Проанализировать ожидаемое исполнение отдельных мероприятий в рамках муниципальных программ на предмет эффективного и экономного расходования бюджетных ассигнований. Изысканную экономию направить на выплату заработной платы.

2.3.6. Обеспечить отсутствие просроченной задолженности на 01.01.2018.

2.3.7. Проанализировать по состоянию на 01.11.2017 дебиторскую задолженность по расчетам с бюджетом района и государственными внебюджетными фондами и принять меры к недопущению необоснованной дебиторской задолженности на 01.01.2018.

2.3.8. Завершить принятие получателями бюджетных средств бюджетных обязательств до 26.12.2017.

3. Рекомендовать органам местного самоуправления поселений:

3.1. До конца текущего года усилить работу по привлечению доходов в местные бюджеты, в том числе по уплате задолженности и не перечисленных налоговыми агентами сумм удержанного налога на доходы физических лиц.

3.2. Обеспечить жесткий контроль за недопущением роста кредиторской задолженности, в первую очередь по заработной плате с начислениями и социальным выплатам.

3.3. Принять исчерпывающие меры к поступлению и освоению федеральных и областных средств, в текущем году в полном объеме.

3.4. Проанализировать ожидаемое исполнение местных бюджетов на предмет эффективного и экономного расходования бюджетных средств. Изысканную экономию направить на выплату заработной платы. В приоритетном порядке обеспечить в текущем году расходы на оплату труда, меры социальной поддержки гражданам, софинансирование расходов, финансовое обеспечение которых частично осуществляется за счёт целевых межбюджетных трансфертов.

3.5. Обеспечить в полном объёме возврат кредитов, подлежащих возврату в 2017 году.

3.6. Обеспечить отсутствие просроченной задолженности на 01.01.2018.

3.7. Обеспечить в течение первых пятнадцати рабочих дней 2018 года возврат остатков межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение и не использованных в 2017 году.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

5. Опубликовать постановление в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области.

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава администрации

Орловского района С.С.Целищев

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | **Приложение 1 к отчету** | | | | | | |
|  | | |  |  |  |  |  |  |  |
| **Объем поступления доходов в бюджет района за 9 месяцев 2017 года** | | | | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Код бюджетной классификации** | **Наименование налога (сбора)** | **Сумма (тыс. рублей)** | **Кассовое исполнение (тыс.руб.)** | **% исполнения** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **000 10000000 00 0000 000** | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **57305,79** | **43354,76** | **75,66** |  |  |  |  |  |
| **000 10100000 00 0000 000** | **НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ** | **16973,10** | **12162,03** | **71,65** |  |  |  |  |  |
| 000 10102000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 16973,10 | 12162,03 | **71,65** |  |  |  |  |  |
| **000 10300000 00 0000 000** | **НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **2826,40** | **2239,84** | **79,25** |  |  |  |  |  |
| 000 10302000 01 0000 110 | Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 2826,40 | 2239,84 | **79,25** |  |  |  |  |  |
| **000 10500000 00 0000 000** | **НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД** | **17089,60** | **13802,12** | **80,76** |  |  |  |  |  |
| 000 10501000 01 0000 110 | Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной сисиемы налогообложения | 11284,20 | 9490,27 | **84,10** |  |  |  |  |  |
| 000 10502000 02 0000 110 | Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности | 5787,90 | 4297,90 | **74,26** |  |  |  |  |  |
| 000 10504000 01 0000 110 | Налог, взимаемый в связи с применением патентной сисиемы налогообложения | 10,00 | 9,24 | **92,40** |  |  |  |  |  |
| 182 1050300001 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 7,50 | 4,71 | **62,80** |  |  |  |  |  |
| **000 10600000 00 0000 000** | **НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО** | **1540,90** | **1192,61** | **77,40** |  |  |  |  |  |
| 000 10602000 02 0000 110 | Налог на имущество организаций | 1540,90 | 1192,61 | **77,40** |  |  |  |  |  |
| **000 10800000 00 0000 000** | **ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА** | **655,60** | **430,38** | **65,65** |  |  |  |  |  |
| 000 10803000 01 0000 110 | Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями | 650,60 | 420,38 | **64,61** |  |  |  |  |  |
| 000 10807000 01 0000 110 | Государственная пошлина за государственную регистрацию, а также за совершение прочих юридически значимых действий | 5,00 | 10,00 | **200,00** |  |  |  |  |  |
| **000 11100000 00 0000 000** | **ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ** | **1716,50** | **1198,74** | **69,84** |  |  |  |  |  |
| 000 11105000 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных). | 1709,50 | 1195,92 | **69,96** |  |  |  |  |  |
| 000 11109000 00 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 7,00 | 2,82 | **40,29** |  |  |  |  |  |
| **000 11200000 00 0000 000** | **ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ** | **167,20** | **103,69** | **62,02** |  |  |  |  |  |
| 000 11201000 01 0000 120 | Плата за негативное воздействие на окружающую среду | 167,20 | 103,69 | **62,02** |  |  |  |  |  |
| **000 11300000 00 0000 000** | **ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА** | **14172,72** | **10467,91** | **73,86** |  |  |  |  |  |
| 000 11301000 00 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) | 13455,07 | 9832,65 | **73,08** |  |  |  |  |  |
| 000 11302000 00 0000 130 | Доходы от компенсации затрат государства | 717,65 | 635,26 | **88,52** |  |  |  |  |  |
| **000 11400000 00 0000 000** | **ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ** | **1012,20** | **813,30** | **80,35** |  |  |  |  |  |
| 000 11402000 00 0000 000 | Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 650,00 | 486,68 | **74,87** |  |  |  |  |  |
| 000 11406000 00 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений) | 362,20 | 326,62 | **90,18** |  |  |  |  |  |
| **000 11600000 00 0000 000** | **ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА** | **1146,57** | **933,55** | **81,42** |  |  |  |  |  |
| 000 11603000 00 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах | 16,70 | 33,05 | **197,90** |  |  |  |  |  |
| 000 11608000 01 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей и табачной продукции | 0,00 | 5,00 | **#ДЕЛ/0!** |  |  |  |  |  |
| 000 11625000 00 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о недрах, об особо охраняемых природных территориях, об охране и использовании животного мира, об экологической экспертизе, в области охраны окружающей среды, о рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов,земельного законодательства, лесного законодательства, водного законодательства | 20,00 | 0,00 | **0,00** |  |  |  |  |  |
| 000 11628000010000140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодателдьства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей | 0,00 | 1,50 | **#ДЕЛ/0!** |  |  |  |  |  |
| 000 11635000 00 0000 140 | Суммы по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде |  | 29,03 |  |  |  |  |  |  |
| 000 11637000 00 0000 140 | Поступления сумм в возмещение вреда, причиняемого автомобильным дорогам транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов | 0,00 | 22,61 | **#ДЕЛ/0!** |  |  |  |  |  |
| 000 11643000 01 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях | 75,00 | 26,13 | **34,84** |  |  |  |  |  |
| 000 11690000 00 0000 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба | 1034,87 | 816,23 | **78,87** |  |  |  |  |  |
| **000 11700000 00 0000 000** | **ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **5,00** | **10,59** | **211,80** |  |  |  |  |  |
| 000 11701000 00 0000 180 | Невыясненные поступления |  | **5,59** |  |  |  |  |  |  |
| 000 11705000 00 0000 180 | Прочие неналоговые доходы | 5,00 | 5,00 | **100,00** |  |  |  |  |  |
| **000 20000000 00 0000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **224381,97** | **165919,05** | **73,94** |  |  |  |  |  |
| **000 20200000 00 0000 000** | **Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | **224666,76** | **166213,73** | **73,98** |  |  |  |  |  |
| **000 20210000 00 0000 151** | **Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **35267,0** | **26450,25** | **75,00** |  |  |  |  |  |
| **000 20215001 00 0000 151** | **Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности** | **35267,0** | **26450,25** | **75,00** |  |  |  |  |  |
| 912 20215001 05 0000 151 | Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности | 35267,0 | 26450,25 | **75,00** |  |  |  |  |  |
| **000 20220000 00 0000 151** | **Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)** | **84760,02** | **61560,77** | **72,63** |  |  |  |  |  |
| **000 20220216 00 0000 151** | **Субсидия бюджетам на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов** | **24841,45** | **16824,59** | **67,73** |  |  |  |  |  |
| 936 20220216 05 0000 151 | Субсидия бюджетам муниципальных районов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 24841,45 | 16824,59 | **67,73** |  |  |  |  |  |
| **000 20220299 05 0000 151** | **Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства** | **141,57** | **141,56** | **99,99** |  |  |  |  |  |
| 936 20220299 05 0000 151 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства | 141,57 | 141,56 | **99,99** |  |  |  |  |  |
| **000 20220302 05 0000 151** | **Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов** | **46,22** | **46,06** | **99,65** |  |  |  |  |  |
| 936 2022030205 0000 151 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов | 46,22 | 46,06 | **99,65** |  |  |  |  |  |
| **000 20225519 00 0000 151** | **Субсидия бюджетам на поддержку отрасли культуры** | **0,61** | **0,00** | **0,00** |  |  |  |  |  |
| 904 20225519 05 0000 151 | Субсидия бюджетам муниципальных районов на поддержку отрасли культуры | 0,61 |  | **0,00** |  |  |  |  |  |
| **000 20225560 00 0000 151** | **Субсидии бюджетам на поддержку обустройства мест массового отдыха населения (городских парков)** | **514,89** | **514,89** | **100,00** |  |  |  |  |  |
| 912 20225560 05 0000 151 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на поддержку обустройства мест массового отдыха населения (городских парков) | 514,89 | 514,89 | **100,00** |  |  |  |  |  |
| **000 20229999 00 0000 151** | **Прочие субсидии** | **59215,28** | **44033,67** | **74,36** |  |  |  |  |  |
| 903 20229999 05 0000 151 | Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов | 34811,7 | 26193,34 | **75,24** |  |  |  |  |  |
| 904 20229999 05 0000 151 | Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов | 8153,2 | 5944,1 | **72,91** |  |  |  |  |  |
| 912 20229999 05 0000 151 | Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов | 6294,48 | 3919,08 | **62,26** |  |  |  |  |  |
| 919 20229999 05 0000 151 | Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов | 1300,0 | 991 | **76,23** |  |  |  |  |  |
| 936 20229999 05 0000 151 | Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов | 8655,9 | 6986,15 | **80,71** |  |  |  |  |  |
| **000 2023000000 0000 151** | **Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **104376,13** | **78135,36** | **74,86** |  |  |  |  |  |
| **000 2023002400 0000 151** | **Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации** | **7067,50** | **4878,37** | **69,03** |  |  |  |  |  |
| 903 2023002405 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 1921,00 | 1238,80 | **64,49** |  |  |  |  |  |
| 904 2023002405 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 196,00 | 132,70 | **67,70** |  |  |  |  |  |
| 912 2023002405 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 2064,60 | 1548,45 | **75,00** |  |  |  |  |  |
| 936 2023002405 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 2885,9 | 1958,42 | **67,86** |  |  |  |  |  |
| **000 2023002700 0000 151** | **Субвенции бюджетам на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение , причитающееся приемному родителю** | **5641,00** | **4078,90** | **72,31** |  |  |  |  |  |
| 903 2023002705 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение , причитающееся приемному родителю | 5641,00 | 4078,90 | **72,31** |  |  |  |  |  |
| **000 2023002900 0000 151** | **Субвенции бюджетам на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми,посещающими образовательные организации реализующие образовательные программы дошкольного образования** | **1684,10** | **1153,00** | **68,46** |  |  |  |  |  |
| 903 2023002905 0000 151 | **Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми,посещающими образовательные организации реализующие образовательные программы дошкольного образования** | 1684,10 | 1153,00 | **68,46** |  |  |  |  |  |
| **000 20235082 00 0000 151** | **Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений** | **13471,70** | **11030,35** | **81,88** |  |  |  |  |  |
| 936 20235082 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | 13471,70 | 11030,35 | **81,88** |  |  |  |  |  |
| **000 2023511800 0000 151** | **Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты** | **328,40** | **246,30** | **75,00** |  |  |  |  |  |
| 912 2023511805 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 328,40 | 246,30 | **75,00** |  |  |  |  |  |
| **000 20235543 00 0000 151** | **Субвенции бюджетам муниципальных образований на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса** | **166,14** | **140,76** | **84,72** |  |  |  |  |  |
| 936 20235543 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса | 166,14 | 140,76 | **84,72** |  |  |  |  |  |
| **000 20235544 00 0000 151** | **Субвенции бюджетам муниципальных образований на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам)в агропромышленном комплексе** | **12643,89** | **11016,46** | **87,13** |  |  |  |  |  |
| 936 20235544 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе | 12643,89 | 11016,46 | **87,13** |  |  |  |  |  |
| **000 20239999 00 0000 151** | **Прочие субвенции** | **63373,40** | **45591,22** | **71,94** |  |  |  |  |  |
| 903 20239999 05 0000 151 | Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов | 63373,4 | 45591,22 | **71,94** |  |  |  |  |  |
| **000 2024000000 0000 150** | **ИНЫЕ МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ** | **263,61** | **67,35** | **25,55** |  |  |  |  |  |
| **000 20240014 00 0000 151** | **Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями** | **263,61** | **67,35** | **25,55** |  |  |  |  |  |
| **936 20240014 05 0000 151** | **Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями** | 263,61 | 67,35 | **25,55** |  |  |  |  |  |
| **000 20700000 00 0000 180** | **ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **433,00** | **431,29** | **99,61** |  |  |  |  |  |
| **000 20705000 05 0000 180** | **Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов** | **32,00** | **30,29** | **94,66** |  |  |  |  |  |
| **903 20705030 05 0000 180** | **Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов** | **401,00** | 401,0 | **100,00** |  |  |  |  |  |
| **904 20705020 05 0000 180** | **Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов** | **32,00** | 30,29 | **94,66** |  |  |  |  |  |
| **000 219 00000 00 0000 000** | **ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ , ПРОШЛЫХ ЛЕТ ИЗ БЮДЖЕТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ** | **-717,79** | **-725,97** | **101,14** |  |  |  |  |  |
| **000 21905000 05 0000 151** | **Возврат остатков субсидий , субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение,прошлых лет из бюджетов муниципальных районов** | **-717,79** | **-725,97** | **101,14** |  |  |  |  |  |
| **903 21905000 05 0000 151** | Возврат остатков субсидий , субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение,прошлых лет из бюджетов муниципальных районов | -276,72 | -276,72 | **100,00** |  |  |  |  |  |
| **904 21905000 05 0000 151** | Возврат остатков субсидий , субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение,прошлых лет из бюджетов муниципальных районов | -0,09 | -0,09 | **100,00** |  |  |  |  |  |
| **936 21905000 05 0000 151** | Возврат остатков субсидий , субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение,прошлых лет из бюджетов муниципальных районов | -440,98 | -449,16 | **101,85** |  |  |  |  |  |
| **000 8500000000 0000 000** | **ИТОГО** | **281 687,76** | **209 273,81** | **74,29** |  |  |  |  |  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение 2 | | | | |
| **Распределение** | | | | |
| **бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Орловского района и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов за 9 мес. 2017 года.** | | | | |
|  | | | | |
| (тыс.рублей) | | | | |
| Наименование показателя | Код целевой статьи | Бюджетная роспись (расходы) | Кассовый расход | Процент исполнения |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Муниципальная программа "Развитие образования Орловского района Кировской области" на 2014-2019 годы | 0100000000 | 168 026,91 | 123 893,19 | 73,73 |
| Подпрограмма "Развитие системы дошкольного образования детей Орловского района Кировской области" на 2014-2019 годы | 0110000000 | 42 643,41 | 30 232,72 | 70,90 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений | 0110003000 | 17 324,81 | 12 908,10 | 74,51 |
| Обеспечение выполнения функций казенных учреждений | 0110003010 | 1 076,84 | 874,00 | 81,16 |
| Софинансирование за счёт местного бюджета субсидии на выравнивание обеспеченности муниципальных образований | 011000301Б | 7 691,40 | 6 566,10 | 85,37 |
| Обеспечение деятельности учреждений за счет доходов от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов | 0110003020 | 8 556,57 | 5 468,00 | 63,90 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности | 0110014000 | 9 922,40 | 6 532,96 | 65,84 |
| Выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации ими их отдельных расходных обязательств | 011001403А | 9 922,40 | 6 532,96 | 65,84 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области | 0110016000 | 1 863,80 | 1 256,90 | 67,44 |
| Начисление и выплата компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования | 0110016130 | 1 684,10 | 1 152,37 | 68,43 |
| Возмещение расходов, связанных с предоставлением руководителям, педагогическим работникам и иным специалистам (за исключением совместителей) муниципальных образовательных организаций, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, поселках городского типа, меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области "Об образовании в Кировской области" | 0110016140 | 179,70 | 104,53 | 58,17 |
| Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета | 0110017000 | 13 532,40 | 9 534,76 | 70,46 |
| Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях | 0110017140 | 13 532,40 | 9 534,76 | 70,46 |
| Подпрограмма " Развитие системы общего образования детей Орловского района Кировской области "на 2014-2019 годы | 0120000000 | 86 263,11 | 64 116,73 | 74,33 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений | 0120003000 | 19 128,44 | 14 088,03 | 73,65 |
| Обеспечение выполнения функций казенных учреждений | 0120003010 | 3 156,54 | 2 227,04 | 70,55 |
| Софинансирование за счёт местного бюджета субсидии на выравнивание обеспеченности муниципальных образований | 012000301Б | 10 420,92 | 7 834,82 | 75,18 |
| Обеспечение деятельности учреждений за счет доходов от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов | 0120003020 | 5 550,98 | 4 026,17 | 72,53 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 0120005000 | 10,00 | 10,00 | 100,00 |
| Содействие занаятости населения на 2014-2016 годы | 0120005030 | 10,00 | 10,00 | 100,00 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности | 0120014000 | 13 981,50 | 11 397,92 | 81,52 |
| Выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации ими их отдельных расходных обязательств | 012001403А | 13 981,50 | 11 397,92 | 81,52 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 0120015000 | 714,70 | 600,88 | 84,07 |
| Оплата стоимости питания детей в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей | 0120015060 | 714,70 | 600,88 | 84,07 |
| Субсидия на выполнение предписания надзорных органов и приведение зданий в соответствие с требованиями, предъявляемыми к безопасности в процессе эксплуатации, в муниципальных общеобразовательных организациях на 2017 год | 0120015480 | 779,00 | 777,62 | 99,82 |
| Софинансирование за счет местного бюджета субсидии на выполнение предписания надзорных органов и приведение зданий в соответствие с требованиями, предъявляемыми к безопасности в процессе эксплуатации, в муниципальных общеобразовательных организациях на 2017 год | 01200S5480 | 27,48 | 27,48 | 100,00 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области | 0120016000 | 1 741,30 | 1 134,24 | 65,14 |
| Возмещение расходов, связанных с предоставлением руководителям, педагогическим работникам и иным специалистам (за исключением совместителей) муниципальных образовательных организаций, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, поселках городского типа , меры социальной поддержки , установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области " Об образовании в Кировской области" | 0120016140 | 1 741,30 | 1 134,24 | 65,14 |
| Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета | 0120017000 | 49 841,00 | 36 047,18 | 72,32 |
| Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях | 0120017010 | 49 841,00 | 36 047,18 | 72,32 |
| Расходы местных бюджетов, на софинансирование которых предоставлены субсидии из федерального бюджета | 01200L0000 | 0,00 | 0,00 | #ДЕЛ/0! |
| Создание в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом | 01200L0970 |  | 0,00 | #ДЕЛ/0! |
| Софинансирование расходных обязательств | 01200S5000 | 39,69 | 33,38 | 84,10 |
| Мероприятия по оздоровлению детей за счёт средств бюджета района | 01200S5060 | 39,69 | 33,38 | 84,10 |
| Подпрограмма "Развитие системы дополнительного образования детей Орловского района Кировской области на 2014-2019 годы | 0130000000 | 14 018,41 | 9 980,76 | 71,20 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений | 0130003000 | 7 784,31 | 4 775,81 | 61,35 |
| Обеспечение выполнения функций казенных учреждений | 0130003010 | 1 175,38 | 864,17 | 73,52 |
| Софинансирование за счёт местного бюджета субсидии на выравнивание обеспеченности муниципальных образований | 013000301Б | 6 325,63 | 3 764,44 | 59,51 |
| Обеспечение деятельности учреждений за счет доходов от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов | 0130003020 | 283,30 | 147,20 | 51,96 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности | 0130014000 | 6 234,10 | 5 204,95 | 83,49 |
| Выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации ими их отдельных расходных обязательств | 013001403А | 6 234,10 | 5 204,95 | 83,49 |
| Подпрограмма "Организация деятельности муниципального казенного учреждения "Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений образования" на 2014-2019 годы | 0140000000 | 3 836,89 | 3 057,58 | 79,69 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений | 0140003000 | 2 036,89 | 1 982,98 | 97,35 |
| Обеспечение выполнения функций казенных учреждений | 0140003010 | 103,59 | 94,58 | 91,30 |
| Софинансирование за счёт местного бюджета субсидии на выравнивание обеспеченности муниципальных образований | 014000301Б | 1 933,30 | 1 888,40 | 97,68 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности | 0140014000 | 1 800,00 | 1 074,60 | 59,70 |
| Выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации ими их отдельных расходных обязательств | 014001403А | 1 800,00 | 1 074,60 | 59,70 |
| Подпрограмма " Организация деятельности муниципального казенного учреждения "Ресурсный центр образования" на 2014-2019 годы | 0150000000 | 2 137,39 | 1 388,77 | 64,98 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений | 0150003000 | 1 157,39 | 1 036,11 | 89,52 |
| Обеспечение выполнения функций казенных учреждений | 0150003010 | 110,87 | 90,41 | 81,55 |
| Софинансирование за счёт местного бюджета субсидии на выравнивание обеспеченности муниципальных образований | 015000301Б | 1 046,52 | 945,70 | 90,37 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности | 0150014000 | 980,00 | 352,66 | 35,99 |
| Выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации ими их отдельных расходных обязательств | 015001403А | 980,00 | 352,66 | 35,99 |
| Подпрограмма "Профилактика негативных проявлений в подростковой среде образовательных учреждений Орловского района на 2014-2019 года | 0160000000 | 5,00 | 0,00 | 0,00 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 0160005000 | 5,00 | 0,00 | 0,00 |
| Осуществление функций органами местного самоуправления | 0160005010 | 5,00 | 0,00 | 0,00 |
| Подпрограмма "Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма на 2014-2019 годы" | 0170000000 | 5,00 | 4,38 | 87,60 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 0170005000 | 5,00 | 4,38 | 87,60 |
| Осуществление функций органами местного самоуправления | 0170005010 | 5,00 | 4,38 | 87,60 |
| Подпрограмма "Обеспечение государственных гарантий по социальной поддержке детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа и замещающих семей в муниципальном образовании орловский муниципальный район Кировской области" на 2014-2019 | 0180000000 | 19 117,70 | 15 112,25 | 79,05 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 0180005000 | 5,00 | 3,00 | 60,00 |
| Мероприятия по развитию семейных форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей | 0180005040 | 5,00 | 3,00 | 60,00 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области | 0180016000 | 5 708,00 | 4 096,25 | 71,76 |
| Назначение и выплата ежемесячных денежных выплат на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в приемной семье, и по начислению и выплате ежемесячного вознаграждения, причитающегося приемным родителям | 0180016080 | 5 641,00 | 4 078,90 | 72,31 |
| Обеспечение прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на жилое помещение в соответствии с Законом Кировской области "О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей -сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию | 0180016090 | 67,00 | 17,35 | 25,90 |
| Расходы по администрированию | 0180016094 | 67,00 | 17,35 | 25,90 |
| Обеспечение прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на жилое помещение в соответствии с Законом Кировской области "О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей -сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию | 01800N0820 | 13 404,70 | 11 013,00 | 82,16 |
| Приобретение (строительство) жилого помещения | 01800N0820 | 13 404,70 | 11 013,00 | 82,16 |
| Муниципальная программа "Повышение эффективности реализации молодежной политики в Орловском районе Кировской области на 2014-2019 годы" | 0200000000 | 30,00 | 15,00 | 50,00 |
| Подпрограмма "Реализация молодежной политики в Орловском районе Кировской области на 2014-2019 годы" | 0210000000 | 30,00 | 15,00 | 50,00 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 0210005000 | 30,00 | 15,00 | 50,00 |
| Осуществление функций органами местного самоуправления | 0210005010 | 30,00 | 15,00 | 50,00 |
| Муниципальная программа "Развитие культуры в Орловском районе" на 2014-2019 годы | 0300000000 | 15 025,96 | 10 791,42 | 71,82 |
| Подпрограмма "Организация и поддержка народного творчества в Орловском районе" | 0320000000 | 20,00 | 20,00 | 100,00 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 0320005000 | 20,00 | 20,00 | 100,00 |
| Мероприятия в сфере культуры | 0320005050 | 20,00 | 20,00 | 100,00 |
| Подпрограмма "Развитие туризма в Орловском районе" на 2017-2019 годы | 0330000000 | 50,00 | 35,40 | 70,80 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 0330005000 | 50,00 | 35,40 | 70,80 |
| Мероприятия в сфере культуры | 0330005050 | 50,00 | 35,40 | 70,80 |
| Подпрограмма "Развитие музейной деятельности в Орловском районе" на 2017-2019 годы | 0350000000 | 1 574,07 | 1 217,08 | 77,32 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений | 0350003000 | 930,07 | 759,70 | 81,68 |
| Обеспечение выполнения функций казенных учреждений | 0350003010 | 343,81 | 279,00 | 81,15 |
| Софинансирование за счёт местного бюджета субсидии на выравнивание обеспеченности муниципальных образований | 035000301Б | 541,06 | 443,00 | 81,88 |
| Обеспечение деятельности учреждений за счет доходов от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов | 0350003020 | 45,20 | 37,70 | 83,41 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности | 0350014000 | 644,00 | 457,38 | 71,02 |
| Выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации ими их отдельных расходных обязательств | 035001403А | 644,00 | 457,38 | 71,02 |
| Подпрограмма "Организация и развитие библиотечного дела в муниципальном образовании Орловский район Кировской области" на 2017-2019 годы | 0360000000 | 7 983,13 | 5 622,26 | 70,43 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений | 0360003000 | 3 963,32 | 2 795,36 | 70,53 |
| Обеспечение выполнения функций казенных учреждений | 0360003010 | 146,46 | 107,10 | 73,13 |
| Софинансирование за счёт местного бюджета субсидии на выравнивание обеспеченности муниципальных образований | 036000301Б | 3 773,36 | 2 669,26 | 70,74 |
| Обеспечение деятельности учреждений за счет доходов от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов | 0360003020 | 43,50 | 19,00 | 43,68 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности | 0360014000 | 4 009,20 | 2 816,90 | 70,26 |
| Выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации ими их отдельных расходных обязательств | 036001403А | 4 009,20 | 2 816,90 | 70,26 |
| Софинансирование за счет средств местного бюджета субсидии на поддержку отрасли культуры | 03600L0000 | 10,00 | 10,00 | 100,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03600L5190 | 10,00 | 10,00 | 100,00 |
| Субсидия на поддержку отрасли культуры |  | 0,61 | 0,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03600R5190 | 0,61 | 0,00 | 0,00 |
| Подпрограмма "Обеспечение дополнительного художественно-эстетического образования" на 2017-2019 годы | 0370000000 | 3 524,17 | 2 416,32 | 68,56 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений | 0370003000 | 2 124,17 | 1 381,82 | 65,05 |
| Обеспечение выполнения функций казенных учреждений | 0370003010 | 448,07 | 307,89 | 68,71 |
| Софинансирование за счёт местного бюджета субсидии на выравнивание обеспеченности муниципальных образований | 037000301Б | 1 626,60 | 1 024,63 | 62,99 |
| Обеспечение деятельности учреждений за счет доходов от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов | 0370003020 | 49,50 | 49,30 | 99,60 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности | 0370014000 | 1 400,00 | 1 034,50 | 73,89 |
| Выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации ими их отдельных расходных обязательств | 037001403А | 1 400,00 | 1 034,50 | 73,89 |
| Подпрограмма "Организация деятельности муниципального казенного учреждения "Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений культуры"" на 2017-2019 годы | 0380000000 | 1 874,59 | 1 480,36 | 78,97 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений | 0380003000 | 974,59 | 811,30 | 83,25 |
| Обеспечение выполнения функций казенных учреждений | 0380003010 | 92,57 | 71,25 | 76,97 |
| Софинансирование за счёт местного бюджета субсидии на выравнивание обеспеченности муниципальных образований | 038000301Б | 882,02 | 740,05 | 83,90 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности | 0380014000 | 900,00 | 669,06 | 74,34 |
| Выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации ими их отдельных расходных обязательств | 038001403А | 900,00 | 669,06 | 74,34 |
| Муниципальная программа "Поддержка и организация деятельности людей пожилого возраста и инвалидов" на 2014-2019 годы | 0400000000 | 57,00 | 39,00 | 68,42 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 0400005000 | 57,00 | 39,00 | 68,42 |
| мероприятия в области социальной политики | 0400005060 | 57,00 | 39,00 | 68,42 |
| Муниципальная программа "Профилактика правонарушений в муниципальном образовании Орловский муниципальный район" на 2014-2019 г.г. | 0500000000 | 42,00 | 10,80 | 25,71 |
| Подпрограмма "Профилактика правонарушений в муниципальном образовании Орловский муниципальный район" на 2017-2019 г.г. | 0510000000 | 17,00 | 4,80 | 28,24 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 0510005000 | 17,00 | 4,80 | 28,24 |
| Осуществление функций органами местного самоуправления | 0510005010 | 17,00 | 4,80 | 28,24 |
| Подпрограмма "Комплексные меры противодействия немедицинскому потреблению наркотических средств и их незаконному обороту в Орловском районе Кировской области" на 2017-2019 годы | 0520000000 | 17,00 | 2,00 | 11,76 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 0520005000 | 17,00 | 2,00 | 11,76 |
| Осуществление функций органами местного самоуправления | 0520005010 | 17,00 | 2,00 | 11,76 |
| Подпрограмма "Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних в Орловском районе на 2017-2019 годы | 0530000000 | 8,00 | 4,00 | 50,00 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 0530005000 | 8,00 | 4,00 | 50,00 |
| Осуществление функций органами местного самоуправления | 0530005010 | 8,00 | 4,00 | 50,00 |
| Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в Орловском районе на 2014-2019 годы" | 0600000000 | 100,00 | 87,50 | 87,50 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 0600005000 | 100,00 | 87,50 | 87,50 |
| Мероприятия в области физической культры и спорта | 0600005070 | 100,00 | 87,50 | 87,50 |
| Муниципальная программа "Обеспечение безопасности и жизнедеятельности населения Орловского района Кировской области" на 2014-2019 годы | 0700000000 | 2 553,07 | 2 025,77 | 79,35 |
| Другие общегосударственные вопросы | 0700002000 | 497,27 | 373,77 | 75,16 |
| Обеспечение обслуживания деятельности исполнительно-распорядительного органа муниципального образования | 0700002010 | 16,10 | 6,38 | 39,63 |
| Софинансирование за счёт местного бюджета субсидии на выравнивание обеспеченности муниципальных образований | 070000201Б | 481,17 | 367,39 | 76,35 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 0700005000 | 335,80 | 124,50 | 37,08 |
| Мероприятия по гражданской обороне и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций | 0700005260 | 335,80 | 124,50 | 37,08 |
| Резервные фонды | 0700007000 | 148,00 | 38,08 | 25,73 |
| Резервные фонды местных администраций | 0700007010 | 148,00 | 38,08 | 25,73 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности | 0700014000 | 450,00 | 367,42 | 81,65 |
| Выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации ими их отдельных расходных обязательств | 070001403А | 450,00 | 367,42 | 81,65 |
| Финансовое обеспечение мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций из резервного фонда Правительства Кировской области | 0700015400 | 1 020,00 | 1 020,00 | 100,00 |
| Финансовое обеспечение мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций из резервного фонда администраци Орловского района | 07000S5400 | 102,00 | 102,00 | 100,00 |
| Муниципальная программа "Развитие строительства и архитектуры в Орловском районе Кировской области" на 2017-2019 годы | 0800000000 | 1 746,01 | 1 725,81 | 98,84 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 0800005000 | 20,00 | 0,00 | 0,00 |
| Меропрития в сфере развития строительства и архитектуры | 0800005100 | 20,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные межбюджетные трансферты поселениям района | 0800009000 | 1 210,98 | 1 210,80 | 99,99 |
| Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства | 0800009502 | 913,56 | 913,56 | 100,00 |
| Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства | 0800009602 | 297,42 | 297,24 | 99,94 |
| Субсидия на поддержку обустройства мест массового отдыха населения (городских парков) на 2017 год | 08000R5600 | 514,89 | 514,89 | 100,00 |
| Расходы местных бюджетов, на софинансирование которых предоставлены субсидии из областного бюджета | 08000S0000 | 0,14 | 0,12 | 86,50 |
| Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийоного жилого фондаОбеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийоного жилого фонда | 08000S9602 | 0,14 | 0,12 | 86,50 |
| Муниципальная программа "Развитие коммунальной и жилищной инфраструктуры в Орловском районе Кировской области" на 2017-2020 годы | 0900000000 | 1 100,00 | 2,25 | 0,20 |
| Софинансирование расходных обязательств | 0900005000 | 1 100,00 | 2,25 | 0,20 |
| Реализация инвестиционных проектов по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры (капитальный ремонт или реконструкция, замена и модернизация, строительство, приобретение технологического оборудования, выполнение проектных работ) | 0900005250 | 1 100,00 | 2,25 | 0,20 |
| Разработка ПДС на бурение артезианской скважины в Г. Орлове | 0900005251 | 1 100,00 | 2,25 | 0,20 |
| Муниципальная программа "Развитие транспортной системы Орловского района Кировской области на 2014-2018 годы" | 1000000000 | 28 305,75 | 18 593,28 | 65,69 |
| Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта | 1000005100 | 600,00 | 483,29 | 80,55 |
| подрограмма "Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Орловского района на 2014-2018 годы" | 1010000000 | 27 705,75 | 18 109,99 | 65,37 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 1010005000 | 1 324,32 | 166,21 | 12,55 |
| мероприятия по содержанию и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значени на территории Орловского района | 1010005090 | 1 324,32 | 166,21 | 12,55 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 1010015000 | 24 841,45 | 16 824,58 | 67,73 |
| Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения | 1010015080 | 24 841,45 | 16 824,58 | 67,73 |
| Софинансирование расходных обязательств | 10100S5000 | 1 539,98 | 1 119,20 | 72,68 |
| Софинансирование мероприятий по осуществлению дорожной деятельности в отношении дорог общего пользования местного значения | 10100S5080 | 1 539,98 | 1 119,20 | 72,68 |
| Муниципальная программа "Экологический контроль" на 2014-2017 годы | 1100000000 | 286,00 | 91,45 | 31,98 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 1100005000 | 100,00 | 46,99 | 46,99 |
| мероприятия по соблюдению природоохранного законодательства | 1100005120 | 100,00 | 46,99 | 46,99 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области | 1100016000 | 186,00 | 44,46 | 23,90 |
| Защита населения от болезней, общих для человека и животных, в части организации и содержания скотомогильников (биотермических ям), ликвидации закрытых скотомогильников на территории муниципальных районов и городских округов в соответствии с требованиями действующего ветеринарного законодательства Российской Федерации и Кировской области | 1100016070 | 15,00 | 0,00 | 0,00 |
| Организация проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных и их лечению в части организации и проведения отлова, учета, содержания и использования безнадзорных домашних животных на территории муниципальных районов и городских округов | 1100016160 | 171,00 | 44,46 | 26,00 |
| Муниципальная программа "Поддержка и развитие малого предпринимательства в Орловском районе Кировской области" на 2014-2019 годы | 1200000000 | 5,00 | 5,00 | 100,00 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 1200005000 | 5,00 | 5,00 | 100,00 |
| мероприятия по развитию малого и среднего предпринимательства | 1200005130 | 5,00 | 5,00 | 100,00 |
| Муниципальная программа "О притиводействии коррупции в Орловском районе Кировской области" на 2014-2019 годы" | 1300000000 | 1,50 | 0,00 | 0,00 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 1300005000 | 1,50 | 0,00 | 0,00 |
| Осуществление функций органами местного самоуправления | 1300005010 | 1,50 | 0,00 | 0,00 |
| Муниципальная Программа управления муниципальным имуществом муниципального образования Орловский муниципальный район на 2017-2019 годы | 1400000000 | 736,67 | 380,45 | 51,64 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 1400005000 | 736,67 | 380,45 | 51,64 |
| Мероприятия по управлению муниципальной собственностью | 1400005140 | 324,87 | 198,35 | 61,06 |
| Мероприятия по землеустройству и землепользованию | 1400005150 | 411,80 | 182,10 | 44,22 |
| Муниципальная программа "Развитие архивного дела в Орловском районе Кировской области на 2017-2019 годы" | 1600000000 | 604,91 | 450,04 | 74,40 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений | 1600003000 | 269,11 | 197,32 | 73,32 |
| Обеспечение выполнения функций казенных учреждений | 1600003010 | 5,75 | 2,49 | 43,30 |
| Софинансирование за счёт местного бюджета субсидии на выравнивание обеспеченности муниципальных образований | 160000301Б | 263,36 | 194,83 | 73,98 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности | 1600014000 | 286,00 | 204,82 | 71,62 |
| Выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации ими их отдельных расходных обязательств | 160001403А | 286,00 | 204,82 | 71,62 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области | 1600016000 | 49,80 | 47,90 | 96,18 |
| Хранение и комплектование муниципальных архивов документами Архивного фонда Российской Федерации и другими архивными документами, относящимися к государственной собственности области и находящимися на территориях муниципальных образований; государственный учет документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, относящихся к государственной собственности области и находящихся на территориях муниципальных образований ; оказание государственных услуг по использованию документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов , относящихся к государственной собственности области , временно хранящихся в муниципальных архивах | 1600016010 | 49,80 | 47,90 | 96,18 |
| Муниципальная программа "Развитие муниципального управления на 2014-2018 годы" | 1700000000 | 23 127,34 | 16 335,83 | 70,63 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 1700001000 | 9 287,65 | 5 942,33 | 63,98 |
| Органы местного самоуправления | 1700001020 | 1 268,64 | 913,84 | 72,03 |
| Софинансирование за счёт местного бюджета субсидии на выравнивание обеспеченности муниципальных образований | 170000102Б | 6 979,78 | 4 568,19 | 65,45 |
| Софинансирование за счёт местного бюджета субсидии на выравнивание обеспеченности муниципальных образований | 170000103Б | 1 039,23 | 460,30 | 44,29 |
| Другие общегосударственные вопросы | 1700002000 | 502,37 | 399,50 | 79,52 |
| Софинансирование за счёт местного бюджета субсидии на выравнивание обеспеченности муниципальных образований | 170000201Б | 502,37 | 399,50 | 79,52 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений | 1700003000 | 644,22 | 458,75 | 71,21 |
| Учреждения, обеспечивающие выполнение функций органами местного самоуправления | 1700003030 | 29,72 | 25,95 | 87,31 |
| Софинансирование за счёт местного бюджета субсидии на выравнивание обеспеченности муниципальных образований | 170000303Б | 614,50 | 432,80 | 70,43 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 1700005000 | 240,50 | 68,90 | 28,65 |
| Мероприятия по развитию кадрового потенциала муниципального управления, подготовка управленческих кадров администрации муниципального образования | 1700005160 | 90,00 | 0,00 | 0,00 |
| расходы , связанные с официальным приемом и обслуживанием представителей других организаций | 1700005170 | 20,00 | 7,70 | 38,50 |
| мероприятия по организации и обеспечению мобилизационной подготовки и мобилизации | 1700005180 | 130,50 | 61,20 | 46,90 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности | 1700014000 | 9 799,90 | 7 600,40 | 77,56 |
| Выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации ими их отдельных расходных обязательств | 170001403А | 9 799,90 | 7 600,40 | 77,56 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области | 1700016000 | 2 652,70 | 1 865,95 | 70,34 |
| Поддержка сельскохозяйственного производства, за исключением реализации мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами | 1700016020 | 1 385,00 | 1 042,57 | 75,28 |
| Осуществление деятельности по опеке и попечительству | 1700016040 | 906,00 | 600,94 | 66,33 |
| Создание и деятельность в муниципальных образованиях административной(ых) комиссии(ий) | 1700016050 | 4,70 | 2,94 | 62,55 |
| Создание в муниципальных районах, городских округах комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, включая административную юрисдикцию | 1700016060 | 357,00 | 219,50 | 61,48 |
| Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами и регулирование межбюджетных отношений" на 2014-2019 годы | 1800000000 | 31 037,49 | 22 150,17 | 71,37 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 1800001000 | 5 532,71 | 4 168,00 | 75,33 |
| Органы местного самоуправления | 1800001020 | 361,46 | 270,40 | 74,81 |
| Софинансирование за счёт местного бюджета субсидии на выравнивание обеспеченности муниципальных образований | 180000102Б | 5 171,25 | 3 897,60 | 75,37 |
| Обслуживание госудаственного (муниципального) долга | 1800006000 | 1 425,00 | 724,12 | 50,82 |
| Процентные платежи по муниципальному долгу | 1800006010 | 1 425,00 | 724,12 | 50,82 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности, | 1800014000 | 946,70 | 571,30 | 60,35 |
| Выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации ими их отдельных расходных обязательств | 180001403А | 946,70 | 571,30 | 60,35 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 1800015000 | 3 347,78 | 3 347,78 | 100,00 |
| Инвестиционные программы и проекты развития общественной инфраструктуры муниципальных образований в Кировской области | 1800015170 | 3 347,78 | 3 347,78 | 100,00 |
| Реализация мероприятий, направленных на подготовку объектов коммунальной инфраструктуры к работе в осенне-зимний период | 1800015490 | 2 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Межбюджетные трансферты | 1800015490 | 2 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области | 1800016000 | 2 062,00 | 1 546,50 | 75,00 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений | 1800016030 | 2 062,00 | 1 546,50 | 75,00 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности | 1800020000 | 15 394,90 | 11 546,17 | 75,00 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного фонда финансовой поддержки | 1800020100 | 538,00 | 403,50 | 75,00 |
| Дотации | 1800021000 | 14 856,90 | 11 142,67 | 75,00 |
| Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 1800021100 | 14 856,90 | 11 142,67 | 75,00 |
| Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов федеральных органов исполнительной власти | 1800051180 | 328,40 | 246,30 | 75,00 |
| Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан Орловского района Кировской области" на 2017-2019 годы | 2100000000 | 1 423,91 | 1 301,75 | 91,42 |
| Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсонное обеспечение | 2100008000 | 1 211,61 | 1 170,80 | 96,63 |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих | 2100008010 | 1 211,61 | 1 170,80 | 96,63 |
| Выплаты отдельным категориям граждан | 2100009000 | 16,30 | 0,00 | 0,00 |
| Единовременная выплата при присвоении звания "Почетный гражданин" | 2100009010 | 16,30 | 0,00 | 0,00 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области | 2100016000 | 196,00 | 130,95 | 66,81 |
| Выплата отдельным категориям специалистов, работающих в муниципальных учреждениях и проживающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа области, частичной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в виде ежемесячной денежной выплаты | 2100016120 | 196,00 | 130,95 | 66,81 |
| Муниципальная программа "Развитие агропромышленного комплекса муниципального образования Орловский район в 2014-2020 годах" | 2200000000 | 12 810,03 | 11 157,15 | 87,10 |
| Субвенция на оказание содействия достижению целевых показателей реализации региональных программ развития агропромышленного комплекса | 22000R5430 | 43,22 | 38,01 | 87,95 |
| Субвенция на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе | 22000N5440 | 2 726,00 | 1 811,17 | 66,44 |
| Субвенция на оказание содействия достижению целевых показателей реализации региональных программ развития агропромышленного комплекса | 22000N5430 | 122,92 | 102,70 | 83,55 |
| Субвенция на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе | 22000R5440 | 9 917,89 | 9 205,27 | 92,81 |
| Муниципальная программа "Устойчивое развитие сельских территорий Орловского района Кировской области на 2014-2017 годы и на период до 2020 года" | 2300000000 | 20,00 | 0,00 | 0,00 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 2300005000 | 20,00 | 0,00 | 0,00 |
| Мероприятия по содержанию и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Орловского района | 2300005090 | 20,00 | 0,00 | 0,00 |
| Мероприятия не вошедшие в подпрограммы | 2600000000 | 1 274,46 | 1 178,54 | 92,47 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 2600001000 | 1 266,30 | 1 170,38 | 92,43 |
| Софинансирование за счёт местного бюджета субсидии на выравнивание обеспеченности муниципальных образований | 260000103Б | 424,58 | 424,58 | 100,00 |
| Председатель контрольно-счётной комиссии муниципального образования | 2600001050 | 5,03 | 4,25 | 84,49 |
| Софинансирование за счёт местного бюджета субсидии на выравнивание обеспеченности муниципальных образований | 260000105Б | 777,81 | 683,65 | 87,89 |
| Депутаты представительного органа муниципального образования | 2600001060 | 58,88 | 57,90 | 98,34 |
| исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства местного бюджета | 2600002020 | 8,16 | 8,16 | 99,98 |
| **Итого** |  | **288 314,01** | **210 234,40** | 72,92 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | |
| **Ведомственная структура расходов бюджета Орловского муниципального образования** | | | | | |
| **за 9 мес. 2017 года.** | | | | | |
|  | | | | | |
| (тыс.рублей) | | | | | |
| **Наименование показателя** | Код ведомства | Код подраздела | Бюджетная роспись (расходы) | Кассовый расход | Процент исполнения |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Управление образования Орловского района | 903 | 0000 | 155 381,94 | 113 488,88 | 73,04 |
| Общегосударственные вопросы | 903 | 0100 | 831,73 | 629,58 | 75,70 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 903 | 0104 | 831,73 | 629,58 | 75,70 |
| Национальная экономика | 903 | 0400 | 10,00 | 10,00 | 100,00 |
| Общеэкономические вопросы | 903 | 0401 | 10,00 | 10,00 | 100,00 |
| Образование | 903 | 0700 | 145 294,11 | 106 379,22 | 73,22 |
| Дошкольное образование | 903 | 0701 | 40 779,61 | 28 975,10 | 71,05 |
| Общее образование | 903 | 0702 | 83 757,40 | 62 338,20 | 74,43 |
| Дополнительное образование детей | 903 | 0703 | 14 018,42 | 9 980,82 | 71,20 |
| Молодежная политика | 903 | 0707 | 764,39 | 638,70 | 83,56 |
| Другие вопросы в области образования | 903 | 0709 | 5 974,29 | 4 446,40 | 74,43 |
| Социальная политика | 903 | 1000 | 9 246,10 | 6 470,08 | 69,98 |
| Социальное обеспечение населения | 903 | 1003 | 1 921,00 | 1 238,78 | 64,49 |
| Охрана семьи и детства | 903 | 1004 | 7 325,10 | 5 231,30 | 71,42 |
| Отдел культуры и социальной работы администрации Орловского района | 904 | 0000 | 17 392,07 | 12 791,84 | 73,55 |
| Общегосударственные вопросы | 904 | 0100 | 1 983,11 | 1 727,84 | 87,13 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 904 | 0104 | 1 983,11 | 1 727,84 | 87,13 |
| Национальная экономика | 904 | 0400 | 50,00 | 35,43 | 70,86 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 904 | 0412 | 50,00 | 35,43 | 70,86 |
| Образование | 904 | 0700 | 3 554,17 | 2 431,34 | 68,41 |
| Дополнительное образование детей | 904 | 0703 | 3 524,17 | 2 416,34 | 68,56 |
| Молодежная политика | 904 | 0707 | 30,00 | 15,00 | 50,00 |
| Культура и кинематография | 904 | 0800 | 11 451,79 | 8 339,76 | 72,82 |
| Культура | 904 | 0801 | 9 577,20 | 6 859,40 | 71,62 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 904 | 0804 | 1 874,59 | 1 480,36 | 78,97 |
| Социальная политика | 904 | 1000 | 253,00 | 169,97 | 67,18 |
| Социальное обеспечение населения | 904 | 1003 | 196,00 | 130,97 | 66,82 |
| Другие вопросы в области социальной политики | 904 | 1006 | 57,00 | 39,00 | 68,42 |
| Физическая культура и спорт | 904 | 1100 | 100,00 | 87,50 | 87,50 |
| Массовый спорт | 904 | 1102 | 100,00 | 87,50 | 87,50 |
| Финансовое управление администрации Орловского района Кировской области | 912 | 0000 | 31 656,90 | 22 667,02 | 71,60 |
| Общегосударственные вопросы | 912 | 0100 | 5 637,23 | 4 169,95 | 73,97 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 912 | 0106 | 5 532,71 | 4 168,00 | 75,33 |
| Резервные фонды | 912 | 0111 | 101,92 | 0,00 | 0,00 |
| Другие общегосударственные вопросы | 912 | 0113 | 2,60 | 1,95 | 75,00 |
| Национальная оборона | 912 | 0200 | 328,40 | 246,30 | 75,00 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 912 | 0203 | 328,40 | 246,30 | 75,00 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 912 | 0500 | 514,89 | 514,89 | 100,00 |
| Благоустройство | 912 | 0503 | 514,89 | 514,89 | 100,00 |
| Обслуживание государственного и муниципального долга | 912 | 1300 | 1 425,00 | 724,12 | 50,82 |
| Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга | 912 | 1301 | 1 425,00 | 724,12 | 50,82 |
| МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 912 | 1400 | 23 751,38 | 17 011,76 | 71,62 |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 912 | 1401 | 2 600,00 | 1 950,00 | 75,00 |
| Межбюджетные трансферты | 912 | 1402 | 14 856,90 | 11 142,68 | 75,00 |
| Прочие межбюджетные трансферты общего характера | 912 | 1403 | 6 294,48 | 3 919,08 | 62,26 |
| Управление по экономике, имущественным отношениям и земельным ресурсам администрации Орловского района | 919 | 0000 | 3 465,54 | 2 212,30 | 63,84 |
| Общегосударственные вопросы | 919 | 0100 | 3 048,74 | 2 025,18 | 66,43 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 919 | 0104 | 2 723,87 | 1 826,81 | 67,07 |
| Другие общегосударственные вопросы | 919 | 0113 | 324,87 | 198,37 | 61,06 |
| Национальная экономика | 919 | 0400 | 416,80 | 187,12 | 44,89 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 919 | 0412 | 416,80 | 187,12 | 44,89 |
| Администрация Орловского района | 936 | 0000 | 79 151,25 | 57 903,96 | 73,16 |
| Общегосударственные вопросы | 936 | 0100 | 18 109,10 | 12 575,94 | 69,45 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 936 | 0102 | 1 039,23 | 460,34 | 44,30 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 936 | 0104 | 14 226,27 | 9 968,90 | 70,07 |
| Другие общегосударственные вопросы | 936 | 0113 | 2 843,60 | 2 146,70 | 75,49 |
| Национальная оборона | 936 | 0200 | 90,00 | 32,10 | 35,67 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 936 | 0203 | 0,00 | 0,00 | #ДЕЛ/0! |
| Мобилизационная подготовка экономики | 936 | 0204 | 90,00 | 32,10 | 35,67 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 936 | 0300 | 1 326,57 | 876,50 | 66,07 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 936 | 0309 | 1 283,07 | 865,70 | 67,47 |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 936 | 0314 | 43,50 | 10,80 | 24,83 |
| Национальная экономика | 936 | 0400 | 41 341,78 | 29 795,03 | 72,07 |
| Сельское хозяйство и рыболовство | 936 | 0405 | 12 996,03 | 11 201,70 | 86,19 |
| Транспорт | 936 | 0408 | 600,00 | 483,30 | 80,55 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 936 | 0409 | 27 725,75 | 18 110,03 | 65,32 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 936 | 0412 | 20,00 | 0,00 | 0,00 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 936 | 0500 | 2 311,10 | 1 213,15 | 52,49 |
| Жилищное хозяйство | 936 | 0501 | 1 211,10 | 1 210,90 | 99,98 |
| Коммунальное хозяйство | 936 | 0502 | 1 100,00 | 2,25 | 0,20 |
| Охрана окружающей среды | 936 | 0600 | 100,00 | 46,99 | 46,99 |
| Экологический контроль | 936 | 0601 | 100,00 | 46,99 | 46,99 |
| Социальная политика | 936 | 1000 | 15 872,70 | 13 364,25 | 84,20 |
| Пенсионное обеспечение | 936 | 1001 | 1 211,62 | 1 170,80 | 96,63 |
| Социальное обеспечение населения | 936 | 1003 | 1 184,38 | 1 160,10 | 97,95 |
| Охрана семьи и детства | 936 | 1004 | 13 476,70 | 11 033,35 | 81,87 |
| Орловская районная Дума Орловского района Кировской области | 937 | 0000 | 1 266,31 | 1 170,40 | 92,43 |
| Общегосударственные вопросы | 937 | 0100 | 1 266,31 | 1 170,40 | 92,43 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 937 | 0102 | 424,58 | 424,58 | 100,00 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 937 | 0103 | 841,73 | 745,82 | 88,61 |
| **Итого** |  |  | **288 314,01** | **210 234,40** | 72,92 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Распределение** | | | | |
| **бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета за 9 мес. 2017 года** | | | | |
|  | | | | |
| **Наименование показателя** | Код раздела/подраздела | Бюджетная роспись (расходы) | Кассовый расход | Процент исполнения |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Общегосударственные вопросы | 0100 | 30 876,18 | 22 298,90 | 72,22 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 0102 | 1 463,80 | 884,90 | 60,45 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 0103 | 841,70 | 745,80 | 88,61 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 0104 | 19 764,97 | 14 153,10 | 71,61 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 0106 | 5 532,71 | 4 168,00 | 75,33 |
| Резервные фонды | 0111 | 101,90 | 0,00 | 0,00 |
| Другие общегосударственные вопросы | 0113 | 3 171,10 | 2 347,10 | 74,02 |
| Национальная оборона | 0200 | 418,40 | 278,40 | 66,54 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 0203 | 328,40 | 246,30 | 75,00 |
| Мобилизационная подготовка экономики | 0204 | 90,00 | 32,10 | 35,67 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 0300 | 1 326,60 | 876,50 | 66,07 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 0309 | 1 283,10 | 865,70 | 67,47 |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 0314 | 43,50 | 10,80 | 24,83 |
| Национальная экономика | 0400 | 41 818,60 | 30 027,58 | 71,80 |
| Общеэкономические вопросы | 0401 | 10,00 | 10,00 | 100,00 |
| Сельское хозяйство и рыболовство | 0405 | 12 996,00 | 11 201,70 | 86,19 |
| Транспорт | 0408 | 600,00 | 483,30 | 80,55 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 0409 | 27 725,80 | 18 110,03 | 65,32 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 0412 | 486,80 | 222,55 | 45,72 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 0500 | 2 826,00 | 1 728,06 | 61,15 |
| Жилищное хозяйство | 0501 | 1 211,11 | 1 210,92 | 99,98 |
| Коммунальное хозяйство | 0502 | 1 100,00 | 2,25 | 0,20 |
| Благоустройство | 0503 | 514,89 | 514,89 | 100,00 |
| Охрана окружающей среды | 0600 | 100,00 | 46,99 | 46,99 |
| Экологический контроль | 0601 | 100,00 | 46,99 | 46,99 |
| Образование | 0700 | 148 848,28 | 108 810,54 | 73,10 |
| Дошкольное образование | 0701 | 40 779,61 | 28 975,10 | 71,05 |
| Общее образование | 0702 | 83 757,42 | 62 338,20 | 74,43 |
| Дополнительное образование детей | 0703 | 17 542,58 | 12 397,15 | 70,67 |
| Молодежная политика | 0707 | 794,39 | 653,65 | 82,28 |
| Другие вопросы в области образования | 0709 | 5 974,28 | 4 446,44 | 74,43 |
| Культура и кинематография | 0800 | 11 451,79 | 8 339,80 | 72,83 |
| Культура | 0801 | 9 577,20 | 6 859,40 | 71,62 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 0804 | 1 874,59 | 1 480,40 | 78,97 |
| Социальная политика | 1000 | 25 371,79 | 20 004,21 | 78,84 |
| Пенсионное обеспечение | 1001 | 1 211,61 | 1 170,80 | 96,63 |
| Социальное обеспечение населения | 1003 | 3 301,38 | 2 529,81 | 76,63 |
| Охрана семьи и детства | 1004 | 20 801,80 | 16 264,60 | 78,19 |
| Другие вопросы в области социальной политики | 1006 | 57,00 | 39,00 | 68,42 |
| Физическая культура и спорт | 1100 | 100,00 | 87,50 | 87,50 |
| Массовый спорт | 1102 | 100,00 | 87,50 | 87,50 |
| Обслуживание государственного и муниципального долга | 1300 | 1 425,00 | 724,12 | 50,82 |
| Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга | 1301 | 1 425,00 | 724,12 | 50,82 |
| МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 1400 | 23 751,37 | 17 011,80 | 71,62 |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 1401 | 2 600,00 | 1 950,00 | 75,00 |
| Иные дотации | 1402 | 14 856,90 | 11 142,70 | 75,00 |
| Прочие межбюджетные трансферты общего характера | 1403 | 6 294,47 | 3 919,10 | 62,26 |
| **Итого** |  | **288 314,01** | **210 234,40** | 72,92 |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Публичные нормативные обязательства , подлежащие исполнению за счет средств бюджета района за 9 мес. 2017 года.** | | | |
|  | | | |
| (рублей) | | | |
| Наименование показателя | Бюджетная роспись (расходы) | Кассовый расход | Процент исполнения |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Начисление и выплата компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования | 1 631 000,00 | 1 128 937,63 | 69,22 |
| Назначение и выплата ежемесячных денежных выплат на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в приемной семье, и по начислению и выплате ежемесячного вознаграждения, причитающегося приемным родителям | 5 531 000,00 | 4 008 808,17 | 72,48 |
| Резервные фонды местных администраций | 26 000,00 | 18 000,00 | 69,23 |
| Финансовое обеспечение мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций из резервного фонда Правительства Кировской области | 1 020 000,00 | 1 020 000,00 | 100,00 |
| Финансовое обеспечение мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций из резервного фонда администраци Орловского района | 102 000,00 | 102 000,00 | 100,00 |
| Единовременная выплата при присвоении звания "Почетный гражданин" | 16 300,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Итого** | **8 326 300,00** | **6 277 745,80** | **75,40** |

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Орловского района

от 19.07.2018 № 479-п

**ОТЧЕТ**

**об исполнении бюджета района за 9 мес. 2017 года**

За 9 месяцев 2017 года бюджет района по доходам исполнен в сумме 209273,81 тыс. рублей, по расходам в сумме 210234,37 тыс. рублей с дефицитом в сумме 960,56 тыс. рублей с показателями:

по объему поступления доходов бюджета района за 9 месяцев 2017 года согласно приложению № 1;

по распределению бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Орловского района и непрограмным направлениям деятельности) классификации расходов бюджетов за 9 месяцев 2017 года согласно приложению № 2;

по ведомственной структуре расходов бюджета района за 9 месяцев 2017 года согласно приложению № 3;

по распределению бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов за 9 месяцев 2017 года, согласно приложению № 4

по публичным нормативным обязательствам, подлежащим исполнению за счет средств бюджета района за 9 месяцев 2017 года, согласно приложению № 5

ИНФОРМАЦИЯ за 9 мес. 2017 года

Исполнение бюджета района осуществлялось в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета района и кассовым планом за 9 месяцев 2017 года (далее – кассовый план).

За 9 месяцев 2017 года поступление доходов в бюджет района составило 209273,81 тыс. рублей или 74,29 % к утвержденным годовым бюджетным назначениям. Кассовый план за 9 месяцев по собственным доходам бюджета муниципального района выполнен на 101,7 %.

Поступления налоговых, неналоговых доходов (далее - собственные доходы) составили 43354,76 тыс. рублей, или 75,66 % от годового плана, безвозмездные поступления – 165919,05 тыс. рублей или 73,94 %.

Поступление доходов в бюджет района в сравнении с аналогичным периодом 2016 года в целом увеличилось на 22687,82 тыс. рублей (12,16 %). Безвозмездные поступления увеличились на 22908,48 тыс. рублей (16,02 %), а налоговые и неналоговые доходы снизились на 220,66 тыс. рублей (0,51 %), в том числе налоговые доходы увеличились на 177,41 тыс. рублей (0,6 %), по неналоговым доходам снижение на 398,07 тыс. руб. (2,86 %).

Поступление НДФЛ к аналогичному периоду прошлого года снизился на 94,12 тыс. руб. или 0,77 %. В структуре поступлений налоговых и неналоговых доходов доля налога на доходы физических лиц составила 28,05 %.

Поступление неналоговых доходов к уровню прошлого года снизилось в основном за счет снижения доходов от сдачи в аренду муниципального имущества на 971,3 тыс. руб. (3 раза), в связи с тем, что в 2016 году поступила недоимка от ООО «ОрловДорТранс» по решению суда.

Согласно налоговой отчетности недоимка по налоговым платежам в бюджет муниципального образования по состоянию на 01.10.2017 года составила 5134,1 тыс. руб. и по сравнению с началом текущего года увеличилась почти в 4,5 раз или на 4493,85 тыс. руб., по сравнению с 01.07.2017 года недоимка увеличилась на 20,1 % или на 860,24 тыс. руб. По неналоговым доходам, недоимка на 01.10.2017 составила 1376,7 тыс. рублей. В сравнении с началом года произошло увеличение недоимки на 458,3 тыс. рублей, в том числе по арендной плате за муниципальное имущество задолженность снизилась на 128,1 тыс. рублей, по арендной плате за земельные участки увеличилась на 586,4 тыс. рублей. Значительное увеличение недоимки в сравнении с началом года произошло по УСНО на 4313,2 тыс. руб. или в 26 раз. Основные должники по УСНО предприятие ООО «Нарды» задолженность в сумме 3686,4 тыс. руб. (предприятие находится в стадии ликвидации с 14 июля 2017 года) и предприятие ООО «Шахматы» с суммой задолженности 1087,7 тыс. руб. Снижение недоимки наблюдается по НДФЛ на 100,3 тыс. руб.

Обеспечено дополнительное привлечение налоговых платежей за счет проводимой работы органов местного самоуправления совместно с налоговыми органами по выводу заработной платы из «тени» и ее повышению, а также работы с предприятиями по взысканию недоимки по налоговым и неналоговым доходам. Проведено 11 заседаний межведомственной комиссии по обеспечению поступления налоговых и неналоговых доходов в бюджет, заслушано 63 должника - организаций, индивидуальных предпринимателей, физических лиц с общей суммой задолженности 9079,7 тыс. руб.

По итогам работы заседаний комиссий по укреплению налоговой дисциплины налоговых органов и органов местного самоуправления района в бюджет района поступило 2744,44 тыс. руб. недоимки.

За 9 месяцев текущего года направлено 193 письма юридическим и физическим лицам, индивидуальным предпринимателям с просьбой оплатить имеющуюся задолженность в общей сумме задолженности по налоговым и неналоговым доходам в консолидированный бюджет области на сумму 1291,51 тыс. рублей (в т.ч. бюджет МР 479,85 тыс. рублей). В результате адресной работы с налогоплательщиками в консолидированный бюджет области привлечено 949,6 тыс. рублей (в т.ч. бюджет МР 437,62 тыс. руб.), что составляет 73,5 % от общей задолженности по направленным письмам.

Проведено 8 заседаний комиссии по вопросам легализации неформального рынка труда. Дополнительное поступление НДФЛ 268,00 тыс. руб. (в бюджет МР 53,60 тыс. руб.).

Активно проводилась работа по расширению налогооблагаемой базы: проводились рейды в отношении физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без государственной регистрации в качестве индивидуальных предпринимателей, а также по организациям и индивидуальным предпринимателям по вопросу использования наемного труда работников без оформления с ними трудовых договоров.

За 9 месяцев 2017 года проведено 16 рейдовых мероприятий, осмотрено 122 места. В ходе проведения выездов межведомственной группы выявлено 69 не оформленных наемных работников у 25 индивидуальных предпринимателей и 4 организаций. Физических лиц, осуществляющих не законную предпринимательскую деятельность не выявлено.

В результате совместной работы администрации Орловского района , налоговой инспекции и пенсионного фонда тринадцать работодателей оформили трудовые отношения с 34 наемными работниками. У 3 работодателей наемные работники зарегистрировались в качестве индивидуальных предпринимателей.

За 9 месяцев 2017 года направлено 7 писем в трудовую инспекцию по 15 не оформленным наемным работникам. По письму, направленному в трудовую инспекцию от 30.11.2016 года предприятию ООО «Парфюм Стиль» выписали штраф 60 тыс. руб.

По результатам рейдов на комиссии заслушано 7 работодателей нарушающие трудовое законодательство, в результате работы трудовые отношения оформили 3 работодателя с 7 наемными работниками и у 1 ИП наемный работник зарегистрировался в качестве ИП.

Расходы бюджета района за 9 мес. 2017 года исполнены на 72,9 % к годовому плану, или в сумме 210234,4 тыс. рублей. При этом расходы, осуществляемые за счет средств бюджет района, выполнены на 70,06%, за счет средств областного бюджета – на 74,06%. По сравнению с аналогичным периодом прошлого года расходы увеличились на 28145,3 тыс. руб. или на 15,45%.

За 9 мес. 2017 года межбюджетные трансферты поселениям профинансированы в общей сумме 22482,9 тыс. рублей, или 76,7% к годовым ассигнованиям, в том числе на выравнивание бюджетной обеспеченности из районного фонда поддержки поселений – 1546,5 тыс. рублей, или 75 %.

Муниципальный долг Орловского района Кировской области на отчетную дату составляет 7 670,00 тыс. рублей, по сравнению с началом текущего года уменьшился на 2 908,49 тыс. рублей. В отчетном периоде привлечен кредит от кредитных организаций ПАО «Сбербанк России» в сумме 7 000,00 тыс. руб. (процентная ставка 9,677617) и погашен кредит кредитной организации АО «Первый Дортрансбанк» на сумму 9 908,49 тыс. рублей (процентная ставка 13,8623).

В отчетном периоде своевременно и в полном объеме обеспечены действующие социальные обязательства перед населением района и выплата заработной платы работникам бюджетной сферы, в том числе по отдельным категориям работников бюджетной сферы в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597«О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

В отчетном периоде не удалось достичь определенных результатов в организации работы по отдельным показателям исполнения бюджета района.

Ниже среднерайонного уровня (72,9%) исполнение расходов сложилось по Управлению по экономике, имущественным отношениям и земельным ресурсам (63,84%).

По одиннадцати из двадцати муниципальным программам освоение составило ниже 72,9% от годовых назначений, в том числе по двум из них – 0%:

Муниципальная программа «Устойчивое развитие сельских территорий Орловского района Кировской области на 2014-2017 годы и на период до 2020 года» (план-20,0 т.р.);

Муниципальная программа «О противодействии коррупции в Орловском районе Кировской области на 2014-2019 годы» (план-1,5 т.р.).

Средства данных программ будут перенаправлены на другие цели.



**АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**19.07.2018 № 480-п**

**г. Орлов**

**О балансовой комиссии по рассмотрению планов и итогов мониторинга финансово-хозяйственной деятельности, бухгалтерской отчетности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области**

В целях осуществления контроля за финансово - хозяйственной деятельностью муниципальных унитарных предприятий, эффективностью использования переданного им муниципального имущества, руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Орловского района Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать балансовую комиссию по рассмотрению планов и итогов мониторинга финансово-хозяйственной деятельности, бухгалтерской отчетности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области.

2**.** Утвердить:

2.1. Положение о балансовой комиссии по рассмотрению планов и итогов мониторинга финансово-хозяйственной деятельности, бухгалтерской отчетности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области. Прилагается.

2.2. Состав балансовой комиссии по рассмотрению планов и итогов мониторинга финансово-хозяйственной деятельности, бухгалтерской отчетности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области. Прилагается.

3. Считать утратившим силу:

3.1. постановление администрации Орловского района Кировской области от 11.12.2013 № 829 «О балансовой комиссии по рассмотрению планов и итогов ежеквартального мониторинга финансово-хозяйственной деятельности, годовой и квартальной бухгалтерской отчетности муниципальных унитарных предприятий»;

3.2. постановление администрации Орловского района Кировской области от 29.06.2015 № 343 «О внесении изменений в постановление администрации Орловского района Кировской области от 11.12.2013 № 829»;

3.3. постановление администрации Орловского района Кировской области от 23.11.2015 № 588 «О внесении изменений в постановление администрации Орловского района Кировской области от 11.12.2013 № 829»;

3.4. постановление администрации Орловского района Кировской области от 01.03.2016 № 123 «О внесении изменений в постановление администрации Орловского района Кировской области от 11.12.2013 № 829»;

3.5. постановление администрации Орловского района Кировской области от 07.12.2016 № 649 «О внесении изменений в постановление администрации Орловского района Кировской области от 11.12.2013 № 829»;

3.6. постановление администрации Орловского района Кировской области от 26.01.2017 № 35 «О внесении изменений в постановление администрации Орловского района Кировской области от 11.12.2013 № 829»;

3.7. постановление администрации Орловского района Кировской области от 07.12.2017 № 850 «О внесении изменений в постановление администрации Орловского района Кировской области от 11.12.2013 № 829».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления по экономике, имущественным отношениям и земельным ресурсам администрации Орловского района.

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Орловский муниципальный район.

Глава администрации

Орловского района С.С. Целищев

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Орловского района Кировской области

от 19.07.2018 № 480-п

ПОЛОЖЕНИЕ

**о балансовой комиссии по рассмотрению планов и итогов мониторинга финансово-хозяйственной деятельности, бухгалтерской отчетности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи и функции, порядок работы балансовой комиссии по рассмотрению планов и итогов мониторинга финансово-хозяйственной деятельности, бухгалтерской отчетности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия создается для осуществления контроля за выполнением показателей экономической эффективности деятельности муниципального унитарного предприятия (далее - предприятия) и контроля за использованием по назначению и сохранностью переданного им муниципального имущества.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Кировской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Орловского района, настоящим Положением.

**2. Задачи и функции Комиссии**

2.1. Основные задачи Комиссии:

2.1.1. Повышение эффективности использования муниципального имущества, переданного в хозяйственное ведение предприятиям.

2.1.2. Увеличение налоговых и неналоговых поступлений в бюджет района.

2.1.3. Повышение качества и доступности для населения предоставляемых предприятиями услуг.

2.1.4. Повышение ответственности руководителей предприятий за принимаемые управленческие решения.

2.2. Основными функциями Комиссии являются:

- рассмотрение и утверждение планов финансово-хозяйственной деятельности предприятий;

- рассмотрение итогов мониторинга финансово-хозяйственной деятельности предприятий;

- оценка результатов финансово - хозяйственной деятельности предприятий;

- рассмотрение бухгалтерской отчетности и отчетов предприятий;

- контроль за наличием и движением имущества, оценка эффективности использования имущества предприятиями;

- рассмотрение расчетов части прибыли предприятий, подлежащей перечислению в бюджет района;

- внесение предложений по совершенствованию системы управления предприятиями в целях повышения эффективности производственно-хозяйственной и финансовой деятельности, предложений о реорганизации или ликвидации предприятий;

- рассмотрение заявления предприятий о предоставлении отсрочки и (или) освобождения (частичного освобождения) от обязанности перечисления части прибыли и (или) пени за нарушение сроков внесения части прибыли;

- рассмотрение предложений о реорганизации предприятий, их ликвидации и преобразовании.

**3. Работа Комиссии**

3.1. Состав комиссии, последующие изменения в него, Положение о балансовой комиссии утверждаются постановлением администрации района.

3.2. Комиссия создается в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

3.3. Руководство комиссией и организация ее работы осуществляется председателем комиссии, при отсутствии - его заместителем.

3.4. Секретарь комиссии обеспечивает организационно- техническую работу, в том числе:

- формирует перечень предприятий, деятельность которых подлежит рассмотрению на заседаниях комиссии;

- обеспечивает созыв участников заседания комиссии;

- регистрирует членов комиссии и приглашенных лиц;

- снабжает информационными материалами членов комиссии;

- ведет протоколы заседаний комиссии и оформляет их в установленном порядке;

- направляет выписки из протоколов участникам заседания комиссии;

- организует сбор отчетов об исполнении решений комиссии.

3.5. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

3.6. На заседания комиссии приглашаются руководители и главные бухгалтера предприятий, о чем извещаются за 10 дней до проведения комиссии.

3.7. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствуют не менее 2/3 членов комиссии.

3.8. Регламент работы комиссии:

3.8.1. Доклад руководителя муниципального унитарного предприятия о результатах работы предприятия за отчетный период и планах развития на текущий год.

3.8.2. Краткий анализ финансово-хозяйственной деятельности руководителя отраслевого (функционального) органа администрации района с оценкой производственной деятельности предприятия.

3.8.3. Заключение управления по экономике, имущественным отношениям и земельным ресурсам администрации Орловского района об оценке эффективности использования муниципального имущества.

3.9. Комиссия по результатам доклада, краткого анализа финансово-хозяйственной деятельности на основании представленных предприятием документов:

- дает оценку работы предприятия отчетный период;

- вносит предложения по повышению эффективности использования муниципального имущества переданного в хозяйственное ведение предприятиям;

- вносит предложения об утверждении планов предприятий на очередной финансовый год;

- вносит предложения по реорганизации, ликвидации и преобразовании предприятия, общества;

- вносит предложения по совершенствованию системы управления предприятием в целях повышения эффективности производственно-хозяйственной и финансовой деятельности.

3.10. Решение комиссии принимается простым большинством голосов. При равенстве голосов членов комиссии решающим является голос председателя комиссии.

3.10. Результаты работы комиссии оформляются протоколом, который утверждается ее председателем.

3.11. Выписки из протокола заседания комиссии направляются руководителю предприятий, заместителю главы района, курирующему соответствующую отрасль, и в случае необходимости, руководителям структурных подразделений администрации района, если таковым были даны соответствующие поручения для исполнения в установленный срок.

**4. Контроль исполнения решений Комиссии**

4.1. Ответственность за исполнение решений комиссии возлагается на руководителей предприятий, которые на последующих заседаниях комиссии информируют ее членов об устранении ранее отмеченных недостатков и принятых мер по выполнению предложений комиссии.

4.2. Контроль за выполнением решений комиссии возлагается на управление по экономике, имущественным отношениям и земельным ресурсам администрации Орловского района, курирующего муниципальные унитарные предприятия.

4.3. Комиссия оценивает результаты выполнения принятых решений. При необходимости комиссия вправе вынести вопрос о результатах выполнения своего решения на очередное заседание комиссии.

4.4. Решение комиссии является обязательным для исполнения руководителем предприятия.

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Орловского района Кировской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

**СОСТАВ**

**балансовой комиссии по рассмотрению планов и итогов мониторинга финансово-хозяйственной деятельности, бухгалтерской отчетности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области**

|  |  |
| --- | --- |
| ЦЕЛИЩЕВ  Сергей Сергеевич | - глава администрации Орловского района, председатель комиссии |
| АБОТУРОВ  Андрей Валентинович | - первый заместитель главы администрации Орловского района, заместитель председателя комиссии |
| МАЛКОВА  Ольга Васильевна | - ведущий специалист, экономист сектора экономического развития, торговли и предпринимательства управления по экономике, имущественным отношениям и земельным ресурсам администрации Орловского района, секретарь комиссии |
| **Члены комиссии:** |  |
| БЕЛЯВИНА  Ольга Сергеевна | - заведующая юридическим отделом администрации Орловского района |
| БИСЕРОВ  Александр Георгиевич | - заместитель главы администрации Орловского района, начальник управления по вопросам жизнеобеспечения, архитектуры и градостроительства администрации Орловского района |
| КОЛБИНА  Ирина Ивановна | - председатель Контрольно-счетной комиссии Орловского района (по согласованию) |
| ЛАПТЕВА Надежда Климентьевна  МУХАМЕТЗЯНОВА  Юлия Андреевна  ТЮФЯКОВА  Елена Анатольевна | - заместитель главы администрации Орловского района, начальник финансового управления  - главный специалист по муниципальному имуществу сектора по имуществу и земельным ресурсам управления по экономике, имущественным отношениям и земельным ресурсам администрации Орловского района  - начальник управления по экономике, имущественным отношениям и земельным ресурсам администрации Орловского района |



**АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**19.07.2018 № 481-п**

**г. Орлов**

**Об утверждении Порядка осуществления**

**мониторинга финансово-хозяйственной деятельности**

**муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области**

В целях осуществления контроля за финансово - хозяйственной деятельностью муниципальных унитарных предприятий, эффективностью использования переданного им муниципального имущества, руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Орловского района Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок осуществления мониторинга финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятии муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области (далее – Порядок) согласно приложению.

2. Руководителям муниципальных унитарных предприятий обеспечить предоставление отчетности в соответствии с утвержденным Порядком.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Орловского района Кировской области от 01.12.2016 года № 638 «Об утверждении Порядка осуществления ежеквартального мониторинга финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления по экономике, имущественным отношениям и земельным ресурсам администрации Орловского района.

5. Постановление вступает в силу с момента опубликования в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Орловский муниципальный район.

Глав администрации

Орловского района С.С. Целищев

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Орловского района Кировской области

от 19.07.2018 № 481-п

**Порядок**

**осуществления мониторинга финансово-хозяйственной деятельности**

**муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок осуществления мониторинга финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральными законами от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и вводится в целях:

- получения информации для принятия своевременных управленческих решений по организации деятельности муниципальных унитарных предприятий;

- определения мер, направленных на повышение эффективности использования муниципальной собственности;

- повышения финансовой эффективности предприятий;

- своевременного выявления низко рентабельных и неэффективных предприятий, предприятий, имеющих признаки банкротства;

- выявления видов экономической деятельности, в которых деятельность муниципальных унитарных предприятий является наиболее социально и бюджетно-эффективной.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает механизм проведения расширенного и оперативного мониторинга эффективности управления муниципальным имуществом муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области, находящимся в хозяйственном ведении муниципальных унитарных предприятий, и устанавливает основные показатели экономической деятельности предприятий, систематический анализ которых обеспечивает развитие муниципального сектора экономики.

**2. Порядок предоставления информации**

2.1. Для проведения расширенного мониторинга и оценки эффективности управления муниципальными унитарными предприятиями (далее - предприятия) руководители предприятий представляют в управление по экономике, имущественным отношениям и земельным ресурсам администрации Орловского района (далее – Управление) в срок до 15 апреля года, следующего за отчетным:

1. сводную таблицу о показателях финансово-хозяйственной деятельности и социально-бюджетной эффективности муниципального предприятия и их выполнении по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2. бухгалтерский баланс (по форме, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.07.2010 № 66н; форма № 0710001);

3. отчет о финансовых результатах (по форме, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.07.2010 № 66н; форма № 0710002);

4. аудиторское заключение, если предприятие в соответствии с Федеральным законом «Об аудиторской деятельности» подлежит обязательному аудиту;

5. акты проверок финансово-хозяйственной деятельности предприятия;

6. доклад (пояснительную записку) о финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

2.2. В целях осуществления оперативного мониторинга эффективности управления руководители предприятий представляют в Управление ежеквартально, не позднее 30-го числа месяца, следующего за отчетным, следующие данные:

1. сводную таблицу о показателях финансово-хозяйственной деятельности и социально-бюджетной эффективности муниципального предприятия и их выполнении по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2. бухгалтерский баланс (по форме, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.07.2010 № 66н; форма № 0710001);

3. отчет о финансовых результатах (по форме, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.07.2010 № 66н; форма № 0710002);

4. доклад (пояснительную записку) о финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

2.3. Доклад руководителя предприятия о финансово-хозяйственной деятельности по итогам отчетного периода должен отражать следующие вопросы:

1) перечень оказываемых услуг;

2) о реализации мероприятий по улучшению качества и конкурентоспособности предоставляемых услуг предприятия;

3) о выполнении утвержденных основных экономических показателей деятельности предприятия;

4) при наличии программы деятельности предприятия - обобщенные данные о ходе ее выполнения за отчетный период;

5) информацию обо всех обстоятельствах, которые нарушают обычный режим функционирования предприятия или угрожают его финансовому положению;

6) о реализации мероприятий по недопущению банкротства предприятия;

7) данные об изменении численности персонала, среднемесячной оплате труда работников предприятия за отчетный период, в том числе по категориям: работники основного вида деятельности, обслуживающий персонал, инженерно-технические работники, руководитель;

8) данные об использовании прибыли, остающейся в распоряжении предприятия;

9) информацию об объемах выполненных работ, оказанных услуг в разрезе видов экономической деятельности, предусмотренных уставом предприятия;

10) о перечислении в бюджет района части прибыли предприятия (по итогам года), остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей.

2.4. За искажение отчетности, предусмотренной настоящим Порядком, руководители предприятий несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

**3. Порядок проведения мониторинга эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий**

3.1. Управление на основании отчетности, предоставленной руководителями предприятий:

- ежеквартально осуществляет оперативный мониторинг финансово-хозяйственной деятельности и долговых обязательств предприятий;

- ежегодно в срок до 25 апреля осуществляет расширенный мониторинг финансового состояния, расчет показателей экономической, социальной и бюджетной эффективности деятельности предприятий в соответствии с установленной методикой.

3.2. По итогам проведения оперативного мониторинга деятельности предприятий Управление формирует сводную таблицу результатов финансово-хозяйственной деятельности предприятий по форме согласно приложению 1 (разделы I - II) к настоящему Порядку.

3.3. По итогам проведенного расширенного (ежегодного) мониторинга Управление формирует аналитический отчет о финансово-хозяйственной, социально-бюджетной эффективности деятельности предприятий с приложением:

- результатов финансово-хозяйственной деятельности предприятий по итогам отчетного периода по форме согласно приложению 1 (разделы I - III) к настоящему Порядку;

- сведений о результатах оценки социальной и бюджетной эффективности деятельности предприятий за отчетный период согласно приложению 1 (раздел IV).

3.4. Аналитический отчет о финансово-хозяйственной, социально-бюджетной эффективности деятельности предприятий должен содержать:

- анализ отраслевой структуры комплекса предприятий;

- анализ динамики показателей финансово-хозяйственной деятельности предприятий в разрезе видов экономической деятельности;

- анализ показателей социальной и бюджетной эффективности деятельности предприятий и причин отклонений значений показателей от установленных критериев сохранения предприятий;

- сравнительный анализ результатов деятельности предприятий и частных организаций в разрезе видов экономической деятельности;

- экономическое заключение и предложения, способствующие стабилизации деятельности предприятий.

3.5. Результаты финансово-хозяйственной деятельности предприятий по итогам отчетного периода в течение 10 рабочих дней представляются главе района. При необходимости глава района направляет результаты финансово-хозяйственной деятельности предприятий для рассмотрения на балансовую комиссию по рассмотрению планов и итогов мониторинга финансово-хозяйственной деятельности, бухгалтерской отчетности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области.

Приложение 1

к Порядку осуществления

мониторинга финансово-хозяйственной

деятельности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования

Орловский муниципальный район Кировской области

**ПОКАЗАТЕЛИ**

**финансово-хозяйственной деятельности и социально-бюджетной**

**эффективности предприятия**

**по итогам\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_года.**

(1 квартал, 6 месяцев, 9 месяцев, 12 месяцев)

**I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ**

1. Муниципальное предприятие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, юридический адрес)

2. Руководитель муниципального предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

**II. ПОКАЗАТЕЛИ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя деятельности | Код строки | Значение показателя | | |
| Плановое | Фактическое за отчетный период | За аналогичный период прошлого года |
| Выручка от реализации продукции, работ, услуг - всего, тыс. руб., | 01 |  |  |  |
| в т.ч. по видам деятельности: |  |  |  |  |
| Произведено товаров, работ, услуг: | 02 |  |  |  |
| натуральные показатели |  |  |  |  |
| Себестоимость товаров, услуг (включая управленческие и коммерческие расходы), всего | 03 |  |  |  |
| в т.ч. по элементам затрат: |  |  |  |  |
| оплата труда |  |  |  |  |
| отчислено на социальные нужды |  |  |  |  |
| амортизация |  |  |  |  |
| техническое обслуживание |  |  |  |  |
| ГСМ и смазочные материалы |  |  |  |  |
| электроэнергия |  |  |  |  |
| теплоэнергия |  |  |  |  |
| вода, канализация |  |  |  |  |
| арендная плата |  |  |  |  |
| прочие (расшифровать) |  |  |  |  |
| Затраты на 1 руб. реализованных товаров, услуг, коп. | 04 |  |  |  |
| Балансовая прибыль (убытки), тыс. руб. | 05 |  |  |  |
| Чистая прибыль | 06 |  |  |  |
| Среднесписочная численность, чел. | 07 |  |  |  |
| в т.ч.:  инженерно-технических работников |  |  |  |  |
| рабочих |  |  |  |  |
| Фонд оплаты труда - всего, тыс. руб. | 08 |  |  |  |
| в т.ч. инженерно-технических работников |  |  |  |  |
| рабочих |  |  |  |  |
| Среднемесячная оплата труда работников, руб., в том числе: | 09 |  |  |  |
| инженерно-технических работников |  |  |  |  |
| рабочих |  |  |  |  |
| руководителя |  |  |  |  |
| Выработка на 1-го работника, тыс. руб. | 10 | **x** |  |  |
| Выпуск продукции на 1 руб. заработной платы, рублей | 11 | **x** |  |  |
| Сумма чистой прибыли на 1 руб. заработной платы, рублей | 12 | **x** |  |  |
| Сумма чистой прибыли на 1 руб. заработной платы, рублей | 13 | **x** |  |  |
| Первоначальная стоимость основных фондов, тыс. руб. | 14 |  |  |  |
| Остаточная стоимость основных фондов, тыс. руб. | 15 |  |  |  |
| Коэффициент износа основных средств | 16 |  |  |  |
| Стоимость чистых активов, тыс. руб. | 17 |  |  |  |

**III. СТРУКТУРА ЗАТРАТ ПО ВИДАМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя деятельности | Значение показателя | | | |
| Фактическое за отчетный период | Удельный вес, % | За аналогичный период прошлого года | Удельный вес, % |
| Всего, тыс.руб. в том числе: (по каждому виду деятельности) |  |  |  |  |
| - заработная плата |  |  |  |  |
| - начисления на заработную плату |  |  |  |  |
| - ГСМ |  |  |  |  |
| - (расшифровать) |  |  |  |  |

**IV. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЛОВОЙ АКТИВНОСТИ И ФИНАНСОВОЙ УСТОЙЧИВОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя деятельности | Код строки | | Значение показателя | | | | |
| Плановое | Фактическое за отчетный период | | За аналогичный период прошлого года | |
| Дебиторская задолженность, тыс. руб. | 01 | **х** | | |  | |  | |
| Кредиторская задолженность всего, тыс. руб. | 02 | **х** | | |  | |  | |
| в т.ч. задолженность перед бюджетом | 03 | **х** | | |  | |  | |
| из нее просроченная: | 04 | **х** | | |  | |  | |
| перед персоналом по оплате труда | 05 | **х** | | |  | |  | |
| из нее просроченная: | 06 | **х** | | |  | |  | |
| перед внебюджетными фондами | 07 | **х** | | |  | |  | |
| из нее просроченная: | 08 | **х** | | |  | |  | |
| Рентабельность общая, % | 09 |  | | |  | |  | |
| Рентабельность собственного капитала, % | 10 | **х** | | |  | |  | |
| Рентабельность активов, % | 11 | **х** | | |  | |  | |
| Рентабельность долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений, % | 12 | **х** | | |  | |  | |
| Коэффициент текущей ликвидности | 13 | **х** | | |  | |  | |
| Коэффициент абсолютной ликвидности | 14 | **х** | | |  | |  | |
| Коэффициент обеспеченности собственными средствами | 15 | **х** | | |  | |  | |
| Коэффициент соотношения заемных и собственных средств | 16 | **х** | | |  | |  | |
| Оборачиваемость оборотных активов, оборот | 17 | **х** | | |  | |  | |
| Оборачиваемость оборотных активов, дней | 18 | **х** | | |  | |  | |
| Оборачиваемость запасов, оборот | 19 | **х** | | |  | |  | |
| Оборачиваемость запасов, дней | 20 | **х** | | |  | |  | |
| Оборачиваемость кредиторской задолженности, оборот | 21 | **х** | | |  | |  | |
| Оборачиваемость дебиторской задолженности, оборот | 22 | **х** | | |  | |  | |
| Показатель платежеспособности по текущим обязательствам | 23 | **х** | | |  | |  | |

**V. ПОКАЗАТЕЛИ СОЦИАЛЬНО-БЮДЖЕТНОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя деятельности | Код строки | | Значение показателя | | | | |
| Плановое | Фактическое за отчетный период | | За аналогичный период прошлого года | |
| **1. Социальная и общественная значимость** |  |  | | |  | |  | |
| Количество потребителей, использующих услуги предприятия | 01 |  | | |  | |  | |
| Количество рабочих мест на предприятии | 02 |  | | |  | |  | |
| Категории потребителей (перечислить) | 03 |  | | |  | |  | |
| **2. Бюджетная эффективность** |  |  | | |  | |  | |
| Платежи в бюджет района от деятельности предприятия, тыс. руб., всего, в т.ч.: | 04 |  | | |  | |  | |
| от налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджет района (перечислить) | 05 |  | | |  | |  | |
| в виде отчислений от использования муниципального имущества, тыс. руб. | 06 |  | | |  | |  | |
| Получено из бюджета на расходы по обычным видам деятельности тыс. руб., всего | 07 |  | | |  | |  | |
| в том числе: |  |  | | |  | |  | |
| бюджетные инвестиции, тыс. руб. | 08 |  | | |  | |  | |
| бюджетные средства на безвозмездной основе (капитальные вложения), тыс. руб. | 09 |  | | |  | |  | |
| бюджетные субсидии, тыс. руб. | 10 |  | | |  | |  | |
| иные поступления из бюджета тыс. руб. | 11 |  | | |  | |  | |
| Показатель бюджетной эффективности, с. 04 / с. 07 | 12 |  | | |  | |  | |

Руководитель предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Главный бухгалтер предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

М.П.



**АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**19.07.2018 № 482-п**

**г. Орлов**

**Об утверждении Порядка составления, утверждения и установления показателей планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий муниципального**

**образования Орловский муниципальный район Кировской области**

**и контроля за их исполнением**

В целях осуществления контроля за финансово - хозяйственной деятельностью муниципальных унитарных предприятий, эффективностью использования переданного им муниципального имущества, руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Орловского района Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок составления, утверждения и установления показателей планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области и контроля за их исполнением согласно приложению.

2. Установить, что показатели экономической эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий утверждаются в составе планов их финансово-хозяйственной деятельности.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Орловского района Кировской области от 01.12.2016 года № 639 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и установления показателей планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления по экономике, имущественным отношением и земельным ресурсам администрации Орловского района.

5. Постановление вступает в силу с момента опубликования в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Орловский муниципальный район.

Глав администрации

Орловского района С.С. Целищев

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Орловского района Кировской области

от 19.07.2018 № 482-п

**Порядок**

**составления, утверждения и установления показателей планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области и контроля за их исполнением**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящий Порядок составления, утверждения и установления показателей планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области и контроля за их исполнением (далее – Порядок) разработан в целях обеспечения единого подхода к составлению, согласованию и утверждению показателей планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий (далее - Предприятия), выявлению и использованию внутренних резервов предприятий для повышения эффективности их работы, а также усиления контроля за их финансово-хозяйственной деятельностью в соответствии с полномочиями, установленными законодательством Российский Федерации, нормативными и правовыми актами администрации муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области.

1.2. Порядок определяет:

- Систему планирования финансово - хозяйственной деятельности Предприятия на очередной финансовый год;

- состав показателей, величины которых подлежат обязательному отражению в плане финансово – хозяйственной деятельности, в том числе состав утверждаемых показателей эффективности деятельности Предприятия;

- порядок составления, утверждения и установления показателей плана финансово – хозяйственной деятельности Предприятия;

- порядок представления отчетности о финансово – хозяйственной деятельности Предприятия;

1.3. Документом, определяющим цели и задачи Предприятия на очередной финансовый год, а так же способы их достижения, является план финансово – хозяйственной деятельности Предприятия (далее – план).

1.4. План разрабатывается Предприятием на основе утвержденного данным Порядком с учетом отраслевых особенностей планирования перечня показателей по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

1.5. Величины показателей плана разрабатываются исходя из производственной программы Предприятия, потребности в материальных и трудовых ресурсах, необходимых для осуществления уставной деятельности, индексов роста цен и тарифов на товары и услуги Предприятия (в случае регулирования цен и тарифов) и доступности для потребителей товаров и услуг.

1.6. План должен ориентировать Предприятие на увеличение объемов выполняемых работ (услуг), сокращение издержек и снижение энергоемкости, на изыскание дополнительных источников доходов, на увеличение прибыли.

**2. Порядок составления, утверждения и установления показателей**

**плана финансово-хозяйственной деятельности Предприятия**

2.1. Предприятие разрабатывает проект плана на очередной финансовый год с поквартальной разбивкой, пояснительной запиской и в срок до 25 ноября текущего года представляет его в Управление по экономике, имущественным отношением и земельным ресурсам администрации Орловского района (далее – Управление) на согласование в соответствие с приложением № 1 к настоящему Порядку.

Пояснительная записка должна содержать краткий анализ развития Предприятия в текущем периоде с описанием основных тенденций их изменения и факторов, повлиявших на эти изменения; обоснование показателей проекта плана на планируемый год с указанием комплекса необходимых мер, реализация которых позволит обеспечить позитивное развитие и достижение значений показателей плана.

2.2. Согласующие лица в срок до 5 декабря текущего года рассматривают обоснованность проекта плана и вносят свои предложения и обоснования к ним в письменной форме, согласовывают проект плана на листе согласования.

2.3. Согласованный проект плана Предприятие до 10 декабря текущего года передает в Управление на согласование с предложениями.

2.4. Управление согласовывает проект плана в срок до 20 декабря текущего года и возвращает его Предприятию.

2.5. Балансовая комиссия (далее – Комиссия) до 25 декабря текущего года рассматривает план при условии содержания в нем эффективного плана развития и сопутствующих мероприятий, принимает решение об его утверждении.

2.6. В срок до 30 декабря текущего года план утверждается нормативным актом Учредителя.

2.7. После утверждения плана один экземпляр направляется руководителю Предприятия, второй экземпляр находится в Управлении.

2.8. В течение планируемого года утвержденный план при необходимости может уточняться.

Основанием для уточнения плана является:

- изменение объема производства (продажи) основных видов товаров (работ, услуг);

- объективное изменение условий деятельности Предприятий, влияющее на показатели Плана и влекущее изменение их значений более чем на 10 процентов;

- корректировка в течение планируемого года средств, предусмотренных для предприятия в местном бюджете.

Уточненный план проходит процедуру согласования и утверждения показателей в последовательности установленной разделом 2 настоящего Порядка.

**3. Порядок предоставления отчетности о выполнении показателей плана финансово-хозяйственной деятельности Предприятия.**

3.1. Предприятие в своей работе должно руководствоваться утвержденным планом и ежеквартально представлять в Управление отчет о его выполнении.

В состав отчета входят следующие документы:

- отчет о выполнении основных показателей плана, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- справка о состоянии расчетов с бюджетом за отчетный период, согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

- пояснительная записка с анализом причин отклонения показателей от плана и факта за соответствующий период прошлого года, оценкой финансового состояния предприятия, его платежеспособности, ликвидности активов, причин препятствующих развитию Предприятия, мероприятий, реализованных в целях повышения эффективности деятельности Предприятия.

3.2. Квартальный отчет (нарастающим итогом) представляется до 30 числе месяца, следующего за отчетным, годовой до 20 апреля года, следующего за отчетным.

3.3. Управление по экономике, имущественным отношением и земельным ресурсам администрации Орловского района:

3.3.1. Осуществляет мониторинг выполнения плановых показателей, включая показатели экономической эффективности деятельности Предприятий;

3.3.2. Согласовывает при необходимости представленный Предприятием план мероприятий по улучшению его финансово-хозяйственной деятельности;

3.3.3. Разрабатывает рекомендации по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Предприятия;

3.3.4. По итогам года составляет заключение о выполнении показателей плана с рекомендациями по улучшению их финансово-хозяйственной деятельности.

3.4. Отчет о выполнении основных показателей плана по итогам отчетного периода в течение 10 рабочих дней представляется главе района.

**4. Ответственность.**

4.1. Руководитель Предприятия несет ответственность за выполнение показателей плана и показателей экономической эффективности деятельности Предприятия, своевременность, полноту и достоверность предоставленной отчетности.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 1

к Порядку составления, утверждения и установления показателей планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области и контроля за их исполнением

**УТВЕРЖДАЮ**

Начальник управления по экономике,

имущественным отношениям и земельным

ресурсам администрации Орловского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

План

финансово-хозяйственной деятельности

муниципального унитарного предприятия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование предприятия)

на 20\_\_\_\_ год

Сведения о муниципальном унитарном предприятии

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование муниципального унитарного предприятия |  |
| Дата и номер государственной регистрации |  |
| Регистрирующий орган |  |
| Код по [ОКПО](garantF1://12062346.1000) |  |
| Код по [ОКЭВД](garantF1://85134.0) |  |
| Основной вид деятельности: |  |
| Юридический адрес: |  |
| Телефон/факс: |  |
| Адрес электронной почты: |  |
| Должность и Ф.И.О. руководителя предприятия |  |
| Должность и Ф.И.О. должностного лица, заключившего с руководителем трудовой договор |  |
| Срок действия трудового договора: начало – окончание |  |
| Размер уставного фонда предприятия, тыс. руб. |  |
| Стоимость имущества Предприятия (тыс.руб.) по состоянию на «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  - балансовая  - остаточная |  |
| Виды деятельности предприятия, соответствующие компетенции органов местного самоуправления города согласно ст.16 Федерального закона от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» |  |
| Занимаемая площадь - кв. м |  |

1. **Доходы**

| Показатели | Отчет1  \_\_\_\_ г. | Оценка2  \_\_\_\_г. | ПЛАН3 на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего  на год | в том числе по кварталам | | | |
| I | II | III | IV |
| 1. Доходы, всего, тыс. руб.,  в т.ч.: |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. Выручка от реализации продукции (работ, услуг), всего, тыс. руб. в том числе по видам деятельности: |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.1. грузовые перевозки |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.2. пассажирские перевозки |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.3. диагностика |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.4. |  |  |  |  |  |  |  |
| Из них:  - муниципальный заказ; |  |  |  |  |  |  |  |
| - договорные объемы; |  |  |  |  |  |  |  |
| - платные услуги; |  |  |  |  |  |  |  |
| - прочее (расшифровать) |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. Прочие доходы, всего, в том числе: (расшифровать), тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2.1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2.2. |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Расходы**

| Показатели | Отчет1  \_\_\_\_ г. | Оценка2  \_\_\_\_г. | ПЛАН3 на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего  на год | в том числе по кварталам | | | |
| I | II | III | IV |
| 2. Расходы, всего, тыс. руб.: |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:  - грузовые перевозки |  |  |  |  |  |  |  |
| - пассажирские перевозки |  |  |  |  |  |  |  |
| - диагностика |  |  |  |  |  |  |  |
| - |  |  |  |  |  |  |  |
| В том числе: |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1. Затраты на оплату труда, тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2. Начисления на фонд оплаты труда, тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3. Материальные затраты4,  в т. ч: (расшифровать), тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3.1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3.2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.4. Эксплуатационные расходы5, в т. ч.: (расшифровать), тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.4.1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.4.2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5.Общехозяйственные расходы, в т. ч. (расшифровать) тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5.1. фонд оплаты труда, тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5.2. начисление на фонд оплаты труда, тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5.3. выплаты социального характера, тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5.4. услуги связи, тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5.5. бланки и канцтовары, тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5.6. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5.7. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.6. Прочие расходы, в т.ч.: (расшифровать), тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.6.1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.6.2. |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Результаты финансово-хозяйственной деятельности**

| Показатели | Отчет1  \_\_\_\_ г. | Оценка2  \_\_\_\_г. | ПЛАН3 на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего  на год | в том числе по кварталам | | | |
| I | II | III | IV |
| 3.1. Прибыль (убыток) от продаж, тыс. руб., |  |  |  |  |  |  |  |
| в т.ч.  - грузовые перевозки |  |  |  |  |  |  |  |
| - пассажирские перевозки |  |  |  |  |  |  |  |
| - диагностика |  |  |  |  |  |  |  |
| - |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2. Прибыль (убыток) до налогообложения, тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.3. Налоги и прочие обязательные платежи, тыс.руб., |  |  |  |  |  |  |  |
| в т.ч.:  - текущий налог на прибыль |  |  |  |  |  |  |  |
| - УСНО |  |  |  |  |  |  |  |
| - ЕНВД |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.4. Чистая прибыль (убыток), тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.5. Отчисления в бюджет части прибыли остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, тыс.руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.6. Использование чистой прибыли текущего периода, остающейся в распоряжении предприятия, всего, тыс. руб.,  в т.ч.: |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.6.1. Сумма расходов, направленных на развитие предприятия, всего, тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.6.2. Формирование фондов, тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.6.3. Социальное развитие предприятия, всего, тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Результаты производственной деятельности**

| Показатели | Отчет1  \_\_\_\_ г. | Оценка2  \_\_\_\_г. | ПЛАН3 на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего  на год | в том числе по кварталам | | | |
| I | II | III | IV |
| Количество грузовых машин, шт. |  |  |  |  |  |  |  |
| Перевезено грузов, тыс. тонн |  |  |  |  |  |  |  |
| Грузооборот, тыс. т/км |  |  |  |  |  |  |  |
| Количество автобусов, шт. |  |  |  |  |  |  |  |
| Перевезено пассажиров, тыс. чел |  |  |  |  |  |  |  |
| Пассажирооборот, тыс. пасс/км |  |  |  |  |  |  |  |
| Машино - дни в хозяйстве грузового транспорта |  |  |  |  |  |  |  |
| Машино - дни в работе грузового транспорта |  |  |  |  |  |  |  |
| Машино - дни в ремонте грузового транспорта |  |  |  |  |  |  |  |
| Коэффициент использования грузового автотранспорта |  |  |  |  |  |  |  |
| Машино - дни в хозяйстве пассажирского транспорта |  |  |  |  |  |  |  |
| Машино - дни в работе пассажирского транспорта |  |  |  |  |  |  |  |
| Машино - дни в ремонте пассажирского транспорта |  |  |  |  |  |  |  |
| Коэффициент использования пассажирского транспорта |  |  |  |  |  |  |  |
| Коэффициент технической исправности |  |  |  |  |  |  |  |
| В том числе:  -грузового транспорта |  |  |  |  |  |  |  |
| -пассажирского транспорта |  |  |  |  |  |  |  |

1. **План развития**

| Показатели | Отчет1  \_\_\_\_ г. | Оценка2  \_\_\_\_г. | ПЛАН3 на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего  на год | в том числе по кварталам | | | |
| I | II | III | IV |
| 4.1. Источники финансирования, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |
| - прибыль до налогообложения |  |  |  |  |  |  |  |
| - чистая прибыль текущего финансового года |  |  |  |  |  |  |  |
| - нераспределенная прибыль прошлых лет |  |  |  |  |  |  |  |
| - амортизационные отчисления |  |  |  |  |  |  |  |
| - привлеченные средства |  |  |  |  |  |  |  |
| - прочие источники (расшифровать) |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2.Направление расходования, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2.1. Налоги и другие обязательные платежи из прибыли, тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| Производственное развитие предприятия | | | | | | | |
| 4.2.2. Развитие производства, тыс. руб., в т.ч.: |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2.2.1. Приобретение основных средств |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2.2.2. Модернизация оборудование |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2.2.3. Капитальный ремонт и реконструкция объектов |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2.2.4. Прочие (расшифровать) |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2.3. Научно-исследовательские работы, программное обеспечение, тыс.руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2.4. Повышение квалификации кадров, тыс.руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2.5. Формирование фондов, тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| Социальное развитие предприятия | | | | | | | |
| 4.2.6. Социальное развитие предприятия, всего, тыс. руб.,  в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2.6.1. Выплаты согласно Коллективному договору и другим локальным нормативный актам, всего, в т.ч. по видам выплат: |  |  |  |  |  |  |  |
| - |  |  |  |  |  |  |  |
| - |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2.6.2. Прочие выплаты, всего, (расшифровать): |  |  |  |  |  |  |  |
| - |  |  |  |  |  |  |  |
| - |  |  |  |  |  |  |  |

Примечание:

1. К производственному плану предприятия прилагается полная расшифровка по каждому пункту плана с указанием конкретных объектов затрат и источников их финансирования.

2. К выплатам на социальное развитие предприятия прилагается расчет сумм планируемых выплат в разрезе каждой с указанием локального нормативного документа, являющегося основанием для ее начисления.

1. **Показатели экономической эффективности деятельности**

**муниципальных унитарных предприятий**

| Показатели | Отчет1  \_\_\_\_ г. | Оценка2  \_\_\_\_г. | ПЛАН3 на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего  на год | в том числе по кварталам | | | |
|  |  | I | II | III | IV |
| 1. Показатели деловой активности. | | | | | | | |
| 1. Дебиторская задолженность на конец отчетного периода,  тыс. руб., в т.ч.: |  |  |  |  |  |  |  |
| - покупатели и заказчики |  |  |  |  |  |  |  |
| - по налогам и сборам, в т.ч. (расшифровать) |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Кредиторская задолженность на конец отчетного периода, всего, тыс. руб., в т.ч.: |  |  |  |  |  |  |  |
| - поставщики и подрядчики |  |  |  |  |  |  |  |
| - по налогам и сборам (расшифровать) |  |  |  |  |  |  |  |
| - перед персоналом предприятия |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Стоимость чистых активов6, тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. Выпуск продукции на 1 кв.м. площадей, рублей |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Данные об основных средствах. | | | | | | | |
| 1. Стоимость основных средств (балансовая) |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Стоимость основных средств (остаточная) |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Доля основных средств в активах предприятия |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. Стоимость арендованных основных средств |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе по лизингу |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Данные о заработной плате и численности. | | | | | | | |
| 1. Фонд оплаты труда, тыс.руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Среднесписочная численность работников, всего, чел. |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе ИТР |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Среднемесячная заработная плата одного работника, рублей |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе ИТР |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. Среднемесячная заработная плата руководителя, рублей |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. Показатели рентабельности хозяйственной деятельности | | | | | | | |
| 1. Рентабельность общая, % |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Рентабельность продаж, % |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.Рентабельность активов, % |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. Рентабельность собственного капитала, % |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Отчет за предыдущий год.

2. Оценка (предварительные итоги) текущего года.

3. План на предстоящий финансовый год.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

подпись Ф.И.О.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

подпись Ф.И.О.

М.П.

**СОГЛАСОВАНО СОГЛАСОВАНО**

Начальник управления по экономике, Заместитель главы администрации района,

имущественным отношениям и земельным начальник финансового управления

ресурсам администрации Орловского района администрации Орловского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

подпись Ф.И.О. подпись Ф.И.О.

Приложение № 2

к Порядку составления, утверждения и установления показателей планов

финансово-хозяйственной деятельности

муниципальных унитарных предприятий

муниципального образования Орловский

муниципальный район Кировской области

и контроля за их исполнением

**УТВЕРЖДАЮ**

Начальник управления по экономике,

имущественным отношениям и земельным

ресурсам администрации Орловского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

ОТЧЕТ

**о выполнении Плана финансово-хозяйственной деятельности**

**муниципального унитарного предприятия**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование предприятия)

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_года.**

(1 квартал, 6 месяцев, 9 месяцев, 12 месяцев)

Сведения о муниципальном унитарном предприятии

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование муниципального унитарного предприятия |  |
| Дата и номер государственной регистрации |  |
| Регистрирующий орган |  |
| Код по [ОКПО](garantF1://12062346.1000) |  |
| Код по [ОКЭВД](garantF1://85134.0) |  |
| Основной вид деятельности: |  |
| Юридический адрес: |  |
| Телефон/факс: |  |
| Адрес электронной почты: |  |
| Должность и Ф.И.О. руководителя предприятия |  |
| Должность и Ф.И.О. должностного лица, заключившего с руководителем трудовой договор |  |
| Срок действия трудового договора: начало – окончание |  |
| Размер уставного фонда предприятия, тыс. руб. |  |
| Стоимость имущества Предприятия (тыс. руб.) по состоянию на «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  - балансовая  - остаточная |  |
| Виды деятельности предприятия, соответствующие компетенции органов местного самоуправления города согласно ст.16 Федерального закона от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» |  |
| Занимаемая площадь - кв. м |  |

1. **Доходы**

| Показатели | Факт7  \_\_\_\_**г**. | План8 | | Отчет9  за \_\_\_\_\_\_г. | Выполнение, % | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| На \_\_\_\_г. | На \_\_\_  (дату)**10** | к году  **(5:3)** | к отч.пер.  **(5:4)** | к факту (5:2) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. Доходы, всего, тыс. руб.,  в т.ч.: |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. Выручка от реализации продукции (работ, услуг), всего, тыс. руб. в том числе по видам деятельности: |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.1. грузовые перевозки |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.2. пассажирские перевозки |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.3. диагностика |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.4. |  |  |  |  |  |  |  |
| Из них:  - муниципальный заказ; |  |  |  |  |  |  |  |
| - договорные объемы; |  |  |  |  |  |  |  |
| - платные услуги; |  |  |  |  |  |  |  |
| - прочее (расшифровать) |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. Прочие доходы, всего, в том числе: (расшифровать), тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2.1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2.2. |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Расходы**

| Показатели | Факт7  \_\_\_\_**г**. | План8 | | Отчет9  за \_\_\_\_\_\_г. | Выполнение, % | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| На \_\_\_\_г. | На \_\_\_  (дату)**10** | к году  **(5:3)** | к отч.пер.  **(5:4)** | к факту (5:2) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 2. Расходы, всего, тыс.руб.: |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:  - грузовые перевозки |  |  |  |  |  |  |  |
| - пассажирские перевозки |  |  |  |  |  |  |  |
| - диагностика |  |  |  |  |  |  |  |
| - |  |  |  |  |  |  |  |
| В том числе: |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1. Затраты на оплату труда, тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2. Начисления на фонд оплаты труда, тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3. Материальные затраты11, в т. ч: (расшифровать), тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3.1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3.2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.4. Эксплуатационные расходы12, в т. ч.: (расшифровать), тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.4.1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.4.2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5.Общехозяйственные расходы, в т. ч. (расшифровать) тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5.1. фонд оплаты труда, тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5.2. начисление на фонд оплаты труда, тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5.3. выплаты социального характера, тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5.4. услуги связи, тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5.5. бланки и канцтовары, тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5.6. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5.7. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.6. Прочие расходы, в т.ч.: (расшифровать), тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.6.1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.6.2. |  |  |  |  |  |  |  |

**3. Результаты финансово-хозяйственной деятельности**

| Показатели | Факт7  \_\_\_\_**г.** | План8 | | Отчет9  за \_\_\_\_\_\_г. | Выполнение, % | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| На \_\_\_\_г. | На \_\_\_  (дату)**10** | к году  **(5:3)** | к отч.пер.  **(5:4)** | к факту (5:2) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 3.1. Прибыль (убыток) от продаж, тыс. руб., |  |  |  |  |  |  |  |
| в т.ч.  - грузовые перевозки |  |  |  |  |  |  |  |
| - пассажирские перевозки |  |  |  |  |  |  |  |
| - диагностика |  |  |  |  |  |  |  |
| - |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2. Прибыль (убыток) до налогообложения, тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.3. Налоги и прочие обязательные платежи, тыс.руб., |  |  |  |  |  |  |  |
| в т.ч.:  - текущий налог на прибыль |  |  |  |  |  |  |  |
| - УСНО |  |  |  |  |  |  |  |
| - ЕНВД |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.4. Чистая прибыль (убыток), тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.5. Отчисления в бюджет части прибыли остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, тыс.руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.6. Использование чистой прибыли текущего периода, остающейся в распоряжении предприятия, всего, тыс. руб.,  в т.ч.: |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.6.1. Сумма расходов, направленных на развитие предприятия, всего, тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.6.2. Формирование фондов, тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.6.3. Социальное развитие предприятия, всего, тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Результаты производственной деятельности**

| Показатели | Факт7  \_\_\_\_**г**. | План8 | | Отчет9  за \_\_\_г. | Выполнение, % | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| На \_\_\_\_г. | На \_\_\_  (дату)**10** | к году  **(5:3)** | к отч.пер.  **(5:4)** | к факту (5:2) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Количество грузовых машин, шт. |  |  |  |  |  |  |  |
| Перевезено грузов, тыс. тонн |  |  |  |  |  |  |  |
| Грузооборот, тыс. т/км |  |  |  |  |  |  |  |
| Количество автобусов, шт. |  |  |  |  |  |  |  |
| Перевезено пассажиров, тыс. чел. |  |  |  |  |  |  |  |
| Пассажирооборот, тыс.пас/км |  |  |  |  |  |  |  |
| Машино - дни в хозяйстве грузового транспорта |  |  |  |  |  |  |  |
| Машино - дни в работе грузового транспорта |  |  |  |  |  |  |  |
| Машино - дни в ремонте грузового транспорта |  |  |  |  |  |  |  |
| Коэффициент использования грузового автотранспорта |  |  |  |  |  |  |  |
| Машино - дни в хозяйстве пассажирского транспорта |  |  |  |  |  |  |  |
| Машино - дни в работе пассажирского транспорта |  |  |  |  |  |  |  |
| Машино - дни в ремонте пассажирского транспорта |  |  |  |  |  |  |  |
| Коэффициент использования пассажирского транспорта |  |  |  |  |  |  |  |
| Коэффициент технической исправности |  |  |  |  |  |  |  |
| В том числе:  -грузового транспорта |  |  |  |  |  |  |  |
| -пассажирского транспорта |  |  |  |  |  |  |  |

**5. План развития**

| Показатели | Факт7  \_\_\_\_**г**. | План8 | | Отчет9  за \_\_\_\_\_\_г. | Выполнение, % | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| На \_\_\_\_г. | На \_\_\_  (дату)**10** | к году  **(5:3)** | к отч.пер.  **(5:4)** | к факту (5:2) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 4.1. Источники финансирования, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |
| - прибыль до налогообложения |  |  |  |  |  |  |  |
| - чистая прибыль текущего финансового года |  |  |  |  |  |  |  |
| - нераспределенная прибыль прошлых лет |  |  |  |  |  |  |  |
| - амортизационные отчисления |  |  |  |  |  |  |  |
| - привлеченные средства |  |  |  |  |  |  |  |
| - прочие источники (расшифровать) |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2.Направление расходования, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2.1. Налоги и другие обязательные платежи из прибыли, тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| Производственное развитие предприятия | | | | | | | |
| 4.2.2. Развитие производства, тыс. руб., в т.ч.: |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2.2.1. Приобретение основных средств |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2.2.2. Модернизация оборудование |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2.2.3. Капитальный ремонт и реконструкция объектов |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2.2.4. Прочие (расшифровать) |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2.3. Научно-исследовательские работы, программное обеспечение, тыс.руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2.4. Повышение квалификации кадров, тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2.5. Формирование фондов, тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| Социальное развитие предприятия | | | | | | | |
| 4.2.6. Социальное развитие предприятия, всего, тыс. руб.,  в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2.6.1. Выплаты согласно Коллективному договору и другим локальным нормативным актам, всего, в т.ч. по видам выплат: |  |  |  |  |  |  |  |
| - |  |  |  |  |  |  |  |
| - |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2.6.2. Прочие выплаты, всего, (расшифровать): |  |  |  |  |  |  |  |
| - |  |  |  |  |  |  |  |
| - |  |  |  |  |  |  |  |

**6.Показатели экономической эффективности деятельности**

**муниципальных унитарных предприятий**

| Показатели | Факт7  \_\_\_\_**г**. | План8 | | Отчет9  за \_\_\_\_\_\_г. | Выполнение, % | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| На \_\_\_\_г. | На \_\_\_  (дату)**10** | к году  **(5:3)** | к отч.пер.  **(5:4)** | к факту (5:2) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. Показатели деловой активности. | | | | | | | |
| 1. Дебиторская задолженность на конец отчетного периода,  тыс. руб., в т.ч.: |  |  |  |  |  |  |  |
| - покупатели и заказчики |  |  |  |  |  |  |  |
| - по налогам и сборам, в т.ч. (расшифровать) |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Кредиторская задолженность на конец отчетного периода, всего, тыс. руб., в т.ч.: |  |  |  |  |  |  |  |
| - поставщики и подрядчики |  |  |  |  |  |  |  |
| - по налогам и сборам (расшифровать) |  |  |  |  |  |  |  |
| - перед персоналом предприятия |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Стоимость чистых активов13, тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. Выпуск продукции на 1 кв.м. площадей, рублей |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Данные об основных средствах. | | | | | | | |
| 1. Стоимость основных средств (балансовая) |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Стоимость основных средств (остаточная) |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Доля основных средств в активах предприятия |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. Стоимость арендованных основных средств |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе по лизингу |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Данные о заработной плате и численности. | | | | | | | |
| 1. Фонд оплаты труда, тыс.руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Среднесписочная численность работников, всего, чел. |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе ИТР |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Среднемесячная заработная плата одного работника, рублей |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе ИТР |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. Среднемесячная заработная плата руководителя, рублей |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. Показатели рентабельности хозяйственной деятельности | | | | | | | |
| 1. Рентабельность общая, % |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Рентабельность продаж, % |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.Рентабельность активов, % |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. Рентабельность собственного капитала, % |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Включают в себя стоимость материалов затраченных в процессе осуществления деятельности МУП

5. Коммунальные услуги, электроэнергия, теплоэнергия, текущие и капитальные ремонты и т.п.

6. Формула расчета чистых активов (рассчитывается по балансу предприятия)

7. Отчет за аналогичный период предыдущего года.

8. План текущего года.

9. Отчет текущего года за отчетный период.

10. На отчетную дату.

11. Включают в себя стоимость материалов затраченных в процессе осуществления деятельности МУП.

12. Коммунальные услуги, электроэнергия, теплоэнергия, текущие и капитальные ремонты и т.п.

13. Формула расчета чистых активов (рассчитывается по балансу предприятия).

Руководитель предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Главный бухгалтер предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

М.П.

Приложение № 3

к Порядку составления, утверждения и

установления показателей планов финансово-

хозяйственной деятельности муниципальных

унитарных предприятий муниципального

образования Орловский муниципальный район

Кировской области и контроля за их исполнением

**Справка о состоянии расчетов с бюджетом**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование предприятия)

За \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

(1 квартал, 6 месяцев, 9 месяцев, 12 месяцев)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Задолженность по платежам в бюджет на начало отчетного периода, тыс. руб. | Начислено за отчетный период, тыс. руб. | Уплачено за отчетный период, тыс.руб. | Задолженность по платежам в бюджет на конец отчетного периода, тыс.руб. |
| Налоги, всего,  в т.ч.14:  -  - |  |  |  |  |
| Пени, всего,  в т.ч.15:  -  - |  |  |  |  |
| Штрафы, всего,  в т.ч.16:  -  - |  |  |  |  |
| ИТОГО: |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

14. Расшифровать по наименованию налогов/сборов

15. Расшифровать по каким налогам/сборам

16. Расшифровать

Руководитель предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Главный бухгалтер предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

М.П.

****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.07.2018 № 484-п

г. Орлов

**Об утверждении муниципальной программы «Поддержка и развитие малого предпринимательства в Орловском районе Кировской области на 2019-2025 годы»**

С целью решения приоритетных задач социально-экономического развития муниципального образования «Орловский муниципальный район», для формирования стабильной, устойчивой среды и стимулирования развития малого предпринимательства администрация Орловского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Поддержка и развитие малого предпринимательства в Орловском районе Кировской области на 2019-2025 годы» согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления по экономике, имущественным отношениям и земельным ресурсам Тюфякову Е.А.

3. Признать утратившими силу:

3.1. постановление администрации Орловского района Кировской области от 27.10.2014 № 676 «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка и развитие малого предпринимательства в Орловском районе Кировской области на 2014-2017 годы»;

3.2. постановление администрации Орловского района Кировской области от 30.12.2014 № 862«О внесении изменений в постановление администрации Орловского района Кировской области от 27.10.2014 № 676»;

3.3. постановление администрации Орловского района Кировской области от 20.03.2015 № 147 «О внесении изменений в постановление администрации Орловского района Кировской области от 27.10.2011 № 676»;

3.4. постановление администрации Орловского района Кировской области от 02.07.2015 № 357«О внесении изменений в постановление администрации Орловского района Кировской области от 27.10.2014 № 676»;

3.5. постановление администрации Орловского района Кировской области от 06.07.2015 № 367«О внесении изменений в постановление администрации Орловского района Кировской области от 27.10.2014 № 676»;

3.6. постановление администрации Орловского района Кировской области от 24.09.2015 № 479«О внесении изменений в постановление администрации Орловского района Кировской области от 27.10.2014 № 676»;

3.7. постановление администрации Орловского района Кировской области от 25.01.2016 № 34«О внесении изменений в постановление администрации Орловского района Кировской области от 27.10.2014 № 676»;

3.8. постановление администрации Орловского района Кировской области от 01.09.2016 № 473«О внесении изменений в постановление администрации Орловского района Кировской области от 27.10.2014 № 676»;

3.9. постановление администрации Орловского района Кировской области от 20.01.2017 № 23«О внесении изменений в постановление администрации Орловского района Кировской области от 27.10.2014 № 676»;

3.10. постановление администрации Орловского района Кировской области от 17.07.2017 № 479«О внесении изменений в постановление администрации Орловского района Кировской области от 27.10.2014 № 676»;

3.11. постановление администрации Орловского района Кировской области от 14.08.2017 № 541«О внесении изменений в постановление администрации Орловского района Кировской области от 27.10.2014 № 676»;

3.12. постановление администрации Орловского района Кировской области от 29.12.2017 № 909«О внесении изменений в постановление администрации Орловского района Кировской области от 27.10.2014 № 676».

4. Управляющему делами администрации района Князеву И.А. опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области.

5. Постановление вступает в силу с 1 января 2019 года.

Глава администрации

Орловского района С.С. Целищев

**Приложение №1 к постановлению**

**от 20.07.2018 № 484-п**

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«ПОДДЕРЖКА И РАЗВИТИЕ МАЛОГО**

**ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ОРЛОВСКОМ РАЙОНЕ**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**НА 2019-2025 ГОДЫ**

г. Орлов

2018 год

**1. Паспорт муниципальной программы**

**«Поддержка и развитие малого предпринимательства в Орловском районе Кировской области» на 2019-2025 годы**

**(далее – муниципальная программа)**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Управление по экономике, имущественным отношениям и земельным ресурсам администрации Орловского района Кировской области (далее – управление) |
| Соисполнители муниципальной программы | Орловский ФПМП «Бизнес-центр»  КОГКУ ЦЗН Котельнического района отдел трудоустройства Орловского района  Управление образования Орловского района Кировской области |
| Программно-целевые инструменты муниципальной программы | Не предусмотрены |
| Цели муниципальной программы | Поддержка и развитие малого предпринимательства на территории Орловского района Кировской области. |
| Задачи муниципальной программы | - формирование благоприятной правовой среды, стимулирующей развитие малого предпринимательства;  - развитие инфраструктуры, обеспечивающей доступность услуг для субъектов малого предпринимательства;  - развитие механизмов финансово-кредитной поддержки малого предпринимательства;  - укрепление социального статуса, повышение престижа и этики предпринимательства, формирование положительного имиджа предпринимателя и благоприятного общественного мнения о малом предпринимательстве;  - внедрение системы доступной информационно-консультационной поддержки малого предпринимательства;  - развитие системы подготовки кадров, ориентированной на потребности сектора малого предпринимательства;  - создание системы, способствующей продвижению продукции субъектов малого предпринимательства Орловского района на региональные и международные рынки;  - поддержка и развитие отдельных направлений предпринимательской деятельности;  - реализация мероприятий, направленных на поддержку и развитие социально-ориентированного предпринимательства. |
| Целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы | - количество малых предприятий;  - количество индивидуальных предпринимателей;  -доля занятых в сфере малого предпринимательства по отношении к численности занятых в экономике;  -оборот субъектов малого предпринимательства;  -поступление налоговых платежей от субъектов малого предпринимательства в бюджет муниципального района. |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы | 2019-2025 годы. Программа не предусматривает разбивку на этапы. |
| Объемы ассигнований муниципальной программы | Всего объем финансирования на 2019-2025 годы на реализацию муниципальной программы 105 тыс. рублей, в том числе:  средства федерального бюджета – 0 рублей,  средства областного бюджета – 0 рублей,  средства местного бюджета – 105 000 рублей,  другие источники – 0 рублей. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы | - увеличить количество малых предприятий с 69 единиц в 2017 году до 72 единиц в 2025 году;  - увеличить количество индивидуальных предпринимателей с 244 в 2017 году до 257 в 2025 году;  - увеличить долю занятых в сфере малого предпринимательства по отношении к численности занятых в экономике с 24,7% в 2017 году до 28,9% в 2025 году;  - увеличить оборот субъектов малого предпринимательства с 742,4 млн. рублей в 2017 году до 756,7 млн. рублей в 2025 году;  - увеличить объем налоговых поступлений от субъектов малого предпринимательства в бюджет муниципального района с 15,2 млн. рублей в 2017 году до 20 млн. рублей в 2025 году. |

**2. Общая характеристика сферы реализации**

**муниципальной программы, в том числе формулировки**

**основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития**

Малое предпринимательство - важнейший элемент современной рыночной системы хозяйствования, без которого экономика и общество в целом не могут развиваться эффективно.

Малое предпринимательство в экономике Орловского района имеет важное значение для формирования конкурентной среды, без которой замедляется экономический рост, технический и социальный прогресс.

Особую роль малого предпринимательства в современных условиях определяют следующие факторы:

малое предпринимательство создает конкуренцию на рынках товаров и услуг, заполняет рыночные ниши, нерентабельные для крупного производства, способствуют развитию потребительского рынка;

малое предпринимательство создает значительное количество рабочих мест;

становление и развитие малого предпринимательства способствует изменению общественной психологии и жизненных ориентиров населения, предприниматели образуют основу среднего класса, выступающего гарантом политической социальной стабильности государства;

развитие малого предпринимательства способствует снижению уровня безработицы, росту доходов населения и налоговых поступлений в бюджеты всех уровней.

По состоянию на 01.01.2018 в районе действуют 69 малых предприятий с численностью работающих более 700 человек и зарегистрировано 244 индивидуальных предпринимателя. Деятельность малых предприятий осуществляется практически во всех отраслях экономики. В структуре малых предприятий по видам экономической деятельности 37% составляют предприятия, осуществляющие деятельность в оптовой розничной торговле, 15% - предприятия занятые обработкой древесины и производством изделий из дерева, 38% - в прочих отраслях (операции с недвижимым имуществом, аренда и предоставление прочих коммунальных, социальных и персональных услуг).

Оборот субъектов малого предпринимательства в 2017 году составил 742,4 млн. руб., в том числе по обороту малых предприятий – 549,6 млн. руб., что составляет 74% от оборота субъектов малого предпринимательства.

Удельный вес налоговых платежей от субъектов малого предпринимательства в общем объеме налоговых поступлений от предприятий и организаций территории в консолидированный бюджет муниципального образования в 2017 году составил 30,3% или 15,2 млн. рублей.

Учитывая, что общий уровень безработицы в районе остается высоким, привлечение безработных в малое предпринимательство позволит создать дополнительные рабочие места и снизить социальную напряженность.

Определяющую роль в решении проблем социально-экономического развития Орловского района играют инвестиции. Привлечение инвестиций в экономику района является одной из наиболее важных задач, стоящих перед муниципальным образованием, решение которой возможно путем формирования целенаправленной и комплексной инвестиционной политики.

Благоприятный инвестиционный климат является главным стимулом развития предпринимательства, что обеспечивает создание рабочих мест, рост объемов производства и финансовых средств, поступающих в бюджет муниципального образования в виде налоговых и неналоговых платежей.

Доля инвестиций субъектов малого предпринимательства в общем объеме инвестиций в основной капитал Орловского района в 2017 году составляет – 9,3%.

**Объем инвестиций субъектов малого предпринимательства в общем объеме инвестиций в основной капитал за 2015-2017 годы**

**Таблица 1**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | 2015 год | 2016 год | 2017 год |
| Инвестиции – всего (млн. руб.) | 285 | 484,6 | 493,2 |
| в том числе: инвестиции субъектов малого предпринимательства (млн. руб.) | 7,8 | 25,7 | 38,9 |
| Доля инвестиций субъектов малого предпринимательства в общем объеме инвестиций (%) | 2,7 | 5,3 | 7,8 |

Объем инвестиций в основной капитал субъектов малого предпринимательства в 2017 году составил 38,9 млн. рублей, что в 4,9 раза выше аналогичного показателя 2015 года. Основным источником инвестиций, на протяжении последних лет, являются собственные средства субъектов малого предпринимательства.

Фактором, существенно ограничивающим возможности участия органов местного самоуправления в программах поддержки предпринимательского сектора, является недостаток собственных денежных средств и инвестиционных ресурсов бюджета района. Выходом из этой ситуации могло бы стать объединение финансовых средств, материальных и иных ресурсов муниципального образования и бизнеса в рамках реализации мероприятий, направленных на поддержку и развитие социально-ориентированного предпринимательства.

Органы местного самоуправления создают условия для развития бизнеса на территории района.

С 2006 года в Орловском районе создан и работает Орловский фонд поддержки малого предпринимательства «Бизнес-центр» (далее – ФПМП «Бизнес-центр»).

Он оказывает субъектам малого предпринимательства услуги в области гарантийного и льготного кредитования, нефинансовую поддержку, которая заключается в предоставлении бухгалтерских (консультации по вопросам бухгалтерского учета и налогообложения, ведении бухгалтерского учета (аутсорсинг), составление и сдача бухгалтерской и налоговой отчетности), юридических (подготовка документов для государственной регистрации индивидуального предпринимателя и юридического лица, консультации по законодательству, составление проектов договоров, составление претензий, исковых заявлений, жалоб, представительство в суде и других органах, ведение юриспруденции (аутсорсинг) услуг, в разработке бизнес-планов и ТЭО.

Муниципальная программа будет направлена на комплексное развитие предпринимательства в Орловском районе, в том числе и решение возникающих проблем. Она позволит:

- продолжать работу по формированию благоприятных правовых, экономических и организационных условий, стимулирующих развитие предпринимательства в Орловском районе;

- повышать эффективность системы финансовой, организационной, информационной, консультационной, юридической, образовательной поддержки, адекватной потребностям предпринимательства;

- укреплять социальный статус, повышать престиж и этику предпринимательства;

- вовлекать представителей бизнеса в процессы формирования и реализации муниципальной политики по развитию малого предпринимательства, повышать общественную активность субъектов малого предпринимательства;

- обеспечивать регулирование сферы торговли;

- расширять применение отраслевого подхода к поддержке и развитию предпринимательства.

**3. Приоритеты муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы, описание ожидаемых конечных результатов муниципальной программы, сроков и**

**этапов реализации муниципальной программы**

Поддержка малого предпринимательства рассматривается в качестве одного из приоритетов политики муниципального образования.

Принимая во внимание, что развитие малого предпринимательства непосредственно связано с решением приоритетных задач социально-экономического развития муниципального образования, а также то, что субъекты предпринимательской деятельности функционируют во всех отраслях экономики, целесообразно стимулировать его развитие на основе программно-целевого метода.

Муниципальная программа обеспечивает реализацию мероприятий, позволяет скоординировать действия заинтересованных сторон (носит межотраслевой характер), сконцентрировать ресурсы на наиболее приоритетных направлениях решения проблемы и согласовать необходимые мероприятия по целям, задачам, срокам и ресурсам.

К документам, формирующим правовую основу Программы, а также определяющим основные механизмы ее реализации, относятся:

Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

Федеральный Закон от 06.01.1999 № 7-ФЗ «О народных художественных промыслах»;

Федеральный закон от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»;

Закон Кировской области от 27.12.2007 № 219-ЗО «О развитии малого и среднего предпринимательства в Кировской области».

Приоритеты муниципальной политики в области развития малого предпринимательства выражаются в целях муниципальной программы – поддержка и развитие малого предпринимательства на территории Орловского района Кировской области.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

- формирование благоприятной правовой среды, стимулирующей развитие малого предпринимательства;

- развитие инфраструктуры, обеспечивающей доступность услуг для субъектов малого предпринимательства;

- развитие механизмов финансово-кредитной поддержки малого предпринимательства;

- укрепление социального статуса, повышение престижа и этики предпринимательства, формирование положительного имиджа предпринимателя и благоприятного общественного мнения о малом предпринимательстве;

- внедрение системы доступной информационно-консультационной поддержки малого предпринимательства;

- развитие системы подготовки кадров, ориентированной на потребности сектора малого предпринимательства;

- создание системы, способствующей продвижению продукции субъектов малого предпринимательства Орловского района на региональные и международные рынки;

- поддержка и развитие отдельных направлений предпринимательской деятельности;

- реализация мероприятий, направленных на поддержку и развитие социально-ориентированного предпринимательства.

Исходя из сложившихся местных условий хозяйствования, уровня развития производительных сил и имеющихся ресурсов к приоритетным отраслям и сферам деятельности малого предпринимательства относятся:

- сельское хозяйство

- бытовое обслуживание населения

- жилищно-коммунальное хозяйство

- народные промыслы и ремесла

Выбор развития предпринимательства данных видов деятельности имеет важное значение для экономики района, поскольку позволит вовлечь в хозяйственный оборот имеющиеся местные виды ресурсов и получить максимальную бюджетную отдачу.

Основными целевыми показателями эффективности реализации муниципальной программы определены в таблице 2.

**Сведения о целевых показателях эффективности**

**реализации муниципальной программы**

**Таблица 2**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование показателя** | ед.  изм. | 2017  факт | **Значение показателя эффективности** | | | | | | | |
| Годы реализации муниципальной программы | | | | | | | |
| 2018  оцен. | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1. | Количество малых предприятий | ед. | 69 | 69 | 70 | 70 | 71 | 71 | 71 | 71 | 72 |
| 2. | Количество индивидуальных предпринимателей | ед. | 244 | 245 | 246 | 248 | 253 | 254 | 255 | 256 | 257 |
| 3. | Доля занятых в сфере малого предпринимательства по отношении к численности занятых в экономике | % | 24,7 | 25,1 | 25,9 | 26,7 | 27,4 | 28,2 | 28,5 | 28,7 | 28,9 |
| 4. | Оборот субъектов малого предпринимательства | млн  руб | 742,4 | 743,6 | 744,2 | 746,9 | 750,7 | 752,2 | 753,7 | 755,2 | 756,7 |
| 5. | Поступление налоговых платежей от субъектов малого предпринимательства в консолидированный бюджет муниципального района | млн  руб | 15,2 | 16,0 | 16,5 | 17,3 | 17,9 | 18,2 | 18,8 | 19,4 | 20 |

В результате реализации муниципальной программы планируется достичь следующих ожидаемых показателей:

- увеличить количество малых предприятий с 69 единиц в 2017 году до 72 единиц в 2025 году;

- увеличить количество индивидуальных предпринимателей с 244 в 2017 году до 257 в 2025 году;

- увеличить долю занятых в сфере малого предпринимательства по отношении к численности занятых в экономике с 24,7% в 2017 году до 28,9% в 2025 году;

- увеличить оборот субъектов малого предпринимательства с 742,4 млн. рублей в 2017 году до 756,7 млн.рублей в 2025 году;

- увеличить объем налоговых поступлений от субъектов малого предпринимательства в бюджет муниципального района с 15,2 млн. рублей в 2017 году до 20 млн. рублей в 2025 году.

Срок реализации муниципальной программы 2019-2025 годы. Разделение муниципальной программы на этапы не предусмотрено.

**4. Обобщенная характеристика мероприятий муниципальной программы**

Достижение целей муниципальной программы осуществляется путем скоординированного исполнения комплекса взаимосвязанных по срокам, ресурсам, исполнителям и результатам мероприятий.

В рамках выполнения мероприятия **«Совершенствование нормативно - правовой базы в сфере поддержки и развития малого предпринимательства, необходимой для реализации муниципальной программы»** планируется осуществить разработку и реализацию нормативных правовых актов, устанавливающих формы и виды поддержки субъектов малого предпринимательства, условия, порядок и сроки ее предоставления, а также иные параметры, необходимые для реализации мероприятий муниципальной программы.

В рамках выполнения мероприятия **«Формирование и развитие инфраструктуры поддержки малого предпринимательства»** планируется организация, проведение, участие в районных, областных и межрегиональных семинарах, совещаниях, форумах, «круглых столах», конференциях, тренингах, лекциях, стажировках и других мероприятиях по вопросам создания, функционирования и развития инфраструктуры поддержки малого предпринимательства, развитие существующего фонда поддержки малого предпринимательства (ФПМП «Бизнес-центр»), направленное на расширение спектра и комплексный характер предоставляемых субъектам малого предпринимательства услуг.

В рамках выполнения мероприятия **«Развитие системы гарантийного кредитования субъектов малого предпринимательства»** планируется проводить мероприятия по сбору необходимой документации для кредитования субъектов малого предпринимательства коммерческими банками под поручительство Кировского областного фонда поддержки малого и среднего предпринимательства.

В рамках выполнения мероприятия **«Развитие системы льготного кредитования субъектов малого предпринимательства»** и **«Микрокредитования субъектов малого предпринимательства»** для поддержки субъектов малого предпринимательства планируется проведение Орловским ФПМП сбора необходимой документации для получения займов, микрозаймов на льготных условиях СМП Орловского района в Кировском областном фонде поддержки малого и среднего предпринимательства.

В рамках выполнения мероприятия **«Субсидирование части затрат субъектов малого предпринимательства»** планируется предоставление субсидий Министерством экономического развития и поддержки предпринимательства Кировской области для предоставления им различных видов субсидий субъектам малого предпринимательства:

- субсидирование затрат субъектов малого предпринимательства, связанных с уплатой лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга);

- субсидирование затрат субъектов малого предпринимательства, функционирующих в приоритетных отраслях и сферах экономики Орловского района и реализующих проекты, обладающие важным социально-экономическим значением.

В рамках выполнения мероприятия **«Предоставление грантов начинающим предпринимателям на создание собственного дела»** планируется предоставление субсидий Министерством экономического развития и поддержки предпринимательства Кировской области для поддержки начинающих субъектов малого предпринимательства в форме грантов, проведение конкурса по предоставлению начинающим субъектам малого предпринимательства грантов на создание собственного дела, предоставление начинающим субъектам малого предпринимательства по итогам конкурса грантов на создание собственного дела.

В рамках выполнения мероприятия **«Сотрудничество со СМИ по вопросам поддержки и развития предпринимательства, формирования положительного имиджа малого бизнеса»** планируется проведение конкурсов, направленных на поддержку и развитие малого предпринимательства, регулярное информирование населения через СМИ (публикации в печатных и электронных средствах) о деятельности органов местного самоуправления в сфере поддержки предпринимательства, организаций инфраструктуры поддержки предпринимательства, субъектов малого предпринимательства, мерах государственной поддержки субъектов малого предпринимательства, подготовка и издание справочно-информационных изданий для информирования граждан о возможности организации самозанятости.

В рамках выполнения мероприятия **«Информационно - методическая, консультационная и организационная поддержка субъектов малого предпринимательства»** планируется оказание информационно консультационной поддержки лицам, желающим заниматься предпринимательской деятельностью, начинающим предпринимателям и действующим субъектам малого предпринимательства; развитие Интернет- портала малого предпринимательства; издание информационных материалов по вопросам организации и ведения собственного дела; организация и проведение социологических и статистических исследований (мониторинга) по вопросам состояния, поддержки и развития малого предпринимательства в муниципальном образовании.

В рамках выполнения мероприятия **«Развитие системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров для сферы малого предпринимательства»** планируется реализация массовых программ обучения и повышения квалификации кадров для сферы малого предпринимательства, организация и проведение семинаров, тренингов, деловых игр, курсов для лиц, желающих заниматься бизнесом, начинающих и действующих предпринимателей по вопросам организации и ведения собственного дела; развитие у детей и молодежи интереса к предпринимательской деятельности, поддержку предпринимательских инициатив молодежи через:

проведение специализированной олимпиады по основам предпринимательской деятельности и потребительских знаний; содействие участию подростков и молодежи в профильных сменах в рамках летнего отдыха, направленных на моделирование реальных рыночных отношений и формирование позитивного отношения к предпринимательской деятельности; организацию проведения деловых игр, семинаров, способствующих развитию интереса подростков и молодежи к предпринимательской деятельности; организация обучения учащихся образовательных учреждений Орловского района основам предпринимательской деятельности; участие в районных, областных, региональных конкурсах (олимпиадах и иных мероприятиях) по основам предпринимательских знаний; проведение «дней открытых дверей» на предприятиях малого бизнеса района и области для подростков и молодежи.

В рамках выполнения мероприятия **«Содействие субъектам малого предпринимательства в продвижении их продукции на межрегиональные и международные рынки»** планируется информирование (публикации в печатных и электронных СМИ) субъектов малого предпринимательства Орловского района о проводимых региональных, межрегиональных, международных ярмарках, выставках, конкурсах, фестивалях и иных мероприятиях; организацию и проведение муниципальных, межмуниципальных выставок, ярмарок, фестивалей и других мероприятий с представителями деловых кругов Орловского района и районов Кировской области; оказание субъектам малого предпринимательства содействия в подборе деловых партнеров и установлении прямых бизнес-контактов (межмуниципальных, межрегиональных и международных).

В рамках выполнения мероприятия **«Внедрение «отраслевого подхода» к поддержке и развитию малого предпринимательства»** планируется предоставление финансовой, консультационной и организационной поддержки предприятиям торговли, сферы бытового обслуживания, туристической индустрии, народных художественных промыслов и ремесел (формирование изделиями народных художественных промыслов и ремесел сувенирного и подарочного фонда администрации района, районного музейного фонда), личных подсобных хозяйств (ЛПХ), крестьянских (фермерских) хозяйств (К(Ф)Х), потребительских и производственных кооперативов.

Сбор сведений для формирования торгового реестра субъектов и объектов предпринимательской деятельности сферы торговли; проведение анализа обеспеченности населения площадями торго­вых объектов на территории Орловского района; организация и проведение выставок-продаж и иных мероприятий организующего характера с целью налаживания связей между товаропроизво­дителями, оптовыми и розничными предприятиями, а также продвижения про­дукции местных товаропроизводителей; оказание содействия местным товаропроизводителям в выделении земельных участков и (или) торговых площадей для открытия торговых точек с целью реализации товаров собственного производства; проведение районного смотра-конкурса «На лучшее оформление фасадов, торговых залов предприятий розничной торговли и общественного питания», организация и проведение ярмарок "выходного дня" с участием местных сельскохозяйственных производителей, предприятий перерабатываю­щей промышленности, крестьянских и фермерских хозяйств, граждан, занима­ющихся садоводством, огородничеством.

Проведение районного конкурса народных и художественных промыслов; участие мастеров сферы народных художественных промыслов и ремесел в областном конкурсе «Мастеровые Вятки»; субсидирование части затрат, связанных с потреблением электроэнергии, предприятиям сферы народных художественных промыслов и ремесел на условиях и в порядке, которые установлены нормативными правовыми актами области; предоставление предприятиям и индивидуально работающим мастерам сферы народных художественных промыслов и ремесел иных видов субсидий на условиях и в порядке, которые установлены нормативными правовыми актами области.

Участие в областных конкурсах среди ЛПХ, К(Ф)Х, потребительских и производственных кооперативов, стимулирующих развитие малых форм хозяйствования на селе; участие в проведение краткосрочных курсов обучения представителей администраций, владельцев ЛПХ, К(Ф)Х, потребительских и производственных кооперативов по эффективным технологиям ведения сельского хозяйства и вопросам, связанным с предоставлением государственной поддержки.

Развития сети организаций бытового обслуживания населения; участие субъектов малого предпринимательства сферы бытового обслуживания в областных фестивалях и конкурсах («Конкурс профессионального мастерства среди работников сферы быта»; «Лучшее предприятие бытового обслуживания населения» и др.).

Рекламно-информационное обеспечение продвижения туристских продуктов субъектов малого предпринимательства Орловского района, проведение рекламных кампаний в печатных и электронных изданиях по развитию туризма в Орловском районе

Информирование (публикации в печатных и электронных СМИ) субъектов малого предпринимательства Орловского района о нормативных правовых актах Правительства Российской Федерации, Правительства области, органов местного самоуправления.

В рамках выполнения мероприятия **«Вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность»** планируется оказание помощи молодежи в решении проблем связанных с началом ведения бизнеса: определение вида бизнеса, его организационно-правовой формы, системы налогообложения, разработка договоров различного характера, учредительных документов и т.д.

В рамках выполнения мероприятия **«Поддержка самозанятости и предпринимательства безработных граждан»** планируется информирование граждан о возможности реализации предпринимательства, условиях получения финансовой помощи.

В рамках выполнения мероприятия **«Предоставление субсидий субъектам малого предпринимательства, реализующим социально-ориентированные проекты»** планируется отбор перспективных инвестиционных проектов, реализуемых субъектами малого предпринимательства и имеющих важное социально-экономическое значение для муниципалитета, в целях предоставления им комплексной поддержки в приоритетном порядке.

Перечень реализуемых мероприятий может ежегодно меняться в зависимости от социально-экономической эффективности, а также от объемов финансирования муниципальной программы.

**5. Основные меры правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы**

В настоящее время сформирована и утверждена нормативная правовая база, необходимая для реализации муниципальной программы. В дальнейшем разработка и утверждение дополнительных нормативных правовых актов будет обусловлено изменениями законодательства Российской Федерации, Кировской области и муниципальных правовых актов.

**6. Ресурсное обеспечение муниципальной программы**

Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 105 тыс. рублей, в том числе по годам реализации представлены в таблице 3.

**Общий объем финансирования муниципальной программы**

**Таблица 3**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Источники финансирования | Оценка расходов (тыс. рублей) | | | | | | | |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | всего |
| 1. | Федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Областной бюджет | 0 |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. | Бюджет муниципального образования | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 105 |
| 4. | Внебюджетные источники | 0 |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5. | Орловский ФПМП «Бизнес-центр» | 0 |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6. | Отдел занятости населения Орловского района | 0 |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Объем ежегодных расходов, связанных с финансированием муниципальной программы за счет средств бюджета муниципального образования, определяется в установленном порядке при принятии решения Орловской районной Думы о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

Внебюджетные источники финансирования муниципальной программы включают в себя средства частных инвесторов, в том числе субъектов малого предпринимательства.

Перечень мероприятий программы с объемами и источниками финансирования приведен в приложении 1 к муниципальной программе.

**7. Анализ рисков реализации муниципальной программы и**

**описание мер управления рисками**

В ходе реализации муниципальной программы возможны ее изменения (корректировка), вызванные внешними факторами, негативно влияющими на реализацию муниципальной программы.

**Внешние факторы, негативно влияющие на реализацию муниципальной программы, и мероприятия по их снижению**

**Таблица 4**

|  |  |
| --- | --- |
| **Негативный фактор** | **Способы минимизации рисков** |
| Изменение федерального, (регионального) законодательства в сфере реализации муниципальной программы | -проведение регулярного мониторинга планируемых изменений в федеральном (региональном) законодательстве и своевременная корректировка нормативных правовых актов |
| Недостаточность получаемой информации (от органов Росстата, по результатам проводимых мониторингов, исследований и др.) о состоянии, проблемах, об уровне развития малого предпринимательства | -привлечение органов местного самоуправления, общественных объединений предпринимателей, организаций инфраструктуры поддержки малого предпринимательства для проведения мониторинга уровня развития субъектов предпринимательской деятельности на территории Орловского района;  -ведение реестра субъектов и объектов торговли, бытового обслуживания и создание на его основе системы мониторинга отрасли. |
| Отсутствие финансирования (неполное финансирование) мероприятий муниципальной программы за счет средств из различных источников | -определение приоритетов для первоочередного финансирования;  -привлечение средств федерального бюджета, областного бюджета и внебюджетных источников на поддержку малого предпринимательства Орловского района. |
| Потеря актуальности мероприятий муниципальной программы | - осуществление регулярных консультаций с субъектами малого предпринимательства, общественными объединениями предпринимателей и организациями инфраструктуры поддержки малого предпринимательства по вопросам эффективности реализуемых программных мероприятий;  - реализация, в случае необходимости, новых мероприятий по поддержке субъектов малого предпринимательства за счет перераспределения средств внутри разделов муниципальной программы;  - изучение опыта муниципальной поддержки малого бизнеса в других районах Кировской области с высоким уровнем развития малого предпринимательства. |
| Недоверие субъектов малого предпринимательства к доступности мероприятий муниципальной программы | - осуществление активного сотрудничества со средствами массовой информации в целях информирования субъектов малого предпринимательства о видах государственной поддержки, порядке, условиях и сроках ее предоставления;  - создание «прозрачных» процедур предоставления поддержки субъектам малого предпринимательства за счет привлечения общественных объединений предпринимателей к процессу принятия решений о предоставлении поддержки;  - консультационно-информационная поддержка мероприятий муниципальной программы за счет привлечения общественных объединений предпринимателей и организаций инфраструктуры поддержки малого предпринимательства. |
| Несоответствие (в сторону уменьшения) фактически достигнутых показателей эффективности реализации муниципальной программы запланированным.  Форс-мажорные обстоятельства. | - проведение ежегодного мониторинга и оценки эффективности реализации мероприятий муниципальной программы;  - анализ причин отклонения фактически достигнутых показателей эффективности реализации муниципальной программы от запланированных;  - оперативная разработка и реализация комплекса мер, направленных на повышение эффективности реализации мероприятий муниципальной программы |

1. **Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы**

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится ежегодно на основе оценки достижения целевых показателей эффективности реализации муниципальной программы (далее – целевой показатель), представленных в таблице 2, исходя из соответствия фактических значений показателей их плановым значениям.

Оценка эффективности каждого целевого показателя определяется по формуле:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Эi | = | Фзi | х | 100% | , где: |
| Пзi |

i – номер показателя;

Эi – эффективность реализации i-го целевого показателя, процентов;

Фзi – фактическое значение i-го целевого показателя, достигнутое в ходе реализации муниципальной программы в отчетном периоде;

Пзi – плановое значение i-го целевого показателя, предусмотренное муниципальной программой в отчетном периоде.

Интегральная оценка эффективности реализации муниципальной программы определяется по формуле:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Э | = | n  SUM Эi  i=1 | , где: |
| n |

Э – интегральная оценка эффективности реализации муниципальной программы;

n – количество целевых показателей.

Эффективность муниципальной программы оценивается по следующей шкале значений интегральной оценки:

от 80% и выше – муниципальная программа эффективна,

от 60% до 80% включительно – муниципальная программа требует корректировки объемов финансирования и (или) целевых показателей эффективности,

менее 60% – муниципальная программа считается неэффективной и требует корректировки цели, задач, мероприятий и показателей эффективности реализации муниципальной программы.

Ответственные исполнители муниципальной программы предоставляют:

- ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчет о ходе реализации муниципальной программы, в сектор экономического развития, торговли и предпринимательства управления по экономике, имущественным отношениям и земельным ресурсам администрации Орловского района;

- ежегодно, в срок до 01 марта года, следующего за отчетным, годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальной программы, согласованный с заместителем главы администрации муниципального образования, курирующим работу ответственного исполнителя муниципальной программы, в сектор экономического развития, торговли и предпринимательства управления по экономике, имущественным отношениям и земельным ресурсам администрации Орловского района.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 1

к муниципальной программе «Поддержка и развитие малого предпринимательства в Орловском районе Кировской области» на 2019-2025 годы, утвержденной постановление от №

**Перечень программных мероприятий муниципальной программы**

**«Поддержка и развитие малого предпринимательства в Орловском районе Кировской области»**

**на 2019- 2025 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Решаемые задачи** | **Программные мероприятия** | **Источники финансирования** | **Объемы финансирования по годам реализации муниципальной программы**  **( тыс. руб.)**  **Исполнители и участники муниципальной программы**  **Исполнители и участники муниципальной программы** | | | | | | | | **Исполнители и участники муниципальной программы** |
| **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **Всего** |  |
| **1.** | **Задача 1. Формирование благоприятной правовой среды, стимулирующей развитие малого предпринимательства.** | **1.1.Совершенствование нормативно - правовой базы в сфере поддержки и развития малого предпринимательства, необходимой для реализации муниципальной программы.**  1.1.1. Разработка и реализация нормативных правовых актов, устанавливающих формы и виды государственной поддержки субъектов малого предпринимательства, условия, порядок и сроки ее предоставления, а также иные параметры, необходимые для реализации мероприятий муниципальной программы.  1.1.2. Изучение опыта поддержки малого предпринимательства в других районах Кировской области и применение его в Орловском районе.  1.1.3. Привлечение общественных объединений предпринимателей и организаций инфраструктуры поддержки малого предпринимательства к разработке нормативных правовых актов, направленных на поддержку и развитие малого предпринимательства. | финансирования не требуется | Х | X | Х | X | Х | Х | Х | Х | Администрация Орловского района |
| **2.** | **Задача 2.**  **Развитие инфраструктуры, обеспечивающей доступность услуг для субъектов малого предпринимательства.** | **2.1. Формирование и развитие инфраструктуры поддержки малого предпринимательства.**  2.1.1. Организация, проведение, участие в районных, областных и межрегио­нальных семинарах, совещаниях, фо­румах, «круглых столах», конференци­ях, тренингах, лекциях, стажировках и других мероприятиях по вопросам соз­дания, функционирования и развития инфраструктуры поддержки малого предпринимательства.  2.1.2.Расширение спектра информаци­онно-консультационной поддержки субъектов малого предпри­нимательства, повышение доступности услуг.  2.1.3.Развитие услуг, направленных на поддержку предпринимательства Орловским фондом поддержки малого предпринимательства «Бизнес-центр» (далее – ФПМП «Бизнес-центр»). | Бюджет муниципального образования | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Администрация Орловского района  Орловский ФПМП «Бизнес-центр»  КОГКУ ЦЗН Котельнического района отдел трудоустройства Орловского района |
| Орловский ФПМП «Бизнес-центр» |  |  |  |  |  |  |  |  |
| КОГКУ ЦЗН Котельнического района отдел трудоустройства Орловского района |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.** | **Задача 3.**  **Развитие механизмов финансово-кредитной поддержки малого предпринимательства.** | **3.1. Развитие системы гарантийного кредитования субъектов малого предпринимательства.** | Бюджет муниципального образования | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Орловский ФПМП «Бизнес-центр» |
| Орловский ФПМП «Бизнес-центр» |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.2. Развитие системы льготного кредитования субъектов малого предпринимательства.** | Бюджет муниципального образования | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Орловский ФПМП «Бизнес-центр» |
| Орловский ФПМП «Бизнес-центр» |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.3. Микрокредитование субъектов малого предпринимательства.** | Федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  | Орловский ФПМП «Бизнес-центр» |
| Областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Орловский ФПМП «Бизнес-центр» |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.4. Предоставление грантов начинающим предпринимателям на создание собственного дела.** | Бюджет муниципального образования | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Министерство экономического развития и поддержки предпринимательства Кировской области |
| Орловский ФПМП «Бизнес-центр» |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.5. Субсидирование части затрат субъектов малого предпринимательства.** | Областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  | Министерство экономического развития и поддержки предпринимательства Кировской области |
| Бюджет муниципального образования | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Орловский ФПМП «Бизнес-центр» |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.** | **Задача 4.**  **Укрепление социального статуса, повышение престижа и этики предпринимательства, формирование положительного имиджа предпринимателя и благоприятного общественного мнения о малом предпринимательстве.** | **4.1. Проведение конкурсов, направленных на поддержку и развитие малого предпринимательства.** | Бюджет муниципального образования | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 70 | Администрация Орловского района  Орловский ФПМП «Бизнес-центр» |
| Орловский ФПМП «Бизнес-центр» |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.2. Сотрудничество со СМИ по вопросам поддержки и развития предпринимательства, формирования положительного имиджа малого бизнеса.**  4.2.1. Регулярное информирование населения через СМИ о деятельности органов местного самоуправления в сфере поддержки предпринимательства, организации инфраструктуры поддержки предпринимательства, субъектов предпринимательства, мерах государственной поддержки СМП. | Бюджет муниципального образования | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 35 | Администрация Орловского района  Орловский ФПМП «Бизнес-центр»  КОГКУ ЦЗН Котельнического района отдел трудоустройства Орловского района |
| Орловский ФПМП «Бизнес-центр» |  |  |  |  |  |  |  |  |
| КОГКУ ЦЗН Котельническог о района отдел трудоустройства Орловского района |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.** | **Задача 5.**  **Внедрение системы доступной информационно-консультационной поддержки малого предпринимательства.** | **5.1.Информационно-методическая, консультационная и организационная поддержка субъектов малого предпринимательства.**  5.1.1. Оказание информационно-консультационной поддержки лицам, желающим заниматься предпринимательской деятельностью, начинающим предпринимателям и субъектам малого предпринимательства.  5.1.2. Организация доступа субъектов предпринимательской деятельности к справочно-правовым системам, информационным ресурсам, в том числе к специализированным СМИ, сети Интернет.  5.1.3. Организация и проведение социологических и статистических исследований (мониторинга) по вопросам состояния, поддержки и развития малого предпринимательства в муниципальном образовании.  5.1.4. Издание информационных материалов по вопросам организации и ведения собственного дела. | Бюджет муниципального образования | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Администрация Орловского района  Орловский ФПМП «Бизнес-центр» |
| Орловский ФПМП «Бизнес-центр» |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6.** | **Задача 6.**  **Развитие системы подготовки кадров, ориентированной на потребности сектора малого предпринимательства.** | **6.1. Развитие системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров для сферы малого предпринимательства.**  6.1.1. Реализация массовых программ обучения и повышения квалификации кадров для сферы малого предпринимательства.  6.1.2. Обучение профессиям, способствующим открытию собственного бизнеса.  6.1.3. Подготовка и переподготовка кадров для предприятий малого бизнеса. | Федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  | Администрация Орловского района  Орловский ФПМП «Бизнес-центр»  КОГКУ ЦЗН Котельнического района отдел трудоустройства Орловского района |
| Областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Орловский ФПМП «Бизнес-центр» |  |  |  |  |  |  |  |  |
| КОГКУ ЦЗН Котельнического района отдел трудоустройства Орловского района |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.1.4. Организация и проведение семинаров, тренингов, деловых игр, курсов для лиц, желающих заниматься бизнесом, начинающих и действующих предпринимателей по вопросам организации и ведения собственного дела.  6.1.5. Предпринимательская профориентация и тестирование на предмет возможности занятия бизнесом.  6.1.6. Обучение начинающих предпринимателей бизнес-планированию и помощь предпринимателям желающим открыть собственное дело, в подготовке бизнес-планов, экспертиза бизнес-планов. | Бюджет муниципального образования | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Администрация Орловского района  Орловский ФПМП «Бизнес-центр»  КОГКУ ЦЗН Котельнического района отдел трудоустройства Орловского района |
| Орловский ФПМП «Бизнес-центр» |  |  |  |  |  |  |  |  |
| КОГКУ ЦЗН Котельнического района отдел трудоустройства Орловского района |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6.2. Развитие у подростков и молодежи интереса к предпринимательской деятельности, поддержка предпринимательских инициатив.**  6.2.1. Проведение ежегодной специализированной олимпиады по основам предпринимательской деятельности и потребительских знаний.  6.2.2. Содействие участию подростков и молодежи в профильных сменах в рамках летнего отдыха, направленных на моделирование реальных рыночных отношений и формирование позитивного отношения к предпринимательской деятельности.  6.2.3. Организацию проведения деловых игр, семинаров, способствующих развитию интереса подростков и молодежи к предпринимательской деятельности.  6.2.4. Организация обучения учащихся образовательных учреждений Орловского района основам предпринимательской деятельности. Участие в районных, областных, региональных конкурсах (олимпиадах и иных мероприятиях) по основам предпринимательских знаний.  6.2.5. Проведение «дней открытых дверей» на предприятиях малого бизнеса района и области для подростков и молодежи. | Бюджет муниципального образования | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Администрация Орловского района  Орловский ФПМП «Бизнес-центр»  Управление образования Орловского района Кировской области |
| Орловский ФПМП «Бизнес-центр» |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7.** | **Задача 7.**  **Создание системы, способствующей продвижению продукции субъектов малого предпринимательства Орловского района на региональные и международные рынки.** | **7.1.Содействие субъектам малого предпринимательства в продвижении их продукции на межрегиональные и международные рынки.**  7.1.1. Информирование (публикации в печатных и электронных СМИ) субъектов малого предпринимательства Орловского района о проводимых региональных, межрегиональных, международных ярмарках, выставках, конкурсах, фестивалях и иных мероприятиях.  7.1.2. Организацию и проведение муниципальных, межмуниципальных выставок, ярмарок, фестивалей и других мероприятий с представителями деловых кругов Орловского района и районов Кировской области; организацию и проведение обмена опытом представителей деловых кругов районов Кировской области.  7.1.3. Оказание субъектам малого предпринимательства содействия в подборе деловых партнеров и установлении прямых бизнес-контактов (межмуниципальных, межрегиональных и международных). | Бюджет муниципального образования | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Администрация Орловского района  Орловский ФПМП «Бизнес-центр» |
| Орловский ФПМП «Бизнес-центр» |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8.** | **Задача 8.**  **Поддержка и развитие отдельных направлений предпринимательской деятельности.** | **8.1. Внедрение «отраслевого подхода» к поддержке и развитию малого предпринимательства.**  8.1.1. Поддержка и развитие предприятий народных художественных промыслом и ремесел.  8.1.2. Поддержка и развитие малых форм хозяйствования на селе (личных подсобных хозяйств (ЛПХ), крестьянских (фермерских) хозяйств (К(Ф)Х), потребительских и производственных кооперативов).  8.1.3. Поддержка и развитие малого предпринимательства в сфере бытового обслуживания населения Орловского района.  8.1.4. Поддержка и развитие малого предпринимательства в сфере торговли.  8.1.5. Поддержка и развитие малого предпринимательства в сфере туристской индустрии. | Областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  | Администрация Орловского района  Некоммерческое партнерство «Центр поддержки народных художественных промыслов и ремесел»  Орловский ФПМП «Бизнес-центр»  КОГКУ ЦЗН Котельнического района отдел трудоустройства Орловского района |
| Бюджет муниципального образования | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Орловский ФПМП «Бизнес-центр» |  |  |  |  |  |  |  |  |
| КОГКУ ЦЗН Котельнического района отдел трудоустройства Орловского района |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8.2. Вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность.**  8.2.1. Помощь молодежи в решении проблем связанных с началом ведения бизнеса: определение вида бизнеса, его организационно-правовой формы, системы налогообложения, разработка договоров различного характера, учредительных документов и т.д.  8.2.3. Маркетинговое, информационное, кадровое, правовое, бухгалтерское и налоговое сопровождение.  8.2.4. Формирование банка о свободных и сдаваемых в аренду помещениях и производственных площадях и информирование о них.  8.2.5. Издание информационных и справочных материалов по организации и ведению бизнеса.  8.2.6. Предложение услуг ФПМП «Бизнес-центр» для молодых начинающих предпринимателей. | Областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  | Администрация Орловского района  Орловский ФПМП «Бизнес-центр»  КОГКУ ЦЗН Котельнического района отдел трудоустройства Орловского района |
| Бюджет муниципального образования | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Орловский ФПМП «Бизнес-центр» |  |  |  |  |  |  |  |  |
| КОГКУ ЦЗН Котельнического района отдел трудоустройства Орловского района |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8.3. Поддержка самозанятости и предпринимательства безработных граждан.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.3.1. Информирование граждан о возможности реализации предпринимательства, условиях получения финансовой помощи, предоставление субсидии.  8.3.2. Тестирование (анкетирование) безработного гражданина, направленное на выявление способностей и готовности к осуществлению предпринимательской деятельности.  8.3.3. Информационно-консультационное сопровождение деятельности и поддержки предпринимателей, зарегистрированных из числа безработных граждан. | Орловский ФПМП «Бизнес-центр» |  |  |  |  |  |  |  |  | Орловский ФПМП «Бизнес-центр»  КОГКУ ЦЗН Котельнического района отдел трудоустройства Орловского района |
| КОГКУ ЦЗН Котельнического района отдел трудоустройства Орловского района |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.3.4. Обучение бизнес-планированию, помощь в подготовке бизнес-плана. | Орловский ФПМП «Бизнес-центр» |  |  |  |  |  |  |  |  | Орловский ФПМП «Бизнес-центр»  КОГКУ ЦЗН Котельнического района отдел трудоустройства Орловского района |
| КОГКУ ЦЗН Котельнического района отдел трудоустройства Орловского района |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.3.5. Финансовая помощь гражданам на организацию самозанятости (компенсация затрат на регистрацию предприятия, ИП). | Орловский ФПМП «Бизнес-центр» |  |  |  |  |  |  |  |  | Орловский ФПМП «Бизнес-центр»  КОГКУ ЦЗН Котельнического района отдел трудоустройства Орловского района |
| КОГКУ ЦЗН Котельнического района отдел трудоустройства Орловского района |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9.** | **Задача 9.**  **Реализация мероприятий направленных на поддержку и развитие социально-ориентированного предпринимательства** | **9.1.** **Предоставление субсидий субъектам малого предпринимательства, реализующим социально-ориентированные проекты** | Областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  | Администрация Орловского района |
| Бюджет муниципального образования | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **10.** | **ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ** | | | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 105 |  |
|  |  | Федеральный бюджет | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Областной бюджет | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Бюджет муниципального образования | | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 105 |
|  |  | Орловский ФПМП «Бизнес-центр» | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Отдел занятости населения Орловского района | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Внебюджетные источники | |  |  |  |  |  |  |  |  |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23.07.2018 г. № 487-п

г. Орлов

О внесении изменений в постановление администрации Орловского района от 03.02.2016 г. № 65 «Об утверждении положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) администрации Орловского района, ее должностных лиц и (или) муниципальных служащих, муниципальных учреждений при предоставлении муниципальных услуг»

В соответствии со статьей 11.2 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", с п. 3 Постановления Правительства Российской Федерации от 16.08.2012 № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации» администрация Орловского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Орловского района от 03.02.2016 № 65 «Об утверждении положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) администрации Орловского района, ее должностных лиц и (или) муниципальных служащих, муниципальных учреждений при предоставлении муниципальных услуг», изложив положение об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) администрации Орловского района, ее должностных лиц и (или) муниципальных служащих, муниципальных учреждений при предоставлении муниципальных услуг в новой редакции согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Управляющему делами администрации Орловского района опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области и разместить на официальном сайте Орловского района.

4. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава администрации

Орловского района С.С.Целищев

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением администрации Орловского района от 23.07.2018 № 487-п

Положение об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) администрации Орловского района, ее должностных лиц и (или) муниципальных служащих, муниципальных учреждений при предоставлении муниципальных услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) администрации Орловского района, ее должностных лиц и (или) муниципальных служащих, муниципальных учреждений при предоставлении муниципальных услуг (далее - Положение) определяет процедуру подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) администрации Орловского района, отраслевых органов администрации Орловского района, предоставляющих муниципальные услуги, их должностных лиц и (или) муниципальных служащих, муниципальных учреждений, участвующих в предоставлении муниципальных услуг (далее - жалобы).

Действие настоящего Положения распространяется на жалобы, поданные с соблюдением требований Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=9AAA39D753238B15822CA75DC007CF3B64C34EBD1E03A95F0AD9A3E8F3N9rBH) от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.2. Жалоба подается:

1.2.1. На решения и действия (бездействие) муниципальных служащих органа, предоставляющего муниципальную услугу, и (или) на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, курирующему заместителю главы администрации Орловского района либо в случае его отсутствия непосредственно руководителю органа, предоставляющего муниципальную услугу.

1.2.2. На решения и действия (бездействие) должностных лиц муниципального учреждения, участвующего в предоставлении муниципальной услуги, главе администрации Орловского района.

1.2.3. На нарушение многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр) порядка предоставления услуги, переданной ему на основании соглашения о взаимодействии, заключенного между администрацией Орловского района и многофункциональным центром, в многофункциональный центр.

1.2.4. На решения и (или) действия (бездействие) органов, предоставляющих муниципальные услуги, должностных лиц органов, предоставляющих муниципальные услуги, либо муниципальных служащих при осуществлении в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами градостроительных отношений, процедур, включенных в исчерпывающие перечни процедур в сферах строительства, утвержденные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации, может быть подана такими лицами в порядке, установленном настоящим Положением, либо в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации, в антимонопольный орган.

2. Особенности подачи жалоб

2.1. Жалоба может быть подана физическим или юридическим лицом либо их уполномоченным представителем, обращавшимися ранее в орган администрации Орловского района, предоставляющий муниципальную услугу, либо в многофункциональный центр с заявлением о предоставлении муниципальной услуги (далее - заявители).

2.2. Жалоба подается в отдел контрольной, кадровой работы и информатизации администрации Орловского района, либо на личном приеме заявителя у главы администрации Орловского района, либо в многофункциональный центр.

2.3. Жалоба подается в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя или в электронном виде.

2.4. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

2.4.1. Нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги (далее - услуга).

2.4.2. Нарушение срока предоставления услуги.

2.4.3. Требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами для предоставления услуги.

2.4.4. Отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами для предоставления услуги, у заявителя.

2.4.5. Отказ в предоставлении услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами.

2.4.6. Требование с заявителя при предоставлении услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами.

2.4.7. Отказ органа администрации Орловского района, предоставляющего услугу (далее - орган, предоставляющий услугу), должностного лица и (или) муниципального служащего в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

2.5. Жалоба должна содержать:

2.5.1. Наименование органа, предоставляющего услугу, должностного лица и (или) муниципального служащего органа, предоставляющего услугу, решения и действия (бездействие) которых обжалуются.

2.5.2. Фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю.

2.5.3. Сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц и (или) муниципальных служащих.

2.5.4. Доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц и (или) муниципальных служащих. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

2.6. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

2.6.1. Оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц).

2.6.2. Оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц).

2.6.3. Копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

2.7. Время приема жалоб должно совпадать со временем предоставления услуг.

2.8. Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.

2.9. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.10. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

2.10.1. Официального сайта администрации Орловского района (http://www.admorlov.ru) (далее - официальный сайт).

2.10.2. Федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (http://www.gosuslugi.ru) (далее - Единый портал).

2.10.3. Информационной системы "Портал государственных и муниципальных услуг Кировской области" (http://www.pgmu.ako.kirov.ru).

2.11. При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в [пунктах 2.6.1](#P68) - [2.6.3](#P70) настоящего Положения, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

3. Требования к порядку рассмотрения жалобы

3.1. Жалоба, направленная в соответствии с настоящим Положением, рассматривается согласно порядку, предусмотренному [пунктами 1.2.1](#P45) - [1.2.3](#P47), следующими должностными лицами по полномочиям:

заместителями главы администрации Орловского района, курирующими деятельность органов, предоставляющих муниципальную услугу, руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу (далее - уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица).

3.2. В случае если жалоба подана заявителем в орган либо должностному лицу, в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе в соответствии с требованиями [подраздела 3.1](#P82) настоящего Положения, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации указанный орган либо должностное лицо направляет жалобу уполномоченному на рассмотрение жалобы должностному лицу и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы уполномоченным на ее рассмотрении должностным лицом.

3.3. Жалоба может быть подана заявителем через многофункциональный центр. При поступлении жалобы в многофункциональный центр последний обеспечивает ее передачу в администрацию Орловского района в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и администрацией Орловского района, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

3.4. Жалоба, поступившая в администрацию Орловского района, подлежит регистрации уполномоченным на прием и регистрацию жалоб должностным лицом в день ее поступления и в течение 1 рабочего дня со дня ее регистрации передается уполномоченному должностному лицу на рассмотрение жалоб для рассмотрения и принятия решения по ней. Срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы уполномоченным на ее рассмотрение должностным лицом.

3.5. При рассмотрении жалобы уполномоченное на рассмотрение жалоб должностное лицо:

3.5.1. Устанавливает все обстоятельства дела по досудебному (внесудебному) обжалованию.

3.5.2. Оценивает доказательства в соответствии со всеми существенными обстоятельствами дела.

3.5.3. Не вправе требовать от заявителя предоставления доказательств достоверности содержания официального документа.

3.5.4. Обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение жалобы, в случае необходимости с участием гражданина, направившего жалобу.

3.5.5. Исследует жалобу, материалы дела заявителя, сформированного в связи с запросом о предоставлении услуги, материалы проверки (в случае, если проводилась проверка доступности и качества предоставления услуги по фактам, изложенным в жалобе, письменные пояснения (объяснения) должностных лиц и (или) муниципальных служащих органа администрации Орловского района, предоставляющего услугу, по фактам, изложенным в жалобе).

3.6. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, предусмотренного [статьей 5.63](consultantplus://offline/ref=9AAA39D753238B15822CA75DC007CF3B64C24FBF1804A95F0AD9A3E8F39B4C23198C06774B95NFr6H) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, или признаков состава преступления уполномоченное на рассмотрение жалобы должностное лицо незамедлительно направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.

3.7. Орган, предоставляющий услугу, обеспечивает:

3.7.1. Информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) администрации Орловского района, ее должностных лиц и (или) муниципальных служащих при предоставлении муниципальных услуг посредством размещения информации на стендах в местах предоставления услуг, на официальном сайте Орловского района, на Едином портале, на Портале государственных и муниципальных услуг Кировской области.

3.7.2. Консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) администрации Орловского района, ее должностных лиц и (или) муниципальных служащих при предоставлении муниципальных услуг, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

3.7.3. Взаимодействие в части осуществления многофункциональными центрами приема жалоб и выдачи заявителям результатов рассмотрения жалоб.

3.8. Жалоба, поступившая уполномоченному на ее рассмотрение должностному лицу, рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены органом, предоставляющим государственную услугу.

3.9. В случае обжалования отказа органа, предоставляющего услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

4. Результат рассмотрения жалобы

4.1. По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с [частью 7 статьи 11.2](consultantplus://offline/ref=9AAA39D753238B15822CA75DC007CF3B64C34EBD1E03A95F0AD9A3E8F39B4C23198C067549N9rFH) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" уполномоченный на ее рассмотрение орган принимает решение об удовлетворении жалобы либо об отказе в ее удовлетворении. Указанное решение принимается в форме акта уполномоченного на ее рассмотрение органа, предоставляющего муниципальную услугу. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом органа, представляющего муниципальную услугу.

4.2. При удовлетворении жалобы уполномоченное на ее рассмотрение должностное лицо принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.3. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме почтовым отправлением по адресу, указанному в обращении, либо вручается заявителю при его личном обращении под роспись. О возможности получения письменного ответа заявитель уведомляется по телефону (при указании номера телефона в заявлении).

4.4. По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть предоставлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

4.5. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

4.5.1. Наименование органа, предоставляющего услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе.

4.5.2. Номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, муниципальном служащем органа администрации Орловского района, предоставляющего услугу, решение или действие (бездействие) которого обжалуется.

4.5.3. Фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя.

4.5.4. Основания для принятия решения по жалобе.

4.5.5. Принятое по жалобе решение.

4.5.6. В случае, если жалоба признана обоснованной, сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата услуги.

4.5.7. Сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

4.6. Уполномоченное на рассмотрение жалобы должностное лицо отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

4.6.1. Наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям.

4.6.2. Подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.6.3. Наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего Положения в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

4.7. Уполномоченное на рассмотрение жалобы должностное лицо вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

4.7.1. Наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица и (или) муниципального служащего органа, предоставляющего услугу, а также членов его семьи. Уполномоченное на рассмотрение жалобы должностное лицо оставляет жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщает заявителю, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

4.7.2. Отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе. Уполномоченное на рассмотрение жалобы должностное лицо направляет уведомление заявителю, направившему жалобу, если его фамилия и (или) почтовый адрес поддаются прочтению, в течение трех рабочих дней со дня регистрации жалобы о невозможности рассмотреть жалобу с указанием причин.

4.8. Уполномоченное на рассмотрение жалобы должностное лицо сообщает заявителю об оставлении жалобы без ответа в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы.

4.9. Заявитель вправе обжаловать принятое по жалобе решение в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ

БЮЛЛЕТЕНЬ

ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ОРЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

(ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ)

Отпечатано в администрации Орловского района 24.07.2018,

612270, г. Орлов Кировской области, ул. Ст. Халтурина, 18

тираж 20 экземпляров