**ИНФОРМАЦИОННЫЙ**

**БЮЛЛЕТЕНЬ**

**ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ОРЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ)**

**№ 30 (320)**

**Октябрь 2019**

**Содержание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Постановление администрации Орловского района от 09.10.2019 № 565-п «О должностных лицах, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях» |  |
| 2 | Постановление администрации Орловского района от 09.10.2019 № 566-п «О внесении изменений в постановление администрации Орловского района от 11.11.2016 № 597» |  |
| 3 | Постановление администрации Орловского района от 14.10.2019 № 576-п «О внесении изменений в постановление администрации Орловского района от 24.08.2018 № 552-п» |  |
| 4 | Постановление администрации Орловского района от 14.10.2019 № 577-п «О подготовке проекта внесения изменений в схему территориального планирования Орловского муниципального района Кировской области» |  |
| 5 | Постановление администрации Орловского района от 14.10.2019 № 579-п «О внесении изменений в постановление администрации Орловского района № 764-П от 30.11.2011 «О создании единой дежурно-диспетчерской службы администрации Орловского района» |  |
| 6 | Постановление администрации Орловского района от 14.10.2019 № 580-п «О внесении изменений в муниципальную программу «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Орловском районе» на 2014 - 2021 годы» |  |
| 7 | Постановление администрации Орловского района от 16.10.2019 № 581-п «О введении режима повышенной готовности на территории Орловского сельского поселения» |  |
| 8 | Постановление администрации Орловского района от 16.10.2019 № 582-п «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие коммунальной инфраструктуры в Орловском районе Кировской области» на 2017 - 2021 годы» |  |
| 9 | Постановление администрации Орловского района от 16.10.2019 № 583-п «О внесении изменений в постановление администрации Орловского района от 24.01.2019 № 51-п» |  |
| 10 | Постановление администрации Орловского района от 17.10.2019 № 587-п «О внесении изменений постановлением администрации Орловского района о 25.08.2010 № 160-П» |  |
| 11 | Постановление администрации Орловского района от 17.10.2019 № 588-п «О внесение изменений в постановление администрации Орловского района от 18.03.2014 № 151» |  |
| 12 | Постановление администрации Орловского района от 21.10.2019 № 607-п «О внесении изменений в муниципальную программу «Профилактика правонарушений в муниципальном образовании Орловский муниципальный район» на 2017-2022 годы» |  |
| 13 | Постановление администрации Орловского района от 21.10.2019 № 608-п «О внесении изменений в постановление администрации Орловского района от 07.11.2014 № 699 » |  |
| 14 | Постановление администрации Орловского района от 22.10.2019 № 610-п «О проведении районного фестиваля социальных спектаклей» |  |

****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09.10.2019 № 565-п

г. Орлов

О должностных лицах, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях

В соответствии со ст. 3.15 Закона Кировской области от 04.07.2007 № 200-ЗО «Об административной ответственности в Кировской области», администрация Орловского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Наделить правом составления протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных ст. 3.15 Закона Кировской области от 04.12.2007 № 200-ЗО «Об административной ответственности в Кировской области» следующих должностных лиц администрации Орловского района:

Заведующего сектором по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям администрации Орловского района заведующего сектором по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям администрации Орловского района.

3. Управляющему делами администрации Орловского района, опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Орловского района.

4. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава администрации

Орловского района С.С. Целищев



**АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

# 09.10.2019 № 566 - п

г. Орлов

О внесении изменений в постановление администрации Орловского района от 11.11.2016 № 597

В соответствии со ст. 7.2 Закона Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации и частью 2 статьи 15.1 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в целях реализации государственной политики занятости населения, администрация Орловского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Орловского района от 11.11.2016 № 597 «О районной программе Орловского района Кировской области «Содействие занятости населения Орловского района Кировской области на 2017-2019 годы» (далее – Программа) следующие изменения:

1.1. Изменить название постановления на следующее:

«О районной программе Орловского района Кировской области «Содействие занятости населения Орловского района Кировской области на 2017-2022 годы».

1.2. По всему тексту постановления слова «на 2017 – 2019 годы» заменить словами «на 2017 – 2022 годы».

1.3. Утвердить Программу в новой редакции согласно приложению.

2. Финансовому управлению администрации Орловского района (Лаптева Н.К.) ежегодно при формировании бюджета предусматривать выделение денежных средств на реализацию районной программе Орловского района Кировской области «Содействие занятости населения Орловского района Кировской области на 2017-2022 годы.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Орловского района, заведующую отделом культуры и социальной работы Ашихмину Т.И.

4. Опубликовать постановление в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области.

5. Постановление вступает в силу с момента опубликования

Глава администрации

Орловского района С.С. Целищев

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Орловского района

от 09.10.2019 № 566 - п

**Районная программа Орловского района Кировской области**

**«Содействие занятости населения Орловского района Кировской области на 2017-2022 годы»**

**ПАСПОРТ**

**Районной программы Орловского района Кировской области**

**«Содействие занятости населения Орловского района Кировской области на 2017-2022 годы»**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполни­тель Районной программы | КОГКУ ЦЗН Котельничского района- отдел трудоустройства Орловского района (далее – Отдел трудоустройства) (по согласованию) |
| Соисполнители Районной программы | Администрация Орловского района. |
| Цели Районной программы | содействие реализации прав граждан на полную, продуктивную и свободно избранную занятость, удовлетворение потребности работодателей в квалифицированных рабочих кадрах в приоритетных отраслях экономики Орловского района; предотвращение роста уровня регистрируемой безработицы и напряженности на рынке труда Орловского района |
| Задачи Районной программы | содействие трудоустройству граждан, в том числе через развитие трудовой мобильности населения;  повышение качества рабочей силы и конкуренто­способности граждан на рынке труда, в том числе через обучение по востребованным на рынке труда профессиям реального сектора экономики;  повышение качества и доступности государствен­ных услуг;  осуществление социальных выплат гражданам, при­знанным в установленном порядке безработными |
| Целевые показатели эф­фективности реализации Районной программы | доля трудоустроенных граждан в общей численно­сти граждан, обратившихся за содействием в Отдел трудоустройства с целью поиска подходящей работы;  доля трудоустроенных граждан, относящихся к ка­тегории инвалидов, в общей численности граждан, относящихся к категории инвалидов, обратившихся за содействием в Отдел трудоустройства с целью поиска подходящей работы;  среднегодовой уровень регистрируемой безрабо­тицы;  коэффициент напряженности на рынке труда |
| Этапы и сроки реализа­ции Районной программы | 2017-2022 годы |
| Объемы ассигнований Районной программы | финансовые затраты на реализацию Районной программы составят 43126 тыс. рублей, в том числе:  средства, поступающие в областной бюджет из фе­дерального бюджета в виде субвенций –33278 тыс. рублей;  средства областного бюджета - 9788 тыс. руб­лей  средства местного бюджета – 60 тыс. рублей |
| Ожидаемые конечные ре­зультаты реализации Районной программы | обеспечение уровня трудоустройства граждан, об­ратившихся за содействием в учреждения службы занятости населения с целью поиска походящей работы, к 2022 году 44%;  обеспечение уровня трудоустройства граждан, отно­сящихся к категории инвалидов, в общей численно­сти граждан, относящихся к категории инвалидов, обратившихся за содействием в учреждения службы занятости населения с целью поиска подходящей работы, к 2022 году 26%;  стабилизация среднегодового уровня регистрируемой безработицы к 2022 году на уровне 1,6% экономически активного населения;  стабилизация коэффициента напряженности на ре­гиональном рынке труда к концу 2022 года на уровне 2,2 человека на 1 вакансию |

**1.** **Общая характеристика сферы реализации районной программы, в том числе формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития**

Правовые, экономические и организационные основы государственной политики содействия занятости населения, в том числе гарантии государства по реализации конституционных прав граждан Российской Федерации на труд и социальную защиту от безработицы, определены в Законе Российской Федера­ции от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», согласно статье 5 которого государство проводит политику содействия реали­зации прав граждан на полную, продуктивную и свободно избранную заня­тость.

Государственная политика в области содействия занятости населения направлена на:

развитие трудовых ресурсов, повышение их мобильности, защиту на­ционального рынка труда;

обеспечение равных возможностей всем гражданам Российской Федера­ции независимо от национальности, пола, возраста, социального положения, политических убеждений и отношения к религии в реализации права на добро­вольный труд и свободный выбор занятости;

поддержку трудовой и предпринимательской инициативы граждан, осуществляемой в рамках законности, содействие развитию их способностей к производительному, творческому труду;

осуществление мероприятий, способствующих занятости граждан, ис­пытывающих трудности в поиске работы (инвалиды; лица, освобожденные из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы; несовершенно­летние граждане в возрасте от 14 до 18 лет; лица предпенсионного возраста (за два года до наступления возраста, дающего право выхода на трудовую пенсию по старости, в том числе досрочно назначаемую трудовую пенсию по старости); беженцы и вынужденные переселенцы; граждане, уволенные с военной службы, и члены их семей; одинокие и многодетные родители, родители, вос­питывающие несовершеннолетних детей, детей-инвалидов; граждане, подверг­шиеся воздействию радиации вследствие чернобыльской и других радиацион­ных аварий и катастроф; граждане в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпуск­ников учреждений среднего профессионального образования, ищущие работу впервые);

предупреждение массовой и сокращение длительной (более одного года) безработицы;

поощрение работодателей, сохраняющих действующие и создаю­щих новые рабочие места, прежде всего для граждан, испытывающих трудно­сти в поиске работы;

объединение усилий участников рынка труда и согласованность их дей­ствий при реализации мероприятий по содействию занятости населения в соответствии со статьей 7.2. Закона Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» и частью второй статьи 15.1. Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации»;

В 2014 – 2016 годах государственная политика в области содействия занятости реализовывалась в Орловском районе Кировской области в рамках районной программы содействия занятости населения Орловского района на 2014-2016 годы (далее – мероприятия активной политики занятости).

Участниками мероприятий активной политики занятости- получателями государственных услуг в области содействия занятости населения в 2015 году стали 735 человек (в 2014 году – 908 человек), из которых 627 человек (в 2014 году – 673 человека) обратились за содействием в поиске подходящей работы. При содействии Отдела трудоустройства в рам­ках ведомственной программы трудоустроено 347 человек (в 2014 году – 325 человек), или 55% от общей численности граждан, обратившихся за содействием в поиске подходящей работы (в 2014 году – 48%).

В 2015 году государственные услуги в области содействия занятости по­лучили:

по организации профессиональной ориентации – 340 граждан;

по социальной адаптации на рынке труда – 41 безработный граж­данин;

по психологической поддержке – 55 безработных граждан;

по содействию самозанятости – 4 безработных гражданина.

по профессиональному обучению – 71 безработных гражданин.

В оплачиваемых общественных работах приняли участие 58 ищущих работу граждан.

В 2015 году на временные работы в свободное от учебы время было трудоустроено 110 несо­вершеннолетних граждан в возрасте 14-17 лет.

За содействием в поиске подходящей работы в органы службы занятости населения в 2015 году обратились 11 выпускников учреждений среднего профессионального образования в возрасте от 18 до 20 лет, ищущих работу впервые (в 2014 году – 9 человек), 40% из них были трудоустроены.

Принятые в 2014 и 2015годах меры по стабилизации ситуации на рынке труда оказали существенное положительное воздействие на ситуацию с занято­стью населения.

Численность зарегистрированных в Отделе Трудоустройства безработных граждан снизилась с 116 человек на 01.01.2014 до 112 человек на 01.01.2016.

Наряду с позитивными тенденциями на рынке, складывавшимися в 2014-2015 годах следует отметить рост числа безработных граждан в первом полугодии 2016 года. Основной причиной этого явилась продолжившаяся оптимизация рабочих мест в бюджетной сфере и ухудшение экономического состояния предприятий лесопереработки. Перечисленные обстоятельства способствуют росту длительной безработицы. Рост составил около 2%. Необходимо отметить также изменение структуры спроса рабочей силы. Растет спрос на высококвалифицированную рабочую силу на предприятиях сельского хозяйства, образовании, здравоохранении. Среди обращающихся в службу занятости населе­ния за содействием в трудоустройстве велика доля неквалифицированной рабо­чей силы, длительно (более 1 года) не работающих, инвалидов, других низкоконкурентных на рынке труда категорий граждан, что затрудняет их трудоуст­ройство, приводит к увеличению продолжительности безработицы.

Вместе с тем следует отметить, что в течение 2014 – 2015 годов ситуация с занятостью населения в Орловском районе Кировской области, приоб­рела тенденцию к стабилизации.

Также, определенные опасения вызывает то, что рынок труда Орловского района Кировской области обладает существенной дифференциацией по показателям напряженности безработицы и ее продолжитель­ности, территориальной, профессионально-квалификационной диспропорциями спроса и предложения рабочей силы, особенно в разрезе город-село (большин­ство заявленных работодателями вакансий находится на город Орлов, а примерно половина безработных, зарегистриро­ванных в службе занятости, проживает в сельской местности), наличием большого количества населенных пунктов, где нет работодателей или имеются только рабочие места бюджетной сферы.

Одной из причин высокого уровня регистрируемой безработицы, диспро­порций между спросом и предложением рабочей силы в Орловском районе и в области в целом является избыток выпускников учреждений про­фессионального образования, получивших невостребованную работодателями подготовку по гуманитарным профессиям и недостаток вы­пускников, получивших профессиональную подготовку по инженерным и ра­бочим профессиям.

В течение 2017 – 2022 годов в Орловском районе Кировской области, как и в регионе в целом, сохранится тенденция сокращения численности населения (примерно на 200 человек ежегодно), что приведет к снижению численности ЭАН и, как следствие, к сокращению предложения трудовых ре­сурсов.

При сохранении наметившихся тенденций в экономиче­ской ситуации и спросе на рабочую силу прогнозируется снижение численности безработных граждан, рассчитанной по методологии Международной организации труда

Снижению безработицы будет существенно способствовать изменение демографической структуры: значительно сократится численность молодежи, в наибольшей степени подверженной риску безработицы.

Исходя из прогнозируемой общей численности безработных, прогнози­руемого соотношения численности зарегистрированных безработных и общей численности безработных среднегодовая численность зарегистри­рованных безработных достигнет к 2022 году до 105 человек. Уровень ре­гистрируемой безработицы стабилизируется и не превысит 1,6% ЭАН.

**2.** **Приоритеты государственной политики в сфере занятости населения, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации районной программы, описание ожидаемых конечных результатов районной программы, сроков и этапов ее реализации**

Программа разработана в соответствии с Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной распо­ряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-р «О Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года», указами Президента Российской Федера­ции от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной со­циальной политики», от 07.05.2012 № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике», от 07.05.2012 № 606 «О мерах по реализации демо­графической политики Российской Федерации», а также Стратегией социально-экономического развития Кировской области на период до 2020 года, принятой постановлением Правительства Кировской области от 06.12.2009 № 33/432 «О внесении изменения в постановление Правительства области от 12.08.2008 № 142/319», Программой социально-экономического развития Кировской об­ласти на 2011 – 2013 годы, утвержденной Законом Кировской области от 25.02.2011 № 613-ЗО «О Программе социально-экономического развития Ки­ровской области на 2011 – 2013 годы», Программой социально-экономического развития муниципального образования Орловский муниципальный район на 2012-2016 годы, утвержденной решением Орловской районной думы №727-п от 17.11.11. «Об утверждении программы социально-экономического развития муниципального образования Орловский муниципальный район на 2012 – 2016 годы»

Основными приоритетами государствен­ной политики в сфере реализации данной районной программы являются:

развитие занятости населения на основе создания новых эффективных рабочих мест и модернизации имеющихся, расши­рение практики стажировки в организациях молодых специалистов с целью их последующего трудоустройства на постоянное место работы, вовлечение в тру­довую деятельность лиц пенсионного возраста, женщин, имеющих несовер­шеннолетних детей и детей-инвалидов, лиц с ограниченными физическими возможностями, лиц, вернувшихся из мест отбывания наказания, других кате­горий граждан, испытывающих трудности в поиске работы;

повышение территориальной мобильности населения;

улучшение качества рабочей силы и развитие ее профессиональной мо­бильностина основепрофессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования безработными гражданами;

повышение качества и доступности всех государственных услуг*,* предос­тавляемых в области содействия занятости населения, в том числе в электрон­ном виде;

осуществление социальных выплат гражданам, признанным в установ­ленном порядке безработными, обеспечение адресности этих выплат;

использование информационных возможностей и обеспечение доступности ищущих работу граждан к информационным ресурсам в сфере занятости населения;

развитие традиционных направлений ак­тивной политики занятости населения, способствующих поступательному дви­жению в социально-экономическом развитии района.

В соответствии с приоритетами государственной политики сформулиро­вана цель настоящей районной программы *–* содействие реализации прав граждан на полную, продуктивную и свободно избранную занятость, мак­симально полное удовлетворение потребности работодателей в кадрах в при­оритетных отраслях экономики области, предотвращение роста уровня регист­рируемой безработицы и напряженности на районном рынке труда.

Для достижения указанных целей необходимо решить следующие задачи:

содействие трудоустройству граждан, в том числе через развитие трудо­вой мобильности населения;

повышение качества рабочей силы и конкурентоспособности граждан на рынке труда, в том числе через обучение по востребованным на рынке труда профессиям реального сектора экономики;

повышение качества и доступности государственных услуг;

осуществление социальных выплат гражданам, признанным в установ­ленном порядке безработными.

Основными показателями, характеризующими результаты реализации районной программы, являются:

доля трудоустроенных граждан в общей численности граждан, обратив­шихся за содействием в учреждения службы занятости населения с целью по­иска подходящей работы;

доля трудоустроенных граждан, относящихся к категории инвалидов, в общей численности граждан, относящихся к категории инвалидов, обратив­шихся за содействием в учреждения службы занятости населения с целью по­иска подходящей работы;

среднегодовой уровень регистрируемой безработицы;

коэффициент напряженности на рынке труда.

Перечень целевых показателей эффективности реализации районной программы и их значения представлены в приложении № 1.

Перечень целевых показателей эффективности реализации районной программы определялся на основе следующих принципов:

охват наиболее значимых мероприятий районной программы;

максимальная информативность при минимальном количестве показате­лей;

наблюдаемость и неизменность методологии расчета значений показате­лей в течение всего срока реализации районной программы;

регулярность формирования отчетных данных (1 раз в год);

применение общепринятых определений, методик расчета и единиц из­мерения;

наличие объективных источников информации;

возможность получения отчетных данных с минимально возможными за­тратами.

Перечень целевых показателей носит открытый характер и предусматри­вает возможность корректировки в случаях изменения приоритетов государст­венной политики, появления новых социально-экономических обстоятельств, оказывающих существенное влияние на рынок труда, маневра направления финансовых ресурсов на мероприятия районной программы, разработки дополнительных мероприятий за счет средств областного и муниципального бюджетов.

Планируемые значения целевых показателей эффективности реализации районной программы и ее мероприятий определены исходя из возможности преодоления экономического кризиса, стабилизации ситуа­ции в 2016 году и последующего экономического роста в 2017 – 2022 годах и мо­гут оказаться недостижимыми при ухудшении общей макроэкономической си­туации.

По итогам реализации районной программы ожидается достиже­ние следующих результатов:

обеспечение уровня трудоустройства граждан, об­ратившихся за содействием в учреждения службы занятости населения с целью поиска походящей работы, к 2022 году не менее 44%;

обеспечение уровня трудоустройства граждан, отно­сящихся к категории инвалидов, в общей численно­сти граждан, относящихся к категории инвалидов, обратившихся за содействием в учреждения службы занятости населения с целью поиска подходящей работы, к 2022 году не менее 26%;

стабилизации среднегодового уровня регистрируемой безработицы к 2022 году на уровне 1.6% экономически ак­тивного населения;

стабилизация коэффициента напряженности на ре­гиональном рынке труда к концу 2022 года до 2,2 человека на 1 вакансию

Общий вклад районной программы в социально-экономическое развитие Орловского района Кировской области заключается в повышении занятости населения, способствующей дальнейшему социально-экономическому развитию района, увеличении доходов муниципального бюджета за счет роста поступлений от налога на доходы физических лиц при увеличении доходов населения от трудовой дея­тельности, обеспечении эффективного использования бюджетных средств, пре­доставляемых для осуществления мероприятий по содействию занятости насе­ления, совершенствовании условий для развития рынка труда до степени гиб­кого, эффективно функционирующего.

Государственная программа реализуется в 2017 – 2022 годах. Этапы реа­лизации районной программы не выделяются.

1. **Обобщенная характеристика мероприятий районной программы**

Мероприятия районной программы направлены на решение по­ставленных задач и содержат следующие характеристики.

**Мероприятие 1. Реализация мероприятий активной политики заня­тости населения и повышения качества рабочей силы**

В рамках данного мероприятия будут выполняться мероприятия активной политики занятости населения, осуществляемые за счет средств областного бюджета, а также по некоторым мероприятиям финансированным из местного бюджета, по направле­ниям:

повышению качества рабочей силы (профессиональное обучение и получение дополнительного профессионального образования безработных граждан, включая обуче­ние в другой местности);

содействию трудоустройству ищущих работу и безра­ботных граждан (организация проведения оплачиваемых общественных работ, [организация](consultantplus://offline/ref=E24AC2EAD24B999AF477437D5E2E976EBD3C50FE0C34D5F54CCD2B0BA7B9C22807C1EC2ABF54FD7DtAN) временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в воз­расте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, организация временного тру­доустройства граждан, испытывающих трудности в поиске работы (инвалиды; лица, освобожденные из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы; лица предпенсионного возраста; беженцы и вынужденные пересе­ленцы; граждане, уволенные с военной службы, и члены их семей; одинокие и многодетные родители, воспитывающие несовершеннолетних детей, детей-ин­валидов; граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие черно­быльской и других радиационных аварий и катастроф), организация времен­ного трудоустройства безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников образовательных учреждений среднего профессио­нального образования, ищущих работу впервые);

[организаци](consultantplus://offline/ref=E24AC2EAD24B999AF477437D5E2E976EBD3F57FF0434D5F54CCD2B0BA7B9C22807C1EC2ABF54FD7DtAN)и профессиональ­ной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), тру­доустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования;

организации ярмарок вакансий и учебных рабочих мест;

[психологическ](consultantplus://offline/ref=E24AC2EAD24B999AF477437D5E2E976EBD3F5EF10834D5F54CCD2B0BA7B9C22807C1EC2ABF54FD7DtAN)ой поддержке безработных граждан;

[содействи](consultantplus://offline/ref=E24AC2EAD24B999AF477437D5E2E976EBD3451F30C34D5F54CCD2B0BA7B9C22807C1EC2ABF54FD7DtAN)и самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработным и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации;

социальной адаптации безработ­ных граждан на рынке труда;

информированию о положении на рынке труда;

содействию безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости;

организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, незанятых граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена трудовая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность.

Реализация мероприятия позволит оперативно и качественно удовлетво­рять потребности работодателей в рабочей силе, повысить качество рабочей силы, содействовать получению в короткий срок незанятыми гражданами ра­боты, соответствующей их потребностям и профессиональным возможностям, снизить продолжительность безработицы, в том числе за счет:

расширения возможности трудоустройства на временные и общественные работы, в том числе поддержки занятости сельского населения и создания рабо­чих мест для молодежи через формы временного трудоустройства в целях со­вершенствования трудового воспитания несовершеннолетних граждан, приоб­щения к труду и обучения профессиональным навыкам;

содействия деловой активности и самозанятости населения, особенно сельской местности;

проведения ярмарок вакансий и создания учебных рабочих мест, предполагающих организацию информационно-пропагандистских кампаний по повышению пре­стижа рабочих профессий с использованием средств массовой информации и современных информационных технологий в целях информирования общества о ситуации на рынке труда и перспективных потребностях экономики в кадрах, а также повышения профессиональной ориентированности молодежи;

содействия социальной адаптации безработных граждан на рынке труда;

повышения эффективности и степени охвата граждан государственными услугами по профессиональной ориентации путем сопоставления структуры спроса населения на образовательные услуги с потребностями рынка труда, в том числе за счет привлечения работодателей к работе по профессиональной ориентации учащихся общеобразовательных учреждений в целях кадрового обеспечения собственной деятельности;

приведения профессионально-квалификационного состава и уровня ква­лификации безработных граждан в соответствие с потребностями экономики Орловского района Кировской области посредством организации профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования безработных граждан;

организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, незанятых граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена трудовая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность;

тесного взаимодействия работников Отдела трудоустройства с работодателями, в том числе сферы производства, по содействию трудоустройству и закреплению на рабочем месте граждан, завершивших обу­чение по направлению службы занятости, и выпускников профессиональных учебных заведений, включая дополнительное материальное стимулирование трудоустройства граждан на договорных условиях;

реализации превентивных мер (предувольнительных консультаций) со­действия занятости граждан;

внедрения эффективных механизмов профилирования безработных граж­дан в соответствии с половозрастными, квалификационными и мотивацион­ными принципами;

**Мероприятие 2. Осуществление социальных выплат безработным гражданам**

Реализация данного мероприятия осуществляется за счет средств феде­рального бюджета.

В рамках мероприятия предусматривается осуществление следующих ви­дов социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке без­работными:

пособия по безработице;

стипендии в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занятости;

материальной помощи в связи с истечением установленного периода вы­платы пособия по безработице;

материальной помощи в период профессионального обучения и дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занято­сти;

**Мероприятие 3. Мониторинг состояния и разработка прогнозных оценок рынка труда Орловского района**

Мероприятие предполагает информационно-аналитическое обеспечение принятия управленческих решений в сфере реализации районной про­граммы и предусматривает:

сбор, обработку и анализ данных статистической отчетности;

специально организуемые наблюдения за ситуацией на рынке труда;

осуществление мониторинга высвобождения и неполной занятости ра­ботников;

проведение профориентационных социо­логических исследований «Мониторинг спроса и предложения рабочей силы на рынке труда Кировской области;

проведение опросов граждан об удовлетворенности полнотой и качеством пре­доставляемых государственных услуг в области содействия занятости населе­ния;

разработку прогнозных показателей состояния рынка труда;

осуществле­ние информирования населения о ситуации в сфере занятости населения и на рынке труда через средства массовой информации, использование возможно­стей информационных технологий;

формирование и ведение регистров получа­телей государственных услуг в сфере занятости населения граждан и работода­телей.

Реализация мероприятия обеспечивает повышение эффективности функ­ционирования рынка труда, повышение точности его прогнозирования.

**Мероприятие 4. Обеспечение реализации районной про­граммы**

В рамках данного мероприятия будут реализовываться меры, осуществ­ляемые за счет средств областного бюджета, выделенных на финансовое обес­печение координации действий субъектов регионального рынка труда, осуще­ствление контрольных функций за соблюдением законодательства о занятости населения, а также на меры по обеспечению деятельности Отдела трудоустройства, совершенствованию материально-технической базы.

Реализация мероприятия позволит:

объединить усилия участников рынка труда и согласовать их дейст­вия при реализации мероприятий по содействию занятости населения;

обеспечить координацию деятельности муниципальных органов, про­фессиональных союзов, иных представительных органов работников и работо­дателей в разработке и реализации мер по обеспечению занятости населения через работу районного координационного комитета содействия занятости на­селения;

обеспечить своевременное предотвращение и снятие социальной напря­женности посредством осуществления надзора и контроля за обеспечением го­сударственных гарантий в области содействия занятости населения, осуществ­ления контроля за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты, за регистрацией инвалидов в качестве безработных;

обеспечить предоставление государственных услуг в элек­тронном виде в соответствии с планами создания электронного правительства;

модернизировать ведомственные информационные системы с целью под­ключения их к системам межведомственного электронного взаимодействия в автоматизированном режиме;

реализовать доступ к ведомственным информационным системам управ­ления очередями из информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с целью получения ряда государственных услуг;

обеспечить повышение эффективности расходования средств областного бюджета и использования государственного имущества.

Реализация мероприятий районной программа обеспечит выполнение задач и достижение целевых показателей.

**Ресурсное обеспечение районной программы**

Реализация мероприятий районной программы осуществляется за счет средств федерального, областного и муниципального бюджетов.

Общий объем финансирования районной программы составляет 43353 тыс. рублей, в том числе:

средства, поступающие в областной бюджет из фе­дерального бюджета в виде субвенций и субсидий, – 33228 тыс. рублей;

средства областного бюджета – 10065 тыс. руб­лей

средства местного бюджета – 60 тыс. рублей

в том числе по годам:

2017 год: общий объем финансирования – 6701 тыс. рублей, за счет средств федерального бюджета – 4910 тыс. рублей, за счет средств областного бюджета – 1781 тыс. рублей, за счет средств местного бюджета – 10 тыс. рублей;

2018 год: общий объем финансирования – 5712 тыс. рублей, за счет средств федерального бюджета – 3988 тыс. рублей, за счет средств областного бюджета – 1714 тыс. рублей, за счет средств местного бюджета - 10 тыс. рублей;

2019 год: общий объем финансирования – 7658 тыс. рублей, за счет средств федерального бюджета – 6080 тыс. рублей, за счет средств областного бюджета – 1568 тыс. рублей, за счет средств местного бюджета - 10 тыс. рублей;

2020 год: общий объем финансирования – 7685 тыс. рублей, за счет средств федерального бюджета – 6100 тыс. рублей, за счет средств областного бюджета – 1575 тыс. рублей, за счет средств местного бюджета - 10 тыс. рублей;

2021 год: общий объем финансирования – 7685 тыс. рублей, за счет средств федерального бюджета – 6100 тыс. рублей, за счет средств областного бюджета – 1575 тыс. рублей, за счет средств местного бюджета - 10 тыс. рублей;

2022 год: общий объем финансирования – 7685 тыс. рублей, за счет средств федерального бюджета – 6100 тыс. рублей, за счет средств областного бюджета – 1575 тыс. рублей, за счет средств местного бюджета - 10 тыс. рублей;

Ресурсное обеспечение районной программы, осуществляемое за счет средств федерального, областного и местного бюджетов, носит прогнозный характер и подлежит ежегодному уточнению в установленном порядке при формирова­нии проектов бюджетов на соответствующие годы.

Информация о ресурсном обеспечении основных мероприятий районной программы представлена в приложении № 2.

1. **Анализ рисков реализации районной программы и описа­ние мер управления рисками**

Выполнению поставленных задач может препятствовать воздействие не­гативных факторов макроэкономического, финансового, организационного ха­рактера.

В связи с закреплением с 2012 года за субъектами Российской Федерации полномочий по реализации мероприятий активной политики занятости населе­ния, а также материально-техническому и финансовому обеспечению деятель­ности органов службы занятости населения основными рисками реализации районной программы являются финансовые риски, вызванные недоста­точностью объемов финансирования из областного бюджета в случае возник­новения чрезвычайных ситуаций на рынке труда. Преодоление рисков воз­можно путем обоснованного инициирования перераспределения финансовых ресурсов на областном уровне.

В случае недостаточного финансирования из федерального бюджета осуществления социальных выплат безработным гражданам существуют риски при осуществлении социальных выплат безработным гражданам. Преодоление этих рисков возможно путем обоснованного инициирования перераспределения средств федерального бюджета на областном уровне.

В случае недостаточного финансирования из местного бюджета существуют риски снижения числа несовершенно­летние граждане в возрасте от 14 до 18 лет, вовлеченных в участие в программах временной занятости в свободное от учебы время. Преодоление этих рисков возможно путем обоснованного инициирования перераспределения средств местного бюджета.

Кроме того, существуют макроэкономические и организационные риски реализации районной программы.

Макроэкономические риски: ухудшение внутренней и внешней экономи­ческой конъюнктуры, снижение объемов производства, рост инфляции, усиле­ние социальной напряженности в связи со снижением уровня жизни населения, массовым высвобождением работников, замещением рабочих мест иностран­ными работниками. Преодоление макроэкономических рисков возможно путем выделения дополнительных бюджетных средств на реализацию мероприятий активной по­литики занятости населения, осуществления дополнительных мер по под­держке рынка труда и занятости населения.

Организационные риски: недостатки в процедурах управления и контроля, дефицит квалифицированных кадров. Пре­одоление рисков возможно путем оперативного реагирования на выявленные недостатки в процедурах управления, усиления контроля за ходом реализации районной программы, улучшения координации деятельности исполни­телей мероприятий, совершенствования работы по кадровому обеспечению службы занятости населения.

1. **Методика оценки эффективности реализации районной программы**

Методика оценки эффективности реализации районной про­граммы основана на оценке результативности районной программы с учетом объема ресурсов, направленных на ее реализацию, и социально-эконо­мических эффектов, оказывающих влияние на изменение сферы занятости на­селения Орловского района Кировской области.

Методика оценки эффективности реализации районной программы учитывает необходимость проведения следующих оценок:

4.1. Степени достижения целей и решения задач районной про­граммы.

Оценка степени достижения целей и решения задач районной про­граммы может определяться путем сопоставления фактически достигнутых зна­чений показателей (индикаторов) районной программы и их плановых значений по формуле:

СДЦ = (СДП1 +СДП2+СДПN) / N, где:

СДЦ – степень достижения целей (решения задач);

СДП – степень достижения показателя (индикатора) районной про­граммы;

N – количество показателей (индикаторов) районной программы.

* + 1. Степень достижения показателя (индикатора) районной про­граммы (для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития кото­рых является рост значений) рассчитывается по формуле:

СДП = ЗФ / ЗП, где:

СДП – степень достижения показателя (индикатора) районной про­граммы;

ЗФ – фактическое значение показателя (индикатора) районной про­граммы;

ЗП – плановое значение показателя (индикатора) районной про­граммы.

* + 1. Степень достижения показателя (индикатора) районной про­граммы (для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией разви­тия которых является снижение значений) рассчитывается по формуле:

СДП = ЗП / ЗФ.

4.2. Степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективно­сти использования средств областного и местного бюджетов.

Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат и эффектив­ности использования средств областного бюджета определяется путем сопоставления плановых и фактических объемов финансирования районной программы по формуле:

УФ = ФФ / ФП, где:

УФ – уровень финансирования реализации районной программы;

ФФ – фактический объем финансовых ресурсов, направленный на реализа­цию районной программы;

ФП – плановый объем финансовых ресурсов, направленных на реализацию районной программы, на соответствующий отчет­ный период.

4.3 Эффективность реализации районной программы рассчиты­вается по следующей формуле:

ЭГП = СДЦ \* УФ, где:

ЭГП – эффективность реализации районной программы;

СДЦ – степень достижения целей (решения задач) районной про­граммы;

УФ – уровень финансирования реализации районной программы.

Вывод об эффективности (неэффективности) реализации районной программы определяется на основании следующих критериев:

|  |  |
| --- | --- |
| Вывод об эффективности реализации районной программы | Коэффициент оценки эффективности (Э**ГП)** |
| Неэффективная | менее 0,5 |
| Уровень эффективности удовлетворительный | 0,5 – 0,85 |
| Эффективная | 0,86 – 1 |
| Высокоэффективная | более 1 |

4.4 Расчет целевых показателей (индикаторов) эффективности реализации районной программы осуществляется по следующим формулам:

Дтруд.гр = (Чтруд.гр. / (Чищ.гр.н.г + Чищ.гр.год)) х 100, где:

Дтруд.гр. – доля трудоустроенных граждан в общей численности граждан, обратившихся за содействием в Отдел трудоустройства с це­лью поиска подходящей работы, %;

Чтруд.гр. – численность трудоустроенных граждан в течение года, человек;

Чищ.гр.н.г. – численность ищущих работу граждан, состоящих на учете в Отдел трудоустройства на начало года, человек;

Чищ.гр.год – численность ищущих работу граждан, зарегистрированных в Отдел трудоустройства в течение года, человек.

Дтруд.инв. = (Чтруд.инв. / (Чинв.н.г + Чинв.год)) х 100, где:

Дтруд.инв. – доля трудоустроенных граждан, относящихся к категории инва­лидов, в общей численности граждан, относящихся к категории инвалидов, об­ратившихся за содействием в Отдел трудоустройства с целью поиска подходящей работы, %;

Чтруд.инв. – численность трудоустроенных граждан, относящихся к катего­рии инвалидов, в течение года, человек;

Чинв.н.г – численность граждан, относящихся к категории инвалидов, со­стоящих на учете в Отдел трудоустройства на начало года, чело­век;

Чинв.год – численность граждан, относящихся к категории инвалидов, заре­гистрированных в Отдел трудоустройства в течение года, чело­век.

УРсргод = (Чбезраб / Чэан) х 100, где:

УРсргод – среднегодовой уровень регистрируемой безработицы, %;

Чбезраб – среднегодовая численность безработных, зарегистрированных в Отдел трудоустройства, человек;

Чэан – численность ЭАН (по данным Территориального органа Федераль­ной службы государственной статистики по Кировской области), человек.

Чбезраб = (Ч01янв+Ч01фев+Ч01мар +…+ Ч01янв) / 13, где:

Чбезраб – среднегодовая численность безработных, зарегистрированных в Отдел трудоустройства, человек;

Ч01янв – численность безработных, зарегистрированных в Отдел трудоустройства, на начало января, человек;

Ч01фев – численность безработных, зарегистрированных в Отдел трудоустройства, на начало февраля, человек;

Ч01мар – численность безработных, зарегистрированных в Отдел трудоустройства, на начало марта, человек;

Ч01янв – численность безработных, зарегистрированных в Отдел трудоустройства, на начало января года, следующего за отчетным, человек.

Кнапр к.г. = Чищ.гр. к.г. / Чвак к.г., где:

Кнапр к.г. – коэффициент напряженности на рынке труда на конец года, че­ловек на 1 вакансию;

Чищ.гр. к.г. – численность ищущих работу граждан, состоящих на учете в Отдел трудоустройства, на конец года, человек;

Чвак к.г. – число вакансий, заявленных в Отдел трудоустройства, на конец года, единиц.

4.5 Оценка эффективности реализации мероприятий районной про­граммы осуществляется по следующим формулам.

Для мероприятия «Реализация мероприятий активной политики занятости населения и повышения качества рабочей силы»:

УВудовл = (Чудовл / Чобрат) х 100, где:

УВудовл – удельный вес граждан, удовлетворенных полнотой и качеством предоставленных услуг, в численности граждан, опрошенных в ходе выбороч­ного репрезентативного обследования по вопросам полноты и качества пре­доставляемых государственных услуг, %;

Чудовл – численность граждан, удовлетворенных полнотой и качеством предоставленных органами службы занятости населения государственных услуг, чело­век;

Чобрат – численность граждан, опрошенных в ходе выборочного репрезен­тативного обследования по вопросам полноты и качества предоставляемых го­сударственных услуг, человек.

УВпрофоб = (ЧБпрофоб / ЧБ) х 100, где:

УВпрофоб – удельный вес безработных граждан, прошедших профессио­нальное обучение и дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости населения, в среднегодо­вой численности безработных, зарегистрированных в Отдел трудоустройства, %;

ЧБпрофоб – численность безработных граждан, прошедших профессио­нальное обучение и дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости населения, человек;

ЧБ – среднегодовая численность безработных, зарегистрированных в Отдел трудоустройства, человек.

УВпрофор = (Чпрофор / Чобрат) х 100, где:

УВпрофор – удельный вес граждан, получивших профориентационные ус­луги, в численности граждан, обратившихся в Отдел трудоустройства в целях поиска работы, %;

Чпрофор – численность граждан, получивших профориентационные услуги, человек;

Чобрат – численность граждан, обратившихся в Отдел трудоустройства в целях поиска работы, человек.

УВбезр = (Чтруд.безр / Чзаконч.безр) х 100, где:

УВбезр – удельный вес граждан, трудоустроенных после профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования, в общей числен­ности граждан, закончивших профессиональное обучение или получение дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занятости населе­ния, %;

Чтруд.безр – численность граждан, трудоустроенных после профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования, человек;

Чзаконч.безр – численность граждан, закончивших прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования по направлению Отдел трудоустройства, человек.

УВжен = (Чтруд.жен / Чзаконч.жен) х 100, где:

УВжен – удельный вес женщин, возобновивших трудовую деятельность после окончания прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, в численности женщин, закончивших прохождение профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занятости населения в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, %;

Чтруд.жен – численность женщин, возобновивших трудовую деятельность после прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, человек;

Чзаконч.жен  – общая численность женщин, закончивших прохождение профессионального обучения или получения дополнительной профессиональной подготовки по направлению Отдел трудоустройства в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, человек.

Для мероприятия «Осуществление социальных выплат безработным гра­жданам»:

УВпособ = (ЧБпособ / ЧБ) х 100, где:

УВпособ – удельный вес безработных граждан, получающих пособие по безработице, в среднегодовой численности безработных граждан, зарегистри­рованных в Отдел трудоустройства, %;

ЧБпособ – численность безработных граждан, получающих пособие по без­работице, человек;

ЧБ – среднегодовая численность безработных, зарегистрированных в Отдел трудоустройства, человек.

Приложение № 1

е

**Сведения о целевых показателях эффективности реализации районной программы**

| №  п/п | Наименование программы, наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей эффективности | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2015  Факт | | 2016  Факт | | 2017  Факт | 2018  Факт | | 2019  Оценка | 2020  Прогноз | 2021  Прогноз | 2022  Прогноз |
| 1 | **Районная целевая программа Орловского района Кировской области «Содействие занятости населения Орловского района Кировской области на 2014-2016 годы»** | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Доля трудоустроенных граждан в общей численности граж­дан, обратившихся за содействием в Отдел трудоустройства с целью поиска подходящей работы | % | 72,9 | 47 | | 48 | | | 44 | 44 | 44 | 44 | 44 |
| 1.2 | Доля трудоустроенных граждан, относящихся к категории инвалидов, в общей численности граждан, относящихся к категории инвалидов, обратившихся за содействием в Отдел трудоустройства с целью поиска подхо­дящей работы | % | 50 | 22 | | 28 | | | 26 | 26 | 26 | 26 | 26 |
| 1.3 | Среднегодовой уровень регистрируемой безработицы | % ЭАН | 2 | 2,1 | | 1,8 | | | 1,6 | 1,6 | 1,6 | 1,6 | 1,6 |
| 1.4 | Коэффициент напряженности на рынке труда (на конец года) | человек на 1 вакансию | 1,64 | 2,04 | | 2 | | | 2,2 | 2,2 | 2,2 | 2,2 | 2,2 |
| **2** | **Мероприятия районной программы** | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Мероприятие районной программы «Реализация ме­роприятий активной политики занятости населения и повы­шения качества рабочей силы» | | | | | | | | | | | | |
| **Показатели:**  удельный вес граждан, удовлетворенных полнотой и качест­вом предоставленных услуг, в численности граждан, опро­шенных в ходе выборочного репрезентативного обследова­ния по вопросам полноты и качества предоставляемых госу­дарственных услуг; | % | 85,0 | 86,3,0 | | 87,0 | | | 86,2 | 85 | 85 | 85 | 85 |
| удельный вес численности безработных граждан, прошед­ших профессиональное обучение, в среднегодовой числен­ности безработных граждан, зарегистрированных в Отдел трудоустройства; | % | 63,4 | 44 | | 41 | | | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 |
| удельный вес граждан, получивших профориентационные услуги, в численности граждан, обратившихся в Отдел трудоустройства в целях поиска работы; | % | 79 | 55,0 | | 92 | | | 100 | 98 | 98 | 98 | 98 |
| удельный вес численности трудоустроенных граждан в чис­ленности граждан, закончивших профессиональное обуче­ние или получивших дополнительное профессиональное образование по направлению Отдел трудоустройства; | % | 98,2 | 100,0 | | 100,0 | | | 100,0 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| удельный вес численности возобновивших трудовую дея­тельность женщин в численности женщин, закончивших профессиональное обуче­ние или получивших дополнительное профессиональное образование по направлению Отдел трудоустройства в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет | % | 100 | 100,0 | | 100,0 | | | 100,0 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2.2 | Мероприятие районной программы «Осуществление социальных выплат безработным гражданам»  Показатель:  удельный вес безработных граждан, получающих пособие по безработице, в среднегодовой численности безработных граждан, зарегистрированных в Отдел трудоустройства | % | 76,0 | 82 | | 82 | | | 82 | 82 | 82 | 82 | 82 |
| 2.3 | Мероприятие районной программы «Мониторинг со­стояния и разработка прогнозных оценок рынка труда»  Показатели для оценки эффективности мероприятия не пре­дусмотрены |  |  |  | |  | | |  |  |  |  |  |
| 2.4 | Мероприятие районной программы «Обеспечение реализации районной программы» |  |  |  | |  | | |  |  |  |  |  |
| Показатели:  количество заседаний районного координационного коми­тета содействия занятости населения; | единиц | 4 | 4 | | 3 | | | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

амме

**Ресурсное обеспечение реализации районной**

**программы за счет всех источников финансирования**

| Статус | Наименование Государственной программы, отдельного мероприятия | Источники финансирования | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2017  Факт | 2018  Факт | 2019  Факт | 2020  Факт | 2021  Оценка | 2020  Прогноз |
| Районная целевая программа Орловского района Кировской области | Содействие занятости населения Орловского района Кировской области | всего | 6701 | 5712 | 7658 | 7685 | 7685 | 7685 |
| федеральный бюджет | 4910 | 3988 | 6080 | 6100 | 6100 | 6100 |
| областной бюджет | 1781 | 1714 | 1568 | 1575 | 1575 | 1575 |
| местный бюджет | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| государственные внебюджетные фонды Российской Федерации |  |  |  |  |  |  |
| территориальные государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |
| иные внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |
| Мероприятие 1 | Реализация мероприятий активной политики занятости населения и повышения качества рабочей силы | всего | 199 | 224 | 334 | 335 | 335 | 335 |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 189 | 214 | 324 | 325 | 325 | 325 |
| местный бюджет | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| государственные внебюджетные фонды Российской Федерации |  |  |  |  |  |  |
| территориальные государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |
| иные внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |
| Мероприятие 2 | Осуществление социальных выплат безработным гражданам | всего | 4910 | 3988 | 6080 | 6100 | 6100 | 6100 |
| федеральный бюджет | 4910 | 3988 | 6080 | 6100 | 6100 | 6100 |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| государственные внебюджетные фонды Российской Федерации |  |  |  |  |  |  |
| территориальные государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |
| иные внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |
| Мероприятие 3 | Мониторинг состояния и разработка прогнозных оценок рынка труда | всего |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| государственные внебюджетные фонды Российской Федерации |  |  |  |  |  |  |
| территориальные государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |
| иные внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |
| Мероприятие 4 | Обеспечение реализации районной программы | всего | 1592 | 1500 | 1244 | 1250 | 1250 | 1250 |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 1592 | 1500 | 1244 | 1250 | 1250 | 1250 |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| государственные внебюджетные фонды Российской Федерации |  |  |  |  |  |  |
| территориальные государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |
| иные внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |



**АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.10.2019 № 576-п

г. Орлов

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление администрации Орловского района от 24.08.2018 № 552-п |

В целях приведения муниципальной программы «Развитие строительства и архитектуры в Орловском районе Кировской области на 2019-2023 годы» в соответствие с действующим законодательством, администрация Орловского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Орловского района от 24.08.2018 № 552-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие строительства и архитектуры в Орловском районе Кировской области на 2019-2021 годы», (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. Изменить название Постановления на следующее: «Об утверждении муниципальной программы «Развитие строительства и архитектуры в Орловском районе Кировской области на 2019-2023 годы»

1.2. По всему тексту Постановления слова «на 2019 – 2021 годы» заменить словами «на 2019-2023 годы»

1.3. Утвердить муниципальную программу в новой редакции согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя заведующего отделом по вопросам жизнеобеспечения, архитектуры и градостроительства администрации Орловского района А.М. Гребенева.

3. Управляющему делами администрации Орловского района Князеву И.А. опубликовать постановление в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области.

4. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава администрации

Орловского района С.С. Целищев

Приложение

УТВЕРЖДЕНА

Постановлением администрации

Орловского района

от 14.10.2019 № 576-п

**Муниципальная программа**

**«Развитие строительства и архитектуры в**

**Орловском районе Кировской области »**

**на 2019-2023 годы**

г. Орлов

2019 год

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы «Развитие строительства и архитектуры в Орловском районе Кировской области»**

**на 2019-2023 годы (далее – муниципальная программа)**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Сектор архитектуры, строительства и градостроительства администрации Орловского района Кировской области (далее – сектор архитектуры и градостроительства). |
| Соисполнители муниципальной программы | Управление по вопросам жизнеобеспечения, архитектуры и градостроительства (далее – управление по вопросам жизнеобеспечения);  Управление по экономике, имущественным отношениям и земельным ресурсам администрации Орловского района (далее – Управление по экономике). |
| Программно-целевые инструменты муниципальной программы | Не предусмотрены |
| Цель муниципальной программы | Обеспечение градостроительной деятельности на территории Орловского муниципального района Кировской области |
| Задачи муниципальной программы | 1. Приведение документов территориального планирования в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации;  2. Стимулирование развития жилищного строительства, в том числе малоэтажного;  3. Вовлечение в оборот новых земельных участков в целях строительства жилья экономкласса;  4. Содействие реализации инвестиционных проектов по комплексному освоению и развитию территорий в целях жилищного строительства;  5. Реализация программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда.  6.Обновление автоматизированной системы обеспечения градостроительной деятельности |
| Целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы | 1. Внесение изменений в генеральный план Орловского городского и сельских поселений.  2. Количество построенных домов, в том числе малоэтажных, шт.  3. Количество земельных участков выделенных под строительство жилья экономкласса, шт.  4. Количество земельных участков, которым обеспечена возможность подключения коммунальной и дорожной инфраструктуры, в целях строительства микрорайона Юго- Западный, шт.  5. Количество граждан переселенных из аварийного жилищного фонда, чел. 6.Обновление автоматизированной системы обеспечения градостроительной деятельности |
| Сроки и этапы реализации муниципальной программы | 2019-2023годы. Муниципальная программа не предусматривает разбивку на этапы. |
| Объемы ассигнований муниципальной программы | **Всего:150,0 тыс. руб., в том числе:**  2019 г. –150,0 тыс. руб.;  2020 г.- 0,0 тыс. руб.;  2021 г.- 0,0 тыс. руб.;  2022 г.-0,0 тыс. руб.;  2023 г.-0,0 тыс. руб.;  **Федеральный бюджет – 0,0 тыс. руб., в том числе:**  2019 г. – 0,0 тыс. руб.;  2020 г.- 0,0 тыс. руб.;  2021 г.- 0,0 тыс. руб.  2022 г.- 0,0 тыс. руб.;  2023 г.- 0,0 тыс. руб.;  **Фонд содействия реформированию ЖКХ – 0,0 тыс. руб., в том числе:**  2019г. – 0,0 тыс. руб.;  2020 г.- 0,0 тыс. руб.;  2021 г.- 0,0 тыс. руб.  2022 г.- 0,0 тыс. руб.;  2023 г.- 0,0 тыс. руб.;  **Областной бюджет –0,0 тыс. руб., в том числе:**  2019 г. – 0,0 тыс. руб.;  2020 г.- 0,0 тыс. руб.;  2021 г.- 0,0 тыс. руб.;  2022 г.- 0,0 тыс. руб.;  2023 г.- 0,0 тыс. руб.;  **Бюджет муниципального образования Орловский муниципальный район –0,0 тыс. руб., в том числе:**  2019 г. – 0,0 тыс. руб.;  2020 г.- 0,0 тыс. руб.;  2021 г.- 0,0 тыс. руб.;  2022 г.- 0,0 тыс. руб.;  2023 г.- 0,0 тыс. руб.;  **Бюджет Орловского сельского поселения – 0,0 тыс. руб., в том числе:**  2019 г. – 0,0 тыс. руб.;  2020 г.- 0,0 тыс. руб.;  2021 г.- 0,0 тыс. руб.;  2022 г.- 0,0 тыс. руб.;  2023 г.- 0,0 тыс. руб.;  **Бюджет Орловского городского поселения – 150,0 тыс. руб., в том числе:**  2019 г. – 150,0 тыс. руб.;  2020 г.- 0,0 тыс. руб.;  2021 г.- 0,0 тыс. руб.;  2022 г.- 0,0 тыс. руб.;  2023 г.- 0,0 тыс. руб.;  **Внебюджетные источники – 0,00 тыс. руб., в том числе**:  2019 г. – 0,0 тыс. руб.;  2020 г.- 0,0 тыс. руб.;  2021 г.- 0,0 тыс. руб.;  2022 г.- 0,0 тыс. руб.;  2023 г.- 0,0 тыс. руб.; |
| Ожидаемые конечные результаты | Обеспечение градостроительной деятельности на территории Орловского муниципального района Кировской области |

**1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировка основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития**

В соответствии с Федеральным законом от 16.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и решения Орловской районной Думы Кировской области четвертого созыва № 51/416 от 26.02.2016 «О заключении соглашений с Орловским городским поселением и Орловским сельским поселением о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения» к вопросам местного значения муниципального района отнесено утверждение схем территориального планирования муниципального района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального района документации по планировке территории; организация в границах муниципального района электро- и водоснабжения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации; владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности; обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства; ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального района; осуществление муниципального контроля за осуществлением деятельности в сфере градостроительства поэтому целесообразно и необходимо решение данных вопросов осуществлять программно-целевым методом.

**Архитектурно-планировочные решения**

Первоочередное архитектурно-планировочное мероприятие заключается в разработке проектно-сметной документации на обеспечение коммунальной и дорожной инфраструктурой микрорайона Юго-Западный г. Орлова а также строительство коммунальной и дорожной инфраструктуры микрорайона.

**Переселение граждан из ветхого и аварийного фонда**

В настоящее время дефицит жилых помещений усугубляется большой степенью износа части жилищного фонда, несоответствием условий проживания в нем нормативным требованиям.

Предметом мероприятий данной муниципальной программы является аварийный жилищный фонд – совокупность жилых помещений, которые признаны в установленном порядке аварийными и подлежат сносу в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации.

Приоритетность этой задачи очевидна, поскольку, помимо неудовлетворительных жилищных условий, проживание в таких домах прямо угрожает жизни и здоровью граждан.

**2. Приоритеты муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы, описание конечных ожидаемых результатов муниципальной программы, сроков и этапов реализации муниципальной программы**

Приоритеты муниципальной политики в сфере градостроительства на период до 2023 года сформированы с учетом целей и задач, представленных в следующих стратегических документах:

- Федеральный закон от 21.07.2007 № 185-ФЗ «О фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства».

Целью муниципальной программы является обеспечение градостроительной деятельности на территории Орловского муниципального района Кировской области.

Для достижения этой цели необходимо решить следующие основные задачи:

- приведение документов территориального планирования в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации;

- стимулирование развития жилищного строительства, в том числе малоэтажного;

- вовлечение в оборот новых земельных участков в целях строительства жилья эконом.класса;

- обеспечение земельных участков, предназначенных для жилищного строительства коммунальной и дорожной инфраструктурой;

-строительство и реконструкция объектов коммунальной инфраструктуры;

-переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда;

-обновление автоматизированной системы обеспечения градостроительной деятельности

Целевыми показателями оценки хода реализации муниципальной программы являются:

- Внесение изменений в генеральный план Орловского городского и сельских поселений;

- количество построенных домов, в том числе малоэтажных;

-количество земельных участков выделенных под строительство жилья эконом-класса;

-количество земельных участков, которым обеспечена возможность подключения коммунальной и дорожной инфраструктуры, в целях строительства микрорайона Юго-Западный г. Орлова;

-количество граждан переселенных из аварийного жилищного фонда.

-обновление автоматизированной системы обеспечения градостроительной деятельности

Количественные значения показателей приведены в таблице №1

Таблица №1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя эффективности/единица измерения показателя | Годы реализации муниципальной программы | | |
| 2019 | 2020 | 2021 2022 2023 |
| 1 | Внесение изменений в генеральный план Орловского городского и сельских поселений, ед. | 1 | 1 | 1 0 0 |
| 2 | Количество построенных домов, в том числе малоэтажных, шт. | 12 | 13 | 14 0 0 |
| 3 | Количество земельных участков выделенных под строительство жилья эконом-класса, шт. | 2 | 2 | 2 0 0 |
| 4 | Количество земельных участков, которым обеспечена возможность подключения коммунальной и дорожной инфраструктуры в целях строительства микрорайона Юго-Западный г. Орлова, ед. | 1 | 1 | 1 0 0 |
| 5 | Количество граждан переселенных из аварийного жилищного фонда, чел. | 0 | 0 | 0 0 0 |
| 6 | Обновление автоматизированной системы обеспечения градостроительной деятельности, ед | 1 | 1 | 1 0 0 |

Срок реализации муниципальной программы – 2019-2023 годы. Реализация задачи «содействие реализации инвестиционных проектов по комплексному освоению и развитию территорий в целях жилищного строительства» муниципальной программы разделена на два этапа: первый этап включает в себя разработку проектно-сметной документации микрорайона Юго-Западный г. Орлова год реализации 2023; второй этап – строительство коммунальной и дорожной инфраструктуры микрорайона Юго-Западный г. Орлова годы реализации 2019-2023.

Источником получения информации о ходе реализации муниципальной программы являются отчеты исполнителей и соисполнителей муниципальной программы.

**3. Обобщенная характеристика мероприятий муниципальной программы**

Мероприятия, обеспечивающие реализацию муниципальной программы, приведены в таблице №2.

Таблица №2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Задача | Мероприятие |
| 1 | Приведение документов территориального планирования в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации | Внесение изменений в генеральный план Орловского городского и сельских поселений |
| 2 | Стимулирование развития жилищного строительства, в том числе малоэтажного | Предоставление земельных участков под строительство |
| 3 | Вовлечение в оборот новых земельных участков в целях строительства жилья экономкласса | Предоставление земельных участков для строительства жилья экономкласса |
| 4 | Содействие реализации инвестиционных проектов по комплексному освоению и развитию территорий в целях жилищного строительства | Разработка проектно-сметной документации коммунальной и дорожной инфраструктуры микрорайона Юго-Западный в г. Орлове;  Строительство коммунальной и дорожной инфраструктуры микрорайона Юго-Западный в г. Орлове(1 очередь) |
| 5 | Реализация программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда | Приобретение жилых помещений |
| Заключение договоров мены (найма) с собственниками (нанимателями) |
| 6 | Обновление автоматизированной системы обеспечения градостроительной деятельности | Обновление автоматизированной системы обеспечения градостроительной деятельности |

**4. Основные меры правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы**

В настоящее время сформирована и утверждена нормативная правовая база, необходимая для реализации муниципальной программы. В дальнейшем разработка и утверждение дополнительных нормативно-правовых актов будет обусловлена изменениями законодательства РФ, законодательства Кировской области и муниципальных правовых актов.

**5. Ресурсное обеспечение муниципальной программы**

Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы осуществляется за счет средств федерального бюджета Российской Федерации, бюджета Кировской области, бюджета муниципального образования, фонда содействия реформирования ЖКХ и иных внебюджетных источников.

Объемы бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при формировании бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 225,0 тыс. руб., в том числе за счет средств федерального бюджета 0,0 тыс. руб., фонда содействия реформирования ЖКХ 0,0 тыс. руб., областного бюджета 0,0 тыс. руб., бюджета муниципального образования Орловский муниципальный район 75,0 тыс. руб., бюджет Орловского городского поселения 150,0 тыс. руб., иные внебюджетные источники 0тыс. руб.

Объемы и источники финансирования муниципальной программы по годам реализации представлены в таблице №3.

Таблица №3

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Источники финансирования муниципальной программы | Объемы финансирования по годам реализации муниципальной программы (тыс. руб.) | | | |
| **Всего** | В том числе | | |
| **2019** | **2020** | **2021 2022 2023** |
| Федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 0 0 |
| Фонд содействия реформированию ЖКХ | 0 | 0 | 0 | 0 0 0 |
| Областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 0 0 |
| Бюджет муниципального образования Орловский муниципальный район; | 75,0 | 25,0 | 25,0 | 25,0 0 0 |
| Бюджет Орловского сельского поселения | 0 | 0 | 0 | 0 0 0 |
| Бюджет Орловского городского поселения | 150,0 | 150,0 | 0 | 0 0 0 |
| Внебюджетные | 0 | 0 | 0 | 0 0 0 |
| **Итого** | **225,0** | **175,0** | **25,0** | **25,0 0,0 0,0** |

Перечень мероприятий муниципальной программы с источником и объемами финансирования представлены в приложении №1.

**6. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками**

При реализации муниципальной программы могут возникнуть группы рисков, представленные в таблице №4.

Таблица №4

|  |  |
| --- | --- |
| Негативный фактор | Способы минимизации рисков |
| Изменение федерального законодательства в сфере реализации муниципальной программы | Проведение регулярного мониторинга планируемых изменений в федеральном законодательстве, внесение изменений в муниципальную программу |
| Недостаточное финансирование мероприятий муниципальной программы | Определение приоритетов для первоочередного финансирования, привлечение средств областного, федерального бюджетов, внебюджетных источников |
| Несоответствие фактически достигнутых показателей эффективности реализации муниципальной программы запланированным показателям | Проведение ежегодного мониторинга и оценки эффективности реализации мероприятий муниципальной программы, анализ причин отклонения фактически достигнутых показателей от запланированных показателей, оперативная разработка и реализация мер, направленных на повышение эффективности реализации мероприятий муниципальной программы |

**7. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы**

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится ежегодно на основе оценки достижения показателей эффективности реализации муниципальной программы с учетом объема ресурсов, направленных на реализацию муниципальной программы.

Оценка достижения показателей эффективности реализации муниципальной программы осуществляется по формуле:

, где

- степень достижения показателей эффективности реализации муниципальной программы в целом (%);

- степень достижения i-того показателя эффективности реализации муниципальной программы в целом (%);

*n*– количество показателей эффективности реализации муниципальной программы.

Степень достижения i-го показателя эффективности реализации муниципальной программы рассчитывается путем сопоставления фактически достигнутого и планового значения показателя эффективности реализации муниципальной программы за отчетный период по следующей формуле:

для показателей, желаемой тенденцией развития которых является рост значений:

для показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

, где

Пф*i* – фактическое значение i-того показателя эффективности реализации муниципальной программы (в соответствующих единицах измерения);

Ппл*i* – плановое значение i-того показателя эффективности реализации муниципальной программы (в соответствующих единицах измерения).

При условии выполнения значений показателей «не более», «не менее» степень достижения i-того показателя эффективности реализации муниципальной программы считать равным 1.

В случае если значения показателей эффективности реализации муниципальной программы являются относительными (выражаются в процентах), то при расчете эти показатели отражаются в долях единицы.

Оценка объема ресурсов, направленных на реализацию муниципальной программы, осуществляется путем сопоставления фактически и плановых объемов финансирования муниципальной программы в целом за счет всех источников финансирования за отчетный период по формуле:

, где

Уф– уровень финансирования программы в целом;

Фф– фактический объем финансовых ресурсов за счет всех источников финансирования, направленных в отчетном периоде на реализацию мероприятий муниципальной программы (тыс. руб.);

Фпл– плановый объем финансовых ресурсов за счет всех источников финансирования на реализацию мероприятий муниципальной программы на соответствующий отчетный период, установленный муниципальной программой (тыс. руб.).

Оценка эффективности реализации муниципальной программы производиться по формуле:

, где

– оценка эффективности реализации муниципальной программы (%);

– степень достижения показателей эффективности реализации муниципальной программы (%) ;

– уровень финансирования муниципальной программы в целом (%).

Для оценки эффективности реализации муниципальной программы устанавливаются следующие критерии:

если значение равно 80 % и выше, то уровень эффективности реализации муниципальной программы оценивается как высокий;

если значение от 60 до 80 %, то уровень эффективности реализации муниципальной программы оценивается как удовлетворительный;

если значение ниже 60%, то уровень эффективности реализации муниципальной программы оценивается как неудовлетворительный;

Достижение показателей эффективности реализации муниципальной программы в полном объеме (100% и выше) по итогам ее реализации свидетельствует, что качественные показатели эффективности реализации муниципальной программы достигнуты.

Ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, ответственный исполнитель муниципальной программы предоставляет отчет о ходе реализации муниципальной программы, в отдел экономики администрации муниципального образования.

Ежегодно, в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, предоставляет годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальной программы, согласованный с заместителем главы администрации муниципального образования, курирующим работу ответственного исполнителя муниципальной программы, в отдел социально-экономического развития администрации муниципального образования.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Перечень мероприятий муниципальной программы

«Развитие строительства и архитектуры»

на 2019-2023годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Решаемые задачи/мероприятия | | Источники финансирования | | Объемы финансирования (тыс. руб.) и сроки | | | | | | | Ответственный исполнитель | | | |
| В том числе по годам | | | | | | всего |
| 2019 | | | 2020 | 2021 | 2022 2023 0 | | | | | |
| **1** | **Приведение документов территориального планирования в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации** | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 1.1 | Внесение изменений в генеральный план Орловского городского и сельских поселений | Федеральный бюджет | | 0 | | | 0 | 0 | 0 0 0 | | | | Администрация городского поселения | |
| Областной бюджет | | 0 | | | 0 | 0 | 0 0 0 | | | |
| Бюджет муниципального образования | | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 0 0,0 | | | |
| Бюджет Орловского сельского поселения | | 0 | | | 0 | 0 | 0 0 0 | | | |
| Бюджет Орловского городского поселения | | 150,0 | | | 0 | 0 | 0 0 150,0 | | | |
| Внебюджетные источники | | 0 | | | 0 | 0 | 0 0 0 | | | |
| **Итого\*** | | 150,0 | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 0,0 150,0 | | | |  | |
| **Итого по задаче 1\*** | | | 150,0 | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 0,0 150,0 | | | |  | |
| **2** | **Стимулирование развития жилищного строительства, в том числе малоэтажного** | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 2.1 | Предоставление земельных участков под строительство | | Федеральный бюджет | | 0 | | 0 | 0 | 0 0 0 | | | | Управление по имуществу и земельным ресурсам | |
| Областной бюджет | | 0 | | 0 | 0 | 0 0 0 | | | |
| Бюджет муниципального образования\* | | 0 | | 0 | 0 | 0 0 0 | | | |
| Бюджет Орловского сельского поселения \* | | 0 | | 0 | 0 | 0 0 0 | | | |
| Внебюджетные источники | | 0 | | 0 | 0 | 0 0 0 | | | |
| **Итого\*** | | 0 | | 0 | 0 | 0 0 0 | | | |
| **Итого по задаче 2\*** | | | | 0 | | 0 | 0 | 0 0 0 | | | |
| **3** | **Вовлечение в оборот новых земельных участков в целях строительства жилья экономкласса** | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 3.1 | Предоставление земельных участков для строительства жилья | | Федеральный бюджет | | 0 | | 0 | 0 | 0 0 0 | | | | Администрация городского поселения | |
| Областной бюджет | | 0 | | 0 | 0 | 0 0 0 | | | |
| Бюджет муниципального образования\* | | 0 | | 0 | 0 | 0 0 0 | | | |
| Бюджет Орловского сельского поселения | | 0 | | 0 | 0 | 0 0 0 | | | |
| Внебюджетные источники | | 0 | | 0 | 0 | 0 0 0 | | | |  | |
| **Итого\*** | | 0 | | 0 | 0 | 0 0 0 | | | |  | |
|  | **Итого по задаче 3\*** | | | | | 0 | | 0 | 0 | 0 0 0 | | | |  | |
| **4** | **Содействие реализации инвестиционных проектов по комплексному освоению и развитию территорий в целях жилищного строительства** | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 4.1 | Разработка проектно- сметной документации коммунальной и дорожной инфраструктуры микрорайона Юго-Западный г. Орлов | | Федеральный бюджет | | 0 | | 0 | 0 | 0 0 0 | | | | Сектор архитектуры, строительства и градостроительства, соисполнитель управление по имуществу и земельным ресурсам | |
| Областной бюджет | | 0 | | 0 | 0 | 0 0 0 | | | |
| Бюджет муниципального образования\* | | 0 | | 0 | 0 | 0 0 0 | | | |
| Бюджет Орловского сельского поселения | | 0 | | 0 | 0 | 0 0 0 | | | |
| Внебюджетные источники | | 0 | | 0 | 0 | 0 0 0 | | | |
| **Итого\*** | | 0 | | 0 | 0 | 0 0 0 | | | |
|  | 4.2 | Строительство коммунальной и дорожной инфраструктуры микрорайона Юго-Западный г. Орлов | | Федеральный бюджет | | 0 | | 0 | 0 | 0 0 0 | | | | Сектор архитектуры, строительства и градостроительства, соисполнитель управление по вопросам жизнеобеспечения | |
| Областной бюджет | | 0 | | 0 | 0 | 0 0 0 | | | |  | |
| Бюджет муниципального образования\* | | 0 | | 0 | 0 | 0 0 0 | | | |
| Бюджет Орловского сельского поселения | | 0 | | 0 | 0 | 0 0 0 | | | |
| Внебюджетные источники | | 0 | | 0 | 0 | 0 0 0 | | | |
| **Итого** | | 0 | | 0 | 0 | 0 0 0 | | | |
|  | **Итого по задаче 4\*** | | | | | 0 | | 0 | 0 | 0 0 0 | | | |  | |
| **5** | **Переселение граждан из аварийного жилищного фонда** | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 5.1 | Приобретение жилых помещений | | Федеральный бюджет | | 0 | | 0 | 0 | 0 0 0 | | | | Управление по вопросам жизнеобеспечения | |
| Средства фонда содействия реформированию ЖКХ | | 0 | | 0 | 0 | 0 0 0 | | | |
| Областной бюджет | | 0 | | 0 | 0 | 0 0 0 | | | |
| Бюджет муниципального образования\* | | 0 | | 0 | 0 | 0 0 0 | | | |
| Бюджет Орловского сельского поселения\* | | 0 | | 0 | 0 | 0 0 0 | | | |
| Внебюджетные источники | | 0 | | 0 | 0 | 0 0 0 | | |  | | |
| **Итого** | | 0 | | 0 | 0 | 0 0 0 | | |  | | |
|  | 5.2 | Заключение договоров мены (найма) с собственниками(нанимателями) | | Федеральный бюджет | | 0 | | 0 | 0 | 0 0 0 | | | Управление по имуществу и земельным ресурсам | | |
| Областной бюджет | | 0 | | 0 | 0 | 0 0 0 | | |  | | |
| Бюджет муниципального образования | | 0 | | 0 | 0 | 0 0 0 | | |  | | |
| Бюджет Орловского сельского поселения | | 0 | | 0 | 0 | 0 0 0 | | |  | | |
| **Итого\*** | | 0 | | 0 | 0 | 0 0 0 | | |  | | |
|  | 5.3 | Прочие Межбюджетные средства (парки) | | Федеральный бюджет | | 0 | | 0 | 0 | 0 0 0 | | | Администрация Орловского городского поселения | | |
| Областной бюджет | | 0 | | 0 | 0 | 0 0 0 | | |
| Бюджет муниципального образования | | 0 | | 0 | 0 | 0 0 0 | | |
| Бюджет Орловского сельского поселения | | 0 | | 0 | 0 | 0 0 0 | | |
| **Итого\*** | | 0 | | 0 | 0 | 0 0 0 | | |
|  | 5.4 | Формирование современной городской среды | | Федеральный бюджет | | 0 | | 0 | 0 | 0 0 0 | | | Администрация Орловского городского поселения | | |
| Областной бюджет | | 0 | | 0 | 0 | 0 0 0 | | |
| Бюджет муниципального образования | | 0 | | 0 | 0 | 0 0 0 | | |
| Бюджет Орловского сельского поселения | | 0 | | 0 | 0 | 0 0 0 | | |  | | |
| **Итого** | | 0 | | 0 | 0 | 0 0 0 | | |  | | |
| 6 | **Обновление автоматизированной системы обеспечения градостроительной деятельности** | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | 6.1 | Обновление автоматизированной системы обеспечения градостроительной деятельности | Федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 0 0 | Сектор архитектуры, строительства и градостроительства | | Областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 0 0 | | Бюджет муниципального образования | 25,0 | 25,0 | 25,0 | 0 0 75,0 | | Бюджет Орловского сельского поселения | 0 | 0 | 0 | 0 0 0 | | Внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 0 0 | | **Итого\*** | 25,0 | 25,0 | 25,0 | 0 0 75,0 |  | | **Итого по задаче 1\*** | | 25,0 | 25,0 | 25,0 | 0 0 75,0 |  | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **Итого по задаче 5\*** | | | | | | 25,0 | 25,0 | 25,0 | 0 0 75,0 | | | | |  |  |
| **Всего по программе\*** | | | | | | | 175,0 | 25,0 | 25,0 | 0 0 225,0 | | | |  | |
| **Федеральный бюджет** | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 0 00 | | | |  | |
| **Средства фонда содействия реформированию ЖКХ** | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 0 0 | | | |  | |
| **Областной бюджет** | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 0 0 | | | |  | |
| **Бюджет муниципального образования** | | | | | | | 25,0 | 25,0 | 25,0 | 0 0 75,0 | | | |  | |
| **Бюджет Орловского сельского поселения** | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 0 0 | | | |  | |
| **Бюджет Орловского городского поселения** | | | | | | | 150,0 | 0 | 0 | 0 0 150,0 | | | |  | |

\*сумма не окончательная и подлежит корректировке

|  |
| --- |
|  |
| **герб района** |
|  |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА** |
| **КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ** |
|  |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
| 14.10.2019 № 577-п |
|  |
| **О подготовке проекта внесения изменений в схему территориального планирования Орловского муниципального района Кировской области** |
| |  | | --- | |  | | В соответствии со статьями 9, 20 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии со Схемой территориального планирования Российской Федерации (в части отображения материалов по обоснованию в виде карт объектов федерального значения), администрация Орловского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:  1. Отделу по вопросам жизнеобеспечения, архитектуры и градостроительства администрации Орловского района обеспечить подготовку проекта внесения изменений в схему территориального планирования Орловского муниципального района Кировской области, утвержденную решением Орловской районной Думы Кировской области четвертого созыва от 17.02.2012 № 13/110 «Об утверждении схемы территориального планирования муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области».  2. Предложения от заинтересованных лиц по проекту изменений в схему территориального планирования Орловского муниципального района Кировской области, а также обоснование данных предложений направлять в администрацию Орловского района Кировской области по адресу: Кировская область, г.Орлов, ул. Ст.Халтурина, д. 18, кабинет № 42.  3. Установить срок направления предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта внесения изменений в схему территориального планирования Орловского муниципального района Кировской области - до 15.11.2019.  4. Настоящее постановление опубликовать в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Орловского района и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области.  5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования. | |

Глава администрации

Орловского района С.С.Целищев

****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.10.2019 № 579-п

г. Орлов

О внесении изменений в постановление администрации

Орловского района № 764-П от 30.11.2011 «О создании единой

дежурно-диспетчерской службы администрации Орловского района»

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие действующему законодательству, в связи с организационно-штатными мероприятиями, проводимыми в администрации Орловского района, в целях координации действий диспетчерских (дежурно-диспетчерских) служб Орловского района, повышения готовности служб района к реагированию на угрозу или возникновение чрезвычайных ситуаций, эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств районных служб при их совместных действиях по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, администрация Орловского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Орловского района № 764-П от 30.11.2011 «О создании единой дежурно-диспетчерской службы администрации Орловского района»:

1.2.Утвердить [Положение](#P357) о единой дежурно-диспетчерской службе администрации Орловского района (ЕДДС) в новой редакции. Приложение № 1.

1.3.Утвердить структуру единой дежурно-диспетчерской службы администрации Орловского района в новой редакции. Приложение № 1.

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области.

3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

4.Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Орловского района С.С.Целищев

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Орловского района

от 14.10.2019 № 579-п

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о единой дежурно-диспетчерской службе администрации**

**Орловского района**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1**. Основные понятия**

1.1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, функции и полномочия единой дежурно-диспетчерской службы администрации Орловского района (далее - ЕДДС) с учетом ввода в действие системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер "112" (далее - Система-112).

1.1.2. ЕДДС является органом повседневного управления Орловского звена районной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - РСЧС). На базе ЕДДС развернута Система-112. ЕДДС является платформой аппаратно-программного комплекса "Безопасный город".

1.1.3. ЕДДС в пределах своих полномочий взаимодействует с дежурно-диспетчерскими службами (далее - ДДС) экстренных оперативных служб и организаций (объектов) Орловского района независимо от форм собственности по вопросам сбора, обработки и обмена информацией о чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (далее - ЧС) (происшествиях) и совместных действий при угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий).

1.1.4. Целью создания и функционирования ЕДДС является повышение готовности администрации Орловского района, в том числе ее отраслевых (функциональных) органов, ДДС организаций, предприятий и учреждений, расположенных на территории Орловского района, экстренных и иных служб района к реагированию на угрозу возникновения или возникновение чрезвычайных ситуаций, эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств при их совместных действиях по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий), а также обеспечение исполнения полномочий администрации Орловского района по организации и осуществлению мероприятий по гражданской обороне (далее - ГО), защите населения и территорий от ЧС, в том числе по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.

1.1.5. ЕДДС предназначена для приема и передачи сигналов оповещения ГО и иных сигналов в соответствии с действующими нормативными правовыми актами по вопросам оповещения, информацией по изменению режимов функционирования РСЧС, приема сообщений о ЧС (происшествиях) от населения и организаций, оперативного доведения данной информации до соответствующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), координации совместных действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), оперативного управления силами и средствами Орловского районного звена территориальной подсистемы РСЧС, оповещения руководящего состава и работников администрации Орловского района и населения об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий).

1.1.6. ЕДДС осуществляет свою деятельность в составе администрации Орловского района под руководством сектора гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации Орловского района. Общее руководство ЕДДС осуществляет заведующий сектором гражданской защиты администрации района, непосредственное –старший диспетчер ЕДДС администрации Орловского района.

Руководитель мобилизационного органа (мобилизационный работник) администрации Орловского района осуществляет методическое руководство ЕДДС по вопросам оповещения при проведении мобилизационных мероприятий. Руководитель режимно-секретного подразделения (работник, на которого возложено выполнение функций режимно-секретного подразделения) администрации Орловского района осуществляет руководство и контроль ЕДДС по вопросам защиты государственной тайны.

Финансирование деятельности ЕДДС осуществляется из средств бюджета Орловского района; иных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.1.7. ЕДДС в своей деятельности руководствуется [Конституцией Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/9004937), федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами исполнительных органов государственной власти Кировской области, определяющими порядок и объем обмена информацией при взаимодействии экстренных оперативных служб, в установленном порядке нормативными правовыми актами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее - МЧС России), законодательством Кировской области, настоящим Положением, а также соответствующими муниципальными правовыми актами.

1.1.8. ЕДДС осуществляет свою деятельность во взаимодействии с центром управления в кризисных ситуациях Главного Управления МЧС России по Кировской области (далее - ЦУКС), а также подразделениями органов государственной власти Кировской области.

**1.2.Основные задачи ЕДДС**

ЕДДС выполняет следующие основные задачи:

1.2.1. прием вызовов (сообщений) о ЧС (происшествиях);

1.2.2. оповещение и информирование руководства ГО, Орловского районного звена территориальной подсистемы РСЧС, органов управления, сил и средств на территории Орловского района, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации ЧС (происшествий), сил и средств ГО, населения и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) о ЧС (происшествиях), предпринятых мерах и мероприятиях, проводимых в районе ЧС (происшествия) через муниципальную систему оповещения, оповещение населения по сигналам ГО, оповещение руководящего состава и работников администрации Орловского района в соответствии с действующими нормативными актами по вопросам оповещения;

1.2.3.информирование ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), сил РСЧС, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествия), об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах;

1.2.4.регистрация и документирование всех входящих и исходящих сообщений, вызовов от населения, обобщение информации о произошедших ЧС (происшествиях) (за сутки дежурства), ходе работ по их ликвидации и представление соответствующих донесений (докладов) по подчиненности, формирование статистических отчетов по поступившим вызовам;

1.2.5.оповещение и информирование ЕДДС иных муниципальных образований в соответствии с ситуацией по планам взаимодействия при ликвидации ЧС на других объектах и территориях;

1.2.6.организация реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающих через единый номер "112" и контроль результатов реагирования;

1.2.7.оперативное управление силами и средствами РСЧС, расположенными на территории Орловского района постановка и доведение до них задач по локализации и ликвидации последствий пожаров, аварий, стихийных бедствий и других ЧС (происшествий), принятие необходимых экстренных мер и решений.

**1.3. Основные функции ЕДДС**

На ЕДДС возлагаются следующие основные функции:

1.3.1.осуществление сбора и обработки информации в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий), в том числе в особый период;

1.3.2.информационное обеспечение сил постоянной готовности РСЧС;

1.3.3.анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), в компетенцию которых входит реагирование на принятое сообщение;

1.3.4.обработка и анализ данных о ЧС (происшествии), определение ее масштаба и уточнение состава ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), привлекаемых для реагирования на ЧС (происшествие), их оповещение о переводе в соответствующие режимы функционирования;

1.3.5.сбор, оценка и контроль данных обстановки, принятых мер по ликвидации ЧС (происшествия), принятие экстренных мер и необходимых решений (в пределах установленных полномочий);

1.3.6.обеспечение надежного, устойчивого, непрерывного и круглосуточного функционирования системы управления, средств автоматизации, муниципальной системы оповещения;

1.3.7.доведение информации о ЧС до органов управления Орловского района специально уполномоченных на решение задач в области защиты населения и территорий от ЧС;

1.3.8.доведение задач, поставленных вышестоящими органами управления РСЧС, до соответствующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), контроль их выполнения и организация взаимодействия;

1.3.9.сбор от ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), служб наблюдения и контроля, входящих в состав сил и средств наблюдения и контроля РСЧС (систем мониторинга) и доведение до ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) полученной информации об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествия), сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации ЧС (происшествия);

1.3.10.представление в ЦУКС и ДДС Кировской области докладов (донесений) об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия), сложившейся обстановке в ходе ЧС, возможных вариантах решений и действиях по ликвидации ЧС (происшествия) (на основе ранее подготовленных и согласованных планов);

1.3.11. мониторинг состояния комплексной безопасности объектов социального назначения, культуры и здравоохранения с круглосуточным пребыванием людей и объектов образования;

1.3.12.участие сотрудников ЕДДС в профессиональной подготовке и переподготовке, повышение их квалификации.

**1.4. Состав и структура ЕДДС**

1.4.1. ЕДДС включает в себя: руководство ЕДДС, дежурно-диспетчерский персонал; пункт управления; средства связи; средства оповещения и автоматизации управления.

1.4.2. В состав ЕДДС входят: руководство - старший диспетчер ЕДДС и дежурно-диспетчерский персонала ЕДДС - оперативные дежурные ЕДДС.

1.4.3. Пункт управления ЕДДС (далее - ПУ ЕДДС) представляет собой рабочие помещения для дежурно-диспетчерского персонала, оснащенные необходимыми техническими средствами и документацией. ПУ ЕДДС размещается на первом этаже административного здания администрации Орловского района

1.4.4. В целях достижения необходимой живучести ПУ ЕДДС в условиях ЧС, в том числе и в военное время, конструктивные решения по установке и монтажу технических средств в помещениях ПУ ЕДДС выбраны с учетом минимизации влияния внешних воздействий на технические средства.

1.4.5. Электроснабжение технических средств ЕДДС осуществляется от единой энергетической системы России в соответствии с первой категорией электроснабжения.

1.4.6. В состав технических средств управления ЕДДС входят:

1.4.6.1.оргтехника (компьютеры, принтеры, сканеры);

1.4.6.2.средства оповещения руководящего состава, работников администрации Орловского района, населения муниципального образования;

1.4.6.3.средства регистрации (записи) входящих и исходящих переговоров, а также определения номера звонящего абонента;

1.4.6.4.средства связи и автоматизации управления, в том числе средства радиосвязи;

1.4.6.5.система видеоконференцсвязи;

1.4.6.6.прямые каналы связи с взаимодействующими органами управления.

1.4.7. Средства связи ЕДДС обеспечивают:

1.4.7.1.телефонную связь;

1.4.7.2.передачу данных;

1.4.7.3прием и передачу команд, сигналов оповещения и данных;

1.4.7.4. прием вызовов (сообщений) через единый номер "112";

1.4.7.5. обмен речевыми сообщениями, документальной и видеоинформацией, а также данными с вышестоящими и взаимодействующими службами.

1.4.8. Автоматизированная информационная система ЕДДС (далее - АИС ЕДДС) обеспечивает автоматизацию выполнения задач и функций ЕДДС. АИС ЕДДС сопрягается с телекоммуникационной подсистемой Системы-112.

1.4.9. Местная система оповещения Орловского района представляет собой организационно-техническое объединение специальных технических средств оповещения сетей вещания и каналов связи.

1.4.10. Система оповещения обеспечивает передачу:

1.4.10.1.сигналов оповещения;

1.4.10.2.речевых (текстовых) сообщений;

1.4.10.3.условных сигналов.

Задействование местной системы оповещения осуществляется дежурно-диспетчерским персоналом с АРМ ЕДДС.

**1.4.11. Состав документации ЕДДС**:

1.4.11.1.нормативные правовые акты по вопросам ГО, защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера, пожарной безопасности, а также по вопросам сбора и обмена информацией о ЧС (происшествиях);

1.4.11.2.соглашения об информационном взаимодействии ЕДДС с ДДС экстренных оперативных служб и организаций;

1.4.11.3.журнал учета полученной и переданной информации, полученных и переданных распоряжений и сигналов; журнал оперативного дежурства;

1.4.11.4.инструкции по действиям дежурного персонала при получении информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия);

1.4.11.5.инструкция о несении дежурства в повседневной деятельности, в режимах повышенной готовности и чрезвычайной ситуации;

1.4.11.6.план взаимодействия ЕДДС с ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) при ликвидации пожаров, ЧС (происшествий) различного характера на территории муниципального образования;

1.4.11.7.аварийные карточки на все химически опасные вещества и радиационные грузы, перечни радиационно-, химически-, биологически опасных объектов;

1.4.11.8.руководство оператора Системы-112;

1.4.11.9.списки оповещения руководства ГО, Орловского районного звена подсистемы РСЧС, органов управления, сил и средств на территории муниципального образования, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации ЧС (происшествий), иных органов в соответствии с действующими нормативными правовыми актами по вопросам оповещения;

1.4.11.10.паспорта безопасности потенциально опасных объектов (далее - ПОО), паспорта территории муниципальных образований и населенных пунктов, паспорт состояния комплексной безопасности объектов социальной защиты населения, здравоохранения и образования, рабочие карты муниципального образования и субъекта Российской Федерации (в том числе в электронном виде);

1.4.11.11. журнал о проведении инструктажа перед заступлением на дежурство очередных оперативных дежурных смен;

1.4.11.12.графики несения дежурства оперативными дежурными сменами; схемы управления и вызова; схема местной системы оповещения; телефонные справочники;

1.4.11.12.документация по организации профессиональной подготовки дежурно-диспетчерского персонала;

1.4.11.13.формализованные бланки отрабатываемых документов с заранее заготовленной постоянной частью текста

1.4.11.14.группировка сил и средств Орловского районного звена подсистемы РСЧС и ее суточный расчет;

1.4.11.15.ежедневный план работы оперативного дежурного ЕДДС.

Состав оперативной информации и документации может дополняться (изменяться).

**II. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ЕДДС**

**2.1. Режимы функционирования ЕДДС**

ЕДДС функционирует в режимах повседневной деятельности, повышенной готовности и чрезвычайной ситуации для мирного времени. При приведении в готовность ГО и в военное время в соответствующих степенях готовности.

Режимы функционирования для ЕДДС устанавливаются решением главы Орловского района

**2.1.1. Режим повседневной деятельности**

В режиме повседневной деятельности ЕДДС осуществляет круглосуточное дежурство в готовности к экстренному реагированию на угрозу возникновения или возникновение ЧС (происшествий). В этом режиме ЕДДС обеспечивает:

2.1.1.1.сбор и обмен информацией в области защиты населения и территорий муниципального образования Орловский район от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2.1.1.2.прием от населения и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) сообщений об угрозе возникновения или возникновения ЧС (происшествий), их регистрацию, в том числе, с заведением карточек информационного обмена и реагирования в рамках функционирования Системы-112;

2.1.1.3.обобщение и анализ информации о ЧС (происшествиях) за текущие сутки и представление соответствующих докладов в соответствии с установленным порядком;

2.1.1.4.поддержание комплекса средств автоматизации, местной системы оповещения населения и руководящего состава ГО в постоянной оперативной готовности;

2.1.1.5.контроль готовности ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) на территории Орловского района, оперативное информирование их дежурных смен об обстановке и ее изменениях;

2.1.1.6.внесение необходимых изменений в базу данных, а также в содержание оперативных документов по реагированию на ЧС (происшествия);

2.1.1.7.внесение необходимых изменений в паспорт территорий муниципального образования;

2.1.1.8.исполнение иных функций и задач, стоящих перед ЕДДС.

ДДС, расположенные на территории Орловского района, в режиме повседневной деятельности действуют в соответствии со своими инструкциями и представляют в ЕДДС обобщенную статистическую информацию о ЧС (происшествиях) и угрозе их возникновения за прошедшие сутки в соответствии с регламентами соглашений об информационном взаимодействии.

Сообщения о ЧС (происшествиях), которые не относятся к сфере ответственности принявшей их ДДС, незамедлительно передаются соответствующей ДДС экстренной оперативной службы или организации (объекта) по предназначению. Сообщения, которые ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) идентифицируют как сообщения об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия), в первоочередном порядке передаются в ЕДДС. Информацию об угрозе возникновения или возникновении ЧС ЕДДС передает в ЦУКС ГУ МЧС России по Кировской области и ДДС Кировской области незамедлительно.

**2.1.2. Режим повышенной готовности**

В режим повышенной готовности ЕДДС и привлекаемые ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) переводятся решением главы Орловского района при угрозе возникновения ЧС в тех случаях, когда для ликвидации угрозы требуются совместные действия ДДС и сил РСЧС, взаимодействующих с ЕДДС. В режиме повышенной готовности ЕДДС обеспечивает:

2.1.2.1.оповещение и информирование руководства ГО, Орловского районного звена подсистемы РСЧС, органов управления, сил и средств на территории Орловского района, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации ЧС (происшествий), сил и средств ГО, населения и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) об угрозе возникновения ЧС через муниципальную систему оповещения;

2.1.2.2.заблаговременную подготовку к возможным действиям в случае возникновения ЧС

2.1.2.3.получение и обобщение данных наблюдения и контроля за обстановкой на территории муниципального образования, на ПОО, а также за состоянием окружающей среды;

2.1.2.4.прогнозирование развития обстановки и подготовку предложений по действиям привлекаемых сил и средств;

2.1.2.5.координацию действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), сил РСЧС при принятии ими экстренных мер по предотвращению ЧС или смягчению ее последствий.

В случае если для организации предотвращения ЧС организована работа КЧС и ОПБ Орловского района и оперативного штаба по ликвидации чрезвычайной ситуации (далее - ОШ ЛЧС), ЕДДС в части действий по указанной ЧС выполняет их указания.

**2.1.3. Режим чрезвычайной ситуации**

В режим чрезвычайной ситуации ЕДДС, привлекаемые ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и силы РСЧС переводятся решением главы Орловского района при возникновении ЧС. В этом режиме ЕДДС выполняет следующие задачи:

2.1.3.1.оповещение и информирование руководства ГО, Орловского районного звена территориальной подсистемы РСЧС, органов управления, сил и средств на территории Орловского района сил и средств ГО, населения и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) о возникновении ЧС через муниципальную систему оповещения;

2.1.3.2.координация действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и привлекаемых сил и средств РСЧС при проведении работ по защите населения и территории от ЧС природного и техногенного характера;

2.1.3.3. контроль за выдвижением и работой оперативных групп по территории муниципального образования; - передача оперативной информации между органами управления при организации ликвидации ЧС и в ходе аварийно-спасательных работ, мероприятий по обеспечению устойчивого функционирования объектов экономики и первоочередному жизнеобеспечению пострадавшего населения;

2.1.3.3.контроль за установлением и перемещением границ зоны ЧС, информирование населения о складывающейся обстановке и опасностях в зоне ЧС;

2.1.3.4.осуществление непрерывного контроля за состоянием окружающей среды в зоне ЧС и прилегающей к ней территории

Информационное взаимодействие между ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), силами РСЧС осуществляется непосредственно через ЕДДС. Поступающая информация о сложившейся обстановке, принятых мерах, задействованных и требуемых дополнительных силах, и средствах доводится ЕДДС до всех взаимодействующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), органов управления Орловского района, ЦУКС, ДДС Кировской области.

В случае если для организации ликвидации ЧС организована работа КЧС и ОПБ Орловского района и ОШ ЛЧС, ЕДДС в части действий по указанной ЧС выполняет их указания.

**2.1.4. Функционирование в особый период:**

Функционирование ЕДДС при приведении в готовность ГО и в военное время осуществляется в соответствии с планом гражданской обороны и защиты населения Орловского района и иными планирующими документами на особый период.

При функционировании ЕДДС в условиях особого периода, в соответствии с планом гражданской обороны и защиты населения администрации Орловского района предусматривается размещение оперативных дежурных смен на пунктах управления.

**2.2. Порядок работы ЕДДС**

2.2.1. Вызовы (сообщения) о ЧС (происшествиях) могут поступать в ЕДДС от населения по всем имеющимся видам и каналам связи, включая сообщения через Систему-112, от сигнальных систем и систем мониторинга, от ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) муниципального образования, вышестоящих и взаимодействующих органов управления РСЧС по прямым каналам и линиям связи. Вызовы (сообщения) о ЧС (происшествиях) принимаются, регистрируются и обрабатываются дежурно-диспетчерским персоналом ЕДДС.

2.2.2. При классификации сложившейся ситуации как ЧС, ЕДДС поручает проведение ликвидации ЧС, соответствующим ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и силам РСЧС, в компетенции которых находится реагирование на случившуюся ЧС, при необходимости уточняет действия привлеченных ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов).

2.2.3. При классификации сложившейся ситуации как ЧС выше локального уровня, оперативный дежурный ЕДДС немедленно докладывает главе района, в ЦУКС и ДДС Кировской области, оценивает обстановку, уточняет состав привлекаемых сил и средств, проводит их оповещение, отдает распоряжения на необходимые действия и контролирует их выполнение. Одновременно формируются и направляются в ЦУКС и ДДС Кировской области установленным порядком формализованные документы о факте ЧС.

2.2.4. При выявлении угрозы жизни или здоровью людей до населения доводится информация о способах защиты. Организуется необходимый обмен информацией об обстановке и действиях привлеченных сил и средств между ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов).

2.2.5. Ежемесячно проводится анализ функционирования ЕДДС (ДДС) экстренных оперативных служб и организаций (объектов), который доводится до подчиненных ДДС и ежеквартально рассматривается на заседании КЧС и ОПБ Орловского района.

**III. ТРЕБОВАНИЯ К СОСТАВУ И СТРУКТУРЕ ЕДДС**

**3.1. Комплектование и подготовка кадров ЕДДС**

3.1.1. Ответственным за комплектование личным составом ЕДДС является заведующий сектором гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации Орловского района. Личный состав ЕДДС принимается на должность и освобождается от должности в установленном порядке главой администрации Орловского района по представлению заведующего сектором гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации Орловского района.

3.1.2. Личный состав ЕДДС обязан знать требования руководящих документов, регламентирующих его деятельность, и применять их в практической работе.

3.1.3. Основными формами обучения дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС являются: тренировки оперативных дежурных смен, участие в учебных мероприятиях (учениях) и занятия по профессиональной подготовке.

3.1.4. Учебные мероприятия (тренировки и учения), проводимые с дежурно-диспетчерским персоналом ЕДДС, осуществляются в соответствии с планом, разработанным заблаговременно и утвержденным главой района.

3.1.5. Подготовка дежурного персонала ЕДДС осуществляется:

3.1.5.1.в учебных центрах и учебных пунктах Кировской области других образовательных учреждениях, имеющих соответствующие лицензии по подготовке специалистов указанного вида деятельности;

3.1.5.2.в ходе проведения ежедневного инструктажа, заступающего на оперативное дежурство дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС;

3.1.5.3.в ходе тренировок с оперативной дежурной сменой ЕДДС, проводимых ЦУКС;

3.1.5.4.в ходе проведения тренировок с оперативными дежурными сменами ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) при проведении учений и тренировок с органами и силами РСЧС, на которые привлекаются ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) муниципального образования.

3.1.5.4. Не реже одного раза в полгода проводятся зачеты, по результатам которых принимается решение о допуске дежурного персонала ЕДДС к несению оперативного дежурства.

**3.2. Требования к дежурному персоналу ЕДДС**

3.2.1. Руководство и дежурно-диспетчерский персонал ЕДДС должен знать:

3.2.1.1.административно-территориальное устройство Орловского района, структуру Системы-112, должности и фамилии руководства администрации Орловского района, адреса аварийно-спасательных формирований дежурных служб, находящихся на территории Орловского района.

3.2.1.2.административные границы Орловского района, районы выезда пожарно-спасательных подразделений, наименование местностей и транспортных магистралей, имеющихся в муниципальном образовании;

3.2.1.3.организацию системы дежурно-диспетчерских служб в Орловском районе;

3.2.1.4.зону территориальной ответственности ЕДДС и зоны территориальной ответственности служб экстренного реагирования, действующих на территории муниципального образования;

3.2.1.5.дислокацию, назначение и тактико-технические характеристики техники, привлекаемой для ликвидации и предупреждения ЧС (происшествий), размещение складов специальных средств спасения и пожаротушения, полное наименование и установленный ранговый набор пожарной и аварийно-спасательной техники;

3.2.1.6.ПОО, социально значимые объекты, расположенные в Орловском районе, их адреса;

3.2.1.7.назначение и тактико-технические характеристики автоматизированной системы ЕДДС, порядок выполнения возложенных на нее задач, порядок эксплуатации средств связи и другого оборудования, установленного на пункте управления ЕДДС;

3.2.1.8. наименование объектов и населенных пунктов соседних муниципальных образований, куда для оказания взаимопомощи могут привлекаться местные пожарные и спасательные подразделения;

3.2.1.9.правила техники безопасности при использовании средств автоматизации и электрооборудования;

3.2.1.10.риски возникновения ЧС (происшествий), характерные для Орловского района;

3.2.1.10.порядок информационного обмена.

3.2.1.11.федеральные законы, постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов и другие руководящие, нормативно-технические и методические документы, определяющие функционирование ЕДДС.

3.2.2. Старший диспетчер ЕДДС Орловского района должен знать федеральные законы, постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов и другие руководящие, нормативно-технические и методические документы, определяющие функционирование ЕДДС, системы - 112.

3.2.3. Старший диспетчер ЕДДС Орловского района должен уметь:

организовывать выполнение и обеспечивать контроль поставленных перед ЕДДС задач;

разрабатывать нормативно-методическую базу развития и обеспечения функционирования ЕДДС, а также приказы о заступлении очередной оперативной дежурной смены на дежурство;

организовывать оперативно-техническую службу, профессиональную подготовку и обучение личного состава ЕДДС;

организовывать проведение занятий, тренировок и учений;

разрабатывать предложения по дальнейшему совершенствованию, развитию и повышению технической оснащенности ЕДДС.

3.2.4. Требования к старшему диспетчеру ЕДДС Орловского района: среднее профессиональное образование, стаж оперативной работы не менее 3 лет на оперативных должностях в системе комплексной безопасности населения и территорий и обучение по установленной программе, допуск к работе со сведениями, составляющими государственную тайну (при необходимости).

**3.2.2. Оперативный дежурный ЕДДС должен знать:**

3.2.2.1.нормативные правовые акты в области предупреждения и ликвидации ЧС, организации дежурно-диспетчерских служб экстренных служб, информационного обмена и межведомственного взаимодействия;

3.2.2.2.структуру районного звена РСЧС, сферу его деятельности и ответственности;

3.2.2.3.состав сил и средств постоянной готовности районного звена территориальной подсистемы РСЧС, их задачи, порядок их привлечения к ликвидации последствий ЧС (происшествий) и организации взаимодействия;

3.2.2.3.схему организации связи дежурно-диспетчерских служб Орловского района территориальной подсистемы РСЧС;

3.2.2.4.организацию работы и алгоритм действий дежурной смены и Системы-112 в различных режимах функционирования;

3.2.2.5.состав и функционирование комплекса средств автоматизации и специального программного обеспечения Системы-112;

3.2.2.6.состав, возможности, порядок функционирования комплекса средств связи, оповещения, средств автоматизации;

3.2.2.7.зоны территориальной ответственности служб экстренного реагирования, действующих на территории Орловского района

3.2.2.8.паспорта территории Орловского района, ПОО, населенных пунктов и объектов экономики; административно-территориальное деление, численность населения, географические, климатические и природные особенности Орловского района и Кировской области, а также другую информацию о муниципальном образовании;

3.2.2.9.функциональные обязанности и порядок работы оперативного дежурного, оператора Системы-112;

3.2.2.10.руководящие документы, регламентирующие работу оперативного дежурного, оператора Системы-112;

3.2.2.11.обрабатывать входящую информацию в соответствии с принятыми в Системе-112 стандартами, правилами и процедурами;

3.2.2.12.организовывать сбор и обработку оперативной информации о фактах или угрозе возникновения ЧС (происшествий) и ходе проведения их ликвидации;

3.2.2.13. обеспечивать ведение необходимой документации Системы-112;

3.2.2.14.использовать психологическое сопровождение позвонившего абонента;

3.2.2.15.безошибочно набирать на клавиатуре текст со скоростью не менее 100 символов в минуту.

3.2.2.16.структуру и порядок функционирования ЕДДС;

3.2.2.17. нормативные документы, регламентирующие деятельность ЕДДС;

3.2.2.18. документы, определяющие деятельность оперативного дежурного ЕДДС по сигналам ГО и другим сигналам;

3.2.2.19. правила ведения документации.

**3.2.3. Оперативный дежурный ЕДДС должен уметь:**

3.2.3.1.проводить анализ и оценку достоверности поступающей информации;

3.2.3.2.обеспечивать оперативное руководство и управление пожарно-спасательными подразделениями Орловского района при реагировании на сообщения о пожарах, а также аварийно-спасательными формированиями и силами районного звена государственной подсистемы РСЧС - при реагировании на ЧС (происшествия);

3.2.3.3.координировать деятельность дежурно-диспетчерских служб экстренных оперативных служб при реагировании на вызовы;

3.2.3.4.работать с коммуникационным оборудованием, общесистемным и специальным программным обеспечением, в том числе с текстовыми редакторами, редакторами таблиц, геоинформационными системами мониторинга транспортных средств на основе ГЛОНАСС;

3.2.3.5.организовывать взаимодействие с вышестоящими и взаимодействующими органами управления РСЧС в целях оперативного реагирования на ЧС (происшествия);

3.2.3.6.эффективно работать с коммуникационным оборудованием, основными офисными приложениями для операционной системы MicrosoftWindows (Word, Excel, PowerPoint) или эквивалент;

3.2.3.7.использовать гарнитуру при приеме информации; - четко говорить по радио и телефону одновременно с работой за компьютером;

3.2.3.8.применять коммуникативные навыки; быстро принимать решения;

3.2.3.9. эффективно использовать информационные ресурсы Системы-112 для обеспечения выполнения задач, поставленных перед ЕДДС;

3.2.3.10.повышать уровень теоретической и практической подготовки; сохранять конфиденциальную информацию, полученную в процессе выполнения своих обязанностей.

**3.2.4. Оперативному дежурному ЕДДС запрещено:**

3.2.4.1.вести телефонные переговоры, не связанные с несением оперативного дежурства;

3.2.4.2.предоставлять какую-либо информацию средствам массовой информации и посторонним лицам; допускать в помещения ЕДДС посторонних лиц.

**3.2.5. Требования к оперативному дежурному ЕДДС:**

3.2.5.1.среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или начальное профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 3 лет, допуск к работе со сведениями, составляющими государственную тайну;

3.2.5.2.знание нормативных документов, определяющих функционирование ЕДДС;

3.2.5.3.навыки работы на компьютере на уровне уверенного пользователя (знание MicrosoftWindows (Word, Excel, PowerPoint) или эквивалент, умение пользоваться электронной почтой, Интернет);

3.2.5.4.умение пользоваться информационной справочной системой.

**3.3. Требования к помещениям ЕДДС**

Расчет площади помещений ЕДДС производится на базе требований действующих санитарных правил и норм (СанПиН) и на основе значений количества специалистов оперативной дежурной смены, численный состав которых определяется в зависимости от местных условий, наличия потенциально опасных объектов и рисков возникновения ЧС (происшествий), а также исходя из количества населения в Орловском районе и средней продолжительности обработки звонка и количества звонков в сутки.

**3.4. Требования к оборудованию ЕДДС**

3.4.1. Требования к оборудованию ЕДДС разработаны с учетом необходимости выполнения задач ЕДДС в круглосуточном режиме в соответствии с Концепцией создания системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер "112" на базе единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных образований, одобренной [распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 года N 1240-р](http://docs.cntd.ru/document/902116522).

3.4.2. В состав оборудования входят:

3.4.2.1.АРМ специалистов оперативной дежурной смены;

3.4.2.2.активное оборудование локальной вычислительной сети; 3.4.2.3.структурированная кабельная сеть;

3.4.2.4.серверное оборудование;

3.4.2.5.специализированные средства хранения данных;

комплект оргтехники;

3.4.2.6. средства связи;

3.4.2.7.АРМ управления местной системой оповещения

3.4.2.8.средства видео отображения коллективного пользования и системы видеоконференцсвязи;

3.4.2.9.специально оборудованный металлический сейф для хранения пакетов на изменение режимов функционирования;

3.4.2.10.источник гарантированного электропитания.

Состав оборудования может дополняться (изменяться).

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Орловского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СТРУКТУРА

единой дежурно-диспетчерской службы Администрации

Орловского района

|  |
| --- |
| Сектор ГОиЧС администрации Орловского района |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Старший диспетчер  ЕДДС | | | | |
|  | | |
|  | |  | | |  | | |
| Диспетчер  ЕДДС  (оперативный дежурный) |  | Диспетчер  ЕДДС  (оперативный дежурный) |  | Диспетчер  ЕДДС  (оперативный дежурный) | |  | Диспетчер  ЕДДС  (оперативный дежурный) | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.10.2019 № 580-п

г. Орлов

**О внесении изменений в муниципальную программу «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Орловском районе» на 2014 - 2021 годы**

В целях приведения муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Орловском районе» на 2014 - 2021 годы» в соответствие с действующим законодательством администрация Орловского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения постановление администрации Орловского района от 15.11.2013 № 781 «Об утверждении Муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Орловском районе» на 2014 - 2021 годы», (далее - Постановление):

1.1. Изменить название Постановления на следующее: «Об утверждении Муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Орловском районе» на 2014 - 2022 годы».

1.2. В пункте 1 Постановления слова «на 2014-2021» заменить словами «на 2014-2022».

1.3. Муниципальную программу «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Орловском районе» на 2014 - 2022 годы изложить в новой редакции согласно приложению.

1. Опубликовать постановление в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава администрации

Орловского района С.С. Целищев

Приложение

к постановлению администрации

Орловского района

от 14.10.2019 № 580-п

Муниципальная программа

«Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Орловском районе» на 2014 - 2021 годы

ПАСПОРТ

Муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Орловском районе» на 2014 - 2022 годы

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель  Муниципальной программы | Администрация Орловского района Кировской области |
| Соисполнители муниципальной программы | Органы местного самоуправления, организации, осуществляющие регулируемые виды деятельности организации, управляющие компании, бюджетные учреждения, прочие потребители энергоресурсов |
| Программно-целевые инструменты Муниципальной программы | Не предусмотрены |
| Цели Муниципальной программы | снижение энергоемкости экономики на основе создания организационных, правовых, технических, технологических, экономических и других условий;  эффективное использование энергоресурсов (далее – ЭР) |
| Задачи Муниципальной программы | совершенствование энергетического менеджмента;  сокращение бюджетных расходов на потребление ЭР;  повышение уровня учета используемых ЭР в жилищном фонде;  повышение эффективности использования ЭР в промышленности, агропромышленном комплексе (далее - АПК) и на транспорте;  повышение эффективности использования ЭР при производстве, передаче ЭР;  повышение эффективности использования ЭР на объектах муниципальной собственности |
| Целевые показатели эффективности реализации Муниципальной программы | Общие целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности:  доля объема электрической энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме электрической энергии, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования;  доля объема тепловой энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме тепловой энергии, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования;  доля объема холодной воды, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме воды, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования;  доля объема горячей воды, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме воды, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования;  доля объема энергетических ресурсов, производимых с использованием возобновляемых источников энергии и (или) вторичных энергетических ресурсов, в общем объеме энергетических ресурсов, производимых на территории муниципального образования.  Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в муниципальном секторе:  удельный расход электрической энергии на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 кв. метр общей площади);  удельный расход тепловой энергии на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 кв. метр общей площади);  удельный расход холодной воды на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 человека);  удельный расход горячей воды на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 человека);  отношение экономии энергетических ресурсов и воды в стоимостном выражении, достижение которой планируется в результате реализации энергосервисных договоров (контрактов), заключенных органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями, к общему объему финансирования муниципальной программы;  количество энергосервисных договоров (контрактов), заключенных органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями.  Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в жилищном фонде:  удельный расход тепловой энергии в многоквартирных домах (в расчете на 1 кв. метр общей площади);  удельный расход холодной воды в многоквартирных домах (в расчете на 1 жителя);  удельный расход горячей воды в многоквартирных домах (в расчете на 1 жителя);  удельный расход электрической энергии в многоквартирных домах (в расчете на 1 кв. метр общей площади);  Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в системах коммунальной инфраструктуры:  удельный расход топлива на выработку тепловой энергии на котельных;  удельный расход электрической энергии, используемой при передаче тепловой энергии в системах теплоснабжения;  доля потерь тепловой энергии при ее передаче в общем объеме переданной тепловой энергии;  доля потерь воды при ее передаче в общем объеме переданной воды;  удельный расход электрической энергии, используемой для передачи (транспортировки) воды в системах водоснабжения (на 1 куб. метр);  удельный расход электрической энергии, используемой в системах водоотведения (на 1 куб. метр);  удельный расход электрической энергии в системах уличного освещения (на 1 кв. метр освещаемой площади с уровнем освещенности, соответствующим установленным нормативам).  Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в транспортном комплексе:  количество высокоэкономичных по использованию моторного топлива и электрической энергии (в том числе относящихся к объектам с высоким классом энергетической эффективности) транспортных средств, относящихся к общественному транспорту;  количество транспортных средств, относящихся к общественному транспорту, в отношении которых проведены мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по замещению бензина и дизельного топлива, используемых транспортными средствами в качестве моторного топлива, природным газом, газовыми смесями, сжиженным углеводородным газом, используемыми в качестве моторного топлива, и электрической энергией;  количество транспортных средств, использующих природный газ, газовые смеси, сжиженный углеводородный газ в качестве моторного топлива;  количество транспортных средств с автономным источником электрического питания, относящихся к общественному транспорту;  количество транспортных средств, используемых органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями, в отношении которых проведены мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по замещению бензина и дизельного топлива, используемых транспортными средствами в качестве моторного топлива, природным газом, газовыми смесями и сжиженным углеводородным газом, используемыми в качестве моторного топлива;  количество транспортных средств с автономным источником электрического питания, используемых органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями. |
| Этапы и сроки реализации  Муниципальной программы | 2014 – 2022 годы, разделение на этапы не предусматривается |
| Объемы ассигнований Муниципальной программы | общий объем финансирования – 307 тыс. рублей, в том числе:  средства областного бюджета – 0 тыс. рублей;  средства районного бюджета – 307 тыс. руб.;  средства бюджетов поселений- 0 тыс. руб. внебюджетные (инвестиционные) средства – 0 тыс. рублей. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации Муниципальной программы | Не снижение доли объема электрической энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме электрической энергии, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования менее 100 %;  Увеличение доли объема тепловой энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме тепловой энергии, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования до 65 %;  Увеличение доли объема холодной воды, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме воды, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования до 63 %;  Увеличение доли объема энергетических ресурсов, производимых с использованием возобновляемых источников энергии и (или) вторичных энергетических ресурсов, в общем объеме энергетических ресурсов, производимых на территории муниципального образования до 77 %.  Снижение удельного расхода электрической энергии на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений до 34,2 кВтч на 1 кв. метр общей площади;  Снижение удельного расхода тепловой энергии на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений до 0,14 Гкал на 1 кв. метр общей площади;  Снижение удельного расхода холодной воды на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений до 1,36 м3на 1 человека;  Достижение отношения экономии энергетических ресурсов и воды в стоимостном выражении, достижение которой планируется в результате реализации энергосервисных договоров (контрактов), заключенных органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями, к общему объему финансирования муниципальной программы в размере 0,14 %;  Заключение 1 энергосервисных договоров (контрактов), заключенных органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями.  Снижение удельного расхода тепловой энергии в многоквартирных домах до 0,18 Гкал на 1 кв. метр общей площади;  Снижение удельного расхода холодной воды в многоквартирных домах до 28 м3 на 1 жителя;  Снижение удельного расхода электрической энергии в многоквартирных домах до 1289 кВт\*ч на 1 кв. метр общей площади;  Снижение удельного расхода топлива на выработку тепловой энергии на котельных до 243 кг ут/Гкал;  Снижение удельного расхода электрической энергии, используемой при передаче тепловой энергии в системах теплоснабжения до 47,5 кВт\*ч/Гкал;  Снижение доли потерь тепловой энергии при ее передаче в общем объеме переданной тепловой энергии до 14,5 %;  Снижение доли потерь воды при ее передаче в общем объеме переданной воды до 4,6 %;  Снижение удельного расхода электрической энергии, используемой для передачи (транспортировки) воды в системах водоснабжения до 2,64 кВт\*ч на 1 куб. метр;  Снижение удельного расхода электрической энергии, используемой в системах водоотведения до 0,6 кВт\*ч на 1 куб. метр);  Снижение удельного расхода электрической энергии в системах уличного освещения до 0,7 кВт\*ч на 1 кв. метр освещаемой площади с уровнем освещенности, соответствующим установленным нормативам).  Довести до 2 шт. количество высокоэкономичных по использованию моторного топлива и электрической энергии (в том числе относящихся к объектам с высоким классом энергетической эффективности) транспортных средств, относящихся к общественному транспорту;  Довести до 1 шт. количество транспортных средств, относящихся к общественному транспорту, в отношении которых проведены мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по замещению бензина и дизельного топлива, используемых транспортными средствами в качестве моторного топлива, природным газом, газовыми смесями, сжиженным углеводородным газом, используемыми в качестве моторного топлива, и электрической энергией;  Довести до 1 шт количество транспортных средств, используемых органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями, в отношении которых проведены мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по замещению бензина и дизельного топлива, используемых транспортными средствами в качестве моторного топлива, природным газом, газовыми смесями и сжиженным углеводородным газом, используемыми в качестве моторного топлива |

**1. Общая характеристика сферы реализации Муниципальной программы, в том числе формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития**

Основной проблемой топливно-энергетического комплекса Кировской области является дефицит собственных энергоресурсов. 100% потребляемой электроэнергии поступает из-за пределов района, все первичные энергоресурсы, кроме древесины, являются завозными. Зависимость от цен и условий поставки внешних поставщиков снижает энергетическую эффективность и безопасность района.

Низкая эффективность использования дорогостоящих энергетических ресурсов во многом обусловлена несовершенством системы управления энергосбережением, а также недоработанностью или отсутствием финансово-экономических механизмов, недостаточным и некомплексным их применением. Данная ситуация не стимулирует производителей и потребителей энергоресурсов в полной мере снижать затраты на энергоносители.

Одной из основных причин напряженного состояния топливно-энергетического комплекса района является низкая энергетическая эффективность отраслей экономики. Расход первичных энергетических ресурсов в расчете на единицу валового регионального продукта (далее – ВРП) значительно превышает показатель стран с развитой экономикой, которые активно проводят муниципальную энергосберегающую политику, осуществляют финансовую поддержку энергосбережения и законодательное регулирование энергоэффективности в сфере энергопотребления.

Кроме этого, реализация мероприятий по энергоэффективности является альтернативой обеспечению экономики региона в энергомощностях, поскольку инвестиции в энергосберегающие проекты до 8 раз меньше затрат, необходимых для создания аналогичных генерирующих мощностей.

В связи с этим перевод экономики и социальной сферы на энергоэффективный и энергосберегающий путь развития является одним из основных приоритетов Стратегии социально-экономического развития Кировской области на период до 2020 года (далее – Стратегия), принятой постановлением Правительства Кировской области от 12.08.2008 № 142/319 «О принятии Стратегии социально-экономического развития Кировской области на период до 2020 года» (с изменением, внесенным постановлением Правительства Кировской области от 06.12.2009 № 33/432).

Острота проблем качества, надежности и экологической безопасности любых энергоресурсов, их влияние на развитие экономики и комфортность проживания населения требуют системной разработки и реализации программных мероприятий.

К факторам, сдерживающим развитие энергосбережения и энергоэффективности, можно отнести:

недостаточное развитие инфраструктуры и неравномерное распределение мощностей, приводящее к неэффективному использованию ресурсов;

отсутствие газификации природным газом жилищного фонда и предприятий района;

энергоёмкость коммунальной инфраструктуры;

высокий уровень морального и физического износа тепловых и электросетей, который составляет от 50% до 91%;

сверхплановые потери энергоресурсов в процессе производства и транспортировки до потребителей;

недостаток мотивации (особенно населения).

Поэтому нельзя недооценивать проблему неэффективности инженерной инфраструктуры, которая особенно остро проявляет себя в отопительный период, когда аварии в системе энергоснабжения могут явиться причиной выхода из строя систем теплоснабжения – объектов жизнеобеспечения населенных пунктов. Устранение аварийных ситуаций требует вложения значительных материальных ресурсов. Тем самым работы по строительству и реконструкции объектов энергоснабжения имеют высокую социальную значимость.

2. Приоритеты государственной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации Муниципальной программы, описание ожидаемых конечных результатов Муниципальной программы, сроков и этапов реализации Муниципальной программы

Приоритеты государственной политики в сфере топливно-энергетического комплекса отражены в Указе Президента Российской Федерации от 01.06.2008 № 889 «О некоторых мерах по повышению энергетической и экологической эффективности российской экономики», Энергетической стратегии России на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 13.11.2009 № 1715-р «Об Энергетической стратегии России на период до 2030 года», Федеральном законе от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Муниципальная программа соответствует приоритетам, установленным в Стратегии, и направлена на повышение энергоэффективности и энергосбережение, в том числе топливно-энергетического комплекса, что снизит риски и затраты, связанные с высокой энергоемкостью экономики, и позволит:

обеспечить энергетическую безопасность путем повышения надежности энергоснабжения;

повысить конкурентоспособность отраслей экономики;

сократить нагрузку на бюджетные ресурсы;

улучшить экологическую обстановку;

увеличить комфортность проживания населения.

Основными целями Муниципальной программы являются:

снижение энергоемкости региональной экономики на основе создания организационных, правовых, технических, технологических, экономических и других условий;

эффективное использование энергоресурсов.

Данные цели достигаются за счет решения следующих задач:

совершенствование энергетического менеджмента;

сокращение бюджетных расходов на потребление ЭР;

повышение уровня учета используемых ЭР в жилищном фонде;

повышение эффективности использования ЭР в промышленности, агропромышленном комплексе (далее - АПК) и на транспорте;

повышение эффективности использования ЭР при производстве, передаче ЭР;

повышение эффективности использования ЭР на объектах муниципальной собственности.

К целевым показателям эффективности реализации Муниципальной программы являются:

общие целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности;

целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в муниципальном секторе;

целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в жилищном фонде;

целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в системах коммунальной инфраструктуры;

целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в транспортном комплексе.

Целевые показатели эффективности реализации Муниципальной программы приведены в приложении № 1.

В рамках реализации Муниципальной программы планируется достичь следующих конечных результатов:

Не снижение доли объема электрической энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме электрической энергии, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования менее 100 %;

Увеличение доли объема тепловой энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме тепловой энергии, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования до 65 %;

Увеличение доли объема холодной воды, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме воды, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования до 63 %;

Увеличение доли объема энергетических ресурсов, производимых с использованием возобновляемых источников энергии и (или) вторичных энергетических ресурсов, в общем объеме энергетических ресурсов, производимых на территории муниципального образования до 77 %.

Снижение удельного расхода электрической энергии на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений до 34,2 кВтч на 1 кв. метр общей площади;

Снижение удельного расхода тепловой энергии на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений до 0,14 Гкал на 1 кв. метр общей площади;

Снижение удельного расхода холодной воды на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений до 1,36 м3 на 1 человека;

Достижение отношения экономии энергетических ресурсов и воды в стоимостном выражении, достижение которой планируется в результате реализации энергосервисных договоров (контрактов), заключенных органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями, к общему объему финансирования муниципальной программы в размере 0,14 %;

Заключение 1 энергосервисного договора (контракта), заключенных органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями.

Снижение удельного расхода тепловой энергии в многоквартирных домах до 0,18 Гкал на 1 кв. метр общей площади;

Снижение удельного расхода холодной воды в многоквартирных домах до 28 м3 на 1 жителя;

Снижение удельного расхода электрической энергии в многоквартирных домах до 1289 кВт\*ч на 1 кв. метр общей площади;

Снижение удельного расхода топлива на выработку тепловой энергии на котельных до 243 кг ут/Гкал;

Снижение удельного расхода электрической энергии, используемой при передаче тепловой энергии в системах теплоснабжения до 47,5 кВт\*ч/Гкал;

Снижение доли потерь тепловой энергии при ее передаче в общем объеме переданной тепловой энергии до 14,5 %;

Снижение доли потерь воды при ее передаче в общем объеме переданной воды до 4,6 %;

Снижение удельного расхода электрической энергии, используемой для передачи (транспортировки) воды в системах водоснабжения до 2,64 кВт\*ч на 1 куб. метр;

Снижение удельного расхода электрической энергии, используемой в системах водоотведения до 0,6 кВт\*ч на 1 куб. метр);

Снижение удельного расхода электрической энергии в системах уличного освещения до 0,7 кВт\*ч на 1 кв. метр освещаемой площади с уровнем освещенности, соответствующим установленным нормативам).

Довести до 2 шт. количество высокоэкономичных по использованию моторного топлива и электрической энергии (в том числе относящихся к объектам с высоким классом энергетической эффективности) транспортных средств, относящихся к общественному транспорту;

Довести до 1 шт. количество транспортных средств, относящихся к общественному транспорту, в отношении которых проведены мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по замещению бензина и дизельного топлива, используемых транспортными средствами в качестве моторного топлива, природным газом, газовыми смесями, сжиженным углеводородным газом, используемыми в качестве моторного топлива, и электрической энергией;

Довести до 1 шт количество транспортных средств, используемых органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями, в отношении которых проведены мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по замещению бензина и дизельного топлива, используемых транспортными средствами в качестве моторного топлива, природным газом, газовыми смесями и сжиженным углеводородным газом, используемыми в качестве моторного топлива

Срок реализации Муниципальной программы – 2014 – 2022 годы.

Разделение Муниципальной программы на этапы не предусматривается.

**3. Обобщённая характеристика мероприятий Муниципальной программы**

В рамках программы осуществляются мероприятия по повышению эффективности потребления энергоресурсов в муниципальных учреждениях для сокращения затрат на коммунальные расходы в местном бюджете, мероприятия в жилищном фонде, в организациях энергетики и коммунального комплекса.

Перечень объектов, финансируемых за счет средств районного бюджета на очередной год, утверждается отдельным постановлением администрации Орловского района.

Перечень программных мероприятий, направленных на достижение поставленной цели и решение задач Программы с указанием финансовых ресурсов и сроков их реализации, представлен в приложении N 2.

**4. Основные меры правового регулирования в сфере реализации Муниципальной программы**

Для реализации Муниципальной программы необходимо принятие нормативных правовых актов, направленных на достижение цели и конечных результатов, которые приведены в таблице 1.

Таблица 1

Сведения об основных мерах правового регулирования

реализации Муниципальной программы

| №  п/п | Вид правового акта | Основные положения правового акта в разрезе областных целевых программ, ведомственных целевых программ | Ответственный исполнитель и соисполнители | Ожидаемые сроки принятия нормативного акта |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Постановление администрации Орловского района | в рамках мероприятий программы утверждается перечень объектов, финансируемых за счет средств районного бюджета на очередной год | Управление по вопросам жизнеобеспечения, архитектуры и градостроительства администрации Орловского района | ежегодно, в IV квартале предшествующего года |

Разработка и утверждение дополнительных нормативных правовых актов будет осуществляться в случае принятия нормативных правовых актов на федеральном и областном уровнях, затрагивающих сферу реализации Муниципальной программы.

**5. Ресурсное обеспечение Муниципальной программы**

Общий объем финансирования Муниципальной программы на 2014 – 2022 годы составит– 307 тыс. рублей, в том числе:

средства областного бюджета – 0 тыс. рублей;

средства районного бюджета – 307 тыс. руб.;

средства бюджетов поселений- 0 тыс. руб.

внебюджетные (инвестиционные) средства – 0 тыс. рублей..

Объем ежегодных расходов, связанных с финансовым обеспечением муниципальной программы за счет средств районного бюджета, устанавливается решением Орловской районной Думы о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Средства бюджетов поселений и внебюджетные средства привлекаются по соглашениям.

Внебюджетными источниками финансирования являются средства энергокомпаний, а также потребителей промышленности, жилищного фонда, предприятий агропромышленного комплекса.

**6. Анализ рисков реализации Муниципальной программы и описание мер управления рисками**

| Негативный фактор | Способы минимизации рисков |
| --- | --- |
| Недостаточное финансирование мероприятий Программы за счет средств областного и местных бюджетов | определение приоритетов для первоочередного финансирования;  привлечение средств федерального бюджета и внебюджетных источников |
| Несоответствие (в сторону уменьшения) фактически достигнутых показателей эффективности реализации Муниципальной программы запланированным | проведение ежегодного мониторинга и оценки эффективности реализации мероприятий Муниципальной программы;  анализ причин отклонения фактически достигнутых показателей эффективности реализации Муниципальной программы от запланированных;  оперативная разработка и реализация комплекса мер, направленных на повышение эффективности реализации мероприятий Муниципальной программы |

**7. Методика оценки эффективности реализации Муниципальной программы**

Оценка эффективности реализации Муниципальной программы проводится ежегодно на основе оценки достижения показателей эффективности реализации Муниципальной программы, сравнения фактических сроков реализации мероприятий Муниципальной программы с запланированными, а также с учетом объема ресурсов, направленных на реализацию Муниципальной программы.

Оценка достижения показателей эффективности реализации Муниципальной программы осуществляется по формуле:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Пэф = | n  SUM Пi  i=1 | , где: |
| n |

Пэф – степень достижения показателей эффективности реализации Муниципальной программы (%);

Пi – степень достижения i-го показателя эффективности реализации Го-сударственной программы (%);

n – количество показателей эффективности реализации Муниципальной программы.

Степень достижения i-го показателя эффективности реализации Муниципальной программы рассчитывается путем сопоставления фактически достигнутых и плановых значений показателей эффективности реализации Государст-венной программы за отчетный период по следующим формулам:

для показателей, желательной тенденцией развития которых является рост значений:

Пi = Пфi/Пплi х 100%;

для показателей, желательной тенденцией развития которых является снижение значений:

Пi = Пплi / Пфi х 100%, где:

Пплi – плановое значение i-го показателя эффективности реализации Го-сударственной программы (соответствующих единиц измерения),

Пфi – фактическое значение i-го показателя эффективности реализации Муниципальной программы (соответствующих единиц измерения).

Оценка сравнения фактических сроков реализации мероприятий Муниципальной программы по конкретным объектам, утверждаемым Правительством Кировской области в рамках областных целевых программ, с запланированными осуществляется по формуле:

Nвып = Nф / Nпл х 100% , где:

Nвып – уровень выполнения мероприятий Муниципальной программы (%);

Nф –количество мероприятий Муниципальной программы, выполненных в срок за отчетный период на основе ежегодных отчетов об исполнении плана реализации Муниципальной программы (единиц);

Nпл – количество мероприятий Муниципальной программы, запланированных к выполнению в отчетном периоде в плане реализации Муниципальной программы (единиц).

Если мероприятие, включенное в план реализации Муниципальной программы, является переходящим, оценка его выполнения осуществляется по окончании срока его реализации, указанного в плане реализации Муниципальной программы.

Оценка объема ресурсов, направленных на реализацию Муниципальной программы, осуществляется путем сопоставления фактических и плановых объемов финансирования Муниципальной программы в целом за счет всех источников финансирования за отчетный период по формуле:

Фкоэф = Фф / Фпл , где:

Фкоэф – коэффициент финансирования Муниципальной программы в целом;

Фф – фактический объем финансовых ресурсов за счет всех источников финансирования, направленный в отчетном периоде на реализацию мероприятий Муниципальной программы (средства областного бюджета – в соответст-вии с законом Кировской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период) (тыс. рублей);

Фпл – плановый объем финансовых ресурсов за счет всех источников финансирования на реализацию мероприятий Муниципальной программы на соответствующий отчетный период, установленный Муниципальной программой (тыс. рублей).

Оценка эффективности реализации Муниципальной программы производится по формуле:

Эпр = (Пэф + Nвып + Фкоэф), где:

3

Эпр – оценка эффективности реализации Муниципальной программы (%);

Пэф – степень достижения показателей эффективности реализации Муниципальной программы (%);

Nвып – уровень выполнения мероприятий Муниципальной программы (%);

Фкоэф – коэффициент финансирования Муниципальной программы в целом (долей единиц с двумя знаками после запятой).

В целях оценки эффективности реализации Муниципальной программы устанавливаются следующие критерии:

если значение показателя Эпр равно 80% и выше, то уровень эффективности реализации Муниципальной программы оценивается как высокий;

если значение показателя Эпр от 50 до 80%, то уровень эффективности реализации Муниципальной программы оценивается как удовлетворительный;

если значение показателя Эпр ниже 50%, то уровень эффективности реализации Муниципальной программы оценивается как неудовлетворительный.

Оценка эффективности Муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем и соисполнителями муниципальных программ ежегодно, до 25 февраля года, следующего за отчетным.

**6. Участие иных организаций в реализации Муниципальной программы**

К реализации Муниципальной программы могут привлекаться энергокомпании, осуществляющие производство и (или) передачу энергоресурсов, а также потребители промышленности, жилищного фонда, предприятия агропромышленного комплекса, иные коммерческие и некоммерческие организации при условии обоснованности их участия.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Муниципальной программе

**Сведения о целевых показателях эффективности реализации Муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018  год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год |
| Общие целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности: | | | | | | | |  |  |  |  |
|  | доля объема электрической энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме электрической энергии, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования; | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
|  | доля объема тепловой энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме тепловой энергии, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования; | % | 50 | 55 | 62 | 65 | 65 | 65 | 65 | 65 | 65 |
|  | доля объема холодной воды, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме воды, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования; | % | 40 | 46 | 52 | 63 | 63 | 63 | 63 | 63 | 63 |
|  | доля объема горячей воды, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме воды, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования; | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
|  | доля объема энергетических ресурсов, производимых с использованием возобновляемых источников энергии и (или) вторичных энергетических ресурсов, в общем объеме энергетических ресурсов, производимых на территории муниципального образования. | % | 70,8 | 72,6 | 75 | 77 | 77 | 77 | 77 | 77 | 77 |
| Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в муниципальном секторе: | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | удельный расход электрической энергии на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 кв. метр общей площади); | кВтч/м2 | 35,3 | 35,1 | 34,8 | 34,2 | 34,2 | 34,2 | 34,2 | 34,2 | 34,2 |
|  | удельный расход тепловой энергии на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 кв. метр общей площади); | Гкал/ м2 | 0,16 | 0,15 | 0,14 | 0,14 | 0,14 | 0,14 | 0,14 | 0,14 | 0,14 |
|  | удельный расход холодной воды на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 человека); | м3/чел | 1,45 | 1,4 | 1,37 | 1,35 | 1,35 | 1,35 | 1,35 | 1,35 | 1,35 |
|  | удельный расход горячей воды на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 человека); | м3/чел | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | отношение экономии энергетических ресурсов и воды в стоимостном выражении, достижение которой планируется в результате реализации энергосервисных договоров (контрактов), заключенных органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями, к общему объему финансирования муниципальной программы; | % | 0 | 0,05 | 0,03 | 0,14 | 0,14 | 0,14 | 0,14 | 0,14 | 0,14 |
|  | количество энергосервисных договоров (контрактов), заключенных органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями. | шт. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 |
| Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в жилищном фонде: | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | удельный расход тепловой энергии в многоквартирных домах (в расчете на 1 кв. метр общей площади); | Гкал/ м2 | 0,2 | 0,19 | 0,19 | 0,18 | 0,18 | 0,18 | 0,18 | 0,18 | 0,18 |
|  | удельный расход холодной воды в многоквартирных домах (в расчете на 1 жителя); | м3/чел | 29,7 | 29,1 | 28,4 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 |
|  | удельный расход горячей воды в многоквартирных домах (в расчете на 1 жителя); | м3/чел | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | удельный расход электрической энергии в многоквартирных домах (в расчете на 1 жителя); | кВтч/чел | 1300 | 1300 | 1296 | 1289 | 1289 | 1289 | 1289 | 1289 | 1289 |
|  | Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в системах коммунальной инфраструктуры: | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | удельный расход топлива на выработку тепловой энергии на котельных; | Кг тут/ Гкал | 261 | 252 | 248 | 243 | 243 | 243 | 243 | 243 | 243 |
|  | удельный расход электрической энергии, используемой при передаче тепловой энергии в системах теплоснабжения; | кВтч/ Гкал | 51 | 49 | 48,1 | 47,5 | 47,5 | 47,5 | 47,5 | 47,5 | 47,5 |
|  | доля потерь тепловой энергии при ее передаче в общем объеме переданной тепловой энергии; | % | 15,3 | 15,1 | 14,8 | 14,5 | 14,5 | 14,5 | 14,5 | 14,5 | 14,5 |
|  | доля потерь воды при ее передаче в общем объеме переданной воды; | % | 4,9 | 4,8 | 4,7 | 4,6 | 4,6 | 4,6 | 4,6 | 4,6 | 4,6 |
|  | удельный расход электрической энергии, используемой для передачи (транспортировки) воды в системах водоснабжения (на 1 куб. метр); | кВтч/ м3 | 2,9 | 2,8 | 2,7 | 2,64 | 2,64 | 2,64 | 2,64 | 2,64 | 2,64 |
|  | удельный расход электрической энергии, используемой в системах водоотведения (на 1 куб. метр); | кВтч/ м3 | 0,65 | 0,63 | 0,62 | 0,6 | 0,6 | 0,6 | 0,6 | 0,6 | 0,6 |
|  | удельный расход электрической энергии в системах уличного освещения (на 1 кв. метр освещаемой площади с уровнем освещенности, соответствующим установленным нормативам). | кВтч/ м2 | 0,8 | 0,78 | 0,74 | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 |
| Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в транспортном комплексе: | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | количество высокоэкономичных по использованию моторного топлива и электрической энергии (в том числе относящихся к объектам с высоким классом энергетической эффективности) транспортных средств, относящихся к общественному транспорту | Шт. | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
|  | количество транспортных средств, относящихся к общественному транспорту, в отношении которых проведены мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по замещению бензина и дизельного топлива, используемых транспортными средствами в качестве моторного топлива, природным газом, газовыми смесями, сжиженным углеводородным газом, используемыми в качестве моторного топлива, и электрической энергией; | Шт. | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
|  | количество транспортных средств, использующих природный газ, газовые смеси, сжиженный углеводородный газ в качестве моторного топлива; | Шт. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | количество транспортных средств с автономным источником электрического питания, относящихся к общественному транспорту; | Шт. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | количество транспортных средств, используемых органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями, в отношении которых проведены мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по замещению бензина и дизельного топлива, используемых транспортными средствами в качестве моторного топлива, природным газом, газовыми смесями и сжиженным углеводородным газом, используемыми в качестве моторного топлива; | Шт. | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
|  | количество транспортных средств с автономным источником электрического питания, используемых органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями. | Шт. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | к Муниципальной программе | | | | | | | |
| Перечень мероприятий программы | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Наименование мероприятий Программы | Источник финансирования | Объем финансирования (тыс. рублей) | | | | | | | | | | Ответственный исполнитель |
| всего | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год |  |
| 1 | Совершенствование энергетического менеджмента |  | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 1.1. | Предоставление физическим лицам, организациям, ОГВ, органам местного самоуправления информации о ходе реализации положений законодательства путем ее представления оператору государственной информационной системы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности и размещения в сети Интернет | районный бюджет | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | администрация Орловского района |
| 1.2. | Освещение в средствах массовой информации, проведение иных мероприятий по пропаганде энергосбережения | районный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | администрация Орловского района |
| 2. | энергосбережение и повышение энергетической эффективности систем коммунальной инфраструктуры |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 2.1. | Реализация мероприятий по итогам проведенных энергетических обследований | районный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 3. | Энергосбережение в организациях с участием муниципальных образований и повышение энергетической эффективности этих организаций |  | 305 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 100 | 100 | 100 |  |
| 3.1. | Реализация мероприятий по итогам проведенных энергетических обследований |  | 305 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 100 | 100 | 100 | организациях с участием муниципальных образований |
| 3.1.1. | Замена ламп накаливания на светодиодные в здании администрации Орловского района | районный бюджет | 5 |  |  |  |  | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 |  |
| 3.1.2. | замена окон в здании администрации Орловского района | районный бюджет | 300 |  |  |  |  | 0 | 0 | 100 | 100 | 100 |  |
| 3.2. | Замена систем уличного освещения | бюджет поселения | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Администрации поселений |
| 4. | Выявление бесхозяйных объектов недвижимого имущества, используемых для передачи энергетических ресурсов, организация постановки в установленном порядке таких объектов на учет, признание права муниципальной собственности на такие объекты недвижимого имущества | бюджет поселения | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Администрации поселений района |
| 5. | Энергосбережение в транспортном комплексе |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 5.1. | Реализация мероприятий по итогам проведенного энергетического обследования | районный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | МУП Орловское АТП |
|  | Всего по программе | | 307 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 100 | 100 | 100 |  |
|  | в т.ч | областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  |  | районный бюджет | 307 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 100 | 100 | 100 |  |
|  |  | бюджет поселения | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  |  | внебюджетные средства | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.10.2019 № 581-п

г. Орлов

**О введении режима повышенной готовности**

**на территории Орловского сельского поселения**

В соответствии с требованием статей 4, 11 Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», пунктами 24, 25 Положения о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794, решением комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Орловского района (протокол от 16.10.2019 №12), в связи с угрозой возникновения чрезвычайной ситуации по причине выхода из строя артезианской скважины №6588, расположенной в д.Моржи, д.Володины, д.Чисть, д,Тороповы, д,Васенины Орловского района без центрального водоснабжения осталось 120 дома 416 человек из них 112 детей, администрация Орловского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Ввести режим повышенной готовности в границах населенных пунктов д.Моржи, д.Володины, д.Чисть, д,Тороповы, д,Васенины Орловского района Кировской области для органов управления и сил районного звена ТП РСЧС с 09 часов 00 минут 16 октября 2019 года и до особого распоряжения.
2. Установить местный уровень реагирования.

3. Координацию основных мероприятий, проводимых органами местного управления, силами муниципального звена территориальной подсистемы Кировской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в целях снижения масштаба последствий чрезвычайной ситуации, осуществлять через комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Орловского района Кировской области.

4. Назначить ответственным за осуществление мероприятий по ликвидации угрозы чрезвычайной ситуации первого главу администрации Орловского сельского поселения района Фокину Л.В.

5. Рекомендовать главе администрации Орловского сельского поселения района Фокиной Л.В. организовать взаимодействие сил, привлекаемых к проведению мероприятий по предупреждению чрезвычайной ситуации.

На период проведения работ организовать подвоз воды для пострадавшего населения д.Моржи, д.Володины, д.Чисть, д,Тороповы, д,Васенины.

6. Администрации Орловского района (Целищев С.С.) обратиться в министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Кировской области с ходатайством о выделении материально-технических ресурсов областного фонда (насос скважинный - погружной ЭЦВ 6-4-100).

7. Рекомендовать ООО «Орловский водоканал» (Жантлю К.К.) в срок до 20.00 16.10.2019 организовать проведение ремонтно-восстановительных работ по восстановлению водоснабжения потребителей д.Моржи, д.Володины, д.Чисть, д,Тороповы, д,Васенины Орловского района.

На период проведения ремонтно-восстановительных работ силами ООО «Орловский водоканал» организовать подвоз воды для пострадавшего населения.

8. Рекомендовать ОП «Орловское» МО МВД России «Юрьянский» (Шалагинов Ю.А.)организовать охрану общественного порядка на месте проведения ремонтно-восстановительных работ.

9. Заведующему сектором ГО и ЧС администрации Орловского Игнатову А.И. организовать сбор и обмен информацией о ходе проведения мероприятий по предупреждению чрезвычайной ситуации.

10. Управляющему делами администрации Орловского района Князеву И.А. опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Орловского района.

11. Постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 16.10.2019 года.

12. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Орловского района С.С.Целищев

****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.10.2019 № 582-п

г. Орлов

**О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие коммунальной инфраструктуры в Орловском районе Кировской области» на 2017 - 2021 годы**

В целях приведения муниципальной программы «Развитие коммунальной инфраструктуры в Орловском районе Кировской области» на 2017 - 2021 годы в соответствие с действующим законодательством администрация Орловского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Орловского района от 04.10.2016 № 520 «Об утверждении Муниципальной программы «Развитие коммунальной инфраструктуры в Орловском районе Кировской области» на 2017 - 2021 годы», (далее – Постановление):

1.1. Изменить название Постановления на следующее: «Об утверждении Муниципальной программы «Развитие коммунальной инфраструктуры в Орловском районе Кировской области» на 2017 - 2022 годы».

1.2. В пункте 1 Постановления слова «на 2017-2021» заменить словами «на 2017-2022».

1.3. Муниципальную программу «Развитие коммунальной инфраструктуры в Орловском районе Кировской области» на 2017 - 2022 годы» изложить в новой редакции согласно приложению.

1. Опубликовать постановление в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава администрации

Орловского района С.С.Целищев

Приложение

к постановлению администрации

Орловского района

от 16.10.2019 № 582-п

**Муниципальная программа**

**"Развитие коммунальной инфраструктуры**

**в Орловском районе Кировской области" на 2017 - 2022 годы**

**Паспорт**

**Муниципальной программы**

**"Развитие коммунальной инфраструктуры**

**в Орловском районе Кировской области" на 2017 - 2022 годы**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель Муниципальной программы | Администрация Орловского района Кировской области |
| Соисполнители Муниципальной программы | Не предусмотрены |
| Программно-целевые инструменты Муниципальной программы | Не предусмотрены |
| Цель Муниципальной программы | повышение уровня надежности поставки коммунальных ресурсов, комфортности проживания, обеспечение доступной стоимости коммунальных услуг при эффективной работе коммунальной инфраструктуры |
| Задачи Муниципальной программы | обеспечение модернизации объектов коммунальной инфраструктуры;  обеспечение собственников помещений многоквартирных домов коммунальными услугами нормативного качества;  обеспечение контроля за соблюдением прав и законных интересов граждан при предоставлении населению жилищных и коммунальных услуг, использованием и сохранностью жилищного фонда и общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме независимо от их принадлежности; |
| Целевые показатели эффективности реализации Муниципальной программы | доля утечек и неучтенного расхода воды в суммарном объеме воды, поданной в сеть;  доля потерь тепловой энергии в суммарном объеме отпуска тепловой энергии;  количество аварий и инцидентов в год на 1 км сетей организаций коммунального комплекса в сфере водоотведения и водоснабжения;  доля сточных вод, очищенных до  нормативных значений, в общем объеме сточных вод, пропущенных через очистные сооружения;  доля водопроводной сети, нуждающейся в замене;  доля канализационной сети, нуждающейся в замене |
| Этапы и сроки реализации Муниципальной программы | 2017 – 2022 годы. Этапы реализации Муниципальной программы не выделяются |
| Объемы ассигнований Муниципальной программы | Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 4207,2 тыс. руб., в том числе средства областного бюджета – 2312,325 тыс. руб., средства местных бюджетов – 1489,52 тыс. руб., внебюджетные средства – 405,355 тыс. руб. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации Муниципальной программы | к концу 2022 года планируется:  не превысить долю утечек и неучтенного расхода воды в суммарном объеме воды, поданной в сеть, свыше 4,6%;  не превысить долю потерь тепловой энергии в суммарном объеме отпуска тепловой энергии свыше 14%;  не превысить количество аварий и инцидентов в год на 1 км сетей организаций коммунального комплекса в сфере водоснабжения и водоотведения свыше 0,12 единицы;  увеличить долю сточных вод, очищенных до  нормативных значений, в общем объеме сточных вод, пропущенных через очистные сооружения, до 75%;  не превысить долю водопроводной сети, нуждающейся в замене свыше 35 %;  не превысить долю канализационной сети, нуждающейся в замене свыше 20 %; |

**1. Общая характеристика сферы реализации Муниципальной программы, в том числе формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз её развития**

Муниципальная программа разработана в целях реализации постановления администрации Орловского района от 19.07.2013 № 465 «О разработке, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ на территории Орловского района».

Муниципальная программа призвана создать необходимые условия для решения основных производственных, финансово-экономических и социальных проблем в жилищно-коммунальном хозяйстве.

Жилищно-коммунальное хозяйство Орловского района Кировской области функционирует в условиях большой энергозатратности производства услуг.

Общая площадь жилых помещений района составляет 320,5 тыс. кв. метров, 66,2 % площади жилищного фонда выполнено в деревянном исполнении, 33,8 % площади жилищного фонда – в кирпичном, панельном, блочном и смешанном исполнении.

Свыше 5,5% от общего числа многоквартирных домов имеют износ свыше 65%, и 68,6 % многоквартирных домов имеют износ от 31% до 65%.

Услуги по теплоснабжению предоставляются 25 источниками тепла, эксплуатируется 13,7 км тепловых сетей в двухтрубном исчислении, из них 10,9 % сетей нуждаются в замене. Доля потерь тепловой энергии составляет 15,3%.

Водоснабжение населенных пунктов обеспечивают 29 водопроводов, 28 насосных станций первого подъема, 1 открытый водозабор, протяженность водопроводных сетей – 168,5 км, из них 49,4 % сетей нуждается в замене. Доля утечек и неучтенного расхода воды составляет 4,9 %. Количество аварий на водопроводных сетях составляет 19 единиц или 0,11 единицы на 1 км сетей.

Отведение сточных вод осуществляется 4 канализациями, протяженность канализационных сетей 12,2 км, из них 46,7 % нуждаются в замене. Количество аварий составляет 9 единиц, или 0,74 единицы на 1 км сетей.

Устаревшая система коммунальной инфраструктуры некоторых населенных пунктов не позволяет обеспечить выполнение требований к качеству поставляемых потребителям коммунальных ресурсов.

Острота проблем качества, надежности и экологической безопасности коммунального обслуживания, их влияние на комфортность проживания населения, улучшение жилищных условий требуют модернизации объектов коммунальной инфраструктуры и жилищного фонда.

Учитывая низкую платежеспособность потребителей, предприятия отрасли оказались в сложном экономическом положении; не имея достаточных доходов от предоставленных жилищно-коммунальных услуг, не привлекались инвестиции в основные производственные фонды в объемах, необходимых не только для развития инфраструктуры, но и для ее поддержки. Все это привело к ряду проблем, основными из которых являются:

низкая ресурсная эффективность коммунальной инфраструктуры;

высокий уровень морального и физического износа коммунальной инфраструктуры и жилищного фонда, который составляет в разрезе муниципальных образований от 54% (городское поселение) до 73% (сельское поселение);

сверхплановые потери коммунального ресурса в процессе производства и транспортировки до потребителей.

Недостаточность средств, направляемых в модернизацию коммунальной инфраструктуры, ведёт к снижению качества и надежности обслуживания потребителей, ресурсной эффективности производства жилищно-коммунальных услуг, а в конечном итоге – к снижению качества и комфортности проживания.

Учитывая комплекс проблем в жилищно-коммунальной сфере и необходимость выработки системного решения, обеспечивающего комфортность проживания, при одновременном повышении ресурсной эффективности производства жилищно-коммунальных услуг, необходимо использовать программно-целевой метод решения указанных проблем.

В результате реализации Муниципальной программы планируется стабилизировать ситуацию в жилищно-коммунальном хозяйстве, обеспечить пре-доставление жилищно-коммунальных услуг нормативного качества при их доступной стоимости.

**2. Приоритеты государственной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации Муниципальной программы, описание ожидаемых конечных результатов Муниципальной программы, сроков и этапов реализации**

Цель Муниципальной программы – повышение уровня надежности поставки коммунальных ресурсов, комфортности проживания, обеспечение доступной стоимости коммунальных услуг при эффективной работе коммунальной инфраструктуры.

Для достижения поставленной цели должны быть решены следующие задачи:

обеспечение модернизации объектов коммунальной инфраструктуры;

обеспечение собственников помещений многоквартирных домов коммунальными услугами нормативного качества;

обеспечение контроля за соблюдением прав и законных интересов граждан при предоставлении населению жилищных и коммунальных услуг, использованием и сохранностью жилищного фонда и общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме независимо от их принадлежности;

Целевыми показателями эффективности реализации Муниципальной программы являются:

доля утечек и неучтенного расхода воды в суммарном объеме воды, поданной в сеть;

доля потерь тепловой энергии в суммарном объеме отпуска тепловой энергии;

количество аварий и инцидентов в год на 1 км сетей организаций коммунального комплекса в сфере водоотведения и водоснабжения;

доля сточных вод, очищенных до нормативных значений, в общем объеме сточных вод, пропущенных через очистные сооружения;

капитально отремонтировать 6,7 тыс. кв. метров общей площади многоквартирных домов;

доля водопроводной сети, нуждающейся в замене;

доля канализационной сети, нуждающейся в замене.

Целевые показатели эффективности Муниципальной программы и методика расчета целевых показателей эффективности Муниципальной программы приведены в приложении № 1.

В рамках реализации Муниципальной программы к концу 2022 года планируется достичь следующих конечных результатов:

не превысить долю утечек и неучтенного расхода воды в суммарном объеме воды, поданной в сеть, свыше 4,8%;

не превысить долю потерь тепловой энергии в суммарном объеме отпуска тепловой энергии свыше 15%;

не превысить количество аварий и инцидентов в год на 1 км сетей организаций коммунального комплекса в сфере водоснабжения и водоотведения свыше 0,13 единицы;

увеличить долю сточных вод, очищенных до нормативных значений, в общем объеме сточных вод, пропущенных через очистные сооружения, до 80%;

капитально отремонтировать 12,2 тыс. кв. метров общей площади многоквартирных домов;

не превысить долю водопроводной сети, нуждающейся в замене свыше 35 %;

не превысить долю канализационной сети, нуждающейся в замене свыше 20,5 %;

Реализация Муниципальной программы не предусматривает разделение на этапы.

**3. Обобщенная характеристика мероприятий Муниципальной программы**

Программные мероприятия направлены на обеспечение модернизации объектов коммунальной инфраструктуры, проведение капитального ремонта и (или) реконструкции многоквартирных домов, обеспечение доступности для населения стоимости жилищно-коммунальных услуг, содействие самоорганизации населения по эффективному управлению многоквартирными домами, предоставление субсидий на возмещение части недополученных доходов ресурсоснабжающим, управляющим организациям и иным исполнителям коммунальных услуг в связи с пересмотром подлежащей внесению платы граждан за коммунальные услуги при приведении в соответствие с утвержденными в установленном порядке индексами, на обеспечение населения района питьевой водой, соответствующей требованиям безопасности и безвредности, установленным санитарно-эпидемиологическими правилами, рациональное использование водных объектов,

Условия предоставления субсидий, методика и порядок предоставления субсидий утверждены в рамках государственной программы Кировской области «Развитие коммунальной и жилищной инфраструктуры» на 2013 – 2020 годы» и постановлением Правительства Кировской области от 20.03.2012 № 144/146 «О предоставлении субсидий на возмещение части недополученных доходов ресурсоснабжающим и управляющим организациям в связи с пересмотром размера подлежащей внесению платы граждан за коммунальные услуги при приведении в соответствие с утвержденными в установленном порядке предельными индексами».

**4. Основные меры правового регулирования**

**в сфере реализации Муниципальной программы**

Разработка и утверждение дополнительных нормативных правовых актов Орловского района будут осуществлены в случае внесения изменений и (или) принятия нормативных правовых актов на федеральном и областном уровнях, затрагивающих сферу реализации настоящей Муниципальной программы.

**5. Ресурсное обеспечение Муниципальной программы**

Общий объем финансирования Муниципальной программы на 2017 – 2022 годы составит 4207,2 тыс. руб., в том числе средства областного бюджета – 2312,325 тыс. руб., средства местных бюджетов – 1489,52 тыс. руб., внебюджетные средства – 405,355 тыс. руб.

Финансирование Программы за счет средств областного бюджета планируется в рамках реализации государственных программ Кировской области и иных нормативно – правовых актов Правительства Кировской области.

Объем ежегодных расходов, связанных с финансовым обеспечением муниципальной программы за счет средств районного бюджета, устанавливается решением Орловской районной Думы о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Средства бюджетов поселений и внебюджетные средства привлекаются по соглашениям.

Финансирование Муниципальной программы за счет внебюджетных средств планируется за счет привлечения собственных (инвестиционных) средств организаций коммунального комплекса области на реализацию инвестиционных проектов по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры.

**6. Анализ рисков реализации Муниципальной**

**программы и описание мер управления рисками**

При реализации Муниципальной программы могут возникнуть следующие группы рисков:

|  |  |
| --- | --- |
| Негативный фактор | Способы минимизации рисков |
| Изменение федерального и областного законодательства в сфере реализации программы | проведение регулярного мониторинга планируемых изменений в законодательстве и своевременная корректировка нормативных правовых актов Орловского района |
| Недостаточное финансирование (секвестирование)мероприятий Муниципальной программы за счет средств областного и районного бюджета | определение приоритетов для первоочередного финансирования;  привлечение средств федерального и бюджетов поселений и внебюджетных источников на поддержку жилищно-коммунального хозяйства |
| Несоответствие (в сторону уменьшения) фактически достигнутых показателей эффективности реализации Муниципальной программы запланированным | проведение ежегодного мониторинга и оценки эффективности реализации мероприятий Муниципальной программы;  анализ причин отклонения фактически достигнутых показателей эффективности реализации Муниципальной программы от запланированных;  оперативная разработка и реализация комплекса мер, направленных на повышение эффективности реализации Муниципальной программы |

**7. Методика оценки эффективности реализации Муниципальной программы**

Оценка эффективности реализации Муниципальной программы проводится ежегодно на основе оценки достижения показателей эффективности реализации Муниципальной программы, сравнения фактических сроков реализации мероприятий Муниципальной программы с запланированными, а также с учетом объема ресурсов, направленных на реализацию Муниципальной программы.

Оценка достижения показателей эффективности реализации Муниципальной программы осуществляется путем сопоставления фактически достигнутых и плановых значений показателей эффективности реализации программы за отчетный период по формуле:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Пэф = | n  SUM Пi  i=1 | , где: |
| n |

Пэф – степень достижения показателей эффективности реализации Муниципальной программы (%);

Пi – степень достижения i-го показателя эффективности реализации Муниципальной программы (%),

n – количество показателей эффективности реализации Муниципальной программы.

Степень достижения i-го показателя эффективности реализации Муниципальной программы рассчитывается по следующим формулам:

для показателей, желаемой тенденцией развития которых является рост значений:

Пi = Пфi/Пплi х 100%,

для показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

Пi = Пплi / Пфi х 100%, где:

Пфi – фактическое значение i-го показателя эффективности реализации Муниципальной программы (в соответствующих единицах измерения);

Пплi – плановое значение i-го показателя эффективности реализации Муниципальной программы (в соответствующих единицах измерения).

В случае, если значения показателей эффективности являются относительными (выражаются в процентах), то при расчете эти показатели отражаются в долях единицы.

Оценка сравнения фактических сроков реализации мероприятий Муниципальной программы по конкретным объектам с запланированными осуществляется по формуле:

Мвып = Мф / Мпл х 100% , где:

Мвып - уровень выполнения мероприятий Муниципальной программы (%);

Мф –количество мероприятий Муниципальной программы, выполненных в срок за отчетный период, на основе ежегодных отчетов об исполнении плана реализации Муниципальной программы (единиц);

Мпл – количество мероприятий Муниципальной программы, запланированных к выполнению в отчетном периоде в плане реализации Муниципальной программы (единиц).

Если мероприятие, включенное в план реализации Муниципальной программы, является переходящим, оценка его выполнения осуществляется по окончании срока его реализации, указанного в плане реализации Муниципальной программы.

Оценка объема ресурсов, направленных на реализацию Муниципальной программы, осуществляется путем сопоставления фактических и плановых объемов финансирования Муниципальной программы в целом за счет всех источников финансирования за отчетный период по формуле:

Фкоэф = Фф / Фпл , где:

Фкоэф – коэффициент финансирования Муниципальной программы в целом (доли единиц с двумя знаками после запятой);

Фф – фактический объем финансовых ресурсов за счет всех источников финансирования, направленный в отчетном периоде на реализацию мероприятий Муниципальной программы (средства областного бюджета – в соответст-вии с решением Орловской районной Думы о бюджете на очередной финансовый год и плановый период) (тыс. рублей);

Фпл – плановый объем финансовых ресурсов за счет всех источников финансирования на реализацию мероприятий Муниципальной программы на соответствующий отчетный период, установленный Муниципальной программой (тыс. рублей).

Оценка эффективности реализации Муниципальной программы производится по формуле:

Эпр =(Пэф х К1+ Мвып х К2) х Фкоэф, где:

Эпр – оценка эффективности реализации Муниципальной программы (%);

Пэф – степень достижения показателей эффективности реализации Муниципальной программы (%);

Мвып – уровень выполнения мероприятий Муниципальной программы (%);

Фкоэф – коэффициент финансирования Муниципальной программы в целом (доли единиц с двумя знаками после запятой);

К1 и К2 – весовые коэффициенты показателей степени достижения показателей эффективности реализации Муниципальной программы и уровня выполнения мероприятий Муниципальной программы, равные соответственно 0,6 и 0,4.

В целях оценки эффективности реализации Муниципальной программы устанавливаются следующие критерии:

если значение показателя Эпр равно 70% и выше, то уровень эффективности реализации Муниципальной программы оценивается как высокий;

если значение показателя Эпр от 50 до 70%, то уровень эффективности реализации Муниципальной программы оценивается как удовлетворительный;

если значение показателя Эпр ниже 50%, то уровень эффективности реализации Муниципальной программы оценивается как неудовлетворительный.

Оценка эффективности Муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем ежегодно, до 25 февраля года, следующего за отчетным.

**6. Участие иных организаций в реализации Муниципальной программы**

В реализации Муниципальной программы участвуют организации коммунального комплекса путем привлечения собственных (инвестиционных) средств на реализацию инвестиционных проектов по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры.

К реализации Муниципальной программы могут привлекаться любые иные коммерческие и некоммерческие организации при условии обоснованности их участия. Направления Муниципальной программы, в которых принимают участие данные организации, а также условия их участия определяются заключаемыми с ними соглашениями.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 1

к Муниципальной программе

**ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ**

**эффективности Муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | 2017 год | 2018 год (прогноз) | 2019 год (прогноз) | 2020 год (прогноз) | 2021 год (прогноз) | 2022 год (прогноз) |
| 1 | Доля утечек и неучтенного расхода воды в суммарном объеме воды, поданной в сеть | % | 6,8 | 6 | 4,9 | 4,9 | 4,8 | 4,6 |
| 2 | Доля потерь тепловой энергии в суммарном объеме отпуска тепловой энергии | % | 15,8 | 15,8 | 15,3 | 15,3 | 15 | 14 |
| 3 | Количество аварий и инцидентов в год на 1 км сетей организаций коммунального комплекса в сфере водоотведения и водоснабжения | единиц | 0,15 | 0,15 | 0,14 | 0,13 | 0,13 | 0,12 |
| 4 | Доля сточных вод, очищенных до нормативных значений, в общем объеме сточных вод, пропущенных через очистные сооружения | % | 75 | 75 | 75 | 75 | 75 | 75 |
| 5 | Доля водопроводной сети, нуждающейся в замене | % | 49,3 | 47 | 45 | 41 | 39 | 35 |
| 6 | Доля канализационной сети, нуждающейся в замене | % | 23,7 | 22,2 | 21,3 | 21,3 | 20,5 | 20 |

\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Перечень мероприятий Муниципальной программы | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Наименование мероприятия | Источники финансирования | Годы реализации | | | | | | Всего |
| 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| **1. Развитие систем теплоснабжения** | | | | | | | | | |
| 1.1. | Замена водогрейного котла на котельной № 12 д. Цепели Орловского района | всего | 0 | 0 | 0 | 750 | 0 | 0 | 750 |
| областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 562,5 | 0 | 0 | 562,5 |
| местный бюджет | 0 | 0 | 0 | 150 | 0 | 0 | 150 |
| иные внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 37,5 | 0 | 0 | 37,5 |
| 1.2. | Замена водогрейного котла на котельной № 11 с. Колково Орловского района | всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 750 | 0 | 750 |
| областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 562,5 | 0 | 562,5 |
| местный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 150 | 0 | 150 |
| иные внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | 37,5 | 0 | 37,5 |
| 1.3. | Замена водогрейного котла и сетевого насоса на котельной школы с. Русаново Орловского района | всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 550,1 | 0 | 550,1 |
| областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 550,1 | 0 | 550,1 |
| местный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| иные внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.4. | Замена водогрейного котла на котельной № 12 д. Кузнецы Орловского района | всего | 0 | 0 | 0 | 750 | 0 | 0 | 750 |
| областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 562,5 | 0 | 0 | 562,5 |
| местный бюджет | 0 | 0 | 0 | 150 | 0 | 0 | 150 |
| иные внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 37,5 | 0 | 0 | 37,5 |
| **2. Развитие систем водоснабжения** | | | | | | | | | |
| 2.1. | Ремонт участков водопроводной сети г.Орлова с установкой пожарных гидрантов | всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 857,1 | 0 | 857,1 |
| областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 624,825 | 0 | 624,825 |
| местный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 189,42 | 0 | 189,42 |
| иные внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | 42,855 | 0 | 42,855 |
| **3. Развитие систем водоотведения** | | | | | | | | | |
| 3.1. | Ремонт канализационной сети в д. Кузнецы Орловского района | всего |  |  | 0 | 550 | 0 | 0 | 550 |
| областной бюджет |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| местный бюджет |  |  | 0 | 300 | 0 | 0 | 300 |
| иные внебюджетные источники |  |  | 0 | 250 | 0 | 0 | 250 |
|  | Итого по программе | всего | 0 | 0 | 0 | 2050 | 2157,2 | 0 | 4207,2 |
| областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 1125 | 1737,425 | 0 | 2862,425 |
| местный бюджет | 0 | 0 | 0 | 600 | 339,42 | 0 | 939,42 |
| иные внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 325 | 80,355 | 0 | 405,355 |



**АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**16.10.2019 № 583-п**

**г. Орлов**

**О внесении изменений в постановление администрации Орловского района от 24.01.2019 № 51-п**

В соответствии с п. 1 ст. 49, п. 1 ст. 50 Уголовного кодекса Российской Федерации и ст. 25, п. 1 ст. 39 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации, администрация Орловского района Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ**:**

1. Внести в постановление администрации Орловского района от 24.01.2019 № 51-п «Об утверждении видов работ и перечня предприятий, организаций, учреждений, расположенных на территории муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области для трудоустройства осужденных без изоляции от общества для отбывания наказания в виде обязательных и исправительных работ» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Приложение № 1 постановления «Виды обязательных работ» дополнить пунктами:

«18. Уборка прилегающих территорий к учреждениям, организациям, предприятиям в соответствии с установленными требованиями в соответствующих организациях.

19. Благоустройство территорий муниципальных образований»

20. Выполнение других видов работ, не требующих квалификационного навыка, практического опыта, имеющих социально полезную направленность.»

1.2. В приложении № 3 постановления «Перечень предприятий, организаций, учреждений расположенных на территории муниципального образования Орловский муниципальный район для отбывания наказания в виде обязательных работ» строки 1 и 2 изложить в новой редакции:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Администрация Орловского городского поселения Орловского района Кировской области | Кировская область, г. Орлов, ул. Ленина, 78 |
|  | Администрация Орловского сельского поселения Орловского района Кировской области | Кировская область, Орловский район, д. Моржи, Мира, д. 4 |

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области.

4. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава администрации

Орловского района С.С.Целищев

****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.10.2019 № 587-п

г. Орлов

**О внесении изменений постановлением администрации Орловского района о 25.08.2010 № 160-П**

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", принимая во внимание Указ Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов", администрация Орловского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Орловского района от 25.08.2010 № 160-П «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Орловского района и урегулированию конфликта интересов»:

1.1. По всему тексту Положения, утвержденного постановлением от 25.08.2010 № 160-п словосочетание «отдел контрольной, кадровой работы и информатизации администрации Орловского района» в соответствующем падеже заменить словосочетанием «юридический отдел администрации Орловского района» в соответствующем падеже.

1. 2. Утвердить состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Орловского района и урегулированию конфликта интересов в новой редакции согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области.

3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава администрации

Орловского района С.С. Целищев

Приложение

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации Орловского района

от 17.10.2019 № 587-п

**СОСТАВ**

**комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Орловского района и урегулированию конфликта интересов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| КНЯЗЕВ  Игорь Анатольевич | **-** | управляющий делами администрации Орловского района, председатель комиссии; |
| ЛАПТЕВА  Надежда Климентьевна | **-** | заместитель главы администрации, начальник финансового управления администрации Орловского района, заместитель председателя комиссии; |
| КАЗАКОВЦЕВА  Ирина Валерьевна | **-** | главный специалист по кадровой работе юридического отдела администрации Орловского района, секретарь комиссии; |
| Члены комиссии: |  |  |
| ГОРДЕЕВА  Елена Николаевна | **-** | председатель профсоюзной организации администрации Орловского района; |
| КАРСАКОВА  Ольга Алексеевна | **-** | председатель Орловского районного Совета ветеранов (по согласованию); |
| МАКЕРОВА  Татьяна Евгеньевна | **-** | заведующая организационным отделом администрации Орловского района; |
| ШУБИН  Сергей Иванович | **-** | депутат Орловской районной Думы Кировской области (по согласованию) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.10.2019 № 588-п

г. Орлов

**О внесение изменений в постановление администрации Орловского района от 18.03.2014 № 151**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации», администрация Орловского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав комиссии по приему и оценке подарков полученных лицами, замещающими должности муниципальной службы администрации Орловского района в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, утвержденный постановлением администрации Орловского района от 18.03.2014 № 151 «О порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы администрации Орловского района о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации» согласно приложению.

2. Управляющему делами администрации Орловского района Князеву И.А. , опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава администрации

Орловского района С.С. Целищев

Утвержден

Постановлением администрации

Орловского района

Кировской области

от 17.10.2019 № 588-п

**СОСТАВ КОМИССИИ**

**по приему и оценке подарков, полученных лицами, замещающими должности муниципальной службы администрации Орловского района в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей**

|  |  |
| --- | --- |
| БОРОВСКОЙ  Алексей Николаевич | - заведующий отделом по имуществу и земельным ресурсам администрации Орловского района, председатель комиссии |
| ДЕМЕНТЬЕВА  Ксения Александровна | - ведущий специалист, юрисконсульт юридического отдела администрации Орловского района, секретарь комиссии |
| **Члены комиссии:** |  |
| КНЯЗЕВ  Игорь Анатольевич | - управляющий делами администрации Орловского района |
| КАЗАКОВЦЕВА  Ирина Валерьевна | - главный специалист по кадровой работе юридического отдела администрации Орловского района |
| ОСИПЕНКО  Ирина Александровна | - директор Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия органов местного самоуправления Орловского района» (по согласованию) |
| КОЛБИНА  Ирина Ивановна | - председатель контрольно-счетной комиссии Орловского района (по согласованию) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.10.2019 № 607-п

г. Орлов

**О внесении изменений в муниципальную программу**

**«Профилактика правонарушений в муниципальном образовании Орловский муниципальный район»**

**на 2017-2022 годы**

В целях активизации работы по профилактике правонарушений и преступлений в Орловском районе, приведения муниципальной программы «Профилактика правонарушений в муниципальном образовании Орловский муниципальный район» на 2017-2021 годы» в соответствие с действующим законодательством, администрация Орловского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Профилактика правонарушений в муниципальном образовании Орловский муниципальный район» на 2017-2022 годы, утвержденную постановлением администрации района от 05.10.2016 № 525 «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика правонарушений в муниципальном образовании Орловский муниципальный район» на 2017- 2019 годы», следующие изменения:

1.1.Приложение 1.1 к муниципальной программе «Профилактика правонарушений в муниципальном образовании Орловский муниципальный район» на 2017-2022 годы «Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования» изложить в новой редакции.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы | Источники финансирования | Оценка расходов | | | | | |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| Муниципальная программа | «Профилактика правонарушений в муниципальном образовании Орловский муниципальный район на 2017-2022 годы» | за счет всех источников финансирования | 24800 | 50000 | 50000 | 50000 | 50000 | 50000 |
| Подпрограмма | «Профилактика правонарушений в муниципальном образовании Орловский муниципальный район на 2017 – 2022 годы» | за счет всех источников финансирования | 7800 | 20000 | 14800 | 20000 | 20000 | 20000 |
| Подпрограмма | «Комплексные меры противодействия немедицинскому потреблению наркотических средств и их незаконному обороту в Орловском районе Кировской области на 2017 - 2022 годы» | за счет всех источников финансирования | 9000 | 20000 | 26 700 | 20000 | 20000 | 20000 |
| Подпрограмма | «Профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних в Орловском районе на 2017-2022 годы» | за счет всех источников финансирования | 8000 | 10000 | 8 500 | 10000 | 10000 | 10000 |

1.2.Приложение 1.2 к муниципальной Программе «Профилактика правонарушений в муниципальном образовании Орловский муниципальный район» на 2017-2022 годы «Перечень мероприятий и источник финансирования» изложить в новой редакции.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Наименование мероприятий*** | ***Исполнитель*** | ***Планируемая сумма расходов, руб.*** | ***Сроки исполнения*** |
| Программа | **Муниципальная Программа «Профилактики правонарушений в муниципальном образовании Орловский муниципальный район на 2017-2022 г.г.»** | Администрация Орловского района | **Итого:**  **2017 год - 24800**  **2018 год – 50000**  **2019 год – 50000**  **2020 год – 50000**  **2021 год – 50000**  **2022 год - 50000** |  |
| Подпрограмма | **Муниципальная подпрограмма «Профилактика правонарушений в муниципальном образовании Орловский муниципальный район» на 2017- 2022годы** | Администрация Орловского района | **Итого:**  **2017 год – 7800**  **2018 год – 20000**  **2019 год – 14 800**  **2020 год – 20000**  **2021 год – 20000**  **2022 год - 20000** |  |
| **1. Снижение уровня преступности на территории муниципального образования. Организационные мероприятия по выполнению программы** | | | | |
| 1.1 | Организовать работу муниципальной межведомственной комиссии по профилактике правонарушений (далее МВКПП), созданной ранее. | Администрация района, главы городского и сельских поселений \* | Не требует финансирования | Весь период |
| 1.2 | Осуществлять корректировку действующих муниципальных программ профилактики правонарушений | Председатель межведомственной комиссии (МВКПП) | Не требует финансирования | По мере необходимости |
| **2 Нормативное правовое обеспечение профилактики правонарушений** | | | | |
| 2.1 | Организовать разработку и принятие нормативно-правовых актов Орловского района | Администрация района, МВКПП | Не требует финансирования | По мере необходимости |
| **3. Профилактика правонарушений** | | | | |
| **3.1 Профилактика правонарушений в масштабах муниципального образования, отдельного административно-территориального образования** | | | | |
| 3.1.1 | Организовать и проводить на постоянной основе Единый день профилактики в городском и сельском поселениях | ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\*, администрация района, субъекты системы профилактики | средства участников системы профилактики | ежемесячно |
| 3.1.2 | Организовать рейды совместно с представителями субъектов профилактики для предупреждения правонарушений и преступлений со стороны лиц, находящихся в состоянии опьянения. | Администрация района, ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\*, МВКПП, администрация Орловского городского поселения\* и Орловского сельского поселения\* | средства участников системы профилактики | По отдельному плану |
| 3.1.3 | Выявлять места скопления антиобщественного элемента и лиц, предоставляющих жилые помещения для организации притонов. | Администрация района, ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский» \*, МВКПП, администрация Орловского городского поселения\* и Орловского сельского поселения\* | средства участников системы профилактики | постоянно |
| 3.1.4 | Проводить профилактические мероприятия по изъятию из оборота контрафактных товаров и алкогольной продукции, находящихся в незаконном обороте, а также по пресечению фактов продажи несовершеннолетним алкогольной и спиртосодержащей продукции | ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\*, администрация района, администрация Орловского городского и сельского поселений\* | средства участников системы профилактики | постоянно |
| 3.1.5 | Проводить с населением информационно-просветительскую работу, в том числе по месту жительства, по вопросам соблюдения условий совместного проживания, необходимости выстраивания семейных отношений на основе взаимного уважения, правомерных способов защиты от преступных посягательств лиц, допускающих правонарушения в сфере семейно-бытовых отношений, и действий в случае их совершения (сходы, собрания с гражданами и т.п.) | ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\*, администрация района, администрация Орловского городского и сельского поселений\* | средства участников системы профилактики | постоянно |
| 3.1.6 | Организовать профориентацию и обучение выпускников учебных заведений | администрация района, РУО Орловского района, Отдел трудоустройства Орловского района. \* | средства участников системы профилактики | по отдельному плану |
| 3.1.7 | Проводить мониторинг досуга населения и на его основе обеспечить создание клубных формирований, спортивных секций, спортзалов, кинотеатров, кружков, учебных курсов, интернет-залов. | Администрация района, ведущий специалист по делам молодежи, ведущий специалист по физкультуре и спорту, учреждения культуры\*, администрация Орловского городского поселения\* и Орловского сельского поселения\* | средства участников системы профилактики | Один раз в год |
| 3.1.8 | Организовать проведение комплексных оздоровительных, физкультурно-спортивных и агитационно-пропагандистских мероприятий (спартакиад, фестивалей, летних и зимних игр, походов, слетов, спортивных праздников и вечеров, олимпиад, экскурсий, дней здоровья и спорта, соревнований по профессионально-прикладной подготовке и т.д.): районный «Кросс наций» (призы, подарки) | Администрация района, ведущий специалист по физкультуре и спорту, учреждения культуры\*, администрация Орловского городского поселения\* и Орловского сельского поселения\* | 2017 – 0  2018-1000  2019-1000  2020-1000  2021-1000  2022 - 1000 | по отдельному плану |
| 3.1.9. | Оказание поддержки проектам детских и молодежных общественных организаций, военно-патриотических клубов, направленных на формирование и пропаганду здорового образа жизни: районное движение школьников, ВДЮВПОД «ЮНАРМИЯ», военно-патриотический клуб «Тигр» (ГСМ) | Администрация района | 2017-0  2018 - 4000  2019- 0  2020-4000  2021-4000  2022-4000 | по заявкам |
| 3.1.10 | Обеспечить стимулирование добровольной сдачи оружия и боеприпасов, незаконно хранящихся у населения посредством размещения в СМИ соответствующей информации | отделение полиции «Орловское» МО МВД «Юрьянский»,\*, Администрация района, МВКПП, редакция «Орловской газеты»\*, администрация Орловского городского поселения\* | средства участников системы профилактики | В течение всего периода |
| 3.1.11 | Издавать буклеты, плакаты, инструкции по безопасности; проводить семинары, учебу | Администрации района, ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\*, ответственный секретарь КДН и ЗП, администрация Орловского городского поселения \* | 2017-3000  2018-1000  2019-1000  2020-1000  2021-1000  2022 - 1000 | В течение всего периода |
| 3.1.12 | Проведение районного спортивного праздника, посвященного Дню Героев Отечества | Администрация района, специалист по социальной работе, ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский», администрации Орловского сельского и городского поселений | 2017 – 0  2018 – 0  2019 -3400 |  |
| 3.1.13 | Использовать средства массовой информации в проведении профилактической работы по предотвращению преступлений, борьбе с алкоголизмом, наркоманией. | Все субъекты профилактики | средства участников системы профилактики | постоянно |
| **3.2 Профилактика правонарушений в рамках отдельной отрасли, сферы управления, предприятия, организации, учреждения** | | | | |
| 3.2.1 | Принять меры по предупреждению правонарушений и защите работников предприятия от преступных посягательств путем реализации дополнительных мер защиты (тревожные кнопки, инкассация, страхование) | Администрация района,., , МВКПП, РУО Орловского района\*, предприятия, организации, учреждения \* | средства участников системы профилактики | В течение всего периода |
| 3.2.2 | Разработать рекомендации по применению системы мер контроля за обеспечением технической укрепленности и противопожарной безопасности объектов хранения финансовых и материальных ценностей, сохранности денежных средств при их транспортировке | Администрация района, подразделения территориальных органов федеральных органов исполнительной власти \*, администрация Орловского городского поселения\* и Орловского сельского поселения\* | средства участников системы профилактики | В течение всего периода |
| 3.2.3 | Инициировать заключение соглашений с органами внутренних дел, органами местного самоуправления для участия в охране общественного порядка предприятий, организаций, учреждений | ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский», \*, МВКПП | средства участников системы профилактики | ежегодно |
| **3.3 Воссоздание института социальной профилактики и вовлечение общественности в предупреждение правонарушений** | | | | |
| 3.3.1 | Организовать привлечение товариществ собственников жилья, кондоминимумов, домовых комитетов к проведению мероприятий по предупреждению правонарушений в занимаемых жилых помещениях | Администрация района, ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»,\* МВКПП, администрация Орловского городского поселения\* | Не требует финансирования | В течение всего периода |
| 3.3.2 | Обеспечить участие общественности в деятельности формирований правоохранительной направленности, ДНД, оперативных отрядов, активизировать работу внештатных сотрудников полиции. | Администрация района, ответственный секретарь КДН и ЗП, ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский», МВКПП, администрация Орловского городского поселения\* и Орловского сельского поселения\* | районный бюджет | В течение всего периода |
| 3.3.3 | Обеспечить стимулирование граждан за представление достоверной информации о подготавливаемых и совершенных правонарушениях, преступлениях | Администрация района, ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\*, МВКПП | районный бюджет | В течение всего периода |
| 3.3.4 | Возродить движение юных помощников полиции, юных инспекторов безопасности дорожного движения, секции и кружки по изучению уголовного и административного законодательства, правил дорожного движения | Администрация района, ответственный секретарь КДН и ЗП, ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\*, МВКПП, РУО Орловского района\* | средства участников системы профилактики | В течение всего периода |
| 3.3.5 | Обеспечить добровольную народную дружину удостоверениями, светоотражающими повязками, фонарями, средствами защиты, страхованием, предусмотреть средства на их поощрение, транспортные расходы | Администрация района, ответственный секретарь КДН и ЗП | 2017-4800  2018 - 6000  2019- 4800  2020-6000  2021-6000  2022-6000 | В течение всего периода |
| 3.3.6 | Реализовать комплексные меры по стимулированию участия населения в деятельности общественных организаций правоохранительной направленности в форме добровольных народных дружин, проведение конкурса **«**Лучший дружинник» (призы, подарки, изготовление грамот) | Администрации района, ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\* | 2017-0  2018 - 8000  2019-4 600  2020-8000  2021-8000  2022-8000 | В течение всего периода |
| **3.4.Профилактика правонарушений в отношении определенных категорий лиц и по отдельным видам противоправной деятельности** | | | | |
| **3.4.1 Профилактика правонарушений среди лиц, проповедующих экстремизм, подготавливающих и замышляющих совершение террористических актов** | | | | |
| 3.4.1.1. | Проводить совместные профилактические мероприятия, направленные на обеспечение безопасности граждан в период подготовки и проведения общественных мероприятий в местах массового скопления людей, культурных, медицинских и общеобразовательных учреждениях.  Рассматривать вопросы на межведомственной комиссии по профилактике правонарушений. | Администрация района, антитеррористическая комиссия Орловского района, ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\*, МВКПП, администрация Орловского городского поселения\* и администрация Орловского сельского поселения\* | средства участников системы профилактики | по мере необходимости |
| 3.4.1.2 | Проводить профилактические мероприятия в молодежной среде и в образовательных учреждениях направленные на:  - формирование толерантных отношений к различным направлениям в религии, предупреждение националистических проявлений и ксенофобии;  - профилактику распространения экстремистской и террористической идеологии;  - разъяснение мер уголовной ответственности за совершение противоправных деяний против общественной безопасности | Администрация района, антитеррористическая комиссия Орловского района, ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский» \*, МВКПП, ведущий специалист по делам молодежи администрации района, РУО Орловского района, учреждения образования города Орлова, учреждения культуры района\* | средства участников системы профилактики | В течение всего периода |
| 3.4.1.3. | Реализация комплексных мер по контролю за соблюдением иностранными гражданами пребывания на территории Орловского района | Администрация района, ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский» \*, МВКПП | средства участников системы профилактики | постоянно |
| 3.4.2 **Профилактика правонарушений среди лиц, освободившихся из мест лишения свободы и лиц, осужденных без изоляции от общества** | | | | |
| 3.4.2.1 | Организовать работу муниципальной межведомственной комиссии по вопросам социальной реабилитации лиц, освобожденных из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы, и лиц, осужденных к наказаниям, не связанным с лишением свободы | Администрация района, главы городского и сельских поселений \* | Не требует финансирования | Весь период |
| 3.4.2.2 | Продолжить профилактику правонарушений среди лиц, освободившихся из мест лишения свободы и лиц, осужденных без изоляции от общества, с помощью комиссий при органах местного самоуправления, осуществляющих функции по социальной адаптации лиц, освободившихся из мест лишения свободы | Администрация района, Комиссия по осужденным, отдел трудоустройства Орловского района\*, Орловский отдел социального обслуживания населения «КОГАУСО МКЦСОН в Котельничском районе»\*, ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\*, МВКПП, ФКУ УИИ УФСИН России по Кировской обл. (Орловский р.)\*, администрация городского поселения\* и администрация сельского поселения\* | средства участников системы профилактики | В течение года |
| 3.4.2.3 | Обеспечить своевременное информирование органов местного самоуправления о лицах, освобождающихся из мест лишения свободы | Администрация района, ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»**\***, МВКПП, ФКУ УИИ УФСИН России по Кировской обл. (Орловский р.)**\*,** администрация Орловского городского поселения\* | средства участников системы профилактики | Ежемесячно |
| 3.4.2.4 | Организовать совместные рейды по проверке осужденных по месту жительства и в общественных местах с участниками системы профилактики | Администрация района, ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»**\***, МВКПП, ФКУ УИИ УФСИН России по Кировской обл. (Орловский р.)**\*,** ответственный секретарь КДН и ЗП, РУО Орловского района | средства участников системы профилактики | Постоянно |
| 3.4.2.5. | Организовать и проводить работу с работодателями по созданию рабочих мест для лиц, освободившихся из мест лишения свободы. | Администрация района, Комиссия по осужденным, отдел трудоустройства Орловского района\*, Орловский отдел социального обслуживания населения «КОГАУСО МКЦСОН в Котельничском районе»\*, ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\*, МВКПП, ФКУ УИИ УФСИН России по Кировской обл. (Орловский р.)\*, администрация городского поселения\* и администрация сельского поселения\* | Не требует финансирования | По мере необходимости |
| 3.4.2.6 | Ежеквартально рассматривать вопрос с заслушиванием глав муниципальных образований о проводимой ими работе по оказанию помощи лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в том числе и лицам, освободившимся из мест лишения свободы. | МВКПП,Комиссия по осужденным | Не требует финансирования |  |
| 3.4.2.7 | Привлекать отца Николая, настоятеля Рождество-Богородицкой церкви г. Орлова для оказания помощи по социальной реабилитации лиц, освободившихся из мест лишения свободы, оказавшихся в сложной жизненной ситуации | Администрация района | Не требует финансирования | По мере необходимости |
| **3.4.3. Профилактика правонарушений в общественных местах и на улицах** | | | | |
| 3.4.3.1 | Реализовать комплекс мер по предупреждению и пресечению разбоев, грабежей, краж, хулиганских проявлений, в общественных местах и на улице, в т.ч. при проведении массовых мероприятий | Администрация района, ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\*, МВКПП, администрация Орловского городского поселения\* и администрация сельского поселения\* | средства участников системы профилактики | постоянно |
| 3.4.3.2 | Установить дополнительные фонари уличного освещения в г. Орлове около учебных заведений, мест с массовым пребыванием граждан: Орловского городского поселения, площади у администрации | Администрация района, администрация городского поселения **\*** | средства участников системы профилактики | В течение всего периода |
| 3.4.3.3 | Рассмотреть вопрос об увеличении временного промежутка уличного освещения в будничные дни до 20-00 часов, в праздничные и выходные дни до 03-00 часов. | Администрация района, администрация городского поселения **\*** | средства участников системы профилактики | В течение года |
| 3.4.3.4 | Рассмотреть вопрос о выделении денежных средств на установку в г. Орлове прямой связи населения с отделением полиции, установки систем видеонаблюдения в местах массового скопления людей. | Администрация района, ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\*, МВКПП, администрация Орловского городского поселения\* | Средства районного бюджета, участников системы профилактики. | по особому плану |
| 3.4.3.5 | Продолжить разъяснительную работу с руководителями организаций, предприятий о необходимости оборудования системами видеонаблюдения объектов жизнеобеспечения и с массовым пребыванием граждан. | Администрация района, ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\*, МВКПП, администрация Орловского городского поселения\* | Средства районного бюджета | постоянно |
| **3.4.4.Профилактика правонарушений на административных участках** | | | | |
| 3.4.4.1 | Разработать и распространить среди населения памятки (листовки) о порядке действия при совершении в отношении их правонарушений | Администрация района, ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\*, МВКПП | средства участников системы профилактики | По особому плану |
| 3.4.4.2. | Осуществлять меры по укреплению материальной базы участковых уполномоченных полиции на обслуживаемых административных участках (мебель, средства связи, оргтехника) | Администрация района, ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\*, МВКПП, администрация городского поселения\* и администрация сельского поселения \* | средства участников системы профилактики | В течении всего периода |
| 3.4.4.3 | Провести совместные мероприятия по обеспечению пожарной безопасности на предприятиях, организациях и в жилом секторе | Комиссия ГЧС, главы городского и сельских поселений \* | средства участников системы профилактики | 1 раз в квартал по особому плану |
| 3.4.4.4 | Продолжить работу по благоустройству г. Орлова и сельских населенных пунктов | Администрация района, администрация Орловского городского поселения\* администрация сельского поселения\* | средства участников системы профилактики | постоянно |
| 3.4.4.5 | Реализовать комплекс мер по контролю за перевозкой, реализацией и переработкой лесных ресурсов на территории района. | Администрация района, ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\*, МВКПП, Лесхоз\*, администрация Орловского городского поселения\* администрация сельского поселения\* | средства участников системы профилактики | постоянно |
| 3.4.4.6 | Проводить совместное патрулирование лесного фонда с контролирующими органами с привлечением представителей районной администрации | Администрация района, ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\*, МВКПП, Лесхоз\* | средства участников системы профилактики | По мере необходимости |
| 3.4.4.7 | С целью профилактики краж провести работу с руководителями организаций, предприятий, владельцами торговых точек и гражданами об оборудовании помещений охранно-пожарной сигнализацией, кнопками экстренного вызова полиции с выводом на ПЦО ОВО. | ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\* | органы местного самоуправления | По особому плану |
| 3.4.4.8 | Рассмотреть вопрос о разработке и применении систем технических средств («Безопасный город» и др.) в целях охраны общественного порядка | Администрация района, ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\*, МВКПП | средства участников системы профилактики | В течение всего периода |
| **Подпрограмма** | **Муниципальная подпрограмма «Комплексные меры противодействия немедицинскому потреблению наркотических средств и их незаконному обороту в Орловском районе Кировской области» на 2017 – 2022 годы** | **Администрация Орловского района** | **Итого:**  **2017 год-9000**  **2018 год-20000**  **2019 год-26 700**  **2020 год-20000**  **2021 год-20000**  **2022 год - 20000** |  |
| **1. Организационно-управленческие меры** | | | | |
| 1.1. | Организовать работу межведомственной комиссии по профилактике наркомании, токсикомании и алкоголизма (далее межведомственная комиссия). | Заместитель главы администрации района по профилактике правонарушений, заведующий отделом культуры и социальной работы | Не требует финансирования | весь период |
| 1.2. | Проведение систематического анализа наркоситуации в Орловском районе и реализации принятой программы с последующей корректировкой мероприятий программы | Председатель межведомственной комиссии | Не требует финансирования | ежеквартально |
| **2. Информационно-методическое обеспечение** | | | | |
| 2.1. | Размещение материалов в районных средствах массовой информации с целью пропаганды здорового образа жизни и профилактики наркозависимости, токсикомании, потребления курительных смесей, алкоголизма | главный редактор газеты «Орловская газета»\*, межведомственная комиссия, субъекты системы профилактики | 2017-0  2018-1000  за счет средств субъектов профилактики | постоянно |
| 2.2. | Организация системы обучающих семинаров для социальных педагогов, психологов и других категорий педработников с привлечением для обучения специалистов различных ведомств | РУО Орловского района, КОГБУЗ «Орловская ЦРБ»\*, ведущий специалист по делам молодежи администрации Орловского района | Не требует финансирования | два раза в год |
| 2.3. | Приобретение и распространение литературы, дисков, дискет, видеокассет др. электронных носителей с учебными программами и методическими материалами | РУО Орловского района, учреждения культуры района\* Орловский отдел социального обслуживания населения «КОГАУСО МКЦСОН в Котельничском районе»\*, ответственный секретарь КДН и ЗП администрации района | за счет средств субъектов профилактики | постоянно |
| 2.4. | Изготовление дипломов, грамот, благодарностей и благодарственных писем для вручения участникам мероприятий (фотобумага, заправка картриджа, канцтовары) | Администрации района, отдел культуры и социальной работы | 2017-1000  2018-4500  2019-3000  2020-4500  2021-4500  2022 - 4500 | ежегодно |
| 2.5. | Подготовка и проведение «Круглых столов», «горячих линий по проблемам профилактики наркомании, токсикомании и алкоголизма с участием специалистов различных учреждений и ведомств, а также общественных организаций | Межведомственная комиссия | Не требует финансирования | раз в квартал |
| 2.6. | Проведение мониторинга заболеваемости наркоманией, токсикоманией, хроническим алкоголизмом среди различных слоев населения | КОГБУЗ «Орловская ЦРБ»\*, Межведомственная комиссия | Не требует финансирования | раз в квартал |
| **3. Профилактика наркомании, токсикомании и алкоголизма** | | | | |
| 3.1. | Разработка и утверждение плана профилактики наркомании во всех учреждениях образования, культуры, здравоохранения, соц.защиты, поселениях и принятие мер к их реализации | РУО Орловского района, учреждения культуры района\*, КОГБУЗ «Орловская ЦРБ»\*, Орловский отдел социального обслуживания населения «КОГАУСО МКЦСОН в Котельничском районе»\*, администрация городского и сельского поселений Орловского района\* | Не требует финансирования | ежегодно |
| 3.2. | Проведениеразъяснительной работы с населением, в том числе и через средства массовой информации о вреде потребления курительных смесей, наркотических средств, психотропных веществ, а также их аналогов, о правовом воздействии на лиц, употребляющих, хранящих, приобретающих указанные вещества, осуществляющих их незаконный сбыт. | Ответственный секретарь КДН и ЗП администрации района, РУО Орловского района, Орловский отдел социального обслуживания населения «КОГАУСО МКЦСОН в Котельничском районе»\*, учреждения культуры Орловского района\*, ведущий специалист по делам молодежи администрации района, ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский», главы поселений\* | Не требует финансирования |  |
| 3.3. | Систематическое проведение в учебных заведениях классных часов и родительских собраний с приглашением специалистов здравоохранения и сотрудников правоохранительных органов по вопросам:  - формирования навыков здорового образа жизни;  - информирования учащихся и родителей о проблемах наркомании в молодежной среде, принимаемых правоохранительными органами мерах по предупреждению правонарушений в сфере незаконного оборота наркотиков;  - о действиях законных представителей в случаях выявления фактов потребления несовершеннолетними психоактивных веществ | РУО Орловского района, руководители образовательных учреждений г. Орлова \*, КОГБУЗ «Орловская ЦРБ»\*, ведущий специалист по делам молодежи, ответственный секретарь КДН и ЗП администрации района, ОП «Орловское» МО МВД России «Юрьянский»\* | Не требует финансирования | постоянно  по планам образовательных учреждений |
| 3.4 | Активизация работы по взаимодействию военкомата, ОП «Орловское», наркоконтроля и учреждений здравоохранения по выявлению призывников, допускающих немедицинское потребление наркотиков | Призывная комиссия Орловского района, ОП «Орловское» МО МВД России «Юрьянский» \*, КОГБУЗ «Орловская ЦРБ» \* | Не требует финансирования | по графику |
| 3.5. | Проведение культурно-массовых мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни, проведение районного фестиваля «Я за здоровый образ жизни» (проведение мероприятие, вручение призов, подарков) | Ведущий специалист по физической культуре и спорту, ведущий специалист по делам молодежи, учреждения культуры района\*, РУО Орловского района \*, КОГБУЗ «Орловская ЦРБ»\* | 2017-4000  2018-7000  2019-13 500  2020-8000  2021-8000  2022- 8000 | по графику исполнителей |
| 3.6. | Организация приема наркологом учащихся в образовательных учреждениях (ОВСХК, ОКП и ПТ). Проведение добровольного тестирования учащихся школ на предмет выявления фактов употребления наркотических средств. | КОГБУЗ «Орловская ЦРБ»\*, РУО Орловского района, администрация образовательных учреждений г. Орлова | Не требует финансирования | по графику |
| 3.7. | Приобретение наркотестов. | «КОГБУЗ Орловская ЦРБ»\*, межведомственная комиссия, ответственный секретарь КДН и ЗП | за счет средств субъектов профилактики | по мере необходимости |
| 3.8. | Организация и проведение районных спортивных мероприятий, чемпионатов и первенств под лозунгом «Спорт против наркотиков», соревнования среди школьников «Веселые старты» (приобретение призов и подарков на мероприятие, изготовление грамот, проведение Дня призывника) | Ведущий специалист по физической культуре и спорту, РУО Орловского района, ведущий специалист по делам молодежи | 2017-0  2018-2500  2019-1500  2020-2500  2021-2500  2022-2500 | ежегодно,  по плану |
| 3.9. | Оказание всемерного содействия в трудоустройстве несовершеннолетних | КОГКУ ЦЗН Котельничского р- на ОТ Орловского р-на\*, ответственный секретарь КДН и ЗП администрации района, ведущий специалист по делам молодежи, инспектор ПДН ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\* | Не требует финансирования | ежегодно |
| 3.10. | Организация и проведение конкурса плакатов, рисунков, стихов, песен, социальных проектов под лозунгами «Мир без наркотиков глазами детей», «Молодежь против наркотиков» (приобретение сувениров и призов) | РУО Орловского района, КОГБУЗ «Орловская ЦРБ»\*, ответственный секретарь КДН и ЗП администрации района, ведущий специалист по делам молодежи, учреждения культуры района \* | 2017-4000  2018-5000  2019-7 700  2020-5000  2021-5000  2022-5000 | ежегодно |
| 3.11. | Организация работы профильных смен для подростков с девиантным поведением во время школьных каникул в лагерях труда и отдыха | РУО Орловского района, ведущий специалист по работе с молодежью, ответственный секретарь КДН и ЗП администрации района, ОП «Орловское» МО МВД России «Юрьянский»\* | Не требует финансирования | ежегодно |
| 3.12. | Проведение районной спартакиады среди школьников Орловского района | Администрация Орловского района | 2017 – 0  2018 – 0  2019 – 1000  2020 – 0  2021 – 0  2022 - 0 | 1 раз в год |
| **4. Пресечение незаконного оборота наркотиков** | | | | |
| 4.1. | Проведение комплексных профилактических операций «Мак» и др. | ОП «Орловское» МО МВД России «Юрьянский»\*, главы поселений \*, межведомственная комиссия | Не требует финансирования | ежегодно,  по особому плану |
| 4.2. | Проведение рейдов, анкетирования по возрастным группам во всех учебных заведениях района по выявлению подростков и молодежи, допускающих употребление алкоголя, немедицинское потребление наркотиков, курение. Предоставление информации заинтересованным ведомствам | ОП «Орловское» МО МВД России «Юрьянский»\*, ответственный секретарь КДН и ЗП администрации района, РУО Орловского района\* | Не требует финансирования | постоянно |
| 4.3. | Проведение сверки лиц, допускающих немедицинское употребление наркотиков и сильнодействующих веществ. Обработка этих списков и выявление основных направлений работы | КОГБУЗ «Орловская ЦРБ» \*, ОП «Орловское» МО МВД России «Юрьянский» \* | Не требует финансирования | ежеквартально |
| 4.4. | Проведение мероприятий по выявлению лиц, причастных к незаконному обороту наркотиков, среди граждан, прибывающих в район из других регионов России и зарубежных стран, особенно граждан без определенного места жительства и занятий | ОП «Орловское» МО МВД России «Юрьянский» \* | Не требует финансирования | постоянно |
| 4.5. | Организация обмена информацией между субъектами профилактики с целью профилактики преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотиков. | ОП «Орловское» МО МВД России «Юрьянский»\*, ФКУ УИИ УФСИН России по Кировской обл. (Орловский р.)\* | Не требует финансирования | постоянно |
| 4.6. | В целях пресечения транспортировки наркотиков, в том числе и автомобильным транспортам, также пресечение управления автотранспортом в состоянии наркотического опьянения организовывать досмотр автотранспорта на предмет транспортировки наркотиков по территории района.  Проводить анализ имеющейся оперативной информации о лицах, потребляющих наркотические и психотропные вещества для создания базы данных, обеспечить контроль за ними. | ОП «Орловское» МО МВД России «Юрьянский»\* | Не требует финансирования | постоянно |
| 4.7. | Осуществление мероприятий предусмотренных планами профилактических операций федерального, окружного, областного уровней с целью:  -пресечения посева, выращивания наркотикосодержащих растений и сбыта наркотических средств;  -пресечение деятельности наркопритонов;  -пресечение каналов поступления наркотиков из-за пределов района;  -пресечение изготовления наркотиков растительного и синтетического происхождения. | ОП «Орловское» МО МВД России «Юрьянский»\* | Не требует финансирования | по отдельным планам |
| 4.8. | При проведении оперативно – профилактических мероприятий, требующих объединения сил и средств, создавать совместные оперативно-следственные группы. | ОП «Орловское» МО МВД России «Юрьянский»\*, председатель межведомственной комиссии | Не требует финансирования | по мере необходимости |
| 4.9. | Проведение акции «Сообщи, где торгуют смертью!» | Межведомственная комиссия, субъекты системы профилактики | Не требует финансирования | март-ноябрь |
| 4.10 | Проведение антинаркотической акции «Будущее Кировской области – без наркотиков» | Межведомственная комиссия, субъекты системы профилактики | Не требует финансирования | по отдельному плану |
| **5. Комплексная реабилитация и ресоциализация потребителей наркотиков** | | | | |
| 5.1 | Организовать ежеквартальный сбор информации и статистических данных о количестве лиц, нуждающихся в реабилитации и ресоциализации, формировать запрос в уполномоченный орган субъекта Российской Федерации на предоставление услуг по реабилитации и ресоциализации потребителей наркотиков. | Администрация района, межведомственная комиссия | Не требует финансирования | ежеквартально |
| 5.2 | Организация работы по предоставлению информационных, консультационных, социально-психологических, социально-правовых, социально-бытовых услуг, а также услуг по обеспечению досуга и содействию в трудовой занятости. | Межведомственная комиссия, все субъекты системы профилактики \* | Не требует финансирования | Весь период |
| 5.3 | Организовать работу по выявлению потребителей наркотиков, направлению их на лечение, реабилитацию и ресоциализацию, а также организацию постреабилитационного социального патроната лиц, завершивших программы реабилитации. | Орловский отдел социального обслуживания населения «КОГАУСО МКЦСОН в Котельничском районе»\*, КОГБУЗ «Орловская центральная районная больница» \*, КОГКУ ЦЗН Котельничского р- на ОТ Орловского р-на \*, отделение полиции «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\*, ФКУ УИИ УФСИН России по Кировской обл. (Орловский р.)\* | Не требует финансирования | Весь период |
| **Подпрограмма** | **Муниципальная Подпрограмма «Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних в Орловском районе на 2017-2022 годы»** | **Администрация Орловского района** | **Итого:**  **2017-8000**  **2018 год-10000**  **2019 год-8 500**  **2020 год-10000**  **2021 год-10000**  **2021 год – 10000**  **2022 год - 10000** |  |
| **1. Организационно-управленческие меры** | | | | |
| 1.1 | Организация работы комиссии по делам несовершеннолетних и зашиты их прав администрации Орловского района (КДН и ЗП) | Заместитель главы администрации по профилактике правонарушении, заведующий отделом культуры и социальной работы, ответственный секретарь КДН и ЗП администрации района, субъекты системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних\* | Не требует финансирования | весь период |
| 1.2 | Проведение координационных совещаний по состоянию правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних | Заместитель главы администрации по профилактике правонарушении, заведующий отделом культуры и социальной работы, субъекты системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних\*, ответственный секретарь КДН и ЗП администрации района | Не требует финансирования | весь период |
| 1.3 | Проведение проверок работы кружков и спортивных секций и внести предложения в заинтересованные ведомства о привлечении подростков, состоящих на учете в ПДН ОП «Орловское» и КДН и ЗП в досуговые учреждения | Ведущий специалист по физической культуре и спорту, ведущий специалист по делам молодежи, учреждения культуры района\*, РУО Орловского района, отделение полиции «Орловское» МО МВД «Юрьянский» \* | Не требует финансирования | ежеквартально |
| 1.4 | Проведение круглых столов, совещаний по проблемам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и обобщению положительного опыта. | субъекты профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних\* | Не требует финансирования | по отдельным планам |
| **2. Предупреждение безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних** | | | | |
| 2.1. | Размещение материалов в районных средствах массовой информации с целью профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | субъекты профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних\* | 2017-500  2018-0  2019-0  2020-0  2021-0  2022 -0 | постоянно |
| 2.2. | Размещение агитационного материала, информационных стендов, способствующих формированию норм нравственности и морали, развитию правовой грамотности у подростков | РУО Орловского района, руководители образовательных учреждений\*, учреждения культуры\*, администрация городского и сельского поселений Орловского района\* | средства субъектов профилактики | ежегодно |
| 2.3. | Оказание методической и консультативной помощи образовательным учреждениям в организации работы по профилактике правонарушений и преступлений среди учащихся | отделение полиции «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\*, ответственный секретарь КДН и ЗП администрации района, РУО Орловского района \*, КОГКУ ЦЗН Котельничского р- на ОТ Орловского р-на\*, «КОГБУЗ Орловская ЦРБ» \* отдел социального обслуживания населения «КОГАУСО МКЦСОН в Котельничском районе»\* | Не требует финансирования | постоянно |
| 2.4. | Оказание методической и консультационной помощи главам сельских поселений, председателям общественных комиссий по делам несовершеннолетних по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\*, ответственный секретарь КДН и ЗП администрации района, РУО Орловского района, Орловский отдел социального обслуживания населения «КОГАУСО МКЦСОН в Котельничском районе»\*, руководители образовательных учреждений\*, главный специалист по опеке и попечительству администрации района, Орловская ЦРБ\* | Не требует финансирования | постоянно |
| 2.5. | Приобретение и изготовление листовок, закладок, буклетов, памяток, пропагандирующих правовые знания, здоровый образ жизни | РУО Орловского района, ответственный секретарь КДН и ЗП администрации района, руководители образовательных учреждений\*, отделение полиции «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\* | 2017-500  2018-0  2019-0  2020-0  2021-0  2022 -0 | ежегодно |
| **3. Профориентация и трудоустройство несовершеннолетних** | | | | |
| 3.1. | Правовое просвещение родителей (родительские собрания, круглые столы,лекции и т.п.), направленное:  - на предупреждение противоправного поведения несовершеннолетних;  - профилактике употребления несовершеннолетними алкогольной и спиртосодержащей продукции, наркотических средств, психоактивных и психотропных веществ;  - исполнение родительских обязанностей по воспитанию, содержанию и обучению несовершеннолетних, предотвращение жестокого обращения с детьми, насильственных методов воспитания. | РУО Орловского района, ответственный секретарь КДН и ЗП администрации района, руководители образовательных учреждений\*, отделение полиции «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\*, Орловский отдел социального обслуживания населения «КОГАУСО МКЦСОН в Котельничском районе»\*, КОГБУЗ «Орловская центральная районная больница» \* | Не требует финансирования | постоянно |
| 3.2. | Организация правового просвещения учащихся с привлечением представителей прокуратуры, ОП «Орловское», КДН и ЗП (круглые столы, встречи, лектории, викторины, информационные часы, интеллектуально-правовые игры) по:  - профилактике употребления несовершеннолетними алкогольной и спиртосодержащей продукции, наркотических средств, психоактивных и психотропных веществ;  - предупреждению преступных проявлений в подростковой среде, профилактике групповой преступности и совершения преступлений в состоянии опьянения, предотвращению фактов их повторного совершения. | РУО Орловского района, ответственный секретарь КДН и ЗП администрации района, руководители образовательных учреждений\*, отделение полиции «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\* | Не требует финансирования | ежегодно, согласно планов уч. заведений |
| 3.3. | Организация и проведение конкурсов, викторин: «Знаешь ли ты закон», «Подросток и закон».  Организация и проведение Дней правовой помощи | ответственный секретарь КДН и ЗП администрации района, отделение полиции «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\*, прокуратура, отдел социального обслуживания населения «КОГАУСО МКЦСОН в Котельничском районе»\* специалисты по опеке и попечительству администрации Орловского района | 2017-0  2018-500  2019-0  2020-500  2021-500  2022-500 | ежегодно, ноябрь |
| 3.4 | Реализация комплекса мер по формированию здорового образа жизни, патриотическому воспитанию несовершеннолетних, направленному на неприятие негативных явлений в молодежной среде, проведение месячника Мужества, бесед, лекций, круглых столов, и т.п. | Ведущий специалист по физической культуре и спорту, ведущий специалист по делам молодежи, учреждения культуры района\*, РУО Орловского района, руководители образовательных учреждений\*, отделение полиции «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\* | Не требует финансирования | постоянно, согласно ведомственных планов |
| 3.5. | Проведение мероприятий патриотической направленности, спартакиады допризывной молодежи «Орлятский штурм», «А ну-ка парни»(приобретение призов, грамот) | Ведущий специалист по физической культуре и спорту, ведущий специалист по делам молодежи администрации района, РУО Орловского района\*, руководители образовательных учреждений\* | 2017-4000  2018-5500  2019-2000  2020-5500  2021-5500  2022-5500 | ежегодно |
| 3.6. | Развитие и поддержка волонтерского движения проведение слетов, конференций, форумов (приобретение призов, подарков и ГСМ) | ведущий специалист по делам молодежи администрации района | 2017-3000  2018-4000  2019-6500  2020-4000  2021-4000  2022-4000 | постоянно,  согласно плана спец. по социальной работе отдела культуры и соц. работы |
| 3.7. | Реализация этапов межведомственной акции «Подросток» | Ответственный секретарь КДН и ЗП администрации района, РУО Орловского район, руководители образовательных учреждений\*, отделение полиции «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\*, КОГКУ ЦЗН Котельничского р- на ОТ Орловского р-на\*, «КОГБУЗ Орловская ЦРБ» \* Орловский отдел социального обслуживания населения «КОГАУСО МКЦСОН в Котельничском районе»\*, администрация Орловского городского и сельских поселений \* | Не требует финансирования | ежегодно,  май-октябрь |
| **4. Организация досуга несовершеннолетних** | | | | |
| 4.1 | Оказание помощи безработным несовершеннолетним в самоопределении на рынке труда, выборе профессии и трудоустройстве, в том числе, состоящих на учете в КДН и ЗП, ПДН ОП «Орловское» | КОГКУ ЦЗН Котельничского р- на ОТ Орловского р-на\*, ответственный секретарь КДН и ЗП администрации района, специалист по работе с ветеранами администрации орловского района | Не требует финансирования | В течение года, согласно плана отд. труд. |
| 4.2 | Индивидуальные консультации для несовершеннолетних по вопросам выбора трудоустройства и обучения с учетом желаний, возможностей клиента и рынка труда | КОГКУ ЦЗН Котельничского р- на ОТ Орловского р-на\* | Не требует финансирования | в течение года |
| 4.3 | Первоочередное направление на профессиональное обучение несовершеннолетних | КОГКУ ЦЗН Котельничского р- на ОТ Орловского р-на\* | Не требует финансирования | в течение года |
| 4.4 | Оказание помощи в проведении профориентационного лектория для учащихся и их родителей по заявкам учебных заведений | КОГКУ ЦЗН Котельничского р- на ОТ Орловского р-на\* | Не требует финансирования | в течение года, согласно планов уч. заведений |
| 4.5 | Организация временной занятости несовершеннолетних в соответствии со специальной программой «Организация временной занятости несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время. | КОГКУ ЦЗН Котельничского р- на ОТ Орловского р-на\*, РУО Орловского района \*, руководители образовательных учреждений\* | Не требует финансирования | ежегодно |
| **5. Социально-реабилитационная работа с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально-опасном положении** | | | | |
| 5.1 | Организация досуговой, спортивной работы среди несовершеннолетних, склонных к совершению правонарушений и преступлений | РУО Орловского района, руководители образовательных учреждений\*, ведущий специалист по физической культуре и спорту, ведущий специалист по делам молодежи, учреждения культуры района\* | Не требует финансирования | постоянно |
| 5.2 | Организация лагеря труда и отдыха для подростков при образовательных школах, организация и проведение летнего отдыха детей. | РУО Орловского района, Орловский отдел социального обслуживания населения «КОГАУСО МКЦСОН в Котельничском районе»\*, КОГКУ ЦЗН Котельничского р- на ОТ Орловского р-на\* учреждения культуры района\*, | Не требует финансирования | ежегодно, июнь-август |
| 5.3 | Организация и проведение лагеря для детей и подростков по благоустройству | ответственный секретарь КДН и ЗП администрации района, ведущий специалист по делам молодежи, КОГКУ ЦЗН Котельничского р- на ОТ Орловского р-на\*, администрация Орловского городского поселения \* | средства субъектов профилактики | ежегодно июнь-август |
| 5.4. | Осуществление контроля за проведением досуговых молодежных мероприятий, в т.ч. рейды по дискотекам | Ведущий специалист по физической культуре и спорту, ведущий специалист по делам молодежи, руководители учреждения культуры района\*, РУО Орловского района, руководители образовательных учреждений г. Орлова\*, отделение полиции «Орловское» МО МВД «Юрьянский» \* | Не требует финансирования | постоянно, в ходе дежурств ДНД |
| 5.5. | Проведение детских спортивно – массовых мероприятий «Кожаный мяч», состязания», «Шиповка юных», КЭС БАСКЕТ, «Минифутбол в школу» и т.п. | Ведущий специалист по физической культуре и спорту, РУО администрации Орловского района, руководители образовательных учреждений\* | Не требует финансирования | по отдельным планам |
| 6. **Информационно-методические мероприятия** | | | | |
| 6.1. | Организация работы по раннему выявлению и постановке на учет семей, находящихся в социально-опасном положении | ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\*, ответственный секретарь КДН и ЗП администрации района, РУО Орловского района, Орловский отдел социального обслуживания населения «КОГАУСО МКЦСОН в Котельничском районе»\*, руководители образовательных учреждений\* | Не требует финансирования | постоянно |
| 6.2. | Проведение рейдов по выявлению несовершеннолетних, занимающихся бродяжничеством, попрошайничеством, иной противоправной деятельностью на территории города и района. | ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\*, ответственный секретарь КДН и ЗП администрации района, РУО Орловского района, Орловский отдел социального обслуживания населения «КОГАУСО МКЦСОН в Котельничском районе»\*, руководители образовательных учреждений\*, главный специалист по опеке и попечительству администрации района | Не требует финансирования | весь период |
| 6.3 | Проведение систематического обследования семей, в которых нарушаются права и интересы несовершеннолетних с целью проведения социально-реабилитационных мероприятий. | ОП «Орловское» МО МВД «Юрьянский»\*, ответственный секретарь КДН и ЗП администрации района, РУО Орловского района, Орловский отдел социального обслуживания населения «КОГАУСО МКЦСОН в Котельничском районе»\*, руководители образовательных учреждений\*, главный специалист по опеке и попечительству администрации района | Не требует финансирования | ежеквартально. по семьям, состоящим на учете в соответствии с планом |
| 6.4 | Оказание помощи несовершеннолетним и семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации | Орловский отдел социального обслуживания населения «КОГАУСО МКЦСОН в Котельничском районе»\* администрация городского и сельского поселений Орловского района\* | Не требует финансирования | постоянно |

1.3.В паспорте муниципальной Подпрограммы «Профилактика правонарушений в муниципальном образовании Орловский муниципальный район» на 2017-2022 годы строку «Объем ассигнований муниципальной Программы» изложить в новой редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| Объемы ассигнований муниципальной программы | **Местный бюджет**  2017 – 7800 рублей  2018 – 20000 рублей  2019 – 14 800 рублей  2020 – 20000 рублей  2021 – 20000 рублей  2020 – 20000 рублей |

1.4.В 4 разделе муниципальной Подпрограммы «Профилактика правонарушений в муниципальном образовании Орловский муниципальный район» на 2017-2022 годы первый изложить в новой редакции «Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы» слова «Общий объем финансирования Подпрограммы на 2017-2022 годы составит 111, 800 тыс. рублей».

1.5.Приложение 2.1 к муниципальной Подпрограмме «Профилактика правонарушений в муниципальном образовании Орловский муниципальный район» на 2017-2022 годы «Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной Подпрограммы за счет всех источников финансирования» изложить в новой редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Статус** | **Наименование подпрограммы, отдельного мероприятия** | **Источники финансирования** | **Оценка расходов**  **(рублей)** | | | | | |
| **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** |
| Муниципальная Подпрограмма | Муниципальная Подпрограмма «Профилактика правонарушений в муниципальном образовании Орловский муниципальный район» на 2017-2022 г.г.» | за счет всех источников финансирования | 7800 | 20000 | 14800 | 20000 | 20000 | 20000 |
| Отдельное мероприятие | Организовать проведение комплексных оздоровительных, физкультурно-спортивных и агитационно-пропагандистских мероприятий (спартакиад, фестивалей, летних и зимних игр, походов, слетов, спортивных праздников и вечеров, олимпиад, экскурсий, дней здоровья и спорта, соревнований по профессионально-прикладной подготовке и т.д.): районный «Кросс наций». | за счет всех источников финансирования | 0 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 |
| Отдельное мероприятие | Оказание поддержки проектам детских и молодежных общественных организаций, военно-патриотических клубов, направленных на формирование и пропаганду здорового образа жизни: районное движение школьников, ВДЮВПОД «ЮНАРМИЯ», военно-патриотический клуб «Тигр» (ГСМ) | за счет всех источников финансирования | 0 | 4000 | 0 | 4000 | 4000 | 4000 |
| Отдельное мероприятие | Издавать буклеты, плакаты, инструкции по безопасности; проводить семинары, учебу | за счет всех источников финансирования | 3000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 |
| Отдельное мероприятие | Обеспечить добровольную народную дружину удостоверениями, светоотражающими повязками, фонарями, средствами защиты, страхованием, предусмотреть средства на их поощрение, транспортные расходы (страхование членов ДНД) | за счет всех источников финансирования | 4800 | 6000 | 4800 | 6000 | 6000 | 6000 |
| Отдельное мероприятие | Реализовать комплексные меры по стимулированию участия населения в деятельности общественных организаций правоохранительной направленности в форме добровольных народных дружин, проведение конкурса «Лучший дружинник» (призы, подарки, приобретение грамот) | за счет всех источников финансирования | 0 | 8000 | 4600 | 8000 | 8000 | 8000 |
| Отдельное мероприятие | Проведение районного спортивного праздника, посвященного Дню Героев Отечества | за счет всех источников финансирования | 0 | 0 | 3400 | 0 | 0 | 0 |

1.6.В паспорте муниципальной Подпрограммы «Комплексные меры противодействия немедицинскому потреблению наркотических средств и их незаконному обороту в Орловском районе Кировской области» на 2017-2022 годы строку «Объемы ассигнований муниципальной Подпрограммы» изложить в новой редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| Объемы ассигнований муниципальной программы | **Местный бюджет**  2017 – 9 000 рублей  2018 – 20 000 рублей  2019 – 26 700 рублей  2020 – 20 000 рублей  2021 – 20 000 рублей  2022 – 20 000 рублей |

1.7.В 4 разделе муниципальной Подпрограммы «Комплексные меры противодействия немедицинскому потреблению наркотических средств и их незаконному обороту в Орловском районе Кировской области» на 2017-2022 годы первый абзац изложить в новой редакции: «Общий объем финансирования Программы на 2017-2022 годы составит 123, 700 тыс. рублей».

1.8.Приложение 3.1 к муниципальной Подпрограмме «Комплексные меры противодействия немедицинскому потреблению наркотических средств и их незаконному обороту в Орловском районе Кировской области» на 2017-2022 годы «Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной Подпрограммы за счет всех источников финансирования» изложить в новой редакции

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Статус** | **Наименование муниципальной подпрограммы, отдельного мероприятия** | **Источники  финансирования** | **Оценка расходов**  **( рублей)** | | | | | |
| **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** |
| Подпрограмма | Муниципальная Подпрограмма «Комплексные меры противодействия немедицинскому потреблению наркотических средств и их незаконному обороту в Орловском районе Кировской области» на 2017 - 2022 годы | за счет всех источников финансирования | 9000 | 20000 | 26700 | 20000 | 20000 | 20000 |
| Отдельное мероприятие | Размещение материалов в районных средствах массовой информации с целью пропаганды здорового образа жизни и профилактики наркозависимости, токсикомании, табакокурения и потребления курительных смесей | за счет всех источников финансирования | 0 | 1000 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Отдельное мероприятие | Проведение культурно-массовых мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни, проведение районного фестиваля «Я за здоровый образ жизни». | за счет всех источников финансирования | 4000 | 7000 | 13500 | 8000 | 8000 | 8000 |
| Отдельное мероприятие | Организация и проведение районных спортивных мероприятий, чемпионатов и первенств под лозунгом «Спорт против наркотиков», соревнования среди школьников «Веселые старты» | за счет всех источников финансирования | 0 | 2500 | 1500 | 2500 | 2500 | 2500 |
| Отдельное мероприятие | Организация и проведение конкурса плакатов, рисунков, стихов, песен, социальных проектов под лозунгами «Мир без наркотиков глазами детей», «Молодежь против наркотиков». | за счет всех источников финансирования | 4000 | 5000 | 7700 | 5000 | 5000 | 5000 |
| Отдельное мероприятие | Изготовление дипломов, грамот, благодарностей и благодарственных писем для вручения участникам мероприятий. | за счет всех источников финансирования | 1000 | 4500 | 3000 | 4500 | 4500 | 4500 |
| Отдельное мероприятие | Проведение районной спартакиады среди школьников Орловского района | за счет всех источников финансирования | 0 | 0 | 1000 | 0 | 0 | 0 |

1.9.В паспорте муниципальной Подпрограммы «Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних в Орловском районе на 2017-2022 годы» строку «Объем ассигнований муниципальной Программы» изложить в новой редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| Объемы ассигнований муниципальной подпрограммы | **Местный бюджет**  2017 – 8 000 рублей  2018 – 10 000 рублей  2019 – 8 500 рублей  2020 – 10 000 рублей  2021- 10 000 рублей  2022- 10 000 рублей |

1.10.В 4 разделе муниципальной Подпрограммы Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних в Орловском районе на 2017-2022 годы» первый абзац изложить в новой редакции: «Общий объем финансирования Программы на 2017-2022 годы составит 56, 500 тыс. рублей».

1.11 Приложение 4.1 к муниципальной Подпрограмме «Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних в Орловском районе на 2017-2022 годы» «Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной Подпрограммы за счет всех источников финансирования» изложить в новой редакции.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Статус** | **Наименование муниципальной подпрограммы, отдельного мероприятия** | **Источники финансирования** | **Оценка расходов**  **(рублей)** | | | | | | |
| **2017** | **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** |
| Подпрограмма | **Подпрограмма Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних в Орловском районе на 2017-2022 годы»** | за счет всех источников финансирования | 8000 | 10000 | 8500 | | 10000 | 10000 | 10000 |
| Отдельное мероприятие | Организация и проведение интеллектуально-правовой игры «Знаешь ли ты закон», «Подросток и закон» и т.п. | за счет всех источников финансирования | 0 | 500 | 0 | | 500 | 500 | 500 |
| Отдельное мероприятие | Проведение мероприятий патриотической направленности, спартакиады допризывной молодежи «Орлятский штурм», «А ну-ка парни» и т.п. | за счет всех источников финансирования | 4000 | 5500 | 2000 | | 5500 | 5500 | 5500 |
| Отдельное мероприятие | Развитие и поддержка волонтерского движения проведение слетов, конференций, форумов | за счет всех источников финансирования | 3000 | 4000 | 6500 | | 4000 | 4000 | 4000 |
| Отдельное мероприятие | Приобретение и изготовление листовок, закладок, буклетов, памяток, пропагандирующих правовые знания, здоровый образ жизни | за счет всех источников финансирования | 500 | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 |
| Отдельное мероприятие | Размещение материалов в районных средствах массовой информации с целью профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | за счет всех источников финансирования | 500 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 |

2.Управляющему делами администрации Орловского района Князеву И.А. опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области.

3.Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава администрации

Орловского района С.С.Целищев

****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.10.2019 № 608-п

г. Орлов

**О внесении изменений в постановление администрации Орловского района от 07.11.2014 № 699**

В целях приведения муниципальной программы «Развитие образования в Орловском районе Кировской области на 2014-2021 годы» в соответствие с действующим законодательством, администрация Орловского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Орловского района от 07.11.2014 № 699 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в Орловском районе Кировской области» на 2014-2022 годы», утвердив муниципальную программу «Развитие образования в Орловском районе Кировской области на 2014-2022 годы в новой редакции согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления образования Орловского района Сучкову М.П.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава администрации

Орловского района С.С. Целищев

Приложение

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Орловского района

от 21.10.2019 № 608-п

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ В ОРЛОВСКОМ РАЙОНЕ**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**на 2014 - 2022 годы**

**(новая редакция)**

Ответственный исполнитель:

***Управление образования***

***Орловского района***

Непосредственный исполнитель:

Начальник управления образования

Орловского района ***М.П. Сучкова***

***Орлов,***

***2019 октябрь***

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы Орловского района Кировской области**

**«Развитие образования в Орловском районе Кировской области»**

**на 2014-2022 годы**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Управление образования  Орловского района |
| Соисполнители муниципальной программы | Администрация Орловского района  Муниципальное казенное учреждение «Ресурсный центр образования»,  Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений образования» |
| Наименование подпрограмм | ***Подпрограмма 1.*** Развитие системы дошкольного образования детей Орловского района Кировской области на 2014-2022 годы;  ***Подпрограмма 2***. Развитие системы общего образования детей Орловского района Кировской области на 2014-2022 годы;  ***Подпрограмма 3.*** Развитие системы дополнительного образования детей Орловского района Кировской области на 2014 -2022 годы;  ***Подпрограмма 4.*** Организация деятельности муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений образования» на 2014-2022 годы.  ***Подпрограмма 5.*** «Обеспечение государственных гарантий по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц их числа и замещающих семей в муниципальном образовании Орловского муниципальный район Кировской области на 2014-2022 года»  ***Подпрограмма 6.*** Организация деятельности муниципального казенного учреждения «Ресурсный центр образования» на 2014-2022 годы.  ***Подпрограмма 7.*** «Профилактика негативных проявлений в подростковой среде образовательных учреждений Орловского района на 2014-2022 года».  ***Подпрограмма 8.*** «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма Орловского района на 2014-2022 годы». |
| Программно-целевые инструменты муниципальной программы | - Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013 – 2022 годы;  -Стратегия социально-экономического развития Кировской области на период до 2022 года;  - Областная целевая [программа](consultantplus://offline/ref=4A49CA46FEDA28617FE48AD83E60EB7480BC63FF6E5D625E245FDC3C71C1F85E07434EF3062F6B96149460w0o5K) «Развитие образования Кировской области» на 2012 - 2022 год;  - Программа Социально-экономического развития муниципального образования Орловского муниципального района 2012-2022 года;  - Государственная программа Кировской области «Развитие образования» на 2014 - 2022 годы, утвержденная постановлением Правительства области от 10.09.2013 № 226/595 «О государственной программе Кировской области «Развитие образования» на 2014 - 2022 годы» (с изменениями, внесенными постановлением Правительства Кировской области от 30.06.2014 № 269/449); |
| Цели муниципальной программы | - обеспечение каждому жителю доступности качественного образования, соответствующего современным требованиям социально-экономического развития района;  - создание благоприятных условий для комплексного развития и жизнедеятельности детей;  - обеспечение эффективного и безопасного отдыха и оздоровления детей и подростков. |
| Задачи муниципальной программы | - развитие системы дошкольного образования;  - развитие системы общего образования; - развитие системы воспитания и дополнительного образования детей и молодежи;  - развитие системы работы с талантливыми детьми и подростками;  - проведение детской оздоровительной кампании;  - сохранение и развитие материально-технической базы детских организаций отдыха и оздоровления детей, создание в них условий, отвечающих современным требованиям комплексной безопасности детского отдыха в местах организации отдыха и оздоровления детей;  - развитие кадрового потенциала системы образования района. |
| Целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы | - Охват детей в возрасте от 3 до 7 лет дошкольным образованием (%);  - Доля детей в возрасте 1- 6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и  (или) услугу по их содержанию в муниципальных образовательных учреждениях в общей численности детей в возрасте 1 - 6 лет (%);  - Доля лиц, сдавших единый государственный экзамен по русскому языку и математике  в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, участвовавших в едином государственном экзамене по данным  предметам (%)  - Доля детей в возрасте 5-18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию, в общей численности детей в возрасте 5-18 лет (%);  - Доля педагогических работников в возрасте до 30 лет в общей численности педагогических работников муниципальных образовательных учреждений (%);  - Доля одаренных детей в районе (%);  - Доля образовательных учреждений, принятых надзорными службами к новому учебному году (%). |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы | С 2014-2022 год  I этап – 2014-2015 год  II этап – 2015-2016 год  III этап- 2016-2017 год  IV этап – 2017-2018 год  V этап – 2018-2019 год  VI этап – 2019-2020 год  V этап – 2020-2021 год  VI этап – 2021-2022 год |
| Объемы ассигнований муниципальной программы | **2014 год**  Областной бюджет – 153 947,60 тыс. руб.  Бюджет муниципального образования – 62 193,81 тыс. руб.  **Итого:** **216 141,41** **тыс. руб.**  **2015 год**  Федеральный бюджет – 1 282,7 тыс. руб.  Областной бюджет – 158 201,50тыс. руб.  Бюджет муниципального образования – 51 601,13 тыс. руб.  **Итого:** **211 085,33 тыс. руб.**  **2016 год**  Федеральный бюджет – 1 079,8  Областной бюджет – 102 429,03 тыс. руб.  Бюджет муниципального образования – 48 866,58 тыс. руб.  **Итого:** **152 375,41 тыс. руб.**  **2017 год**  Областной бюджет – 119 228,54 тыс. руб.  Бюджет муниципального образования – 47 246,15 тыс. руб.  **Итого:** **166 474,69 тыс. руб.**  **2018 год**  Областной бюджет – 103 281,11 тыс. руб.  Бюджет муниципального образования – 40 795,24 тыс. руб.  **Итого:** **144 076,35 тыс. руб.**  **2019 год**  Областной бюджет – 113486,36 тыс. руб.  Бюджет муниципального образования – 41919,64 тыс. руб.  **Итого:** **155 406,00 тыс. руб.**  **2020 год**  Областной бюджет – 94 532,00 тыс. руб.  Бюджет муниципального образования – 41 922,90 тыс. руб.  **Итого:** **136 454,90 тыс. руб.**  **2021 год**  Областной бюджет – 94 532,00 тыс. руб.  Бюджет муниципального образования – 41 922,90 тыс. руб.  **Итого:** **136 454,90 тыс. руб.**  **2022 год**  Областной бюджет – 94 532,00 тыс. руб.  Бюджет муниципального образования – 41 922,90 тыс. руб.  **Итого:** **136 454,90 тыс. руб.** |
| Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы | В количественном выражении: к концу 2017 года 100% детей в возрасте от трех до семи лет будут охвачены дошкольным образованием;  ежегодно на уровне 97% сохранится удельный вес лиц, сдавших единый государственный экзамен по обязательным предметам (русскому языку и математике), от числа выпускников, участвовавших в едином государственном экзамене по обязательным предметам (русскому языку и математике); концу 2016 года 60% школьников получат возможность обучаться в соответствии с основными современными требованиями к образовательному процессу;  ежегодно 68% детей в возрасте от 5 до 18 лет смогут обучаться по дополнительным образовательным программам, к концу 2018 года для 50% детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов будут созданы условия для получения качественного общего образования (в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий);  ежегодно не менее 82,5% детей школьного возраста смогут получать услугу отдыха и оздоровления в оздоровительных лагерях различных типов в области;  к концу 2017 года до 22% увеличится доля педагогических работников государственных (муниципальных) общеобразовательных учреждений имеющих высшую квалификационную категорию, в общей численности педагогических работников государственных (муниципальных) общеобразовательных учреждений; к концу 2018 года до 6,7% увеличится удельный вес численности учителей в возрасте до 30 лет в общей численности учителей общеобразовательных организаций;  к концу 2018 года до 80% увеличится доля учителей использующих современные образовательные технологии (в том числе информационно-коммуникационные) в профессиональной деятельности в качественном выражении повысится качество дошкольного, общего, дополнительного, а также начального и среднего профессионального образования; будет усовершенствована система воспитания и дополнительного образования детей и молодежи;  будет усовершенствована система работы с талантливыми детьми и подростками;  повысится эффективность деятельности образовательных учреждений в части сохранения и укрепления здоровья обучающихся и воспитанников; будут обеспечены безопасные условия для отдыха детей;  повысится социальный статус и престиж педагогических профессий. |

**Основные показатели эффективности реализации муниципальной программы**

**«Развитие образования Орловского района на 2014-2022 годы»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя**  **эффективности/единица**  **измерения показателя** | **Годы реализации программы** | | | | | | | | |
| **2014 год** | **2015 год** | **2016 год** | **2017 год** | **2018 год** | **2019 год** | **2020 год** | **2021 год** | **2022 год** |
| 1. | Охват детей в возрасте от 3 до  7 лет дошкольным  образованием (%) | **80** | **76** | **76** | **76** | **76** | **76** | **76** | **76** | **76** |
| 2. | Доля детей в возрасте 2- 7 лет,  получающих дошкольную  образовательную услугу и  (или) услугу по их  содержанию в муниципальных  образовательных учреждениях  в общей численности детей в  возрасте 2 - 7 лет (%) | **69** | **68** | **68** | **68** | **68** | **68** | **68** | **68** | **68** |
| 3. | Доля лиц, сдавших единый  государственный экзамен по  русскому языку и математике  в общей численности  выпускников муниципальных  общеобразовательных  учреждений, участвовавших в  едином государственном  экзамене по данным  предметам (%) | **99** | **97** | **97** | **97** | **97** | **97** | **97** | **97** | **97** |
| 4. | Доля детей в возрасте 5-18  лет, получающих услуги по  дополнительному  образованию, в общей  численности детей в возрасте  5-18 лет (%) | **78,5** | **76** | **76** | **76** | **76** | **76** | **76** | **76** | **76** |
| 5. | Доля педагогических  работников в возрасте до 30  лет в общей численности  педагогических работников  муниципальных  образовательных учреждений  (%) | **6,6** | **9,7** | **9,7** | **9,7** | **9,7** | **9,7** | **9,7** | **9,7** | **9,7** |
| 6. | Доля одаренных детей (единиц) | **38%** | **38%** | **40** | **40** | **45** | **45** | **45** | **45** | **45** |
| 7. | Доля образовательных  учреждений, принятых  надзорными службами к  новому учебному году (%) | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % |

**1. Общая характеристика сферы реализации Муниципальной**

**программы, в том числе формулировки основных проблем**

**в указанной сфере и прогноз ее развития**

***1.1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной***

***программы «Развитие образования Орловского района на 2014-2022 годы»***

На территории Орловского муниципального района находятся 16 муниципальных учреждений, 1 государственная среднеобразовательная школа, 7 общеобразовательных школ, 4 из которых с дошкольной группой, 1 образовательное учреждение с группой кратковременного пребывания, 5 учреждений дошкольного образования, 2 учреждения дополнительного образования. Всего в общеобразовательных учреждениях Орловского района обучается на 2018 год 1075 учащихся.

**Сеть дошкольный учреждений образования до 2022 года**

**Таблица 1**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование детского сада | 2014  год | 2015  год | 2016  год | 2017  год | 2018  год | 2019  год | 2020 год | 2021 год | 2022 год |
| 1 | МКДОУ ДС ОРВ  №1 г. Орлова | х | х | x | x | x | х | х | х | х |
| 2 | МКДОУ ДС ОРВ  №3г. Орлова | х | х | x | x | x | х | х | х | х |
| 3 | МКДОУ ДС ОРВ  «Калинка» г. Орлова | х | х | x | x | x | х | х | х | х |
| 4 | МКДОУ ДС ОРВ  «Теремок» г. Орлова | х | х | x | x | x | х | х | х | х |
| 5 | МКДОУ ДС ОРВ  «Золотой ключик» д. Кузнецы | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
| 6 | МКДОУ ДС «Солнышко» с. Чудиново | х | х | Реорганизация в дошкольные группы при МКОУ СОШ с. Чудиново |  |  |  |  |  |  |
| 7 | МКДОУ ДС «Березка»  с. Тохтино |  | Реорганизация в дошкольную группу при МКОУ ООШ с. Тохтино |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | МКДОУ ДС «Колосок» д. Цепели | х | х | Реорганизация в дошкольные группы при МКОУ ООШ д. Цепели |  |  |  |  |  |  |

**Сеть общеобразовательных учреждений**

**Орловского района на 2016- 2022 учебный год**

**Таблица 2**

|  |  |
| --- | --- |
| Основные общеобразовательные учреждения | МКОУ ООШ с. Колково;  МКОУ ООШ с. Русаново;  МКОУ ООШ №1 г. Орлова  МКОУ СОШ с. Тохтино;  МКОУ СОШ д. Цепели. |
| Средние муниципальные общеобразовательные учреждения | МКОУ СОШ д. Кузнецы;  МКОУ СОШ с. Чудиново. |
| Средние государственные учреждения | КОГОБУ СШ г. Орлова. |

Таким образом, 3 средних и 5 основных школ будут обеспечивать образовательные потребности населения района.

Управление образования, администрация района обеспечивают транспортную доступность образовательных услуг рейсовыми автобусами АТП, д. Кузнецы и КОГОБУ СШ г. Орлова

**Комплектование учащихся по школам до 2022 года Таблица 3**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Учреждения | Учебный год | | | | | | | | | |
| 2012-2013 | 2013-2014 | 2014-  2015 | 2015-  2016 | 2016-  2017 | 2017-  2018 | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
| 1 | МКОУ ООШ №1 | 242 | 223 | 228 | 258 | 293 | 317 | 345 | 329 | 329 | 329 |
| 2 | МКОУ СОШ №2 | 458 | 472 | 481 | 478 | 493 | КОГОБУ СШ г.Орлов | | | | |
| 481 | 493 | 497 | 497 | 497 |
| 3 | МКОУ СОШ д. Кузнецы | 90 | 91 | 72 | 75 | 80 | 78 | 77 | 83 | 83 | 83 |
| 4 | МКОУ ООШ д. Цепели | 60 | 64 | 59 | 63 | 59 | 58 | 52 | 58 | 58 | 58 |
| 5 | МКОУ СОШ д. Чудиново | 46 | 49 | 50 | 47 | 43 | 28 | 26 | 39 | 39 | 39 |
| 6 | МКОУ ООШ д. Тохтино | 42 | 39 | 37 | 32 | 33 | 29 | 30 | 32 | 32 | 32 |
| 7 | МКОУ ООШ с. Колково | 44 | 47 | 43 | 40 | 39 | 34 | 27 | 37 | 37 | 37 |
| 8 | МКОУ ООШ с. Русаново | 30 | 27 | 28 | 21 | 35 | 28 | 33 | 31 | 31 | 31 |
| 9 | МКОУ СОШ д. Шадричи | 32 | 28 | 28 | 24 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 10 | МКОУ НОШ д. Степановщина | 15 | 12 | 7 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Всего учащихся | | 1059 | 1052 | 1033 | 1043 | 1075 | 1053 | 1075 | 1106 | 1106 | 1106 |

Из приведенной таблицы видно, что количество учащихся с 2012 по 2018 год в районе незначительно уменьшается.

Для реализации в районе принципа общедоступности образования независимо от места проживания, повышения качества образования, обеспечения адаптации выпускников школ к новым социально-экономическим условиям, повышения их конкурентоспособности при поступлении в образовательные учреждения среднего профессионального образования и высшего профессионального образования осуществляются следующие мероприятия:

- развитие профильных классов и групп на третьей ступени обучения;

- реструктуризация сети общеобразовательных учреждений в районе с учетом демографических факторов.

**Сеть общеобразовательных учреждений Орловского района**

**Кировской области на 2014 – 2022 годы**

**Таблица 4**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование школы | 2014  год | 2015  год | 2016  год | 2017  год | 2018  год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год |
| 1 | МКОУ СОШ  №2 г. Орлова | х | х | x | Изменяется статус на МБОУ | Изменяется статус на ГБОУ | х | х | Х | Х |
| 2 | МКОУ ООШ  №1 г. Орлова | х | х | x | x | x | х | х | Х | Х |
| 3 | МКОУ СОШ д. Кузнецы | х | х | x | x | x | х | х | Х | Х |
| 4 | МКОУ СОШ д. Цепели | Изменяется статус на ООШ | х | x | x | x | х | х | Х | Х |
| 5 | МКОУ СОШ с Чудиново | х | х | X | x | Изменяется статус на ООШ | х | х | Х | Х |
| 6 | МКОУ СОШ д. Шадричи | Изменяется статус на ООШ | х | Ликвидация  ООШ | х | х | х | х | Х |  |
| 7 | МКОУ ООШ с. Тохтино | х | х | x | x | x | х | х | Х |  |
| 8 | МКОУ НОШ д. Степановщина | х | x | Ликвидация НОШ | х | х | х | х | Х |  |
| 9 | МКОУ ООШ с. Колково | х | x | x | x | х | х | х | Х |  |
| 10 | МКОУ ООШ с. Русаново | х | x | x | x | х | х | х | Х |  |

В 8 школах района обучается 1075 несовершеннолетних.

Во всех школах организовано горячее питание, охват которым составляет 100%.

Все школы района имеют официальные сайты в сети Интернет, которые своевременно обновляются.

В 8 общеобразовательных учреждениях района обучалось 1053 учащихся, работали 247 сотрудников, среди которых 138 педагогических работников.

Администрация района обеспечивают транспортную доступность образовательных услуг рейсовыми автобусами АТП, школьными автобусами д. Кузнецы, с. Чудиново, подвоз учащихся государственной школы г.Орлова осуществляет единая транспортная служба.

Во всех школах организовано горячее питание, охват которым составляет 100% обучающихся.

В 2017- 2018 учебном году участвовал в ЕГЭ 41 выпускник общеобразовательных организаций Орловского района, которые сдавали экзамены по 9 предметам из 14 возможных. 100 % выпускников района справились с обязательными экзаменами.

Успеваемость по району по итогам 2018-2017 г. Составила 99,6%. На «4» и «5» закончили учебный год 48,1% учащихся. *(2017год - 46,3%).*

Ежегодно учащиеся Орловского района принимают участие в региональном этапе олимпиады и становятся призерами и победителями. В муниципальном этапе участвовало 486 человек по 20 предметам. Количество призовых мест и мест победителей составило 264. В региональном этапе всероссийской олимпиады школьников в 2017 - 2018 уч. г. принимало участие 7 обучающихся. Из них призёрами стали трое.

По итогам учебного года 3 выпускников поощрены ученическими медалями «За особые успехи в учении», 2 получили медаль федерального уровня (государственная школа г.Орлова и средняя школа д.Кузнецы) и 1 – региональная медаль (средняя школа д.Кузнецы).

Из 98 выпускников девятых классов поступили учиться в средние учебные заведения – 68 человек (69,4%) (в прошлом 54- 54,5%), 30 человек продолжат обучение в 10 классе (30,6%) (в прошлом – 43 , 43,4%).

Одним из методом профилактики является устройство подростков в летнее время. Отдыхом и оздоровлением детей в летний период ежегодно бывает охвачено более 1000 обучающихся.

В период летних каникул в 2018 году отдохнули 481 учащийся.

Организация летнего отдыха осуществляется по направлениям:

• спортивно-оздоровительное,

• содержательно-досуговое,

• нравственное,

• гражданско - патриотическое.

Дети, посещающие лагерь дневного пребывания, обеспечены 2-разовым горячим сбалансированным питанием

Для обеспечения подготовки педагогов для перехода на федеральные государственные образовательные стандарты нового поколения, а также внедрения в образовательный процесс современных образовательных технологий обучения, в том числе дистанционных, в рамках комплекса мер предусмотрены мероприятия по повышению квалификации, профессиональной переподготовке руководителей общеобразовательных учреждений и учителей.

Доля руководителей и учителей общеобразовательных учреждений, прошедших повышение квалификации и профессиональную переподготовку составляет 89% от общего количества учителей и руководителей.

Из них свыше 120 учителей и руководителей общеобразовательных учреждений повысили квалификацию или прошли профессиональную переподготовку для работы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, что составило 96% в общей численности учителей и руководителей общеобразовательных учреждений.

Принятые меры позволят в 2019 г. обеспечить переход учащихся 9-х классов всех школ района на федеральные государственные образовательные стандарты нового поколения.

**Среднемесячная заработная плата по району составляет**

. Соглашение “ О средней заработной плате” подписанное с министерством образования выполнено на 100 процентов.

Средняя заработная плата педагогов за 2018 год.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дошкольное образование | 18 631,0 руб. | 100% |
| Общее образование | 23 371,3 руб. | 100% |
| Дополнительное образование | 21 630,5руб. | 100% |

По постановлению Правительства Кировской области «О порядке предоставления компенсации на оплату коммунальных платежей работникам, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах» педагогическим работникам предоставляется компенсация независимо от установленного объема нагрузки работника в размере 100% расходов на оплату жилых помещений, отопления и электроснабжения.

В 2018 г. возможность получения дополнительного образования обеспечивалось в районе двумя учреждениями спортивной школой г. Орлова и домом детского творчества «Мозаика», в которых занимались 1195 учеников. В Доме детского творчества «Мозаика» реализуются дополнительные образовательные программы по 8 направленностям: художественно-эстетической, научно-технической, спортивно-технической, физкультурно-спортивной, культурологической, эколого-биологической, туристско-краеведческой, естественно-научной. Воспитанники и педагоги принимают активное участие в конкурсах различного уровня. В 2018 году проведено 13 районных 1 городское, 1 межрегиональное, 1 областное мероприятия. Организовано участие школьников в 13 районных, в 9 областных, 3 Всероссийских мероприятиях.

Основная цель деятельности МКУ СШ в 2017-2018 учебном году - реализация образовательных программ дополнительного образования, переход на работу по программам спортивной подготовки по видам спорта, формирование здорового образа жизни, развитие мотивации личности к познанию и творчеству, профессиональному самоопределению. Учреждение создает равные «стартовые» возможности каждому ребенку, чутко реагируя на быстро меняющиеся потребности детей и их родителей, оказывая помощь и поддержку одаренным обучающимся, поднимая их на качественно новый уровень индивидуального развития.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Разряды | Количество человек, выполнивших разряды | | |
| 2015 год | 2016 год | **2017 год** |
| Массовые | 75 | 103 | **81** |
| Первый взрослый | 7 | 2 | **8** |
| Кандидаты в мастера спорта | 3 | 1 | **1** |
| Мастера спорта | 1 | 2 | **2** |
| **Всего:** | **86** | **108** | **92** |

Количество подготовленных спортивной школой разрядников представлено в таблице. В 2017-2018 учебном году ДЮСШ перешла из учреждения дополнительного образования в учреждение спортивной подготовки, реализующей программу спортивной подготовки по спортивной акробатике и лыжным гонкам в соответствии с федеральными стандартами.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Победители и призёры | | | |
| *районных* | *областных* | *всероссийских* | *всего* |
| **2017-2018** | **225 чел.** | **110 чел.** | **2 чел.** | **337 чел.** |
| 2016-2017 | 204 чел. | 91 чел. | 9 чел. | 304 чел. |
| 2015-2016 | 226 чел. | 70 чел. | 10 чел. | 306 чел. |

Так же приведен анализ победителей и призеров спортивной школы. В этом учебном году больше победителей и призёров муниципального и регионального уровня, снизилось количество победителей и призёров всероссийского уровня. Наблюдается снижение выездов спортсменов на соревнования всех уровней, от этого и снизилось количество участников соревнований. План спортивных мероприятий за год выполнен.

Проблемы:

- Проблема медицинского обслуживания лагерей в период каникул (не хватает фельдшеров ФАПов).

- Старение педагогических кадров, отсутствие молодых специалистов.

- Материальная база детских садов, оборудование нуждается в обновлении.

**2. Приоритеты муниципальной политики в сфере образования**

**на период до 2021 года, цели, задачи и показатели (индикаторы)**

**достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых**

**конечных результатов государственной программы, сроков и этапов**

**реализации государственной программы Российской Федерации**

**«Развитие образования»**

Приоритеты муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы, описание ожидаемых конечных результатов муниципальной программы, сроков и этапов реализации муниципальной программы

Приоритеты муниципальной политики в сфере образования на период до 2021 года сформированы с учетом целей и задач, представленных в следующих стратегических документах:

План действий по модернизации общего образования на 2011 -2015 годы (утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 7 сентября 2010 г. № 1507-р "О реализации национальной образовательной инициативы "Наша новая школа");

Федеральная целевая программа развития образования на 2011 – 2020 годы (утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 7 февраля 2011 г. № 61);

Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы (утверждена Распоряжением Правительства РФ от 15.05.2013 № 792-р);

Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 599 "О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки";

Государственная программа Кировской области «Развитие образования» на 2013-2015 годы (утверждена постановлением Правительства Кировской области от 28.12.2012 № 189/836);

План мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отрасли образования Орловского района Кировской области, направленные на повышение её эффективности» (утвержден постановлением администрации Орловского района Кировской области от 25.03.2013 № 218).

Системным приоритетом муниципальной политики на данном этапе развития образования является обеспечение условий для всестороннего удовлетворения образовательных потребностей жителей района. Для этого сфера образования должна обеспечить доступность качественных образовательных услуг. Задачи доступности образования на уровне общего образования и в дополнительном образовании в значительной степени сегодня решены. Исключением пока остается дошкольное образование. Повышение качества и доступности образования напрямую связано с материальным обеспечением образовательных учреждений, в том числе и созданием дополнительных мест.

Другим системным приоритетом является обеспечение безопасных условий для детей и работающего персонала образовательных учреждений. Необходимо продолжить работы по приведению в соответствие с действующими противопожарными и санитарно-эпидемиологическими нормами условий обучения и пребывания детей, созданию необходимых условий по охране труда и технике безопасности, обеспечению доступности качественного питания, отработке практических навыков детей и сотрудников образовательных учреждений к действиям в чрезвычайных ситуациях, проведению антитеррористических и противодиверсионных мероприятий.

**Цель муниципальной программы** сформулирована с учетом целей, определенных в государственной программе Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2021 годы и государственной программе Кировской области «Развитие образования» на 2014-2021 годы, программе социально-экономического развития муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области на 2014-2021 годы. Целью муниципальной программы является обеспечение доступности качественного образования в муниципальных образовательных учреждениях.

**Задачи муниципальной программы:**

- организация предоставления качественного образования в образовательных учреждениях;

- развитие сети муниципальных образовательных учреждений, обновление ресурсного обеспечения учреждений муниципальной системы образования и повышение эффективности использования имеющихся ресурсов;

- развитие кадрового потенциала муниципальной системы образования;

-создание условий для повышения социальной активности муниципальных образовательных учреждений через систему грантовых конкурсов;

- приведение в соответствие с действующими санитарно-эпидемиологическими нормами условий обучения и пребывания детей в образовательных учреждениях; приведение материально-технической базы образовательных учреждений в состояние, необходимое для обеспечения безопасности;

- создание необходимых условий по охране труда и технике безопасности, сокращению травматизма среди детей и работающего персонала;

- обеспечение доступности и качества питания, снижению производственных издержек, повышение эффективности системы организации питания детей в образовательных учреждениях за счет внедрения современного технологического оборудования;

- приведение в соответствие с действующими противопожарными и санитарными нормами условий обучения и безопасного пребывания детей в образовательных учреждениях;

- проведение антитеррористических и противодиверсионных мероприятий;

- сформировать у учащихся устойчивые навыки соблюдения и выполнения Правил дорожного движения, закрепить знания ПДД.

- создание благоприятных условий для развития творческих способностей детей;

- сохранение инфраструктуры детского отдыха, укрепление материально-технической базы летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием;

- развитие системы работы с талантливыми детьми и подростками;

- проведение детской оздоровительной кампании;

- сохранение и развитие материально-технической базы детских организаций отдыха и оздоровления детей, создание в них условий, отвечающих современным требованиям комплексной безопасности детского отдыха в местах организации отдыха и оздоровления детей.

Срок реализации программ 2014-2020 годы.

I этап - 2014-2015 год

II этап - 2015-2016 год

III этап – 2016 -2017 год.

IV этап - 2017-2018 год.

V этап – 2018-2019 год

VI этап – 2019-2020 год

VII этап – 2020-2021 год

VIII этап – 2021-2022 год

**3. Обобщенная характеристика мероприятий**

**муниципальной программы**

Комплекс мероприятий программы представлен в таблице 5.

**Таблица 5**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Задача | Мероприятие |
| 1. | Организация предоставления  образования в  муниципальных образовательных учреждениях | Обеспечение деятельности муниципальных дошкольных образовательных учреждений |
| Обеспечение деятельности муниципальных  общеобразовательных учреждений |
| Обеспечение деятельности муниципальных учреждений дополнительного образования детей |
| Обеспечение деятельности МКУ «Ресурсной центр образования» |
| Обеспечение деятельности МКУ «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений образования» |
| 2. | Развитие сети муниципальных  образовательных  учреждений, обновление  ресурсного обеспечения  учреждений муниципальной  системы образования и  повышение эффективности  использования имеющихся  ресурсов | Реорганизация МКОУ СОШ д. Шадричи (из средней в основную) в МКОУ ООШ д. Щадричи |
| Проектирование, строительство, капитальный ремонт, переоборудование и (или) оснащение детских садов и групп |
| Развитие МКУ «Ресурсный центр образования» как информационно-аналитического центра и сетевого ресурсного центра для работников системы образования |
| Обновление ресурсного обеспечения муниципальных учреждений дополнительного образования детей, подведомственных Управлению образованием |
| 3. | Развитие кадрового  потенциала муниципальной  системы образования | Формирование позитивного имиджа муниципальной  системы образования |
| Обучение руководителей муниципальных  образовательных учреждений |
| Конкурсы профессионального педагогического  Мастерства |
| 4. | Создание условий для  повышения социальной  активности муниципальных  образовательных  учреждений через систему  грантовых конкурсов | Грантовый конкурс вариативных программ образовательных учреждений по работе с одаренными  детьми, детьми с ограниченными возможностями  здоровья, семьей |
| 5. | Приведение в соответствие с действующими санитарно-эпидемиологическими  нормами условий обучения и пребывания детей в  образовательных  учреждениях; приведение  материально-технической  базы образовательных  учреждений в состояние,  необходимое для  обеспечения безопасности. | Обеспечение образовательных учреждений санитарно-  техническими приборами с учетом численности детей  (унитазы, писсуары, раковины и др.) |
| Приобретение мебели и технологического оборудования для прачечных |
| Приобретение мебели и оборудования для медицинских кабинетов, обновление медицинских технических приборов (градусники, манометры, весы и др.) |
| 6. | Создание необходимых  условий по охране труда и технике безопасности,  сокращению травматизма  среди детей и работающего  персонала. | Приобретение мебели в соответствии с росто-  возрастными показателями и состоянием здоровья детей |
| Омолаживание, обрезка деревьев на территории  образовательных учреждений |
| 7. | Обеспечение доступности и качества питания, снижение производственных издержек, повышение эффективности системы организации питания детей в образовательных  учреждениях за счет  внедрения современного  технологического  оборудования. | Приобретение мебели, холодильного и  технологического оборудования столовых и  пищеблоков; установка (замена) электрических сушилок (электрополотенец), сушилок для посуды, резервных источников горячего водоснабжения; изготовление (разработка) проектно-сметной документации;  установка (монтаж) оборудования столовых и  пищеблоков |
| 8. | Приведение в соответствие с действующими  противопожарными нормами условий обучения и пребывания детей в  образовательных  учреждениях. | Огнезащитная обработка в образовательных  учреждениях, экспертиза материалов в испытательно-  пожарной лаборатории |
| Иные противопожарные мероприятия (приобретение  плакатов, пожарных знаков, пожарных рукавов, обновление огнетушителей, услуги по определению  категорий по взрывопожарной опасности зданий, сооружений, испытание пожарных рукавов и кранов,  изготовление планов эвакуации, установка (замена)  расчетных приборов учета электрической энергии, испытание пожарных лестниц, расчет пожарных рисков, расчет уровня пожарной безопасности), расчет  необходимого количества первичных средств пожаротушения, замена шлейфов системы автоматической пожарной сигнализации и оповещения  людей о пожаре на металлические. |
| 9. | Разработка системы  поддержки практических  навыков детей, работающего персонала, готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях; проведение антитерро-ристических и противо-диверсионных мероприятий | Приобретение оборудования для установки системы  видеонаблюдения, установка (монтаж) системы  видеонаблюдения |
| 10. | Проведение ремонтных  работ, направленных на  обеспечение безопасного  ежедневного пребывания  детей и работающего  персонала в образовательных  учреждениях. | Общестроительные работы в образовательных  учреждениях; изготовление проектно-сметной  документации; обследование технического состояния  зданий образовательных учреждений, обмерные работы;  реконструкция зданий, помещений; ремонт кровли;  восстановление ограждений, ворот, калиток, перил;  установка вытяжной и приточной вентиляции; ремонт  уличного освещения; благоустройство прилегающей  территории; проверка достоверности определения  сметной стоимости работ. |

**Раздел 4. Финансирование мероприятий по реализации подпрограммы**

**«4.1. Расходы на реализацию муниципальной программы»**

**Таблица 6**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименова-  ние муници-пальной программы,  областной  целевой  программы,  ведомствен- ной целевой программы,  отдельного  мероприятия | Ответственный  исполнитель,  соисполнители,  муниципальный  заказчик  (муниципальный  заказчик-коорди- натор) | Расходы (тыс. рублей) | | | | | | | | |
| Отчетный (2014) | Отчетный  (2015) | Отчет-ный  (2016) | Отчетный  (2017) | Отчетный  (2018) | Текущий (2019) | Первый год плано-  вого  периода  (2020) | Второй год плано-  вого  периода  (2021) | Третий год планового периода (2022) |
| **Муниципальная программа** | «Развитие образования Орловского района Кировской области» на 2014-2020 годы | всего | 216141,41 | 211085,33 | 152375,41 | 166474,69 | 144076,35 | 155406,00 | 136454,9 | 136454,9 | 136454,90 |
| ответственный  исполнитель  муниципальной программы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| соисполнитель |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Подпрограмма 1** | Развитие системы дошкольного образования детей Орловского района Кировской области на 2014-2020 годы; | всего | 44117,66 | 42591,21 | 44245,52 | 42520,45 | 48503,81 | 53172,69 | 43620,40 | 42620,40 | 42620,40 |
| ответственный  исполнитель  подпрограммы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| соисполнитель  подпрограммы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Подпрограмма 2** | Развитие системы общего образования детей Орловского района Кировской области на 2014-2020 годы; | всего | 74718,36 | 75489,69 | 81724,82 | 86963,81 | 71074,81 | 76576,50 | 62856,30 | 62856,30 | 62856,30 |
| ответственный  исполнитель  подпрограммы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| соисполнитель  подпрограммы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Подпрограмма 3** | Развитие системы дополнительного образования детей Орловского района Кировской области на 2014-2020 годы; | всего | 9980,85 | 9923,97 | 10699,08 | 13321,28 | 6145,36 | 7440,79 | 13045,42 | 13045,42 | 13045,42 |
| ответственный  исполнитель  подпрограммы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| соисполнитель  подпрограммы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Подпрограмма 4** | Организация деятельности муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений образования» на 2014-2020 годы | всего | 3779,78 | 3591,04 | 3740,25 | 4039,4 | 3802,03 | 3854,50 | 3722 | 3722 | 3722 |
| ответственный  исполнитель  подпрограммы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| соисполнитель  подпрограммы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Подпрограмма 5** | Обеспечение государственных гарантий по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц их числа и замещающих семей в муниципальном образовании Орловского муниципальный район Кировской области на 2014-2020 года | всего | 18972,3 | 15249,7 | 10223,2 | 17758,70 | 12738,8 | 12291,8 | 11060,3 | 11060,3 | 11060,3 |
| ответственный  исполнитель  подпрограммы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| соисполнитель  подпрограммы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Подпрограмма 6** | Организация деятельности муниципального казенного учреждения «Ресурсный центр образования» на 2014-2020 годы | всего | 1996,26 | 1858,72 | 1732,54 | 1861,05 | 1801,54 | 2059,72 | 2140,48 | 2140,48 | 2140,8 |
| ответственный  исполнитель  подпрограммы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| соисполнитель  подпрограммы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Подпрограмма 7** | Профилактика негативных проявлений в подростковой среде образовательных учреждений Орловского района на 2014-2020 годы | всего | 0 | 0 | 5,00 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5,0 | 5,0 |
| ответственный  исполнитель  подпрограммы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| соисполнитель  подпрограммы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Подпрограмма 8** | «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма Орловского района на 2014-2020 годы» | всего | 2,2 | 5 | 5,00 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5,0 | 5,0 |
| ответственный  исполнитель  подпрограммы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| соисполнитель  подпрограммы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Подпрограмма 9** |  |  | 62574 | 62376 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**4.2.Целевые показатели**

**(индикаторы муниципальной программы представлены в таблице).**

**Таблица 7**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  Показателя | Характеристика  показателя | Методика расчета показателя |
| 1. | Охват детей в возрасте от 1 до 7 лет дошкольным образованием (%) | Характеризует  обеспечение  законодательно  закрепленных  гарантий доступности  дошкольного  образования | , где  *Додо*– охват дошкольным образованием детей в возрасте от трех до семи лет (%);  *Чодо*– общая численность детей 1-7 лет, которым предоставлена возможность получать услуги дошкольного образования, согласно данным формы федерального статистического наблюдения № 85-К.  Территориального органа Федеральной службы  государственной статистики по Кировской области (человек);  *Чобщ*– общая численность детей в возрасте 1-7 лет, скорректированная на численность детей в возрасте 5-7 лет, обучающихся в школе, согласно данным Территориального органа Федеральной службы  государственной статистики по Кировской области (человек) |
| 2. | Доля детей в возрасте  1 – 7 лет, получающих  дошкольную  образовательную  услугу и (или) услугу  по их содержанию в муниципальных  образовательных  учреждениях в общей  численности детей в  возрасте 1 – 7 лет (%) | Определен Указом  Президента  российской  федерации от  28.04.2008 № 607 «Об  Оценке эффективности  деятельности органов  местного  самоуправления  городских округов и  муниципальных  районов».  Характеризует  обеспечение  законодательно  закрепленных  гарантий доступности  дошкольного  образования | , где  *Ддд* – Доля детей в возрасте 1 – 7 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных образова-тельных учреждениях в общей численности  детей в возрасте 1 – 7 лет (%);  *Чдд*– общая численность детей в возрасте 1 – 7 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных  образовательных учреждениях (человек);  *Чобщ*– общая численность детей в возрасте 1 – 7 лет (человек) |
| 3. | Доля лиц, сдавших  Единый государственный  экзамен по русскому  языку и математике в  общей численности  выпускников муниципальных  общеобразовательных  учреждений, участвовавших в едином государственном  экзамене по данным предметам (%) | Определен Указом  Президента  российской  федерации от  28.04.2008 № 607 «Об  оценке эффективности  деятельности органов  местного самоуправления  городских округов и  муниципальных  районов».  Характеризует  качество предоставления  образовательных  услуг в общеобразовательных  учреждениях. | *Дсдегэ*–доля лиц, сдавших единый государственный экзамен по русскому языку и математике в общей численности выпускников  муниципальных  общеобразовательных учреждений,  участвовавших в едином  государственном экзамене по  данным предметам(%);  *Чсдегэ*–численность лиц, сдавших единый государственный экзамен по  русскому языку и математике  (человек);  *Чсд*– общая численность  выпускников муниципальных  общеобразовательных учреждений, участвовавших в едином государственном экзамене по русскому языку и  математике (человек) |
| 4. | Доля детей в возрасте  5-18 лет, получающих  услуги по дополнительному  образованию, в общей  численности детей в  возрасте 5-18 лет (%) | Определен Указом  Президента  Российской  Федерации от  28.04.2008 № 607 «Об  оценке эффективности  деятельности органов  местного  самоуправления  городских округов и  муниципальных  районов».  Характеризует  качество предоставления  дополнительных  образовательных  услуг. | , где:  Д*удод* – доля детей в возрасте от 5 до  18 лет, получающих услуги по  дополнительному образованию, в общей численности детей в возрасте  5-18 лет (%);  Ч*удод* – численность детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным образовательным  программам, согласно данным форм федерального статистического наблюдения № 1-ДО и № 76- РИК (человек); |
| 5. | Доля педагогических  работников в возрасте  до 30 лет в общей  численности  педагогических  работников  муниципальных  образовательных  учреждений (%) | Отражает социальный  статус и престиж  педагогических  профессий | , где  *Дмпр*–доля педагогических  работников в возрасте до 30 лет в общей численности педагогических  работников муниципальных  образовательных учреждений (%);  *Чмпр*–численность учителей  государственных (муниципальных)  общеобразовательных организаций в возрасте до 30 лет согласно данным  муниципальных образовательных  учреждений (человек);  *Чпр*– общая численность  педагогических работников  муниципальных образовательных  учреждений согласно данным  образовательных учреждений (человек) |
| 6 | Доля образовательных  учреждений,  принятых надзорными  службами к новому  учебному году (%) | Характеризует  уровень соответствия  условий в  образовательных  учреждениях  требованиям  надзорных органов | , где  *Доу*–доля образовательных  учреждений, принятых надзорными  службами к новому учебному  году(%);  *Чоу*– число образовательных  учреждений, принятых надзорными  службами к новому учебному году  (единиц);  *Чобщ*– общее число образовательных  учреждений (единиц) |

Реализация мероприятий муниципальной программы позволит достичь следующих основных результатов:

100 % детей в возрасте от 3 до 7 лет предоставлена возможность получения дошкольного образования;

к концу 2019 года охват детей в возрасте 1 – 6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу по их содержанию в муниципальных образовательных учреждениях в общей численности детей в возрасте 1-6 лет составит не менее 76 %.

ежегодно на уровне 97% сохранится доля лиц, сдавших единый государственный экзамен по русскому языку и математике в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, участвовавших в едином государственном экзамене по данным предметам;

сохранится до 76 % доля детей в возрасте 5-18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию, в общей численности детей в возрасте 5-18 лет;

произойдет обновление педагогического корпуса, к концу 2016 года численность педагогических работников в возрасте до 30 лет будет составлять не менее 9,7 % от общей численности педагогических работников образовательных учреждений;

сохранится на уровне 100% доля образовательных учреждений, принятых надзорными службами к новому учебному году.

Сроки реализации муниципальной программы – 2014 – 2022 годы.

**5. Ресурсное обеспечение муниципальной программы**

Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы осуществляется за счет средств федерального бюджета Российской Федерации, бюджета Кировской области, бюджета администрации Орловского муниципального района Кировской области и иных внебюджетных источников.

Объемы бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при формировании бюджета Орловского муниципального района Кировской области на очередной финансовый год и плановый период.

Объем финансирования муниципальной программы по годам представлен в таблице 8.

**5.1. Объемы и источники финансирования муниципальной программы**

**«Развитие образования Орловского района на 2014-2022 годы»**

**Таблица 8**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование источника финансирования** | **Годы реализации программы** | | | | | | | | |
| **2014 год** | **2015 год** | **2016 год** | **2017 год** | **2018 год** | **2019 год** | **2020 год** | **2021 год** | **2022 год** |
| 1 | Федеральный бюджет | - | 1282,70 | 1079,80 | - | - | - | - | - |  |
| 2 | Областной бюджет | 153947,6 | 158201,5 | 102429,03 | 119228,54 | 103281,11 | 114504,86 | 94532 | 94532 | 94532 |
| 3 | Бюджет муниципального образования | 62193,81 | 51601,3 | 48866,58 | 47246,15 | 40795,24 | 40901,14 | 41922,9 | 41922,9 | 41922,9 |
| 4 | Внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |
|  | **Итого** | **216141,41** | **211085,33** | **152375,41** | **166474,69** | **144076,35** | **155406,00** | **136454,9** | **136454,9** | **136454,9** |

**5. 2. Объем финансирования программы по мероприятиям.**

**Таблица 9**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Источник финансирования | Расходы (тыс. Руб.) | | | | | | | | |
| **2014 год** | **2015 год** | **2016 год** | **2017**  **год** | **2018**  **год** | **2019 год** | **2020 год** | **2021 год** | **2022 год** |
| 1. | Обеспечение деятельности  муниципальных дошкольных  образовательных учреждений. | Всего | 44117,7 | 42591,21 | 44245,52 | 42520,45 | 48503,81 | 53172,69 | 43620,40 | 43620,40 | 43620,40 |
| федеральный бюджет | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| областной бюджет | 23805,4 | 23591,34 | 26118,65 | 25664,8 | 29441,72 | 35495,85 | 25269,17 | 25269,17 | 25269,17 |
| бюджет муниципального образования | 20312,23 | 18999,87 | 18126,87 | 16855,65 | 19062,09 | 17676,84 | 18351,23 | 18351,23 | 18351,23 |
| Иные внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Обеспечение деятельности  муниципальных  общеобразовательных  учреждений | всего | 74718,36 | 75489,69 | 81724,82 | 86963,81 | 71074,81 | 76576,50 | 62856,3 | 62856,30 | 62856,30 |
| федеральный бюджет | - | 1282,7 | 1079,80 | - | - | - | - | 0 | 0 |
| областной бюджет | 55640,06 | 54420,79 | 59419,5 | 66679,07 | 54664,96 | 58380,83 | 48839,42 | 48839,42 | 48839,42 |
| бюджет муниципального образования | 19078,3 | 19786,2 | 21225,51 | 20284,74 | 16409,85 | 18195,67 | 14016,88 | 14016,88 | 14016,88 |
| Иные внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. | Обеспечение деятельности  муниципальных учреждений  дополнительного образования  детей | всего | 9980,85 | 9923,97 | 10699,08 | 13321,28 | 6145,36 | 7440,79 | 13045,42 | 13045,42 | 13045,42 |
| федеральный бюджет | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| областной бюджет | 3745,23 | 3568,87 | 4807,98 | 6478,49 | 3469,38 | 4427,88 | 6580,17 | 6580,17 | 6580,17 |
| бюджет муниципального образования | 6235,62 | 6355,1 | 5891,09 | 6842,79 | 2675,98 | 3012,91 | 6465,25 | 6465,25 | 6465,25 |
| Иные внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. | Обеспечение деятельности  Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений образования» | всего | 3779,78 | 3591,04 | 3740,25 | 4039,4 | 3802,03 | 3854,50 | 3722 | 3722 | 3722 |
| федеральный бюджет | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| областной бюджет | 1177,1 | 1357,5 | 1486,40 | 1931,19 | 1973,35 | 2726,10 | 2048 | 2048 | 2048 |
| бюджет муниципального образования | 2602,68 | 2223,54 | 2253,85 | 2108,21 | 1828,68 | 1128,40 | 1674 | 1674 | 1674 |
| Иные внебюджетные источники | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 5. | Обеспечение государственных гарантий по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц их числа и замещающих семей в муниципальном образовании Орловского муниципального района Кировской области | всего | 18972,3 | 15249,7 | 10223,2 | 17758,7 | 12738,8 | 12291,8 | 11060,3 | 11060,3 | 11060,3 |
| федеральный бюджет | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| областной бюджет | 18966,3 | 15244,7 | 10218,2 | 17755,7 | 12731,8 | 12284,8 | 11053,3 | 11053,3 | 11053,3 |
| бюджет муниципального образования | 6,0 | 5,0 | 5 | 3,0 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 |
| Иные внебюджетные источники | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 6. | Обеспечение деятельности  Муниципального казенного учреждения «Ресурсный центр образования» | всего | 1996,26 | 1858,72 | 1732,54 | 1861,05 | 1801,54 | 2059,72 | 2140,48 | 2140,48 | 2140,48 |
| федеральный бюджет | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| областной бюджет | 712,68 | 751,1 | 378,30 | 719,29 | 999,90 | 1189,40 | 741,94 | 741,94 | 741,94 |
| бюджет муниципального образования | 1283,58 | 1107,62 | 1354,24 | 1141,76 | 801,64 | 870,32 | 1398,54 | 1398,54 | 1398,54 |
| Иные внебюджетные источники | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 7. | Конкурсы профессионального  педагогического мастерства | федеральный бюджет | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| областной бюджет | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| бюджет муниципального образования | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Иные внебюджетные источники | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| всего | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 8. | Общестроительные работы в образовательных учреждениях;  изготовление проектно-сметной  документации; обследование  технического состояния зданий  образовательных учреждений,  обмерные работы; -реконструкция  зданий, помещений; ремонт кровли; восстановление  ограждений, ворот, калиток, перил; установка вытяжной и приточной вентиляции;  установка (замена) оконных блоков; ремонт уличного  освещения; благоустройство  прилегающей территории;  проверка достоверности  определения сметной стоимости работ | федеральный бюджет | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| областной бюджет | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| бюджет муниципального образования | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Иные внебюджетные источники | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| всего | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 9. | Приобретение оборудования для  установки системы  видеонаблюдения, установка  (монтаж) системы  видеонаблюдения | федеральный бюджет | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| областной бюджет | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| бюджет муниципального образования | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Иные внебюджетные источники | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| всего | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 10. | Иные противопожарные  мероприятия (приобретение  плакатов, пожарных знаков, пожарных рукавов, обновление  огнетушителей, услуги по определению категорий по  взрывопожарной опасности  зданий, сооружений, испытание пожарных рукавов и кранов,  изготовление планов эвакуации, установка (замена) расчетных  приборов учета электрической  энергии, испытание пожарных лестниц, расчет пожарных  рисков, расчет уровня пожарной безопасности), расчет  необходимого количества первичных средств  пожаротушения, замена шлейфов  системы автоматической  пожарной сигнализации и  оповещения людей о пожаре на  металлические | федеральный бюджет | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| областной бюджет | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| бюджет муниципального образования | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Иные внебюджетные источники | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| всего | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 11. | Приобретение мебели, холодильного и технологического оборудования  столовых и пищеблоков;  установка (замена)  электрических сушилок  (электрополотенец), сушилок для  посуды, резервных источников горячего водоснабжения;  изготовление (разработка)  проектно-сметной документации;  установка (монтаж)  оборудования столовых и  пищеблоков | федеральный бюджет | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| областной бюджет | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| бюджет муниципального образования | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Иные внебюджетные источники | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Всего | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 12. | Омолаживание, обрезка деревьев  на территории образовательных  учреждений | федеральный бюджет | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| областной бюджет | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| бюджет муниципального образования | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Иные внебюджетные источники | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| всего | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 13. | Развитие материально- технической базы и обеспечение хозяйственной деятельности учреждений дошкольного образования | федеральный бюджет | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| областной бюджет | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| бюджет муниципального образования | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Иные внебюджетные источники | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| всего | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 14. | Обеспечение питания дошкольников | федеральный бюджет | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| областной бюджет | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| бюджет муниципального образования | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Иные внебюджетные источники | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| всего | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 15. | Создание в образовательных учреждениях условий обучения и воспитания, отвечающих требований современной экономики и запросам общества | федеральный бюджет | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| областной бюджет | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| бюджет муниципального образования | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Иные внебюджетные источники | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| всего | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| федеральный бюджет | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 16. | Развитие материально- технической базы | областной бюджет | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| бюджет муниципального образования | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Иные внебюджетные источники | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| всего | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 17. | Создание в образовательных учреждениях условий обучения и воспитания, отвечающих требований современной экономики и запросам общества | областной бюджет | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| бюджет муниципального образования | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Иные внебюджетные источники | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| всего | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 18. | Профилактика негативных проявлений в подростковой среде образовательных учреждений Орловского района на 2014-2020 года. | Областной бюджет | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| бюджет муниципального образования | 0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5 | 5 |
| Иные внебюджетные источники | - | - | - |  |  | - | - | - | - |
| всего | 0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5 | 5 |
| 19. | Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма Орловского района на 2014-2020 годы | областной бюджет | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| бюджет муниципального образования | 2,2 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5 | 5 |
| Иные внебюджетные источники | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| всего | 2,2 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5 | 5 |
| 20. | Приобретение здания с котельной и оборудованием для размещения образовательных организаций в с. Тохтино Орловского района Кировской области | областной бюджет | 49900,8 | 59257,2 | - | - | - | - | - | - | - |
| бюджет муниципального образования | 12673,2 | 3118,8 | - | - | - | - | - | - | - |
| Иные внебюджетные источники | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| всего | 62574 | 62376 | - | - | - | - | - | - | - |

**6. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание**

**мер управления рисками**

К основным рискам реализации муниципальной программы относятся финансово-экономические риски, в том числе непредвиденные, нормативно-правовые риски, организационные и управленческие риски, социальные риски.

Финансово-экономические риски связаны с возможным недофинансированием мероприятий муниципальной программы со стороны бюджета муниципального образования, областного и федерального бюджетов. Причинами непредвиденных рисков могут стать кризисные явления в экономике, природные и техногенные катастрофы и катаклизмы, которые могут привести к ухудшению динамики основных макроэкономических показателей, снижению доходов, поступающих в бюджеты всех уровней и к необходимости концентрации средств бюджетов на преодоление последствий данных процессов.

Нормативно-правовые риски могут быть определены непринятием или несвоевременным принятием необходимых нормативных правовых актов внесением существенных изменений в федеральный закон «Об образовании», влияющих на мероприятия муниципальной программы, появлением новых нормативно-правовых актов, изменяющих требования к условиям обучения, пребывания и оснащению образовательных учреждений.

Организационные и управленческие риски могут возникнуть по причине недостаточной проработки вопросов, решаемых в рамках муниципальной программы, неадекватности системы мониторинга реализации муниципальной программы, отставания от сроков реализации мероприятий.

Социальные риски связаны с сопротивлением населения, профессиональной общественности целям реализации муниципальной программы.

Для предотвращения и минимизации финансово-экономических и нормативно-правовых рисков предполагается организовать мониторинг хода реализации мероприятий муниципальной программы, что позволит своевременно принимать управленческие решения в отношении повышения эффективности использования средств и ресурсов муниципальной программы, своевременной и качественной подготовки нормативных правовых документов.

Устранению организационных и управленческих рисков будет способствовать организация работы коллегии при управлении образования администрации Орловского муниципального района Кировской области как единого координационного органа по реализации муниципальной программы.

Социальные риски планируется минимизировать за счет привлечения общественности и образовательного сообщества к обсуждению целей, задач и механизмов развития образования, а также публичного освещения хода и результатов реализации муниципальной программы.

**7. Методика оценки эффективности реализации муниципальной**

**программы**

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится ежегодно на основе оценки достижения показателей эффективности реализации муниципальной программы с учетом объема ресурсов, направленных на реализацию муниципальной программы.

Оценка достижения показателей эффективности реализации муниципальной программы осуществляется по формуле:

,где

– степень достижения показателей эффективности реализации муниципальной программы в целом (%);

– степень достижения i-того показателя эффективности реализации муниципальной программы в целом (%);

*n*– количество показателей эффективности реализации муниципальной программы.

Степень достижения i-го показателя эффективности реализации муниципальной программы рассчитывается путем сопоставления фактически достигнутого и планового значения показателя эффективности реализации муниципальной программы за отчетный период по следующей формуле:

для показателей, желаемой тенденцией развития которых является рост значений: 

для показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений: , где

*Пфi* – фактическое значение i-того показателя эффективности реализации муниципальной программы (в соответствующих единицах измерения);

*Пплi* – плановое значение i-того показателя эффективности реализации муниципальной программы (в соответствующих единицах измерения).

При условии выполнения значений показателей «не более», «не менее» степень достижения i-го показателя эффективности реализации муниципальной программы считать равным 1.

В случае если значения показателей эффективности реализации муниципальной программы являются относительными (выражаются в процентах), то при расчете эти показатели отражаются в долях единицы.

Оценка объема ресурсов, направленных на реализацию муниципальной программы, осуществляется путем сопоставления фактических и плановых объемов финансирования муниципальной программы в целом за счет всех источников финансирования за отчетный период по формуле:

, где

*Уф*– уровень финансирования муниципальной программы в целом;

*Фф*– фактический объем финансовых ресурсов за счет всех источников финансирования, направленный в отчетном периоде на реализацию мероприятий муниципальной программы (тыс. рублей);

*Фпл* – плановый объем финансовых ресурсов за счет всех источников финансирования на реализацию мероприятий муниципальной программы на соответствующий отчетный период, установленный муниципальной программой (тыс. рублей).

Оценка эффективности реализации муниципальной программы производится по формуле:



*Э МП*– оценка эффективности реализации муниципальной программы (%);

– степень достижения показателей эффективности реализации муниципальной программы (%);

*Уф* – уровень финансирования муниципальной программы в целом (%);

Для оценки эффективности реализации муниципальной программы устанавливаются следующие критерии:

если значение *Э МП*равно 80% и выше, то уровень эффективности реализации муниципальной программы оценивается как высокий;

если значение *Э МП* от 60 до 80%, то уровень эффективности реализации муниципальной программы оценивается как удовлетворительный;

если значение *Э МП* ниже 60%, то уровень эффективности реализации муниципальной программы оценивается как неудовлетворительный;

Достижение показателей эффективности реализации муниципальной программы в полном объеме (100% и выше) по итогам ее реализации свидетельствует, что качественные показатели эффективности реализации муниципальной программы достигнуты.

Ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчет о ходе реализации муниципальной программы, предоставляется в отдел социально-экономического развития администрации муниципального образования.

Ежегодно, в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальной программы, согласованный с заместителем главы администрации Орловского района, курирующим работу ответственного исполнителя муниципальной программы, представляется в отдел экономического развития администрации Орловского района.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Подпрограмма 1**

**«Развитие системы дошкольного образования Орловского района Кировской области на 2014 – 2022 годы**

**ПАСПОРТ**

**Подпрограммы 1 «Развитие системы дошкольного образования Орловского района Кировской области» на 2014 – 2022 годы**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель подпрограммы муниципальной программы | Муниципальное казенное учреждение «Ресурсный центр образования» |
| Соисполнители муниципальной подпрограммы | Муниципальные казенные дошкольные образовательные учреждения детские сады общеразвивающего вида №1, № 3, «Калинка», «Теремок» г. Орлова, «Берёзка» с. Тохтино, «Солнышко» с. Чудиново, «Колосок» д. Цепели, дошкольные группы при МКОУ ООШ с. Русаново, с. Колково, МКОУ СОШ д. Шадричи, МКОУ НОШ д. Степановщина |
| Наименование подпрограммы | Развитие системы дошкольного образования в Орловском районе на 2014-2022 годы |
| Программно-целевые инструменты муниципальной программы | Не предусмотрены |
| Цель муниципальной подпрограммы | Создание условий, направленных на повышение качества дошкольного образования, его доступности |
| Задачи муниципальной подпрограммы | - развитие сети муниципальных дошкольных учреждений;  - развитие материально-технической базы муниципальных дошкольных образовательных учреждений;  - укрепление физического здоровья детей, приобщение дошкольников к ценностям здорового образа жизни;  - достижение современного качества дошкольного образования;  - повышение эффективности кадрового обеспечения системы дошкольного образования;  - создание дополнительных мест в дошкольных образовательных учреждениях; |
| Целевые показатели Эффективности реализации подпрограммы | - обеспеченность детского населения местами в дошкольных учреждениях;  - процент детей, охваченных дошкольным образованием;  - количество образовательных учреждений, имеющих лицензию на право ведения образовательной деятельности;  - уровень заболеваемости детей в дошкольных учреждениях;  - уровень обеспеченности высококвалифицированным персоналом дошкольных образовательных учреждений;  - уровень выполнения государственного образовательного стандарта дошкольными учреждениями; |
| Этапы и сроки реализации муниципальной подпрограммы | 2014-2022 годы |
| Объёмы ассигнований муниципальной подпрограммы | **Местный бюджет**  2014 год – 20312,23 тыс. руб.  2015 год – 18999,87 тыс. руб.  2016 год – 18126,87 тыс. руб.  2017 год – 16855,65 тыс. руб.  2018 год – 19062,09 тыс. руб.  2019 год – 17676,84 тыс. руб.  2020 год – 18351,23 тыс. руб.  2021 год – 18351,23 тыс. руб.  2022 год – 18351,23 тыс. руб.  **Областной бюджет**  2014год – 23805,43 тыс. руб.  2015 год – 23591,34 тыс. руб.  2016 год – 26118,65 тыс. руб.  2017 год – 25664,80 тыс. руб.  2018 год – 29441,72 тыс. руб.  2019 год – 35495,85 тыс. руб.  2020 год – 25269,17 тыс. Руб.  2021 год – 25269,17 тыс. руб.  2022 год – 25269,17 тыс. руб.  **Итого**  2014год – 44117,66 тыс. руб.  2015 год – 42591,21 тыс. руб.  2016 год – 44245,52 тыс. руб.  2017 год – 42520,45 тыс. руб.  2018 год – 48503,81 тыс. руб.  2019 год – 53172,69 тыс. руб.  2020 год – 43620,40 тыс. руб  2021 год – 43620,40 тыс. руб.  2022 год – 43620,40 тыс. руб. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной подпрограммы | - обеспечение функционирования и развития образовательной среды для удовлетворения потребностей населения в доступном и качественном дошкольном образовании при оптимальном использовании выделяемых и привлекаемых ресурсов;  - сохранение численности детей в дошкольных образовательных учреждениях района в количестве 645 человек;  - 100% доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 3 до 7 лет;  -100% укомплектованность дошкольных образовательных  учреждений кадрами: педагогическими, медицинскими, обслуживающего персонала;  - увеличение количества педагогов, имеющих высшую и первую квалификационную категорию до 75%;  - уменьшение заболеваемости детей: не более 12 дней пропуска по болезни одним ребёнком;  - повышение чувства социальной и личной  ответственности родителей за благополучие полноценное развитие и воспитание детей;  - повышение социального статуса педагогов и престижа педагогических профессий. |

**2.1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы 1 «Развитие системы дошкольного образования детей Орловского района на 2014-2022 годы», в том числе формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития**

Характеристика проблемы развития дошкольного образования на территории Орловского района Кировской области.

Необходимость разработки и принятия подпрограммы «Развитие дошкольного образования в Орловском районе Кировской области на 2014 – 2021 годы» обусловлена возрастанием роли дошкольного образования, необходимостью представления всем детям дошкольного возраста качественного дошкольного образования, расширения спектра услуг.

Развитая система дошкольного образования рассматривается сегодня как один из факторов улучшения демографической ситуации в Российской Федерации. С этой точки зрения, увеличение рождаемости невозможно без предоставления граждан России, в особенности женщинам, твёрдых социальных гарантий возможности устройства детей в дошкольное образовательное учреждение (далее – МКДОУ). Для реализации демографических задач система дошкольного образования должна стать общедоступной, и место в дошкольном учреждении должно быть предоставлено ребёнку в реальные сроки.

В области принимаются меры для поднятия социального статуса педагогических работников, повышении мотивации непрерывного профессионального развития педагогических и управленческих кадров.

Основными документами, задающими целевые ориентиры государственной политики, являются Концепция модернизации российского образования, приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации. В названных документах обозначены базовые принципы развития системы российского образования:

- открытость к общественным запросам и требованиям времени;

- привлечение общества к активному диалогу к непосредственному участию в управлении образованием, в образовательных реформах;

- внедрение новых управленческих, финансово – экономических и нормативно – правовых механизмов;

- переход на современные образовательные технологии;

- повышение качества и доступности образования.

**С целью координации действий по развитию системы дошкольного образования разработан Комплекс мер по развитию дошкольного образования в Российской Федерации (далее – Комплекс мер).**

Комплекс мер предусматривает реализацию мероприятий по развитию дошкольного образования на муниципальном уровне по двум основным направлениям: обеспечение доступности дошкольного образования и обучения его качества.

В целях обеспечения устойчивости поступательного развития муниципальной системы дошкольного образования на основе возможного полного удовлетворения разнообразных образовательных потребностей детей и их родителей, а также для повышения качества дошкольных образовательных услуг

В основу подпрограммы заложены приоритетные цели развития дошкольной образовательной системы Российской Федерации: улучшение содержания дошкольного образования, развитие системы обеспечения качества дошкольных образовательных услуг, сохранение и улучшение здоровья дошкольников, совершенствование экономических и правовых механизмов, создание системы оценки качества дошкольного образования на муниципальном уровне.

Отсутствие конкретных мер по модернизации системы дошкольного образования на протяжении последних лет обусловило проблему сокращения сети дошкольных образовательных учреждений и контингента детей, охваченных дошкольных образованием как в целом по России, так и по Орловскому району. В 1992 году в Орловском районе было 16 детских садов, а в 2009 году - 8. В 2018 году 5, городских садиков – 4; 1 в сельской местности. Анализ этой проблемы показал, что среди причин, обусловивших сокращение сети детских садов и контингента детей в них, в качестве основных можно выделить следующее: снижение рождаемости; закрытие детских садов из-за отсутствия средств на их содержание; недоступность дошкольных образовательных услуг для определенного контингента населения в связи с низкими доходами этой категории.

В 2010г., в связи с низкой посещаемостью детьми (менее 10 %) был закрыт детский сад «Василёк» д. Шадричи. В последние годы при росте рождаемости (с 2000 года в среднем на 2,3 % в год) возник дефицит мест.

В 2006 году открыты дополнительно группы в детских садах «Калинка», «Золотой ключик»д. Кузнецы, «Колосок» д. Цепели – (50 мест). С сентября 2009 года открылась группа кратковременного пребывания для детей дошкольного возраста при МКОУ СОШ д. Шадричи. В 2012 году введены дополнительные 32 места в детских садах «Золотой ключик» д. Кузнецы и «Теремок» г. Орлова. В 2013 году в МКДОУ «Калинка» открыты 5 групп на 110 мест.

В процессе анализа показателей по охвату детей дошкольным образованием в Орловском районе с 2016 года по 2018 год в разрезе каждого образовательного учреждения, наблюдается уменьшение наполняемости детьми детских садов в возрасте от 1 до 7 лет в сельской местности. По итогам комплектования детских садов в 2018 году численность остается не изменной.

На протяжении последних лет детям в возрасте от 3 до 7, в Орловском районе предоставлена возможность получения дошкольного образования.

Показатель по педагогическим работникам остается на прежнем уровне и составляет 69 педагогов. Из них 39 % педагогов имеют стаж работы более 25 лет.

В настоящее время в Орловском районе образовательные услуги оказываются в 5 дошкольных образовательных учреждениях в дошкольных группах при МКОУ ООШ с Колково, д. Цепели, с. Чудиново, же в группах кратковременного пребывания при МКОУ СОШ д. Шадричи, МКОУ СОШ с. Русаново, с. Тохтино.

В пяти детских садах общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по одному из направлений развития детей (ДОУ № 1,3, «Теремок», «Калинка», «Золотой ключик»);

Следует отметить, что недостаточность инвестиций в предыдущие годы привела к значительному износу материально – технической базы учреждений дошкольного образования, финансовые вливания последних трёх лет пока не позволили выйти на плановое проведение ремонтных работ и обеспечение ДОУ всем необходимым инвентарём и оборудованием.

Дефицит финансовых ресурсов продолжает оказывать негативное влияние на оснащение образовательного и социально – бытового процессов в МКДОУ. В области дошкольного образования обозначился ряд проблем, одной из которых является несоответствие технологического оборудования ДОУ современным требованиям. В дошкольных учреждениях устарело 40 % технологического оборудования. Необходимого для оснащения пищеблоков также неудовлетворительным является и состояние оборудования прачечных. Для выпуска большей части оборудования 1980 – 85 гг., нормативный срок эксплуатации истёк. Требуется замена и оснащение прогулочных площадок для детей, обновление асфальтового покрытия территорий, ощущается дефицит технических средств обучения, физкультурного оборудования, игрушек и программно – методических пособий.

В процессе исполнения Федерального закона РФ от 08.05.2010г. №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», приказа Министерства образования и науки РФ «Об утверждении и введении в действие федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования» произошли существенные изменения в экономической и юридической самостоятельности дошкольных образовательных учреждений, а также в содержании их деятельности все ДОУ Орловского района переведены в новый правовой статус, каждое дошкольное образовательное учреждение разработало свою основную общеобразовательную программу в аспекте федеральных государственных требований.

Повышение качества дошкольного образования невозможно без высокопрофессиональных кадров: из 65 педагогов ДОУ- 29 (47%) имеют квалификационные категории, из них высшую – 11 (17%), первую – 18 (28%), 19 (29,2,5%) человек прошли аттестацию на соответствие занимаемой должности. Без категорий работают 15 (23%) педагогов, не аттестуются молодые специалисты из-за отсутствия стажа работы.

Каждый детский сад имеет свои традиции, талантливых педагогов, использует интересные программы развития, проводит большую методическую и исследовательскую работу по многим направлениям.

Средняя заработная плата педагогов дошкольных образовательных учреждений составляет 16 844,6 руб, плановый показатель по соглашению с министерством образования по «дорожной карте» составляет 15 339 руб.

Одним из полномочий органов местного самоуправления является создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций.

Предоставление качественного дошкольного образования становится одной их ключевых задач развития системы дошкольного образования. В настоящее время существенные изменения произошли в содержании образования детей дошкольного возраста, в характере и стиле педагогического процесса: все большее распространение приобретает вариативность программ, средств и методов образования, что значительно обогащает содержание дошкольной ступени образования. Наметился отказ от жёстко регламентированных форм обучения, проявляется тенденция со стороны педагогов совершенствовать способы общения с ребёнком в направлении личностно – ориентированного взаимодействия. Новые положительные тенденции затронули не только содержание и методы, но и формы организации жизнедеятельности детей.

С целью поддержки сельских педагогов предоставляется компенсация в размере 100 процентов расходов на оплату жилых помещений, отопления и электроснабжения в виде ежемесячной выплаты руководителям, педагогическим работникам и иным специалистам областных государственных и муниципальных образовательных организаций (за исключением совместителей), работающих и проживающим в сельских населённых пунктах, посёлках городского типа.

В течение последних трёх лет наблюдается рост числа педагогов, владеющих информационно – коммуникативными технологиями, с 10 до 98 %. Педагоги активно внедряют новые технологии в своей деятельности.

В дошкольных образовательных учреждениях разработаны и реализуются основные образовательные программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО.

Руководители и сотрудники дошкольных образовательных учреждений работают по «эффективному трудовому контракту» (в соответствии с Программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) организациях на 2012 - 2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р).

Таким образом, с учётом выявленных проблем в системе дошкольного образования Орловского района Кировской области определены следующие приоритеты развития дошкольного образования:

-обеспечение государственных гарантий доступности качественного дошкольного образования;

- увеличение охвата детей дошкольным образованием за счёт расширения сети ДОУ;

- совершенствование материально – технической базы дошкольных учреждений в целях повышения качества образования и сохранения психофизического здоровья детей;

- обеспечение дошкольных образовательных учреждений квалифицированными педагогическими кадрами.

**Приоритеты государственной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации подпрограммы, описание ожидаемых конечных результатов подпрограммы**

Приоритеты муниципальной политики в сфере образования на период до 2021 года сформированы с учетом целей и задач, представленных в следующих стратегических документах:

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 27 октября 2011 г. N 2562 г. Москва

«Об утверждении Типового положения о дошкольном образовательном учреждении

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 26 г. а от

«Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»»

Федеральная целевая программа развития образования на 2011 – 2015 годы (утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 7 февраля 2011 г. № 61);

Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2021 годы (утверждена Распоряжением Правительства РФ от 15.05.2013 № 792-р);

Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;

Государственная программа Кировской области «Развитие образования» на 2013-2015 годы (утверждена постановлением Правительства Кировской области от 28.12.2012 № 189/836);

План мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отрасли образования Кировской области, направленные на повышение её эффективности» (утвержден распоряжением Правительства Кировской области от 28.02.2013 № 41)

План мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отрасли образования муниципального образования Орловского района, направленные на повышение её эффективности».

Системным приоритетом муниципальной политики на данном этапе развития дошкольного образования является

- Создание условий, направленных на повышение качества дошкольного образования, его доступности в Орловском районе.

- обеспечение доступности дошкольного образования для населения;

- создание условий для полноценного физического и психического развития детей дошкольного возраста;

- повышение качества дошкольного образования для обеспечения

равных стартовых возможностей для обучения в начальной школе;

- сохранение и укрепление здоровья детей, развитие физической культуры;

- организация психолого – педагогической поддержки семьи, повышение

компетентности родителей в вопросах воспитания и развития

Цель подпрограммы: создание условий, направленных на повышение качества дошкольного образования, его доступности.

Достижение указанных целей возможно посредством реализации следующих задач подпрограммы:

- развитие сети муниципальных дошкольных образовательных учреждений;

- развитие материально – технической базы муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждений;

- укрепление физического здоровья детей, приобщение дошкольников к ценностям здорового образа жизни;

- достижение современного качества дошкольного образования;

- повышение эффективности кадрового обеспечения системы дошкольного образования

Целевые показатели (индикаторы подпрограммы представлены в таблице 1

Таблица 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/ п | Индикаторы и показатели ведомственной целевой программы | Ед. изм. | 2014 г. | 2015 г. | 2016 г. | 2017 г. | 2018 г. | 2019 г. | 2020 г. | 2021 г. | 2022 г. | Порядок предоставления информации о фактическом значении показателя | |
|  | Перио-дичность | Срок |
| 1. | Количество дней, пропущенных одним ребёнком за год по заболеваемости, среднегодовое | дней | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 1раз в год |  |
| 2. | Доля детей в возрасте от 2- 7 лет, получающих дошкольную образовательную услугу | % | 80 | 84 | 84 | 84 | 84 | 84 | 84 | 84 | 84 | 1раз в год |  |
| 3. | Доля детей , в возрасте от 5 – 7 лет, получающих дошкольную образовательную услугу, от общий численности детей 5- 7 лет | % | 92 | 95 | 95 | 95 | 95 | 95 | 95 | 95 | 95 | 1раз в год |  |
| 5. | Доля дошкольных образовательных учреждений, внедряющих инновационные технологии | % | 70 | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 | 1раз в год |  |
| 6. | Доля педагогов ДОУ, имеющих среднее специальное и высшее образование | % | 91 | 92 | 93 | 93 | 93 | 93 | 93 | 93 | 93 | 1раз в год |  |
| 7 | Состояние очередности в дошкольные образовательные учреждения |  | 150  (28%) | 140  (20%) | 80  (16%) | 80  (16%) | 80  (16%) | 80 (16%) | 80  (16%) | 80 (16%) | 80 (16%) | 2 раза в год |  |
| 8 | Доля детей, в возрасте от 1 до 3 лет,  получающих дошкольную образовательную услугу, от общей численности детей от 1 до 3 |  | 196  (30%) | 125  (46%) | 135  (49%) | 135  (49%) | 135  (49%) | 135 (49%) | 135  (49 %) | 135 (49%) | 135 (49%) | 2 раза в год |  |
| 9 | Доля детей, в возрасте от 3 до 5 лет, получающих дошкольную образовательную услугу, от общей численности детей 3-5 лет |  | 245  (92%) | 250  (93%) | 250  (93%) | 250  (93%) | 250  (93%) | 250 (93%) | 250  (93%) | 250 (93%) | 250 (93%) | 2 раза в год |  |
| 10 | Доля детей, в возрасте от 5 до 7 лет, получающих дошкольную образовательную услугу, от общей численности детей 5-7 лет |  | 178  (73%) | 200  82%) | 200  (82%) | 200  (82%) | 200  (82%) | 200 (82%) | 200  (82%) | 200 (82%) | 200 (82%) | 2 раза в год |  |

Реализация мероприятий подпрограммы позволит достичь следующих основных результатов:

- Увеличение доли детей в возрасте от 2- 7 лет, получающих дошкольную образовательную услугу;

- Увеличение доли детей, в возрасте от 5 – 7 лет, получающих дошкольную образовательную услугу, от общий численности детей 5- 7 лет;

- Увеличение доли дошкольных образовательных учреждений, внедряющих инновационные технологии;

- Сокращение \_состояние очередности в дошкольные образовательные учреждения.

Сроки реализации подпрограммы – 2014 – 2022 годы.

Этапы реализации подпрограммы:

I – 2014 - 2016 годы

II – 2016 – 2019 годы

III – 2019-2020 годы

VI - 2020-2021 годы

VII – 2021-2022 годы

На первом этапе реализации подпрограммы 2 решается приоритетная задача обеспечения равного доступа к услугам дошкольного, образования детей независимо от их места жительства, состояния здоровья и социально-экономического положения их семей.

В образовательных организациях будут созданы условия, обеспечивающие безопасность и комфорт детей, использование новых технологий обучения, а также − современная прозрачная для потребителей информационная среда управления и оценки качества образования.

Для этого будет обеспечена модернизация образовательной сети и инфраструктуры дошкольного образования детей. Разрабатываются и внедряются ФГОС дошкольного образования.

В дошкольном образовании получат развитие вариативные формы предоставления услуг, что в совокупности со строительством эффективных зданий детских садов обеспечит существенное сокращение дефицита мест.

По итогам реализации первого этапа (2014 год - 2016):

всем детям C 3 до 7 лет предоставлена возможность освоения программ дошкольного образования;

средняя заработная плата педагогических работников дошкольных образовательных организаций будет доведена до средней заработной платы в сфере общего образования в соответствующем регионе;

будет завершен переход к эффективному контракту в сфере дошкольного образования детей: средняя заработная плата педагогических работников общеобразовательных организаций составит не менее 100 % от средней заработной платы по экономике региона;

будут введены стандарты профессиональной деятельности и основанная на них система аттестации педагогов;

По итогам второго этапа реализации подпрограммы 2 к 2019 году:

60% детям в возрасте от 1.5 до 3 лет будет предоставлена возможность освоения программ дошкольного образования;

все педагоги и руководители организаций дошкольного образования детей пройдут повышение квалификации или профессиональную переподготовку по современным программам обучения с возможностью выбора;

**Ожидаемые результаты реализации подпрограммы**

Подпрограмма имеет социальную направленность, нацелена на создание и обеспечение функционирования и развития образовательной среды, удовлетворение потребности населения в доступном и качественном дошкольном образовании при оптимальном использовании, выделяемых и

привлекаемых ресурсов. Оценка эффективности реализации подпрограммы производится на основании промежуточных и конечных результатов целевых показателей, ожидаемых результатов подпрограммы.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  показателя | Единицы  измерения | Отчетные значения показателей | | | | | | | | | Плановые значения показателей | | | | | | | | |
| 2014 г. | 2015 г. | 2016 г. | 2017 г. | 2018г. | 2019 г | 2020г. | 2021г | 2022 г | 2014 г. | 2015 г. | 2016 г. | 2017 г. | 2018г. | 2019 г | 2020г. | 2021г. | 2022 г |
| 1 | Количество воспитанников в ДОУ | чел. | 647 | 647 | 645 | 645 | 645 | 645 | 645 | 645 | 645 | 647 | 647 | 645 | 645 | 645 | 645 | 645 | 645 | 645 |
| 2 | Среднегодовое количество воспитанников в ДОУ | чел. | 630 | 635 | 640 | 640 | 640 | 640 | 640 | 640 | 640 | 630 | 630 | 630 | 630 | 630 | 630 | 630 | 630 | 640 |
| 3 | Доля детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и услугу по их содержанию, в общей численности детей от 3 до 7 лет | % | 60 | 76 | 76 | 76 | 76 | 76 | 76 | 76 | 76 | 80 | 80 | 76 | 76 | 76 | 76 | 76 | 76 | 76 |
| 4 | Выполнение в полном объеме муниципального задания на оказание муниципальных услуг | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

**Целевые показатели достижения промежуточных и конечных результатов подпрограммы**

Оценка эффективности расходования бюджетных средств осуществляется по мере реализации подпрограммы в порядке, установленном законодательством, посредством сопоставления планируемых и фактических затрат и результатов реализации мероприятий.

. В качестве промежуточных и конечных результатов целевых показателей ожидаемых результатов подпрограммы принимаются следующие показатели:

- количество воспитанников в дошкольных образовательных учреждениях;

- среднегодовое количество воспитанников в дошкольных образовательных учреждениях;

- доля детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и услугу по их содержанию, в общей численности детей от 3 до 7 лет;

- выполнение в полном объеме муниципального задания на оказание муниципальных услуг.

1. **Обобщенная характеристика мероприятий подпрограммы.**

Ед. изм.: тыс. руб.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | | Исполнитель | Сроки | | | Направ-ление расходов | 2014 | | 2015 | | 2016 | 2017 | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | Ожида-емый резуль-  тат |
| Предоставление дошкольного образования и воспитания | | Управле-ние обра-зования Орловс-кого рай-она | 2014 – 2021 | | | Заработ-ная  плата, налоги | 27912,12 | | 20218,39 | | 26449,25 | 25258,21 | | 32445,20 | 35408,1 | 26727,12 | 26727,12 | 26727,12 | воспитанников будут обеспечены местами в дошкольных образовательных учреждениях и получат бесплатное дошкольное образование |
| обеспечение мер по формированию и финансированию государственных (муниципальных) заданий на реализацию программ дошкольного образования, осуществляемого с учетом показателей по объему и качеству оказываемых услуг. | | Управле-ние обра-зова-ния Орловско-го района |  | | |  |  | |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| Организация горячего питания | | Дошкольные учреждения | | ежемесячно | | Продукты питания | 6695,0 | | 7079,62 | | 7430,54 | 8181,06 | | 6724,5 | 7433,25 | 9083,1 | 9083,1 | 9083,1 | Удовлетворение потребнос-тей в организации питания |
|  |  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 1).Текущее содержание ребёнка в дошкольном образовательном учреждении  2) Прочие расходы | | МУ «Орловское РУО» Дошкольные учреждения  связь  Содержание иму-щества, услуги по содержа- нию | | 2014 – 2017 | |  | | 5144,81  74,4  479,37  392,0 | 5210,7  126,5  278,3  6743,5 | | 5194,81  97,95  953,92  454,88 | 5561,1  109,15  1196,48  558,27 | | 5801,70  94,5  1224,6  641,71 | 6199,56  94,2  666,1  2207,9 | 4762,78  30,5  374,9  459,4 | 4762,78  30,5  374,9  459,4 | 4762,78  30,5  374,9  459,4 | Обеспечение функционирования. Здания и учреждения должны соответствовать требованиям органов Пожнадзора и Роспотребнадзора. Обеспечение безопасности |
|  |  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 1). Приобретение оборудование для групповых комнат | | МУ «Орловское РУО» Дошкольные учреждения | | 2014 – 2017 | |  | | 479,5 | 175,8 | | 110,51 | 120,5 | | 219,6 | 24,9 | 540,8 | 540,8 | 540,8 | Оснащение групповых комнат необходимым оборудованием |
| 2). Приобретение методической литературы, подписка на периодические издания | | МУ «Орловское РУО» Дошкольные учреждения | | Ежегодно | | - | | - | - | | - | - | | - | - | - | - |  | Оснащение дошкольных учреждений методической литературой |
|  |  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 1). Внедрение в практику работы ДОУ передовых здоровьесберегающих технологий, программ, методик | МКУ»РЦО» Дошкольные учреждения | | | 2014 – 2017 | | - | - | | - | | - | - | | - | - | - | - |  |  |
| 2). Развитие в ДОУ системы оздоровительных услуг через проектную деятельность | МКУ «РЦО» Дошкольные учреждения | | | 2014 – 2017 | | - | - | | - | | - | - | | - | - | - | - |  |  |
| 3). Мониторинг состояния физического развития и физической подготовленности детей дошкольного возраста | МКУ «РЦО»Дошкольные учреждения | | | 2014 – 2017 | | - | - | | - | | - | - | | - | - | - | - |  |  |
| 4). Организация ежегодного углублённого медицинского обследования воспитанников ДОУ органами здравоохранения | МУ «Орловское РУО» Дошкольные учреждения | | | 2014 – 2017 | | - | - | | - | | - | - | | - | - | - | - |  |  |
| 5). Приобретение комплектов медицинского оборудования для оснащения медицинских кабинетов | МУ «Орловское РУО» Дошкольные учреждения | | | 2014 – 2017 | | - | - | | - | | - | - | | - | - | - | - |  |  |
| 6). Курсовая подготовка медицинских сестёр для получения соответствующего сертификата | МКУ «РЦО» Дошкольные учреждения | | | 2014 – 2017 | | - | - | | - | | - | - | | - | - | - | - |  |  |
|  |  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.Создание банка данных по подготовке и переподготовке и повышении квалификации руководящих и педагогических кадров дошкольных образовательных учреждений | МКУ «РЦО» Дошкольные учреждения | | | ежегодно | | - | - | | - | | - | | - | - | - | - | - |  |  |
| средняя заработная плата педагогических работников дошкольных организаций будет доведена до уровня средней заработной платы в сфере общего образования в соответствующем регионе | МКУ «ЦБ МУО» | | |  | |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| 2).Проведение мониторинга состояния кадрового обеспечения дошкольных образовательных учреждений | МКУ «РЦО» Дошкольные учреждения | | | ежегодно | | - | - | | - | | - | | - | - | - | - | - |  |  |
| 3).Направление педагогов со средним специальным образованием в высшие учебные заведения по заочной форме обучения | МКУ «РЦО»Дошкольные учреждения | | | ежегодно | | - | - | | - | | - | | - | - | - | - | - |  |  |
| 4).Направление младшего обслуживающего персонала в средние специальные образовательные учреждения по заочной форме обучения | МКУ «РЦО»Дошкольные учреждения | | | ежегодно | | - | - | | - | | - | | - | - | - | - | - |  |  |
| Компенсация расходов на отопление, электроснабжение педагогическим работникам, руководителям, проживающим в сельской местности | МКУ «ЦБ МУО» | | |  | |  | 330,23 | | 376,70 | | 347,09 | | 167,78 | 85,8 | 114,2 | 177,3 | 177,3 | 177,3 |  |
| Начисление и выплата компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования | МКУ «ЦБ МУО» | | |  | |  | 2610,23 | | 2381,70 | | 3207,00 | | 1367,9 | 1266,2 | 1024,4 | 1464,5 | 1464,5 | 1464,5 |  |
|  |  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 1). Создание системы мониторинга развития дошкольного образования | МУ «Орловское РУО» Дошкольные учреждения | | | ежегодно | | - | - | | | - | - | - | | - | - | - | - |  |  |
| 2). Обеспечение взаимодействия семьи, школы и детского сада в вопросах обучения и воспитания | МКУ «РЦО» Дошкольные учреждения | | | ежегодно | | - | - | | | - | - | - | | - | - | - | - |  |  |
| 3).Создание на базе действующих образовательных учреждений условий для кратковременного пребывания детей | МУ «Орловское РУО» Дошкольные учреждения | | | ежегодно | | - | - | | | - | - | - | | - | - | - | - |  |  |
| 4). Организация родительских клубов « Школа для родителей» на базе всех дошкольных образовательных учреждений | МКУ «РЦО»Дошкольные учреждения | | | ежегодно | | - | - | | | - | - | - | | - | - | - | - |  |  |
| 5).Социальная поддержка граждан, имеющих детей, посещающих образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (компенсация части родительской платы) | МУ «Орловское РУО» Дошкольные учреждения | | | ежемесячно | | - | - | | | - | - | - | | - | - | - | - |  |  |
| 6).Использование ресурса сайта управления образования с целью информирования населения о развитии дошкольного образования в районе | МУ «Орловское РУО» Дошкольные учреждения | | | 2014 - 2019 | | - | - | | | - | - | - | | - | - | - | - |  |  |
| 7).Проведение Дней открытых дверей для родителей воспитанников дошкольных образовательных учреждений | Дошкольные учреждения | | | ежегодно | | - | - | | | - | - | - | | - | - | - | - |  |  |
| разработка и внедрение ФГОС дошкольного общего образования. | МКУ «РЦО» Дошкольные учреждения | | |  | |  |  | | |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| формированию современной качественной предметно-развивающей среды в дошкольных образовательных организациях | МКУ «РЦО» Дошкольные учреждения | | |  | |  |  | | |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| Проведение ежегодного диагностико-прогностического скрининга уровня психофизической готовности выпускников ДОУ к школьному обучению | Дошкольные учреждения | | | ежегодно | | - | - | | | - | - | - | | - | - | - | - |  |  |
| Участие в экспериментальной работе на уровне муниципалитета, региона в области дошкольного образования | МУ «Орловское РУО» Дошкольные учреждения | | | ежегодно | | - | - | | | - | - | - | | - | - | - | - |  |  |
| Проведение профессиональных конкурсов и выставок работников дошкольных образовательных учреждений | МКУ «РЦО»  Дошкольные учреждения | | | ежегодно | | - | - | | | - | - | - | | - | - | - | - |  |  |
| Организация работы районных профессиональных объединений педагогов, творческих групп педагогов по проблемам совершенствования качества дошкольного образования | МКУ «РЦО»  Дошкольные учреждения | | | ежегодно | | - | - | | | - | - | - | | - | - | - | - |  |  |
| **Всего:** |  | | |  | |  | 44117,66 | | | 42591,21 | 44245,52 | 42520,45 | | 48503,81 | 53172,69 | 43620,4 | 43620,4 | 43620,4 |  |

**4. Основные меры правового регулирования в сфере реализации подпрограммы**

В связи с изменением законодательства Российской Федерации в сфере образования и в целях эффективного осуществления мероприятий подпрограммы в подпрограмму будут вноситься изменения с учетом изменений, вносимых в законодательство Российской Федерации и Кировской области в сфере образования.

**5. Ресурсное обеспечение подпрограммы**

Финансовое обеспечение реализации подпрограммы осуществляется за счет средств федерального бюджета Российской Федерации, бюджета Кировской области, бюджета муниципального образования Орловского района Кировской области и иных внебюджетных источников.

Объемы бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при формировании бюджета муниципального образования Орловского района Кировской области на очередной финансовый год и плановый период.

Объем финансирования подпрограммы по годам представлен в таблице 4.

|  |  |
| --- | --- |
| Объёмы ассигнований муниципальной подпрограммы | **Местный бюджет**  2014 год – 20 312,23 тыс. руб.  2015 год – 18 999,87 тыс. руб.  2016 год – 18 126,87 тыс. руб.  2017 год – 16 855,65 тыс. руб.  2018 год – 19 062,09 тыс. руб.  2019 год — 17 676,84 тыс. руб.  2020 год — 18 351,23тыс. руб.  2021 год – 18 351,23 тыс. руб.  2022 год – 18351,23 тыс. руб.  **Областной бюджет**  2014год – 23 805,43 тыс. руб.  2015 год – 23 591,34 тыс. руб.  2016 год – 26 118,65 тыс. руб.  2017 год – 25 664,80 тыс. руб.  2018 год – 29 441,72 тыс. руб.  2019 год – 35 495,85 тыс. руб.  2020 год – 25 269,17 тыс. руб.  2021 год – 25 269,17 тыс. руб.  2022 год – 25269,17 тыс. руб.  **итого**  2014год – 44 117,66 тыс. руб.  2015 год – 42 591,21 тыс. руб.  2016 год – 44 245,52 тыс. руб.  2017 год – 42 520,45 тыс. руб.  2018 год – 48 503,81 тыс. руб.  2019 год – 53 172,69 тыс. руб.  2020 год – 43 620,40 тыс. руб.   1. год – 43 620,40 тыс. руб. 2. Год – 43620,40 тыс. руб. |

**6. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками**

6.1 Невыполнение мероприятий подпрограммы возможно по технических и другим причинам к данным рискам относятся риски, связанные с

Неудовлетворительным состоянием материально – технической базы;

Отсутствием необходимым финансовых средств;

Отсутствием кадровых ресурсов требуемой квалификации

6.2 Учёт рисков осуществляется как коэффициент, определяющий стабильность работы до и после процедуры избегания рисков. Коэффициент риска показывает вероятное выполнение мероприятия с учётом действующих рисков.

6.3 Коэффициент риска устанавливается по таблице. Результат оценки рисков означает возможное невыполнение мероприятий муниципального задания на определённый процент из-за влияния факторов риска.

6.4 Устранение рисков поднимает коэффициент до 1, что означает создание условий для полного выполнения мероприятия.

6.5 Риском досрочного прекращения подпрограммы может явиться изменение социальной и экономической ситуации в стране, выявление новых приоритетов при решении общегосударственных задач. Достижение целей подпрограммы при таких условиях будет невозможно.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид риска | Описание | Коэффициент |
| Риски отсутствуют | Созданы все условия для выполнения мероприятия | 1 |
| Риск возникновения внеплановых расходов, не запланированных в бюджете на текущий финансовый год | Основание для риска – неудовлетворительное состояние материально – технической базы | 0, 8 |
| Основные здание требуют капитального ремонта или замены | Риск связан с невозможностью эксплуатации здания или иных основных средств из – за неудовлетворительного технического состояния. Также данный вид рисков применяются при несоответствии имеющихся средств выполняемой задаче. | 0,5 |
| Риск административного запрета на эксплуатацию здания | Возникает при несоответствии здания действующим нормам и требованиям | 0,2 |
| Отсутствие кадрового обеспечения | Возникает при несоответствии квалификации персонала требованиям поставленной задачи | 0,9 |

**Управление реализацией подпрограммы**

1. Управление образования Орловского района, муниципальные казенные общеобразовательные учреждения несут ответственность за реализацию и достижение конечных результатов подпрограммы, целевое использование средств. Выделяемых на её выполнение, оказывает содействие в привлечении средств из бюджетов других уровней, разрабатывает и предоставляет в установленном порядке сводную бюджетную заявку на ассигнования из муниципального бюджете финансирования подпрограммы на очередной финансовый год. Исполнители мероприятий подпрограммы несут ответственность за качественное и своевременное их выполнение, целевое и рациональное использование финансовых средств.
2. Управление образования ежеквартально осуществляет ведение мониторинга показателей результативности (целевых индикаторов) реализации подпрограммы в течение всего периода реализации подпрограммы. По итогам года проводится анализ эффективности выполнения мероприятий подпрограммы. Отчёт о реализации программы предоставляется в экономическое управление администрации Орловского района ежеквартально в срок до 15 числа месяца. Следующего за отчётным .
3. Корректировка бюджетных средств, выделенных на реализацию подпрограммы, путём увеличения или сокращения расходов на её реализацию, осуществляется в порядке, установленном для внесения изменений в бюджет муниципального образования.

Управление реализацией подпрограммы включает:

- разработку и принятие правовых актов, необходимых для выполнения подпрограммы;

- уточнение, при необходимости, перечня программных мероприятий и затрат на реализацию мероприятий;

- совершенствование организационной структуры управления подпрограммой с чётким определением состава, функций, механизмов, координации действий исполнителей мероприятий подпрограммы.

Управление и контроль за реализацией подпрограммы осуществляет управление образования Орловского района.

Текущее управление подпрограммой осуществляет управление образования Орловского района при взаимодействии с муниципальными образовательными учреждениями.

Начальник управления образования является руководителем подпрограммы.

Управление образования Орловского района контролирует и координирует выполнение программных мероприятий, обеспечивает при необходимости их корректировку, осуществляет мониторинг и оценку результативности мероприятий, участвует в разрешении спорных или конфликтных ситуаций, связанных с реализацией подпрограммы.

Отчёт об исполнении подпрограммы предоставляется управлением образования Орловского района в финансовое управление администрации Орловского района.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Подпрограмма 2 «Развитие системы общего образования детей Орловского района на 2014-2022 годы»**

**ПАСПОРТ**

**Подпрограммы 2 «Развитие системы общего образования детей**

**Орловского района на 2014-2022 годы»**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Управление образования Орловского района |
| Соисполнители муниципальной программы | МКОУ ООШ №1 им. Н.Ф. Зонова г. Орлова  МКОУ СОШ №2 г. Орлова  МКОУ СОШ д. Кузнецы  МКОУ ООШ с. Колково  МКОУ СОШ с. Чудиново  МКОУ ООШ д. Цепели  МКОУ ООШ с. Тохтино  МКОУ ООШ с. Русаново |
| Наименование подпрограммы 2 | «Развитие системы общего образования детей Орловского района на 2014-2022 годы» |
| Программно-целевые инструменты подпрограммы 2 | Не предусмотрены |
| Цель подпрограммы 2 | Обеспечение комплекса мер, направленных на повышение качества общего образования, его доступности, инновационности, фундаментальности, технологической оснащенности, здоровьесберегающей направленности в соответствии с требованиями современного развития экономики |
| Задачи подпрограммы 2 | - создание в общеобразовательных учреждениях условий обучения, отвечающих требованиям современной экономики и запросам общества;  - выстраивание дифференцированной личностно-ориентированной системы образования, в том числе совершенствование профильного обучения;  - развитие форм общественного управления образованием;  - формирование здорового образа жизни и безопасных условий пребывания детей в общеобразовательных учреждениях;  -создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом;  - внедрение инновационных педагогических технологий и формирование системы мониторинга деятельности общеобразовательных учреждений;  - разработка и реализация мер по формированию системы работы с одарёнными детьми в районе; организация мероприятий для повышения социального статуса талантливых и способных детей;  - создание условий для культурного, социально-психологического и личностного роста и развития детей и подростков в период летних каникул через использование вариативных форм организации оздоровления, отдыха, занятости и досуга детей;  - обеспечение питания для широкого контингента школьников.  - формирование у учащихся устойчивых навыков соблюдения и выполнения Правил дорожного движения, закрепление знаний ПДД |
| Целевые показатели эффективности реализации подпрограммы 2 | 1. Доля учащихся, имеющих высокое качество результатов обучения и воспитания, %  2. Доля учащихся, не освоивших общеобразовательные программы, %  3. Количество учащихся, не посещающих и систематически пропускающих учебные занятия, чел.  4. Доля общеобразовательных учреждений, отвечающих современным требованиям к условиям осуществления образовательного процесса, %  5. Удельный вес общеобразовательных учреждений, имеющих общественные формы управления, %  6. Доля одаренных детей в районе (%).  7. Доля детей охваченных организационными формами отдыха, оздоровления и занятости индивидуальным трудоустройством в летнее время, улучшение здоровья подрастающего поколения (%).  8. Количество учреждений района, расположенных в сельской местности, в которых отремонтированы спортивные залы (ед.).  9. Доля учащихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время (%).  10. Количество муниципальных образовательных организациях, в которых выполнены предписания надзорных органов, и здания которых приведены в соответствие с требованиями, предъявляемыми к безопасности в процессе эксплуатации -1 ед. |
| Сроки и этапы реализации подпрограммы 2 | Срок реализации подпрограммы 2 - 2014-2022 годы:  I этап – 2014-2015 г.  II этап – 2015-2016 г.  III этап – 2016-2017 г.  IV этап – 2017-2018 г.  V этап – 2018-2019 г.  VI этап — 2019-2020 г.  VII этап – 2020 – 2021 г.  VIII этап – 2021-2022 г. |
| Объемы бюджетных ассигнований  подпрограммы 2 | **Источники финансирования, тыс. руб. 2016 год**  федеральный бюджет – 1 079,80 тыс. руб.;  областной бюджет – 59 419,50 тыс. руб.;  местный бюджет – 21 225,51 тыс. руб.;  ИТОГО: 81 724,81тыс. руб.  **Источники финансирования, тыс. руб. 2017 год**  Областной бюджет – 66 679,07  Местный бюджет – 20 284,74  ИТОГО: 86 963,81  **Источники финансирования, тыс.руб. 2018 год**  Областной бюджет – 54 664,96  Местный бюджет – 16 409,85  ИТОГО: 71 074,81  **Источники финансирования, тыс.руб. 2019 год**  Областной бюджет – 57362,33  Местный бюджет – 19214,17  ИТОГО: 76 576,50  **Источники финансирования, тыс.руб. 2020 год**  Областной бюджет – 48839,42  Местный бюджет – 14016,88  ИТОГО: 62856,30  **Источники финансирования, тыс.руб. 2021 год**  Областной бюджет – 48839,42  Местный бюджет – 14016,88  ИТОГО: 62856,30  **Источники финансирования, тыс.руб. 2022 год**  Областной бюджет – 48839,42  Местный бюджет – 14016,88  ИТОГО: 62856,30 |
| Ожидаемые результаты реализации программы 2 | К 2019 году:  1. Увеличение доли учащихся, имеющих высокое качество результатов обучения и воспитания учащихся, до 100%.  2. Уменьшение доли учащихся, не освоивших образовательные программы, до 0,7%.  3. Уменьшение количества учащихся, не посещающих и систематически пропускающих учебные занятия, 0,1% от общей численности обучающихся.  4. Увеличение доли общеобразовательных учреждений, отвечающих современным требованиям осуществления образовательного процесса, до 40%.  5. Увеличение доли образовательных учреждений, имеющих форму общественного управления, до 100%.  6. Увеличение доли одаренных детей до 43%.  7. Увеличение количества детей и подростков, охваченных организационными формами отдыха, оздоровления и занятости индивидуальным трудоустройством в летнее время, снижение подростковой преступности, улучшение здоровья подрастающего поколения.  8. Формирование у обучающихся устойчивых навыков соблюдения и выполнения Правил дорожного движения.  9. Повышение социального статуса педагога и престижа педагогических профессий.  10.Увеличение доли учащихся, занимающихся, физической культурой и спортом во внеурочное время.  11. Увеличение количества общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, в которых отремонтированы спортивные залы.  12. Количество муниципальных общеобразовательных организаций, в которых выполнены предписания надзорных органов и здания, которых приведены в соответствие с требованиями, предъявляемыми к безопасности в процессе эксплуатации – 1 ед. |

**2.1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы 2 «Развитие системы общего образования детей Орловского района на 2014-2022 годы», в том числе формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития.**

В области принимаются меры для поднятия социального статуса педагогических работников, повышении мотивации непрерывного профессионального развития педагогических и управленческих кадров.

На 1 сентября 2017-2018 учебного года в Орловском районе функционировали 8 общеобразовательных учреждений (3 средних – Государственная школа г. Орлова, д. Кузнецы, с. Чудиново, 5 основных – школы № 1 г. Орлова, с. Тохтино, с. Русаново, д. Цепели, с. Колково).

С 1 сентября 2018 года не изменилась сеть дошкольных образовательных учреждений, осталось 5 детских садов (4 — в городской местности, 1 — в сельской); также дошкольные образовательные услуги оказываются в дошкольных группах при сельских школах (д. Цепели, с. Тохтино, с. Чудиново, с. Колково) и в с Русаново действует группа кратковременного пребывания для детей 3-7 лет).

Ученики 10-11 классов имеют возможность изучать предметы не только на базовом уровне, но и расширять знания через 78 факультативов и 43 предметных кружков. Предпрофильная подготовка осуществляется во всех 9 классах школ района.

В 2018 году участвовал в ЕГЭ 41 выпускник общеобразовательных организаций Орловского района, которые сдавали экзамены по 9 предметам из 14 возможных. 100 % выпускников района справились с обязательными экзаменами.

Успеваемость по району по итогам 2018-2017 г. Составила 99,6%. На «4» и «5» закончили учебный год 48,1% учащихся. *(2017год - 46,3%).*

По итогам учебного года 5 выпускников школы №2 г. Орлова поощрены ученическими медалями «За особые успехи в учении», 4 получили медаль федерального уровня вместе с аттестатом с отличием, 1 – медаль регионального уровня.

Особое место среди интеллектуальных конкурсов занимает Всероссийская олимпиада школьников. Ежегодно учащиеся Орловского района принимают участие в региональном этапе олимпиады и становятся призерами и победителями. В муниципальном этапе участвовало 486 человек по 20 предметам. Количество призовых мест и мест победителей составило 264. В региональном этапе всероссийской олимпиады школьников в 2017 - 2018 уч. г. принимало участие 7 обучающихся. Из них призёрами стали трое.

По итогам учебного года 3 выпускников поощрены ученическими медалями «За особые успехи в учении», 2 получили медаль федерального уровня (государственная школа г.Орлова и средняя школа д.Кузнецы) и 1 – региональная медаль (средняя школа д.Кузнецы).

Из 98 выпускников девятых классов поступили учиться в средние учебные заведения – 68 человек (69,4%) (в прошлом 54- 54,5%), 30 человек продолжат обучение в 10 классе (30,6%) (в прошлом – 43 , 43,4%).

Один выпускник 11 класса уехал учиться в профильный вуз Санкт Петербурга. Остальные выпускники поступили в учебные заведения Кировской области.

С целью поддержки сельских педагогов предоставляется компенсация в размере 100 процентов расходов на оплату жилых помещений, отопления и электроснабжения в виде ежемесячной выплаты руководителям, педагогическим работникам и иным специалистам областных государственных и муниципальных образовательных организаций (за исключением совместителей), работающих и проживающим в сельских населённых пунктах, посёлках городского типа.

Орловский район Кировской области, начиная с 2015 года участвует в программе по ремонту спортивных залов в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, на улучшение условий для занятия физической культурой и спортом. Источником финансирования данной программы является субсидия на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом, а так же средства местного бюджета. Целевым показателем мероприятия является увеличение доли учащихся занимающихся физкультурой и спортом во внеурочное время. В 2015 году отремонтирован спортивный зал МКОУ СОШ д. Кузнецы, прирост численности занимающихся физкультурой и спортом в результате реализации перечня мероприятий в организации составил 17 человек. В 2016 году провели ремонт спортивного зала МКОУ ООШ д. Цепели.

Для реализации в районе принципа общедоступности образования независимо от места проживания, повышения качества образования, обеспечения адаптации выпускников школ к новым социально-экономическим условиям, повышения их конкурентоспособности при поступлении в образовательные учреждения среднего профессионального образования и высшего профессионального образования осуществляются следующие мероприятия:

- развитие профессиональных классов и групп на третьей ступени обучения

- реструктуризация сети образовательных учреждений в районе с учетом демографических факторов.

Одна из главных проблем, существующих в системе общего образования района, заключается в наличии малочисленных общеобразовательных учреждений. Средняя наполняемость по классам составляет 12,4 человека.

Создание образовательных центров на базе средних школ государственная школа г. Орлова, Кузнецовской и Чудиновской, позволит сконцентрировать финансы, кадры, материально-техническую базу, что позволит, в свою очередь, старшеклассникам получать качественное образование на 3 ступени и быть конкурентоспособными на рынке труда.

Определяющее влияние на развитие образования оказывают демографические тенденции.

Анализ состояния системы общего образования выявил ряд основных проблем, требующих решения:

* + - 1. Недостаток финансирования на выполнение предписаний надзорных органов и текущие расходы.
      2. Только одно учреждение общего образования оснащено современным оборудованием медицинского кабинета.
      3. Образовательный процесс недостаточно обеспечен учителями в соответствии со специальностью. Не хватает учителей английского языка.

В течение последних трех лет наблюдается рост педагогов, владеющих информационно-коммуникационными технологиями, с 62% до 91%. При этом активно внедряют новые технологии в своей деятельности лишь 70% из них. В немалой степени способствует этому процесс старения педагогических кадров. Средний возраст школьного учителя превышает 40 лет. В школы необходимо привлечение молодых специалистов.

4. Требуется оптимизация профильного обучения, создание сети профориентации, социального партнерства.

В целях устранения указанных причин реализуется Программа, направленная на сохранение и развитие системы общего образования; формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ; адаптация детей к жизни в обществе; создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ; воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье; формирование здорового образа жизни.

Ежегодно в образовательных учреждениях района реализуется комплекс мероприятий противопожарных и санитарно-гигиенических с целью обеспечения всем учащимся гарантий безопасности и сохранения здоровья.

В 2018 году Орловским районом была получена субсидия на приведение зданий в

соответствии с требованиями надзорных служб в размере 200 тыс руб. Все денежные средства были направлены в МКОУ ООШ д.Цепели.

Был проведен монтаж аварийного эвакуационного освещения, декоративный ремонт кабинетов и рекреаций, частично заменены лампы дневного освещения, замеры сопротивления во всех школах, огнезащитная обработка чердачных перекрытий. (300 тыс)

Благодаря спонсору Агрофирме «Новый путь» была проведена частичная замена окон в рекреации школы д.Кузнецы.

**2.2. «Приоритеты муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации подпрограммы, описание ожидаемых конечных результатов подпрограммы 2 «Развитие системы общего образования детей Орловского района на 2014-2022 годы».**

Приоритеты муниципальной политики в сфере образования на период до 2022 года сформированы с учетом целей и задач, представленных в следующих стратегических документах:

План действий по модернизации общего образования на 2011 - 2022 годы (утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 7 сентября 2010 г. № 1507-р «О реализации национальной образовательной инициативы «Наша новая школа»);

Федеральная целевая программа развития образования на 2011 – 2022 годы (утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 7 февраля 2011 г. № 61);

Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2022 годы (утверждена Распоряжением Правительства РФ от 15.05.2013 № 792-р);

Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;

Государственная программа Кировской области «Развитие образования» на 2013-2015 годы (утверждена постановлением Правительства Кировской области от 28.12.2012 № 189/836);

План мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отрасли образования Кировской области, направленные на повышение её эффективности» (утвержден распоряжением Правительства Кировской области от 28.02.2013 № 41)

План мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отрасли образования муниципального образования Орловского района, направленные на повышение её эффективности».

Системным приоритетом муниципальной политики на данном этапе развития общего образования является обеспечение условий для всестороннего удовлетворения образовательных потребностей жителей Орловского района. Для этого сфера общего образования должна обеспечить доступность качественных образовательных услуг. Повышение качества и доступности общего образования напрямую связано с ресурсным обеспечением общеобразовательных учреждений, в том числе и квалифицированными кадрами. Современное качество и гибкость образования могут достигаться только в условиях повышения социальной активности общеобразовательных учреждений. Потенциал развития муниципальной системы образования заключается так же в развитии сетевого взаимодействия общеобразовательных учреждений.

Другим системным приоритетом является обеспечение безопасных условий для детей и работающего персонала общеобразовательных учреждений. Необходимо продолжить работы по приведению в соответствие с действующими противопожарными и санитарно-эпидемиологическими нормами условий обучения и пребывания детей, созданию необходимых условий по охране труда и технике безопасности, обеспечению доступности качественного питания, отработке практических навыков детей и сотрудников общеобразовательных учреждений к действиям в чрезвычайных ситуациях, проведению антитеррористических и противодиверсионных мероприятий.

Цель подпрограммы сформулирована с учетом целей, определенных в государственной программе Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2022 годы и государственной программе Кировской области «Развитие образования» на 2013-2022 годы.

Целью подпрограммы является Обеспечение комплекса мер, направленных на повышение качества общего образования, его доступности, инновационности, фундаментальности, технологической оснащенности, здоровьесберегающей направленности в соответствии с требованиями современного развития экономики.

Задачи подпрограммы:

- создание в общеобразовательных учреждениях условий обучения, отвечающих требованиям современной экономики и запросам общества;

- Выстраивание дифференцированной личностно-ориентированной системы образования, в том числе совершенствование профильного обучения;

- Развитие форм общественного управления образованием;

- формирование здорового образа жизни и безопасных условий пребывания детей в общеобразовательных учреждениях;

- Внедрение инновационных педагогических технологий и формирование системы мониторинга деятельности общеобразовательных учреждений;

- Разработка и реализация мер по формированию системы работы с одарёнными детьми в районе; организация мероприятий для повышения социального статуса талантливых и способных детей;

- Создание условий для культурного, социально-психологического и личностного роста и развития детей и подростков в период летних каникул через использование вариативных форм организации оздоровления, отдыха, занятости и досуга детей.

Сведения о целевых показателях эффективности реализации муниципальной подпрограммы в таблице 1.

Таблица 1.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование показателя** | **Характеристика показателя** | **Методика расчета показателя** |
| 1 | Доля учащихся, имеющих высокое качество результатов обучения и воспитания, % | Отражает доступность образования | Ду=Чу/Очу\*100%, где  Ду – доля учащихся  Чу – численность учащихся, получающих бесплатное образование  Очу – общая численность учащихся в районе |
| 2 | Доля учащихся, не освоивших общеобразовательные программы, % | Определен Указом  Президента Россий-  Ской Федерации от  28.04.2008 № 607 «Об  Оценке эффективности  деятельности органов  местного самоуправления  городских округов и  муниципальных  районов».  Характеризует темпы  роста среднемесячной  заработной платы | Ду=Чу/Очу\*100%, где  Ду – доля учащихся  Чу – численность учащихся, оставшихся на повторное обучение, либо не получившие документ об образовании  Очу – общая численность учащихся в районе) |
| 3 | Количество учащихся, не посещающих и систематически пропускающих учебные занятия, %. | Определен Указом  Президента Российской  Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке  эффективности  деятельности органов  местного самоуп- равления городских округов и муници- пальных районов».  Характеризует качество  предоставления  образовательных услуг в  общеобразовательных  учреждениях | *Ку= Купуз/ Очу*\*100%, где:  *Ку*– количество учащихся(%);  *Купуз*–количество учащихся, пропускающих учебные занятия (человек);  Очу – общая численность учащихся в районе (человек) |
| 4 | Доля общеобразовательных учреждений, отвечающих современным требованиям к условиям осуществления образовательного процесса, %  . | Отражает социальный  статус и престиж  педагогических профессий общеобразовательных учреждений | *Доу= Чоуост/ Чоьщ\*100%*, где:  *Доу*–доля общеобразовательных учреждений (%);  *Чоуост*–число общеобразовательных учреждений, отвечающих современным требованиям (единиц);  *Чобщ*– общее число  общеобразовательных учреждений  (единиц) |
| 5 | Удельный вес общеобразовательных учреждений, имеющих общественные формы управления, % | Характеризует  уровень соответствия  условий в  образовательных  учреждениях  требованиям  надзорных органов | *Доу= Чоу/ Чобщ\*100%*, где:  *Доу*–доля образовательных  учреждений, имеющих общественные формы управления(%);  *Чоу*– число общеобразовательных  учреждений, имеющих общественные формы управления  (единиц);  *Чобщ*– общее число образовательных  учреждений (единиц) |
| 6 | Доля одаренных детей в районе | Отражает уровень  социальной  активности  участников образовательного  процесса | *Дод=Чд/Очу\*100%*  *Дод –* доля одаренных детей в районе  *Чд* – численность детей, учавстовавших в олимпиадах, конкурсах и т. д. (человек)  *Очу –* общее число учащихся |
| 7 | Доля детей охваченных организационными формами отдыха, оздоровления и занятости индивидуальным трудоустройством в летнее время, улучшение здоровья подрастающего поколения. |  | *Дод=Чд/Очу\*100%*  *Дод –* доля детей охваченных организационными формами отдыха  *Чд* – численность детей, охваченных организационными формами отдыха, оздоровления и занятости индивидуальным трудоустройством в летнее время, улучшение здоровья подрастающего поколения (человек)  *Очу –* общее число учащихся (человек) |
| 8. | Количество учреждений района, расположенных в сельской местности, в которых отремонтированы спортивные залы (ед.) | Характеризует качество  предоставления  образовательных услуг.  Увеличение числа обучающихся занима-ющихся физической культурой и спортом. |  |
| 9. | Доля учащихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время (%). | Отражает уровень  социальной  активности  участников образовательного  процесса | Ду=Чу.сп/Очу\*100%  Ду – доля учащихся (%)  Чу.сп – численность учащихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время (человек)  Очу – общая численность учащихся в сельской местности (человек) |
| 10. | Количество муниципальных образовательных организациях, в которых выполнены предписания надзорных органов, и здания которых приведены в соответствие с требованиями, предъявляемыми к безопасности в процессе эксплуатации (ед.) | Количество муниципальных образовательных организациях, в которых выполнены предписания надзорных органов, и здания которых приведены в соответствие с требованиями, предъявляемыми к безопасности в процессе эксплуатации – 1 ед. |  |

Реализация мероприятий подпрограммы позволит достичь следующих основных результатов:

- Увеличение доли учащихся, имеющих высокое качество результатов обучения и воспитания учащихся, до 100%.

- Уменьшение доли учащихся, не освоивших образовательные программы, до 0,7%.

- Уменьшение количества учащихся, не посещающих и систематически пропускающих учебные занятия, 0,1% от общей численности обучающихся.

- Увеличение доли общеобразовательных учреждений, отвечающих современным требованиям осуществления образовательного процесса, до 40%.

- Увеличение доли образовательных учреждений, имеющих форму общественного управления, до 100%.

- Увеличение доли одаренных детей до 45%.

- Увеличение количества детей и подростков, охваченных организационными формами отдыха, оздоровления и занятости индивидуальным трудоустройством в летнее время, снижение подростковой преступности, улучшение здоровья подрастающего поколения.

- Увеличение количества учреждений района, расположенных в сельской местности, в которых отремонтированы спортивные залы, до 20%.

- Увеличение доли учащихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время.

- Количество муниципальных образовательных организаций, в которых выполнены предписания надзорных органов, и здания которых приведены в соответствие с требованиями, предъявляемыми к безопасности в процессе эксплуатации – 1 ед.

**Показатели результативности предоставления субсидии из областного бюджета местным бюджетам на реализацию мер, направленных на выполнение предписаний надзорных органов и приведение зданий в соответствие с требованиями, предъявляемыми к безопасности в процессе эксплуатации в муниципальных общеобразовательных организациях**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Наименование показателя результативности предоставления субсидии** | **Ед. измерения** | **Плановое значение показателя в соответствии с Соглашением** | **Фактическое значение показателя** |
| **2017** | Количество муниципальных общеобразовательных организаций, в которых выполнены предписания надзорных органов, и приведенных в соответствие с требованиями, предъявляемыми в процессе эксплуатации | единиц | 6 | 6 |
| **2018** | Количество муниципальных общеобразовательных организаций, в которых выполнены предписания надзорных органов, и приведенных в соответствие с требованиями, предъявляемыми в процессе эксплуатации | единиц | 1 | 1 |

Сроки реализации подпрограммы – 2014 – 2022 годы.

Выделение этапов реализации подпрограммы не предусматривается.

**3. Обобщенная характеристика мероприятий подпрограммы.**

Комплекс мероприятий подпрограммы представлен в таблице 2.

Таблица 2.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Задача | Мероприятие |
| 1 | -создание в общеобразовательных учреждениях условий обучения, отвечающих требованиям современной экономики и запросам общества; | - обеспечение хозяйственной деятельности учреждений общего образования;  - создание в общеобразовательных учреждениях условий обучения и воспитания;  - развитие материально-технической базы  - строительство, капитальный ремонт,  переоборудование и (или) оснащение общеобразовательных учреждений;  - организация бесплатного горячего питания для учащихся первых и вторых классов общеобразовательных школ района. |
| 2 | -Выстраивание дифференцированной личностно-ориентированной системы образования, в том числе совершенствование профильного обучения; | -создание муниципальной экзаменационной комиссии по комплектованию профильных классов;  - Внедрение новых государственных образовательных стандартов общего образования II поколения на основе компетентного подхода. |
| 3 | -Развитие форм общественного управления образованием; | - разработка пакета рекомендаций по созданию и организации деятельности общественных форм управления общеобразова-тельными учреждениями;  - обобщение опыта работы Советов школ, попечительских советов ОУ. Распространение практики деятельности Управляющих советов |
| 4 | - формирование здорового образа жизни и безопасных условий пребывания детей в общеобразовательных учреждениях; | - приобретение комплектов медицинского оборудования для медицинских кабинетов общеобразовательных учреждений;  - установка системы видеонаблюдения в общеобразователь-ных учреждениях;  - расширение процесса внедрения в практику работы общеобразовательных учреждений здоровьесберегающих технологий |
| 5 | - Внедрение инновационных педагогических технологий и формирование системы мониторинга деятельности общеобразовательных учреждений; | - организация дистанционных форм обучения, олимпиад по предметам;  - обобщение опыта работы лучших учителей и общеобразовательных учреждений;  - мониторинг уровня здоровья учащихся;  - мониторинговые исследования движения учащихся |
| 6 | - Разработка и реализация мер по формированию системы работы с одарёнными детьми в районе; организация мероприятий для повышения социального статуса талантливых и способных детей; | - выявление одаренных детей  - создание условий для оптимального развития учащихся  - создание банка педагогического опыта в работе с одаренными детьми  - организация мероприятий и поощрения для одаренных детей |
| 9 | Создание условий для культурного, социально-психологического и личностного роста и развития детей и подростков в период летних каникул через использование вариативных форм организации оздоровления, отдыха, занятости и досуга детей. | - Организация отдыха детей в лагерях дневного пребывания  - Занятость подростков |
| 10 | Обеспечение питания для широкого контингента школьников | - Организация бесплатного горячего питания  для учащихся первых и вторых классов общеобразовательных школ района |
| 11 | Формирование у учащихся устойчивых навыков соблюдения и выполнения Правил дорожного движения, закрепление знаний ПДД | - Проведение районных конкурсов: «Безопасное колесо»; «Творчество юных – за безопасность дорожного движения»; «Зеленый огонек»; «Юный мотоциклист»; «Мой безопасный город», «Школа светофорных наук»  - Организация отрядов юных инспекторов движения на базе школ  - Организация объединения «Перекресток» для детей среднего и старшего возраста |
| 12 | Увеличение количества учреждений района, расположенных в сельской местности, в которых отремонтированы спортивные залы | -Проведение ремонта в спортивном зале школы д. Кузнецы |
| 13 | Создание доступной среды для детей в образовательных учреждениях, расположенных в сельской местности, для занятия физической культурой и спортом во внеурочное время | - Организация мероприятий по формированию у детей здорового образа жизни.  - Занятость подростков во внеурочное время. |
| 14 | Количество муниципальных общеобразовательных организаций, выполнивших предписания надзорных органов и приведенных здания в соответствие с требования- ми, предъявляемыми к безо- пасности в процессе эксплуатации | - выполнение предписаний надзорных органов и приведение зданий в соответствие с требованиями, предъявляемыми к безопасности в процессе эксплуатации |

**Перечень объектов муниципальных образовательных организаций, на создание в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Источник финансирования** | **Объем финансирования подпрограммы в 2014-2022 годах (тыс. рублей)** | | | | | | | | | | **Ответствен-ный исполнитель** |
| **всего** | **2014** | **2015** | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** |
| 1. | Проведение ремонта в спортивном зале школы д. Кузнецы | Федеральный бюджет |  |  | 1282,7 |  |  |  |  |  |  |  | Управление образования Орловского района Кировской области |
| Областной бюджет |  |  | 80,0 |  |  |  |  |  |  |  |
| Местный бюджет |  |  | 71,7 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Проведение ремонта в спортивном зале школы д. Цепели | Федеральный бюджет |  |  |  | 1079,8 |  |  |  |  |  |  | Управление образования Орловского района Кировской области |
| Областной бюджет |  |  |  | 0 |  |  |  |  |  |  |
| Местный бюджет |  |  |  | 147,12 |  |  |  |  |  |  |
| Итого: | |  |  |  | 1434,4 | 1226,92 |  |  |  |  |  |  |  |

Министерство образования Кировской области заключило соглашение с администрацией Орловского района о предоставлении субсидий из областного бюджета местным бюджетам на реализацию мер, направленных на выполнение предписаний надзорных органов и приведение зданий в соответствие с требованиями, предъявляемыми к безопасности в процессе эксплуатации, в муниципальных общеобразовательных организациях в 2017 году.

Орловскому району выделено 779,00 тыс. рублей областных средств с условием софинансирования 5%, что составило 41,00 тыс. рублей местного бюджета.

**Перечень объектов муниципальных образовательных организаций**

**для выделения субсидии из областного бюджета местным бюджетам на реализацию мер, направленных на выполнение предписаний надзорных органов и приведение зданий в соответствие с требованиями, предъявляемыми к безопасности в процессе эксплуатации, в муниципальных общеобразовательных организациях**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Источник финансирования** | **Объем финансирования подпрограммы в 2014-2022 годах (тыс. рублей)** | | | | | | | | | **Ответствен-ный исполнитель** |
| **2014** | **2015** | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** |  |
| 1. | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №2 г. Орлова Кировской области | Областной бюджет |  |  |  | 256975 |  |  |  |  |  | Управление образования Орловского района Кировской области |
| Местный бюджет |  |  |  | 13525 |  |  |  |  |  |
| 2. | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение общая общеобразовательная школа №1 г. Орлова Кировской области | Областной бюджет |  |  |  | 349980 |  |  |  |  |  | Управление образования Орловского района Кировской области |
| Местный бюджет |  |  |  | 18420 |  |  |  |  |  |
| 3 | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа д. Кузнецы Орловского района Кировской области | Областной бюджет |  |  |  | 98040 |  |  |  |  |  | Управление образования Орловского района Кировской области |
| Местный бюджет |  |  |  | 5160 |  |  |  |  |  |
| 4 | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с. Чудиново Орловского района Кировской области | Областной бюджет |  |  |  | 24985 |  |  |  |  |  | Управление образования Орловского района Кировской области |
| Местный бюджет |  |  |  | 1315 |  |  |  |  |  |
| 5 | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение общая общеобразовательная школа с. Колково Орловского района Кировской области | Областной бюджет |  |  |  | 26030 |  |  |  |  |  | Управление образования Орловского района Кировской области |
| Местный бюджет |  |  |  | 1370 |  |  |  |  |  |
| 6 | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение общая общеобразовательная школа с. Русаново Орловского района Кировской области | Областной бюджет |  |  |  | 22990 |  |  |  |  |  | Управление образования Орловского района Кировской области |
| Местный бюджет |  |  |  | 1210 |  |  |  |  |  |
| 7 | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение общая общеобразовательная школа д. Цепели Орловского района Кировской области | Областной бюджет |  |  |  |  | 199800 |  |  |  |  | Управление образования Орловского района Кировской области |
| Местный бюджет |  |  |  |  | 10516 |  |  |  |  |
| Итого: | | х | х | х | х | 820000 | 210316 | х | х | х |  |  |

Министерство образования Кировской области заключило соглашение с администрацией Орловского района о предоставлении субсидий из областного бюджета местным бюджетам на реализацию мер, направленных на выполнение предписаний надзорных органов и приведение зданий в соответствие с требованиями, предъявляемыми к безопасности в процессе эксплуатации, в муниципальных общеобразовательных организациях в 2018 году.

Орловскому району выделено 210,316 тыс. рублей областных средств с условием софинансирования 5%, что составило 10,516 тыс. рублей местного бюджета.

**Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Статус** | **Наименование муниципальной Программы, подпрограммы, районной целевой Программы, ведомственной целевой Программы, отдельного мероприятия** | **Источники финансиро-вания** | **Оценка расходов (тыс. руб.)** | | | | | | | | |
| **2014** | **2015** | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** |
| Отдельное мероприятие | Мероприятия, направленные на выполнение предписаний надзорных органов и приведение зданий в соответствие с требованиями, предъявляемыми к безопасности в процессе эксплуатации, в муниципальных общеобразовательных организациях | Местный бюджет |  |  |  | 41000 | 10516 |  |  |  |  |
| Областной бюджет |  |  |  | 779000 | 199800 |  |  |  |  |
| Всего |  |  |  | 820000 | 210316 |  |  |  |  |

В 2017 году Министерством образования Кировской области принято решение об организации работы по расширению сети областных государственных общеобразовательных организаций. В Орловской районе это МКОУ СОШ №2. В августе 2017 года ей был изменен тип с собственности с казенного на бюджетное. С 01.01.2018 поменялся учредитель образовательной организации и соответственно наименование КГ БОУ СШ г.Орлова.

Администрация Орловского района Кировской области к 20-й годовщине боя у высоты 776 во время второй чеченской войны устанавливает бюст военнослужащему 6-й роты 2-го батальона 104-го гвардейского воздушно-десантного полка 76 гвардейской воздушно-десантной дивизии Василию Сокованову около школы, где он учился.

Комиссией было оценено состояние МКОУООШ №1 имени Н.Ф. Зонова, на территории которой установлен памятник, и определен перечень работ по благоустройству прилегающей к школе территории.

На выполнение работ по благоустройству территории и ремонту фасада выделены средства местного бюджета в сумме 1 008 512,00 рублей.

**Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Источник финансирования** | **Объем финансирования подпрограммы в 2014-2021 годах (тыс. рублей)** | | | | | | | | **Ответствен-ный исполни-тель** |
| **2014** | **2015** | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |  |
| 1. | Работы по благоустройству территории и ремонту фасада МКОУ ООШ №1, расположенного по адресу ул. Ст.Халтурина, 2 г. Орлова Кировской области | Областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  | Управление образования Орловского района Кировской области |
| Местный бюджет |  |  |  |  |  | 1 008,5 |  |  |

**4.Основные меры правового регулирования в сфере реализации**

**Подпрограммы**

В связи с изменением законодательства Российской Федерации в сфере образования и в целях эффективного осуществления мероприятий подпрограммы в подпрограмму будут вноситься изменения с учетом изменений, вносимых в законодательство Российской Федерации и Кировской области в сфере образования.

Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации подпрограммы представлены в таблице № 3.

Таблица 3.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид правового акта** | **Основные положения правового акта** | **Ответственный исполнитель** | **Ожидаемые сроки принятия правового акта** |
| **1** | Решение Орловской городской  Думы «О бюджете  муниципального  образования Орловского  Кировской области на  20\_\_ год и плановый  период 20\_\_ и 20\_\_  годов» | Выделение денежных  средств для реализации  мероприятий программы | Администрация Орловского района Кировской области | Ежегодно |
| **2** | Приказ Управления  образованием  администрации  Орловского района  Кировской области о  проведении конкурса  «Учитель года» | Определение порядка  проведения конкурса  «Учитель года» | Управление образования Орловского района | Ежегодно |
| **3** | Приказ Управления  образованием  администрации  муниципального  Орловского района  Кировской области об  итогах конкурса  «Учитель года » | Утверждение результатов  конкурса, направление  победителей на окружной  этап конкурса «Учитель  года» | Управление образования Орловского района | Ежегодно |
| **4** | Приказ Управления  образованием  администрации  муниципального  Орловского района  Кировской области проведении Губернаторской елки Главы района и | Утверждение результатов олимпиад, направление победителей на региональный этап олимпиад | Управление образования Орловского района | Ежегодно |
| **5** | Постановление администрации Орловского района Кировской области «Об утверждении комплекса мероприятий по созданию в муниципальных общеобразовательных организациях Орловского муниципального района, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой с спортом на 2015 год» | Утверждение комплекса мероприятий по созданию условий для занятия физической культурой с спортом | Управление образования Орловского района | Ежегодно |

**5. Ресурсное обеспечение подпрограммы**

Финансовое обеспечение реализации подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета Кировской области, бюджета муниципального образования Орловского района Кировской области и иных внебюджетных источников.

Объемы бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при формировании бюджета муниципального образования Орловского района Кировской области на очередной финансовый год и плановый период.

Объем финансирования подпрограммы по годам представлен в таблице 4.

Таблица 4.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Источники**  **финансирования**  **подпрограммы** | **Объем финансирования подпрограммы в 2014 – 2021 годах (тыс. рублей)** | | | | | | | | |  |
| **В том числе** | | | | | | | | |
| **2014** | **2015** | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** |
| Федеральный бюджет | 0 | 1282,7 | 1079,8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Областной бюджет | 55640,06 | 54420,79 | 59419,5 | 66679,07 | 54664,96 | 57362,33 | 48839,42 | 48839,42 | 48839,42 |
| Бюджет муниципального  образования | 19078,3 | 19786,2 | 21225,51 | 20284,74 | 16409,85 | 19214,17 | 14016,88 | 14016,88 | 14016,88 |
| Итого: | 74718,36 | 75489,69 | 81724,81 | 86963,81 | 71074,81 | 76576,50 | 62856,30 | 62856,30 | 62856,30 |

Объем финансирования программы по мероприятиям представлен в таблице 5.

Таблица 5.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Расходы (тыс. руб.)** | | | | | | | | |
| **2014** | **2015** | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** |
| 1 | Обеспечение деятельности учреждений общего образования | 58507,66 | 65958,8 | 67792,77 | 55695,58 | 58853,10 | 56667,24 | 45499,2 | 45499,2 | 45499,2 |
| 2 | Создание в общеобразовательных учреждениях условий обучения и воспитания | 9571,9 | 6912,16 | 11181,5 | 27959,74 | 9724,0 | 15584,91 | 14155,50 | 14155,5 | 14155,50 |
| 3 | Предоставление льгот на селе | 1401,8 | 1491,9 | 1651,5 | 1881,22 | 1529,6 | 1962,1 | 2093,7 | 2093,7 | 2093,7 |
| 4 | Развитие материально-технической базы в общеобразовательных учреждениях | 3939,0 | 405,5 | 562,6 | 664,99 | 469,6 | 1997,9 | 528,2 | 528,20 | 528,20 |
| 5 | Строительство, капитальный ремонт,  переоборудование и (или) оснащение общеобразовательных учреждений. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Создание муниципальной экзаменационной комиссии по комплектованию профильных классов |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Внедрение новых государственных образовательных стандартов общего образования II поколения на основе компетентного подхода |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | - разработка пакета рекомендаций по созданию и организации деятельности общественных форм управления общеобразовательными учреждениями; |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | Обобщение опыта работы Советов школ, попечительских советов ОУ. Распространение практики деятельности Управляющих советов |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | приобретение комплектов медицинского оборудования для медицинских кабинетов общеобразовательных учреждений; |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | установка системы видеонаблюдения в общеобразовательных учреждениях; |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 | расширение процесса внедрения в практику работы общеобразовательных учреждений здоровьесберегающих технологий |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 | организация дистанционных форм обучения, олимпиад по предметам; |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 | обобщение опыта работы лучших учителей и общеобразовательных учреждений; |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 | мониторинг уровня здоровья учащихся; |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 16 | мониторинговые исследования движения учащихся |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17 | Выявление одаренных детей |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 18 | Создание условий для оптимального развития учащихся |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 19 | Создание банка педагогического опыта в работе с одаренными детьми |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20 | Организация отдыха детей в лагерях дневного пребывания | 763,8 | 561,33 | 526,44 | 752,28 | 498,5 | 354,35 | 569,7 | 569,7 | 569,7 |
| 21 | Занятость подростков | 30,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 7 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| 22 | Организация бесплатного горячего питания для учащихся первых и вторых классов общеобразовательных школ района | 504,2 | 150,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**6. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками.**

К основным рискам реализации подпрограммы относятся финансово-экономические риски, в том числе непредвиденные, нормативно-правовые риски, организационные и управленческие риски, социальные риски.

Финансово-экономические риски связаны с возможным недофинансированием мероприятий подпрограммы со стороны бюджета муниципального образования Орловского района, областного и федерального бюджетов. Причинами непредвиденных рисков могут стать кризисные явления в экономике, природные и техногенные катастрофы и катаклизмы, которые могут привести к ухудшению динамики основных макроэкономических показателей, снижению доходов, поступающих в бюджеты всех уровней и к необходимости концентрации средств бюджетов на преодоление последствий данных процессов.

Нормативно-правовые риски могут быть определены непринятием или несвоевременным принятием необходимых нормативных правовых актов, внесением существенных изменений в федеральный закон «Об образовании», влияющих на мероприятия подпрограммы, появлением новых нормативно-правовых актов, изменяющих требования к условиям обучения, пребывания и оснащению образовательных учреждений.

Организационные и управленческие риски могут возникнуть по причине недостаточной проработки вопросов, решаемых в рамках подпрограммы, неадекватности системы мониторинга реализации подпрограммы, отставания от сроков реализации мероприятий.

Социальные риски связаны с сопротивлением населения, профессиональной общественности целям реализации подпрограммы.

Для предотвращения и минимизации финансово-экономических и нормативно-правовых рисков предполагается организовать мониторинг хода реализации мероприятий подпрограммы, что позволит своевременно принимать управленческие решения в отношении повышения эффективности использования средств и ресурсов подпрограммы, своевременной и качественной подготовки нормативных правовых документов.

Устранению организационных и управленческих рисков будет способствовать организация работы Коллегии при Управлении образованием администрации муниципального образования Орловского района Кировской области как единого координационного органа по реализации подпрограммы.

Социальные риски планируется минимизировать за счет привлечения общественности и образовательного сообщества к обсуждению целей, задач и механизмов развития образования, а также публичного освещения хода и результатов реализации подпрограммы.

1. **Методика оценки эффективности реализации подпрограммы.**

Оценка эффективности реализации подпрограммы проводится ежегодно на основе оценки достижения показателей эффективности реализации подпрограммы с учетом объема ресурсов, направленных на реализацию подпрограммы.

Оценка достижения показателей эффективности реализации подпрограммы осуществляется по формуле:

*ПэфМП=сумма ПiМП / n, где*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *ПэфМП* –степень достижения | показателей эффективности реализации |  |

подпрограммы в целом (%);

*ПiМП* –степень достиженияi-того показателя эффективности

реализации подпрограммы в целом (%);

*n*–количество показателей эффективности реализации подпрограммы.

Степень достижения i-го показателя эффективности реализации подпрограммы рассчитывается путем сопоставления фактически достигнутого и планового значения показателя эффективности реализации подпрограммы за отчетный период по следующей формуле:

для показателей, желаемой тенденцией развития которых является рост значений:

*Пi =*  *Пфi/ Пплi\*100%*

для показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

*Пi =*  *Пплi / Пфi \*100%, где:*

*Пфi* –фактическое значениеi-того показателя эффективностиреализации подпрограммы (в соответствующих единицах измерения);

*Пплi* –плановое значениеi-того показателя эффективности реализацииподпрограммы (в соответствующих единицах измерения).

При условии выполнения значений показателей «не более», «не менее» степень достижения i-го показателя эффективности реализации подпрограммы считать равным 1.

В случае если значения показателей эффективности реализации подпрограммы являются относительными (выражаются в процентах), то при расчете эти показатели отражаются в долях единицы.

Оценка объема ресурсов, направленных на реализацию под программы, осуществляется путем сопоставления фактических и плановых объемов финансирования подпрограммы в целом за счет всех источников финансирования за отчетный период по формуле:

*Уф= Фф/ Фпл\*100%, где*

*Уф*–уровень финансирования подпрограммы в целом;

*Фф*–фактический объем финансовых ресурсов за счет всех источников

финансирования, направленный в отчетном периоде на реализацию мероприятий подпрограммы (тыс. рублей);

*Фпл* –плановый объем финансовых ресурсов за счет всех источниковфинансирования на реализацию мероприятий подпрограммы на соответствующий отчетный период, установленный под программой (тыс. рублей).

Оценка эффективности реализации подпрограммы производится по формуле:

*ЭМП= (ПэфМП+ Уф)/2, где*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | *ЭМП* –оценка эффективности реализации подпрограммы(%); | |  |
|  | *ПэфМП* – | степень достижения показателей эффективности реализации |  |

подпрограммы (%);

*Уф* –уровень финансирования муниципальной подпрограммы в целом(%);

Для оценки эффективности реализации подпрограммы устанавливаются следующие критерии:

если значение *ЭМП* равно 80% и выше, то уровень эффективности реализации подпрограммы оценивается как высокий;

если значение *ЭМП* от 60 до 80%, то уровень эффективности реализации подпрограммы оценивается как удовлетворительный;

если значение *ЭМП* ниже 60%, то уровень эффективности реализации подпрограммы оценивается как неудовлетворительный;

Достижение показателей эффективности реализации подпрограммы в полном объеме (100% и выше) по итогам ее реализации свидетельствует, что качественные показатели эффективности реализации подпрограммы достигнуты.

Ежегодно, в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности реализации подпрограммы, согласованный с заместителем главы администрации муниципального образования, курирующим работу ответственного исполнителя подпрограммы, представляется в отдел социально-экономического развития администрации муниципального образования.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Подпрограмма 3 «Развитие системы дополнительного образования детей Орловского района на 2014-2022 годы»**

**ПАСПОРТ**

**Подпрограммы 3 «Развитие дополнительного образования детей Орловского района на 2014-2022 годы»**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | МКУ «Ресурсный центр образования» |
| Соисполнители муниципальной программы | МКОУ ДОД ДЮСШ г.Орлова  МКОУ ДОД ДДТ «Мозаика» |
| Наименование подпрограммы 3 | Развитие дополнительного образования детей Орловского района на 2014-2021 годы» |
| Программно-целевые инструменты подпрограммы 3 | Не предусмотрены |
| Цель подпрограммы 3 | Создание условий для стабильного функционирования и устойчивого развития системы дополнительного образования детей в Орловском районе.  Повышение доступности дополнительного образования детей в образовательных учреждениях района. |
| Задачи подпрограммы 3 | 1. Сохранение и развитие сети учреждений дополнительного образования детей, укрепление их материально-технической базы кадрового потенциала. 2. Обеспечение государственных гарантий доступности и равных возможностей получения обучающимися дополнительного образования, его эффективности и качества; 3. Совершенствование содержания, организационных форм, методов и технологий дополнительного образования детей. |
| Целевые индикаторы и показатели эффективности подпрограммы 3 | - увеличение удельного веса детей, обучающихся по программам дополнительного образования;  - укрепление материально-технической базы учреждений дополнительного образования детей;  - расширение спектра бесплатных услуг в сфере дополнительного образования детей;  - увеличение количества детей, занимающихся по программам дополнительного образования на базе общеобразовательных учреждений |
| Сроки и этапы реализации подпрограммы 3 | Срок реализации подпрограммы 3 - 2014-2022 годы:  I этап – 2014-2015 г. VIII этап – 2021-2022 годы  II этап – 2015-2016 г.  III этап – 2016-2017 г.  IV этап – 2017-2018 г.  V этап – 2018-2019 г.  VI этап — 2019-2020 г.  VII этап – 2020-2021 г. |
| Объемы бюджетных ассигнований  подпрограммы 3 | Источники финансирования, тыс.руб.  Местный бюджет  2014 г. – 6235,62  2015 г. – 6355,10  2016 г. – 5891,09  2017 г. – 6842,79  2018 г. – 2675,98  2019 г. – 3012,91  2020 г. – 6465,25  2021 г. – 6465,25  2022 г. – 6465,25  Областной бюджет  2014 г. – 3745,23  2015 г. – 3568,87  2016 г. – 4807,98  2017 г. – 6478,49  2018 г. – 3469,38  2019 г. – 4427,88  2020 г. – 6580,17  2021 г – 6580,17  2022 г – 6580,17  Всего:  2014 г. – 9980,85  2015 г. – 9923,97  2016 г. – 10699,08  2017 г. – 13321,28  2018 г. – 6145,36  2019 г. – 7440,79  2020 г. – 13045,42  2021 г. – 13045,42  2022 г. – 13045,42 |
| Ожидаемые результаты реализации программы 3 | К 2019 году:  - увеличение количества детей, занимающихся дополнительным образованием на базе общеобразовательных учреждений,  - увеличение количества детей, занимающихся в учреждениях дополнительного образования, не менее 76 % детей 5-18 лет  - создание условий для организации занятости детей в свободное время,  -создание условий для профессионального самоопределения детей через систему дополнительного образования |

Модернизация образования в Российской Федерации предусматривает решение широкого спектра проблем, связанных с изменившейся конъюнктурой рынка труда, повышением качества образования, разнообразием личностных интересов выпускников школ, приоритетом развития творческих способностей учащихся, созданием условий для социальной адаптации школьников.

Сельская школа должна обеспечивать необходимые условия для подготовки жизнеспособного и конкурентоспособного выпускника за счет эффективной реализации своих функций.

Образовательные учреждения ориентированы на обучение и воспитание учащихся, а также развитие их физиологических, психологических, интеллектуальных способностей, образовательных потребностей, и учетом их возможностей, личностных склонностей, способностей. Это достигается путем создания адаптивной педагогической системы, благоприятных условий для общеобразовательного, умственного, нравственного и физического развития каждого учащегося.

**2.1. Характеристика сферы реализации подпрограммы 3 «Развитие системы дополнительного образования детей Орловского района на 2014-2022 годы», описание основных проблем в системе дополнительного образования и прогноз ее развития**

Дополнительное образование Орловского района представлено двумя учреждениями: МКОУ ДОД ДДТ «Мозаика» и МКОУ ДОД ДЮСШ г.Орлова.

Охват услугами учреждений дополнительного образования составляет 76 %.

Из 1195 учащихся занимающихся в учреждениях дополнительного образования: в детско-юношеской спортивной школе – 503 человека, в Доме детского творчества «Мозаика» - 594 человека.

На базе УДО создано 87 объединений (47 объединений – в ДДТ «Мозаика», 40 объединений – в ДЮСШ) по различным направлениям:

- техническое творчество

- спортивно-техническое

- эколого-биологическое

- туристко-краеведческое

- физкультурно – спортивное

- спортивное

- художественно- эстетическое творчество

- культурологическое.

Система дополнительного образования, наряду с учреждениями, реализующими дополнительные образовательные программы, включает сеть творческих объединений, кружков, созданных в образовательных учреждениях.

На базе школ учреждениями дополнительного образования организовано 29 объединений (15 объединений – ДДТ «Мозаика», 14 объединений – ДЮСШ).

В настоящее время Дому детского творчества передано другое здание (корпус бывшей хирургии), для ремонта первого этажа здания необходимо 2 млн.руб. дополнительно.

Объединения по интересам на базе образовательных учреждений ведут педагоги, работающие в этих учреждениях, имеющие высшую и первую квалификационные категории, а также педагогический стаж работы более 20 лет.

За последние три года учреждениями образования проведено 110 районных, 5 городских, 4 областных мероприятий.

Воспитанники ДДТ «Мозаика» за последние три года стали победителями в 36 районных, 56 областных , 4 в Приволжского Федерального Округа, а также призерами в 17 районных, 59 областных и 2 всероссийском мероприятиях.

Высокий профессионализм педагогов дополнительного образования, их ответственное отношение к делу, учет индивидуальных особенностей воспитанников позволяют достичь высоких результатов обучения.

В прошедшем учебном году педагогом Пленкиным Василием Владимировичем подготовлен призер России по рукопашному бою (Фокин Владислав), победители Приволжского федерального округа (Фокин Владислав, Запольских Максим), 43 победителя и призера регионального уровня по каратэ кекусинкай и 39 победителей и призеров по рукопашному бою.

Призеры регионального уровня подготовлены педагогами Кырчановым Сергеем Алексеевичем . (объединение «Шахматы») и Бояринцевой Светланой Геннадьевной (объединения «Юный флорист» и «Чудеса из глины»), победители и призеры окружного уровня подготовлены Бобровым Василием .Николаевичем. (объединение «Мото») и Ковязиной Еленой Валерьевной. (объединение «Бисероплетение»).

Неоднократно учащиеся спортивной школы, подготовленные тренерами спортивной школы Норкиным Эдуардом Юрьевичем, Игнатовой Ириной Николаевной, Краевой Натальей Юрьевной, Рассомахиным Александром Яковлевичем становились победителями и призерами всероссийских и региональных соревнований.

В последние годы отмечается рост заинтересованности жителей города в дополнительном образовании детей, в том числе на платной основе.

Благодаря взаимодействию учреждений дополнительного образования с образовательными учреждениями учащиеся школ показывают хорошие результаты на районных олимпиадах по предметам, которые изучают углубленно во внеурочной работе.

Учреждения дополнительного образования проводят множество районных мероприятий для учащихся образовательных учреждений.

Учреждения дополнительного образования доступны всем учащимся. Профиль объединений ежегодно обновляется в соответствии с социальным заказом. Наличие объединений на базе школ района позволяет не только выполнять социальный заказ, но и сделать дополнительное образование доступным всем учащимся района в соответствии с их желаниями, интересами, независимо от уровня способностей.

В районе действует приоритет бесплатного дополнительного образования, равного доступа к получению детьми дополнительного образования.

В последние годы в городе достигнуты значительные позитивные результаты в развитии системы дополнительного образования детей. Вместе с тем, остается ряд проблем, требующих решения программными методами:

- сохранение единого образовательного пространства путем обеспечения взаимодействия учреждений дополнительного образования детей с образовательными учреждениями всех типов и видов;

- разработка образовательных программ нового поколения, стимулирующих развитие инновационной деятельности, информационных технологий;

- укрепление материально-технической базы, ресурсного обеспечения учреждений дополнительного образования детей.

Не обеспечена в необходимом объеме доступность дополнительного образования для всех групп детей города. Происходит сокращение спектра образовательных программ дополнительного образования, требующих непрерывного пополнения и обновления учебно-материальной базы, вымывание наиболее ресурсоемких программ в области технического, туристического, научно-исследовательского творчества учащихся. Недостаточно программ дополнительного образования для детей старшего возраста.

Имеющаяся материально-техническая база системы дополнительного образования нуждается в серьезном обновлении. Необходимо оснащение учреждений дополнительного образования компьютерным оборудованием, оснащение световым, сценическим оборудованием.

С целью поддержки сельских педагогов предоставляется компенсация в размере 100 процентов расходов на оплату жилых помещений, отопления и электроснабжения в виде ежемесячной выплаты руководителям, педагогическим работникам и иным специалистам областных государственных и муниципальных образовательных организаций (за исключением совместителей), работающих и проживающим в сельских населённых пунктах, посёлках городского типа.

Кадры сферы дополнительного образования детей:

Численность педагогических работников дополнительного образования детей составляет:

Педагогов в учреждениях дополнительного образования детей - 15 чел.

В 2014 году заключен «эффективный трудовой контракт» с руководителями и сотрудниками учреждений дополнительного образования детей (100%) (в соответствии с Программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) организациях на 2012 - 2019 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012  № 2190-р).

- В 100% организаций дополнительного образования детей приведены в нормативное состояние (от общего количества организаций дополнительного образования, имеющих лицензию).

- В 100% организаций дополнительного образования детей утверждены показатели эффективности деятельности, их руководителей и основных категорий работников.

- Для 100% организаций дополнительного образования детей внедрены и апробированы модели эффективного контракта.

- В 100% организаций дополнительного образования детей района проведена оценка деятельности организаций дополнительного образования детей, их руководителей и основных категорий работников.

- Внедрен порядок формирования муниципального задания в 100% муниципальных образований.

Институциональные и структурные реформы в сфере дополнительного образования детей

Отличительными особенностями государственной политики в сфере образования последних лет стало использование проектных и программно-целевых методов. Существенно изменилась законодательная база.

Несмотря на значительный прогресс по показателям доступности и качества образования, развития образовательной инфраструктуры на текущий момент в сфере дополнительного образования детей остаются следующие проблемы, требующие решения:

Не обеспечена в необходимом объеме доступность дополнительного образования для всех групп детей города. Имеющаяся материально-техническая база системы дополнительного образования нуждается в серьезном обновлении. Необходимо оснащение учреждений дополнительного образования компьютерным оборудованием, оснащение световым, сценическим оборудованием.

**2.2. «Приоритеты государственной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы, описание ожидаемых конечных результатов подпрограммы 2 «Развитие системы дополнительного образования детей Орловского района на 2014-2022 годы».**

Основным направлением в сфере дополнительного образования детей на период реализации программы на 2014-2021 годы является обеспечение равенства доступа к качественному образованию и обновление его содержания и технологий.

Основными приоритетами государственной политики в сфере реализации подпрограммы являются:

Вовлечение молодежи в социальную практику и ее информирование о потенциальных возможностях саморазвития, обеспечение поддержки талантливой, научной, творческой и предпринимательской активности молодежи;

Повышение эффективности реализации мер по поддержке молодежи, находящейся в трудной жизненной ситуации;

Формирование инструментов по гражданско-патриотическому воспитанию молодежи, содействие формированию правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи.

**Цели и задачи подпрограммы 3**

**«Развитие системы дополнительного образования детей Орловского района» на 2014-2022 годы**

**Целью подпрограммы 3 является:**

Создание условий для стабильного функционирования и устойчивого развития системы дополнительного образования детей в Орловском районе. Повышение доступности дополнительного образования детей в образовательных учреждениях района.

**Задачи подпрограммы 3:**

1. Сохранение и развитие сети учреждений дополнительного образования детей, укрепление их материально-технической базы кадрового потенциала.
2. Обеспечение государственных гарантий доступности и равных возможностей получения обучающимися дополнительного образования, его эффективности и качества;
3. Совершенствование содержания, организационных форм, методов и технологий дополнительного образования детей.

**Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы 3:**

- Охват детей в возрасте 5-18 лет программами дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5-18 лет) характеризует доступность и востребованность услуг дополнительного образования детей.

- увеличение удельного веса детей, обучающихся по программам дополнительного образования;

- укрепление материально-технической базы учреждений дополнительного образования детей;

- расширение спектра бесплатных услуг в сфере дополнительного образования детей;

- увеличение количества детей, занимающихся по программам дополнительного образования на базе общеобразовательных учреждений

**Конечные результаты подпрограммы 3:**

К 2016 году:

- увеличение количества детей, занимающихся дополнительным образованием на базе общеобразовательных учреждений,

- увеличение количества детей, занимающихся в учреждениях дополнительного образования,

- создание условий для организации занятости детей в свободное время,

-создание условий для профессионального самоопределения детей через систему дополнительного образования

**2.3. Сроки и этапы реализации подпрограммы 3 «Развитие системы дополнительного образования детей Орловского района» на 2014-2022 г.г.**

Реализация подпрограммы 3 будет осуществляться в 5 этапа:

1 этап – 2014-2015 год;

2 этап – 2015-2016 год;

3 этап – 2016-2017 год.

4 этап – 2017-2018 год.

5 этап — 2018-2019 год

6 этап — 2018-2020 год

7 этап – 2020 – 2021 год

8 этап – 2021-2022 год

**2.4. Характеристика мероприятий подпрограммы 3 «Развитие системы дополнительного образования детей Орловского района» на 2014-2022 г.г.**

Программные мероприятия разработаны по следующим направлениям:

1. Организация предоставления дополнительного образования детям через создание условий для обеспечения деятельности; развитие инфраструктуры учреждений дополнительного образования детей.
2. Поддержка и развитие массовых мероприятий со школьниками, повышение доступности дополнительного образования детей.
3. Совершенствование организационных форм дополнительного образования детей; повышение качества предоставляемых услуг.

По первому направлению планируется проведение ремонта зданий учреждений дополнительного образования детей, благоустройство территорий, оснащение учебно-наглядными пособиями, оснащение современным световым, лабораторным, спортивным оборудованием, оргтехникой, компьютерами, создание музеев национальной культуры, оборудование детских концертных залов, театрально-концертных площадок, создание авиамодельных, радиотехнических лабораторий и другие мероприятия.

По второму направлению предусмотрено проведение районных смотров, конкурсов, соревнований.

По третьему направлению планируется проведение конкурсов среди учреждений и педагогов дополнительного образования, внедрение новых моделей финансирования дополнительного образования детей.

**2.5. Характеристика мер государственного регулирования в рамках подпрограммы 3 «Развитие системы дополнительного образования детей Орловского района»**

**на 2014-2022 г.г.**

Приоритеты муниципальной политики в сфере дополнительного образования на период до 2017 года сформированы с учетом целей и задач, представленных в следующих стратегических документах:

Федеральная целевая программа развития образования на 2011 – 2015 годы (утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 7 февраля 2011 г. № 61);

Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2021 годы (утверждена Распоряжением Правительства РФ от 15.05.2013 № 792-р);

Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 599 "О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки";

Государственная программа Кировской области «Развитие образования» на 2013-2015 годы (утверждена постановлением Правительства Кировской области от 28.12.2012 № 189/836);

План мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отрасли образования Кировской области, направленные на повышение её эффективности» (утвержден распоряжением Правительства Кировской области от 28.02.2013 № 41)План мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отрасли образования муниципального образования Орловского района, направленные на повышение её эффективности».

**2.6. Характеристика мер правового регулирования в рамках подпрограммы 3 «Развитие системы дополнительного образования детей Орловского района» на 2014-2022 г.г.**

С целью реализации основных мероприятий подпрограммы 3 «Развитие системы дополнительного образования детей Орловского района» на 2014-2022 г.г., планируется разработка и утверждение нормативных правовых актов, связанных с порядком:

установления нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности за счет средств федерального бюджета, учитывающих качество предоставляемых образовательными организациями услуг;

организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам различного уровня, вида и направленности, организации образовательного процесса при сетевых формах реализации образовательных программ;

реализация образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения;

предоставления государственной поддержки образовательного кредитования.

**2.7. Анализ рисков реализации муниципальной подпрограммы 3 и описание мер управления рисками**

Невыполнение мероприятий подпрограммы возможно по технических и другим причинам к данным рискам относятся риски, связанные с

1. Неудовлетворительным состоянием материально – технической базы;
2. Отсутствием необходимым финансовых средств;
3. Отсутствием кадровых ресурсов требуемой квалификации
   1. Учёт рисков осуществляется как коэффициент, определяющий стабильность работы до и после процедуры избегания рисков. Коэффициент риска показывает вероятное выполнение мероприятия с учётом действующих рисков.
   2. Коэффициент риска устанавливается по таблице. Результат оценки рисков означает возможное невыполнение мероприятий муниципального задания на определённый процент из-за влияния факторов риска.
   3. Устранение рисков поднимает коэффициент до 1, что означает создание условий для полного выполнения мероприятия.
   4. Риском досрочного прекращения подпрограммы может явиться изменение социальной и экономической ситуации в стране, выявление новых приоритетов при решении общегосударственных задач. Достижение целей подпрограммы при таких условиях будет невозможно.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид риска | Описание | Коэффициент |
| Риски отсутствуют | Созданы все условия для выполнения мероприятия | 1 |
| Риск возникновения внеплановых расходов, не запланированных в бюджете на текущий финансовый год | Основание для риска – неудовлетворительное состояние материально – технической базы | 0, 8 |
| Основные здания требуют капитального ремонта или замены | Риск связан с невозможностью эксплуатации здания или иных основных средств из – за неудовлетворительного технического состояния. Также данный вид рисков применяются при несоответствии имеющихся средств выполняемой задаче. | 0,5 |
| Риск административного запрета на эксплуатацию здания | Возникает при несоответствии здания действующим нормам и требованиям | 0,2 |
| Отсутствие кадрового обеспечения | Возникает при несоответствии квалификации персонала требованиям поставленной задачи | 0,9 |

**2.8. Ресурсное обеспечение подпрограммы 3 «Развитие системы дополнительного образования детей Орловского района» на 2014-2022 г.г.**

Система программных мероприятий ведомственной целевой программы «Развитие системы дополнительного образования детей Орловского района на 2014-2022 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | 2014 г. | 2015 г. | 2016 г. | 2017 г. | 2018 г. | 2019 г | 2020 г | 2021 г | 2022 г |
| 1. | 1.1. Предоставление дополнительного образования | 8224,3 | 7718,21 | 8392,94 | 9404,68 | 5301,8 | 6238,34 | 11126,12 | 11126,12 | 11126,12 |
|  | 1.2. Создание в учреждении дополнительного образования условий | 1588,8 | 3547,09 | 1956,0 | 3154,57 | 706,06 | 1035,96 | 1773,7 | 1773,7 | 1773,7 |
|  | 1.3. Благоустройство территорий учреждений | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
|  | 1.4. Оснащение учебно-наглядными пособиями | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
|  | 1.5. Развитие материально-технической базы учреждений (оснащение современным лабораторным, световым, музыкальным, спортивным оборудованием, оргтехникой | 129,7 | 18,7 | 211,6 | 741,27 | 86,20 | 63,9 | 145,6 | 145,6 | 145,6 |
|  | 1.6. Создание и поддержание сайтов УДОД | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
|  | 1.7. Оборудование летних театрально-концертных площадок (детский парк, стадион) | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
|  | 1.8. Создание и оснащение учреждения дополнительного образования детей, детско-юношеского центра туризма и краеведения | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
|  | 1.9. Оснащение авиамодельных, радиотехнических лабораторий, учебных мастерских автодела | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
|  | 1.10 приобретение учебных автомобилей, картингов | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
|  | 1.11 Возмещение расходов, связанных с предоставлением руководителям, педагогическим работникам и иным специалистам (за исключением совместителей) муниципальных образовательных организаций, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
|  | 1.12 Замена оконных блоков в здании ДДТ «Мозаика» по программе поддержки местных инициатив | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2. | 2.1. формирование единого календаря массовых мероприятий со школьниками | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
|  | 2.2. Информационная поддержка массовых мероприятий со школьниками; систематическое освещение в СМИ работы учреждений дополнительного образования детей | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
|  | 2.3. Увеличение количества педагогов и кружков учреждений дополнительного образования детей, работающих на базе общеобразовательных учреждений | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
|  | 2.4. Обеспечение приоритетности при коплектовании контингента учащихся учреждений дополнительного образования детям из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
|  | 2.5. Развитие востребованности несовершеннолетними направлений дополнительного образования детей с целью привлечения несовершеннолетних 12-15 лет, в т.ч. состоящих на профилактических учетах в КДН и ПДН | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
|  | 2.6. Районные конкурсы, смотры, выставки, фестивали художественного творчества детей |  |  |  |  | - | - | - | - | - |
|  | 2.7. Организация городских профильных лагерей | - | - | - | - | 51,3 | 102,6 | - | - | - |
|  | 2.8. Участие в региональных, Всероссийских смотрах, конкурсах, фестивалях, олимпиадах | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 3. | 3.1. проведение мониторинга качества организации дополнительного образования детей | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
|  | 3.2. Проведение проверок состояния дополнительного образования школьников общеобразовательных учреждениях; учреждениях дополнительного образования детей | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
|  | 3.3. совершенствование профессиональной подготовки специалистов | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
|  | 3.4.Организация и проведение конкурса педагогов дополнительного образования | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
|  | 3.5 Льготы на селе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Местный бюджет  Областной бюджет | 6235,62  3745,23 | 6355,10  3568,87 | 5891,09  4807,98 | 6842,79  6478,49 | 2675,98  3469,38 | 3012,91  4427,88 | 6465,25  6580,17 | 6465,25  6580,17 | 6465,25  6580,17 |
|  | Итого | 9980,85 | 9923,97 | 10699,08 | 13321,28 | 6145,36 | 7440,79 | 13045,42 | 13045,42 | 13045,42 |

В 2017 году врио Губернатора Кировской области и директором филиала «КЧХК» АО «ОХК «УРАЛХИМ» подписано соглашение о сотрудничестве в области физической культуры и спорта. Цель соглашения — поддержка и развитие спортивной инфраструктуры, популяризация физической культуры и спорта в Кировской области. Соглашение предусматривает выделение безвозмездных пожертвований на ремонт и обновление существующей материально-технической базы физкультурно-спортивных организаций для каждого муниципального района — 400 тыс. рублей.

Постановлением №580 от 31.08.2017 года муниципальное казенное учреждение дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа г.Орлова Кировской области переведено из учреждения

дополнительного образования в учреждение спортивной подготовки и решением Орловской районной Думы от 23.03.2018 г. перенесены ассигнования и кассовый расход на новую бюджетную классификацию.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОДПРОГРАММА 4**

**«ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

**«ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БУХГАЛТЕРИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ОБРАЗОВАНИЯ»**

**2014-2022 годы.**

**П А С П О Р Т**

**подпрограммы 4**

**«Организация деятельности муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений образования»**

**на 2014-2022 годы»**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель подпрограммы 4 | Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений образования» |
| Наименование подпрограммы 4 | «Организация деятельности муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений образования»  на 2014-2022 годы» |
| Целевые инструменты | Не предусмотрено |
| Цель подпрограммы 4 | Оказание услуг по ведению бухгалтерского, налогового учета и отчетности муниципальных учреждений системы образования, управлению образования Орловского района и муниципальному казенному учреждению «Ресурсный центр образования» на основании заключенных договоров на бухгалтерское обслуживание в соответствии с требованиями действующего законодательства |
| Задачи подпрограммы 4 | Основными задачами являются  -представление обслуживаемым муниципальным учреждением системы образования, управлению образования Орловского района и муниципальному казенному учреждению «Ресурсный центр образования» полной и достоверной информации о результатах исполнения смет доходов и расходов, необходимой для оперативного руководства и управления в сроки и объеме, согласованные с муниципальными учреждениями системы образования,  -обеспечение качественной организации и ведения бухгалтерского и налогового учета и отчетности, документального и взаимосвязанного их отражения в бухгалтерских регистрах;  -обеспечение качественного выполнения обязательств по своевременной выплате заработной платы работникам обслуживаемых учреждений и других обязательств; |
| Целевые показатели эффективности реализации подпрограммы 4 | Своевременная сдача бухгалтерских, и экономических отчетов |
| Сроки и этапы реализации подпрограммы 4. | 2014 – 2022 годы |
| Объем финансирования подпрограммы 4 | Всего на реализацию Программы за счет средств бюджета потребуется тыс. руб., в том числе по годам:  **2014 – 3779,78 тыс. руб.**  Местный бюджет – 2602,68 тыс. руб.  Областной бюджет – 1177,10 тыс. руб.  **2015 – 3591,04 тыс. руб.**  Местный бюджет – 2223,54 тыс.руб.  Областной бюджет – 1367,50 тыс.руб.  **2016- 3091,5 тыс.руб.**  Местный бюджет – 1756,50 тыс. руб.  Областной бюджет – 1335,00 тыс. руб.  **2017 – 4039,40 тыс.руб.**  Местный бюджет – 2 108,21 тыс.руб.  Областной бюджет – 1 931,19 тыс.руб.  **2018 – 3 802,03 тыс.руб.**  Местный бюджет 1 828,68 тыс.руб.  Областной бюджет – 1973,35 тыс.руб.  **2019 – 3854,50 тыс.руб.**  Местный бюджет – 1128,40 тыс.руб.  Областной бюджет – 2726,10 тыс.руб.  **2020 – 3722,0 тыс.руб.**  Местный бюджет – 1674,0 тыс.руб.  Областной бюджет – 2048,0 тыс.руб.  **2021 – 3722,0 тыс.руб.**  Местный бюджет – 1674,0 тыс.руб.  Областной бюджет – 2048,0 тыс.руб.  **2022 – 3722,0 тыс.руб.**  Местный бюджет – 1674,0 тыс.руб.  Областной бюджет – 2048,0 тыс.руб. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы 4 | Повышение качества бухгалтерской услуги по обеспечению качественной организации и ведения бухгалтерского, налогового и статистического учета и отчетности. |

**1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы 4**

1.1. В ходе выполнения подпрограммы 4 «Организация деятельности Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений образования» на 2014-2021 годы (далее – подпрограмма 4) были реализованы проекты и мероприятия в области повышения качества выполняемых функций, повышение эффективности и результативности деятельности МКУ ЦБ МУО по ведению бюджетного и налогового учета и отчетности. Реализация подпрограммы 4 будет способствовать решению вопросов отнесенных к компетенции МКУ ЦБ МУО и позволит обеспечить ее функционирование.

МКУ ЦБ МУО предоставляет бухгалтерские услуги 22 учреждениям, в том числе:

**- дошкольное образование предоставляют следующие муниципальные дошкольные образовательные учреждения:**

|  |
| --- |
| Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида №1 г. Орлова  Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида №3 г. Орлова |
| Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида «Калинка» г. Орлова |
| Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский общеразвивающего вида «Теремок» г. Орлова |
| Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида «Золотой ключик» д. Кузнецы Орловского района Кировской области |
| **- общее образование представляют следующие муниципальные общеобразовательные учреждения:**  Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа д. Цепели Орловского района Кировской области |
| Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа с. Колково Орловского района Кировской области |
| Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа д. Кузнецы Орловского района Кировской области  Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа им. М.С. Кырчанова с. Тохтино Орловского района Кировской области  Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа с. Русаново Орловского района Кировской области  Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная  школа с. Чудиново Орловского района Кировской области  Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная  школа № 2 г. Орлова Кировской области  Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная  школа № 1 им. Н.Ф. Зонова г. Орлова Кировской области |
| **- дополнительное образование представлено**  Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования детей  Дом детского творчества «Мозайка» г. Орлов Кировской области  Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования детей детско-юношеская спортивная школа г. Орлов Кировской области  -Управление образования Орловского района Кировской области  -Муниципальное казенное учреждение «Ресурсный центр образования» |

1.2. В МКУ «ЦБ МУО» работает 18 человек из них 2 экономиста, 1 финансист, 1 бухгалтер - ревизор , 1 юрист и 13 бухгалтеров. Для осуществления бухгалтерской деятельности применяются компьютерные программы: 1С:8, АС «Смета- КС".

**2. Приоритеты государственной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации подпрограммы 4, описание ожидаемых конечных результатов подпрограммы 4, сроков и**

**этапов реализации подпрограммы 4"**

2.1 Приоритетные направления подпрограммы 4

1) своевременность и качество в формировании бухгалтерской и экономической отчетности.

2) организация финансового контроля в учреждения образования.

3) повышение качества квалификации персонала централизованной бухгалтерии.

2.2. Целью подпрограммы 4 является оказание услуг по ведению бухгалтерского, налогового учета и отчетности муниципальных учреждений системы образования, управлению образования Орловского района и муниципальному казенному учреждению «Ресурсный центр образования» на основании заключенных договоров на бухгалтерское обслуживание в соответствии с требованиями действующего законодательства

2.3. Основными задачами подпрограммы 4 являются:

1) обеспечение качественной организации и ведения бухгалтерского и налогового учета и отчетности, документального и взаимосвязанного их отражения в бухгалтерских регистрах;

2) обеспечение качественного контроля за правильным и целевым расходованием бюджетных средств, за наличием и движением имущества, использованием товарно-материальных ценностей, трудовых и финансовых ресурсов;

3) обеспечение качественного выполнения обязательств по своевременной выплате заработной платы работникам обслуживаемых учреждений и других обязательств;

4)обеспечение качественного составления и предоставления свободной бухгалтерской отчетности в налоговые органы, внебюджетные фонды, органы статистики, главному распорядителю средств;

5) повышение качества выполняемых функций.

2.4. Целевой показатель эффективности реализации подпрограммы 4.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель | Ед. измерения | Значение показателей эффективности | | |
| Своевременная сдача бухгалтерских, и экономических отчетов | % | 90 | 95 | 100 |

2.5 Конечный результат реализации подпрограммы 4

Предоставление услуг по ведению бухгалтерского, налогового учета и отчетности муниципальных учреждений системы образования, управлению образования Орловского района и муниципальному казенному учреждению «Ресурсный центр образования» на основании заключенных договоров на бухгалтерское обслуживание в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.6. Сроки и этапы реализации Программы

Настоящая Программа разработана на 2014 – 2022 годы. Мероприятия будут выполняться в соответствии с указанными в приложении сроками.

**3. Обобщенная характеристика мероприятий Подпрограммы 4**

Для достижение цели подпрограммы «Оказание услуг по ведению бухгалтерского, налогового учета и отчетности муниципальных учреждений системы образования, управлению образования Орловского района и муниципальному казенному учреждению «Ресурсный центр образования» на основании заключенных договоров на бухгалтерское обслуживание в соответствии с требованиями действующего законодательства», централизованной бухгалтерией будут осуществляться следующие мероприятия:

3.1. Ведение бухгалтерского и статистического учета доходов и расходов, составление требуемой отчетности и представление ее в порядке и сроки, установленные законодательными и иными правовыми актами Российской Федерации ,Кировской области и Орловского района.

3.2. Качественное осуществление экономических расчетов расходов на содержание учреждения и оплату труда в соответствии с действующими нормативами для составления бюджетных смет обслуживаемых учреждений, составление и предоставление в финансовое управление на утверждение бюджетные сметы и поправки к ним по бюджетным и иным средствам отдельно по источникам их поступления в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и в сроки, определенные соответствующими законодательными документами.

3.3. Осуществление бюджетного учета, операции текущей деятельности в образовательных учреждениях бюджетной сферы района, как по средствам бюджетов всех уровней, так и по средствам от приносящей доход деятельности.

3.4.Составление и предоставление в вышестоящие организации бюджетную отчетность по всем обслуживаемым учреждениям. Осуществлять контроль над соответствием заключаемых договоров объемам ассигнований, предусмотренных сметой доходов и расходов.

3.5. Осуществление систематического контроля за ходом исполнения бюджетных средств учреждений, состоянием расчетов, сохранностью активов учреждений.

3.6. Оказывают помощь учреждениям в разработке мер, направленных на обеспечение экономии средств, выявление резервов и рациональное использование всех видов ресурсов.

3.7. Предусмотренные настоящей Программой мероприятия направлены на повышение эффективности и качества выполняемых МКУ ЦБ МУО функций. Это требует укрепления материально-технической базы.

В ходе реализации Программы должна быть решена задача повышения качества выполняемых функций, повышение эффективности и результативности деятельности МКУ ЦБ МУО по ведению бюджетного и налогового учета и отчетности.

**4. Обоснование ресурсного обеспечения Программы.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Сумма финансирования мероприятия тыс. руб. | | | | | | | | | Источники финансирования |
| 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| 1 | Оказание услуг по ведению бухгалтерского, налогового учета и отчетности муниципальных учреждений системы образования, управлению образования Орловского района и муниципальному казенному учреждению «Ресурсный центр образования» на основании заключенных договоров на бухгалтерское обслуживание в соответствии с требованиями действующего законодательства», | 3779,78 | 3591,04 | 3740,25 | 4039,4 | 3802,03 | 3854,5 | 3722,0 | 3722,0 | 3722,00 | Средства областного бюджета (субсидия на выравнивание) Средства районного бюджета |

Расходы на заработную плату обусловлены необходимостью содержания 17 сотрудников. Так же предусматриваются расходы на содержание имущества, связь, Интернет, расходы на теплоэнергию, командировочные расходы, приобретение оборудования, мебели, материальных ценностей. В процессе выполнения Программы могут вноситься изменения в направлении расходов.

**5. Анализ рисков реализации подпрограммы 4 и описание мер управления рисками**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Риски | Меры управления рисками |
| 1 | Финансовый- ограниченность средств бюджета муниципального района , выделяемых на реализацию программы | Перераспределение средств подпрограммы на наиболее необходимые на данный момент мероприятия |
| 2 | Организационный - несвоевременная сдача отчетности может быть связана с некачественной работой сотрудников централизованной бухгалтерии | Направление на курсы повышения квалификации, отбор кандидатов на вакансии по результатам конкурса, материальная заинтересованность сотрудников в качественности предоставления результатов своей работы. |
| 3 | Производственный- несвоевременный ремонт оборудования , может повлечь к поломке оборудования. | Регулярная диагностика и тестирование оборудования на предмет выявления дефектов. |

**6. Оценка эффективности реализации**

**подпрограммы 4.**

В основе оценки результатов выполнения программы будет использоваться комплексная оценка выполнения целевых показателей деятельности МКУ ЦБ на 2014 -2022 гг. Выполнение каждого пункта добавляет 1 балл в интегральную оценку деятельности.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель | Ед. изм. | 2014  год | 2015  год | 2016  год | 2017  год | 2018  год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | Приме-ча-  ние |
| 1 | Нецелевое расходование средств бюджетов обслуживаемых учреждений | тыс.руб. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 2 | Наличие обоснованных жалоб со стороны руководителей обслуживаемых учреждений | шт. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 3 | Нарушение сроков предоставления форм бюджетной отчетности по всем обслуживаемым учреждениям в вышестоящие организации | шт. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 4 | Нарушение режима экономии, допущение необоснованных затрат в процессе экономического анализа исполнения бюджетных смет | тыс.руб. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 5 | Несвоевременная выдача заработной платы работникам учреждений образования | тыс.руб. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |

Дополнительный балл начисляется, если в МКУ ЦБ в отчетном периоде велась работа по повышению квалификации кадров.

Оценка деятельности:

От шести до пяти баллов – «отлично».

Четыре балла – «хорошо».

Три балла – «удовлетворительно».

Менее трех баллов – «неудовлетворительно».

**7. Система организации контроля за исполнением подпрограммы 4.**

7.1. Реализация Программы осуществляется в соответствии с действующими Федеральными законами, законами Кировской области, муниципальными правовыми актами Орловского района, определяющими механизм реализации ведомственных целевых программ.

Система управления Программой направлена на достижение поставленных Программой целей и задач и эффективности от проведения каждого мероприятия, а также получение долгосрочных устойчивых результатов.

7.2. Общее руководство и контроль за ходом реализации и исполнением программных мероприятий осуществляет директором МКУ ЦБ МУО. В ее обязанности входит:

* координация деятельности по реализации мероприятий программы;
* рассмотрение материалов о ходе реализации программы и по мере необходимости уточнение мероприятий, предусмотренных программой, объёмов финансирования.
* несёт ответственность за своевременную и полную реализацию программных мероприятий.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОДПРОГРАММА № 5**

**«Обеспечение государственных гарантий по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа и замещающих семей в муниципальном образовании Орловский муниципальный район Кировской области»**

**на 2014-2022 годы**

**Паспорт подпрограммы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной подпрограммы | Администрация Орловского района | |
| Соисполнители муниципальной подпрограммы | Главный специалист по опеке и попечительству администрации Орловского района, РОМЦ по культуре при администрации Орловского района, МКУ «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений образования» | |
| Программно-целевые инструменты муниципальной подпрограммы | Не предусмотрено | |
| Цель муниципальной подпрограммы | Реализация переданных отдельных государственных полномочий по опеке и попечительству в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа на территории Орловского района | |
| Задачи муниципальной подпрограммы | - Обеспечение своевременных выплат на содержание подопечных и приемных детей, вознаграждений приемным родителям;  - Обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по договорам найма специализированными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда;  - Развитие семейных форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей. | |
| Целевые показатели эффективности реализации муниципальной подпрограммы | - Освоение выделенных бюджетных средств на приобретение жилья детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (%);  - Удельный вес детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных в семью от общего количества детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (%). | |
| Этапы и сроки реализации муниципальной подпрограммы | 2014 – 2022 годы  Разделение этапов не предусмотрено | |
| Объемы ассигнований муниципальной подпрограммы |  | |
| Областной бюджет:  2014 – 18966,30 тыс. руб.  2015 – 15244,70 тыс. руб.  2016 – 10218,20 тыс. руб.  2017 – 17755,70 тыс. руб.  2018 – 12731,80 тыс. руб.  2019 – 12284,80 тыс. руб.  2020 – 11053,30 тыс. руб.  2021 – 11053,30 тыс. руб.  2022 – 11053,30 тыс. руб. | Местный бюджет  2014 – 6,0 тыс. руб.  2015 – 5,0 тыс. руб.  2016 – 5,0 тыс. руб.  2017 – 3,0 тыс. руб.  2018 – 7,0 тыс. руб.  2019 – 7,0 тыс. руб.  2020 – 7,0 тыс. руб.  2021 – 7,0 тыс. руб.  2022 – 7,0 тыс. руб |
| Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной подпрограммы | Освоение выделенных бюджетных средств на приобретение жилья детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в размере 100 %;  Увеличение удельного веса детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семью, от общего количества детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до 80 %. | |

**1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной подпрограммы, в том числе формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития**

В соответствии со ст. 23 Закона Кировской области от 04.12.2012 № 222-ЗО «О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию», администрация Орловского района наделена отдельными государственными полномочиями в сфере опеки и попечительства над детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, а также полномочиями по обеспечению дополнительных гарантий по социальной поддержке прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Денежные средства областного бюджета, выделенные на выполнение отдельных государственных полномочий в 2017 году по обеспечению лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями освоены на 100%. В 2017 году обеспечен 19 человек, относящийся к категории лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями по договору найма специализированного жилого помещения.

В 2017 году выявлено и устроено 12 детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Из них в семьи граждан устроено 10 детей.

Удельный вес детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных в семью от общего количества детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в 2017 году составил 83 % (ожидаемый результат до 80 %).

В последние годы наблюдается увеличение количества детей, переданных на воспитание в семьи опекунов и попечителей, этому способствует обеспечение своевременных выплат на содержание подопечных детей, которое осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевые счета подопечных.

В районе наблюдается небольшое уменьшение количества приемных семей, взявших на воспитание в свои семьи детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на основании договора о приемной семье. Динамика уменьшения количества приемных семей и приемных детей представлена в таблице:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| показатель | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 |
| Количество приемных семей | 19 | 15 | 13 | 14 | 13 |
| Количество приемных детей | 24 | 18 | 16 | 17 | 15 |

Одной из наиболее ярких проблем социальной сферы является обеспечение жильем отдельных категорий граждан. Количество жилых помещений, предоставленных по договорам социального найма, представлено в таблице:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 |
| Количество жилых помещений, предоставленных по договорам социального найма | 3 | 1 | 2 | 4 | 11 | 6 |

Реализация Подпрограммы будет способствовать снижению количества детей, устраиваемых в государственные учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также положительной динамике количества детей, устроенных в семьи.

**2. Приоритеты муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации Подпрограммы, описание ожидаемых конечных результатов реализации Подпрограммы, сроков и этапов реализации Подпрограммы**

В соответствии с Указом Президента РФ от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» приоритетной политикой усилия государства направлены на укрепление семьи, поддержку детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, их воспитание в семейном окружении.

Приоритетными формами устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, остаются семейные формы: усыновление (удочерение), опека (попечительство), приемная семья. Жизнь в семье дает возможность адекватной социализации, наблюдения за образцами детско-родительских отношений. Задача по обеспечению достойного уровня жизни подопечных реализуется посредством государственной поддержки на содержание таких детей, которое выплачивается ежемесячно. Указанная выше мера направлена на то, чтобы ребенок гармонично развивался, полноценно питался, занимался дополнительным образованием.

Приоритеты муниципальной политики в сфере опеки и попечительства с учетом целей и задач, предоставлены в следующих документах:

- Конституция Российской Федерации;

- Семейный кодекс Российской Федерации;

- Гражданский кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон от 24.04.2008 № 48 «Об опеке и попечительстве»;

- Федеральный закон от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

- Закон Кировской области от 04.12.2012 № 222-ЗО «О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию».

Основной целью Подпрограммы является реализация переданных отдельных государственных полномочий по опеке и попечительству в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа на территории Орловского района.

Для достижения указанной цели необходимо решить следующие задачи:

- обеспечение своевременных выплат на содержание подопечных и приемных детей, вознаграждений приемным родителям;

- обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по договорам найма специализированными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда;

- развитие семейных форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей.

Для оценки эффективности хода выполнения Подпрограммы, исходя из целей и задач, предлагается использовать следующий перечень целевых показателей:

- Освоение выделенных бюджетных средств на приобретение жилья детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (%);

- Удельный вес детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных в семью от общего количества детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (%).

Реализация мероприятий Подпрограммы позволит достичь следующих основных результатов:

- Освоить выделенные бюджетные средств на приобретение жилья детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в размере 100 %;

- Увеличение удельного веса детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семью, от общего количества детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до 80 %.

Подпрограмма будет реализована с 2014 по 2022 год без разбивки на этапы.

**3. Обобщенная характеристика мероприятий Подпрограммы**

Достижение целей и решение задач Подпрограммы осуществляются путём скоординированного выполнения комплекса взаимоувязанных по срокам, ресурсам, исполнителям и результатам мероприятий.

1. Решение задачи по обеспечению своевременных выплат на содержание подопечных и приемных детей, вознаграждений приемным родителям будет осуществляться проведением следующих мероприятий:

1.1 Ежемесячное начисление и выплата денежных средств на содержание подопечных, заключается в подготовке распоряжений о назначении денежного содержания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в замещающих семьях, и перечисление денежных средств на счета подопечных.

1.2 Ежемесячное начисление и выплата вознаграждения приемным родителям, взявшим на воспитание в семьи детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, заключается в заключении договора с приемными родителями и перечисление денежных средств на счета приемных родителей.

2. Решение задачи по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по договорам найма специализированными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда будет осуществляться проведением следующих мероприятий:

2.1 Подготовка документации для аукциона.

2.2 Проведение электронного аукциона.

2.3 Заключение муниципального контракта с победителем аукциона.

2.4 Регистрация права собственности муниципального образования Орловский муниципальный район и включение жилого помещения в казну муниципального образования Орловский муниципальный район.

2.5 Заключение договора найма с лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3. Решение задачи по обеспечению увеличения доли детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в замещающих семьях, будет осуществляться путем размещения информации в средствах массовой информации о выявленных детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, над которыми необходимо установить опеку (попечительство) в целях устройства их в замещающие семьи.

**4. Основные меры правового регулирования в сфере реализации Подпрограммы**

В настоящее время сформирована и утверждена нормативная правовая база, необходимая для реализации Подпрограммы. В дальнейшем разработка и утверждение дополнительных нормативных правовых актов будет обусловлена изменениями законодательства РФ, Кировской области и муниципальных правовых актов.

1. **Ресурсное обеспечение Подпрограммы**

Назначение и выплата денежных средств на содержание детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, вознаграждение приемным родителям и финансовое обеспечение выполнения отдельных государственных полномочий по обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда осуществляется за счет субвенции бюджету муниципального образования из областного бюджета в соответствии с Законом Кировской области от 04.12.2012 № 222-30 «О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию».

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Источник финансирования | Годы реализации Подпрограммы | | | | | | | | |
| 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год |
| 1 | Средства  федерального  бюджета | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2. | Средства  областного  бюджета | 18966,3 | 15244,7 | 10218,2 | 17755,70 | 12731,80 | 12284,8 | 11053,3 | 11053,3 | 11053,3 |
| 3. | Средства местного бюджета | 6,0 | 5,0 | 5,0 | 3,0 | 7,0 | 7 | 7 | 7 | 7 |
| 4. | Всего по Подпрограмме: | 18972,3 | 15249,7 | 10223,2 | 17758,70 | 12738,8 | 12291,8 | 11060,3 | 11060,3 | 11060,3 |

Финансовое обеспечение мероприятий планируется осуществлять за счет средств, выделяемых из федерального, областного и местного бюджетов. Объемы выделяемых бюджетных средств, направляемые на реализацию мероприятий Подпрограммы, уточняются ежегодно.

Перечень мероприятий с указанием финансовых ресурсов и сроков, необходимых для их реализации, представлен в Приложении 1 к Подпрограмме.

**6. Анализ рисков реализации Подпрограммы и описание мер**

**управления рисками**

К основным рискам реализации Подпрограммы относятся финансово- экономические риски, в том числе непредвиденные, нормативно-правовые риски, организационные и управленческие риски, социальные риски.

Финансово-экономические риски связаны с возможным недофинансированием мероприятий Подпрограммы со стороны, областного и федерального бюджетов. Причинами непредвиденных рисков могут стать кризисные явления в экономике, природные и техногенные катастрофы и катаклизмы, которые могут привести к ухудшению динамики основных макроэкономических показателей, снижению доходов, поступающих в бюджеты всех уровней и к необходимости концентрации средств бюджетов на преодоление последствий данных процессов.

Организационные и управленческие риски могут возникнуть по причине недостаточной проработки вопросов, решаемых в рамках Подпрограммы, неадекватности системы мониторинга реализации Подпрограммы, отставания от сроков реализации мероприятий.

Для предотвращения и минимизации финансово-экономических и нормативно-правовых рисков предполагается организовать мониторинг хода реализации мероприятий Подпрограммы, что позволит своевременно принимать управленческие решения в отношении повышения эффективности использования средств и ресурсов Подпрограммы, своевременной и качественной подготовки нормативных правовых документов.

**7. Методика оценки эффективности реализации**

**муниципальной Подпрограммы**

Оценка эффективности реализации муниципальной Подпрограммы проводится ежегодно на основе оценки достижения показателей эффективности реализации муниципальной Подпрограммы с учетом объема ресурсов, направленных на реализацию.

Оценка достижения показателей эффективности реализации муниципальной Подпрограммы осуществляется по формуле:



ГП

П - степень достижения показателей эффективности реализации эф

муниципальной Подпрограммы в целом (%); ГП

П - степень достижения i-ro показателя эффективности реализации i

муниципальной Подпрограммы в целом (%);

п - количество показателей эффективности реализации муниципальной Подпрограммы.

Степень достижения i-ro показателя эффективности реализации муниципальной Подпрограммы рассчитывается путем сопоставления фактически достигнутого и планового значения показателя эффективности реализации муниципальной Подпрограммы за отчетный период по следующей формуле:

для показателей, желаемой тенденцией развития которых является рост значений:



для показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

где:

П - фактическоезначение i-ro показателя эффективности реализации ф!

муниципальной Подпрограммы (в соответствующих единицах измерения); П - плановое значение i-ro показателя эффективности реализации imi

муниципальной программы (в соответствующих единицах измерения).

При условии выполнения значений показателей «не более», «не менее» степень достижения i-ro показателя эффективности реализации муниципальной Подпрограммы считать равным 1.

В случае если значения показателей эффективности реализации муниципальной Подпрограммы являются относительными (выражаются в процентах), то при расчете эти показатели отражаются в долях единицы.Оценка объема ресурсов, направленных на реализацию муниципальной Подпрограммы, осуществляется путем сопоставления фактических и плановых объемов финансирования муниципальной Подпрограммы в целом за счет всех источников финансирования за отчетный период по формуле:



У - уровень финансирования муниципальной Подпрограммы в целом;

Ф

Ф - фактический объем финансовых ресурсов за счет всех источников

Ф

финансирования, направленный в отчетном периоде на реализацию мероприятий муниципальной Подпрограммы (тыс. руб.);

Ф - плановый объем финансовых ресурсов за счет всех источников пл

финансирования на реализацию мероприятий муниципальной Подпрограммы на соответствующий отчетный период, установленный муниципальной Подпрограммы (тыс. руб.).

Оценка эффективности реализации муниципальной Подпрограммы производится по формуле:



Э - оценка эффективности реализации муниципальной Подпрограммы (%);

ГП

ГП

П - степень достижения показателей эффективности реализации эф

муниципальной Подпрограммы (%);

У - уровень финансирования Подпрограммы в целом (%). Ф

В целях оценки эффективности реализации муниципальной Подпрограммы устанавливаются следующие критерии:

если значение Э равно 80% и выше, то уровень эффективности ГП

Реализации муниципальной Подпрограммы оценивается как высокий;

если значение Э от 60 до 80%, то уровень эффективности реализации ГП

муниципальной Подпрограммы оценивается как удовлетворительный;

если значение Э ниже 60%, то уровень эффективности реализации ГП

муниципальной Подпрограммы оценивается как неудовлетворительный.

Достижение показателей эффективности реализации муниципальной Подпрограммы в полном объеме (100% и выше) по итогам ее реализации свидетельствует, что качественные показатели эффективности реализации муниципальной Подпрограммы достигнуты.

Ответственные исполнители муниципальной Подпрограммы: В срок до 1 апреля года, следующего за отчетным, в Правительство Кировской области по мере необходимости сдается доклад по итогам реализации Подпрограммы, включающего оценку степени достижения целей и решения задач Подпрограммы за весь период ее реализации.

Приложение № 1 к Подпрограмме

**Перечень мероприятий Подпрограммы ««Обеспечение государственных гарантий по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа и замещающих семей в муниципальной образовании Орловский муниципальный район Кировской области» на 2014-2022 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Решаемая задача, содержание мероприятия** | **Источник финансиров ания** | | **Объемы финансирования (тыс. руб.)** | | | | | | | | | | | | | | **Ответствен-ные исполнители,соисполнители частники** |
| 2014 год | | 2015 год | | 2016 год | 2017 год | 2018 год | | 2019 год | 2020 год | | 2021 год | 2022 год | |
| 1. Обеспечение своевременных выплат на содержание подопечных и приемных детей,  вознаграждений приемным родителям | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 Ежемесячное начисление и выплата денежных средств опекунам, попечителям, приемным родителям на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | Федеральный бюджет | | |  | |  |  |  |  | |  |  | |  | |  | Специалист по опеке и попечительству МКУ «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений образования» |
| Областной бюджет | | | 4792,2 | | 4354,0 | 4524,0 | 4452,0 | 3835,0 | | 4117,00 | 4456,0 | | 4456,0 | | 4456,0 |
| 1.2. Ежемесячное начисление и выплата вознаграждения приемным родителям, взявших на воспитание в семьи детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей | Федеральный бюджет | | |  | |  |  |  |  | |  |  | |  | |  | Специалист по опеке и попечительству МКУ «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений образования» |
| Областной бюджет | | | 1394,9 | | 1311,0 | 1138,0 | 880,70 | 1009,0 | | 978,0 | 953,22 | | 953,22 | | 953,22 |
| Итого по задаче 1: | Всего: | | | 6187,1 | | 5665,0 | 5662,0 | 5332,70 | 4844,0 | | 5095,0 | 5409,22 | | 5409,22 | | 5409,22 |  |
| Федеральный бюджет | | |  | |  |  |  |  | |  |  | |  | |  |
| Областной бюджет | | | 6187,1 | | 5665,0 | 5662,0 | 5332,70 | 4844,0 | | 5095,0 | 5409,22 | | 5409,22 | | 5409,22 |
| 2. Обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по договорам найма специализированных жилых помещений специализированного жилищного фонда | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. Предоставление по договорам найма специализированных жилых помещений специализированного жилищного фонда лицам из числа детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | | Федеральный бюджет |  | | |  |  |  |  | |  | |  |  | |  | Администрация Орловского района |
| Областной бюджет | 12779,2 | | | 15244,7 | 4539,3 | 12423,0 | 7753,9 | | 7055,10 | | 5644,08 | 5644,08 | | 5644,08 |
| 2.2 Обеспечение прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на жилое помещение в соответствии с Законом Кировской области "О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | | Федеральный бюджет |  | | |  |  |  | 133,9 | | 134,7 | |  |  | |  |  |
| Областной бюджет | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | | 0 | 0 | | 0 |  |
| Итого по задаче 2: | | Всего: | 12779,2 | | | 15244,7 | 4539,3 | 12423,00 | 7887,8 | | 7189,8 | | 5644,08 | 5644,08 | | 5644,08 |  |
| Федеральный бюджет |  | | |  |  |  |  | |  | |  |  | |  |
| Областной бюджет | 12779,2 | | | 15244,7 | 4539,3 | 12423,00 | 7887,8 | | 7189,8 | | 5644,08 | 5644,08 | | 5644,08 |
| 3. Развитие семейных форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. Размещение на официальном сайте администрации Орловского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и средствах массовой информации о формах семейного устройства детей, оставшихся без попечения родителей, и детях, оставшихся без попечения родителей | | Федеральный бюджет |  | | |  |  |  | |  |  | |  |  | |  | Специалист по опеке и попечительству |
| Областной бюджет |  | | |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |
| Местный бюджет | 1,0 | | | 1,0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | | 0 | 0 | | 0 |
| 3.2 Организация мероприятий, конкурсов, праздников для замещающих семей и их детей | | Федеральный бюджет |  | | |  |  |  | |  |  | |  |  | |  | Специалист по опеке и попечительству, РОМЦ по культуре при администрации Орловского района |
| Областной бюджет |  | | |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |
| Местный бюджет | 5,0 | | | 4,0 | 5 | 3,0 | | 7,0 | 7,0 | | 7,0 | 7,0 | | 7,0 |
| Итого по задаче 3: | | Всего | 6,0 | | | 5,0 | 5 | 3,0 | | 7,0 | 7,0 | | 7,0 | 7,0 | | 7,0 |  |
| Федеральный бюджет |  | | |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |
| Областной бюджет |  | | |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |
| Местный бюджет | 6,0 | | | 5,0 | 5 | 3,0 | | 7,0 | 7,0 | | 7,0 | 7,0 | | 7,0 |
| ИТОГО: | | Всего: | 18972,3 | | | 15249,7 | 10223,2 | 17758,70 | | 12738,8 | 12291,8 | | 11060,3 | 11060,3 | | 11060,3 |  |
| Федеральный бюджет |  | | |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |
| Областной бюджет | 18966,3 | | | 15244,70 | 10218,2 | 17755,70 | | 12731,8 | 12284,8 | | 11053,3 | 11053,3 | | 11053,3 |
| Местный бюджет | 6,0 | | | 5,0 | 5 | 3,0 | | 7,0 | 7,0 | | 7,0 | 7,0 | | 7,0 |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Подпрограмма 6 по обеспечению деятельности Муниципального казённого учреждения**

**«Ресурсный центр образования»**

**на 2014-2022 г. г.**

ПАСПОРТ

подпрограммы по обеспечению деятельности Муниципального казённого учреждения

«Ресурсный центр образования»

на 2014-2022 г. г.

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | МКУ «Ресурсный центр образования» |
| Участники подпрограммы | * Районное управление образования * МКУ «Ресурсный центр образования» * МКУ «ЦБ МУО» * Образовательные учреждения Орловского района |
| Цель подпрограммы | Создание условий для:   * учебно-методической поддержки образовательных учреждений в осуществлении региональной политики в области образования, * совершенствования профессиональной квалификации педагогических работников, повышения уровня их профессионального мастерства. |
| Задачи подпрограммы | Осуществление непрерывного образования педагогических работников, совершенствование личностно-профессионального роста педагогов Орловского района. |
| Сроки реализации подпрограммы | 2014-2022 г.г. |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | Не предусмотрены |
| Объёмы бюджетных ассигнований подпрограммы | Финансирование, тыс. руб.  **2014 год – 1996,26 тыс. руб.**  Областной бюджет – 712,68 тыс. руб.  Местный бюджет - 1283,58 тыс. руб.  **2015 год – 1858,72 тыс. руб.**  Областной бюджет – 751,1 тыс. руб.  Местный бюджет - 1107,62 тыс. руб.  **2016 год – 1732,54 тыс. руб.**  Областной бюджет – 378,30 тыс. руб.  Местный бюджет - 1354,24 тыс. руб.  **2017 год – 1861,05 тыс. руб.**  Областной бюджет – 719,29 тыс. руб.  Местный бюджет - 1141,76 тыс. руб.  **2018 год – 1801,54 тыс. руб.**  Областной бюджет – 999,9 тыс. руб.  Местный бюджет - 801,64 тыс. руб.  **2019 год – 2059,72 тыс. руб.**  Областной бюджет – 1189,40 тыс. руб.  Местный бюджет - 870,32 тыс. руб.  **2020 год – 2140,48 тыс. руб.**  Областной бюджет – 741,94 тыс. руб.  Местный бюджет - 1398,54 тыс. руб.  **2021 год – 2140,48 тыс. руб.**  Областной бюджет – 741,94 тыс. руб.  Местный бюджет - 1398,54 тыс. руб.  **2022 год – 2140,48 тыс. руб.**  Областной бюджет – 741,94 тыс. руб.  Местный бюджет - 1398,54 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | Единое информационно-образовательное  пространство на территории Орловского района, обеспечивающее соответствующие условия для перехода к новому качеству образования на основе информационных технологий, инновационной деятельности   школ и учителей - победителей ПНПО,  результатов участия в  конкурсах различных уровней. |

Характеристика

подпрограммы по обеспечению деятельности Муниципального казённого учреждения

«Ресурсный центр образования»

на 2014-2022 г.г.

Муниципальное казенное учреждение «Ресурсный центр образования» (далее – Учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 10.07.1992 N 3266-1 «Об образовании», Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях». Муниципальное казенное учреждение «Ресурсный центр образования» действует на основании Устава, утверждённого Постановлением администрации Орловского района Кировской области от 18.10.2012 № 611 – П.

В штате учреждения – 10 штатных единиц:

Директор – 1 единица

Методист - 4 единиц

Юрисконсульт – 1 единица

Водитель автомобиля – 1 единица

Специалист по организации закупок – 1 единица

Специалист делопроизводитель – 1 единица

Целью деятельности МКУ «Ресурсный центр образования» является создание условий для учебно-методической поддержки образовательных учреждений в осуществлении региональной политики в области образования, совершенствования профессиональной квалификации педагогических работников, повышения уровня их профессионального мастерства на основе использования достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, обеспечение образовательных учреждений всеми необходимыми для его деятельности материальными ресурсами требуемого качества и их рациональное использование.

Основными задачами деятельности МКУ «Ресурсный центр образования» являются:

1. Совершенствование педагогического мастерства работников образования и повышение качества дошкольного и общего образования (в том числе дополнительного образования детей).
2. Информационное обеспечение научно-методической деятельности образовательных учрежде­ний.
3. Реализация программ и услуг в области образования, участие в выполнении организационных и координирующих функций по изучению потребностей в образовательных услугах и возможности их удовлетворения.
4. Совершенствование работы по организации питания детей в образовательных учреждениях района.
5. Организация обеспечения образовательных учреждений всеми необходимыми для его деятельности материальными ресурсами требуемого качества и их рациональное использование.

Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

* координация и научно-методическое обеспечение муниципальной системы образования;
* обеспечение условий личностного развития и удовлетворения творческих интересов ра­ботников образования;
* учебное консультирование обучающихся педагогов в рамках содержания образовательных программ.
* создание системы передачи, сбора и анализа информации о ходе и результатах образовательного процесса в образовательных учреждениях района;
* экспертно-аналитическая и оперативная поддержка деятельности образовательных учреждений в вопросах эффективности образовательного процесса.
* оказание консультационной методической поддержки работникам муниципального образования в сфере применения информационных технологий в образовательном процессе;
* методическое руководство, интеграция и координация работ по информатизации процесса обучения;
* создание централизованного муниципального банка научно-методических ресурсов и единого банка электронных ресурсов образовательных учреждений района;
* организация обеспечения образовательных учреждений всеми необходимыми для его деятельности материальными ресурсами требуемого качества и их рациональное использование;
* организация обеспечение доставки материальных ресурсов в соответствии с предусмотренными в договорах сроками, контроль их количества, качества и комплектности и хранение на складах управления образования Орловского района;
* организация учёта, составления и своевременное представление отчётности о деятельности, внедрение передовых приёмов и методов труда;
* организация подвоза работников районного управления образования, образовательных учреждений и обучающихся (воспитанников) на различного рода мероприятия;
* оказание поддержки муниципальным учреждениям образования в области строительства;
* разработка сметной документации;
* технический надзор за сроками и качеством выполнения работ, за их соответствием утвержденной проектно-сметной документации, рабочим чертежам, строительным нормам, стандартам, нормам техники безопасности, производственной санитарии, требованиям рациональной организации труда.

Муниципальная методическая служба, являясь одним из основных звеньев в системе непрерывного профессионального образования, обеспечивает научно - методическое, организационное, мотивационное, информационное и информатизационное сопровождение всех инновационных изменений в деятельности современного педагога. Новые требования к профессиональной деятельности педагога формируют образовательный запрос службам методической поддержки и сопровождения.

Важным условием своей востребованности является миссия ресурсного центра образования: содействие успешной реализации государственной политики в области образования и повышения качества дошкольного и общего среднего образования; формирование у педагогических и управленческих кадров потребности непрерывного профессионального роста как условия достижения эффективности и результативности образования; развитие инновационного потенциала районной образовательной системы.

В систему образования района входят 15 образовательных учреждений, из них

5 дошкольных учреждений

8 общеобразовательных школ, из них:

5 основных общеобразовательных школы

3 средних общеобразовательных школ

2 учреждения дополнительного образования

Образовательный процесс осуществляют в районе 230 педагогов:

74 – в дошкольных образовательных учреждениях

14 - в учреждениях дополнительного образования

142 - в школах

Ведомственные и государственные награды имеют 49 педагогов:

3 - «Заслуженный учитель РФ»

16 – «Отличник народного образования РФ»

9 - «Почетный работник образования»

1 – «Отличник физической культуры и спорта РФ»

22 - Грамота Министерства образования РФ.

Одной из наиболее важных форм повышения квалификации педагогических и руководящих работников является аттестация.

Для успешной аттестации методическая служба района организует свою деятельность через:

• консультирование отдельных педагогов и управленцев по вопросам основного содержания нормативно-правовой базы аттестации;

• консультирование педагогов по процессу экспертизы деятельности педагога;

• консультирование процесса повышения педагогического мастерства;

• консультирование по созданию портфолио;

• консультирование процесса описания опыта работы.

На сегодняшний день имеют квалификационную категорию

129– 56 % педагогов:

34 – высшую квалификационную категорию - 15 %

87 - первую квалификационную категорию - 38 %

8 - вторую категорию - 3 %,

43 человек не имеют категорий – 19 %.

53 – СЗД – 23 %

128 - 55 % имеют высшее образование

78 - 33 % - среднее специальное

Обоснование потребности в необходимых

ресурсах для реализации подпрограммы

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета муниципального района в объеме, установленном на соответствующий финансовый год, в порядке, установленном для исполнения расходов бюджета района.

Стоимость всех мероприятий рассчитывается исходя из следующих критериев:

1. Выполнение мероприятий по оплате труда сотрудников МКУ «РЦО» и начисления на выплаты по оплате труда в порядке, установленном законодательством, – в пределах общей численности сотрудников МКУ «РЦО».

2. Выполнение мероприятий по организации оказания услуг связи.

* услуги телефонной связи - исходя из количества стационарных местных и ежемесячной абонементной платы, установленной договором на предоставление данной услуги, а также, фактические объемы в стоимостном выражении за прошлый год междугородних переговоров с применением коэффициента дефлятора
* доступ к сети «Интернет» (электронная почта)
* почтовой связи – исходя из необходимости обеспечения МКУ «РЦО» конвертами, открытками, почтовыми знаками в соответствии с объемами переписки.

3. Организация приобретения канцелярских товаров – исходя из фактических объемов закупаемых товаров за прошлый год в расчете на численность сотрудников МКУ «РЦО» и средней рыночной стоимости канцелярских товаров.

4. Оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту электронно-вычислительной и копировально-множительной техники МКУ «РЦО».

5. Выполнение мероприятий по оплате сотрудникам МКУ «РЦО» командировочных расходов – исходя из предполагаемого количества поездок на среднюю стоимость одной поездки.

6. Обеспечение ГСМ.

7.Обслуживание программы «Арос»

8. Услуги по содержанию имущества

**4. Перечень мероприятий программы**

**(2014-2022 г.г.)** Тыс.руб.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование пункта** | **2014** | **2015** | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** |
| 1. | Заработная плата | 1801,6 | 1786,3 | 1535,12 | 1717,29 | 1684,4 | 1947,40 | 1956,20 | 1956,20 | 1956,20 |
| 2. | Материальная помощь | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. | Услуги связи | 63,3 | 15,0 | 43,5 | 27,56 | 26,9 | 26,1 | 11 | 11 | 11 |
| 4. | Командировочные расходы | 16,0 | 2,8 | 1,9 | 12,39 | 0 | 1,2 | 0 | 0 | 0 |
| 5. | Канцтовары | 18,0 | 0,2 | 20,0 | 0,0 | 2,2 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 |
| 6. | Грамоты | 1,5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1,5 | 1,5 | 1,5 |
| 7. | Услуги по содержанию имущества | 6,7 | 1,4 | 58,1 | 10,84 | 0,6 | 1,0 | 6,7 | 6,7 | 6,7 |
| 8. | Подписка на методическую литературу | 17,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 17,3 | 17,3 | 17,3 |
| 9. | Обучение специалиста по закупкам | 0 | 0 | 0 | 12,6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 10 | Налог на имущество, транспортный налог | 0 | 0 | 7,6 | 1,9 | 0 | 1,3 | 0 | 0 | 0 |
| 11 | Прочие расходы | 0 | 0 | 0 | 0,0 | 0 | 39,12 | 0 | 0 | 0 |
| 12 | Содержание и обслуживание автотранспорта | 35,2 | 11,7 | 38,1 | 75,78 | 27,3 | 42,1 | 146,28 | 146,28 | 146,28 |
| 13 | Обслуживание программы «АРОС»Обслуживание программы «АРОС»Обновление ТЕРов | 27,0 | 8,1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 14 | Проведение районных мероприятий:Районные педагогические и методические конкурсы (размножение конкурсных заданий, приобретение призов для поощрения участников) | 10,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Итого | 1996,26 | 1858,72 | 1732,54 | 1861,05 | 1801,6 | 2059,72 | 2140,48 | 2140,48 | 2140,48 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПАСПОРТ**

**подпрограммы 7**

**«ПРОФИЛАКТИКА НЕГАТИВНЫХ ПРОЯВЛЕНИЙ В ПОДРОСТКОВОЙ**

**СРЕДЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА»**

**НА 2014-2022 ГОДЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной подпрограммы | МКУ «Ресурсный центр образования» | |
| Соисполнители муниципальной программы | Образовательные учреждения Орловского района | |
| Наименование подпрограмм [<\*>](#Par1039) | «ПРОФИЛАКТИКА НЕГАТИВНЫХ ПРОЯВЛЕНИЙ В ПОДРОСТКОВОЙ СРЕДЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА»  НА 2014-2021 ГОДЫ | |
| Программно-целевые инструменты муниципальной программы | Не предусмотрены | |
| Цели муниципальной программы | решение проблем профилактики безнадзорности и правонарушений среди обучающихся, защиты их прав, социальной реабилитации и адаптации | |
| Задачи муниципальной программы | 1. повышение эффективности деятельности образовательных учреждений в организации и ведении воспитательно-профилактической работы и оказания социально-педагогической и психолого-педагогической помощи детям и семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации; 2. совершенствование правовых, организационных, механизмов, обеспечивающих эффективность деятельности образовательных учреждений в вопросах профилактики; 3. разработка и использование в образовательных учреждениях новых программ, методик, технологий воспитательно-профилактической направленности; 4. осуществление мер общей профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, содействующих развитию позитивных интересов детей, их полезной деятельности во внеучебное время; 5. совершенствование форм и методов правового воспитания, развитие детских и подростковых объединений, ученического самоуправления 6. переподготовка и повышение квалификации педагогических работников, социальных педагогов, педагогов-психологов. | |
| Целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы | Снижение количества преступлений и правонарушений в подростковой среде образовательных учреждений | |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы | 2014-2022 годы  I этап – 2014 г. VI этап – 2018 г. VIII этап – 2022 г  II этап - 2015 г. V этап – 2019 г  III этап – 2016 г. VI этап – 2020 г.  IV этап – 2017 г. VII этап – 2021 г | |
| Объемы ассигнований муниципальной программы | Источники финансирования, тыс. руб.  Местный бюджет  2014 г. – 0 тыс. руб.  2015 г. – 5,0 тыс. руб.  2016 г. – 5,0 тыс. руб.  2017 г. – 5,0 тыс. руб.  2018 г. – 5,0 тыс.руб.  2019 г. – 5,0 тыс.руб.  2020 г. - 5,0 тыс. руб.  2020 г. - 5,0 тыс. руб.  2021 г. - 5,0 тыс. руб.  2022 г. – 5,0 тыс. руб. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы | К 2018 году:  - снижение подростковой преступности в образовательных учреждениях Орловского района;  - повышение эффективности воспитательно-профилактической работы в образовательных учреждениях;  - отсутствие учащихся уклоняющихся и не посещающих образовательные учреждения;  - создание в образовательных учреждениях системы защиты детей от жестокого обращения со стороны родителей или иных законных представителей;  - развитие ученического самоуправления, детских общественных организаций. | |

**Раздел 1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы «Профилактика негативных проявлений в подростковой среде образовательных учреждений Орловского района» на 2014-2022 г.г.**

Профилактическая работа в образовательных учреждениях района осуществляется в соответствии с Федеральным Законом РФ от 24.06.1999 № 120 «Об основах системы профилактики, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и в рамках проекта «Профилактика негативных проявлений в подростковой среде образовательных учреждений Орловского района».

В образовательных учреждениях осуществляются меры по разработке и реализации программ, планов и методик, направленных на профилактику правонарушений и формирование законопослушного поведения несовершеннолетних. Выявляются несовершеннолетние, находящиеся в социально опасном положении, а также не посещающие или систематически пропускающие по неуважительным причинам занятия в школе, принимаются меры по их воспитанию и получению ими основного общего образования. Руководителями образовательных учреждений и обеспечивается организация общедоступных спортивных секций, объединений по интересам, клубов и привлекаются к участию в них несовершеннолетние.

В целом, реализация содержания проекта «Профилактика негативных проявлений в подростковой среде образовательных учреждений Орловского района» наладила механизм управления совершенствованием структуры и содержания профилактической работы, стимулировала активность управления образования в последовательном создании необходимых условий для реализации профилактических программ.

С целью дальнейшего решения проблем профилактики преступлений и правонарушений среди обучающихся требуется разработка комплексных подходов и программ различной направленности, которые будут предусматривать решение проблем с детской и подростковой преступностью.

**Цель и задачи программы**

Целью Программы является дальнейшее решение проблем профилактики безнадзорности и правонарушений среди обучающихся, защиты их прав, социальной реабилитации и адаптации. Реализация районных целевых программ«Комплексные меры противодействия немедицинскому потреблению наркотических средств и их незаконному обороту в Орловском районе на 2014-2022 годы», «Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних в Орловском районе на 2014-2022 годы», «Профилактика правонарушений в муниципальном образовании Орловский район на 2014-2022 годы».

Программа предусматривает решение следующих задач:

1. повышение эффективности деятельности образовательных учреждений в организации и ведении воспитательно-профилактической работы и оказания социально-педагогической и психолого-педагогической помощи детям и семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации;
2. совершенствование правовых, организационных, механизмов, обеспечивающих эффективность деятельности образовательных учреждений в вопросах профилактики;
3. разработка и использование в образовательных учреждениях новых программ, методик, технологий воспитательно-профилактической направленности;
4. осуществление мер общей профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, содействующих развитию позитивных интересов детей, их полезной деятельности во внеучебное время;
5. совершенствование форм и методов правового воспитания, развитие детских и подростковых объединений, ученического самоуправления
6. переподготовка и повышение квалификации педагогических работников, социальных педагогов, педагогов-психологов.

**Управление программой** предполагается через реализацию следующих механизмов:

* участие в межведомственных программах, проектах и мероприятиях;
* организацию деятельности координационного совета (Совета профилактики);

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ***Создание информационных ресурсов*** | | | Ответственные | | Объем финансирования |
| 1 | Выпуск информационных бюллетеней по проблемам негативных проявлений в подростковой среде | Ежегодно | МКУ «РЦО», | |  | |
| 2 | Проведение семинаров, совещаний, конференций для всех категорий руководящих и педагогических работников | Ежегодно | РУО, МКУ «РЦО», | |  | |
| 3 | Формирование информационно-аналитического банка по организации работы с детьми «группы риска» | постоянно | РУО, МКУ «РЦО», | |  | |
| 4 | Подготовка информационно-аналитических материалов по итогам реализации программы | Декабрь  2014г.  2015 г.  2016 г.  2017 г.  2018 г.  2019 г.  2020 г.  2021 г.  2022 г. | РУО, МКУ «РЦО», | |  | |
|  | ***Создание кадровых ресурсов*** | | | |  | |
| 1 | Организация повышения квалификации всех категорий руководящих и педагогических работников по проблеме асоциального поведения подростков | Ежегодно | МКУ «РЦО», Руководители ОУ | |  | |
| 2 | Разработка методик психолого-педагогической диагностики несовершеннолетних склонных к асоциальному поведению | 2014 год | МКУ «РЦО», | |  | |

* осуществление экспертной деятельности;
* мониторинг промежуточных результатов.

**Результат:**

- снижение подростковой преступности в образовательных учреждениях Орловского района;

* повышение эффективности воспитательно-профилактической работы в образовательных учреждениях;
* отсутствие учащихся, уклоняющихся и не посещающих образовательные учреждения;
* создание в образовательных учреждениях системы защиты детей от жестокого обращения со стороны родителей или иных законных представителей;
* развитие ученического самоуправления, детских общественных организаций.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Внедрение современных программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних, антинаркотической работы среди подростков и молодежи в образовательных учреждениях. | 2015 год | МКУ «РЦО», ОУ |  |
| 2 | Разработка и внедрение в практику образовательных учреждений программ и методик профилактики девиантного поведения, экстремистской деятельности, алкоголизма, наркомании, ВИЧ-инфекции, воспитанию и формированию у учащихся здорового образа жизни. | 2015 год | МКУ «РЦО», ОУ |  |
| 3 | Организация и проведение совместно с органами внутренних дел, здравоохранения, социальной защиты населения, по делам молодежи специальных профилактических операций «Подросток», направленных на предупреждение безнадзорности, наркомании, правонарушений обучающихся, своевременное выявление несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, не посещающих образовательные учреждения или допускающих пропуски занятий по неуважительным причинам. | ежегодно | РУО, МКУ «РЦО», ОУ |  |
| 4 | Ведение учета несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных учреждениях. | постоянно | РУО, МКУ «РЦО», ОУ |  |
| 5 | Участие в областной межведомственной акции по выявлению детей и подростков, занимающихся бродяжничеством, попрошайничеством, другой противоправной деятельностью и оказанию им помощи. | ежегодно | РУО, МКУ «РЦО», ОУ |  |
| 6 | Выявление детей, находящихся в социально опасном положении, случаев жестокого обращения с детьми со стороны родителей или иных лиц, на которых возложены обязанности по их воспитанию. Принимать меры по устранению нарушения законодательства, направленного на защиту детей от жестокого обращения. | постоянно | РУО, МКУ «РЦО», ОУ |  |
| 7 | Выявление обучающихся, нарушающих антиалкогольное законодательство, употребляющих токсические, наркотические вещества. Ведение учета таких обучающихся. Проведение с ними индивидуальной профилактической работы в целях оказания им педагогической, психологической, социальной, медицинской, правовой помощи. | постоянно | РУО, МКУ «РЦО», ОУ |  |
| 8 | Выявление учащихся, участников неформальных и других молодежных формирований противоправной направленности. | постоянно | РУО, МКУ «РЦО», ОУ |  |
| 9 | Организация правового образования в образовательных учреждениях, воспитание правовой культуры обучающихся, толерантности, работа правового лектория для родителей. | постоянно | РУО, МКУ «РЦО», ОУ |  |
| 10 | Организация отдыха и занятости подростков с девиантным поведением в каникулярное время на базе специально разработанных для данной категории профильных программ, организация временного трудоустройства | Ежегодно в каникулярное время | РУО, МКУ «РЦО», ОУ |  |
| 11 | Развитие детского и молодежного волонтерского движения в образовательных учреждениях по пропаганде здорового образа жизни и профилактике асоциального поведения учащихся. | постоянно | РУО, МКУ «РЦО», ОУ  МОУ ДОД «ДДТ Мозаика» |  |
| 12 | Создание системы консультативной поддержки родителей, имеющих детей с проблемами в школьной и социальной адаптации. | 2014-2020г.г. | РУО, МКУ «РЦО», ОУ |  |
| 13 | Работа по предупреждению социального сиротства, выявление, устройство и охрана прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | постоянно | РУО, МКУ «РЦО», ОУ |  |
| 14 | Организация деятельности психолого-педагогических консилиумов образовательных учреждений в оказании ими помощи обучающимся группы «социального риска», предупреждение второгодничества и неуспешности обучающихся | постоянно | РУО, МКУ «РЦО», ОУ |  |
| 15 | Осуществление контроля и оказание помощи педагогическим коллективам образовательных учреждений, в которых наибольшее количество обучающихся совершают правонарушения, в организации и проведении воспитательно-профилактической работы | постоянно | РУО, МКУ «РЦО», ОУ |  |
| 16 | Проведение районного конкурса «Организация воспитательного процесса в образовательном учреждении» | 2015 г. | МКУ «РЦО», | 1000 руб.  (поощрение участников, приобретение канц. товаров) |
| 17 | Организация и развитие детских отрядов и объединений правовой направленности по изучению уголовного и административного законодательства, правил дорожного движения («Юный друг милиции», «Юный друг закона», «Юный инспектор дорожного движения», «Юный пожарный», «Юный спасатель»). | постоянно | РУО, МКУ «РЦО», ОУ | 3000 руб. (приобретение оборудования, методических наглядных пособий, и экипировки учащихся) |
| 18 | Организация в образовательных учреждениях общедоступных спортивных секций, кружков, клубов и привлечение к участию в них несовершеннолетних | ежегодно | РУО, МКУ «РЦО», ОУ |  |
| 19 | Организация работы по вовлечению детей и подростков, находящихся в социально-опасном положении в спортивные секции и группы оздоровительной направленности | постоянно | РУО, МКУ «РЦО», ОУ |  |
| 20 | Проведение в учебных заведениях области "Дней профилактики», «Месячника (Недели) правовых знаний", единых дней профилактики алкоголизма, наркомании, токсикомании и ВИЧ-инфекции среди несовершеннолетних в образовательных учреждениях с привлечением сотрудников правоохранительных органов, медицинских работников | По планам ОУ | ОУ | 1000 руб.  (поощрение участников, приобретение канц. товаров) |
| 21 | Участие ОУ в акции "Без наркотиков", направленной на проведение разъяснительной работы с несовершеннолетними о вреде немедицинского потребления наркотических и иных психотропных веществ и об ответственности за участие в незаконном обороте наркотиков | ежегодно | ОУ |  |
| 22 | Проведение семинаров, совещаний, конференций для всех категорий руководящих и педагогических работников; | Ежегодно | РУО |  |
| 23 | Распространение информации о ходе реализации программы через СМИ; | Регулярно | ОУ, МКУ «РЦО» |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Внедрение современных программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних, антинаркотической работы среди подростков и молодежи в образовательных учреждениях. | 2015 год | МКУ «РЦО», ОУ |  |
| 2 | Разработка и внедрение в практику образовательных учреждений программ и методик профилактики девиантного поведения, экстремистской деятельности, алкоголизма, наркомании, ВИЧ-инфекции, воспитанию и формированию у учащихся здорового образа жизни. | 2015 год | МКУ «РЦО», ОУ |  |
| 3 | Организация и проведение совместно с органами внутренних дел, здравоохранения, социальной защиты населения, по делам молодежи специальных профилактических операций «Подросток», направленных на предупреждение безнадзорности, наркомании, правонарушений обучающихся, своевременное выявление несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, не посещающих образовательные учреждения или допускающих пропуски занятий по неуважительным причинам. | ежегодно | РУО, МКУ «РЦО», ОУ |  |
| 4 | Ведение учета несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных учреждениях. | постоянно | РУО, МКУ «РЦО», ОУ |  |
| 5 | Участие в областной межведомственной акции по выявлению детей и подростков, занимающихся бродяжничеством, попрошайничеством, другой противоправной деятельностью и оказанию им помощи. | ежегодно | РУО, МКУ «РЦО», ОУ |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 24  25 | Проведение обучающих семинаров с целью повышения антинаркотической компетентности педагогов-психологов, руководителей и педагогов системы образования | ежегодно | МКУ «РЦО», |  |
| 26 | Проведение семинаров для педагогических работников, участвующих в организации и обеспечении летнего оздоровительного отдыха детей | ежегодно | МКУ «РЦО», |  |
| 27 | Разработка проектов, программ деятельности учреждений образования по профилактике безнадзорности, правонарушений, наркомании, терроризма, национализма и религиозного экстремизма среди обучающихся | 2016 год | МКУ «РЦО», |  |
| 28 | Реализация мер по организационно-методическому обеспечению мероприятий по реализации программы | 2014 год | РУО |  |
| 29 | Разработка нормативной модели работы с детьми «группы риска» и плана реализации программы | Март 2014 год | МКУ «РЦО», |  |
| 30 | Организация работы с детьми «группы риска» в ОУ | Ежегодно | Руководители ОУ |  |
| 31 | Экспертиза программ по организации работы с детьми «группы риска» | До 01.10.2014 | МКУ «РЦО», |  |

**Контрольно-оценочный этап (2016 год)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 6 | Выявление детей, находящихся в социально опасном положении, случаев жестокого обращения с детьми со стороны родителей или иных лиц, на которых возложены обязанности по их воспитанию. Принимать меры по устранению нарушения законодательства, направленного на защиту детей от жестокого обращения. | постоянно | РУО, МКУ «РЦО», ОУ |  |
| 7 | Выявление обучающихся, нарушающих антиалкогольное законодательство, употребляющих токсические, наркотические вещества. Ведение учета таких обучающихся. Проведение с ними индивидуальной профилактической работы в целях оказания им педагогической, психологической, социальной, медицинской, правовой помощи. | постоянно | РУО, МКУ «РЦО», ОУ |  |
| 8 | Выявление учащихся, участников неформальных и других молодежных формирований противоправной направленности. | постоянно | РУО, МКУ «РЦО», ОУ |  |
| 9 | Организация правового образования в образовательных учреждениях, воспитание правовой культуры обучающихся, толерантности, работа правового лектория для родителей. | постоянно | РУО, МКУ «РЦО», ОУ |  |
| 10 | Организация отдыха и занятости подростков с девиантным поведением в каникулярное время на базе специально разработанных для данной категории профильных программ, организация временного трудоустройства | Ежегодно в каникулярное время | РУО, МКУ «РЦО», ОУ |  |
| 11 | Развитие детского и молодежного волонтерского движения в образовательных учреждениях по пропаганде здорового образа жизни и профилактике асоциального поведения учащихся. | постоянно | РУО, МКУ «РЦО», ОУ  МОУ ДОД «ДДТ Мозаика» |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Основное содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1. | Выявление степени реализованности программы на основе анализа данных мониторинговых исследований; | Ноябрь 2014 | Управление образования |
| 2. | Рассмотрение вопроса об итогах реализации проекта на Совете РУО | 2014 г. | Управление образования |

**ПАСПОРТ**

**Подпрограммы 8 «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма Орловского района на 2014-2022 годы»**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной подпрограммы | МКУ «Ресурсный центр образования» |
| Соисполнители муниципальной подпрограммы | Образовательные учреждения Орловского района |
| Наименование подпрограммы | «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма Орловского района на 2014-2022 годы» |
| Программно-целевые инструменты подпрограммы | Не предусмотрены |
| Цель подпрограммы | Комплексное решение проблемы профилактики детского дорожно-транспортного травматизма. |
| Задачи подпрограммы | 1. Совершенствовать деятельность служб и учреждений системы профилактики ДДТТ. 2. Сформировать у учащихся устойчивые навыки соблюдения и выполнения Правил дорожного движения, закрепить знания ПДД. 3. Использовать материально-технический потенциал образовательных учреждений и другие возможности для обучения и воспитания грамотных участников дорожного движения. |
| Целевые индикаторы и показатели эффективности подпрограммы | Снижение уровня дорожно-транспортных происшествий с участием детей |
| Сроки и этапы реализации подпрограммы | Срок реализации подпрограммы - 2014-2022 годы:  I этап – 2014 г.  II этап – 2015 г.  III этап – 2016 г.  IV этап – 2017 г.  VI этап – 2018 г  V этап – 2019 г.  VI этап – 2020 г.  VII этап – 2021 г.  VIII этап – 2022 г. |
| Объемы бюджетных ассигнований  подпрограммы | Источники финансирования, тыс. руб.  Местный бюджет  2014 г. – 2,2 тыс. руб.  2015 г. – 5,0 тыс. руб.  2016 г. – 5,0 тыс. руб.  2017 г. – 5,0 тыс. руб.  2018 г. – 5,0 тыс. руб.  2019 г. – 5,0 тыс. Руб.  2020 г. – 5,0 тыс. Руб.  2021 г. – 5,0 тыс. руб.  2022 г. – 5,0 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации программы | К 2019 году:  Совершенствование системы профилактики детского дорожно-транспортного травматизма.  Формирование у обучающихся устойчивых навыков соблюдения и выполнения Правил дорожного движения. |

Программа базируется на системном подходе к решению профилактики дорожно-транспортного травматизма всех заинтересованных служб и всех учреждений образовательного процесса.

**Нормативно-правовое обеспечение Программы:**

1. Конституция Российской Федерации
2. Закон Российской Федерации «Об образовании»
3. Конвенция «О правах ребенка»
4. Правила дорожного движения
5. Учебные программы по ОБЖ
6. Положение об отряде юных инспекторов дорожного движения

**Научно-методическое обеспечение Программы:**

1. Планы воспитательной работы образовательных учреждений
2. Методические рекомендации по курсу ОБЖ для проведения уроков по ПДД и БДД
3. Учебники ОБЖ
4. Методические разработки для родителей, обучающихся, педагогов

**Цель Программы:**

Комплексное решение проблемы профилактики детского дорожно-транспортного травматизма в Орловском районе.

**Задачи Программы:**

1. Совершенствовать деятельность служб и учреждений системы профилактики ДДТТ
2. Сформировать у обучающихся устойчивые навыки соблюдения Правил дорожного движения, закрепить знания ПДД
3. Использовать материально-технический потенциал образовательных учреждений и другие возможности для обучения и воспитания грамотных участников дорожного движения.

**Ожидаемый результат реализации Программы:**

1. Совершенствование системы профилактики детского дорожно-транспортного травматизма
2. Формирование у обучающихся устойчивых навыков соблюдения и выполнения Правил дорожного движения.

**Анализ состояния дорожно-транспортного травматизма**

**с участием детей в Орловском районе**

Анализ статистических данных о состоянии детского дорожно-транспортного травматизма по району показал необходимость акцентирования внимания всех взрослых на главной ценности – жизни и здоровье ребенка.

2011 год – 8 ДТП с детским травматизмом, всего ранено детей в ДТП - 8.

2012 год – 5 ДТП с детским травматизмом, всего ранено детей в ДТП - 7.

В большинстве случаев виноваты дети – учащиеся общеобразовательных учреждений района. Решение такой приоритетной задачи, как охрана жизни и здоровья детей, предполагает формирование у учащихся устойчивых навыков безопасного поведения на дорогах и улицах с помощью изучения Правил дорожного движения, их практической отработки в урочной и внеурочной деятельности. На это должна быть нацелена и управленческая деятельность.

Эту проблему решать можно только при объединении усилий всех структур государственной власти, образования, средств массовой информации, родителей общественности.

**Мероприятия**

**по реализации Программы по профилактике детского дорожно-транспортного**

**травматизма в Орловском районе**

**тыс. руб.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Мероприятия | | Исполнители | Сроки | | Объем расходов | | | | | | | | | | | | Источник финансирования |
| 2014 г. | 2015 г. | 2016 г | 2017 г. | 2018 г. | 2019 г | | | 2020 г | 2021 г. | | 2022 г. |  |
| **Кадровое обеспечение Программы** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Анализ кадрового обеспечения Программы | | МКУ «РЦО», РУО | Ежегодно  Сентябрь | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | 0 |
| 1. Инициирование педагогов на инновационную деятельность | | МКУ «РЦО», руководители, РМО | Ежегодно в течение года | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | 0 |
| 1. Выявление и поощрение педагогов, успешно внедряющих Программу в образовательный процесс | | МКУ «РЦО», руководители, РМО | Ежегодно в течение года | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | 0 |
| 1. Создание проблемной группы по разработке дидактических игр, творческих заданий по профилактике ДДТТ. | | РМО преподавателей ОБЖ, РМО начальных классов | Сентябрь 2010 года | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | 0 |
| 1. Проведение консультаций для педагогов района по проведению профилактических бесед по ПДД | | РМО зам.директоров по ВР, вожатых, классных руководителей | Ежегодно в течение года | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | 0 |
| 1. Организация семинара-практикума для зам.директоров по ВР, ст.вожатых | | МКУ «РЦО», ГИБДД |  | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | 0 |
| **Управленческая деятельность по информационному обеспечению** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Создание банка данных: - разработок уроков;   - лекций и бесед для родителей;  - внеклассных мероприятий. | | МКУ «РЦО», образовательные учреждения | Ежегодно в течение года | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | | | 0 | 0 | 0 |
| 1. Информирование участников образовательного процесса о федеральных, региональных документах | | РУО, ГИБДД | Ежегодно в течение года | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | | | 0 | 0 | 0 |
| 1. Проведение тематических проверок по работе образовательных учреждений по профилактике ДДТТ | | РУО, методист по ВР, администрация ОУ | Ежегодно в течение года | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | | | 0 | 0 | 0 |
| 1. Проведение совещаний с руководителями ОУ по профилактике ДДТТ, Советов РУО, совещаний при руководителе, педагогических советов | | РУО, методист по ВР, администрация ОУ | Ежегодно в течение года | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | | | 0 | 0 | 0 |
| 1. Контроль за проведением уроков ОБЖ, внеклассных мероприятий по профилактике ДДТТ | | РУО, администрация ОУ | Ежегодно в течение года | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | | | 0 | 0 | 0 |
| 1. Проведение «круглого стола» по обобщению опыта наиболее эффективных форм обучения ПДД | | РУО, ОУ, ГИБДД, ВОА | Май месяц каждого года | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | | | 0 | 0 | 0 |
| 1. Проведение общегородского родительского собрания | | РУО, ГИБДД | Март 2012 г.  Март 2011 г. | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | | | 0 | 0 | 0 |
| 1. Обновление учебных фильмов, аудиозаписей по профилактике ДДТТ | | УМИПЦ | В течение года | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | | | 0 | 0 | 0 |
| **Профилактические мероприятия по предупреждению ДДТТ в образовательных учреждениях района** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Приведение нормативно-правовой базы по профилактике ДДТТ в соответствие с нормативами | | ОУ | | Ежегодно в течение года | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | | | 0 | 0 | 0 |
| 1. Составление планов по профилактике ДДТТ | | Администрация ОУ | | Ежегодно  Сентябрь | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | | | 0 | 0 | 0 |
| 1. Систематическое проведение инструктажей по ПДД с педагогами, учащимися, родителями | | Администрация ОУ, классные руководители | | Ежегодно в течение года | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | | | 0 | 0 | 0 |
| 1. Организация встреч с родителями (консультации, лекции, собрания) | | Администрация ОУ, классные руководители | | Ежегодно в течение года | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | | | 0 | 0 | 0 |
| 1. Проведение бесед по профилактике ДДТТ, «минуток безопасности» | | Администрация ОУ, классные руководители | | Ежегодно в течение года | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | | | 0 | 0 | 0 |
| 1. Оформление уголков безопасности дорожного движения, информационных стендов | | Администрация ОУ | | Ежегодно  сентябрь | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | | | 0 | 0 | 0 |
| 1. Проведение внеклассных мероприятий по профилактике ДДТТ | | Администрация ОУ, классные руководители | | Ежегодно в течение года | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | | | 0 | 0 | 0 |
| 1. Участие в районных и областных мероприятиях | | Администрация ОУ, классные руководители | | Ежегодно в течение года | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | | | 0 | 0 | 0 |
| 1. Проведение месячника по предупреждению ДДТТ | | Администрация ОУ | | Ежегодно | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | | | 0 | 0 | 0 |
| 1. Участие в операции «Внимание, дети!» | | ГИБДД | | ежегодно | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | | | 0 | 0 | 0 |
| 1. Оснащение городка для изучения правил дорожного движения | | Детский сад «Теремок», школа №2 | | 2014-2017 годы | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | | | 0 | 0 | Районный бюджет |
| **Внеклассные мероприятия по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Проведение районных конкурсов: «Безопасное колесо»; «Творчество юных – за безопасность дорожного движения»; «Зеленый огонек»; «Юный мотоциклист»; «Мой безопасный город», «Школа светофорных наук» | | РУО, ГИБДД | ежегодно | | 2,2 | 5 | 5 | 5 | 5 | | 5 | 5 | | | 5 | 5 | Районный бюджет |
| 1. Проведение конкурса среди ОУ на лучшую работу по профилактике ДДТТ | | РУО | ежегодно | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | | | 0 | 0 | 0 |
| 1. Организация отрядов юных инспекторов движения на базе школ | | ОУ | ежегодно | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | | | 0 | 0 | 0 |
| 1. Организация объединения «Перекресток» для детей среднего и старшего возраста | | ДДТ «Мозаика» | Сентябрь 2014 года | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | | | 0 | 0 | 0 |
| 1. Организация профильных отрядов юных инспекторов движения | | ОУ | Ежегодно лето | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | | | 0 | 0 | 0 |
| 1. Пропаганда безопасности дорожного движения через СМИ | | РУО, ГИБДД | Ежегодно в течение года | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | | | 0 | 0 | 0 |
| 1. Проведение рисунков на асфальте | | ОУ | 01.06. ежегодно | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | | | 0 | 0 | Спонсорские средства |
|  |  | **Контроль за реализацией Программы** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Анализ состояния дорожных происшествий с участием детей | | ГИБДД, РУО | Ежегодно | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | | | 0 | 0 | 0 |
| 1. Экспертиза деятельности ОУ по профилактике ДДТТ | | РУО | Ежегодно | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | | | 0 | 0 | 0 |
| 1. Отслеживание результативности работы всех участников образовательного процесса с помощью системы мониторинговой деятельности | | РУО, администрация ОУ | Ежегодно | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | | | 0 | 0 | 0 |
| 1. Рассмотрение выполнения Программы на Совете РУО | | РУО, ГИБДД | ежегодно | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | | | 0 | 0 | 0 |
| ИТОГО: | |  |  | | 2,2 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | | 5 | 5 | | | 5 | 5 | 37,2 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.10.2019 № 610-п

г. Орлов

**О проведении районного фестиваля социальных спектаклей**

В соответствии с районной межведомственной программой «Повышение эффективности реализации молодежной политики в Орловском районе Кировской области на 2019-2025 годы», утвержденной постановлением администрации Орловского района № 539-п от 17.08.2018г., администрация Орловского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести 22 ноября 2019 года районный фестиваль социальных спектаклей.

2. Утвердить Положение о проведении районного фестиваля социальных спектаклей. Приложение 1.

3. Для проведения районного фестиваля социальных спектаклей выделить денежные средства в размере 6000 (шесть тысяч) рублей.

4. Источником финансирования для проведения районного фестиваля социальных спектаклей определить денежные средства, выделяемые на молодежную политику, в соответствии со сметой. Приложение 2.

5. Управляющему делами администрации Орловского района Князеву И.А. опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Орловского района.

6. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава администрации

Орловского района С.С. Целищев

Приложение 1

к постановлению администрации Орловского района

от 22.10.2019 № 610-п

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о районном фестивале социальных спектаклей**

1. **Общие положения**

Районный фестиваль социальных спектаклей (далее – Фестиваль) проводится в соответствии с Планом мероприятий на 2019 год по реализации подпрограммы «Повышение эффективности реализации молодежной политики на 2019-2025 г.г.»

1. **Цели и задачи Фестиваля**
   1. Цель: внедрение технологии социального театра в практику работы специалистов образовательных, культурных учреждений по профилактике социально-негативных явлений среди подростков и молодежи
   2. Задачи:

– профилактика асоциальных проявлений среди подростков и молодежи путем привлечения их к активным занятиям самодеятельным театральным творчеством

- развитие творческих способностей молодежи в области самодеятельного театрального искусства в области ведения возможностей использования художественного образа в решении трудных жизненных ситуаций

1. **Организаторы Фестиваля**

Отдел культуры и социальной работы администрации Орловского района.

1. **Условия и порядок проведения Фестиваля**

4.1. К участию в фестивале приглашаются любительские юношеские, молодежные и студенческие театральные коллективы образовательных учреждений, учреждений дополнительного образования, учреждений культуры и индивидуальные исполнители.

4.2. Заявки от коллективов принимаются до 10.11.2019 в администрацию Орловского района или на электронный адрес [admorlov-molodeg@mail.ru](mailto:admorlov-molodeg@mail.ru).

4.3. В конкурсной программе фестиваля принимают участие спектакли, поставленные по одной из технологий социального театра: постановка социального спектакля на основе готового сценария и постановка социального спектакля на основе импровизации по темам:

- профилактика негативных явлений в подростковой и молодежной среде(разные виды зависимостей: курение, алкоголизм, наркомания, социальные сети и др.)

- проблемы взаимодействия подростков и молодежи с окружающим миром;

- профилактика молодежного экстремизма;

- патриотизм в молодежной и подростковой среде.

4.4. Показ спектаклей осуществляется на площадке ЦКиД Орловского городского поселения

4.5. Общая продолжительность показа спектакля для каждого коллектива – участника конкурсной программы не более 30 минут.

4.6 Участие в Фестивале бесплатное. Проезд участников Фестиваля до места проведения и обратно за счет направляющей стороны.

4.7. Организаторы Фестиваля обеспечивают участников звуковым, световым, мультимедийным оборудованием, необходимым реквизитом, указанным в заявке (при наличии)

1. **Жюри Фестиваля**
   1. Жюри в конкурсный день просматривает постановки социальных спектаклей на основе готового сценария и постановки социальных спектаклей на основе импровизации.
   2. В состав жюри входят:

- Обухова Татьяна Евгеньевна – главный специалист по культуре администрации Орловского района (председатель жюри)

- Лихолетова Наталья Геннадьевна – режиссер ЦКиД Орловского городского поселения

- Тураева Анна Александровна – ведущий специалист по работе с молодежью администрации Орловского района

- Шалагинова Наталья Анатольевна – ветеран культуры

5.3. Жюри определяет победителей Фестиваля, получивших наибольшее количество баллов.

5.4. Жюри вправе присуждать дополнительные номинации и поощрять специальными призами участников фестиваля.

5.5. Выступление конкурсантов оценивается в баллах в соответствии с критериями оценки, указанных в разделе 6 настоящего Положения. После выставления оценок выводится средний балл. Полученный средний балл является основанием для обсуждения и принятия решения по определению победителей Фестиваля.

5.6. Решение жюри оформляется протоколом и утверждается Председателем жюри.

**6. Критерии оценки.**

6.1. Выступление коллективов в конкурсной программе оценивается по следующим номинациям:

- соответствие социального спектакля одному из тематических направлений фестиваля;

- художественная и воспитательная ценность спектакля;

- актёрское мастерство исполнителей;

- режиссура спектакля;

- полнота обсуждения поднятой в спектакле проблемы;

- при использовании импровизационного подхода к постановке социального спектакля наличие четко определенного послания.

**7. Сроки и место проведения**

Фестиваль состоится 22 ноября 2019 года в ЦКиД Орловского городского поселения.

**8.Награждение**

8.1. Итоги конкурсной программы подводятся по двум направлениям:

- постановка социального спектакля на основе готового сценария;

- постановка социального спектакля на основе импровизации.

8.2. Творчески коллективы – победители конкурсной программы награждаются дипломами и ценными призами (подарочными сертификатами)

8.3. Для коллективов – участников, не ставшими победителями в конкурсной программе, для актеров предусмотрены следующие виды поощрений:

- дипломы отдельным исполнителям;

- дипломы за отдельные, наиболее яркие компоненты спектакля (драматургия, режиссура, актерское мастерство, сценография, музыка и др.)

**9. Финансовые расходы.**

Расходы на организацию и проведение Фестиваля осуществляется за счет средств, выделяемых на молодежную политику, согласно утвержденной смете. Расходы на проезд участников в фестивале несет направляющая сторона.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕНА

постановлением

администрации Орловского района

от 22.10.2019 № 610-п

СМЕТА РАСХОДОВ

на проведение районного фестиваля социальных спектаклей

1.Сувениры, грамоты 6000 рублей

ИТОГО: 6000 рублей

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНФОРМАЦИОННЫЙ

БЮЛЛЕТЕНЬ

ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ОРЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

(ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ)

Отпечатано в администрации Орловского района 23.10.2019,

612270, г. Орлов Кировской области, ул. Ст. Халтурина, 18

тираж 20 экземпляров