|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДЕН**  постановлением администрации Орловского района  Кировской области  от 05.02. 2018 № 58-п |

**ПЛАН**

**по противодействию коррупции в Орловском районе на 2018 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятие** | **Срок исполнения** | **Ответственный за проведение** | |
| 1. **Формирование механизма противодействия коррупции** | | | | |
| 1.1 | Внесение изменений в муниципальную программу «Противодействие коррупции в Орловском районе на 2014-2020 годы» (в части финансирования мероприятий программы) | В течение года | Управляющий делами администрации  Караваева Е.Б.,  Колеватов Д.Д.,  Фокина Л.В.  (по согласованию) | |
| 1.2 | Обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов во всех органах местного самоуправления | в течение года | Управляющий делами администрации  Колеватов Д.Д.  Фокина Л.В.  (по согласованию) | |
| 1.3 | Обеспечение деятельности межведомственной комиссии по противодействию коррупции в Орловском районе | в течение года | Аботуров А.В.,  Макерова Т.Е. | |
| 1.4 | Анализ исполнения мероприятий плана с рассмотрением его результатов на заседаниях межведомственной комиссии по противодействию коррупции | июль,  декабрь | Управляющий делами администрации,  заместители главы администрации района,  Колеватов Д.Д.  Фокина Л.В.  Караваева Е.Б.  (по согласованию) | |
| 1.5 | Заслушивание на заседаниях межведомственной комиссии по противодействию коррупции должностных лиц органов местного самоуправления, ответственных за выполнение мероприятий плана, о конкретных достигнутых результатах | По плану работы комиссии | Целищев С.С.  Макерова Т.Е. | |
| 1.6 | Подготовка предложений по дальнейшему развитию правовых основ противодействия коррупции. Включение в планы работы администрации Орловского района мероприятий по разработке и принятию нормативных правовых актов по совершенствованию правового регулирования в сфере противодействия коррупции. | По мере необходимости | Белявина О.С.  Комиссия по противодействию коррупции | |
| 1.7 | Подготовка и направление в органы местного самоуправления поселений обзоров изменений в законодательство Российской Федерации, Кировской области по вопросам противодействия коррупции с рекомендациями по принятию необходимых правовых актов. | По мере поступления | Белявина О.С.  Комиссия по противодействию коррупции | |
| **2.Антикоррупционные механизмы в системе муниципальной службы** | | | | |
| 2.1 | Прием на муниципальную службу граждан исключительно в соответствии с установленными квалификационными требованиями | в течение года | Кадровые службы (специалисты по кадрам) органов местного самоуправления  (по согласованию) | |
| 2.2 | Повышение квалификации должностных лиц, ответственных за координацию работы по противодействию коррупции в органах местного самоуправления района, и специалистов, работающих в сфере размещения заказов для муниципальных нужд | в течение года | Кадровые службы (специалисты по кадрам) органов местного самоуправления  (по согласованию) | |
| 2.3 | Своевременное рассмотрение комиссиями по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов вопросов соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению | в течение года | Председатели комиссий при органах местного самоуправления  (по согласованию) | |
| 2.4 | Предание гласности каждого случая конфликта интересов и применение мер ответственности, предусмотренных законодательством | в течение года | Кадровые службы (специалисты по кадрам) органов местного самоуправления  (по согласованию) | |
| 2.5 | Организация своевременной сдачи муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности и руководителями муниципальных казенных учреждений сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | в установленные законодательством сроки | Кадровые службы (специалисты по кадрам) органов местного самоуправления  (по согласованию) | |
| 2.6 | Размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о расходах муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности и руководителей муниципальных казенных учреждений на официальном сайте администрации Орловского района | в установленные законодательством сроки | Кадровые службы (специалисты по кадрам) органов местного самоуправления  (по согласованию) | |
| 2.7 | Проведение в установленном порядке проверок соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов | в течение года | Кадровые службы (специалисты по кадрам) органов местного самоуправления  (по согласованию)  руководители структурных подразделений  администрации района | |
| 2.8 | Проведение обучающих семинаров для муниципальных служащих по вопросам реализации антикоррупционного законодательства, по соблюдению ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в т.ч. ограничений, касающихся получения подарков, а также разъяснение положений законодательства РФ о противодействии коррупции, в т.ч. об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых муниципальными служащими, в соответствии с законодательством РФ о противодействии коррупции | в течение года | Управляющий делами администрации,  Белявина О.С.  Колеватов Д.Д.  Фокина Л.В.  Караваева Е.Б.,  (по согласованию) | |
| 2.9 | Активизация работы по профилактике «бытовой коррупции», формированию отрицательного отношения муниципальных служащих к коррупции и дарению подарков:  - проведение профилактических бесед с муниципальными служащими; - мониторинг выявленных в сфере противодействия коррупции нарушений, их обобщение и доведение до сведения муниципальных служащих | в течение года | Управляющий делами администрации,  Белявина О.С.,  руководители структурных подразделений администрации района,  Караваева Е.Б.,  КолеватовД.Д.,  Фокина Л.В.  (по согласованию) | |
| 2.10 | Обеспечение контроля за соблюдением муниципальными служащими требований к служебному поведению, Кодекса этики, а также запретов и ограничений, представлением сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, также сведений о расходах | в течение года | Управляющий делами администрации, руководители структурных подразделений администрации района,  кадровые службы (специалисты по кадрам) органов местного самоуправления  (по согласованию) | |
| 2.11 | Изучение передового опыта работы районов области по организации работы по противодействию коррупции | в течение года | Члены межведомственной комиссии | |
| 2.12 | Организация проверок по фактам склонения муниципальных служащих к коррупционным проявлениям и передаче материалов проверок в органы прокуратуры или другие правоохранительные органы. | в течение года | Управляющий делами администрации,  Караваева Е.Б.,  КолеватовД.Д.,  Фокина Л.В.  специалисты по кадрам органов местного самоуправления  (по согласованию) | |
| **3. Совершенствование организации деятельности по размещению заказов для муниципальных нужд** | | | | |
| 3.1. | Обеспечение межведомственности и участия общественности, депутатов в заседаниях комиссий по размещению муниципального заказа | в течение года | Тюфякова Е.А.,  Белявина О.С.,  КолеватовД.Д.,  Фокина Л.В.  (по согласованию) | |
| 3.2 | Мониторинг начальной цены контрактов | в течение года | Гребенев А.М.,  Толстоброва Е.В.  Колеватов Д.Д.,  Фокина Л.В. (по согласованию) | |
| 3.3. | Обеспечение особого внимания к контролю расходования бюджетных средств в проверяемых отраслевых органах администрации района и муниципальных учреждениях | в течение года | Колбина Н.И.,  Лаптева Н.К. | |
| **4. Проведение экспертизы на коррупциогенность проектов НПА и НПА** | | | | |
| 4.1. | Организация и проведение экспертизы на коррупциогенность нормативных правовых актов, проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления | в течение года | Белявина О.С.  Макерова Т.Е.  КолеватовД.Д.,  Фокина Л.В.  (по согласованию) | |
| 4.2 | Подготовка отчетов по результатам проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов. | ежеквартально | Белявина О.С.  Макерова Т.Е.  КолеватовД.Д.,  Фокина Л.В.  (по согласованию) | |
| **5. Мониторинг уровня доверия населения района к деятельности органов местного самоуправления** | | | | |
| 5.1 | Организация правового просвещения населения, в т.ч. по вопросам противодействия коррупции | в течение года | Ашихмина Т.И.,  Управляющий делами администрации,  Караваева Е.Б.,  КолеватовД.Д.,  Фокина Л.В.  (по согласованию) | |
| 5.2. | Организация взаимодействия с территориальным отделом КОГАУ «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» в г. Орлове, проведение информационной работы с населением по перечню услуг, оказываемых МФЦ. |  | Администрации района,  администрации поселений | |
| 5.3 | Обеспечение информационной поддержки программ, проектов, акций и других инициатив в сфере противодействия коррупции, осуществляемых институтами гражданского общества на территории Кировской области, в том числе с использованием официального сайта Администрации Орловского района в сети Интернет. | По мере поступления | Администрации района,  администрации поселений | |
| 5.4 | Мониторинг коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, публикаций в СМИ, своевременное их рассмотрение и принятие мер. | Постоянно | Администрации района,  администрации поселений | |
| 5.6 | Внедрение и действенное функционирование межведомственного электронного взаимодействия различных уровней государственной власти и органов местного самоуправления с гражданами и организациями в рамках предоставления государственных и муниципальных услуг. | Постоянно | Администрации района,  администрации поселений | |
| **6. Профилактика коррупции в экономической и социальной сферах** | | | | |
| 6.1. | Проведение проверок сохранности и использования муниципальных земельных участков и имущества, переданных юридическим и физическим лицам по договорам аренды, безвозмездного пользования и доверительного управления, а также проведение проверок соблюдения данными лицами условий соответствующих договоров. Анализ этой работы. | в течение года | Тюфякова Е.А.,  Колеватов Д.Д.,  Фокина Л.В.  (по согласованию) | |
| 6.2. | Проведение анализа предоставления земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей | в течение года | Тюфякова Е.А. | |
| 6.3 | Обеспечение прозрачности процесса регулирования земельных отношений и рационального использования земельных участков | в течение года | Тюфякова Е.А.  Колеватов Д.Д.,  Фокина Л.В.  (по согласованию) | |
| 6.4 | Проведение семинаров с субъектами среднего и малого предпринимательства по вопросам полномочий муниципального района, области в осуществлении контроля за ведением предпринимательства. | в течение года | Тюфякова Е.А. | |
| **7. Обеспечение права граждан и организаций на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления** | | | | |
| 7.1. | Проведение анализа обращений граждан и организаций, содержащих информацию о коррупционных проявлениях, в целях организации межведомственного контроля проверки указанных обращений, своевременного выявления и устранения причин нарушения прав, свобод и законных интересов граждан и организаций  Установка на видном и доступном месте опечатанного ящика для обращений, заявлений и жалоб граждан, а также анализ сведений, содержащихся в них. | в течение года | Управляющий делами администрации,  Колеватов Д.Д.,  Фокина Л.В.  (по согласованию) | |
| 7.2 | Информирование граждан о деятельности органов местного самоуправления по предоставлению муниципальных услуг через официальный сайт Орловского района, «Орловскую газету» | в течение года | Белявина О.С.  Колеватов Д.Д.,  Фокина Л.В.  (по согласованию) | |
| 7.3 | Обеспечение участия институтов гражданского общества и депутатов районной Думы в общественном контроле за решениями, нормативно-правовыми актами, принимаемыми органами местного самоуправления и их должностными лицами | в течение года | Караваева Е.Б.,  Овчинников А.Н., (по согласованию)  Ашихмина Т.И. | |
|  | **8. Профилактика «бытовой коррупции»** | | | |
| 8.1 | Разработка и введение в действие планов по минимизации «бытовой» коррупции в подведомственных учреждениях, организация контроля за выполнением принятых мероприятий | в течение года | | РУО, отдел культуры и социальной работы |
| 8.2 | Организация обеспечения соответствия учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся, действующему законодательству Российской Федерации и Кировской области о противодействии коррупции. | В течение года | | РУО |
| 8.3 | Организация повышения квалификации педагогических работников образовательных организаций по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся | В течение года | | РУО |
| 8.4 | Заслушивание на межведомственной комиссии по противодействию коррупции в Орловском районе руководителей управлений администрации района по вопросам организации работы по противодействию коррупции, в том числе в подведомственных учреждениях и организациях | не менее 1  раза в год | | Зам. председателя межведомственной комиссии по противодействию коррупции |
| 8.5 | Разработка и внедрение комплекса мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств:  - с родителей детей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях, а также посещающих дошкольные учреждения | В течение года | | РУО |
| 8.6 | Организация проверки действенности стандартов и качества оказания муниципальных услуг | 2 полугодие 2018года | | Юридический отдел администрации района, финансовое управление, РУО, Отдел культуры и социальной работы, управление ЖКХ |
| 8.7 | Определение в подведомственных учреждениях круга лиц, имеющих риски коррупционного воздействия, и осуществление с ними индивидуальной профилактической работы по предупреждению коррупционных проявлений | в течение года | | Администрация района, руководители структурных подразделений администрации района |
| 8.8 | Проведение «прямых линий» в целях получения информации о качестве работы, а также проявленных при этом элементах коррупции:  - в дошкольных и школьных учреждениях, по результатам которых осуществлять разработку и принятие дополнительных мер по повышению качества услуг и предупреждению коррупции в подведомственных учреждениях | 1 раз в год | | Администрация Орловского района, управление образования |
|  | **9. Антикоррупционная пропаганда и просвещение** | | | |
| 9.1 | Информирование населения через возможности СМИ в целях формирования негативного отношения к коррупции как социальному явлению, о выявленных фактах коррупции и результатах расследований уголовных дел коррупционной направленности | По мере выявления коррупционных правонарушений | | Администрация Орловского района, Орловская районная Дума (по согласованию) |
| 9.2 | Обеспечение постоянного обновления информации по противодействию коррупции на официальном сайте района | постоянно | | Администрация Орловского района |
|  | **10. Обеспечение прозрачности деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Орловский муниципальный район Кировской области в сфере профилактики «бытовой» коррупции** | | | |
| 10.1. | Опубликование на официальном сайте района информации о деятельности органов местного самоуправления в сфере противодействия коррупции, в том числе: сведений о доходах и расходах муниципальных служащих, деятельности межведомственной комиссии по противодействию коррупции в Орловском районе, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, результатов кадровых конкурсов, а также принимаемых решений в сфере противодействия коррупции. | В течение года | | Администрация Орловского района  Администрации поселений (по согласованию) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_